

2113/2019-48

Zmluva o poskytovaní služieb

uzatvorená v zmysle §269 ods. 2 Obchodného zákonníka

I. Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ:

Obchodné meno: Slovenská národná galéria
Sídlo: Riečna 1, 81513 Bratislava - staré mesto, Slovenská republika
IČO: 00164712
DIČ: 2020829943
IČ DPH: SK 202 082 9943
Číslo účtu: SK8581800000007000117526
Kontaktná osoba: Magdaléna Fábryová
Telefón: +421 918 716 038

1.2. Dodávateľ:

Obchodné meno: ASAP GROUP+ s.r.o.
Sídlo: P. Mudroňa 43, 036 01 Martin
IČO: 48038741
DIČ:
IČ DPH:
Číslo účtu:
Kontaktná osoba : Miriam Kučerová
Telefón: 0918 660 800

II. Predmet zmluvy

2.1. Všeobecná špecifikácia predmetu Zmluvy

CPV: 90910000-9 Upratovacie služby, 90919200-4 Čistenie (upratovanie kancelárií, 90911300-9-Umývanie okien, 33770000-8 - Papierové hygienické výrobky, 33761000-2 Toaletný papier, 33711900-6 - Mydlo, 39831300-9 - Čistiace prostriedky na podlahu, 39831600-2 - Čistiace prostriedky na toalety

2.2. Funkčná špecifikácia predmetu Zmluvy:

Zabezpečenie upratovacích služieb v priestoroch objednávateľa, pravidelné dopĺňanie hygienických potrieb na umývanie rúk, WC papiera a papierových utierok a čistiacich prostriedkov vrátane dopravy súvisiacej s plnením predmetu zákazky

2.3. Technická špecifikácia predmetu Zmluvy

Upratovacie služby- pravidelné vykonávanie upratovacích a s tým súvisiacich služieb so zabezpečením čistiacich a dezinfekčných prostriedkov na upratovanie a pravidelným dopĺňaním spotrebného materiálu a hygienických potrieb na umývanie rúk, WC papiera a papierových utierok na obdobie od 1.4.2019 do 31.3.2020 vrátane dopravy (12 mesiacov)

2.4 Špecifikácia priestorov

2.4.1. kancelárske priestory (drevené parkety) – 154,6 m²

2.4.2 Schodiská (mramorová podlaha) – 80 m²

- 2.4.3.** poschodie výstavné priestory (liata betónová podlaha) predsálie výstavného priestoru (mramorová podlaha) verejné wc (keramická dlažba, 4 toalety, 2 pisoáre, 2 umývadlá) - 1162 m²
- 2.4.4.** 2. poschodie výstavné priestory (mramorová podlaha) – 500,7 m²
- 2.4.5.** výstavný priestor prízemie (liata betónová podlaha) neverejné wc (keramická dlažba, 3 toalety, 2 pisoáre, 4 umývadlá) – 124 m²
- 2.4.6.** umývanie okien – plocha 82 m²
- 2.5.** počet zamestnancov poskytovateľa – 1 až 3 osoby

2.6. Rozpis hygienických a čistiacich prostriedkov na obdobie ¼ roka

2.6.1 Čistiace a hygienické prostriedky dodá dodávateľ objednávateľovi nasledovne: do 4. apríla 2019 čistiace a hygienické prostriedky v množstve určenom na ¼ roka. Ďalšie 3 dodania čistiacich a hygienických prostriedkov v množstve určenom na ¼ roka v dátumoch:

- do 4. júla 2019 druhé dodanie
- do 4.októbra 2019 tretie dodanie
- do 7.januára 2020 štvrté dodanie
- (spolu 4 dodávky počas trvania zmluvného vzťahu)

2.6.2. papierové utierky, nie recyklované 220x240 mm, 200 ks v balíku , množstvo na 1/4 roka (50 balení)

2.6.3. Toaletný papier 2-vrstvový, 69 m kotúčik, nie recyklovaný, množstvo na 1/4 roka (186 ks)

2.6.4. Mydlo tekuté s glycerínom 5l/ban., množstvo na 1/4 roka (1 bandaska)

2.6.5. Odpadkové vrecia – 35l, pevné, zaväzovacie, 105 ks v rolke, množstvo na 1/4 roka (5 roliek)

2.6.6. Odpadkové vrecia – 60l, pevné, zaväzovacie 105 ks v rolke, množstvo na 1/4 roka (1 rolka)

2.6.7. Tekutý čistič na toalety, 500 ml , množstvo na 1/4 roka (6 kusov)

2.6.8. Tablety do pisoárov, 1 kg, množstvo na 1/4 roka (1 kilogram)

2.6.9. Čistič na podlahy – umývanie tvrdých umývateľných povrchov 5l/bandaska , množstvo na 1/4 roka (2 bandasky)

2.6.10. Čistič na drevené parkety – balenie/ 5l, množstvo na 1/4 roka (1 kus)

2.6.11. Krémový čistiaci prostriedok na čistenie umývadiel a batérií, 500 ml/ balenie , množstvo na 1/4 roka (3 kusy)

2.6.12. Čistiaci prostriedok na okná s rozprašovačom, 750 ml, množstvo na 1/4 roka (4 kusy)

2.6.13. Dezinfekčný prostriedok na podlahy, nábytok a hygienické zariadenia, 5l/bandaska, množstvo na 1/4 roka (1 bandaska)

2.6.14. Dezinfekčný prostriedok proti plesniam s rozprašovačom– 500ml/ks, množstvo na 1/4 roka (1 kus)

2.6.15. Závesný WC blok do toalety , množstvo na 1/4 roka (36 kusov)

2.7 Špecifikácia typu prác

2.7.1. Denné práce /kancelárske priestory 154,6 m² - 5 x týždenne vyprázdnenie 13 odpadkových košov (vrátane výmeny plastových vriec do odpadkových košov 2 x týždenne) zotretie prachu z parapet a voľných plôch na pracovných stoloch a skriniach) v 9 kancelárskych priestoroch

2.7.2. Denné práce/ predsálie výstavného priestoru 1. a 2. poschodie 492,5m² - 4 x týždenne vyprázdniť 2 odpadkové koše (vrátane výmeny plastových vriec do odpadkových košov 2x týždenne)

2.7.3. Denné práce / verejné wc na 1. poschodí predsálie výstavného priestoru 20m² - 4 x týždenne údržba a dezinfekcia toaliet, umytie podlahy, umývadiel, priebežné dopĺňanie toaletného papiera, papierových utierok, tekutého mydla a tabliet do pisoárov

2.7.4. Denné práce / výstavný priestor na prízemí 123,7m² - 4 x týždenne vyprázdnenie 3 odpadkových košov (vrátane výmeny plastových vriec do odpadkového koša), kompletne umytie podlahy

2.7.5. Denné práce / schodisko z recepcie na 1. poschodie 40m² - 3 x týždenne kompletne umytie schodiska vrátane zábradlia

2.7.6. Týždňové práce/ výstavné priestory 1. a 2. poschodie, vrátane predsálie 1498,2m² - 1 x týždenne údržba a dezinfekcia toaliet, umytie podlahy, umývadiel, priebežné dopĺňanie toaletného papiera, papierových utierok, tekutého mydla a tabliet do pisoárov

2.7.7. Týždňové práce/ výstavný priestor prízemie 10 m² - 1 x týždenne údržba a dezinfekcia toaliet, umytie podlahy, umývadiel, priebežné dopĺňanie toaletného papiera, papierových utierok, tekutého mydla a tabliet do pisoárov

2.7.8. Týždňové práce/ výstavný priestor prízemie 123,7m² - 1 x týždenne umytie okien a dverí z oboch strán vrátane parapet o rozmere: okná – 31,7 m²; dvere – 16,3m²

2.7.9. mesačné práce/ kancelárske priestory 154,6 m² - 1 x mesačne povysávať dlážku v 9 kanceláriách, vrátane zotretia podlahy (drevené parkety) a umytia 9 radiátorov

2.7.10. mesačné práce / schodisko k výstavným priestorom na 2.poschodí 40 m² - 2 x mesačne kompletne umytie schodiska, vrátane zábradlí (mramor, 40 m²)

2.7.11. polročné práce/ kancelárske priestory 154,6 m² - 1 x polročne umytie okien z oboch strán v kancelárskych priestoroch (18 okien 0,57 m x 1,65m, 9 okien 1,65 x 1,4 m spolu plocha 33 m²)

2.8. Osobitné požiadavky na plnenie

2.8.1. Výkon práce upratovacej služby bude realizovaný v pracovných dňoch od pondelka do piatku v čase od 06:00 hod. do 10:00 hod.

2.8.2. Objednávateľ poskytne bezplatne vodu a elektrickú energiu pre výkon služby.

2.8.3. Dodávateľ sa zaväzuje k hospodárnemu zaobchádzaniu s vodou, elektrickou energiou a ostatnými médiami, ktoré mu objednávateľ poskytuje pre výkon služby.

2.8.4. Dodávateľ je zodpovedný za včasné a riadne plnenie povinností svojich zamestnancov a za škody spôsobené na majetku objednávateľa počas poskytovania služby.

- 2.8.5.** Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby dovolenka, PN, alebo neprítomnosť zamestnancov z iných dôvodov neovplyvnili výkon práce a služby dodávateľa boli realizované v súlade s prevádzkovými potrebami objednávateľa plynule.
- 2.8.6.** Dodávateľ sa zaväzuje, aby pravidelné upratovanie vykonávali vždy tie isté osoby (počet osôb 1 až 3) počas celej doby platnosti zmluvy. Po uzatvorení zmluvy dodávateľ predloží menný zoznam osôb, ktoré budú pravidelné upratovanie vykonávať. Uvedený zoznam je možné meniť zo strany dodávateľa len s odsúhlasením objednávateľa. Dodávateľ sa zaručuje, že ním špecifikované osoby poverené výkonom služieb budú jediné osoby s oprávnením vstupu do priestorov objednávateľa. Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie zmluvy.
- 2.8.7.** Dodávateľ ručí za to, že osoby ním poverené na plnenie služby nebudú otvárať skrine a ostatný kancelársky nábytok a nebudú žiadnym spôsobom manipulovať a oboznamovať sa s písomnosťami, zariadením a vybavením (počítače, tlačiarne, skenery a pod.), ktoré sa nachádzajú v mieste výkonu práce nad rozsah vykonávania dohodnutej predmetnej služby.
- 2.8.8.** Objednávateľ zabezpečí dodávateľovi vstup do priestorov v dohodnutom čase, oboznámi ním poverené osoby na plnenie služby s požiarnym štatútom, evakuačnými plánmi v predpísanom rozsahu.
- 2.8.9.** Objednávateľ zabezpečí dodávateľovi priestor na sústredenie komunálneho odpadu, ktorý vznikne pri plnení predmetu zmluvy. Dodávateľ je povinný riadiť sa pritom pokynmi zodpovednej osoby objednávateľa. Za odvoz komunálneho odpadu zodpovedá objednávateľ.
- 2.8.10.** Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť a poskytnúť osobám prostredníctvom ktorých bude plniť predmet zmluvy všetky stroje, zariadenia, vysávače a pod., pracovné pomôcky a ochranné pomôcky (metly, mopy, vedrá, handry, rukavice a pod.) potrebné na plnenie záväzkov podľa zmluvy. Porušenie tejto povinnosti je považované za podstatné porušenie zmluvy.
- 2.8.11.** Dodávateľ a objednávateľ sa zaväzujú vykonávať spoločné priebežné kontroly predmetu plnenia zmluvy minimálne 2 x mesačne s cieľom udržania, prípadne skvalitnenia poskytovaných služieb. Z uvedenej kontroly bude vyhotovený a podpísaný záznam. V prípade, že celkové hodnotenie výsledku kontroly bude na príslušnom kontrolovanom objekte 2 x po sebe vyhodnotené ako čiastočne neuspokojivé a horšie, uvedená skutočnosť bude považovaná za podstatné porušenie zmluvy a objednávateľ môže od zmluvy okamžite odstúpiť.
- 2.8.12.** Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu hlásiť objednávateľovi akékoľvek škody, ku ktorým dôjde pri plnení tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou.
- 2.8.13.** Dodávateľ je povinný nahradiť objednávateľovi všetku škodu, ktorú mu spôsobil pri plnení zmluvy alebo v súvislosti s ňou, ako aj náklady, ktoré objednávateľ preukázateľne vynaložil na náhradu škody, ktorá vznikla pri plnení zmluvy alebo v súvislosti s ňou.
- 2.8.14.** Objednávateľ si vyhradzuje právo na prípadnú zmenu v harmonograme upratovacej činnosti, o ktorej bude dodávateľa informovať minimálne 48 hod. vopred.
- 2.8.15.** Objednávateľ poskytuje dodávateľovi rozpis termínov na dodanie čistiacich a hygienických prostriedkov na obdobie od 1.4.2019 - 31.3.2020

III. Miesto a čas plnenia zmluvy

3.1. Miesto plnenia Zmluvy:

Objekt: Kunsthalle Bratislava
Ulica: Nám.SNP č.12
Mesto: 81106 Bratislava
Štát: SR

3.2. Čas / lehota plnenia zmluvy:

1.4.2019 - 31.3.2020

IV. Zmluvná cena a platobné podmienky

4.1. Celková cena predmetu Zmluvy bez DPH: 8 900,- EUR

4.2. Sadzba DPH: 20,00

4.3. Celková cena predmetu Zmluvy vrátane DPH: 10 680,- EUR

4.4. Úhrada mesačnej ceny sa uskutoční na základe mesačnej faktúry, ktorú vystaví dodávateľ vo výške 1/12 ceny za predchádzajúci mesiac do 10. dňa nasledujúceho mesiaca. Faktúra so splatnosťou 14 dní, musí spĺňať všetky náležitosti daňového dokladu. V prípade neúplnej alebo nepresne vystavenej faktúry, je objednávateľ oprávnený ju uhradiť až po odstránení nedostatkov. Rovnako mu v takomto prípade neplynie lehota splatnosti faktúry.

4.5. V prípade mesačnej faktúry v mesiaci v ktorom boli dodané čistiace a hygienické prostriedky podľa harmonogramu, bude súčasťou faktúry aj dodací list. Súčasťou každej mesačnej faktúry bude výkaz práce.

4.6. Objednávateľ neposkytuje preddavky a ani zálohy.

V. Ukončenie zmluvy

5.1. Objednávateľ v nadväznosti na bod II. článok 2.8.11. môže od zmluvy okamžite odstúpiť.

5.2. Objednávateľ je oprávnený vypovedať túto zmluvu kedykoľvek aj bez udania dôvodu s mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej strane.

VI. Záverečné ustanovenia

6.1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej uzavretia a účinnosť jej zverejnením v centrálnom registri zmlúv

6.2. Táto Zmluva je vyhotovená v 3 vyhotoveniach, 1 vyhotovenie pre dodávateľa a 2 pre objednávateľa

6.3. Táto Zmluva má nasledovné prílohy:
Príloha č.1 – kópia poistnej zmluvy

V dňa :

V dňa :

Alexandra Kusá, PhD
generálna riaditeľka SNG

konateľ

POISTKA

číslo

písomné potvrdenie o prijatí návrhu

Firma & Ochrana

Poistník:

RČ/IČO poistníka:

Poistený:

RČ/IČO poisteného:

Začiatok poistenia:

Koniec poistenia:

Periodicita platenia poistného:

Dátum splatnosti:

Ročné poistné:

Splátka poistného:

Číslo dodatku:

Účinnosť zmeny:

Miesto poistenia:

Druh poistenia:

Požiarné nebezpečie, Živelné nebezpečie, Voda z vodovod. zariadení,
Krádež, lúpež, vandalizmus, Všeobecná zodpovednosť

Rozsah poistenia je uvedený
v prílohe, ktorá je neoddeliteľnou
súčasťou tejto poistky.

Ing. Martin Žáček, CSc.
predseda predstavenstva

Wolfgang Friedl
podpredseda predstavenstva

FINANČNÁ KONTROLA

vykonaná podľa zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite
v znení neskorších predpisov



Finančná operácia je v súlade:

(príjem – použitie – poskytnutie – právny úkon – iný úkon majetkovej povahy)

S rozpočtom:	Datum	Meno	PODPIS
S osobitnými predpismi s uzatvorenými zmluvami	Datum	Meno	PODPIS
S inými podmienkami poskytnutia verejných prostriedkov:	Datum	Meno	PODPIS
So zákonom o VO v platnom znení FO podlieha - nepodlieha zákonu o VO	Datum	Meno	PODPIS
Finančnú operáciu overil a súhlasí s jej vykonaním/pokračovaním:	Datum	Meno	PODPIS