

Z m l u v a
o výkone správy majetku verejného vodovodu
(ďalej len VV) (prevádzkovaní majetku obce)

Článok I.
Zmluvné strany

Vlastník VV: Obec Rovné
zastúpená: Ing. Jozef Baláž
adresa: Obecný úrad Rovné 154, 067 32 Vyšný Hrušov
IČO : 00323489
Bankové spojenie : [redacted]
č. účtu: [redacted]

Prevádzkovateľ VV: Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s.
Komenského 50, 042 48 Košice
Za závod Humenné
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I.,
Oddiel : Sa, vložka č.: 1243/V
IČO 36 570 460
IČ DPH SK 202 006 3518
Bankové spojenie : [redacted]
IBAN: SK70 7500 [redacted]
SWIFT: [redacted]
Konajúca prostredníctvom: Ing. Stanislav Prúch
Ing. Tibor Jačman

Článok II.
Úvodné ustanovenia

1. Prevádzkovateľ (správca) má v zmysle §5 Zák. 442/2002 Z. z. oprávnenie prevádzkovať verejné vodovody a verejné kanalizácie.
2. Prevádzkovateľ (správca) je pri výkone vodohospodárskych činností regulovaný subjekt v zmysle Zákona č. 250/2012 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov.
3. Účelom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán za účelom splnenia povinností pre prevádzkovanie verejných vodovodov podľa Zákona č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách.

Článok III.
Predmet zmluvy

1. Predmetom a účelom zmluvy je:
výkon správy majetku obce spočívajúci v prevádzkovaní infraštruktúrneho majetku vlastníka - miestnych rozvodov verejného vodovodu v obci Rovné odbornou organizáciou Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou, a.s. (ďalej len VVS, a.s.) v súlade so zákonom č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách v platnom znení.

2. Prevádzkovanie podľa tejto zmluvy sa rozumie :
 - a) priebežná dodávka pitnej vody k spotrebiteľovi a kontrola kvality pitnej vody v zmysle NV SR č. 354/06 Z. z. o požiadavkách na pitnú vodu a v rozsahu stanoveným schváleným prevádzkovým poriadkom a platných právnych predpisov
 - b) vykonávanie necyklickej a cyklickej údržby zvereneného majetku vlastníka
 - c) vykonávanie a vedenie evidencie opráv a bežnej údržby v zmysle STN 75 59 22,
3. Vodárenským zariadením (infraštruktúrnym majetkom) sa podľa tejto zmluvy rozumie majetok vlastníka určený k prevádzkovaniu, uvedený v súpise ako príloha č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a je podpísaná oboma zmluvnými stranami.
4. Záznam o odovzdaní a prevzatí prevádzkovaného infraštruktúrneho majetku a popis technického stavu zariadení a objektov vodovodnej siete tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

Článok IV.

Práva a povinnosti prevádzkovateľa

Prevádzkovateľ je povinný:

1. Zabezpečiť dodávku pitnej vody do vodovodnej siete a prevádzky schopnosť infraštruktúrneho majetku vlastníka po splnení povinností vlastníka podľa tejto zmluvy (čl. V. ods. 1 - 5) v súlade s platným Zákonom o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách 442/2002 Z. z., Zákonom o vodách 364/2004 Z. z., Zákonom o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia 355/2007 Z. z. a nariadením vlády č. 354/2006 Z.z.
2. Zabezpečiť množstvo dodávanej vody v zmysle prevádzkového poriadku
3. Zabezpečiť tlakové pomery, merania, kontrolu podmienok dodávky vody a postup pri odstraňovaní závad v zmysle prevádzkového poriadku a v súlade s platným Zákonom o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) č. 50/1976 Zb.
4. Vykonávať prevádzkovú údržbu a opravy zverených prostriedkov.
5. Zabezpečiť revízie vyhradených technických zariadení.
6. Obstarat' vyjadrenia o podzemných vedeniach a ostatných zariadeniach vlastníka pre tretie osoby.
7. Vykonávať a viesť evidenciu o kvalite dodávanej vody.
8. Plniť nariadenia správnych orgánov (predovšetkým vodohospodárskych orgánov).
9. Riadiť sa pri prevádzkovaní infraštruktúrneho majetku prevádzkovým poriadkom a platnými právnymi predpismi.
10. Odstraňovať poruchy a havárie na infraštruktúrnym majetku.
11. Uzatvárať s odberateľmi príslušné zmluvy o dodávke pitnej vody vo vlastnom mene .
12. Viesť evidenciu porúch a ich odstránenia.
13. Viesť evidenciu novovybudovaných vodovodných prípojok.
14. Viesť evidenciu osadzovania, výmeny a demontáže vodomero.
15. Aktualizovať prevádzkový poriadok na spravovaný infraštruktúrný majetok vlastníka, ktorý následne aj schvaľuje
16. Pri akomkoľvek rozširovaní verejného vodovodu, ak tento plní požiaru funkciu, predkladať Hasičskému a záchrannému zboru tieto zmeny okamžite.
17. Zabezpečiť sledovanie kvality surovej vody, vykonávanie odberu vzoriek takejto vody v mieste odberu a vykonávanie ich rozboru.
18. Zabezpečiť sledovanie kvality vody odoberanej z vodárenského zdroja počas jej odberu, akumulácie, úpravy a dopravy k odberateľovi podľa programu monitorovania a zistené hodnoty výsledkov odovzdať príslušnému okresnému úradu a ministerstvom poverenej právnickej osobe.

19. Zverejňovať primerané a aktuálne výsledky monitorovania kvality pitnej vody na svojom webovom sídle.
20. Na zariadeniach verejného vodovodu nemožno nič upravovať alebo meniť bez súhlasu vlastníka verejného vodovodu.
21. Zabezpečiť objekty verejného vodovodu proti neoprávnenému vniknutiu nepovolaných osôb.
22. Preložku verejného vodovodu možno vykonať len s písomným súhlasom vlastníka verejného vodovodu.
23. Vypracovať plán obnovy verejného vodovodu najmenej na 10 rokov.

Prevádzkovateľ je oprávnený:

1. V mene vlastníka konať všetky právne úkony vo veciach určených touto zmluvou.
2. Vo vlastnom mene fakturovať odberateľom vodné.
3. Vymáhať pohľadávky vyplývajúce z plnenia dodávok vody a služieb odberateľom.
4. Uzatvárať zmluvy s tretími osobami za účelom plnenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
5. Vyjadrovať sa k výstavbe a obnove infraštruktúrneho majetku, ktorý je predmetom tejto zmluvy.
6. Vydávať povolenia pre napojenie sa fyzických alebo právnických osôb na vodovodnú sieť.
7. Zriaďovať vodovodné prípojky, vrátane osadzovania vodomeroch pre ďalších odberateľov za úhradu na základe objednávky – žiadosti v súlade so zákonom č. 442/2002 Z. z..

Článok V.

Práva a povinnosti vlastníka majetku

Vlastník je povinný :

1. Odovzdať infraštruktúrne majetok prevádzkovateľovi v bezchybnom a funkčnom stave. Dokladom je spísaná zápisnica o odovzdaní a prevzatí prevádzkovaného infraštruktúrneho majetku a popis technického stavu verejného vodovodu.
2. Oboznámiť prevádzkovateľa s aktuálnym stavom infraštruktúrneho majetku.
3. Predložiť spracovanú charakteristiku odovzdávaného infraštruktúrneho majetku, ktorou budú správcovi poskytnuté podklady o obstarávacej hodnote, výške oprávok, zostatkovej hodnote infraštruktúrneho majetku pre účely evidovania a pod., podľa prílohy č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Predložiť výpis uznesenia obecného zastupiteľstva, ktorým je schválené odovzdanie infraštruktúrneho majetku do výkonu správy prevádzkovateľovi. Výpis je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č. 3.
5. Ak ku odovzdaniu nedošlo skôr, ku dňu preberacieho konania vlastník prevádzkovateľovi VVS, a. s. bezodplatne poskytne všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu, nevyhnutnú pre zabezpečenie prevádzky a úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy a to:
 - a) Projektovú dokumentáciu verejného vodovodu, upravenú podľa skutočného vyhotovenia Stavebných objektov (situácie, u technologických objektov aj technologické schémy, schémy elektroinštalácie, pasport VTZ a pod.) s tým, že podstatné zmeny budú odsúhlasené projektantom a budúcim prevádzkovateľom.

- b) Porealizačné zameranie VV v analógovej i digitálnej forme vo formáte dgn Microstation
 - c) Prevádzkový poriadok VV
 - d) Zápis o odovzdaní a prevzatí jednotlivých stavebných objektov od zmluvných zhotoviteľov
 - e) Vodoprávne povolenie VV
 - f) Právoplatné rozhodnutie o umiestnení stavby (územné rozhodnutie)
 - g) Právoplatné stavebné povolenie na zriaďovanie stavebných objektov (originál, alebo osvedčenú kópiu)
 - h) Kolaudačné rozhodnutie s vyznačením právoplatnosti
 - i) Doklady o majetkoprávnom vysporiadaní nehnuteľností
 - j) Závazný posudok RÚVZ pre vybudovaný VV
 - k) Zápisy o tlakových skúškach VV
 - l) Zápisy a osvedčenia o skúškach použitého materiálu a konštrukcií - certifikáty
 - m) Zoznam strojov a zariadení, ich prospekty, návody k obsluhu popr. schémy
 - n) Technický pasport VV
 - o) Správy z odborných prehliadok VTZ podľa vyhlášky č. 508/2009 Z. z. v platnom znení
 - p) V prípade, že vodohospodárske zariadenie, bude prechádzať súkromnými parcelami, zabezpečí zriadenie vecného bremena uzavretím a registráciou zmluvy o vecnom bremene s vlastníkom nehnuteľnosti
 - q) Zoznam vodovodných prípojok s dĺžkami a profilmi
 - r) U novostavieb v čase platnosti záručných lehôt prípadné reklamácie vád a nedorobkov, resp. zoznam skrytých vád
 - s) Aktuálne nariadenia opatrení štátnych orgánov (štátneho orgánu vodnej správy, orgánu verejného zdravotníctva, orgánu inšpekcie životného prostredia, orgánu inšpekcie práce, orgánu obcí a VÚC a pod.).
 - t) Informácia či prevádzkovo súvisiaci verejný vodovod bude/nebude plniť požiaru funkciu
6. Poskytnúť prevádzkovateľovi všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu, nevyhnutnú pre zabezpečenie úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy, vrátane prevádzkového poriadku s porealizačným (skutočným) zameraním trasy verejného vodovodu.
 7. Informovať prevádzkovateľa o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku infraštruktúrneho majetku, plnenie ustanovení zmluvy a výslednú efektívnosť poskytovaných služieb.
 8. Nekonáť žiadne opatrenia, ktoré by sa priamo, či nepriamo týkali predmetu zmluvy, práv a povinností prevádzkovateľa a samotnej prevádzky zvereného infraštruktúrneho majetku bez predchádzajúceho súhlasu prevádzkovateľa.
 9. Spolupracovať s prevádzkovateľom na dosiahnutí maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzkovania infraštruktúrneho majetku.
 10. Prevádzkovateľa ihneď informovať o vzniknutých poruchách, ktoré môžu vážne ohroziť prevádzku, alebo zapríčiniť haváriu.
 11. Predložiť zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci, ktorí sú v čase uzavretia zmluvy napojení resp. nenapojení na verejný vodovod. Zoznam je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č. 4.
 12. Vlastník týmto, podľa § 23 ods. 1 Zákona č. 250/2012 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach v platnom znení, prenáša na prevádzkovateľa povinnosť požiadať Úrad pre reguláciu sieťových odvetví o registráciu.

13. Ak je predmetom výkonu správy majetku obce majetok, resp. časť majetku, ktorý vlastník realizoval z fondov EÚ a je povinný predkladať monitorovacie správy príslušnému orgánu, je vlastník povinný prevádzkovateľovi predložiť zoznam špecifických podmienok monitorovania s presným členením majetku, ktorého sa to týka, finančnú analýzu, na základe ktorej bola schválená žiadosť o nenávratný príspevok, resp. údaje o predpokladaných príjmoch a výdavkoch projektu. Predmetný zoznam tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
14. Vypracovať prevádzkový poriadok verejného vodovodu pokiaľ ho obec vypracovaný nemá, v zmysle Vyhl. č.55/2004 Z.z.
15. Rozvoj verejného vodovodu zabezpečiť v súlade so schváleným plánom rozvoja.
16. Bezodplatne poskytovať ministerstvu a ostatným orgánom verejnej správy na výkon ich pôsobnosti podľa osobitných predpisov údaje z majetkovej evidencie a prevádzkovej evidencie o objektoch a zariadeniach verejného vodovodu. Údaje o majetkovej evidencii a prevádzkovej evidencii o objektoch a zariadeniach verejného vodovodu sú najmä identifikačné údaje vlastníka verejného vodovodu, technické a bilančné údaje verejného vodovodu a ekonomické údaje.
17. Vlastník verejného vodovodu je povinný zabezpečiť vytváranie účelovej rezervy finančných prostriedkov a jej použitie na obnovu verejného vodovodu v súlade s plánom obnovy verejného vodovodu v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z..
18. Vlastník je povinný zabezpečiť oznámenie informácií o výške účelovej finančnej rezervy vynaloženej na obnovu verejného vodovodu s uvedením jednotlivých stavieb za kalendárny rok ministerstvu, a to každoročne do 31. júla za predchádzajúci kalendárny rok v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z.
19. Vlastník verejného vodovodu je povinný zabezpečiť samostatnú účtovnú evidenciu súvisiacu s vlastníctvom a prevádzkovaním verejného vodovodu v zmysle ustanovení Zákona č. 442/2002 Z. z..

Vlastník je oprávnený:

1. Vyžadovať riadne udržiavanie a prevádzkovanie svojho majetku v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi.
2. V dohodnutých termínoch vstupovať do objektov vodohospodárskych zariadení majetku vlastníka vždy za prítomnosti zástupcu prevádzkovateľa, preverovať stav a funkčnosť jednotlivých zariadení a požadovať odstránenie zistených závad.
3. Vyžadovať správy a hodnotenie stavu hospodárnosti prevádzky a návrhy na vylepšenie prevádzky, max. dvakrát ročne.
4. Žiadať od prevádzkovateľa podklady k vybaveniu reklamácií a prípadných sťažností súvisiacich s prevádzkovaním infraštruktúrneho majetku.

Článok VI.

Cena a platobné podmienky

1. Účastníci zmluvy sa dohodli, že cena za prevádzkovanie zvereného majetku vlastníka bude hradená v rámci celkového výberu vodného, t.j. tržby za pitnú vodu. Prevádzkovateľ má právo sám fakturovať tieto odplaty v plnej výške vo svoj prospech.
2. Fakturovaná výška ceny vodného je cena platná v rámci VVS, a. s. v danom zúčtovacom období.

3. Zúčtovacím obdobím je hospodársky rok stanovený podľa harmonogramu odpočtov závodu Humenné. Fakturácia bude vykonaná v termíne podľa plánu odpočtov, potrieb VVS, a.s. závodov pri zmene ceny vodného.

Článok VII. Čas plnenia

Prevádzkovateľ začne prevádzkovať infraštruktúrny majetok po splnení bodov článku V. tejto zmluvy zo strany vlastníka, pokiaľ sa strany nedohodnú inak.

Článok VIII. Zodpovednosť

1. Prevádzkovateľ zodpovedá vlastníkovi za škody, ktoré vzniknú pri prevádzkovaní zvereného majetku vlastníka porušením povinností uložených platnými právnymi predpismi, rozhodnutiami orgánov štátnej správy a touto zmluvou.
2. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody, ktoré vznikli z nezodpovedného konania vlastníka vo vzťahu k prevádzkovanému majetku.
3. Vlastník zodpovedá za škody vzniknuté prevádzkovateľovi z dôvodu neoznámenia všetkých skutočností brániacich bezproblémovému chodu prevádzky.

Článok IX.

Ustanovenia pre prevádzkovo súvisiace verejné vodovody (ďalej len VV)

1. Určenie podmienok dodávky vody, najmä akosť: v súlade s platným Zákonom o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciach 442/2002 Z. z., Zákonom o vodách 364/2004 Z. z., Zákonom o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia 355/2007 Z. z. a predpisom nariadením vlády č. 354/2006 Z. z..

2. Množstvo dodávanej vody: v zmysle platného prevádzkového poriadku

3. Tlakové pomery, merania, kontrolu podmienok dodávky vody, postup pri odstraňovaní závad stavby: v zmysle platného prevádzkového poriadku a v súlade s platným Zákonom o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavený zákon) č. 50/1976 Zb.

4. Vzájomná informovanosť o významných situáciách, riešenie sporov:

Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa informovať o významných situáciách a zmenách v právach a povinnostiach z tejto zmluvy, a to písomne na adresy uvedené v čl.I. tejto zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodli inak. Prípadné spory sa zmluvné strany zaväzujú vyriešiť prednostne dohodou, inak o sporoch rozhodujú súdy Slovenskej republiky.

5. Určenie ceny a spôsob platieb: ako je uvedené v čl. VI tejto zmluvy

6. Zmluvné sankcie a možnosť zmien:

Zmluvné strany môžu voči sebe uplatňovať len tie sankcie, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy alebo zo zákona

7. Informácia, či prevádzkovo súvisiaci verejný vodovod: Rovné bude/nebude plniť aj požiarnu funkciu

8. Technické podmienky napojenia: sú určené a zverejnené na webovom sídle prevádzkovateľa VV – www.vodarne.eu

Článok X. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami.
2. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou, účinnosť nadobudne dňom nasledujúcim po jej zverejnení na internetovej stránke prevádzkovateľa
3. Zmluvu je možné zmeniť len na základe vzájomnej dohody formou dodatkov k tejto zmluve za súhlasu oboch zmluvných strán, ktoré musia byť písomné a tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať bez uvedenia dôvodu, ale i pri nedodržaní povinností určených touto zmluvou. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
5. Pokiaľ dôjde zo strany prevádzkovateľa k preukázateľnej a pre prevádzku vodovodu nevyhnutnej investícii do infraštruktúrneho majetku vlastníka za účelom zlepšenia služieb odberateľom, vlastník nemôže túto zmluvu vypovedať min. počas doby odpísania vlozenej investície. Ak v tejto dobe dôjde k zániku tejto zmluvy je vlastník povinný uhradiť prevádzkovateľovi neodpísanú časť vlozenej investície.
6. Zmluvné strany sa budú riadiť, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak, ustanoveniami Obchodného zákonníka.
7. Súčasťou tejto zmluvy sú príloha č. 1. až č.4.
8. Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých po 2 obdržia zmluvné strany.
9. Zmluvné strany prehlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú slobodne, vážne bez omylov, nie v tiesni, túto zmluvu si prečítali, rozumejú jej obsahu, na znak čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V Rovnom dňa.....

Za vlastníka :

V Košiciach dňa..... - 8. MAR. 2023

Za prevádzkovateľa :

Príloha č. 1

Zoznam infraštruktúralného majetku rozvodov verejného vodovodu v obci Rovné

| Vodovod | Materiál | DN | Dĺžka |
|-----------------------|-----------------|-----------|--------------|
| Prívodné potrubie | PE | 110 | 4043,31 |
| Rozvodná sieť rad „A“ | PE | 110 | 1367,18 |

Celková dĺžka 5410,10 m

Počet prípojok : 94 ks pričom prípojky nie sú predmetom výkonu správy majetku obce

V Rovnom dňa.....

- 8. MAR. 2023
V Košiciach dňa.....

Za vlastníka :

Za prevádzkovateľa :

Charakteristika infraštruktúrného majetku verejného vodovodu

| NÁZOV MAJETKU: | prívodné potrubie | zásobné potrubie | rozvodná sieť | ČS | PČS | vodojem | iné | celkom |
|---|-------------------|------------------|---------------|----|-----|---------|-----|------------------|
| Obstarávacia cena: | | | | | | | | 406 104 € |
| Oprávky: | | | | | | | | |
| Zostatková cena: | | | | | | | | 406 104 € |
| Výška poskytnutej dotácie a jej zdroj: | | | | | | | | EF 289 214,09 |
| Rok nadobudnutia majetku | | | | | | | | |
| Mesiac, rok začatia/ukončenia realizácie stavby | | | | | | | | 2004/ 2013 |
| Mesiac, rok kolaudácie stavby | | | | | | | | 2011 2013 |
| Poruchovosť (počet porúch za časovú jednotku) na prevádzkovanom VV | | | | | | | | |
| Stav využitia kapacity | | | | | | | | |
| Súlad s platnou právnou úpravou a s požiadavkami určenými v povoleniach na vodné stavby | | | | | | | | |

V Rovnom dňa.....

Za vlastníka :

- 8. MAR. 2023

V Košiciach dňa.....

Za prevádzkovateľa :

Výpis uznesenia
Obecného zastupiteľstva č. 23/2022 zo zasadnutia konaného dňa
27.10/2022
vo veci zverenia majetku obce do správy VVS, a. s.

Obecné zastupiteľstvo predložený návrh zmluvy o výkone správy majetku obce s Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou, a. s.:

a) prerokovalo

- s pripomienkami
- bez pripomienok

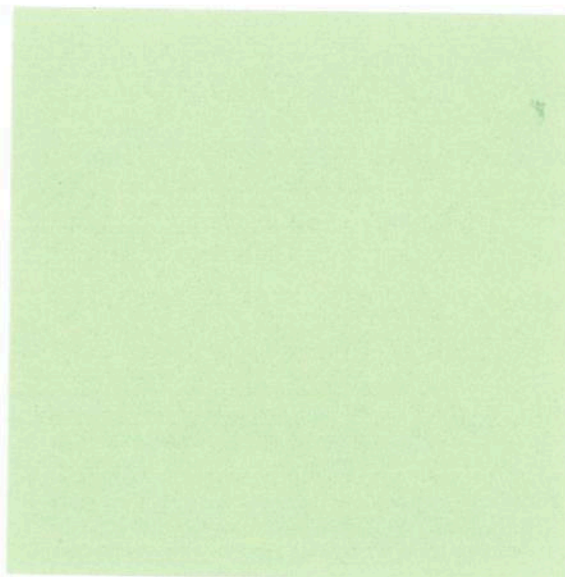
b) **schvaľuje**

1. zverenie majetku obce /presná definícia/ do správy pre VVS, a. s. s obstarávacou cenou,- €
2. podstatné náležitosti zmluvy o zverení majetku obce do správy VVS, a.s. /definovať zverený majetok, platobné podmienky, účel majetku, čas výkonu správy, najdôležitejšie práva a povinnosti zmluvných strán/

Z celkového počtu⁵..... poslancov sa hlasovania zúčastnili⁵..... poslanci.

- za schválenie návrhu zmluvy hlasovali⁵..... poslanci
- proti schváleniu návrhu zmluvy hlasovali⁰..... poslanci

V Rovnom, dňa 28.10.2022



Zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci Rovné, ktoré majú možnosť sa napojiť na verejný vodovod

| p.č. | Meno a priezvisko vlastníka nehnuteľnosti/resp.názov firmy | Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo |
|------|--|--|
| 1. | Peter John Bond | |
| 2. | Anton Sivčo | |
| 3. | Margita Barňaková | |
| 4. | Jaroslav Vočko | |
| 5. | Helena Rindzáková | |
| 6. | Viliam Húžička | |
| 7. | Mária Bilecová | |
| 8. | Michal Bacák | |
| 10. | Blažej Krajník | |
| 10. | Michal Tovarňak | |
| 11. | Peter Polák | |
| 12. | Blažej Tovarňak | |
| 13. | Katarína Behúnová | |
| 14. | Mária Kopilová | |
| 15. | Marta Hutníková | |
| 20. | Stanislav Kohan | |
| 18. | Renáta Čipáková | |
| 19. | Viliam Bacák | |
| 20. | Ondrej Bezek, Ing. | |
| 21. | Margita Húžičková | |
| 22. | Pavol Račko | |
| 23. | Viliam Panoc | |
| 24. | Marián Teminský | |
| 25. | Michal Behún | |
| 26. | Miroslava Kírešová | |
| 27. | Matej Bilec | |
| 28. | Anna Krajníková | |
| 29. | Ján Mantič | |
| 30. | Andrej Bilec | |
| 31. | Emil Gajdoš | |
| 32. | Anderej Krajník - Jasenov | |
| 33. | Mária Kačurová - Prešov | |
| 34. | František Dzuriš | |
| 35. | Jozef Rumňak | |
| 36. | Mária Bilecová | |
| 37. | Ján Kakoš | |
| 38. | Jozef Baláž, Ing. | |
| 39. | Anna Procová | |
| 40. | Andrea Bilecová - Chlmec | |
| 41. | Ján Prochyra | |
| 42. | Martina Panocová, PhDr. | |
| 43. | Veronika Firkaľová | |
| 44. | Ján Poľačko | |
| 45. | Jozef Hyc | |
| 46. | Tomáš Sivčo – Humenné | |
| 47. | Milan Hutník | |
| 48. | Marián Demeter | |
| 49. | Jozef Purma | |

| | |
|------|----------------------------|
| 50. | Materská škola |
| 51. | Sabina Demeterová - Dušan |
| 52. | Gejza Demeter |
| 53. | Gabriela Čurilová |
| 54. | Ján Čurila |
| 55. | Ondrej Miškoc |
| 56. | Gabriel Pogáň, Ing. |
| 57. | Renáta Kiskanová |
| 58. | Magdaléna Bacáková |
| 59. | Adrián Otavka |
| 60. | Stanislav Krajník |
| 61. | Daniela Polovková, PaedDr. |
| 62. | Jozef Miškoc |
| 63. | Veronika Obšitníková |
| 64. | Martin Sivčo |
| 65. | Mária Očenášová |
| 66. | Peter Šefčík |
| 67. | Iveta Galicová |
| 68. | Helena Borcová |
| 69. | Ján Ridarský |
| 70. | Margita Húžičková |
| 71. | Dušan Šinavský |
| 72. | Andrej Žak |
| 73. | Peter Miškoc |
| 74. | Margita Šalatová |
| 75. | Margita Mullerová |
| 76. | Peter Bilec |
| 77. | Božena Tovarňaková |
| 78. | Jozef Šalata |
| 79. | Anton Čurilla |
| 80. | Dušan Krajník |
| 81. | Verona Pekalová |
| 82. | Jozef Kováč |
| 83. | Michal Brudňák |
| 84. | Jozef Šalata, Mgr. |
| 85. | Regina Šulíková, Mgr. |
| 86. | Ján Partička |
| 87. | Marián Teminský |
| 88. | Andrej Bezeg |
| 89. | Pavol Behún |
| 90. | Ján Pastirák |
| 91. | Andrej Žak |
| 92. | Dušan Sklenár |
| 93. | Ján Duch |
| 94. | Richard Bond |
| 95. | Albert Harvan |
| 96. | Oľga Ridarská |
| 97. | Lubomír Pichoňský |
| 98. | Lenka Kozáková |
| 99. | Jana Hromadová Bc |
| 100. | Ferdinand Proc |
| 101. | Margita Gajdošová |
| 102. | Treščák Jozef |
| 103. | Sivčo Ján |
| 104. | Sivčo Ján, Ing. |
| 105. | Kondis Ladislav |
| 106. | Karoľ Jozef |
| 107. | Hužička Viliam |

| | |
|------|-------------------------|
| 108. | Stašková Kristína |
| 109. | Treščák Viliam, Ing. |
| 110. | Štefančíková Helena |
| 111. | Gal' Ján |
| 112. | Martonová Mária |
| 113. | Miko Miroslav |
| 114. | Kováč Daniel |
| 115. | Sládek Václav |
| 116. | Dura Ladislav |
| 117. | Rogala František |
| 118. | Obšitník Ján |
| 119. | Duchová Helena |
| 120. | Petro Vincent, Ing. |
| 121. | Nestrta Cyril |
| 122. | Miškoc Andrej |
| 123. | Gal'ová Mária |
| 124. | Behún Alojz |
| 125. | Sivčo Marcel, Ing. |
| 126. | Bacák Bernard |
| 127. | Panoc Alojz, Ing. |
| 128. | Jaroš Marcel |
| 129. | Buberová Lýdia |
| 130. | Huňora Ján |
| 131. | Baláž Jozef |
| 132. | Rindzaková Paulína |
| 133. | Bilecová Margita |
| 134. | Kakoš Peter |
| 135. | Borc Štefan |
| 136. | Mantič Jozef |
| 137. | Barňák Peter |
| 138. | Dupák Štefan |
| 139. | Borc Jozef |
| 140. | Michal Račko, Húžičková |