

ZMLUVA

reg. č. 2023030801

o poskytovaní bezpečnostnotechnických služieb a služieb v oblasti ochrany pred požiarimi, uzatvorená v zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v znení neskorších predpisov a § 4 zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi a § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka.

Článok I.

Zmluvné strany

Dodávateľ: Maroš Hajduk
958 41 Veľké Uherce č. 168
IČO: 34850018
DIČ: 1032098122
Banka:
Č. účtu:
Č. Žo-
Č. živno. Registra
IBAN:
(ďalej len „dodávateľ“)

Odberateľ: Obec Veľké Uherce
958 41 Veľké Uherce 360
v zastúpení : Lýdia Korcová – starostka obce
IČO : 00311 294
DIČ : 2021266929
Banka : Prima Banka Slovensko
IBAN: SK35 5600 0000 0008 0267 6010
(ďalej len „odberateľ“)

(ďalej spoločne len ako „zmluvné strany“)

Článok II.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je poskytovanie bezpečnostnotechnických služieb (ďalej len BOZP) a služieb v oblasti ochrany pred požiarimi (ďalej len OPP).

Článok III.

Práva a povinnosti zmluvných strán

Dodávateľ:

1. spolupracuje pri plnení tejto zmluvy s konateľom, resp. určenou osobou poradnými komisiami odberateľa najmä komisiou BOZP, zástupcami zamestnancov na úseku BOZP a protipožiarnou hliadkou na úseku OPP, pričom pri:
 - a) uvádzaní objektov, prevádzok strojov, zariadení a technológií do skúšobnej a trvalej prevádzky,

- b) stanovovaní požiadaviek BOZP
 - c) tvorbe pravidiel BOZP a dokumentácie OPP, súčasne spolupracuje so všetkými touto zmluvou dotknutými príslušnými organizačnými útvarmi odberateľa
2. vykonáva
 - a) školenia a overovania vedomostí s predpisov na zaistenie BOZP a OPP vedúcich a ostatných zamestnancov odberateľa
 - b) kontroly stavu bezpečnosti práce a preventívne protipožiarne prehliadky a podáva bez zbytočného odkladu po zistení nedostatkov návrhy opatrení na ich odstránenie,
 - c) vyšetrovanie príčin havárií, porúch technických zariadení, pracovných úrazov a pod.
 3. predkladá bez zbytočného odkladu po zistení štatutárnemu orgánu odberateľa a v čase jeho neprítomnosti osobe splnomocnenej na zastupovanie pri plnení tejto zmluvy vo veciach technických a realizácie písomné návrhy na zastavenie práce alebo činnosti technických zariadení, ak nezodpovedajú platným predpisom na zaistenie BOZP a OPP,
 4. navrhuje bez zbytočného odkladu po zistení štatutárnemu orgánu odberateľa a v čase jeho neprítomnosti osobe splnomocnenej na zastupovanie pri plnení tejto zmluvy vo veciach technických a realizácie uplatnenie sankčných opatrení zamestnancom odberateľa, ktorí si neplnia povinnosti v oblasti BOZP a OPP,
 5. analyzuje pracovnú úrazovosť a choroby z povolania a spracováva správy o stave bezpečnosti práce, technických zariadení a ustanovených pracovných podmienok za odberateľa, vrátane písomného návrhu opatrení na zlepšenie stavu,
 6. spolupracuje s orgánmi štátneho požiarneho dozoru, inšpekcie práce a orgánmi na ochranu zdravia pri ich pôsobení u odberateľa,
 7. vykonáva evidenciu pracovných úrazov a chorôb z povolania,
 8. v súčinnosti s odberateľom vykonáva kontroly stavu BOZP a preventívne protipožiarne prehliadky, kontroluje stav prevádzkových objektov, strojov a zariadení, dodržiavania ustanovených podmienok podľa príslušných predpisov BOZP a OPP,
 9. kontroluje plnenie opatrení orgánov štátneho požiarneho dozoru a inšpekcie práce a o opatreniach prijatých odberateľom a nadriadenými orgánmi,
 10. kontroluje vykonávanie lekárskeho prehliadok,
 11. riadi po odbornej stránke činnosť protipožiarnych hliadok a iných zamestnancov odberateľa poverených plnením úloh na úseku OPP,
 12. vykonáva školenia a odbornú prípravu zamestnancov odberateľa a OPP,
 13. posudzuje, prípadne zabezpečuje posudzovanie požiarneho nebezpečenstva v objektoch odberateľa,
 14. vypracúva správy, rozbor a informácie o stave OPP,
 15. vypracúva a vedie určenú dokumentáciu o OPP odberateľa,
 16. je oprávnený vstupovať do všetkých objektov a priestorov odberateľa,
 17. je oprávnený kontrolovať všetkých zamestnancov odberateľa (znalosť predpisov BOZP a OPP, používanie OOPP a pod.) a príslušnú dokumentáciu,
 18. zabezpečuje výkon služieb BOZP a OPP uvedených v tomto odseku osobne.

Odberateľ:

1. za účelom poskytovania bezpečnostnotechnických služieb a služieb OPP dodá v jednom vyhotovení všetky vnútro podnikové dokumenty týkajúce sa BOZP a OPP a organizačnú štruktúru organizácie,

2. umožní vstup a výkon oprávnení ako je uvedené v ustanoveniach tejto zmluvy a za týmto účelom vystaví dodávateľovi na dobu platnosti tejto zmluvy písomné splnomocnenia a povolenia,
3. oznamuje zmeny v organizačnej štruktúre, aktuálny stav zamestnancov a iné podstatné skutočnosti ovplyvňujúce vykonávanie predmetných služieb,
4. organizačne zabezpečí plynulý výkon prác uvedených v tejto zmluve a to najmä účasť zamestnancov odberateľa na poriadaných školeniach.

Článok IV.

Cena

1. Zmluvné strany sa dohodli v zmysle zákona č. 18/96 Z. z. o cenách na cene 40.-€ s DPH mesačne za poskytnuté služby.
2. V dohodnutej cene sú zahrnuté náklady dodávateľa za cestovné. Dodávateľ nebude účtovať k cene za vykonané služby náklady za cestovné.
3. Dodávateľ služby je povinný fakturovať dohodnutú sumu do 10. dňa nasledujúceho mesiaca po vykonaní služby.
4. Odberateľ je povinný do 10. dní odo dňa doručenia faktúru uhradiť. Prípadná ďalšia odmena za službu nad rámec dojednaný touto zmluvou, resp. úhrada za preukázateľne zvýšené náklady vzniknuté na strane dodávateľa, alebo odberateľa, budú dohodnuté ešte pred nástupom na ich vykonanie a to formou písomného dodatku k tejto zmluve (ťažký pracovný úraz, smrteľný PÚ, výber nových priestorov).
5. V prípade omeškania odberateľa so zaplatením faktúry, je odberateľ povinný platiť úroky z omeškania vo výške stanovenej NV SR č. 20/2013 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov.

Článok V.

Záverečné ustanovenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať ust. § 9 Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a poskytne údaje resp. údaje získané z výkonu tejto zmluvy použiť len na úkony nevyhnutne súvisiace s výkonom predmetnej služby podľa tejto zmluvy. Sprístupniť vyššie uvedené údaje tretím osobám len v prípade, ak to ustanovuje osobitný zákon, alebo s predchádzajúcim písomným súhlasom odberateľa, resp. dotknutej osoby.
2. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu a vyrovnania záväzkov odberateľa, je dodávateľ povinný vrátiť bez zbytočného dokladu najneskôr však do 5-kalendárnych dní všetky doklady, ktoré obdržal od odberateľa pre plnenie zmluvnej činnosti. O vrátení sa vyhotoví protokol, ktorý podpíšu obe zmluvné strany.
3. Táto zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú s možnosťou vypovedať ju v dohodnutej dobe, pri dodržaní trojmesačnej výpovednej lehoty, ktorá začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede. Pri závažnom alebo opätovnom porušení podmienok tejto zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán okamžite od nej odstúpiť. Zmluvný vzťah v tom prípade končí posledným dňom v mesiaci, v ktorom bolo odstúpenie doručené.

4. Dohodnuté podmienky platia pre rozsah služieb dohodnutých ku dňu podpísania zmluvy. Zmena ceny nastane v dôsledku inflácie na základe cenových indexov uvádzaných Štatistickým úradom SR a po uplynutí 12-mesačnej lehoty.
5. Zmluvné strany môžu meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy len po vzájomnej dohode a to formou očíslovaných dodatkov podpísaných štatutárnym orgánom odberateľa a dodávateľom.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluvu si prečítali, súhlasia s jej obsahom a na znak súhlasu ju podpisujú.
7. Táto zmluva je vyhotovená vo dvoch výtlačkoch, z ktorých jeden obdrží odberateľ a jeden dodávateľ. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.

Vo Veľkých Uherciach, dňa 08.03.2023

Za dodávateľa:

Pečiatka „Technik PO, BOZP“

Maroš Hajduk v. r.

.....
Maroš Hajduk ABT

Za odberateľa:

Úradná pečiatka obce Veľké Uherce

Lýdia Korcová v. r.

.....
Lýdia Korcová
starostka obce