

|                                                                                                                                                |                                                                                 |                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|  <b>NÁRODNÉ<br/>CENTRUM<br/>ZDRAVOTNÍCKYCH<br/>INFORMÁCIÍ</b> | Národné centrum zdravotníckych informácií<br>Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1 | Formulár: <b>F-602/01ver.01</b>           |
|                                                                                                                                                | <b>OS-602</b><br>Prevádzka vozidiel                                             | Verzia: <b>1</b><br>Účinnosť od: 1.6.2018 |

Reg. č. : .....

**D O H O D A**  
**o používaní služobného motorového vozidla**  
číslo:.....

Zamestnávateľ: **Národné centrum zdravotníckych informácií**  
so sídlom : Lazaretská 26, 811 09 Bratislava  
IČO: 00 165 387  
Zastúpené: Ing. Peter Blaškovič generálny riaditeľ

*(ďalej len „zamestnávateľ“)*

a

Zamestnanec: Mgr. Zuzana Vicelová  
trvale bytom :  
narodený:  
pracovné zaradenie: vedúca odboru marketingu  
*(ďalej len „zamestnanec“)*

**Čl. 1 Predmet dohody**

- (1) Predmetom tejto dohody je záväzok zamestnávateľa prideliť a umožniť používať zamestnancovi na služobné účely nasledovné motorové vozidlo:

| (2) Značka vozidla | Škoda Fábia Combi | Škoda Fábia Combi | Škoda Fábia Combi | Škoda Fábia Combi | Škoda Fábia Combi |
|--------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| Evidenčné číslo    | <b>BL 078 RG</b>  | <b>BL 107 RG</b>  | <b>BL 352 SJ</b>  | <b>BL 861 SJ</b>  | <b>BA 255 UY</b>  |

*(ďalej len „služobné vozidlo“)* a záväzok zamestnanca používať pridelené služobné vozidlo podľa podmienok ustanovených v tejto dohode.

**Čl. 2 Práva a povinnosti zamestnanca**

- (1) Zamestnanec je povinný:
- používať služobné vozidlo výlučne na služobný účel podľa OS-602 o prevádzke vozidiel; použitie vozidla na iný ako služobný účel bez súhlasu zamestnávateľa, sa považuje za porušenie pracovnej disciplíny,
  - chrániť služobné vozidlo pred poškodením, odcudzením a zničením; zamestnanec je najmä povinný vozidlo pri každom jeho odstavení dostatočne zabezpečiť proti krádeži jeho uzamknutím všetkými zabezpečovacími prostriedkami, ktorými je vozidlo vybavené,
  - uhradiť ním zavinenú (respektíve spolu zavinenú) škodu spôsobenú na služobnom vozidle počas jeho použitia na služobný účel, ak zamestnávateľovi ju neuhradil iný povinný subjekt,

|                                                                                                                                                |                                                                                 |                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>NÁRODNÉ<br/>CENTRUM<br/>ZDRAVOTNÍCKYCH<br/>INFORMÁCIÍ</b> | Národné centrum zdravotníckych informácií<br>Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1 | Formulár: <b>F-602/01ver.01</b><br><br>Verzia: <b>1</b><br><br>Účinnosť od: 1.6.2018 |
|                                                                                                                                                | <b>OS-602</b><br><b>Prevádzka vozidiel</b>                                      |                                                                                      |

- d) dbať o to, aby služobné vozidlo bolo v stave spôsobilom riadneho užívania podľa technických noriem; potrebu údržby a opráv služobného vozidla hlásiť zamestnávateľovi bez zbytočného odkladu,
  - e) používať služobné vozidlo v súlade s platnými právnymi predpismi pre cestnú dopravu a prevádzku motorových vozidiel,
  - f) viesť predpísanú evidenciu o prevádzke služobného vozidla a služobných cestách a dodržiavať termíny predkladania evidencie príslušnému útvaru zamestnávateľa; nedodržanie týchto povinností sa považuje za porušenie pracovnej disciplíny.
- (2) Zamestnanec je povinný služobné vozidlo odstaviť v priestoroch zamestnávateľa (na vyhradenom parkovacom mieste). V prípadoch písomne odsúhlasených zamestnávateľom je zamestnanec oprávnený služobné vozidlo po vykonaní jednotlivej cesty odstaviť aj v mieste bydliska zamestnanca.
- (3) Odstavenie vozidla po vykonaní jednotlivej služobnej cesty na inom mieste ako podľa ods. 2 sa považuje za porušenie pracovnej disciplíny.
- (4) Zamestnanec je oprávnený a povinný prenechať služobné vozidlo na použitie inému zamestnancovi, ak aj tento má so zamestnávateľom uzatvorenú dohodu o používaní služobného motorového vozidla, ktorá ho oprávňuje používať rovnaké služobné vozidlo za splnenia predpokladov požadovaných OS-602 prevádzka vozidiel a ostatnými ustanoveniami tejto dohody.

### Čl. 3 Doba trvania dohody

- (1) Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu trvania pracovnoprávneho pomeru zamestnanca s NCZI. Zamestnávateľ i zamestnanec môžu túto dohodu vypovedať, a to i bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je jeden týždeň a začína plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia výpovede druhej strane.
- (2) Dohodu možno ukončiť jednostranným odstúpením zo strany zamestnávateľa z dôvodov porušenia povinností podľa tejto dohody, ktoré predstavujú porušenie pracovnej disciplíny. Odstúpenie od dohody je účinné dňom nasledujúcim po dni jeho doručenia zamestnancovi.

### Čl. 4 Zodpovednosť

- (1) Zamestnanec zodpovedá za škody na služobnom vozidle, ktoré vzniknú jeho zavinením. Ak zamestnanec spolu zodpovedá za škodu na služobnom vozidle, jeho zodpovednosť je spoločná a nerozdielna.
- (2) Výška náhrady škody zo strany zamestnanca, v prípade jeho zodpovednosti alebo spoluzodpovednosti za ňu, sa riadi príslušnými právnymi predpismi.
- (3) Výška náhrady škody nie je obmedzená v prípade
- a) porušenia povinnosti zamestnanca,
  - b) vzniku škody na služobnom vozidle, za ktorú zodpovedá zamestnanec, a ktorá vznikla pri použití vozidla na súkromný účel.
- (4) Zamestnanec zodpovedá za jemu uložené pokuty za porušenie dopravných predpisov a je povinný ich hradiť z vlastných zdrojov.

|                                                                                                                                                |                                                                                 |                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>NÁRODNÉ<br/>CENTRUM<br/>ZDRAVOTNÍCKYCH<br/>INFORMÁCIÍ</b> | Národné centrum zdravotníckych informácií<br>Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1 | Formulár: <b>F-602/01ver.01</b><br><br>Verzia: <b>1</b><br><br>Účinnosť od: 1.6.2018 |
|                                                                                                                                                | <b>OS-602</b><br><b>Prevádzka vozidiel</b>                                      |                                                                                      |

## Čl. 5 Odovzdanie a používanie vozidla

- (1) Zamestnávateľ odovzdá zamestnancovi služobné vozidlo v stave spôsobilom na riadne užívanie.
- (2) Zamestnanec podpisom tejto dohody prehlasuje, že ho zamestnávateľ oboznámil s technickými normami pre používanie vozidla, ako i príslušnými bezpečnostnými predpismi.
- (3) Zamestnávateľ bude poskytovať zamestnancovi pohonné látky, mazivá a ostatné technologické náplne do vozidla podľa technických noriem a noriem údržby platných pre vozidlo v rozsahu nevyhnutnom na plnenie služobných úloh zamestnancom.
- (4) Účastníci dohody sa výslovne dohodli, že zamestnávateľ je oprávnený prideliť a umožniť používať zamestnancovi na služobné účely aj iné motorové vozidlo vo vlastníctve alebo správe zamestnávateľa. **Účastníci dohody sa ďalej výslovne dohodli, že ak zamestnanec preberie od zamestnávateľa do užívania iné motorové vozidlo zamestnávateľa ako uvedené v čl. 1 bode 1, aj takéto motorové vozidlo zamestnávateľa sa považuje za služobné vozidlo poskytnuté zamestnancovi podľa tejto dohody.**

## Čl. 6 Spoločné ustanovenia

- (1) Zamestnanec berie na vedomie, že zamestnávateľ môže uzatvoriť dohody o používaní služobného motorového vozidla pre konkrétne vozidlo aj s inými zamestnancami NCZI.
- (2) Zamestnanec prehlasuje, že ho zamestnávateľ riadne oboznámil so zamestnancami, ktorí majú ku dňu podpisu tejto dohody oprávnenie používať služobné vozidlo, a zamestnanec berie na vedomie a súhlasí s tým, že zamestnávateľ zverejňuje zoznam osôb oprávnených viesť služobné vozidlo na svojej intranetovej stránke.
- (3) Účastníci dohody sa dohodli, že zamestnávateľ je povinný umožniť zamestnancovi použiť služobné vozidlo (za predpokladu jeho prevádzkyschopnosti) len v prípadoch, keď toto nevyužíva niektorá z osôb oprávnená na jeho používanie.
- (4) V prípade potreby použitia vozidla v rovnakom čase viacerými zamestnancami zamestnávateľa rozhoduje o použití vozidla ich spoločný nadriadený zamestnanec.
- (5) Náklady na opravy a údržbu vozidla s výnimkou poškodenia služobného vozidla spôsobeného zavinením zamestnanca hradí zamestnávateľ.
- (6) Zamestnávateľ nesie zodpovednosť za škody spôsobené zamestnancovi v dôsledku nespôsobilosti vozidla na riadne užívanie. Zodpovednosť zamestnávateľa je však vylúčená, ak nespôsobilosť vozidla spôsobil zamestnanec, prípadne o tejto nespôsobilosti zamestnanec vedel, alebo pri vynaložení bežnej starostlivosti o nej vedieť mal a mohol.
- (7) Účastníci dohody sa dohodli, že používanie služobného vozidla sa spravuje aj smernicou zamestnávateľa upravujúcou užívanie motorových vozidiel (ďalej len „OS-602“). Zamestnanec prehlasuje, že je oboznámený s OS-602.

## Čl. 7 Záverečné ustanovenia

|                                                                                                                                                |                                                                                 |                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
|  <b>NÁRODNÉ<br/>CENTRUM<br/>ZDRAVOTNÍCKYCH<br/>INFORMÁCIÍ</b> | Národné centrum zdravotníckych informácií<br>Lazaretská 26, 811 09 Bratislava 1 | Formulár: <b>F-602/01ver.01</b><br><br>Verzia: <b>1</b><br><br>Účinnosť od: 1.6.2018 |
|                                                                                                                                                | <b>OS-602</b><br><b>Prevádzka vozidiel</b>                                      |                                                                                      |

- (1) Vzťahy touto dohodou výslovne neupravené sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- (2) Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- (3) Túto dohodu je možné meniť len písomne po predchádzajúcej dohode oboch účastníkov dohody.
- (4) Táto dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých jedno vyhotovenie dostane zamestnanec a dve vyhotovenie zostáva zamestnávateľovi.
- (5) Účastníci dohody si dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli, pričom svoju vôľu uzavrieť túto dohodu prejavili slobodne a vážne. Účastníci dohody zároveň prehlasujú, že táto dohoda nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa .....

.....

Zamestnanec: Mgr. Zuzana Vicelová

.....

generálny riaditeľ: Ing. Peter Blaškovič