

zverejnená dňa:

účinná dňa:

Zmluva č. 130/2023 o poskytnutí dotácie

podľa § 3o a násl. Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 524/2022 Z. z. ktorým sa dopĺňa nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 131/2022 Z. z. o niektorých opatreniach v oblasti dotácií v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s hromadným prílevom cudzincov na územie Slovenskej republiky spôsobeným ozbrojeným konfliktom na území Ukrajiny v znení neskorších predpisov (ďalej len „Nariadenie vlády SR č. 524/2022 Z. z.“)

Článok I.

Zmluvné strany

1. Poskytovateľ:

Názov: Mesto Partizánske
Sídlo: Nám. SNP 212/4, 958 01 Partizánske
IČO: 00 310 905
DIČ: 2021278028
Bankové spojenie: , a.s.
Číslo účtu vo formáte IBAN: SK
Zastúpený: doc. PaedDr. Jozefom Božíkom, PhD., primátorom
(ďalej len „poskytovateľ“ alebo „mesto“)

2. Prijímateľ:

Názov: Domov n. o., Partizánske
Sídlo: Nádražná 649/6, 958 01 Partizánske
IČO: 36 119 491
DIČ: 2021747013
Bankové spojenie: , a.s.
Číslo účtu vo formáte IBAN: SK
Zastúpený: PhDr. Petrou Zubatou, PhD., MBA riaditeľkou
(ďalej len „prijímateľ“ alebo „Domov n.o., Partizánske“)

Článok II.

Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie podľa § 3o a násl. Nariadenia vlády SR č. 524/2022 Z. z. (ďalej len „dotácia“) prijímateľovi zo strany poskytovateľa. Zmluva je uzatvorená na základe poskytnutej dotácie medzi Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky ako poskytovateľom dotácie a Mestom Partizánske ako prijímateľom dotácie, a v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“).
2. Účelom poskytnutia tejto dotácie je jednorazová podpora humanitárnej pomoci v rozpočtovom roku 2023 na čiastočnú úhradu stabilizačného príspevku vybraným zamestnancom Domova n.o., Partizánske.

3. Účelom poskytnutia stabilizačného príspevku zo strany Domova n.o., Partizánske (ako zamestnávateľa) svojím zamestnancom je predísť, resp. zmierniť fluktuáciu zamestnancov sociálnych služieb (zariadenie pre seniorov, domov sociálnych služieb a denný stacionár) a podporiť ich zotrvanie v pracovnom pomere u doterajšieho zamestnávateľa, a to počas doby najmenej troch po sebe nasledujúcich rokov.
4. Domov n.o., Partizánske sa zaväzuje vyplatiť stabilizačný príspevok tým zamestnancom a v takých výškach, ktoré uviedol v „Žiadosti o poskytnutie dotácie podľa § 3o ods. 1 NV SR č. 131/2022 Z. z. v znení NV SR č. 524/2022 Z. z. – „dotácia na stabilizačný príspevok (sociálne služby) – január 2023““ a na ktorých Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny poskytol dotáciu.

Článok III.

Podmienky poskytnutia finančného príspevku

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť prijímateľovi účelovo viazanú dotáciu formou bežných výdavkov v celkovej sume 107 400 eur (slovom: stosedemtisíc štyristo eur).
2. Dotácia je poskytnutá na úhradu stabilizačného príspevku zamestnanca na stabilizáciu pracovného miesta:
 - a) zdravotníckeho pracovníka - sestra, praktická sestra v zariadení pre seniorov a v domove sociálnych služieb, v sume 4 000 €.
 - b) zdravotníckeho pracovníka - fyzioterapeut v zariadení pre seniorov, v domove sociálnych služieb, a v dennom stacionári, v sume 4 000 €,
 - c) opatrovateľa v zariadení pre seniorov, v domove sociálnych služieb a v dennom stacionári, v sume 3 000 €
 - d) sociálneho pracovníka, asistenta sociálnej práce a inštruktora sociálnej rehabilitácie v zariadení pre seniorov, v domove sociálnych služieb a v dennom stacionári, v sume 2 000 €.
3. Dotáciu možno poskytnúť na zamestnanca v pracovnom pomere, s ktorým Domov n.o., Partizánske do 20. januára 2023 uzatvoril písomnú dohodu o poskytnutí stabilizačného príspevku, uzatvorenej v rámci ich pracovnoprávneho vzťahu. Podmienky takejto dohody musia korešpondovať s jednotlivými ustanoveniami Nariadenia vlády SR č. 524/2022 Z. z.
4. Dotáciu vypláca poskytovateľ formou bežného transferu bezhotovostným prevodom z účtu poskytovateľa uvedeného bode 1. článku I. na účet prijímateľa uvedený v bode 2. článku I. tejto zmluvy, najneskôr do 10 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Podmienky použitia dotácie sú bližšie špecifikované v Usmernení k poskytnutiu jednorazovej dotácie na úhradu stabilizačného príspevku pre zamestnancov v sociálnych službách a zariadenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately zverejnenom na webovom sídle Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“).
6. Domov n.o., Partizánske, ako prijímateľ dotácie, vyhlasuje, že je oboznámený s príslušnými ustanoveniami Nariadením vlády SR č. 524/2022 Z. z. upravujúcimi podmienky poskytovania dotácie, ktorá mu bola na základe tejto zmluvy poskytnutá, ako aj s ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi upravujúcimi alebo súvisiacimi s poskytnutím dotácie na základe tejto zmluvy.
7. Dotáciu je možné použiť aj na refundáciu výdavkov uskutočnených pred poskytnutím dotácie, pokiaľ boli výdavky realizované na uvedený účel v roku 2023.

8. Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na dobu určitú, a to odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy do doby plnenia záväzkov pri posudzovaní nároku na stabilizačný príspevok zamestnanca vyplývajúcich z Nariadenia vlády SR č. 524/2022 Z. z.

Článok IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť poskytovateľovi pri zúčtovaní dotácie ministerstvu podľa jednotlivých záväzných usmernení a nariadení ministerstva zverejnených na webovom sídle ministerstva. Prijímateľ je zároveň povinný vrátiť poskytovateľovi nevyčerpanú časť dotácie na účet prijímateľa uvedený v článku č. I. v najneskôr do **28.04.2023**. Pred vrátením dotácie prijímateľ doručí poskytovateľovi avízo o vrátení dotácie.
2. Prijímateľ má povinnosť, v nadväznosti na Nariadenie vlády SR č. 524/2022 Z. z., vrátiť časť poskytnutej dotácie, ktorá zodpovedá časti vyplateného stabilizačného príspevku vždy bezprostredne (najviac do 5 pracovných dní) po splnení zmluvného záväzku zamestnanca vrátiť časť vyplateného stabilizačného príspevku zamestnávateľovi (a to buď na základe jeho dobrovoľného splnenia tohto záväzku, alebo na základe splnenia tohto záväzku zamestnancom vymožením tohto plnenia v exekučnom konaní). O povinnosti vrátiť dotáciu podľa prvej vety je prijímateľ povinný písomne informovať poskytovateľa dotácie.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom a s rozpočtom Mesta Partizánske, ktorého spôsob určuje pokyn Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové a rozpočtové organizácie, podnikateľské subjekty, neziskové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté prostriedky zo štátneho rozpočtu.
4. Za hospodárne, efektívne, účinné a účelné použitie poskytnutej dotácie zodpovedá jeho prijímateľ. Prijímateľ je zároveň povinný zabezpečiť riadne vedenie účtovníctva o skutočnostiach týkajúcich sa čerpania dotácie podľa § 78d ods. 20 zákona o sociálnych službách a v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).
5. Kontrolu hospodárenia s dotáciou a účelnosť jej použitia, vrátane dodržiavania stanovených podmienok, za ktorých sa dotácia podľa tejto zmluvy poskytla a plnenia zmluvných povinností prijímateľa podľa tejto zmluvy, si vyhradzuje vykonať poskytovateľ aj v súlade s osobitnými právnymi predpismi. Prijímateľ berie na vedomie, že kontrolu použitia dotácie, vymáhanie neoprávnene použitej dotácie sa vzťahuje režim upravený v osobitných právnych predpisoch (napr. zákon o rozpočtových pravidlách, zákon o finančnej kontrole a audite). Kontrolná pôsobnosť iných orgánov týmto nie je dotknutá.
6. Nedodržanie podmienok, za ktorých sa dotácia poskytla, sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám podľa ustanovenia § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.

Článok V.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sú povinné vzájomne sa bezodkladne informovať o všetkých rozhodujúcich skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
2. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky Mestom Partizánske. Táto Zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou podľa

§ 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

3. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, z ktorých dve vyhotovenia dostane poskytovateľ a jedno vyhotovenie dostane prijímateľ.
4. Obsah tejto zmluvy možno meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
5. Ostatné vzťahy, ktoré nie sú upravené výslovne v tejto zmluve, sa riadia Zákonom č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR, zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, príslušnými ustanoveniami zákona o rozpočtových pravidlách, zákonom č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“) a všeobecne záväznými nariadeniami Mesta Partizánske.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu si riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, a že túto zmluvu uzatvárajú na základe ich slobodnej, vážnej, určitej a zrozumiteľnej vôle, že zmluva nebola uzatvorená pod nátlakom, v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

V Partizánskom dňa 08.03.2023

Za prijímateľa:

Za poskytovateľa:

.....
Domov n.o., Partizánske

PhDr. Petra Zubatá, PhD., MBA v.r.
riaditeľka zariadenia sociálnych služieb

.....
Mesto Partizánske

doc. PaedDr. Jozef Božik, PhD. v.r.
primátor mesta