

MANDÁTNA ZMLUVA č. 001/2018

(§ 566 Obchodného zákonníka)

Mandátna zmluva

uzatvorená v súlade s ust. § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb.

Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

m e d z i

1. Mandantom: **MATERSKÁ ŠKOLA**

P.J. Šafárika 394/2

927 01 Šaľa

IČO: 37 863 614

DIČ: 2021 647 276

IČ DPH :

v zastúpení : riaditeľkou Dankou Molnárovou

(ďalej ako „mandant“)

a

2. Mandatárom: **SaWo CONSULTING – Michal JOBBÁGY**

Záhradnícka ul. č. 231/15

927 00 Šaľa

IČO: 43 446 078

DIČ: 1037 329 271

zapísaný v živnostenskom registri pod .č. 450-9273

v zastúpení : Michalom Jobbágyom

(ďalej ako „mandatár“)

ČI. I

ÚVODNÉ USTANOVENIE

Mandatár ako subjekt podnikajúci v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany, poskytujúci služby poradenstva ako aj výchovy a vzdelávania v oblasti BOZP a OPP, a vykonávania hlavných ročných kontrol na zariadeniach a povrchoch detských ihrísk (oprávnenia a osvedčenia sú prílohou tejto zmluvy) a mandant ako samostatný právny subjekt so záujmom o dodávateľské vykonávanie úloh bezpečnostno-technickej služby, služby technika požiarnej ochrany a vykonávania hlavných ročných kontrol na zariadeniach a povrchoch detských ihrísk, uzatvárajú túto zmluvu.

ČI. II

PREDMET ZMLUVY

Vykonávanie úloh bezpečnostno-technickej služby prostredníctvom autorizovaného bezpečnostného technika v súlade s § 22 zákona č.124/2006Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vykonávanie úloh zameraných na predchádzanie vzniku požiarov prostredníctvom technika požiarnej ochrany podľa §4 písm.o zákona č.314/2001 o ochrane pred požiarom v platnom znení a vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. o požiarnej prevencii v platnom znení a vykonávanie hlavných ročných kontrol na zariadeniach a povrchoch detských ihrísk oprávnenou osobou podľa článku 6.2. STN EN 1176-7 pre pracoviská, priestory a činnosti mandanta.

ČI. III

ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZMLUVY

Vypracovanie a aktualizácia:

- základnej dokumentácie pre bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci (ďalej len BOZP), dokumentácie ochrany pred požiarom (ďalej len PO) a dokumentáciu zariadení a povrchov detských ihrísk(ďalej len DI)
- základných pravidiel pre BOZP, PO a DI
- koncepcie politiky BOZP, Požiarnej identifikačnej karty organizácie

- zoznamu hodnotenia rizík a nebezpečenstiev
- zoznamu poskytovaných osobných ochranných pracovných pomôcok
- zásad a postupov v prípade pracovných úrazov a školských úrazov
- zásad a postupov v prípade vzniku požiaru
- systémov výchovy a vzdelávania zamestnancov v oblasti BOZP, PO
- harmonogramu prehliadok a skúšok vyhradených technických zariadení
- vnútroorganizačného kontrolného systému, vrátane pravidelných kontrol stavu BOZP, PO a DI
- požiarnych poplachových smerníc a požiarnych evakuačných plánov

Vykonávanie :

- rozborov a príčin vzniku pracovných úrazov, školských úrazov a nebezpečných udalostí
- odborných príprav, školení a overovaní vedomostí z požiadaviek BOZP a PO
- vedenie dokumentácie BOZP, PO

Kontrola :

- stavu a úrovne riadenia a starostlivosti o BOZP a PO vrátane dodržiavania systémových a programových dokumentov
- stavu pracovísk a priestorov z hľadiska BOZP, PO a stavu zariadení a povrchov DI
- dodržiavania bezpečnostných požiadaviek z hľadiska BOZP, PO a STN EN pre DI

Predkladanie objednávateľovi :

- informácie o stave a vývoji BOZP, PO a stavu zariadení a povrchov DI na pracoviskách,
- rozborov a analýzy návrhy na riešenie stavu BOZP, PO a stavu zariadení a povrchov DI
- harmonogramy a návrhy na odstraňovanie nedostatkov z hľadiska BOZP, PO a stavu zariadení a povrchov DI

Spolupráca :

- s riaditeľkou a jej zástupcami (pri vypracúvaní dokumentov, návrhov na riešenia, kontrolách a pod.)
- so zástupcom zamestnancov pre BOZP a protipožiarnymi hliadkami pre PO
- so štátnym odborným dozorom nad bezpečnosťou práce (inšpektormi práce), pracovníkmi štátneho požiarneho dozoru (OR HaZZ) a orgánmi na ochranu zdravia (RÚVZ)

Čl. IV ZÁVÄZKY

Mandatár sa zaväzuje :

- zhotoviť a vykonávať služby v oblasti BOZP, PO a kontroly stavu zariadení a povrchov DI v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi
- postupovať pri vykonávaní predmetu zmluvy v súlade s informáciami poskytnutými mandantom a v súlade s jeho záujmami
- odovzdávať mandantovi všetky dokumenty, ktoré mu boli poskytnuté ak ich pri ďalšom poskytovaní služieb nebude potrebovať
- Mandant sa zaväzuje :
- poskytnúť mandatárovi všetky požadované podklady a informácie potrebné pre výkon predmetu zmluvy a informácie o ďalších skutočnostiach, ktoré vzhľadom na charakter poskytovaných služieb môžu mať význam pre jeho činnosť
- umožniť mandatárovi vstup do svojich priestorov
- spolupôsobiť pri realizácii predmetu zmluvy
- zaplatiť mandatárovi odmenu za vykonané služby v súlade s čl. V zaplatiť mandatárovi odmenu za vykonané služby v súlade s čl. V

Čl. V DOHODNUTÁ ODMENA

Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi dohodnutú odmenu za výkon činností podľa čl. II vo výške dohodnutej a uvedenej v prílohe č. 1 tejto zmluvy.

ČI. VI PLATOVÉ PODMIENKY

Zmluvné strany sa dohodli na spôsobe úhrady za cenu služieb dohodnutú podľa čl. V tejto zmluvy formou mesačného paušálneho poplatku vyplateného bezhotovostne (prevodom) na bankový účet: Tatra banka a.s. IBAN / SWIFT: SK10 1100 0000 0026 1933 6623 / 1100

ČI. VII SPRACOVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV

Mandatár bude v mene mandanta pri zabezpečovaní výkonu činností podľa čl. II tejto zmluvy spracúvať osobné údaje mandanta a jeho zamestnancov v rozsahu:

- meno, priezvisko
- dátum narodenia

Spracúvanie osobných údajov zahŕňa ich získavanie, zhromažďovanie, zaznamenávanie a uchovávanie na základe osobitných právnych predpisov, ktorými sú:

- zákon č. 311/2001 Z. z. - Zákonník práce v znení neskorších predpisov
- zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- zákon č. 314/2001 o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov

Mandatár sa zaväzuje, že zabezpečí osobné údaje proti ich odcudzeniu, strate, poškodeniu, neoprávnenému prístupu, zmene a rozširovaniu. Mandatár sa zaväzuje spracúvať osobné údaje len v rozsahu a za podmienok stanovených touto zmluvou.

ČI. VIII ZACHOVANIE MLČANLIVOSTI

Zmluvné strany sa vzájomne dohodli, že počas trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach organizačnej, finančnej a technickej povahy, o ktorých sa vzájomne dozvedeli počas uzatvorenia tejto zmluvy, pri jej podpise, alebo pri realizácii predmetu zmluvy.

ČI. IX DOBA PLATNOSTI

Táto zmluva je uzatvorená na dobu určitú s platnosťou od 01.01. 2018 do 31.12. 2020. Každá zo zmluvných strán môže odstúpiť od tejto zmluvy bez uvedenia dôvodu s trojmesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť nasledujúcim dňom po dni, kedy zmluvná strana obdržala od ustupujúcej zmluvnej strany výpoveď.

ČI. X ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia k tejto zmluve sú pre zmluvné strany záväzné len vtedy, ak sú vyhotovené písomne vo forme dodatku a sú obojstranne podpísané. Návrhy dodatkov môže predkladať ktorákoľvek zo zmluvných strán.
2. Právne vzťahy v tejto zmluve výslovne neupravené sa riadia ustanoveniami obchodného zákonníka.
3. Nadobudnutím platnosti tejto zmluvy sa ruší predchádzajúca zmluva č. 010/2012 zo dňa 30.03. 2012

V Šali dňa 24.01.2018

Mandant :

M. Šafárik
MATERSKÁ ŠKOLA,
P.J. ŠAFÁRIKA 394/2
927 01 ŠAĽA

Mandatár:

Michal Jobbágy
SaWo CONSULTING
Michal JOBBÁGY
bezpečnosť práce - požiarne ochrana
Záhradnícka ul. č. 15, 927 00 ŠAĽA
IČO: 43 446 078 DIČ: 1037329271