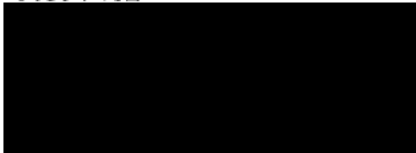
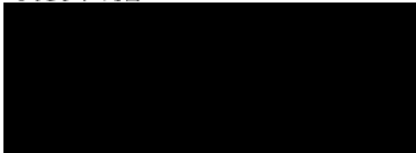
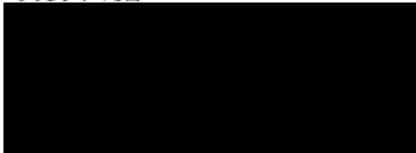
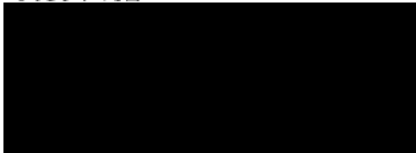


Zmluva o dielo

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a § 65 zákona č. 185/2015 Z.z. Autorský zákon.

Zhotoviteľ: **MAURIT, s.r.o.**
sídlo: Tajovského 225/8, 01841 Dubnica nad Váhom
zastúpený: Ing., Ľuboš Magát, konateľ
IČO: 36739022
DIČ: 2022329771
IČ DPH: 
Bankové spojenie: 
Číslo účtu: 
IBAN: 
Zapísaný: Okresný súd Trenčín, oddiel Sro, vložka č.17525/R
(ďalej len „zhotoviteľ“)

a

Objednávateľ: **Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre**
sídlo: Trieda Andreja Hlinku 2, 949 76 Nitra
zastúpený: Doc. Ing. Klaudia Halászová, PhD., rektorka
Osoba oprávnená rokovať v odborných veciach: RNDr. Darina Tóthová, PhD., vedúca CIT FEM SPU v Nitre
IČO: 00397482
IČ DPH: 
Bankové spojenie: 
Číslo účtu: 
IBAN: 
(ďalej len „objednávateľ“ ďalej spolu so zhotoviteľom aj ako „zmluvné strany“)

Preambula

Túto zmluvu uzatvárajú objednávateľ a zhotoviteľ ako výsledok realizácie verejného obstarávania podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov za účelom zabezpečenia realizácie zákazky „Vytvorenie a prevádzka informačného systému s názvom “Register vysokých škôl”“.

Článok I.

Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie služby spočívajúcej vo vytvorení informačného systému verejnej správy s názvom „Register vysokých škôl“ (ďalej len „Dielo“) ako aj jeho následnom prevádzkovaní zhotoviteľom pre objednávateľa v rozsahu špecifikácie uvedenej v prílohe č.1 k tejto zmluve.
- 1.2 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pri tvorbe ako aj

preberaní Diela a ďalej sa zaväzuje zaplatiť dohodnutú odmenu podľa podmienok dohodnutých v článku III. tejto zmluvy.

- 1.3 Zhotoviteľ vyhlasuje, že Dielo vytvorí samostatnou vlastnou tvorivou činnosťou a že Dielo bude pôvodné.
- 1.4 Predmetom zmluvy je aj udelenie licencie pre objednávateľa na použitie Diela v plnom rozsahu podľa zákona č. 185/2015 Z.z. Autorský zákon.
- 1.5 Zhotoviteľ Diela sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi licenciu v rozsahu a za podmienok uvedených v článku VI. tejto zmluvy.

Článok II.

Termín a spôsob odovzdania Diela

- 2.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vytvoriť a odovzdať objednávateľovi Dielo v rozsahu a podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 tejto zmluvy v termíne do 60 kalendárnych dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy.
- 2.2. Súčasťou odovzdania Diela musia byť :
 - Zdrojové kódy a aplikácie a metadáta v elektronickej forme ich nahratím do dátového centra,
 - Technická a prevádzková dokumentácia v slovenskom jazyku v elektronickej forme, ktorá bude obsahovať dátový model, popis architektúry a väzby na systémy,
 - Užívateľská dokumentácia v slovenskom jazyku v elektronickej forme,
 - Prezentácia Diela, predmetom ktorej bude jeho predstavenie objednávateľovi, prerokovanie prípadných pripomienok objednávateľa a ich následné zapracovanie a prezentácia konečnej verzie Diela po zapracovaní pripomienok a
 - Školenie používateľskej podpory, ktoré sa Zhotoviteľ zaväzuje poskytnúť po vzájomnej dohode s objednávateľom a to v minimálnom rozsahu 2 hodín.
- 2.3 Dielo sa považuje za riadne dokončené a odovzdané po zapracovaní pripomienok podľa ods. 2.2 tohto článku zmluvy. O odovzdaní riadne dokončeného Diela a všetkých jeho súčastí uvedených v ods. 2.2 tohto článku zmluvy zmluvné strany spíšu preberací protokol o odovzdaní a prevzatí Diela, ktorý podpíšu kontaktné osoby uvedené v ods. 2.5 tohto článku zmluvy
Miestom dodania Diela je sídlo objednávateľa na Tr. A. Hlinku 2, 949 76 Nitra.
- 2.4 Dielo je oprávnená za objednávateľa prevziať kontaktná osoba za objednávateľa uvedená v ods. 2.5 tohto článku zmluvy.
- 2.5 Kontaktné osoby zhotoviteľa pre plnenie Diela sú:
 - Ing. Ľuboš Magát, konateľ, e-mail: [REDACTED]Kontaktné osoby objednávateľa pre plnenie Diela sú:
 - RNDr. Darina Tóthová, PhD., vedúca CIT FEM SPU v Nitre, e-mail: [REDACTED]

Článok III.

Odmena a platobné podmienky

- 3.1 Cena za predmet zmluvy je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva tento zákon.
- 3.2 Dohodnutá cena za vytvorenie Diela je cenou maximálnou za predpokladaný počet 1000 osobohodín so záväznými jednotkovými cenami uvedenými v Prílohe č.2 zmluvy a obsahuje všetky oprávnené náklady zhotoviteľa súvisiace s vytvorením Diela a jeho riadnym dodaním v dohodnutom mieste plnenia, ako je inštalácia, konfigurácia a kontrola úplnosti

a predvedenie základnej funkčnosti so zaškolením používateľa podľa podmienok uvedených v tejto zmluve.

3.3 Zmluvné strany sa dohodli na cene Diela nasledovne:

Jednotková cena za 1 osobo/hodinu 50 € bez DPH, 60 € s DPH

Celková cena za 1010 osobohodín

Celková cena bez DPH: 50500 EUR

DPH 20%: 10100 EUR

Celková cena vrátane DPH: 60 600 EUR, slovom: šesťdesiatšesťsto EUR

3.4 V dohodnutej cene je započítaná aj cena za poskytnutie licencie.

3.5 Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť zhotoviteľovi cenu za vytvorenie Diela v rozsahu odsúhlaseného počtu hodín, na základe faktúry, vystavenej zhotoviteľom po riadnom odovzdaní Diela podľa článku II. ods.2.3 zmluvy.

3.6 Lehota splatnosti faktúry je 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi a musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle právnych predpisov SR.

Faktúra bude obsahovať minimálne:

a) obchodné meno a sídlo, IČO, IČ DPH zhotoviteľa (pokiaľ je platcom DPH),

b) meno, sídlo, IČO, IČ DPH objednávateľa,

c) číslo zmluvy,

d) číslo faktúry,

e) deň odoslania faktúry,

f) označenie finančného ústavu, IBAN zhotoviteľa

g) výšku ceny bez dane, sadzbu dane (pokiaľ je platcom DPH),

h) fakturovanú sumu celkom vrátane DPH (pokiaľ je platcom DPH),

i) podpis oprávnenej osoby.

3.7 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona. Prílohou faktúry bude okrem preberacieho protokolu aj pracovný výkaz s odsúhlaseným počtom hodín podpísaný kontaktnou osobou za objednávateľa uvedenej v článku II. ods. 2.5 zmluvy spracovaný v štruktúre podľa prílohy č.2 zmluvy.

3.8 Zhotoviteľ predloží faktúru v 4-och rovnopisoch. Zhotoviteľ je povinný vo faktúre uviesť okrem údajov pre daňový doklad v zmysle príslušných právnych predpisov aj registračné číslo zmluvy objednávateľa, inak je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť bez zaplatenia na doplnenie údajov.

3.9 Za deň úhrady sa považuje deň odpísania príslušnej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.

Článok IV. Zmluvné sankcie

4.1 Objednávateľ môže požadovať od zhotoviteľa uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 1% z ceny Diela za každý deň omeškania v prípade, ak nie je Dielo riadne a včas dokončené a prevádzkované v termíne uvedenom v tejto zmluve.

4.2 Úhradou zmluvných pokút nezaniká nárok na náhradu škody, ktorá vznikla zmluvnej strane v dôsledku porušenia zmluvnej povinnosti druhou zmluvnou stranou.

Článok V. Spolupôsobenie objednávateľa

- 5.1 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi vstupné podklady nevyhnutné pre riadne vypracovanie Diela do 5 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy.
- 5.2 Objednávateľ sa zaväzuje, že počas vypracovania Diela poskytne zhotoviteľovi v nevyhnutnom rozsahu spolupôsobenie, najmä poskytovaním údajov potrebných na vykonanie Diela v súlade s touto zmluvou.
- 5.3 Objednávateľ poskytne dokumentáciu alebo informácie relevantné k predmetu Diela výlučne pracovníkom zhotoviteľa uvedeným v článku II. tejto zmluvy.

Článok VI. Licencia

- 6.1 Zhotoviteľ vyhlasuje, že má k Dielu, ktoré je predmetom tejto zmluvy, vysporiadané autorsko-právne nároky a je oprávnený vykonávať majetkové práva a autorské práva k Dielu spôsobom dohodnutým v tejto zmluve.
- 6.2 Zhotoviteľ ako vykonávateľ autorských práv k Dielu týmto udeľuje objednávateľovi:
 - a) súhlas na každé použitie Diela, najmä na vyhotovenie rozmnoženiny dokumentov súvisiacich s Dielom, a to v tlačenej či elektronickej podobe, sprístupnenie Diela v sieti internet, koncovým používateľom, ďalšie spracovanie a úprava Diela, nakladanie s Dielom ako s celkom a jeho jednotlivými časťami, na prispôbovanie Diela, modifikáciu Diela, začleňovanie Diela ako celku alebo jeho jednotlivých častí do iných diel, atď.
 - b) licenciu na dobu neurčitú vo vecne a územne neobmedzenom rozsahu,
 - c) súhlas, že objednávateľ je oprávnený udeliť tretej osobe súhlas na použitie Diela, t.j. udeliť sublicenciu v rozsahu udelennej licencie, pričom objednávateľ nie je povinný zhotoviteľa o postúpení tejto licencie informovať,
- 6.3 Odmena zhotoviteľa za udelenie licencie objednávateľovi v tomto článku zmluvy, je zahrnutá v cene za Dielo dohodnutej v článku III. tejto zmluvy

Článok VII. Zodpovednosť za vady a záručná doba

- 7.1 Zhotoviteľ poskytuje záruku za riadne dokončené a odovzdané Dielo po dobu 24 mesiacov odo dňa jeho odovzdania.
- 7.2 Zhotoviteľ je zodpovedný za bezporuchovú prevádzku Diela, tj. funkčný a nepretržitý prístup k údajom, databázam Diela a prístup do administrátorskej sekcie ako aj telefonickú podporu.
- 7.3 V prípade ohrozenia fungovania Diela je zhotoviteľ povinný bezodkladne informovať objednávateľa o vzniknutej situácii a zároveň o opatreniach na jej odstránenie a následne bez zbytočného odkladu je bezodplatne povinný situáciu vyriešiť a zabezpečiť fungovanie Diela.
- 7.4 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dielo má v čase prevzatia požadované vlastnosti uvedené v zmluve ako aj zabezpečiť bezodplatne jeho aktualizáciu v súlade s platnými právnymi predpismi upravujúcimi Register vysokých škôl.
- 7.5 Zhotoviteľ zodpovedá za chyby, ktoré Dielo má v čase jeho odovzdania objednávateľovi.

Článok VIII.

Ukončenie zmluvného vzťahu, odstúpenie od zmluvy

- 8.1 Táto zmluva zanikne okrem splnenia všetkých práv a povinností obidvoch zmluvných strán aj písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomným odstúpením od zmluvy niektorou zmluvnou stranou.
- 8.2 V prípade zániku zmluvy dohodou zmluvných strán, táto zaniká dňom uvedeným v tejto dohode (ďalej len „deň zániku zmluvy dohodou“). V tejto dohode sa upravujú aj vzájomné nároky zmluvných strán vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou zmluvnou stranou ku dňu zániku zmluvy dohodou.
- 8.3 Pre právnu úpravu odstúpenia od zmluvy a vzájomných nárokov zmluvných strán z neho vyplývajúcich primerane platia ustanovenia § 344 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. Odstúpenie od tejto zmluvy je možné výlučne písomnou formou a jeho účinky nastanú dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
- 8.4 Objednávateľ je oprávnený okamžite odstúpiť od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy, pričom za podstatné porušenie zmluvy zhotoviteľom sa považuje, ak nastane ktorýkoľvek z nižšie uvedených prípadov:
 - a) zhotoviteľ je v omeškaní s odovzdaním Diela podľa článku II bodu 2.1. tejto zmluvy o viac ako 15 pracovných dní,
 - b) ak zhotoviteľ nezačne, preruší alebo zastaví realizáciu Diela z iných dôvodov ako dôvodov na strane objednávateľa alebo vyššej moci,
 - c) ak ide o vadné plnenie zhotoviteľa, na ktoré bol písomne upozornený, a ktoré v primeranej lehote neodstránil.
- 8.5 Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká, keď prejav vôle oprávnenej strany odstúpiť od zmluvy je doručený druhej strane. Po tejto dobe nemožno účinky odstúpenia od zmluvy odvolať alebo meniť bez súhlasu druhej strany.
- 8.6 Po oznámení o odstúpení od zmluvy v súlade s týmto článkom je zhotoviteľ oprávnený požadovať úhradu za ním zrealizované práce.

Článok IX.

Záverečné ustanovenia

- 9.1 Objednávateľ a zhotoviteľ sa zaväzujú, že zachovávajú obchodné tajomstvo v zmysle § 17 Obchodného zákonníka, o obchodných a technických informáciách, ktoré poskytla jedna zmluvná strana druhej a tieto informácie nepoužijú pre iné účely, než pre plnenie tejto zmluvy.
- 9.2 Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť formou písomného, číslovaného a oboma zmluvnými stranami podpísaného dodatku k tejto zmluve.
- 9.3 Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade zmeny údajov o zmluvných stranách uvedených v záhlaví tejto zmluvy tieto písomne a preukázateľne oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
- 9.4 Veci konkrétne neupravené touto zmluvou budú zmluvné strany v prípade potreby riešiť vzájomnou dohodou. Všetky spory, ktoré vyplynú z tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou, sa obe strany predovšetkým pokúsia riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. Ak nedôjde k dohode, budú všetky spory, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou, riešené podľa slovenského hmotného aj procesného práva pred vecne i miestne príslušným súdom.

- 9.5 Na vzťahy touto zmluvou osobitne neupravené sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka, Autorského zákona ako aj ostatných právnych predpisov platných na území SR.
- 9.6 Nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú:
- príloha č.1: Špecifikácia predmetu zmluvy
- príloha č.2: Cenová ponuka
- 9.7 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v zmysle §5a/ zák. č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov. Za zverejnenie zmluvy zodpovedá objednávateľ a zhotoviteľ so zverejnením súhlasí.
- 9.8 Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých objednávateľ dostane tri vyhotovenia a zhotoviteľ jedno vyhotovenie.
- 9.9 Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, že bola uzavretá po vzájomnom prerokovaní, podľa ich pravej a slobodnej vôle, určite, vážne a zrozumiteľne, bez omylu, nie v tiesni alebo za nápadne nevýhodných podmienok, na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne vlastnoručne podpísali.

V Nitre, dňa: 23.4.2019

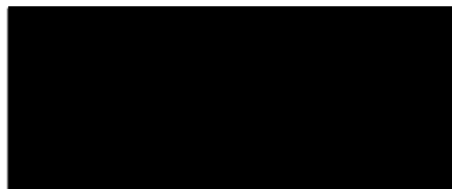
V Dubnici nad Váhom, dňa:

Za objednávateľa:



Doc. Ing. Klaudia Halászová, PhD.
rektorka

Za zhotoviteľa:



Ing. Ľuboš Magát
konateľ MAURIT, s.r.o.

Príloha č.1 Špecifikácia predmetu zmluvy

1. Predmetom zmluvy je poskytnutie služby spočívajúcej vo vytvorení a **následnom prevádzkovaní informačného systému s názvom** Register vysokých škôl. Potreba realizácie Registra vysokých škôl vyplýva z § 102a zákona 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoVS“).

Podľa § 102a ZoVS je register vysokých škôl verejným informačným systémom verejnej správy, ktorého správcom a prevádzkovateľom je ministerstvo.

Register vysokých škôl slúži na zhromažďovanie a zverejňovanie údajov o vysokej škole a jej súčiastiach, samosprávnych orgánoch vysokej školy, členoch správnej rady verejnej vysokej školy, samosprávnych orgánoch fakúlt, osobách poverených výkonom funkcie rektora, prorektoroch, vedúcich zamestnancoch vysokej školy, prodekanoch, vedúcich zamestnancoch súčastí vysokej školy, štatutárnom orgáne súkromnej vysokej školy a o nevysokoškolskej inštitúcii a jej štatutárnom orgáne, na rozpočtové účely, na účely štatistického zisťovania a na potreby akreditácie.

2. Údaje zapisované do Registra vysokých škôl:
 - údaje o sídle vysokej školy v rozsahu názov obce s uvedením jej poštového smerovacieho čísla, názov ulice alebo iného verejného priestranstva a orientačné číslo, prípadne súpisné číslo, ak sa obec nečlení na ulice
 - informácie o rektorovi vysokej školy alebo osobe poverenej výkonom funkcie rektora pri založení novej verejnej vysokej školy,
 - informácie o členoch správnej rady verejnej vysokej školy d) údaje o externej vzdelávacej inštitúcii v rozsahu identifikačné číslo právnickej osoby, názov právnickej osoby, korešpondenčnú adresu právnickej osoby a adresu jej sídla, identifikačné údaje právneho predchodcu a právneho nástupcu vysokej školy.
 - názov, sídlo a dátum zriadenia fakúlt a ostatných súčastí vysokej školy,
 - označenie súčasti vysokej školy podľa § 21 zákona,
 - údaje o sídle súčastí vysokej školy v rozsahu názov obce s uvedením jej poštového smerovacieho čísla, názov ulice alebo iného verejného priestranstva a orientačné číslo, prípadne súpisné číslo, ak sa obec nečlení na ulice,
 - informácie o vedúcich zamestnancoch vysokej školy a fakúlt,
 - informácie o členoch samosprávnych orgánoch vysokej školy a jej fakúlt, vrátane začiatku a skončenia ich funkčného obdobia, poradia funkčného obdobia,
 - údaje o prorektoroch vysokej školy a prodekanoch fakúlt, vrátane vymedzenia oblastí ich pôsobenia,
 - členoch vedeckej rady vysokej školy a vedeckej rady fakulty,
 - o poverení osoby výkonom funkcie rektora, ak vysoká škola nemá rektora.
3. Forma a spôsob zapisovania údajov:
 - Údaje registra vysokých škôl a externých vzdelávacích inštitúcii sú sprístupňované prostredníctvom webovej aplikácie.
 - Oprávnené osoby na zápis údajov do jednotlivých registrov vykonávajú zápis prostredníctvom formulárov webovej aplikácie na základe autorizovaného prístupu prostredníctvom jedinečného prihlasovacieho mena a hesla.
 - Aktualizácia údajov sa môže vykonávať aj prostredníctvom webových služieb. Na prenos dátových prvkov pri výmene údajov medzi informačným systémom vysokej školy,

informačným systémom ministerstva, v ktorého pôsobnosti je štátna vysoká škola a informačným systémom externej vzdelávacej inštitúcie sa použijú štandardy:

- a) jazyka schém XML Schema Definition (XSD) minimálne vo verzii 1.0,
 - b) formátu Extensible Markup Language (.xml) vo verzii 1.0 podľa World Wide Web Consortium (W3C) a
 - c) špecifikácie znakovkej sady Unicode Transformation Format (UTF), a to 8-bitové kódovanie UTF-8.
- Pri popise dátových prvkov sa v registroch podľa tejto vyhlášky používa jazyk Extensible Markup Language (.xml) podľa schémy určenej ministerstvom.

4. Zbierané a vyhodnocované budú rôzne dáta podľa uvedeného zákona a identifikovaných potrieb rezortu, ale hlavne nasledovných aplikačných procesov:

- Zriadenie verejnej alebo štátnej vysokej školy integráciou na register právnických osôb.
- Udelenie súhlasu súkromnej vysokej škole na pôsobenie.
- Priznanie oprávnenia zahraničnej vysokej škole.
- Určenie štatutárneho orgánu vysokej školy / rektora.
- Evidencia prorektorov, informácie o správnej rade verejnej vysokej školy, informácie o samosprávnych orgánoch vysokej školy.
- Evidencia ďalších orgánov - Akademický senát vysokej školy, Vedecká rada vysokej školy/umelecká rada vysokej školy, Disciplinárna komisia vysokej školy.
- Vnútna štruktúra právnickej osoby.
- Informácie o samosprávnych orgánoch fakulty vysokej školy (dekan a prodekan, Akademický senát fakulty, Vedecká rada vysokej školy/umelecká rada fakulty Vedecká rada vysokej školy/umelecká rada fakulty, Disciplinárna komisia fakulty.
- Prepojenie na RPO (Register právnických osôb), Register študijných odborov, Register študijných programov.

5. Predmetom zákazky bude vytvorenie a prevádzka informačného systému vrátane web služieb API (Application Programming Interface - označuje v informatike rozhranie pre programovanie aplikácií) s využitím postupov pre informačné systémy verejnej správy s dôrazom na vhodné výmenné formáty, integrácia na CSRU (Centrálna správa referenčných údajov, integračný manuál na vyžiadanie od CSRU), referenčných registrov ako aj prepojenia na register študentov, zamestnancov a číselníkov používaných Portálom VŠ. Bližšia špecifikácia so štruktúrami údajov sa poskytne na vyžiadanie.

6. Súčasťou odovzdania Diela musia byť :

- Zdrojové kódy a aplikácie a metadáta v elektronickej forme ich nahrať do dátového centra,
- Technická a prevádzková dokumentácia v slovenskom jazyku v elektronickej forme, ktorá bude obsahovať dátový model, popis architektúry a väzby na systémy,
- Uživatelská dokumentácia v slovenskom jazyku v elektronickej forme,
- Prezentácia Diela, predmetom ktorej bude jeho predstavenie objednávateľovi, prerokovanie prípadných pripomienok objednávateľa a ich následné zapracovanie a prezentácia konečnej verzie Diela po zapracovaní pripomienok a
- Školenie používateľskej podpory, ktoré sa Zhotoviteľ zaväzuje poskytnúť po vzájomnej dohode s objednávateľom a to v minimálnom rozsahu 2 hodín.

Príloha č. 1

Formulár cenovej ponuky

Register vysokých škôl

Obchodné meno : MAURIT, s.r.o.

Sídlo: Tajovského 225/8, 01841 Dubnica nad Váhom

Služba	Popis činnosti	Počet osobohodín	Jednotková cena v € bez DPH (cena za 1 hod)	DPH	Celková cena v € bez DPH	Celková cena v € s DPH
Informačná architektúra	Vytvorenie logickej štruktúry a vzájomnej nadväznosti stránok pre web aplikáciu (site map, hierarchia, kategorizácia, navigácia ...)	40	50	20%	2000	2400
Návrh algoritmu	Formalizovaný popis priebehu pracovného postupu.	150	50	20%	7500	9000
Popis dátových prvkov	Popis dátových prvkov	100	50	20%	5000	6000
Vývoj aplikácie	Vývoj aplikácie na základe požiadaviek obstarávateľa uvedených vo výzve	300	50	20%	15000	18000
Testovanie systému	Testovanie aplikácie	100	50	20%	5000	6000
Dokumentácia	Spracovanie základnej dokumentácie	20	50	20%	1000	1200
Ročná prevádzka systému	Zabezpečenie ročnej prevádzky systému	200	50	20%	10000	12000
Technická podpora, záručný a pozáručný servis.	Poskytovanie technickej podpory, záručný a pozáručný servis.	100	50	20%	5000	6000
Spolu:					50500	60600

V Dubnici nad Váhom, dátum 28.3.2019

Ing. Ľuboš Magat, konateľ MAURIT, s.r.o.