

Zmluva
o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce Bojná
v roku 2023

Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie : 1/2023/CVČ

Oblasť : školstvo

OBEC Bojná

Adresa Bojná 201, PSČ: 956 01

zastúpené starostom: Mgr. Jozefom Stankovským, PhD.

bankové spojenie: 3620192/0200

IČO: 00310239

DIČ: 2021315384

ako *poskytovateľ dotácie* (ďalej iba „obec“)

a

Príjemca:

**Názov: Rímskokatolícka cirkev, Biskupstvo Nitra, Diecézny školský úrad,
Základná škola sv. Ladislava, Lipová 3868, 955 01 Topoľčany**

adresa sídla: Nám. Jána Pavla II č.7, P.O. Box 46 A, 950 50 Nitra

zastúpená/é: Mgr. Dariusz Żuk- Olszewski, PhD., zástupca riaditeľa DŠÚ

IČO: 35593008

DIČ: 2021114722

bankové spojenie: VÚB, a.s. Nitra číslo účtu: SK66 0200 0000 0024 0510 7454

ako *príjemca dotácie* (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Uznesenia č.308/2021 z 19. Zasadnutia Obecného zastupiteľstva v Bojnej zo dňa 8.12.2021, ktorým sa schvaľuje Všeobecne záväzné nariadenie č.2/2022 o určení výšky dotácie na prevádzku a mzdy na dieťa materskej školy a školských zariadení so sídlom na území obce Bojná a CVČ

Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce na I. polrok 2023

I.

Predmet zmluvy

Obec v zmysle Uznesenia OZ č.29/2022 zo dňa 14.12.2022 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu na obdobie od 1.1.2023 do 30.06.2023 vo výške **5eur/ na jedno dieťa/ 1 mesiac**, slovom päťsto EUR, počet detí **01** (podľa zoznamu v prílohe č.1 tejto zmluvy), spolu vo výške **30,00 EUR** (5,00eur x 1 dieťa x 6 mesiace), slovom tridsať eur.

II.

Účel a lehota použitia dotácie

1. Prijemca dotácie ju môže použiť na tento účel: **na mzdy pedagogických a nepedagogických zamestnancov a prevádzku CVČ.**
2. Prijemca dotácie ju môže použiť v lehote do : **30.06.2023**
3. Použité finančné prostriedky musia byť vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.

III. Spôsob platby

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu na základe tejto zmluvy jednorazovo prípadne po častiach .

IV. Iné dohodnuté podmienky

1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
4. Prijemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať **do 30.06. príslušného kalendárneho roka.**
5. Prijemca je povinný predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie najneskôr však **do 15.01. nasledujúceho kalendárneho roka .**
6. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce, najneskôr **do 31.7.2023.**

V. Záverečné ustanovenia

1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť od nasledujúceho dňa po dni zverejnenia v CRZ a na webovom sídle Obce Bojná
4. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých obec obdrží 1 rovnopis a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V Bojne dňa 2.3.2023

Za obec

Za príjemcu

.....

.....

Zúčtovanie dotácie poskytnutej Obcou Bojná

V súlade so zmluvou č. o poskytnutí finančnej dotácie zo dňa

Príjemca dotácie – obchodné meno, názov, adresa IČO Štatutárny zástupca	
Názov podujatia/akcie	
Výška dotácie poskytnutej Mestom/Obcou.....	
Účel použitia dotácie (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie)	
Stručná informácia o realizácii podujatia/akcie (priložte na samostatnom liste)	

Finančné vyhodnotenie projektu:

Skutočné príjmy- z toho:	Skutočné výdavky:
Vlastné príjmy	
Dotácia od mesta/obce	
Sponzorské a iné	
PRÍJMY SPOLU:	VÝDAVKY SPOLU:

V..... dátum:

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

Povinné prílohy k zúčtovaniu:

1. *Prehľad dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie v členení: por. č., názov dokladu, suma, poznámka. K prehľadu musia byť doložené kópie dokladov (účtenky, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničnými dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel).*
2. *Dokumentácia o realizácii predmetu dotácie (fotografie, propagačné materiály –programy, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.)*

Overenie zúčtovania za Obec, meno..... podpis

V, dňa

Spôsob naloženia s rozdielom pri nedočerpaní zdrojov:

Prílohy k zúčtovaniu dotácie :

Výška poskytnutej finančnej dotácie v €:

P.č.	Číslo dokl.	Druh výdavku	€
		Spolu:	
		Poskytnutá finančná dotácia:	
		Rozdiel:	

Fotokópie všetkých zúčtovávaných dokladov: