

Rámcová dohoda o poskytovaní služby č. 1/2023

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

I. Zmluvné strany

Poskytovateľ: UEZ s.r.o.
Sídlo: Tolstého 6 066 01 Humenné
Zastúpený: Ing. Radovan Ulehla
Bankové spojenie: ČSOB s.s.
IBAN: SK4575000000004003962035
IČO: 36483745
IČ DPH: SK2020025755
Zapísaný v OR: okr.súdu PO odd. SRO vl.č.13925/P
Tel. č.: 0915847785
E-mail: partickova@uez.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

Objednávateľ: Hotelová akadémia
Názov organizácie: Hotelová akadémia, Južná trieda 10, Košice
Sídlo organizácie: Južná trieda 10, 040 01 Košice
Zastúpená: PaedDr. Jaroslava Mamčaková, riaditeľ školy
IČO: 31 946 615
DIČ: 2020492243
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK23 8180 0000 0070 0018 7997
Telefón: 055/72 60 705
E-mail: sekretariat@hotelkake.sk

(ďalej len „Objednávateľ“)

II. Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytovať služby na pranie, žehlenie a chemické čistenie bielizne podľa požiadaviek a potrieb Objednávateľa a záväzok Objednávateľa prevziať výsledný produkt služieb a zaplatiť za poskytnuté služby za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

2. Pranie a čistenie bielizne sa vykonáva v presnom súlade s technologickými predpismi podľa Prevádzkového poriadku pre prácu s chemickými faktormi pri praní a chemickom čistení odevov a bielizne spracovaný podľa § 35 ods.1, písm. d/ zák. NR SR č: 126/2006.

Rámcová dohoda o poskytovaní služby č. 1/2023

III. Povinnosti Poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa zaväzuje podľa požiadaviek Objednávateľa prevziať použitú bielizeň v mieste jeho prevádzkarne najneskôr do troch pracovných dní od zadania objednávky v čase od 7,00 hod. – 12,00 hod.
Dodat' vypranú alebo vyčistenú bielizeň najneskôr do troch pracovných dní od prevzatia objednávky v čase od 7,00 hod. – 13,00 hod. do miesta prevádzkarne Objednávateľa.
2. Určený zástupca Poskytovateľa preberá použitú bielizeň svojim podpisom na dodacom liste, ktorý vystaví Objednávateľ.
3. Prevzatím predmetu zmluvy na základe riadneho dodacieho listu berie Poskytovateľ na seba zodpovednosť, že prevzatý predmet zmluvy spracuje odborne, kvalitne a s najväčšou starostlivosťou tak, aby nedochádzalo k množstevným stratám, a k jeho mechanickému poškodeniu a aby bola dodržaná technológia prania, žehlenie a chemického čistenia a bola zabezpečená výstupná kontrola vykonaných prác.
4. Dopravu špinavej bielizne do miesta práčovne a čistiarne a zároveň odvoz vyčistenej bielizne na adresu Objednávateľa uskutočňuje Poskytovateľ na vlastné náklady.
5. Poskytovateľ je povinný odovzdať vyčistenú a **zablenú** bielizeň formou dodacieho listu s uvedením:
 - označenia zmluvných strán,
 - presného množstva a sortimentu vyčistenej bielizne,
 - množstevných i sortimentných odchýlok oproti prebratej bielizne od objednávateľa,
 - dátumu dodania bielizne,
 - mien a podpisov osôb konajúcich za zmluvné strany.
6. Poskytovateľ vystaví a doručí faktúru podľa všeobecne záväzných právnych predpisov Objednávateľovi na jeho adresu. Zmluvné strany sa dohodli, že faktúra je splatná 14 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.
7. Pracovníci poverení za Poskytovateľa: p.Grecová č.t. 0917683165

IV. Povinnosti Objednávateľa

1. Objednávateľ si objednáva služby uvedené v bode II. na základe písomnej /e-mail/ alebo telefonickej objednávky.
2. Objednávateľ je povinný vo vlastných priestoroch pripraviť použitú bielizeň vo zviazaných batohoch alebo v kontajneroch v dostatočnom časovom predstihu pred ohláseným príchodom zástupcu Poskytovateľa.
3. Objednávateľ pred odovzdaním prekontroluje množstvo v kusoch a sortiment pripravenej a použitej bielizne, čo potvrdí svojim podpisom na objednávke pre dodávateľa. Objednávka musí obsahovať:
 - označenie zmluvných strán
 - presný počet a sortiment bielizne
 - dátum odovzdania bielizne
 - dohodnutý termín dodania bielizne
 - mená a podpisy osôb konajúcich za zmluvné strany.

Rámcová dohoda o poskytovaní služby č. 1/2023

4. Objednávateľ preberie vyčistenú bielizeň svojim podpisom do dodacieho listu Poskytovateľa.
5. Objednávateľ je povinný zaplatiť Poskytovateľovi za práce a služby podľa vzájomne dohodnutej ceny určenej v bode V. na základe dodávateľom vystavenej faktúry najneskôr v deň jej splatnosti.
6. Pracovníci poverení za Objednávateľa: Eva Tomková, mobil: 0908 819 484

V. Cena za poskytnuté služby

1. Cena za poskytnuté služby je určená cenníkom (príloha 1 tejto zmluvy v súlade s návrhom na plnenie cenových kritérií predloženom prostredníctvom elektronickej platformy), ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a kde sú uvedené ceny ako maximálne na požadovaný sortiment služieb, resp. aj nižšími jednotkovými cenami podľa vývoja cien na trhu (akciové zľavy). Prípadnú zmenu cenníkových cien bude Objednávateľ akceptovať a pripustí zvýšenie (úpravu) jednotkových cien dodávateľa v priebehu doby plnenia zmluvy maximálne o 10 % v tom prípade, pokiaľ sa zmenia oprávnené náklady vstupov Poskytovateľa, v priamej závislosti od vývoja cien na trhu. Túto skutočnosť bude musieť Poskytovateľ zdokumentovať a zdôvodniť ju. Nový platný cenník, po jeho odsúhlasení Objednávateľom, bude tvoriť súčasť dodatku tejto zmluvy. Dodatok musí mať písomnú podobu a musí byť podpísaný oboma zmluvnými stranami.
2. Ak sa zmluvné strany nedohodnú na zmene ceny, majú právo od tejto zmluvy odstúpiť. Účinnosť odstúpenia nastáva dňom preukázateľného doručenia písomného odstúpenia od dohody druhej strane.
3. Súčasťou ceny je aj doprava, manipulácia a ostatné náklady spojené s dodávkou bielizne.
4. Poskytovateľ je oprávnený účtovať si v prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry úrok z omeškania v zmysle § 369 a 502 Obchodného zákonníka za každý deň omeškania.

VI. Akosť a reklamácia

1. Poskytovateľ zodpovedá za dobrú kvalitu prania a čistenia bielizne a taktiež za škody spôsobené procesom prania a čistenia. Poskytovateľ až pri spracovávaní bielizne zistí jej skutočné množstvo a sortiment, preto ihneď pri zistení množstevných alebo sortimentných odchýlok mailom alebo telefonicky informuje objednávateľa o skutočnom stave. Tento stav je následne východiskovým stavom pre upresnenie objednávky alebo dodacieho listu Objednávateľa.
2. Všetky reklamácie týkajúce sa kvality služieb a množstva vyčistenej bielizne na základe dodacieho listu musia byť predložené zástupcom Objednávateľa a prijaté zástupcom Poskytovateľa. Objednávateľ predkladá reklamáciu písomnou formou do troch mesiacov od prevzatia vyčistenej bielizne, pokiaľ objednávateľ preukáže, že prevzatá, reklamovaná bielizeň nebola použitá.

Rámcová dohoda o poskytovaní služby č. 1/2023

2. Zmluva zanikne uplynutím času aj v prípade, že Objednávateľ neodobral predpokladané maximálne množstvo.
3. Platnosť zmluvy zaniká:
 - Dohodou medzi oboma zmluvnými stranami.
 - Výpoveďou jednej z oboch strán s 3 mesačnou výpovednou lehotou, pričom výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.
4. Pokiaľ nie je touto zmluvou stanovené inak, platia pre vzájomné vzťahy medzi Objednávateľom a dodávateľom v zmysle ich práv a povinností ustanovenia Obchodného zákonníka v platnom znení.
5. Zmeny a doplnky tejto zmluvy sa vyhotovujú v písomnej forme a sú platné iba po podpise oboma zmluvnými stranami.
6. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch exemplároch, každá zo zmluvných strán po dva exempláre.
7. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obomi stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv podľa § 47a zákona č. 546/2010, ktorým sa dopĺňa zákon 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

V Košiciach, dňa: 14.03.2023

V Humennom, dňa: 15.03.2023

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa:

PaedDr. Jaroslava Mamčaková
riaditeľ školy

Ing. Radovan Ulehla
štatutár