

Zmluva o dielo
uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov

Číslo zmluvy objednávateľa : 212/2023/VYST

Číslo zmluvy zhotoviteľa : 23-061/PD

Objednávateľ projektovej dokumentácie budovy:

Obchodné meno: Mesto Liptovský Mikuláš
Sídlo: Štúrova 1989/41, 03142 Liptovský Mikuláš
Zastúpený: Ing. Ján Blcháč, PhD. – primátor mesta
IČO: 00315524
DIČ: 2021031111
Bankové spojenie: PRIMA banka Slovensko a.s., pobočka Liptovský Mikuláš
IBAN: SK89 5600 0000 0016 0044 3002
Zodpovedná osoba zamestnávateľa: Ing. František Stejskal, vedúci oddelenia prípravy a realizácie stavieb

(ďalej aj „objednávateľ“)

Zhotoviteľ projektovej dokumentácie budovy:

Obchodné meno: LUCRAS, s. r. o.
Sídlo: Priemyselná 1, 031 01 Liptovský Mikuláš
V mene spoločnosti koná: Ing. Ľubomír Španko, konateľ
IČO: 51 289 059
DIČ: 2120670915
Bankové spojenie:
IBAN:
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu v Žiline, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 69197/L

(ďalej aj „zhotoviteľ“)

Článok I.

Predmet zmluvy

- 1.1 Predmetom tejto zmluvy je vypracovanie projektovej dokumentácie stavby: **Stavebné úpravy mestského úradu Liptovský Mikuláš - fotovoltické panely** v rozsahu pre realizáciu stavby. Projektová dokumentácia bude vypracovaná za účelom zvýšenia kapacity výroby energie z obnoviteľných zdrojov - zariadenie na využitie slnečnej energie na výrobu elektriny na streche Mestského úradu súpisné číslo 1989/41, umiestneného na pozemku parc č. KN-C 568/2 v k. ú. Liptovský Mikuláš
- 1.2 Zhotoviteľ vypracuje projektovú dokumentáciu inštalácie fotovoltického zariadenia Mestského úradu Liptovský Mikuláš v súlade s požiadavkami výzvy Zariadenia na využitie slnečnej energie na výrobu elektriny pre verejný sektor a to s batériovým úložiskom. Pri spracovaní projektovej dokumentácie je nevyhnutné vychádzať so záverov energetického audítora.
- 1.3 Systém fotovoltických panelov na strechách mestského úradu bude vyrábať elektrickú energiu pre vlastnú spotrebu o výkone cca 50 kWp s batériovým úložiskom. Vhodnosť umiestnenia fotovoltických panelov na streche a s tým súvisiacich prác bude preukázaná statickým výpočtom.
- 1.4 Zhotoviteľ vypracuje projektovú dokumentáciu v rozsahu:

- a. Sprievodná správa
- b. Súhrnná technická správa
- c. Celková situácia stavby na podklade katastrálnej mapy
- d. Výkresy stavby, z ktorých je zrejмый doterajší a navrhovaný stav fotovoltického systému vrátane pôdorysu budovy, s jednoznačne zobrazenými miestnosťami umiestnenia fotovoltických zariadení a ich súčastí
- e. Požiarno-bezpečnostné riešenie
- f. Statické posúdenie stavby, ktoré preukazuje mechanickú odolnosť a stabilitu nosnej konštrukcie
- g. Celkové náklady stavby (položkovitý rozpočet a zadanie s výkazom výmer)

Riešenie stavby musí rešpektovať príslušné technické a právne predpisy a normy a musí byť hospodárne a efektívne ako z pohľadu realizácie, tak aj z pohľadu prevádzky. Objednávateľ si vyhradzuje právo upresniť rozsah prác v priebehu spracovania projektovej dokumentácie.

- 1.5 Rozpočet zhotoviteľ vypracuje v podrobnosti položkového rozpočtu. Krycí list rozpočtu bude obsahovať uvedené celkové náklady bez DPH a s DPH.
- 1.6 Projektová dokumentácia pre realizáciu stavby bude obsahovať náležitosti podľa platnej legislatívy, ktorá sa svojim obsahom vzťahuje k predmetu plnenia, najmä zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 453/2000 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona a 532/2002 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie.

Článok II.

Predmet a doba vypracovávanía projektovej dokumentácie

- 2.1 Predmetom projektovej dokumentácie je riešenie inštalácie fotovoltických zariadení na streche Mestského úradu, Liptovský Mikuláš:
 - súpisné číslo 1989 umiestneného na pozemku parc. č. KN/C 568/2 v k. ú. Liptovský Mikuláš
- 2.2 Táto zmluva sa uzaviera na dobu do úplného vykonania predmetu zmluvy.
- 2.3 Doba vypracovania projektovej dokumentácie je do 31.3.2023.
- 2.4 Odovzdanie a prevzatie projektovej dokumentácie bude realizované nasledovne:
 - 2.4.1 Projektovú dokumentáciu v štádiu rozpracovanosti zhotoviteľ doručí v termíne do 28.3.2023 zodpovednému zamestnancovi objednávateľa (ďalej „ZZO“) v elektronickej podobe.
 - 2.4.2 ZZO do 2 pracovných dní od doručenia podľa bodu 2.4.1 tohto článku zmluvy zašle písomne prípadné pripomienky k dokumentu zhotoviteľovi, pričom tento, na ich základe a po vzájomných konzultáciách, ich zapracuje do dokumentu a dokument doručí objednávateľovi v termíne uvedenom v bode 2.3 v listinnej a elektronickej podobe.
 - 2.4.3 V listinnej podobe bude podpísaná a opečiatkovaná projektová dokumentácia oprávnenou osobou a dodaná v 6-tich exemplároch od sídla zhotoviteľa. ZZO potvrdí zhotoviteľovi prevzatie dokumentu emailom, resp. písomne.
 - 2.4.4 Ak objednávateľ nezašle v stanovenom termíne k dokumentu pripomienky, považuje sa dokument objednávateľom za akceptovaný bez pripomienok.

Článok III.

Cena za predmet zmluvy a platobné podmienky

- 3.1 Cena za predmet zmluvy podľa Článku I. je zmluvnými stranami dohodnutá spolu vo výške: **6 650,00 EUR** (šesťtisícšesťpedesiat eur)
Zhotoviteľ nie je platcom DPH
- 3.2 Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi za vykonanie predmetu zmluvy cenu uvedenú v bode 3.1 tohto článku.
- 3.3 Podkladom pre úhradu ceny diela bude faktúra, vystavená zhotoviteľom po odovzdaní a prevzatí projektovej dokumentácie.
- 3.4 Zhotoviteľ vystaví faktúru s náležitosťami podľa Zákona o účtovníctve 431/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov a bude obsahovať minimálne tieto náležitosti:
- a) identifikačné údaje dodávateľa služby alebo práce: - meno a adresa sídla - IČO - DIČ - IČ pre DPH, ak má pridelené - bankové spojenie
 - b) identifikačné údaje odberateľa služby alebo práce (mesta Liptovský Mikuláš): - meno a adresa sídla - IČO - DIČ
 - c) poradové číslo faktúry
 - d) dátum kedy bola služba alebo práce dodané (ukončené)
 - e) dátum vyhotovenia faktúry
 - f) dátum splatnosti faktúry
 - g) číslo zmluvy na základe ktorej je faktúra vystavená
 - h) **Stavebné úpravy mestského úradu Liptovský Mikuláš - fotovoltické panely**
 - i) vyjadrenie množstva a celková suma za fakturované služby a práce
 - j) pečiatka a podpis oprávnenej osoby
- 3.5 Platby budú vykonávané bezhotovostným prevodom na účet zhotoviteľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy a za zaplatenie faktúry sa považuje pripísanie fakturovanej čiastky na účet zhotoviteľa
- 3.6 Zhotoviteľ vystaví účtovný doklad na zaplatenie ceny za vykonávanie činností podľa bodu 3.1 tohto článku do troch dní od vykonania a prevzatia projektovej dokumentácie.
- 3.7 Všetky platby, ktoré je povinný objednávateľ zaplatiť na základe tejto zmluvy uhradí objednávateľ v lehote do 60 dní od vystavenia účtovného dokladu zo strany zhotoviteľa. Zhotovené dielo sa stáva vlastníctvom objednávateľa dňom zaplatenia celej ceny diela.

Článok. IV Podmienky výkonu predmetu zmluvy

- 4.1 Zhotoviteľ je povinný vypracovať projektovú dokumentáciu riadne, s odbornou starostlivosťou a v čase dohodnutom v tejto zmluve.
- 4.2 Zhotoviteľ je oprávnený poveriť vykonaním predmetu zmluvy inú osobu, za vykonanie projektovej dokumentácie však zodpovedá akoby ho vykonával sám.
- 4.3 Objednávateľ je do 5 dní od dňa účinnosti zmluvy povinný poskytnúť zhotoviteľovi všetky potrebné podklady (vrátane pôvodnej projektovej dokumentácie) a umožniť vykonanie predmetu zmluvy a poskytnúť mu všetky podklady, na ktorých poskytnutie sa zaviazal. Objednávateľ je povinný zabezpečiť aktívnu spoluprácu svojich zamestnancov na vykonávaní projektovej dokumentácie a včas poskytnúť potrebnú súčinnosť.
- 4.4 Objednávateľ je povinný poskytnutím súčinnosti umožniť zhotoviteľovi dodržiavanie dohodnutých termínov. Zhotoviteľ nie je v omeškaní, ak k omeškaniu dôjde z dôvodov na strane objednávateľa. Zhotoviteľ má v tomto prípade nárok na náhradu vzniknutej škody.
- 4.5 Objednávateľ určuje osobu oprávnenú na komunikáciu so zhotoviteľom (ďalej aj „určená osoba“). Objednávateľ je povinný zabezpečiť pre určenú osobu dostatočné právomoci na zabezpečenie neprerušeneho výkonu projektovej dokumentácie.
- 4.6 Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie projektovej dokumentácie. Ak objednávateľ zistí, že zhotoviteľ vykonáva projektovú dokumentáciu v rozpore so svojimi

povinnosťami, je oprávnený požadovať aby zhotoviteľ odstránil vady vzniknuté nesprávnym vykonávaním projektovej dokumentácie a projektovú dokumentáciu vykonával riadnym spôsobom.

Článok V.

Povinnosť mlčanlivosti a ochrany dôverných informácií

- 5.1 Zhotoviteľ je povinný zachovávať plnú mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach o ktorých sa dozvedel pri plnení zmluvy.
- 5.2 Zhotoviteľ je povinný ochraňovať a utajovať všetky dôverné informácie týkajúce sa objednávateľa, ktoré získa pri výkone projektovej dokumentácie. Dôvernými informáciami sú najmä všetky informácie a skutočnosti o objednávateľovi, ktoré nie sú verejne známe a ktoré objednávateľ označí ako dôverné informácie.
- 5.3 Pozbaviť zhotoviteľa povinnosti zachovávať mlčanlivosť môže objednávateľ. Súhlas musí mať písomnú formu.
- 5.4 Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa rovnako vzťahuje na
 - a) zamestnancov zhotoviteľa,
 - b) iné osoby, ktoré zhotoviteľ pri výkone projektovej dokumentácie použije.
- 5.5 Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípad, ak ide o zákonom uloženú povinnosť prekaziť spáchanie trestného činu.
- 5.6 Objednávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s úkonmi zhotoviteľa pri výkone predmetu tejto zmluvy a ktoré sú súčasne predmetom obchodného tajomstva a o skutočnostiach, ktorých utajovanie si zhotoviteľ osobitne vyhradil.
- 5.7 Povinnosť mlčanlivosti a ochrany dôverných informácií trvá aj po ukončení platnosti tejto zmluvy až do doby, pokiaľ sa predmetná informácia nestane všeobecne známou.

Článok VI.

Poskytnutie licencie

- 6.1 Zhotoviteľ ako oprávnený vykonávať autorské práva k projektovej dokumentácii udeľuje objednávateľovi v súlade s ust. § 65 a nasl. zák. č. 185/2015 Z.z. (autorský zákon) súhlas (licenciu, resp. sublicenciu) na použitie projektovej dokumentácie akýmkoľvek spôsobom a na akékoľvek účely v súlade s dobrými mravmi a účelom tejto zmluvy, najmä na príslušnom stavebnom úrade, vrátane práva vyhotoviť rozmnoženiny diela a práva udeliť súhlas na použitie diela ďalším tretím osobám. Súhlas s použitím a šírením diela udeľuje zhotoviteľ objednávateľovi na časovo neobmedzenú dobu a v neobmedzenom rozsahu.
- 6.2 Objednávateľ vyhlasuje, že na základe súhlasu autora Projektovej dokumentácie disponuje všetkými postačujúcimi licenciami (právami na užívanie) k Projektovej dokumentácii a súčasne mu autor Projektovej dokumentácie udelil súhlas so zásahom do svojich osobnostných práv, pričom všetky tieto práva v rozsahu v akom je sám oprávnený, môže poskytnúť tretej osobe. Na základe týchto skutočností udeľuje Objednávateľ Zhotoviteľovi sublicenciu (právo na používanie) k Projektovej dokumentácii a to v neobmedzenom rozsahu a pre účely:
 - a) Spracovanie a adaptáciu projektovej dokumentácie;
 - b) Zhotovenie stavby podľa projektovej dokumentácie;
 - c) Vyhotovenie rozmnoženín projektovej dokumentácie;
- 6.3 Sublicencia sa udeľuje na dobu neurčitú. Sublicencia sa udeľuje ako výhradná, bez možnosti Zhotoviteľa ju ďalej udeliť tretej osobe s výnimkou svojho subdodávateľa, ktorý bude pre neho realizovať vyhotovenie realizačnej projektovej dokumentácie k dielu a výkaz výmer. Sublicencia sa udeľuje bezodplatne.

- 6.4 V prípade ak Zhotoviteľ poruší podmienky sublicencie udelenej podľa tohto bodu Zmluvy, je Objednávateľ oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy.

Článok VII.

Sankcie za porušenie práv a povinností zmluvných strán

- 7.1 Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s vykonávaním predmetu zmluvy, je objednávateľ oprávnený účtovať mu zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny omeškanej časti predmetu zmluvy za každý deň omeškania.
- 7.2 Ak sa objednávateľ dostane do omeškania s úhradou ceny za vykonanie predmetu zmluvy, je zhotoviteľ oprávnený účtovať mu zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z dlžnej sumy, za každý deň omeškania.
- 7.3 Zmluvné strany zodpovedajú za škodu, ktorá druhej zmluvnej strane vznikne porušením povinností zodpovedajúcou stranou, podľa príslušných ustanovení obchodného zákonníka.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

- 8.1 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach. Tri vyhotovenia pre objednávateľa a jedno vyhotovenie pre zhotoviteľa.
- 8.2 Právne vzťahy bližšie touto zmluvou neupravené sa riadia Obchodným zákonníkom a ostatnými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky
- 8.3 Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať iba vo forme písomných dodatkov podpísaných oprávnenými osobami zmluvných strán.
- 8.4 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami
- 8.5 Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v súlade s ustanovením § 5a ods. 5 zákona č. 211/2000 Z. z., o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých Zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 8.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, na dôkaz čoho ju vlastnoručne podpisujú.

V Liptovskom Mikuláši, dňa 17. 03. 2023

V Liptovskom Mikuláši, dňa 15.3.2023

Mesto Liptovský Mikuláš
Ing. Ján Blcháč, PhD., primátor mesta

LUCRAS s.r.o..
Ing. Ľubomír Španko, konateľ