

Dohoda
o pridelení a používaní služobného motorového vozidla na služobné účely a súkromné účely
uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení
(ďalej len „dohoda“)

Slovenská konsolidačná, a.s.

zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 2257/B,
so sídlom Cintorínska 21, 814 99 Bratislava,

IČO: 35 776 005,

zastúpená: Mgr. Peter Egry, predseda predstavenstva

JUDr. Denisa Vargová, podpredseda predstavenstva

(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

JUDr. Radoslav Mazúch

Trvalý pobyt:

Prechodný pobyt: -

Dátum narodenia:

(ďalej len „zamestnanec“)

Čl. 1
Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je úprava vzájomných vzťahov účastníkov tejto dohody pre pridelenie a používanie služobného osobného motorového vozidla uvedeného v bode 2. tohto článku dohody zamestnancom za účelom plnenia jeho pracovných (služobných) úloh a na súkromné účely.
2. Zamestnávateľ sa zaväzuje prideliť zamestnancovi a umožniť mu používanie nasledovného služobného motorového vozidla:
 - továrenská značka a typ: Škoda Octavia Combi
 - evidenčné číslo: BL 772 RA
 - rok výroby: 2017
 - VIN: TMBJG7NEXJ0186340(ďalej len „vozidlo“)
a zamestnanec sa zaväzuje používať pridelené vozidlo v súlade s podmienkami ustanovenými v tejto dohode a v interných predpisoch zamestnávateľa.
3. Vlastníkom a držiteľom vozidla je zamestnávateľ.

Článok 2
Práva a povinnosti zamestnanca

1. Zamestnanec je oprávnený používať vozidlo:
 - ☐ výlučne v mieste výkonu práce, čo v danom prípade predstavuje územie.....
 - ☒ aj mimo miesta výkonu práce, čo v danom prípade predstavuje územie: Európskej únie.
2. Zamestnanec je povinný:
 - a) používať vozidlo na služobné účel a súkromné účely, v súlade s internými predpismi zamestnávateľa;

- b) chrániť vozidlo pred poškodením, odcudzením a zničením; zamestnanec je najmä povinný vozidlo pri každom jeho odstavení dostatočne zabezpečiť proti krádeži jeho uzamknutím všetkými zabezpečovacími prostriedkami, ktorými je vozidlo vybavené,
 - c) uhradiť ním zavinenú (resp. spoluzavinenú) škodu spôsobenú na vozidle počas jeho použitia na služobný účel,
 - d) dbať o to, aby vozidlo bolo v stave spôsobilom na riadne užívanie podľa technických noriem; potrebu údržby a opráv vozidla hlásiť zamestnávateľovi bez zbytočného odkladu,
 - e) pristaviť vozidlo zamestnávateľovi na garančné prehliadky podľa pokynov zamestnávateľa alebo predajcu (vozidla),
 - f) používať vozidlo v súlade s platnými právnymi predpismi pre cestnú dopravu a prevádzku motorových vozidiel,
 - g) viesť predpísanú evidenciu o prevádzke vozidla a dodržiavať termíny predkladania evidencie príslušnému útvaru zamestnávateľa; nedodržanie týchto povinností sa považuje za porušenie služobnej disciplíny.
3. Zamestnanec je povinný vozidlo po vykonaní jednotlivcej cesty odstaviť
- ☒ v priestoroch zamestnávateľa
 - ☐ na vyhradenom parkovacom mieste v okolí pracoviska zamestnanca
 - ☒ v mieste bydliska zamestnanca.
4. Odstavenie vozidla na inom mieste sa považuje za porušenie služobnej disciplíny.
5. Zamestnanec je povinný prenechať vozidlo na použitie inému zamestnancovi, ak aj tento:
- a) má so zamestnávateľom uzatvorenú obdobnú dohodu, ktorá ho oprávňuje používať vozidlo (ďalej len „obdobná dohoda“), alebo
 - b) za splnenia predpokladov požadovaných interným predpisom a ostatnými ustanoveniami tejto dohody.

Článok 3

Zodpovednosť

1. Zamestnanec zodpovedá za škody na vozidle, ktoré vzniknú jeho zavinením. V prípade, že zamestnanec spoluzodpovedá za škodu na vozidle, jeho zodpovednosť je spoločná a nerozdielna.
2. Výška náhrady škody zo strany zamestnanca, v prípade jeho zodpovednosti alebo spoluzodpovednosti za ňu, sa riadi príslušnými právnymi predpismi.
3. Výška náhrady škody nie je obmedzená v prípade:
 - a) porušenia povinnosti zamestnanca,
 - b) vzniku škody na vozidle, za ktorú zodpovedá zamestnanec, a ktorá vznikla pri použití vozidla na súkromný účel.
4. Výška náhrady škody zo strany zamestnávateľa, v prípade jeho zodpovednosti za ňu, nie je obmedzená.

Článok 4

Odvzdanie a používanie vozidla

1. Zamestnávateľ odovzdá zamestnancovi vozidlo v stave spôsobilom na riadne užívanie prostredníctvom Odovzdávacieho protokolu.
2. Zamestnanec podpisom tejto dohody prehlasuje, že ho zamestnávateľ oboznámil s technickými normami pre používanie vozidla, ako aj základnými bezpečnostnými predpismi.

3. Zamestnávateľ bude poskytovať zamestnancovi pohonné látky, mazivá a ostatné technologické náplne do vozidla podľa technických noriem a noriem údržby platných pre vozidlo v rozsahu nevyhnutnom na plnenie služobných úloh zamestnancom.
4. Náklady na opravy a údržbu vozidla s výnimkou poškodenia vozidla spôsobeného zavinením zamestnanca hradí zamestnávateľ. Zamestnávateľ nesie zodpovednosť za škody spôsobené zamestnancovi v dôsledku nespôsobilosti vozidla na riadne užívanie. Zodpovednosť zamestnávateľa je však vylúčená, ak nespôsobilosť vozidla spôsobil zamestnanec, prípadne o tejto nespôsobilosti zamestnanec vedel, alebo pri vynaložení bežnej starostlivosti o nej vedieť mal a mohol, ako aj v prípade nezistiteľnej alebo nepredvídateľnej nespôsobilosti vozidla na riadne užívanie.

Článok 5

Hmotná zodpovednosť za zverenú čipovú platobnú kartu na odber pohonných látok

1. Zamestnanec na základe tejto dohody preberá hmotnú zodpovednosť za zverenú čipovú platobnú kartu na odber pohonných látok podľa § 182 a nasl. zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších prepisov.
2. Zamestnanec je povinný vyúčtovať zverené hodnoty v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
3. Zamestnanec v zmysle tejto dohody zodpovedá za vzniknutý schodok na zverených hodnotách. Zamestnanec sa zbaví zodpovednosti celkom, alebo sčasti, ak preukáže, že schodok vznikol celkom alebo sčasti bez jeho zavinenia.
4. Zamestnanec preberá zverenú čipovú platobnú kartu na odber pohonných látok podpisom Preberajúceho protokolu.

Článok 6

Príjem zamestnanca zo závislej činnosti

1. Podľa § 5 ods. 3 písm. a) zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov, príjmom zamestnanca, ktorému zamestnávateľ poskytuje motorové vozidlo na používanie na služobné aj na súkromné účely, sa za príjem považuje aj suma uvedená v tomto zákonnom ustanovení za každý, aj začatý kalendárny mesiac poskytnutia na takéto účely.
2. Príjem zamestnanca podľa odseku 1 je príjmom zo závislej činnosti a podlieha dani z príjmu v súlade s citovaným zákonom.
3. Pohonné látky spotrebované pri súkromných jazdách uhrádza zamestnanec v plnej výške.

Článok 7

Trvanie dohody

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na dobu trvania pracovného pomeru zamestnanca so zamestnávateľom.
2. Zamestnávateľ a zamestnanec môžu túto dohodu skončiť písomnou dohodou alebo písomným odstúpením od dohody, aj bez udania dôvodu. V prípade odstúpenia od dohody táto dohoda zaniká dňom nasledujúcim po dni doručenia odstúpenia od dohody druhému účastníkovi dohody.
3. Dohoda o hmotnej zodpovednosti zaniká dňom zániku tejto dohody.
4. V prípade zániku tejto dohody je zamestnanec povinný zamestnávateľovi vrátiť kreditnú kartu na nákup pohonných látok.

Článok 8

Spoločné a záverečné ustanovenia

1. V prípade potreby použitia vozidla v rovnakom čase viacerými zamestnancami zamestnávateľa rozhoduje o použití vozidla ich spoločný nadriadený zamestnanec.
2. Táto dohoda je vyhotovená v troch rovnopisoch, dva pre zamestnávateľa a jeden pre zamestnanca. Zamestnanec svojím podpisom potvrdzuje prevzatie jedného rovnopisu tejto dohody.
3. Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma jej účastníkmi a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Dňom účinnosti tejto dohody zaniká Dohoda o pridelení a používaní služobného motorového vozidla na služobné účely a súkromné účely, ktorá bola uzavretá medzi zmluvnými stranami dňa 15.11.2021, s účinnosťou od 16.11.2021.
5. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že si dohodu prečítali, jej obsahu porozumeli, pričom svoju vôľu uzavrieť túto dohodu prejavili slobodne a vážne. Účastníci dohody zároveň vyhlasujú, že táto dohoda nebola uzatvorená v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

Za zamestnávateľa:

V Bratislave, dňa

Mgr. Peter Egry
predseda predstavenstva
Slovenská konsolidačná, a.s.

JUDr. Denisa Vargová
podpredseda predstavenstva
Slovenská konsolidačná, a.s.

Za zamestnanca:

V Bratislave, dňa

JUDr. Radoslav Mazúch
zamestnanec