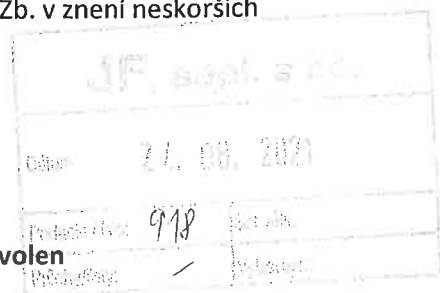


ZMLUVA O POSKYTOVANÍ PRACOVNEJ ZDRAVOTNEJ SLUŽBY

uzatvorená v zmysle § 269 ods.2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov medzi týmito zmluvnými stranami:



Názov firmy: **JF, spol. s r.o.**

Sídlo: **Záhradná 4, 962 12 Detva**, poštová adresa: **Somolického 3, 960 01 Zvolen**

IČO: **36620009**

DIČ: **2020072802**

IČ DPH: **SK2020072802**

Zapísaný v **Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica**, Oddiel: **Sro**, Vložka číslo: **8562/S**

Bankové spojenie: **VÚB a.s.**

IBAN: **SK48 0200 0000 0017 4274 4054**

SWIFT: **SUBASKBX**

Zastúpená **Jozefom Fulajtárom** číslo v evidencii ÚVZ SR: **OPPL/1024/2018**

(ďalej ako DODÁVATEĽ)

Názov firmy: **DOMČEK – centrum voľného času**

Sídlo: **M. R Štefánika 755/33, 963 01 Krupina**

IČO: **37 830 783**

DIČ: **2021634032**

IČ DPH:

Zapísaný v

Bankové spojenie: **VÚB, a.s.**

IBAN: **SK67 0200 0000 0016 3663 7255**

SWIFT: **SUBASKBX**

Zastúpená **Mgr. Janou Terenovou**

Kontaktná, zodpovedná osoba za BOZP a OPP vo firme tel.:

e mail: **domcekcvc@gmail.com**

(ďalej ako OBJEDNÁVATEĽ)

Článok I.

PREDMET PLNENIA ZMLUVY

Dodávateľ zabezpečí pre objednávateľa **výkon pracovnej zdravotnej služby** v rozsahu §30aa ods.2, §30ab Zák. NR SR č.355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Pracovná zdravotná služba poskytuje zamestnávateľovi **odborné a poradenské služby v oblasti ochrany a podpory zdravia pri práci**, ktoré sú zamerané na **prevenciu poškodenia zdravia súvisiace s prácou** (chorôb z povolania, profesionálnych otráv) a **ochranu a podporu zdravia pri práci**, s prihliadnutím na zdravotnú a funkčnú spôsobilosť na prácu a zachovanie pracovnej schopnosti počas pracovného života zamestnancov a kvality života aj po odchode do dôchodku:

13.09.2021 Jh-

14.9.2021 V

1. hodnotí faktory práce a pracovného prostredia a spôsob vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov;
2. zisťuje expozíciu zamestnancov faktorom práce a pracovného prostredia a ich možné kombinované účinky na zdravie;
3. hodnotí zdravotné riziká, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov pri práci a podieľa sa na vypracovaní posudku o riziku pre zamestnávateľa, navrhuje zamestnávateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie rizika;
4. zaraďuje práce zamestnancov do kategórií z hľadiska zdravotných rizík vyplývajúcich z faktorov práce a pracovného prostredia;
5. podporuje prispôsobovanie práce a pracovných podmienok zamestnancom z hľadiska ochrany zdravia;
6. poskytuje primerané poradenstvo zamestnávateľovi a zamestnancom pri:
 - plánovaní a organizácii práce a odpočinku vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsobu výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
 - ochrane zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
 - ochrane a kladnom ovplyvňovaní zdravia, hygieny, fyziológie práce, psychológie práce a ergonómii;
7. zúčastňuje sa na :
 - vypracúvaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií zo zdravotného hľadiska;
 - organizovaní systému 1. pomoci
 - organizovaní vzdelávania vybraných zamestnancov na poskytovanie 1. pomoci
8. spolupracuje pri poskytovaní informácií, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómii.

Článok II.

CENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Za činnosti pracovnej zdravotnej služby uvedené v čl. I. ods. 1.-8. tejto zmluvy bola stanovená dohodou strán v mesačných úhradách vo výške **25,- € bez DPH** pri počte zamestnancov **6 interných a 30 externých / dohody** (fyzické osoby, ktoré sú so zamestnávateľom v pracovnoprávnom vzťahu). V cene nie je zahrnuté vypracovanie prevádzkových poriadkov pre jednotlivé faktory práce a pracovného prostredia a školiaca činnosť (školenia prvej pomoci). Poradenstvo a služby nad rámec tejto zmluvy sa bude fakturovať vo výške – 25,-€ bez DPH na osobohodinu. Cestovné v plnej výške sa bude fakturovať len v tom prípade ak bude nutné zabezpečovať služby výhradne len pre odberateľa, na jeho požiadanie alebo v mimoriadnych prípadoch.
2. Podkladom na uhradenie bude daňový doklad vystavený dodávateľom so splatnosťou 14 dní odo dňa doručenia.
3. V prípade omeškania bude dodávateľ účtovať úrok z omeškania stanovený právnym predpisom.

4. V prípade, že omeškanie odberateľa so zaplatením dohodnutej ceny je viac ako 30 dní, považuje sa toto za podstatné porušenie zmluvy, ktoré ukladá zmluvný nárok dodávateľa na okamžité odstúpenie od zmluvy podľa ust. § 344 obchodného zákonníka. Dodávateľ v prípade odstúpenia od zmluvy, podľa predchádzajúcej vety, nezodpovedá odberateľovi za žiadne škody, ktoré mu tým môžu vzniknúť.
5. Akákoľvek písomná dokumentácia, ktorú dodávateľ v súvislosti s touto zmluvou vypracuje (ďalej len „Dokumentácia“) a odovzdá objednávateľovi je duševným vlastníctvom dodávateľa. Objednávateľ je oprávnený túto Dokumentáciu bezodplatne užívať na účel vyplývajúci z tejto zmluvy a to aj po ukončení platnosti tejto zmluvy, nie je však oprávnený Dokumentáciu poskytnúť iným osobám.

Článok III.

POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

A. Povinnosti objednávateľa:

1. Predložiť dodávateľovi zoznam pracovných činností, potrebnú dokumentáciu a poskytnúť všetky informácie potrebné nato, aby dodávateľ mohol riadnym spôsobom zabezpečiť plnenie predmetu zmluvy.
2. Vystaviť dodávateľovi oprávnenie vstupu do svojich priestorov v prípadoch vstupu za účelom plnenia predmetu tejto zmluvy a umožniť obhliadku svojich pracovísk.
3. Vykonať opatrenia navrhnuté dodávateľom pracovnej zdravotnej služby.
4. Poskytuje PZS informácie o novovytvorených pracovných miestach s ich pracovnými charakteristikami za účelom ich kategorizácie poskytovateľom najneskôr v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, keď ku zmene došlo.
5. Písomne nahlásiť dodávateľovi kontrolu zo strany štátneho odborného dozoru (Úrad verejného zdravotníctva, Inšpektorát práce) najneskôr 2 dni pred termínom vykonania kontroly, pokiaľ sa o nej pred týmto termínom dozvie; inak hneď, ako sa o kontrole zo strany štátneho dozoru dozvie.
6. Zabezpečiť potrebné merania pracovného prostredia.

B. Povinnosti dodávateľa:

1. Vykonávať pracovnú zdravotnú službu u objednávateľa v rozsahu čl. I. ods. 1.-8..
2. V prípade nových právnych úprav novelizovať predpísanú dokumentáciu a oboznamovať s nimi zamestnancov objednávateľa.
3. Dodávateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, týkajúcich sa objednávateľa, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením zmluvy, ako i o ďalších skutočnostiach, tvoriacich predmet obchodného tajomstva, a že nadobudnuté informácie nezneužije a neumožní prístup k týmto informáciám tretím osobám. Obidve zmluvné strany sa zaväzuje považovať skutočnosti alebo informácie, ktoré sa dozvedeli na základe alebo v súvislosti s touto zmluvou za dôverné a zaväzuje sa zachovávať mlčanlivosť o takýchto skutočnostiach alebo informáciách až do doby, kedy sa tieto stanú všeobecne známymi za predpokladu, že sa tak nestane porušením povinnosti mlčanlivosti. Zmluvné strany sa zaväzujú, že ich zamestnanci, pracovníci, subdodávatelia alebo spolupracujúce tretie osoby budú zachovávať mlčanlivosť v zmysle tohto odseku. Povinnosť mlčanlivosti trvá bez ohľadu na ukončenie účinnosti alebo platnosti tejto zmluvy.

C. Vykonávanie súčinnosti:

Porušenie zmluvných povinností spočívajúce v nevykonávaní nutnej a dohodnutej súčinnosti objednávateľa v zmysle čl. III. bodu A tejto zmluvy, bude mať za následok prerušenie vykonávania pracovnej zdravotnej služby v prípade, že napriek opätovnému požiadaniu o súčinnosť, objednávateľ túto neposkytne. Za prípadné škody takto vzniknuté nenesie dodávateľ zodpovednosť.

Článok IV.

VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Dodávateľ prehlasuje, že spĺňa všetky zákonom stanovené podmienky na výkon zmluvne dohodnutých činností a v prípade, že by z akýchkoľvek dôvodov stratil spôsobilosť na ich výkon, oznámi túto skutočnosť bez prietahov objednávateľovi a objednávateľ je oprávnený v tomto prípade od zmluvy odstúpiť.
2. S poukazom na ustanovenia zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty upravujúce ručenie objednávateľa za DPH uvedenú vo faktúre dodávateľa:
 - vyhlasuje, že ku dňu podpisu tejto dohody neexistujú dôvody, na základe ktorých by sa kupujúci ako odberateľ mal stať ručiteľom za daň nezaplatenú predávajúcim ako dodávateľom podľa §69 ods.14 v nadväznosti na §69b zákona o DPH, najmä nemá nedoplatky na daniach a nie sú u neho dôvody, pre ktoré by mohlo dôjsť k zrušeniu jeho registrácie pre DPH podľa §81 ods.4 písm. b) druhého bodu Zákona o DPH a nie je vedený v zozname osôb, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie pre DPH podľa §81 ods.4 písm. b) druhého bodu Zákona o DPH, vedenom finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky
 - zaväzuje sa, že najneskôr do 3 dní od vzniku skutočnosti bude kupujúceho písomne informovať o vzniku dôvodov, pre ktoré by mohlo dôjsť k zrušeniu registrácie pre DPH podľa §81 ods.4 písm. b) druhého bodu zákona o DPH a najneskôr do 3 dní od vzniku skutočnosti bude písomne informovať kupujúceho o tom, že predávajúci bol zverejnený v zozname rizikových subjektov a uvedie dátum zverejnenia.

Dodávateľ je povinný v každej faktúre, ktorú vystaví pre odberateľa po dni zverejnenia v zozname rizikových subjektov, túto skutočnosť uviesť.

Článok V.

TRVANIE A UKONČENIE ZMLUVY

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú počnúc dňom **01.09.2021**
2. Akákoľvek písomná dokumentácia, ktorú dodávateľ v súvislosti s touto zmluvou vypracuje (ďalej len „Dokumentácia“) a odovzdá objednávateľovi je duševným vlastníctvom dodávateľa. Odberateľ je oprávnený túto Dokumentáciu bezodplatne užívať počas trvania tejto zmluvy. Pri ukončení platnosti tejto zmluvy do 24 mesiacov od jej podpísania z akéhokoľvek dôvodu je odberateľ oprávnený užívať Dokumentáciu výlučne len po zaplatení jednorazového licenčného poplatku vo výške 300,- € bez DPH. V prípade ukončení platnosti

tejto zmluvy po uplynutí 24 mesiacov od jej podpísania je Odberateľ oprávnený užívať Dokumentáciu bezodplatne. V prípade, že objednávateľ neuhradí licenčný poplatok najneskôr do dátumu ukončenia platnosti tejto zmluvy je povinný vrátiť dodávateľovi dokumentáciu vrátane všetkých jej kópií a to v listinnej aj elektronickej forme, inak je dodávateľ oprávnený vyúčtovať odberateľovi zmluvnú pokutu za nesplnenie tejto povinnosti vo výške 300,- € bez DPH.

3. Skončenie zmluvy:

3.1 Písomnou dohodou zmluvných strán k určitému dňu.

3.2 Výpoveďou aj bez udania dôvodu, pričom zmluvu môžu obidve zmluvné strany vypovedať v 3 mesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej strane.

3.3 Okamžitým odstúpením od zmluvy pri podstatnom porušení:

- a) odmietnutie alebo nevykonanie dohodnutej súčinnosti objednávateľa na písomnú výzvu dodávateľa,
- b) spôsobenie škody objednávateľovi v zmysle čl. III. ods. B.3.

Článok VI.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 1. Zmluvu možno zmeniť iba výslovným obojstranným zmluvným dojednaním, podpísaným oprávnenými zástupcami oboch strán. To sa týka predovšetkým prípadov obmedzenia rozsahu predmetu plnenia alebo jeho rozšírenia nad rámec tejto zmluvy. V obidvoch prípadoch je predchádzajúca zmena zmluvy nevyhnutnou podmienkou. Zmeny kontaktných údajov a osôb možno meniť bez potreby zmeny zmluvy na základe písomného oznámenia druhej zmluvnej strane.
- 2. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch z ktorých každá strana obdrží 1 exemplár.
- 3. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť podpisom oboch zmluvných strán.
- 4. Zmluvné strany predpokladajú, že si zmluvu prečítali, zmluvné dojednania sú im jasné a zrozumiteľné a na znak súhlasu pripájajú svoje podpisy.

Za objednávateľa:

Mgr. J. Terepová
riadička CVČ

Mgr. J. Terepová
riadička CVČ

Za dodávateľa:

[Podpis]

[Podpis]
[Znak]

V Krupine, dňa 18.08.2021