



Európska únia
Európsky sociálny fond

Prijímateľ: Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky

Názov projektu: Budovanie a rozvoj odborných kapacít za účelom zvyšovania kvality kontrolnej činnosti NKÚ SR

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta)

A	B	C	D	E	F	G = E * F	H	I	II
1. Riadenie projektu a podporné aktivity - nepriame výdavky**							EUR		
1.1.	Personálne výdavky interné					231 714,60			
1.1.1.	Riadiaci personál					173 880,60			
1.1.1.1.	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	5 500	16,19	89 045,00	Projektový manažér bude pracovať na projekte počas celej doby realizácie, spolu 6 850 osobohodín. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa. K jednotkovej cene vo výške 12 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), ktorá je súčasťou žiadosti o NFP. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: koordinácia a manažment projektu, zodpovednosť za realizáciu projektu, jeho aktivít, tak odborných ako aj podporných, za naplnenie cieľov a harmonogramu projektu, komunikácia s riadiacim výborom projektu, s riadiacim orgánom pre OP EVS, s odbornými garantmi, s ostatnými subjektami, podieľajúcimi sa na projekte, zodpovednosť za predloženie všetkých požadovaných dokladov pri kontrolách projektu, riadenie archivácie všetkých dokumentov, týkajúcich sa projektu v tlačenej i elektronickej podobe a pod. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Riadenie projektu	
1.1.1.2.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	3 200	16,19	51 808,00	Finančný manažér bude pracovať na projekte počas celej doby realizácie, spolu 3 780 osobohodín. Jednotková cena je vo výške 12 eur/hod., ku ktorej sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), ktorá je súčasťou žiadosti o NFP. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: zodpovednosť za finančné riadenie celého projektu, za dodržiavanie a čerpanie rozpočtu projektu, za spracovanie žiadostí o platbu a podpornej dokumentácie, za prípravu žiadosti o platbu v tlačenej i elektronickej podobe (ITMS), za spravovanie údajov o projekte v ITMS v súlade so zmluvou o NFP a platnou legislatívou SR, dohľadanie na efektívne využívanie finančných prostriedkov a oprávnenosť použitých výdavkov, priebežné sledovanie čerpania rozpočtu a podávanie správ projektovému manažérovi a riadiacemu výboru o čerpaní rozpočtu, podávanie žiadosti o zmenu rozpočtu projektu, ak je to potrebné, participácia na finančnej kontrole, príprava podkladov pre kontroly, komunikácia so všetkými zúčastnenými na projekte za oblasť finančného riadenia projektu, príprava podkladov pre správy o realizácii projektu za oblasť finančného riadenia, komunikácia so všetkými subjektami, podieľajúcimi sa na projekte, zabezpečenie archivácie všetkých dokumentov projektu v tlačenej i elektronickej podobe za oblasť finančného riadenia a pod. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Riadenie projektu	

Príloha č.3 dodatku č.4 Zmluvy o poskytnutí NFP

1.1.1.3.	Koordinátor pre vzdelávanie	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	800	16,19	12 952,00	Koordinátor pre vzdelávanie bude pracovať na projekte počas celej doby realizácie, spolu 1 150 osobohodín. Jednotková cena je vo výške 12 eur/hod., k tomu sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Výška jednotkových cien sa opiera o prílohu s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), ktorá je súčasťou žiadosti o NFP. Typ zmluvného vzťahu-pracovná zmluva v súlade so zákonom o služobnej zmluve alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: koordinácia celého procesu vzdelávania, zodpovednosť za organizáciu všetkých vzdelávacích aktivít, príprava správ o priebehu vzdelávania, príprava podkladov pre kontroly, účasť na kontrolách, zodpovednosť za hodnotenie všetkých vzdelávacích aktivít, komunikácia so všetkými zúčastnenými na projekte za oblasť vzdelávania, zodpovednosť za archiváciu všetkých dokumentov projektu v tlačenej i elektronickej podobe za oblasť vzdelávania a pod. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na oboch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Riadenie projektu	
1.1.1.4.	Manažér pre verejné obstarávanie	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	700	16,19	11 333,00	Manažér pre verejné obstarávanie bude pracovať na projekte predovšetkým na začiatku realizácie projektu pri príprave a realizácii verejného obstarávania. Na projekte bude pracovať spolu 700 osobohodín za celé obdobie realizácie projektu. Jednotková cena je vo výške 12 eur/hod., ku ktorej sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Výška jednotkových cien sa opiera o prílohu s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), ktorá je súčasťou žiadosti o NFP. Manažér pre verejné obstarávanie bude pracovať na základe dohody o práci, vykonávanej mimopracovného pomeru. Verejná náplň: zodpovednosť za zabezpečenie všetkých procesov verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov ako je príprava plánu verejného obstarávania, realizácia a vypracovanie opisu predmetu zákazky, príprava a realizácia všetkých verejných obstarávaní v rámci projektu, príprava všetkých dokumentov, týkajúcich sa verejného obstarávania, vyhodnotení verejných obstarávaní, príprava podkladov o realizácii projektu z pohľadu verejného obstarávania, pre kontroly projektu, pre zasadnutie riadiaceho výboru a podľa požiadaviek, komunikácia so subjektami, zúčastnenými na projekte, zabezpečenie archivácie všetkých dokumentov projektu za oblasť verejného obstarávania v tlačenej i elektronickej podobe a pod. Uvedená položka	Riadenie projektu	
1.1.1.5.	Manažér pre informovanie a komunikáciu	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	400	16,19	6 476,00	Manažér pre informovanie a komunikáciu bude pracovať na projekte počas celej doby jeho realizácie, spolu 680 osobohodín. Jednotková cena je vo výške 12 euro/osobohodinu, ku ktorej sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Výška jednotkových cien sa opiera o prílohu s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), ktorá je súčasťou žiadosti o NFP. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonom o služobnej zmluve v súlade so zákonom o štátnej službe. Pracovná náplň: zodpovednosť za prípravu a riadenie propagácie projektu, za externú komunikáciu projektu a napĺňanie plánu propagácie celého projektu, zabezpečenie informovania a komunikácie o projekte v súlade s Manuálom pre informovanie a komunikáciu OP EVS 2014-2020, príprava podkladov do správ o realizácii projektu, pre kontroly projektu, pre zasadnutie riadiaceho výboru a podľa požiadaviek za časť informovanie a komunikácia, komunikácia so subjektmi, zúčastnenými na projekte, zabezpečenie archivácie všetkých dokumentov projektu za oblasť informovania a komunikácie v tlačenej i elektronickej podobe a pod. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na oboch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Riadenie projektu	
1.1.1.6.	Manažér monitorovania	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	0	16,19	0,00	Manažér pre monitorovanie bude pracovať na projekte počas celej doby jeho realizácie, spolu 680 osobohodín. Jednotková cena je vo výške 12 eur/osobohodinu, k tomu sa pripočítajú odvody vo výške 34,95 %. Výška jednotkových cien sa opiera o prílohu s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), ktorá je súčasťou žiadosti o NFP. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonom o služobnej zmluve v súlade so zákonom o štátnej službe. Pracovná náplň: zodpovednosť za monitorovanie projektu, spracovávanie monitorovacích správ, príprava podkladov do žiadosti o platbu za oblasť monitorovania, pre kontroly za časť monitorovanie, zabezpečenie celej administratívnej agentúry, týkajúcej sa monitorovania, komunikácia so všetkými subjektami, zapojenými do realizácie projektu, archivácia dokumentov v tlačenej i elektronickej podobe za oblasť monitorovania projektu a pod. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na oboch špecifických cieľoch a	Riadenie projektu	
1.1.1.7.	Právnik	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	140	16,19	2 266,60	Právnik bude pracovať na projekte počas celej doby jeho realizácie, spolu 140 osobohodín. Jednotková cena je vo výške 12 eur/osobohodinu, k tomu sa pripočítajú odvody vo výške 34,95 %. Výška jednotkových cien sa opiera o prílohu s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), ktorá je súčasťou žiadosti o NFP. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonom o služobnej zmluve v súlade so zákonom o štátnej službe. Pracovná náplň: zabezpečovanie právnej agendy, súvisiacej s implementáciou projektu, zodpovednosť za prípravu a spracovanie všetkých zmlúv v súvislosti s realizáciou projektu, kontrola všetkých typov zmlúv, súvisiacich s projektom, komunikácia so subjektami, zapojenými do realizácie projektu, archivácia dokumentov v tlačenej i elektronickej podobe za právnu agendu a pod. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na oboch	Riadenie projektu	
1.1.2. Administratívny personál						57 834,00			

Príloha č.3 dodatku č.4 Zmluvy o poskytnutí NFP

1.1.2.1.	Asistent projektového manažera	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	680	12,15	8 262,00	Asistent projektového manažera bude pracovať na projekte počas celej doby realizácie, spolu 680 osobohodín. Jednotková cena je vo výške 9 eur/hod., k tomu sú určené odvody vo výške 34,95 %. Výška jednotkových cien sa opiera o prílohu s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), ktorá je súčasťou žiadosti o NFP. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: vykonávanie úloh na projekte predovšetkým administratívneho a podporného charakteru na základe pokynov a zadaných úloh projektového manažera, zastupovanie projektového manažera projektu, spracovávanie podkladov pre správy o realizácii projektu, pre všetky typy kontrol, komunikácia so subjektmi, zapojenými do realizácie projektu, archivácia dokumentov, týkajúce sa projektu v tlačenej i elektronickej podobe a pod. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a	Riadenie projektu
1.1.2.2.	Asistent finančného manažera 1	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	680	12,15	8 262,00	Asistent finančného manažera 1 bude pracovať na projekte počas celej doby realizácie, spolu 680 osobohodín. Jednotková cena je vo výške 9 eur/hod., k tomu sú určené odvody vo výške 34,95 %. Výška jednotkových cien sa opiera o prílohu s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), ktorá je súčasťou žiadosti o NFP. V prípade administratívneho personálu vychádza z hrubých mesačných miezd zamestnancov, zodpovedajúcim pozíciám asistentov projektového a finančného manažera, účtovníka, personalistu a pod. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: vykonávanie úloh na projekte predovšetkým administratívneho a podporného charakteru na základe pokynov a zadaných úloh projektového manažera, finančného manažera, zastupovanie finančného manažera projektu, spracovanie údajov o projekte v ITMS v súlade so zmluvou o NFP a platnou legislatívou SR, spracovávanie podkladov pre žiadosti o platbu, pre zmeny v rozpočte, pre všetky typy kontrol, pre správy o realizácii projektu a pod., vykonávanie administratívy projektu v oblasti finančného riadenia, komunikácia so subjektmi, zapojenými do realizácie projektu, archivácia všetkých dokumentov projektu finančného charakteru v tlačenej a elektronickej podobe a pod. Pozícia asistenta finančného manažera je rozdelená na dve, a to na asistent finančného manažera 1 a asistent finančného manažera 2 a to kvôli vnútorným účtovným predpisom NKÚ SR, obehu účtovných	Riadenie projektu
1.1.2.3.	Asistent finančného manažera 2	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	680	12,15	8 262,00	Asistent finančného manažera 2 bude pracovať na projekte počas celej doby realizácie, spolu 680 osobohodín. Jednotková cena je vo výške 9 eur/hod., k tomu sú určené odvody vo výške 34,95 %. Výška jednotkových cien sa opiera o prílohu s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), ktorá je súčasťou žiadosti o NFP. V prípade administratívneho personálu vychádza z hrubých mesačných miezd zamestnancov, zodpovedajúcim pozíciám asistentov projektového a finančného manažera, účtovníka, personalistu a pod. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: vykonávanie úloh na projekte predovšetkým administratívneho a podporného charakteru na základe pokynov a zadaných úloh projektového manažera, finančného manažera, zastupovanie finančného manažera projektu, spracovanie údajov o projekte v ITMS v súlade so zmluvou o NFP a platnou legislatívou SR, spracovávanie podkladov pre žiadosti o platbu, pre zmeny v rozpočte, pre všetky typy kontrol, pre správy o realizácii projektu a pod., vykonávanie administratívy projektu v oblasti finančného riadenia, komunikácia so subjektmi, zapojenými do realizácie projektu, archivácia všetkých dokumentov projektu finančného charakteru v tlačenej a elektronickej podobe a pod. Pozícia asistenta finančného manažera je rozdelená na dve, a to na asistent finančného manažera 1 a asistent finančného manažera 2 a to kvôli vnútorným účtovným predpisom NKÚ SR, obehu účtovných	Riadenie projektu
1.1.2.4.	Hlavný účtovník	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	680	12,15	8 262,00	Hlavný účtovník bude pracovať na projekte počas celej doby realizácie, spolu 680 osobohodín. Jednotková cena je určená na základe usmernenia RO č. 5, verzia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020 vo výške 9 eur/hod., k tomu odvody vo výške 34,95 %. Výška jednotkových cien sa opiera o prílohu s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), ktorá je súčasťou žiadosti o NFP. V prípade administratívneho personálu vychádza z hrubých mesačných miezd zamestnancov, zodpovedajúcim pozíciám asistentov projektového a finančného manažera, účtovníka, personalistu a pod. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: zodpovednosť za vedenie účtovníctva za celý projekt, metodické usmerňovanie účtovania všetkých výdavkov projektu v súlade so zákonom o účtovníctve, za zabezpečenie oddeleného účtovania projektu, kontrola účtovania všetkých výdavkov projektu, zabezpečenie tzv. kontroly štyroch očí, prispôbenie vnútorných účtovných predpisov a smerníc NKÚ SR v súvislosti s realizáciou projektu a so zmluvou o NFP, spolupráca na príprave žiadostí o platbu, príprava podkladov pre žiadosti o platbu, pre všetky typy kontrol, komunikácia so subjektmi, zapojenými do realizácie projektu, zodpovednosť za archiváciu dokumentov účtovného charakteru v tlačenej i elektronickej podobe a pod.	Riadenie projektu

Príloha č.3 dodatku č.4 Zmluvy o poskytnutí NFP

1.1.2.5.	Všeobecný účtovník	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	680	12,15	8 262,00	Všeobecný účtovník bude pracovať na projekte počas celej doby realizácie, spolu 680 osobohodín. Jednotková cena je určená na základe usmernenia RO č. 5, verzia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020 vo výške 9 eur/hod., k tomu odvody vo výške 34,95 %. Výška jednotkových cien sa opiera o prílohu s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), ktorá je súčasťou žiadosti o NFP. V prípade administratívneho personálu vychádza z hrubých mesačných miezd zamestnancov, zodpovedajúcim pozíciám asistentov projektového a finančného manažéra, účtovníka, personalistu a pod. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonomom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonomom o štátnej službe. Náplň práce: vedenie účtovníctva pre účely projektu, účtovanie výdavkov projektu v súlade so zákonomom o účtovníctve, a s vnútornými účtovnými predpismi NKÚ SR a s uzatvorenou zmluvou o NFP, podieľanie sa na príprave žiadostí o platbu, príprava podkladov pre žiadosti o platbu, pre všetky typy kontrol a pod. komunikácia so subjektmi, zapojenými do realizácie projektu, archivácia všetkých dokumentov projektu účtovného charakteru v tlačenej a elektronickej podobe a pod. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Riadenie projektu
1.1.2.6.	Pokladník	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	0	12,15	0,00	Pokladník bude pracovať na projekte počas celej doby realizácie, spolu 680 osobohodín. Jednotková cena je vo výške 9 eur/hod., k tomu odvody vo výške 34,95 %. Výška jednotkových cien sa opiera o prílohu s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), ktorá je súčasťou žiadosti o NFP. V prípade administratívneho personálu vychádza z hrubých mesačných miezd zamestnancov, zodpovedajúcim pozíciám asistentov projektového a finančného manažéra, účtovníka, personalistu a pod. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonomom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonomom o štátnej službe. Náplň práce: zodpovednosť za vedenie účtovníctva pre účely projektu, za vedenie pokladne NKÚ SR v súvislosti s realizáciou projektu, kontrolu cestovných príkazov a účtovanie cestovných náhrad zamestnancov, zúčastnených na projekte, účtovanie vybraných výdavkov projektu v súlade so zákonomom o účtovníctve, s vnútornými účtovnými predpismi NKÚ SR a s uzatvorenou zmluvou o NFP, spolupráca na príprave žiadostí o platbu, príprava podkladov pre žiadosti o platbu, pre všetky typy kontrol, komunikácia so subjektmi, zapojenými do realizácie projektu, archivácia všetkých dokumentov účtovného charakteru v tlačenej i elektronickej podobe a pod. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Riadenie projektu
1.1.2.7.	Mzdový účtovník	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	680	12,15	8 262,00	Mzdový účtovník bude pracovať na projekte počas celej doby realizácie, spolu 680 osobohodín. Jednotková cena je vo výške 9 eur/hod., k tomu odvody vo výške 34,95 %. Výška jednotkových cien sa opiera o prílohu s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), ktorá je súčasťou žiadosti o NFP. V prípade administratívneho personálu vychádza z hrubých mesačných miezd zamestnancov, zodpovedajúcim pozíciám asistentov projektového a finančného manažéra, účtovníka, personalistu a pod. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonomom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonomom o štátnej službe. Náplň práce: zodpovednosť za vedenie účtovníctva pre účely projektu, za výpočet hrubých miezd, odvodov, účtovanie mzdových výdavkov projektu v súlade s príslušnými zákonmi a vnútornými predpismi NKÚ SR, podieľanie sa na príprave žiadostí o platbu, príprava podkladov pre žiadosti o platbu, pre všetky typy kontrol a pod., komunikácia so subjektmi, zapojenými do realizácie projektu, archivácia všetkých dokumentov projektu mzdového, personálneho a účtovného charakteru v tlačenej a elektronickej podobe a pod. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Riadenie projektu
1.1.2.8.	Personalista	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	680	12,15	8 262,00	Personalista bude pracovať na projekte počas celej doby realizácie, spolu 680 osobohodín. Jednotková cena je vo výške 9 eur/hod., k tomu odvody vo výške 34,95 %. Výška jednotkových cien sa opiera o prílohu s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), ktorá je súčasťou žiadosti o NFP. V prípade administratívneho personálu vychádza z hrubých mesačných miezd zamestnancov, zodpovedajúcim pozíciám asistentov projektového a finančného manažéra, účtovníka, personalistu a pod. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonomom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonomom o štátnej službe. Náplň práce: zodpovednosť za celú personálnu agendu v rámci projektu, príprava dohôd o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru, zmeny opisov štátnozamestnaneckých miest štátnych zamestnancov, zapojených do realizácie projektu, spolupráca na príprave žiadostí o platbu, príprava podkladov pre žiadosti o platbu, pre všetky typy kontrol, komunikácia so subjektmi, zapojenými do realizácie projektu, archivácia dokumentov projektu, súvisiacich s personálnou agendou v tlačenej i elektronickej podobe a pod. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Riadenie projektu

1.1.2.9.	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	0	12,15	0,00	Administratívny pracovník bude pracovať na projekte počas celej doby realizácie, spolu 680 osobohodín. Jednotková cena je vo výške 9 eur/hod., k tomu sa pripočítajú odvody vo výške 34,95 %. Výška jednotkových cien sa opiera o prílohu s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), ktorá je súčasťou žiadosti o NFP. V prípade administratívneho personálu vychádza z hrubých mesačných miezd zamestnancov, zodpovedajúcim pozíciám asistentov projektového a finančného manažera, účtovníka, personalistu a pod. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: vykonávanie čiastkových úloh na projekte predovšetkým administratívneho a podporného charakteru na základe pokynov a zadaných úloh projektového manažera, finančného manažera, koordinátora pre vzdelávanie, odborných garantov pre vzdelávanie, pre hodnotenie kvality, pre hodnotiteľov kvality a pod., administratívna pomoc a podpora pri spracovávaní podkladov pre správy o realizácii projektu, pre žiadosti o platbu a pre všetky typy kontrol, vykonávanie ďalšej administratívy projektu podľa potrieb projektu, komunikácia so subjektmi, zapojenými do realizácie projektu, archivácia dokumentov administratívneho charakteru, týkajúcich sa projektu v tlačenej i elektronickej podobe a pod. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Riadenie projektu	
1.2.	Cestovné náhrady**					0,00			
1.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	112 - Zásoby	mesiac	0	48,23	0	V súvislosti s riadením a administratívou projektu sa predpokladá aj používanie vybraných vozidiel NKÚ SR. Počas realizácie projektu sa predpokladá, že vozidlá NKÚ SR prejdú pre účely projektu (riadenie a organizácia projektu, pracovné stretnutia v rámci projektu, informovanie a komunikácia a pod.) mesačne cca 500 km, pri priemernej spotrebe PHM vybraných vozidiel na 100 km vo výške 7,88 l, uvedenej v prílohe s názvom - Prehľad o výške výdavkov na prevádzku vozidiel NKÚ SR a priemernej cene PHM za 1 liter v sume 1,2244 eur (údaj je zo Štatistického úradu SR - Priemerné ceny pohonných látok v SR v období jún 2016 až máj 2017), predstavujú mesačné výdavky, súvisiace s prevádzkou vozidla 48,23 €/mesiac (500 km x 7,88/100 x 1,2244 = 48,23 eur). Vychádza sa tiež z prílohy - Rámcova dohoda o bezhotovostnom nákupe pohonných hmôt a umývanie osobných motorových vozidiel prostredníctvom palivových kariet. Predpokladá sa používanie áut počas obdobia realizácie projektu, t.j. 48 mesiacov. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Riadenie projektu	
1.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	projekt	0	1835	0	Riadiaci a administratívny personál projektu ako aj členovia riadiaceho výboru projektu sa zúčastnia aj tuzemských pracovných ciest (ďalej TPC) v súvislosti s prípravou a realizáciou projektu a jeho aktivít. Počas realizácie projektu sa predpokladá uskutočnenie cca 25 TPC, ktorých sa zúčastní minimálne 25 účastníkov. Predpokladané trvanie 1 TPC bude cca 2 dni, v rozpočte sa počíta s výdavkami na ubytovanie na 1 noc vo výške 60 eur (ako podklad slúži príloha s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie SR, kde je uvedená priemerná cena za ubytovanie na 1 noc vo výške 66,30 eur a tiež príručka pre žiadateľa, kde je uvedená maximálna cena za ubytovanie vo výške 60,00 eur). Stravné bude vo výške v zmysle zákona o cestovných náhradách pri tuzemských pracovných cestách (4,50 eur, 6,70 eur, 10,30 eur). Účastníci TPC budú využívať autá NKÚ SR, tieto výdavky budú zahrnuté v položke - 1.2.1.Prevádzka vozidla organizácie. Výpočet predpokladaných výdavkov na TPC: 25 x (60 eur ubytovanie+6,70 eur stravné prvý deň) + (25 x 6,70 eur stravné druhý deň)= 1 667,50+167,50=1 835 eur. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Riadenie projektu	
1.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky					0,00			
1.3.1.	Riadiaci personál					0,00			
			osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.2.	Administratívny personál					0,00			
			osobohodina	0	0,00	0,00			

1.4. Ostatné výdavky						7 200,00			
1.4.1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	112 - Zásoby	mesiac	48	150,00	7 200,00	Výdavky na spotrebný a prevádzkový materiál tvoria výdavky na kancelársky papier, zošity, písacie potreby, tonery, náplne, kopírovanie a pod., všetko určené na riadenie a administratívu projektu a využívané počas celej doby realizácie projektu osobami, ktoré zabezpečujú riadenie a administratívu projektu. Celkový výdavky na spotrebný a prevádzkový materiál sú plánované vo výške cca 7 200 €/projekt, čo je cena v mieste a čase obvyklá, počas celej doby realizácie projektu, t.j. 48 mesiacov pri priemerných výdavkoch vo výške 150 €/mesiac. Priemerná suma 150 eur, pripadajúca na jednej mesiac realizácie projektu vychádza z príručky pre žiadateľa o NFP pre OP EVS, časť 3.2.1 Všeobecné ustanovenia k niektorým typom výdavkov, strana 54 - podpoložka 1.4.1. Pri stanovení výšky výdavkov na Spotrebný tovar a prevádzkový materiál sa vychádzalo z prílohy - Záznam o vykonaní prieskumu trhu - spotrebný tovar a prevádzkový materiál, ktorá obsahuje ceny za 1 ks rozšíreného sortimentu viacerých druhov kancelárskych potrieb pre potreby celého NKÚ SR a tým aj pre potreby národného projektu. Predpokladaná výška výdavkov na Spotrebný tovar a prevádzkový materiál sa preto opiera aj o prílohu s názvom - Prehľad o výške výdavkov na spotrebný tovar a prevádzkový materiál NKÚ SR, kde výška mesačnej spotreby je 790,30 eur za celú organizáciu za obdobie jún 2016 až máj 2017. Ako kritérium pre určenie % výšky výdavkov na spotrebný tovar a prevádzkový materiál na národný projekt bol stanovený podiel počtu zamestnancov NKÚ SR, zapojených do riadenia, administratívy projektu, do riadiaceho výboru, do vzdelávania, zahraničných stáží, hodnotenia PMF, Peer Review a pod., t.j. do všetkých aktivít projektu na celkovom počte zamestnancov NKÚ SR. Podľa stanoveného kritéria bola vypočítaná predpokladaná výška výdavkov na spotrebný tovar a prevádzkový materiál v sume 600,23 eur/mesiac, v súvislosti s tým bola pri výpočte použitá maximálna suma výdavkov na spotrebný tovar a prevádzkový materiál v sume 150 eur/mesiac, ktorú je možné uplatniť v rámci	Riadenie projektu	
1.4.2.	Nájom priestorov pre administráciu projektu		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.3.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a prístup na internet		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.4.	Energie, upratovanie					0,00			
1.4.4.1.	Energie		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.4.2.	Vodné a stočné		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.4.3.	Upratovanie		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.5.	Poistné		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.6.	Právne služby		projekt	0	0,00	0,00			
1.5. Informovanie a komunikácia						17 949,39			
1.5.1.	Skladačky	112 - Zásoby	projekt	0	381,46	0,00	Na účely propagácie projektu budú vydávané informačné materiály - skladačky s informáciami o projekte a jeho aktivitách. Na základe uskutočneného prieskumu trhu a v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-skladačky bola zistená najnižšia cena vo výške 381,46 eur s DPH za 1 000 ks skladačiek. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Informovanie a komunikácia	
1.5.2.	Označenie projektu plagátmi A2 v sídle a expozitúrach NKÚ SR	112 - Zásoby	projekt	1	192,00	192,00	Na účely propagácie projektu budú vyhotovené plagáty vo formáte A2 s označením projektu, umiestňované v sídle a expozitúrach NKÚ SR. Na základe uskutočneného verejného obstarávania bola vysúťažaná suma na plagáty A2 vo výške 192,00 eur s DPH za 50 ks na základe podpísanej Rámcovej dohody. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Informovanie a komunikácia	
1.5.3.	Označenie projektu plagátmi v mieste realizácie všetkých aktivít projektu								
1.5.3.1.	Označenie projektu plagátmi A3 v mieste realizácie všetkých aktivít projektu	112 - Zásoby	projekt	0	23,62	0,00	Na účely propagácie projektu budú vyhotovené plagáty vo formáte A3 s označením projektu, umiestňované v mieste realizácie všetkých aktivít projektu. Na základe uskutočneného prieskumu trhu a v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-plagáty A3, bola zistená najnižšia cena vo výške 23,62 eur s DPH za 50 ks plagátov formátu A3. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Informovanie a komunikácia	
1.5.3.2.	Označenie projektu samolepiacimi plagátmi A3 v mieste realizácie všetkých aktivít projektu	112 - Zásoby	projekt	0	190,78	0,00	Na účely propagácie projektu budú vyhotovené samolepiace plagáty vo formáte A3 s označením projektu, umiestňované v mieste realizácie všetkých aktivít projektu. Na základe uskutočneného prieskumu trhu a v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-samolepiace plagáty A3, bola zistená najnižšia cena vo výške 190,78 eur s DPH za 50 ks plagátov A3. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Informovanie a komunikácia	

Príloha č.3 dodatku č.4 Zmluvy o poskytnutí NFP

1.5.4.	DVD	112 - Zásoby	projekt	0	759,00	0,00	Na účely propagácie projektu budú vyhotovené DVD s informáciami o projekte a jeho aktivitách. Na základe uskutočneného prieskumu trhu a v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-DVD, bola zistená najnižšia cena vo výške 759 eur s DPH za 500 ks DVD. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Informovanie a komunikácia	
1.5.5.	Perá s potlačou	112 - Zásoby	projekt	1	740,00	740,00	Na účely propagácie projektu budú vyhotovené perá s potlačou. Na základe uskutočneného verejného obstarávania bola vysúťažaná suma na pero s potlačou vo výške 740 eur s DPH za 1000 ks na základe podpísanej Rámcovej dohody. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Informovanie a komunikácia	
1.5.6.	USB kľúče s potlačou	112 - Zásoby	projekt	0	3 380,40	0,00	Na účely propagácie projektu budú vyhotovené USB kľúče s potlačou. Na základe uskutočneného prieskumu trhu a v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-USB kľúče s potlačou, bola zistená najnižšia cena vo výške 3 380,40 eur s DPH za 500 ks USB kľúčov s potlačou. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Informovanie a komunikácia	
1.5.7.	Foldre s potlačou	112 - Zásoby	projekt	1	1 512,00	1 512,00	Na účely propagácie projektu budú vyhotovené foldre s potlačou. Na základe uskutočneného verejného obstarávania bola vysúťažaná najnižšia cena foldrov s potlačou vo výške 1 512 eur s DPH za 3 000 ks na základe podpísanej Rámcovej dohody. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Informovanie a komunikácia	
1.5.8.	Hrnčeky s potlačou	112 - Zásoby	projekt	0	1 850,00	0,00	Na účely propagácie projektu budú vyhotovené hrnčeky s potlačou. Na základe uskutočneného prieskumu trhu a v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-hrnčeky s potlačou, bola zistená najnižšia cena vo výške 1 850 eur s DPH za 500 ks hrnčekov s potlačou. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Informovanie a komunikácia	
1.5.9.	Nálepky s logami	112 - Zásoby	projekt	1	49,71	49,71	Na účely propagácie projektu budú vyhotovené nálepky s logami. Na základe uskutočneného prieskumu trhu a v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-nálepky s logami, bola zistená najnižšia cena vo výške 49,71 eur s DPH za 2 000 ks nálepky s logami. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Informovanie a komunikácia	
1.5.10.	Poznámkové bloky s potlačou	112 - Zásoby	projekt	1	840,00	840,00	Na účely propagácie projektu budú vyhotovené poznámkové bloky s potlačou. Na základe uskutočneného verejného obstarávania bola vysúťažaná najnižšia cena vo výške 840 eur s DPH za 1 000 ks poznámkových blokov s potlačou. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Informovanie a komunikácia	
1.5.11.	Roll-up bannery	112 - Zásoby	projekt	1	163,18	163,18	Na účely propagácie projektu budú vyhotovené roll-up bannery. Na základe uskutočneného prieskumu trhu a v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-roll-up bannery, bola zistená najnižšia cena vo výške 163,18 eur s DPH za 2 ks roll-up bannerov. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Informovanie a komunikácia	
1.5.12.	Inzercia v tlačných médiách	518 - Ostatné služby	projekt	1	4 800,00	4 800,00	Na účely propagácie projektu bude zrealizovaná inzercia v tlačných médiách. Na základe uskutočneného verejného obstarávania bola vysúťažaná najnižšia cena vo výške 4800,00 Eur. - Zmluva o zabezpečení uverejnenia inzercie v tlačových médiách, cena vo výške 1 200 eur s DPH/1 inzercia, spolu za 4 inzercie v tlačných médiách 4 800 eur. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Informovanie a komunikácia	
1.5.13.	Rozhlasové spoty	518 - Ostatné služby	projekt	1	8 640,00	8 640,00	Na účely propagácie projektu boli vysielané rozhlasové spoty v rádiu. Na základe uskutočneného verejného obstarávania bola vysúťažaná najnižšia cena vo výške 8640,00 Eur za 20 rozhlasových spotov. Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Informovanie a komunikácia	
1.5.14.	Tlačové konferencie	518 - Ostatné služby	projekt	1	337,50	337,50	Na účely propagácie projektu budú zorganizované 3 tlačové konferencie. Účastníkom tlačovej konferencie bude poskytnuté občerstvenie (káva, čaj, minerálka, zákusky, chlebičky a pod.). Jednotková cena občerstvenia je stanovená vo výške 4,50 eur/1 účastník. Predpokladaný počet účastníkov na 1 tlačovej konferencii je cca 25. Prieskumom trhu (Záznam o vykonaní prieskumu trhu-catering) bolo zistené, že jednotková cena za občerstvenie je vyššia ako 4,50 eur/1 účastníka (minimálne je vo výške 5,30 eur/1 účastníka). Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Informovanie a komunikácia	

1.5.15.	Semináre	518 - Ostatné služby	projekt	1	675,00	675,00	Na účely propagácie projektu budú zorganizované 3 semináre. Účastníkom seminárov bude poskytnuté občerstvenie (káva, čaj, minerálka, zákusky, chlebíčky a pod.). Jednotková cena občerstvenia je stanovená vo výške 4,50 eur/1 účastník. Predpokladný počet účastníkov na 1 seminári je cca 50. Prieskumom trhu (Záznam o vykonaní prieskumu trhu-catering) bolo zistené, že jednotková cena za občerstvenie je vyššia ako 4,50 eur/1 účastníka (minimálne je vo výške 5,30 eur/1 účastníka). Uvedená položka rozpočtu sa podieľa na obidvoch špecifických cieľoch a všetkých aktivitách projektu.	Informovanie a komunikácia	
1.6.	Zariadenie/vybavenie projektu (mimo krížového financovania) - n					0,00			
1.6.1.			ks	0	0,00	0,00			
1.7.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku - nepriame					0,00			
1.7.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku		mesiac	0	0,00	0,00			
1.7.2.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku		mesiac	0	0,00	0,00			
1.	Spolu					256 863,99			

2. Zariadenie/vybavenie projektu - priame výdavky								
2.1.	Zariadenie/vybavenie (krížové financovanie)					0,00		
2.1.1.			ks	0	0,00	0,00		
2.2.	Zariadenie/vybavenie (mimo krížového financovania)					0,00		
2.2.1.	Software EvIEWS Single User Standard Edition alebo ekvivalent						EvIEWS single User Standard Edition alebo ekvivalent je ekonometrický SW balík pre prácu s časovými radami, prierezmi alebo pozdĺžnymi dátami. S nástrojmi sa môžu rýchlo a efektívne spracovávať údaje, vykonávať ekonometrické a štatistické analýzy, vytvárať prognózy alebo modelové simulácie a vytvárať grafy a tabuľky vysokej kvality pre publikovanie alebo zaradenie do iných aplikácií. NKÚ SR plánuje hodnotiť realizované verejné politiky ex-post z hľadiska ich účinkov pre občanov, a preto by mal byť tento softvér súčasťou vybavenia analytikov. EvIEWS budú využívať tzv. čistí analytici pri svojej práci. Cena obsahuje cenu 1 licencie pre 1 užívateľa, pričom sa predpokladá nákup 10 licencií. Počas realizácie projektu sa k SW balíku plánuje zakúpiť aj upgrade max. 4x krát 12 mesiacov na 10 licencií. Jednotková cena 1 licencie a tiež upgrade- subskripcie na 12 mesiacov je určená na základe prieskumu trhu v zmysle prílohy pod názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-nákup SW. Softvér EvIEWS sa zakúpi v rámci aktivity A 1, bude sa však využívať v aktivite A 1 a A 2.	Aktivita 1
2.2.1.1.	SW balík, 10 licencií	013 - Softvér	ks	0	1 802,88	0,00	Aktivita 1	
2.2.1.2.	Upgrade max. 4-krát 12 mesiacov na 10 licencií	013 - Softvér	ks	0	289,80	0,00	Aktivita 1	
2.2.2.	Software Stata SE single user GOV alebo ekvivalent						SW pre štatistickú analýzu a grafiku kvality publikácie lic. na 1 jadro, Stata SE single user GOV alebo ekvivalent predstavuje pokročilý analytický nástroj, ktorý pozostáva zo stovky štatistických nástrojov pre správu dát, štatistickú analýzu a grafiku kvality publikácie. Podporuje analýzu údajov. Niekoľko postupov odhadovania Staty, vrátane lineárnej regresie, je takmer dokonale paralelizované. Max. číslo premenných: 32 767 Max. číslo nezávislých premenných: 10 998 Max. číslo pozorovaní: 2.14 billion Budú ho využívať tzv. čistí analytici pri svojej práci. Cena zahŕňa cenu 1 licencie na neobmedzený čas. Obstaranie SW sa plánuje spolu s prvou podporou na 12 mesiacov, ktorá je v rozpočte uvedená ako cena za technickú podporu počas obdobia realizácie projektu, t.j. max. 4-krát 12 mesiacov. Ceny sú určené pre subjekty verejnej správy. Jednotková cena 1 licencie je určená na základe prieskumu trhu a v zmysle prílohy pod názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-nákup SW. Predpokladá sa nákup 4 licencií STATA vo verzii SE single user GOV alebo ekvivalent. Softvér Stata SE single user GOV alebo ekvivalent sa zakúpi v rámci aktivity A 1, využívať sa však bude v aktivite A 1 a A 2.	Aktivita 1
2.2.2.1.	SW balík, 4 licencie	013 - Softvér	ks	0	1 444,92	0,00	Aktivita 1	
2.2.2.2.	podpora max. 4 krát 12 mesiacov na 4 licencie	013 - Softvér	ks	0	306,36	0,00	Aktivita 1	

2.2.3.	Software Stata MP4 user GOV alebo ekvivalent						SW pre štatistickú analýzu a grafiku kvality publikácie lic. na 4 jadrá, Stata MP4 user GOV alebo ekvivalent predstavuje pokročilý analytický nástroj, ktorý umožňuje spracovanie veľkého množstva dát vo veľkej rýchlosti. Pozostáva zo stovky štatistických nástrojov pre správu dát, štatistickú analýzu a grafiku kvality publikácie. Podporuje analýzu údajov. Niekoľko postupov odhadovania Staty, vrátane lineárnej regresie, je takmer dokonale paralelizované, čo znamená, že bežia dvakrát rýchlejšie na dvoch jadrách, štyrikrát rýchlejšie na štyroch jadrách. Niektoré príkazy na odhad môžu byť paralelizované viac ako iné. Prijaté na medián, príkazy na odhady bežia 1,9-krát rýchlejšie na 2 jadrách, 3,1-krát rýchlejšie na 4 jadrách SW licencia na výpočty pre 4 jadrá Max. číslo premenných: 120 000 Max. číslo nezávislých premenných: 10 998 Max. číslo pozorovaní: 20 billion Umožňuje spracovanie veľkého množstva údajov vo veľkej rýchlosti. Budú ho využívať tzv. čistí analytici pri svojej práci. Cena pre 1 užívateľa zahrňa cenu 1 licencie na neobmedzený čas. Obstaranie SW sa plánuje spolu s prvou podporou na 12 mesiacov, ktorá je v rozpočte uvedená ako cena za technickú podporu počas obdobia realizácie projektu, t.j. max. 4-krát 12 mesiacov. Ceny sú určené pre subjekty verejnej správy. Jednotková cena 1 licencie a tiež cena za technickú podporu na 12 mesiacov je určená na základe prieskumu trhu a v zmysle prílohy pod názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-nákup SW. Predpokladá sa nákup 6 licencií STATA MP4 user GOV alebo ekvivalent. Softvér Stata MP4 user GOV alebo ekvivalent sa zakúpi v rámci aktivity A 1, využívať sa však bude v aktivite A 1 a A 2.	Aktivita 1	
2.2.3.1.	SW balík, 6 licencií	013 - Softvér	ks	0	2 242,56	0,00		Aktivita 1	
2.2.3.2.	podpora max. 4 krát 12 mesiacov na 6 licencií	013 - Softvér	ks	0	546,48	0,00		Aktivita 1	
2.2.4.	Software SPSS Statistics PRO alebo ekvivalent						Univerzálny štatistický software SPSS Statistics PRO alebo ekvivalent je široko využívaný na reportovanie, analýzy aj na priamu podporu rozhodovania, vytváranie firemnej znalosti (business intelligence), a to ako pre strategické rozhodovanie, tak aj pre operatívne riadenie. Môže byť napojený na ľubovoľnú databázu a je využívaný ako v jednorazových analýzach, tak aj pri priebežnom monitorovaní procesov. Slúži na popis situácie aj na podporu opakovaného, či pravidelného rozhodovania Podporuje analytický proces vo všetkých jeho fázach. Integrovanou základňou tohoto procesu je program, poskytujúci funkcionality pre prístup k dátam, správu a prípravu dát, analýzu dát a editovanie výstupov, reportovanie a riadenie interaktívneho aj dávkového spracovania. Obsahuje základné metódy jednorozmernej aj viacrozmernej štatistiky. Spája ďalšie prídavné moduly a dodatočné programy, ktoré do systému vnášajú pokročilé, špeciálne metódy a postupy, ktoré rozširujú všetky fázy analytického procesu od plánovania, cez zber dát, analýzu dát až po odovzdanie výsledkov (deployment). Štatistický nástroj dodávaný s maintenance na 1 rok. Software umožňuje pravidelnú tvorbu reportov z výstupov vo formátu sav a publikáciu týchto reportov na internom portáli, ktorý je súčasťou licencie a tiež umožňuje jednoduché a interaktívne vytváranie komplexných tabuliek na mieru. Predpokladá sa nákup 10 licencií SPSS Statistics. Budú ho využívať tzv. čistí analytici pri svojej práci. Zakúpenie tohto SW je podmienkou úspešnej implementácie projektu. Cena zahrňa cenu 1 licencie na neobmedzený čas. V rozpočte je uvedená aj cena za technickú podporu počas obdobia realizácie projektu, t.j. max. 4-krát 12 mesiacov. Ceny sú určené pre subjekty verejnej správy. Jednotková cena 1 licencie je určená na základe prieskumu trhu a v zmysle prílohy pod názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-nákup SW. Predpokladá sa nákup 10 licencií SPSS	Aktivita 1	
2.2.4.1.	SW balík, 10 licencií	013 - Softvér	ks	0	10 281,60	0,00		Aktivita 1	
2.2.4.2.	podpora max. 4 krát 12 mesiacov na 10 licencií	013 - Softvér	ks	0	1 224,00	0,00		Aktivita 1	
2.3.	hmotného/nehmotného majetku					0,00			
2.3.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku		mesiac	0	0,00	0,00			
2.3.2.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku		mesiac	0	0,00	0,00			
2.	Spolu					0,00			
3.	Aktivita A 1 - Dobudovanie a rozvoj analytických kapacít na NKÚ SR - priame výdavky								
3.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					147 723,40			

	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu								
3.1.1.	Odborný garant pre vzdelávanie analytikov	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	1 150	67,48	77 602,00	Odborný garant pre vzdelávanie analytikov bude pracovať na projekte počas celej doby realizácie projektu, spolu 1 150 osobohodín. Jednotková cena je určená v zmysle usmernenia RO č. 5, verzia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020, pričom odborný garant bude spĺňať požiadavky na experta č. 2 v zmysle tohto usmernenia. Jednotková cena je vo výške 50 eur/hod, čo akceptuje dlhodobé pracovné skúsenosti a znalosti garanta a aj skutočnosť, že odborný garant bude z akademickej obce s titulom docenta, profesora, PhD. K jednotkovej cene vo výške 50 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je uvedené rozpätie hrubej hodinovej mzdy na pozícií externý expert pracujúci na základe dohôd o prácach, vykonávaných mimopracovného pomeru. V predchádzajúcich aktivitách NKÚ SR pozícia odborný garant sa zatiaľ nevyskytla. Najbližšie tejto pozícií je pozícia externý expert. Typ zmluvného vzťahu - dohoda o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. Náplň práce: príprava zoznamu vzdelávaní pre analytickú jednotku NKÚ SR, zodpovednosť za vzdelávacie aktivity pre analytikov z analytickej jednotky a za ich obsah, dohľad nad dodržiavaním dohodnutého obsahu a kvality vzdelávania, výberom lektorov, dohľad nad vypracovaním a kvalitou učebných materiálov pre analytikov, zodpovednosť za vyhodnotenie vzdelávacích aktivít pre analytikov, zodpovednosť za výber témy, kvalitu vypracovania záverečných prác analytikov v rámci vzdelávacieho programu „Analytik“, za poskytnutie odborných konzultácií pre analytikov v súvislosti s vypracovaním záverečných prác, samotné poskytovanie odborných konzultácií pre analytikov v súvislosti s vypracovaním záverečných prác, vypracovanie odborných posudkov k záverečným prácam analytikov, poskytovanie konzultácií lektorom počas prípravy a priebehu vzdelávania, konzultácie s účastníkmi počas priebehu vzdelávania a pod., komunikácia s riadiacim výborom projektu, s projektovým manažérom, finančným manažérom, koordinátorom pre vzdelávanie a s ostatnými subjektmi, podieľajúcimi sa na realizácii projektu - zabezpečenie archivácie všetkých dokumentov týkajúcich sa obsahu a kvality vzdelávania.	Aktivita 1	
3.1.2.	Lektori pre vzdelávací program "Analytik"	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	780	60,73	47 369,40	Lektori pre vzdelávací program Analytik budú z akademickej obce, s dlhoročnými pracovnými skúsenosťami a praxou vo svojom odbore, s akademickým titulom docent, PhD a pod., preto aj ich jednotková cena bude vo výške 45 EUR/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 45 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá priemerná hrubá hodinová sdzba na pozícií lektorov, pracujúcich na základe dohody o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru vo výške 45 eur, preto je použitá jednotková cena 45 eur/hod. Typ zmluvného vzťahu - dohoda o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. V rámci vzdelávacieho programu "Analytik" sa počíta s 3 školeniami v období 2017-2021. 1 vzdelávací program bude trvať 110 hodín, bude pozostávať z 90 hodín prednášok a 20 hodín konzultácií k prednáškam, k tomu treba pripočítať aj počet hodín odbornej prípravy lektora (1 hodina prednášky si bude vyžadovať od lektora odbornú prípravu v rozsahu 2 hodín v prípade prvého behu vzdelávacieho programu a 1,5 hodiny prípravy v prípade druhého a tretieho behu vzdelávacieho programu), t.j. 90+180+20=290 osobohodín v 1. behu vzdelávacieho programu, 90+135+20= 245 osobohodín v 2. behu vzdelávacieho programu a 245 osobohodín v 3. behu vzdelávacieho programu, celkom za 3 vzdelávacie programy 290+245+245=780 osobohodín počas realizácie projektu. Rozsah odbornej prípravy lektorov je stanovený na základe týchto skutočností: a/ Vzdelávací program Analytik je jedinečný a nový vzdelávací program, ktorý sa nevyskytuje v učebných programoch žiadnej slovenskej univerzity, či vysokej školy, v s ktorým sú v SR minimálne tak teoretické, ako aj praktické skúsenosti, čo si bude vyžadovať dlhšie obdobie prípravy, b/Príprava na lektorovanie v rámci tohto vzdelávacieho programu bude preto intelektuálne oveľa náročnejšia činnosť ako príprava na lektorovanie v rámci známych učebných odborov, učebných programov a predmetov, s ktorými sú už existujú skúsenosti, c/Pri určení počtu hodín prípravy na prednášky sa vychádzalo aj zo skúseností akademickej obce a zo skúseností odborného garanta pre vzdelávací program Analytik, ktorí sú navrhnutí v projekte. Na vzdelávanie sa vzdelávací program Analytik bude realizovať na základe dohody o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. Jednotková cena je vo výške 45 eur/hod. K jednotkovej cene vo výške 45 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %.	Aktivita 1	

3.1.3.	Lektori pre školenia na aplikačné štatistické a analytické SW	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	120	60,73	7 287,60	Lektori pre školenia na aplikačné štatistické a analytické SW budú vysokošpecializovaní odborníci, zameraní na používanie týchto SW, s dlhoročnými pracovnými skúsenosťami a praxou vo svojom odbore, ich jednotková cena bude vo výške 45 EUR/osobohodinu v zmysle usmernenia RO č. 5, verzia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020. K jednotkovej cene vo výške 45 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba na pozícií lektorov, pracujúcich na základe dohôd o prácach, vykonávaných mimopracovného pomeru vo výške 45 eur. Typ zmluvného vzťahu - dohoda o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. V rámci školení na aplikačné štatistické a analytické SW, sa počíta s 1 školením v období 2017-2021 v celkovom rozsahu 7 dní / 40 osobohodín. Okrem toho každý lektor potrebuje na prípravu školenia 80 osobohodín, spolu 120 osobohodín za 1 školenie.	Aktivita 1	
3.1.4.	Lektori pre ostatné semináre, školenia	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	120	80,97	9 716,40	Lektori pre ostatné semináre, školenia budú vysokošpecializovaní odborníci, experti s dlhoročnými pracovnými skúsenosťami a praxou vo svojom odbore, napr. z iných NKI, ktorí predstavujú špičku vo svojom odbore, ktorí budú spĺňať požiadavky na experta č. 2 v zmysle usmernenia RO č. 5, verzia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020 z 26.10.2016. Ich jednotková cena bude vo výške 60 EUR/osobohodinu v zmysle usmernenia RO č. 5, verzia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020. K jednotkovej cene vo výške 60 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je uvedená rozpätie hrubej hodinovej sadzby na pozícií externého experta, expertného experta zo zahraničia, pracujúcich na základe dohôd o prácach, vykonávaných mimopracovného pomeru v sume od 30 do 62,50 eur/1 hod. Vzhľadom k tomu, že pôjde o vysokošpecializovaných expertov, ktorí budú aj zo zahraničia, bude použitá jednotková sadzba 60 eur/hod. Typ zmluvného vzťahu - dohoda o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. V období 2017-2021 sa predpokladá realizácia 5 ostatných seminárov a školení, v ktorých budú lektorovať 5 experti, pričom 1 seminár/školenie bude v rozsahu 2 dni. Celkový rozsah bude 5 Počas uskutočnenia ostatných seminárov, školení za účasti zahraničných expertov bude potrebné zabezpečiť tmočenie. Predpokladá sa realizácia 5 seminárov za účasti zahraničných expertov, výdavky na tmočenie budú nasledovné: 5 seminárov x 3 dni/1 seminár x 383,20 eur/1 deň tmočenia = 5 748 eur . Pri stanovení jednotkovej ceny za 1 deň tmočenia sa vychádza z prílohy - Prehľad o výške výdavkov na tmočenie, preklady v NKÚ SR, kde je uvedená priemerná hodinová sadzba za tmočenie vo výške 47,90 eur, čo predstavuje 383,20 eur za 1 deň tmočenia. Tmočenie bolo realizované na základe dohôd o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. Typ zmluvného vzťahu - dohody o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru.	Aktivita 1	
3.1.5.	Tlmočenie	521 - Mzdové výdavky	deň	15	383,20	5 748,00	Počas uskutočnenia ostatných seminárov, školení za účasti zahraničných expertov bude potrebné zabezpečiť tmočenie. Predpokladá sa realizácia 5 seminárov za účasti zahraničných expertov, výdavky na tmočenie budú nasledovné: 5 seminárov x 3 dni/1 seminár x 383,20 eur/1 deň tmočenia = 5 748 eur . Pri stanovení jednotkovej ceny za 1 deň tmočenia sa vychádza z prílohy - Prehľad o výške výdavkov na tmočenie, preklady v NKÚ SR, kde je uvedená priemerná hodinová sadzba za tmočenie vo výške 47,90 eur, čo predstavuje 383,20 eur za 1 deň tmočenia. Tmočenie bolo realizované na základe dohôd o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. Typ zmluvného vzťahu - dohody o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru.	Aktivita 1	
3.2.	Cestovné náhrady **					2 315,04			
3.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	112 - Zásoby	mesiac	48	48,23	2 315,04	V súvislosti s aktivitou A 1 sa predpokladá aj používanie vybraných vozidiel NKÚ SR. Počas realizácie projektu sa predpokladá, že vozidlá NKÚ SR prejdú v súvislosti s prípravou a realizáciou aktivity A 1 mesačne cca 500 km (príprava a realizácia činnosti v rámci aktivity A 1, cestovné presuny účastníkov aktivity A 1 na školenia, semináre a pod.). V zmysle prílohy s názvom - Prehľad o výške výdavkov na prevádzku vozidiel NKÚ SR, pri priemernej spotrebe PHM vybraných vozidiel na 100 km vo výške 7,88 l a priemernej cene PHM za 1 liter v sume 1,224 eur (údaj je zo Štatistického úradu SR - Priemerné ceny pohonných látok v SR v období jún 2016 až máj 2017), predstavujú mesačné výdavky, súvisiace s prevádzkou vozidla sumu 48,23 €/mesiac (500 km x 7,88/100 x 1,224 = 48,23 eur). Priemerná cena PHM za 1 liter bola stanovená na základe údajov, ktoré zverejňuje na svojej web stránke Štatistický úrad SR. Vychádza sa tiež z prílohy - Rámcová dohoda o bezhotovostnom nákupe pohonných hmôt a umývanie osobných motorových vozidiel prostredníctvom palivových kariet, ktorú má uzatvorenú NKÚ SR. Vybrané vozidlá sa budú používať počas	Aktivita 1	
3.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	0,00	0,00			
3.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** v prípade potreby	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	0,00	0,00			
3.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					61 596,72			

	Doplňte názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu								
3.3.1.	Dodávka služieb - IT školenia MS Excel expert	518 - Ostatné služby	osobohodina	120	55,53	6 663,60	<p>Počas realizácie projektu sa plánuje pre analytikov organizácia 3 školení MS Excel, stupeň expert, ktorých sa zúčastní spolu minimálne 30 a maximálne 34 analytikov (10 až 12 účastníkov x 3 školenia, maximálne spolu 34 účastníkov z analytickej jednotky, ktorú tvoria tzv 100 % čistí analytici a analytická podporná skupina, tvorená čiastovými analytikmi zo sekcií a expozitúr), jedno školenie bude v rozsahu 5 pracovných dní, t.j. 40 hodín. Na základe uskutočneného verejného obstarávania je podpísaná rámcová dohoda na poskytnutie služieb – IT školenie MS Excel Expert., pričom v jednotkovej cene bude okrem výdavkov na lektorov aj prenájom miestnosti s potrebnou technikou, PC, tabuľou, dataprojektorom, učebné materiály a pod. V zmysle usmernenia RO pre OP EVS č. 5, aktualizácia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020, kde je maximálna jednotková cena za osobohodinu pri realizácii školenia dodávateľským spôsobom vo výške 110 eur/1 hod. Minimálny obsah školenia Excel expert:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Uživatelské formuláre, ovládacie prvky 2. Import a práca s externými dátami (databázové a webové dotazy) 3. Funkcie (matematické, podmienené výpočty, databázové funkcie, vyhľadávanie v tabuľkách) 4. Citlivostná analýza dát 5. Analytické nástroje (doplnok Data Analysis) 6. Kontingenčné tabuľky a grafy (doplnok Power Pivot) 7. Riešiteľ, hľadanie riešenia 8. Overovanie dát (text, číslo, výber zo zoznamu) 9. SWOT analýza 10. Vizualizácia dát (grafy, mapy, Power View) 11. Makrá (záznam makra, spustenie makra, priradenie makra objektu, relatívne a absolútne makrá) 	Aktivita 1	
3.3.2.	Dodávka služieb - odborné kurzy anglického jazyka	518 - Ostatné služby	osobohodina	2 448	22,44	54 933,12	<p>Počas realizácie projektu sa plánujú pre analytikov odborné kurzy anglického jazyka, ktorých sa zúčastní spolu 34 analytikov. Odborné kurzy prebehnú ako individuálna výučba, t.j. 2 účastníci budú mať 1 lektora. V priebehu dvoch rokov prebehne výučba v rozsahu 2 x 9 mesiacov, spolu 2 hod. týždenne, 8 hod./mesiac, t.j. 72 hodín za 9 mesiacov x 2 = 144 hodín/1 účastník počas realizácie projektu x 17 účastníkov = 2448 hodín celkom. Na základe verejného obstarávania je podpísaná Rámcová dohoda o zabezpečení vzdelávania zamestnancov NKÚ SR „Odborné kurzy anglického jazyka“Školenia pričom v jednotkovej cene 22,44 Eur budú okrem výdavkov na lektorov aj učebné materiály a pod. Odborné kurzy anglického jazyka budú prebiehať v priestoroch NKÚ SR v Bratislave a v jeho expozitúrach</p>	Aktivita 1	
3.4.	Ostatné výdavky - priame					40 487,05			
3.4.1.	Organizácia vzdelávania								
3.4.1.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity A 1	518 - Ostatné služby	projekt	1	16 080,00	16 080,00	<p>Vzdelávania v rámci aktivity A 1 sa uskutočnia v prenajatých priestoroch mimo NKÚ SR, priemerná cena za prenájom školiacej miestnosti s potrebným vybavením je 240 eur/1 deň. Vychádza sa z uskutočneného prieskumu trhu v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-nájom priestorov, kde je uvedená jednotková cena za 1 deň prenájmu v sume 240 eur. V rámci vzdelávacieho programu Analytik sa predpokladá prenájom miestnosti na 15 dní/1 vzdelávanie, spolu prebehnú 3 vzdelávania: 15 dní x 3 vzdelávania x 240 eur/1 deň = 10 800 eur. Školenie na aplikačný štatistický a analytický softvér bude trvať 7 dní 1 školenie, spolu 7 dní x 240 eur/1 deň = 1680 eur. Ostatné semináre a školenia sa plánujú 5, každý v rozsahu 3 dni, t.j. 5 seminárov x 3 dni x 240 eur/1 deň = 3 600 eur. Celková suma za prenájom priestorov</p>	Aktivita 1	
3.4.1.2.	Občerstvenie pre účastníkov	518 - Ostatné služby	projekt	1	4 720,50	4 720,50	<p>Pre účastníkov vzdelávania sa poskytne občerstvenie (káva, čaj, minerálka, zákusok, kanapky a pod.). Jednotková cena je stanovená vo výške 4,50 eur. Prieskumom trhu bolo zistené, že cena za poskytnutie cateringových služieb vo forme občerstvenia je vyššia ako 4,50 eur (Z prílohy s názvom - Záznam o vykonaní priskumu trhu-catering vyplýva, že jednotková cena za občerstvenie je vo výške 5,30 eur). Predpokladá sa v rámci vzdelávacieho programu Analytik poskytnutie občerstvenia pre 30 až 33 účastníkov (10 až 11 účastníkov/1 vzdelávanie), predpokladané výdavky sú: 33 účastníkov x 15 dní/1 vzdelávací program x 4,50 eur/1 účastník = 2 227,50 eur. Školenie na aplikačný štatistický a analytický softvér bude 1 školenie x 12 účastníkov/1 školenie x 7 dní/1 školenie x 4,50 eur/1 účastník = 378 eur. IT školenie MS Excel expert: 34 účastníkov x 4,50 eur/1 účastník x 5 dní/1 školenie=765 eur; Ostatné školenia, semináre: 5 školení x 20 účastníkov/1 školenie x 3 dni/1 školenie x 4,50 eur/1 účastník = 1 350 eur. Spolu výdavky na</p>	Aktivita 1	
3.4.1.3.	Prenájom tmočnickej a zvukovej techniky	518 - Ostatné služby	deň	15	879,66	13 194,90	<p>Výdavky na prenájom tmočnickej a zvukovej techniky budú potrebné v prípade uskutočnenia ostatných seminárov, školení. Počas realizácie projektu sa predpokladá uskutočnenie 5 seminárov, školení, v trvaní 3 dní/1 seminár, školenie, spolu 15 dní. V zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-prenájom tmočnickej a zvukovej techniky je najnižšia cena za prenájom tejto techniky v sume 879,66 eur s DPH za 1 deň prenájmu tmočnickej a zvukovej techniky.</p>	Aktivita 1	

Príloha č.3 dodatku č.4 Zmluvy o poskytnutí NFP

3.4.2.	Nájom ostatného majetku									
3.4.3.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****									
3.4.3.1.	Lektori									
3.4.3.1.1.	Lektori-letenky	518 - Ostatné služby	ks	5	378,33	1 891,65	V tejto položke sú plánované letenky pre lektorov v rámci ostatných seminárov, školení. Počíta sa s letenkami pre 5 lektorov pri priemernej cene 378,33 eur/1 letenka, čo je spolu 1 891,65 Eur . Pri stanovení ceny letenky sa vychádzalo z priemernej ceny leteniek z uzatvorenej rámcovej zmluvy, ktorú má NKÚ SR na dodávku leteniek, kde priemerná cena letenky u vybraných destinácií (Veľká Británia, Švédsko, Luxembursko), z ktorých budú lektori seminárov, školení, bola vo výške 378,33 eur.	Aktivita 1		
3.4.3.1.2.	Lektori-ubytovanie	518 - Ostatné služby	noc	15	60,00	900,00	V rámci ostatných seminárov a školení sa plánuje pre 5 lektorov aj zabezpečenie ubytovania, pričom 1 seminár, školenie bude trvať 3 dni. V rozpočte bola použitá cena za ubytovanie vo výške 60 eur/1 noc. Výdavky na ubytovanie pre lektorov sú vo výške: 5 seminárov x 3 dni/1 seminár x 60 eur = 900 eur . Pri stanovení ceny za ubytovanie sa vychádzalo z prílohy pod názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie Bratislava, z ktorej vyplynula cena za ubytovanie vo výške 82 eur (ostatné semináre, školenia sa uskutočnia v Bratislave). V príručke pre žiadateľa, v bode 3.2.1. Všeobecné ustanovenia k niektorým typom výdavkov prípade ubytovania na území SR je uvedené, že bude akceptovaná cena maximálne 60 € osoba/noc vrátane dane za ubytovanie za podmienky, že uvedená cena zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase. V zmysle toho bola použitá cena vo výške 60 eur/1 noc.	Aktivita 1		
3.4.3.1.3.	Lektori-stravné	512 - Cestovné náhrady	projekt	0	438,00	0,00	V tejto položke je stravné pre lektorov a to: a/vzdelávací program Analytik - 15 dní/1 vzdelávanie x 3 vzdelávania x 4,50 eur/1 lektor = 202,50 eur, b/školenia na aplikačný štatistický a analytický SW (Eviews, Stata, SPSS Statistics) - 6 dní/1 školenie x 3 školenia x 4,50 eur/1 lektor=81 eur, c/ostatné semináre, školenia - 5 lektorov (školení) x 3 dni/1 školenie x 10,30 eur/1 lektor= 154,50 eur; Spolu výdavky na obedy pre lektorov budú v sume 202,50 eur + 81 + 154,50 eur= 438 eur . Jednotková cena za obеды pre lektorov bola stanovená vo výške 4,50 eur, resp. 10,30 eur v zmysle zákona o cestovných náhradách.	Aktivita 1		
3.4.3.2.	Garanti									
3.4.3.2.1.	Garant-cestovné	512 - Cestovné náhrady	projekt	0	350,00	0,00	V tejto položke sú plánované výdavky na cestovné pre garanta počas obdobia realizácie projektu. Počíta sa s tým, že garant minimálne 100-krát sa zúčastní na aktivitách projektu. Výdavky na cestovné budú tvoriť výdavky na MHD v sume 3,50 eur/1 deň. Výdavky budú: 3,50 x 100-krát x 1 garant=350 eur. Cena miestneho cestovného bola stanovená na základe ceny cestovného lístka v MHD v Bratislave, kde sa ako najvhodnejšia alternatíva z časového i ekonomického hľadiska ukázala kúpa denného 24-hodinového lístka v sume 3,50 eur v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-MHD Bratislava, ktorej súčasťou je dokument - Cestovné lístky IDS BK, stiahnutý s web stránky www.imhd.sk/ba.	Aktivita 1		
3.4.3.2.2.	Garant-stravné	512 - Cestovné náhrady	projekt	0	450,00	0,00	V tejto položke je stravné pre garanta, ktoré je plánované v nasledovnej výške: 4,50 eur/1 garant x 100-krát = 450 eur . Jednotková cena za stravné pre garantov bola stanovená vo výške 10,30 eur v zmysle zákona o cestovných náhradách.	Aktivita 1		
3.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie									
3.4.5.	Preklady									
3.4.6.	Odborná literatúra pre analytikov	112 - Zásoby	projekt	1	3 700,00	3 700,00	V aktivite A 1 sa plánuje nákup odbornej literatúry pre analytikov z analytickej jednotky, niektoré v slovenskom, resp. českom jazyku a niektoré v anglickom jazyku. Literatúra bude slúžiť predovšetkým pre ďalší odborný rast analytikov. Pri stanovení jednotkovej ceny za odbornú literatúru sa vychádzalo z prílohy pod názvom - Záznam o stanovení priemernej ceny odbornej literatúry pre analytikov, kde sú priložené ceny niektorých odbornej literatúry z internetu a tiež priemerné ceny odbornej literatúry v slovenskom, českom jazyku (21,63 eur) a v anglickom jazyku (51,83 eur). Uvedená odborná literatúra sa zobrala len ako príklad pre stanovenie ceny. Samozrejme, že sa budú nakupovať aj iné odborné knihy, ktoré budú dôležité pre prácu analytikov. Predpokladané výdavky sú: 50 ks literatúry v slovenskom, resp. českom jazyku x 22 eur/priemerná cena =1 100 eur, 50 ks literatúry v anglickom jazyku x 52 eur/priemerná cena=2 600 eur, spolu 1 100 eur+2 600 eur= 3 700 eur	Aktivita 1		

3.4.7.	On-line prístup k databázam a odborným materiálom	518 - Ostatné služby	projekt	0	68 400,00	0,00	V tejto položke sú plánované on-line prístupy k databázam a odborným materiálom OECD, ktoré sú dôležité a potrebné pre prácu analytikov. Tieto prístupy sú platené a analytici budú mať k nim prístupy počas realizácie projektu a následne počas obdobia udržateľnosti projektu. On-line prístup s názvom OECD Books, Papers and Statistics for non-profit organization je v sume 17 100 eur/ročne, počas realizácie projektu budú výdavky na tento prístup v sume 17 100 eur x 4 roky = 68 400 eur . Cena za prístup je v zmysle prílohy - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-databáza OECD, ktorej súčasťou je materiál - OECD Publishing, 2017 Subscriptions Price List, OECD iLibrary Packages, stiahnutý z web stránky OECD. Nakoľko ide o jedinečné databázy a odbornú literatúru, ktorá patrí OECD, prieskum trhu sa nerobil.	Aktivita 1	
3.5.	Podpora účastníkov projektu					43 754,31			
3.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre účastníkov projektu (domáce, zahraničné cesty)								
3.5.1.1.	Vzdelávací program Analytik	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	20 903,92	20 903,92	V tejto položke sú plánované výdavky na cestovné náhrady (ubytovanie, stravné/diéty, cestovné) pre účastníkov vzdelávacieho programu Analytik a to: a/ pre účastníkov z NKÚ SR Bratislava a z expozitúry Bratislava miestne cestovné v predpokladnej výške cca 3,50 eur a stravné v sume 4,50 eur: (3,50 + 4,50) eur x 19 účastníkov x 15 dní/1 vzdelávací program= 2 280 eur; b/ pre účastníkov z expozitúr mimo Bratislavy cestovné na miesto vzdelávacieho programu, miestne cestovné, ubytovanie, stravné: 27,91 eur predpokladané cestovné x 14 účastníkov x 8 =3 125,92 eur (počas 15 dní sa účastníci stretnú 8-krát, 1 stretnutie bude trvať cca 2 dni), (3,50 eur miestne cestovné+60 eur ubytovanie v Bratislave+10,30 eur stravné) x 14 účastníkov x 15 dní/1 vzdelávací program= 15 498 eur; spolu 2 280 eur+3 125,92 eur+15 498 eur= 20 903,92 eur . Pri stanovení ceny za ubytovanie sa vychádzalo z prílohy pod názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie Bratislava, kde najnižšia cena za ubytovanie bola vo výške 82 eur. V príručke pre žiadateľa, v bode 3.2.1. Všeobecné ustanovenia k niektorým typom výdavkov v prípade ubytovania na území SR je uvedené, že bude akceptovaná cena maximálne 60 € osoba/noc vrátane dane za ubytovanie za podmienky, že uvedená cena zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase. V zmysle toho bola použitá maximálna cena vo výške 60 eur/1 noc. Stravné pre účastníkov bolo stanovené v zmysle zákona o cestovných náhradách vo výške 10,30 eur pre účastníkov z expozitúr mimo Bratislavy a vo výške 4,50 eur pre účastníkov z Bratislavy. Cena miestneho cestovného bola stanovená na základe ceny cestovného lístka v MHD v Bratislave, kde sa ako najvhodnejšia alternatíva z časového i ekonomického hľadiska ukázala kúpa denného 24-hodinového lístka v sume 3,50 eur v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-MHD Bratislava, ktorej súčasťou je dokument - Cestovné lístky IDS BK, stiahnutý s web stránky www.imhd.sk/ba . Cena cestovného v sume 27,91 eur zahŕňa priemernú výšku cestovného z	Aktivita 1	
3.5.1.2.	Školenie na aplikačný štatistický a analytický SW	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	672,00	672,00	V tejto položke rozpočtu sú pre účastníkov školenia na aplikačný štatistický a analytický SW, ktoré sú určené len pre účastníkov z Bratislavy (tzv. čisti analytici a niektorí analytici z NKÚ SR Bratislava), plánované výdavky na miestne cestovné v predpokladnej výške 3,50 eur/1 deň školenia a stravné vo výške 4,50 eur/1 deň: 1 školenie x 7 dní/1 školenie x 12 účastníkov x (3,50 eur+4,50 eur/1 deň)= 672 eur . Cena miestneho cestovného bola stanovená na základe ceny cestovného lístka v MHD v Bratislave v sume 3,50 eur/1 deň v zmysle prílohy - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-MHD Bratislava, kde sa z časového i ekonomického hľadiska ukázalo výhodnejšie zakúpenie 24-hodinového cestovného lístka. Stravné pre účastníkov bolo stanovené v zmysle zákona o cestovných náhradách vo výške 4,50 eur/1 účastníka.	Aktivita 1	

3.5.1.3.	IT školenie MS Excel Expert	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	6 356,74	6 356,74	V tejto položke sú plánované výdavky na cestovné náhrady pre účastníkov IT školenia MS Excel expert. Pre účastníkov z NKÚ SR Bratislava a z expozitúry Bratislava sa bude hradiť miestne cestovné v predpokladanej výške 3,50 eur a stravné vo výške 4,50 eur/1 účastník: (3,50+4,50) eur x 20 účastníkov x 5 dní/1 školenie = 800 eur; pre účastníkov z expozitúr mimo Bratislavy sa bude hradiť cestovné, ubytovanie, stravné: 27,91 eur predpokladané cestovné x 14 účastníkov=390,74 eur, (3,50 eur miestne cestovné+60 eur ubytovanie+10,30 eur stravné) x 14 účastníkov x 5 dní/1 školenie=5 166 eur; spolu 800 eur + 390,74 eur + 5 166 eur = 6 356,74 eur . Pri stanovení ceny za ubytovanie sa vychádzalo z prílohy pod názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie Bratislava, kde najnižšia cena za ubytovanie bola vo výške 82 eur. V príručke pre žiadateľa, v bode 3.2.1. Všeobecné ustanovenia k niektorým typom výdavkov v prípade ubytovania na území SR je uvedené, že bude akceptovaná cena maximálne 60 € osoba/noc vrátane dane za ubytovanie za podmienky, že uvedená cena zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase. V zmysle toho bola použitá maximálna cena vo výške 60 eur/1 noc. Stravné pre účastníkov bolo stanovené v zmysle zákona o cestovných náhradách bude vo výške 10,30 eur pre účastníkov z expozitúr mimo Bratislavy a 4,50 eur pre účastníkov z Bratislavy. Cena miestneho cestovného bola stanovená na základe ceny cestovného lístka v MHD v Bratislave, kde sa ako najvhodnejšia alternatíva z časového i ekonomického hľadiska ukázala kúpa denného 24-hodinového lístka v sume 3,50 eur v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-MHD Bratislava, ktorej súčasťou je dokument - Cestovné lístky IDS BK, stiahnutý s web stránky www.imhd.sk/ba. Cena cestovného v sume 27,91 eur zahŕňa priemernú výšku cestovného z	Aktivita 1	
3.5.1.4.	Ostatné semináre, školenia	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	13 665,50	13 665,50	V tejto položke sú plánované výdavky na cestovné náhrady pre účastníkov ostatných seminárov, školení. Pre účastníkov z NKÚ SR Bratislava a z expozitúry Bratislava hradené miestne cestovné, v predpokladanej výške cca 3,50 eur a stravné v sume 4,50 eur: (3,50+4,50) eur x 10 účastníkov x 3 dni/1 seminár x 5 seminárov = 1 200 eur; b/ pre účastníkov z expozitúr mimo Bratislavy je hradené cestovné, ubytovanie, stravné: 27,91 eur predpokladané cestovné x 10 účastníkov x 5 seminárov = 1 395,50 eur, (3,50 eur miestne cestovné +60 eur ubytovanie +10,30 eur stravné) x 5 seminárov x 3 dni/1 seminár x 10 účastníkov =11 070 eur; spolu 1 200 eur + 1 395,50 eur + 11 070 eur =13 665,50 eur. Pri stanovení ceny za ubytovanie sa vychádzalo z prílohy pod názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie Bratislava, kde najnižšia cena za ubytovanie bola vo výške 82 eur. V príručke pre žiadateľa, v bode 3.2.1. Všeobecné ustanovenia k niektorým typom výdavkov v prípade ubytovania na území SR je uvedené, že bude akceptovaná cena maximálne 60 € osoba/noc vrátane dane za ubytovanie za podmienky, že uvedená cena zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase. V zmysle toho bola použitá cena vo výške 60 eur/1 noc. Stravné pre účastníkov bolo stanovené v zmysle zákona o cestovných náhradách vo výške 10,50 eur pre účastníkov z expozitúr a 4,50 eur pre účastníkov z Bratislavy. Cena miestneho cestovného bola stanovená na základe ceny cestovného lístka v MHD v Bratislave, kde sa ako najvhodnejšia alternatíva ukázala kúpa denného 24-hodinového lístka v sume 3,50 eur v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-MHD Bratislava, ktorej súčasťou je dokument - Cestovné lístky IDS BK, stiahnutý s web stránky www.imhd.sk/ba. Cena cestovného v sume 27,91 eur zahŕňa priemernú výšku cestovného z	Aktivita 1	
3.5.1.5.	Ostatné semináre, školenia, cestovné	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	0,00	0,00	V tejto položke sú plánované výdavky na cestovné náhrady pre účastníkov ostatných seminárov, školení. Pre účastníkov z NKÚ SR Bratislava vo výške cca 3,50 eur x 10 účastníkov x 3 dni/1 seminár x 5 seminárov = 525 eur; b/ pre účastníkov z expozitúr mimo Bratislavy je hradené cestovné: 27,91 eur predpokladané cestovné x 10 účastníkov x 5 seminárov = 1 395,50 eur, 3,50 eur miestne cestovné x 5 seminárov x 3 dni/1 seminár x 10 účastníkov = 525 eur; spolu 525 eur + 1 395,50 eur + 525 eur = 2 445,50 eur . . Cena miestneho cestovného bola stanovená na základe ceny cestovného lístka v MHD v Bratislave, kde sa ako najvhodnejšia alternatíva ukázala kúpa denného 24-hodinového lístka v sume 3,50 eur v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-MHD Bratislava, ktorej súčasťou je dokument - Cestovné lístky IDS BK, stiahnutý s web stránky www.imhd.sk/ba. Cena cestovného v sume 27,91 eur zahŕňa priemernú výšku cestovného z miesta bydliska do Bratislavy a späť v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní	Aktivita 1	
3.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	projekt	1	2 156,15	2 156,15	V rámci aktivity A 1 sa všetkým účastníkom školení poskytnú školiacie potreby v rozsahu: sada guľôčkové pero a mechanická ceruzka, zväzňovače, poznámkový blok A4 so špirálou v celkovej jednotkovej cene 14,87 eur, výdavky budú nasledovné: a/ vzdelávací program Analytik: 33 účastníkov x 14,87 eur (jednotková cena) =490,71 eur; b /školenie na aplikačný štatistický a analytický SW: 12 účastníkov x 1 školenia x 14,87 eur = 178,44 eur; c/ostatné semináre, školenia: 5 seminárov x 20 účastníkov x 14,87 eur = 1 487 eur; , spolu 490,71+178,44+1 487 eur= 2 156,15 eur . Jednotková cena bola stanovená na základe prieskumu trhu v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-školiaci materiál a potreby.	Aktivita 1	
3.5.3.	Náhrady miezd počas účasti na školeniach pre účastníkov projektu		projekt	0	0,00	0,00			
3. Spolu						295 876,52			
4. Aktivita A 2 - Spracovanie analytických materiálov analytikmi NKÚ SR a externými expertmi - priame výdavky									
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					60 735,00			

	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu								
4.1.1.	Externí experti	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	1 500	40,49	60 735,00	Pre potreby kontrolnej činnosti budú externí experti vypracovávať analytické materiály a pod. Vypracovanie 1 analytického materiálu bude trvať cca 20 dní, čo predstavuje 20 x 7,5 hod.=150 hod./1 analytický materiál. Pri výpočtoch bola použitá jednotková cena 30 eur/1 hod., k tomu odvody vo výške 34,95%, pričom sa vychádzalo z prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde na pozícií externých expertov je uvedená hodinová sadzba vo výške od 30 do 62,50/1 hod., použitá bola sadzba 30 eur/1 hod. Výpočet: 10 štúdií x 150 hod/1 štúdia x 40,49 eur s odvodmi/1 hod.= 60 735,00	Aktivita 2	
4.2.	Cestovné náhrady **					4 325,12			
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	112 - Zásoby	mesiac	48	28,94	1 389,12	V rámci aktivity A 2 sa predpokladá aj používanie vybraných vozidiel NKÚ SR.Počas realizácie aktivity A 2 sa predpokladá, že vozidla NKÚ SR prejdu mesačne cca 300 km (príprava a realizácia činnosti v rámci aktivity A 2, cestovné presuny analytikov v súvislosti s realizáciou projektu, ako je napr. príprava rôznych analytických štúdií, pracovné stretnutia a pod.). V zmysle prílohy s názvom - Prehľad o výške výdavkov na prevádzku vozidiel NKÚ SR, pri priemernej spotrebe PHM vybraných vozidiel na 100 km vo výške 7,88 l a priemernej cene PHM za 1 liter v sume 1,224 eur (údaj je zo Štatistického úradu SR - Priemerné ceny pohonných látok v SR v období jún 2016 až máj 2017), predstavujú mesačné výdavky, súvisiace s prevádzkou vozidla sumu 28,94 €/mesiac (300 km x 7,88/100 x 1,224= 28,94 eur). Používanie vybraných vozidiel sa predpokladá 48 mesiacov. Priemerná cena PHM za 1 liter bola stanovená na základe údajov, ktoré zverejňuje na svojej web stránke Štatistický úrad SR. Vychádza sa tiež z prílohy - Rámcová dohoda o bezhotovostnom nákupe pohonných hmôt a umývanie osobných motorových vozidiel prostredníctvom paliových kariet, ktorú má	Aktivita 2	
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	2 936,00	2 936,00	Analytici z analytickej jednotky sa v rámci aktivity A 2 zúčastnia aj tuzemských pracovných ciest (ďalej TPC) v súvislosti s prípravou analytických materiálov, štúdií, a pod., ktoré budú pripravovať v spolupráci s čiastkovými analytikmi z expozitúr. Počas tejto aktivity sa predpokladá uskutočnenie cca 40 TPC, ktorých sa zúčastní 40 účastníkov. Predpokladané trvanie 1 TPC bude cca 2 dni, priemerné výdavky na ubytovanie na 1 noc budú vo výške 60 eur v zmysle prílohy s názvom - Záznam z vykonania prieskumu trhu-ubytovanie SR, kde je uvedená priemerná cena za ubytovanie vo výške 66,30 eur. V príručke pre žiadateľa, v bode 3.2.1. Všeobecné ustanovenia k niektorým typom výdavkov v prípade ubytovania na území SR je uvedené, že bude akceptovaná cena maximálne 60 € osoba/noc vrátane dane za ubytovanie za podmienky, že uvedená cena zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase. V zmysle toho bola použitá maximálna cena vo výške 60 eur/1 noc. Stravné bude vo výške v zmysle zákona o cestovných náhradách pri tuzemských pracovných cestách (1. deň-6,70 eur, 2. deň-6,70 eur). Účastníci TPC budú využívať autá NKÚ SR, tieto výdavky budú zahrnuté v položke - Prevádzka vozidla organizácie. Výpočet predpokladaných výdavkov na TPC: 40 x (60+6,70) + 40 x 6,70 = 2 668 eur+268 eur= 2 936 eur.	Aktivita 2	
4.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	0,00	0,00			
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
4.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
4.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00			
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity A 2		projekt	0	0,00	0,00			
4.4.2.	Nájom ostatného majetku		projekt	0	0,00	0,00			

4.4.3.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre odborný personál (zabezpečené dodávateľskv)*****		projekt				0,00			
4.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00		0,00			
4.5.	Podpora účastníkov projektu						0,00			
4.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre účastníkov projektu (domáce, zahraničné cesty)		projekt	0	0,00		0,00			
4.5.2.	Skoliaci materiál a potreby		projekt	0	0,00		0,00			
4.5.3.	Náhrady miezd počas účasti na školeniach pre účastníkov projektu		projekt	0	0,00		0,00			
4.	Spolu						65 060,12			
5. Aktivita A 3 - Prehľadovanie odbornej kvalifikácie zamestnancov NKÚ SR - priame výdavky										
5.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						366 273,88			
	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu									
5.1.1.	Odborný garant pre vzdelávanie kontrolórov výkonnostnej kontroly	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	1 050	67,48		70 854,00			Aktivita 3

Odborný garant pre vzdelávanie kontrolórov výkonnostnej kontroly bude pracovať na projekte počas celej doby realizácie, spolu 1 050 osobohodín. Jednotková cena je vo výške 50 eur/hod, čo akceptuje dlhodobé pracovné skúsenosti a znalosti garanta a aj skutočnosť, že odborný garant bude z akademickej obce s titulom docenta, profesora, PhD. Odborný garant bude spĺňať podmienky experta č. 2 v zmysle RO č. 5, verzia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020. K jednotkovej cene vo výške 50 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je uvedené rozpätie hrubej hodinovej sadzby od 30 do 62,50 eur/hod. na pozícií externých expertov, externých expertov zo zahraničia, pracujúcich na základe dohôd o prácach, vykonávaných mimopracovného pomeru. V predchádzajúcich aktivitách NKÚ SR pozícia odborný garant sa zatiaľ nevyskytla. Najbližšie tejto pozícií je pozícia externý expert, externý expert zo zahraničia. Typ zmluvného vzťahu - dohoda o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. Náplň práce: príprava zoznamu vzdelávaní pre kontrolórov výkonnostnej kontroly, zodpovednosť za prípravu obsahu spoločného základu všetkých troch vzdelávacích programov, ktorého obsahom bude teória verejného sektora a verejných financií, zodpovednosť za vzdelávacie aktivity pre kontrolórov výkonnostnej kontroly a za ich obsah, dohľad nad dodržiavaním dohodnutého obsahu a kvality vzdelávania, výberom lektorov, dohľad nad vypracovaním a kvalitou učebných materiálov pre kontrolórov výkonnostnej kontroly, zodpovednosť za vyhodnotenie vzdelávacieho programu „Kontrolór výkonnostnej kontroly“ po jednotlivých častiach a ako celku a vyhodnotenie ostatných vzdelávacích aktivít pre kontrolórov, zodpovednosť za výber témy, kvalitu vypracovania záverečných prác kontrolórov výkonnostnej kontroly v rámci vzdelávacieho programu „Kontrolór výkonnostnej kontroly“, za poskytnutie odborných konzultácií pre kontrolórov výkonnostnej kontroly v súvislosti s vypracovaním záverečných prác, samotné poskytovanie odborných konzultácií pre kontrolórov v súvislosti s vypracovaním záverečných prác, vypracovanie odborných posudkov k záverečným prácam kontrolórom výkonnostnej kontroly, poskytovanie konzultácií lektorom počas prípravy a priebehu vzdelávania, konzultácie s účastníkmi počas priebehu vzdelávania a pod., komunikácia s riadiacim výborom projektu, s projektovým manažérom, finančným manažérom, koordinátorom pre vzdelávanie a s ostatnými

5.1.2.	Odborný garant pre vzdelávanie kontrolórov finančnej kontroly	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	950	67,48	64 106,00	Odborný garant pre vzdelávanie kontrolórov finančnej kontroly bude pracovať na projekte počas celej doby realizácie projektu, spolu 950 osobohodín. Jednotková cena je vo výške 50 eur/hod, čo akceptuje dlhodobé pracovné skúsenosti a znalosti garanta a aj skutočnosť, že odborný garant bude z akademickej obce s titulom docenta, profesora, PhD. Odborný garant bude spĺňať podmienky experta č. 2 v zmysle usmernenia RO č. 5, verzia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014–2020. K jednotkovej cene vo výške 50 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je uvedené rozpätie hrubej hodinovej sadzby od 30 do 62,50 eur/hod.na pozícií externý expert, externý expert zo zahraničia, pracujúcich na základe dohôd o prácach, vykonávaných mimopracovného pomeru. V predchádzajúcich aktivitách NKÚ SR pozícia odborný garant sa zatiaľ nevyskytla. Najbližšie tejto pozícií je pozícia externý expert, externý expert zo zahraničia. Typ zmluvného vzťahu - dohoda o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. Náplň práce: príprava zoznamu vzdelávaní pre kontrolórov finančnej kontroly, zodpovednosť za vzdelávacie aktivity pre kontrolórov finančnej kontroly a za ich obsah, dohľad nad dodržiavaním dohodnutého obsahu a kvality vzdelávania, výberom lektorov, dohľad nad vypracovaním a kvalitou učebných materiálov pre kontrolórov finančnej kontroly, zodpovednosť za vyhodnotenie vzdelávacieho programu „Kontrolór finančnej kontroly“ po jednotlivých častiach a ako celku, zodpovednosť za výber témy, kvalitu vypracovania záverečných prác kontrolórov finančnej kontroly v rámci vzdelávacieho programu „Kontrolór finančnej kontroly“, za poskytnutie odborných konzultácií pre kontrolórov finančnej kontroly v súvislosti s vypracovaním záverečných prác, samotné poskytovanie odborných konzultácií pre kontrolórov v súvislosti s vypracovaním záverečných prác, vypracovanie odborných posudkov k záverečným prácam kontrolórov finančnej kontroly, poskytovanie konzultácií lektorom počas prípravy a priebehu vzdelávania, konzultácie s účastníkmi počas priebehu vzdelávania, a pod., komunikácia s riadiacim výborom projektu, s projektovým manažérom, finančným manažérom, koordinátorom pre vzdelávanie a s ostatnými subjektmi, podieľajúcimi sa na realizácii projektu, zabezpečenie poskytnutia učebných materiálov, učebných programov a kníh.	Aktivita 3	
5.1.3.	Lektori pre vzdelávací program "Kontrolór výkonnostnej kontroly"	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	780	60,73	47 369,40	Lektori pre vzdelávací program Kontrolór výkonnostnej kontroly budú z akademickej obce, s dlhoročnými pracovnými skúsenosťami a praxou vo svojom odbore, s akademickým titulom docent, PhD a pod., preto aj ich jednotková cena bude vo výške 45 EUR/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 45 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá priemerná hrubá hodinová mzda na pozícií lektor, pracujúci na základe dohôd o prácach, vykonávaných mimopracovného pomeru vo výške 45 eur/hod., preto je použitá jednotková cena 45 eur/hod. Typ zmluvného vzťahu - dohoda o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. V rámci vzdelávacieho programu Kontrolór výkonnostnej kontroly sa počíta s 3 školeniami v období 2017-2021. 1 vzdelávací program bude trvať 110 hodín, t.j. bude pozostávať z 90 hodín prednášok a 20 hodín konzultácií k prednáškam, k tomu treba pripočítať aj počet hodín odbornej prípravy (1 hodina prednášky si bude vyžadovať od lektora odbornú prípravu v rozsahu 2 hodín v prípade prvého behu vzdelávacieho programu a 1,5 hodiny prípravy v prípade druhého a tretieho behu vzdelávacieho programu), spolu 20+90+180=290 osobohodín za 1. beh vzdelávacieho programu, spolu 90+20+135= 245 osobohodín za 2. beh vzdelávacieho programu a 245 osobohodín za 3. beh vzdelávacieho programu, celkom za 3 vzdelávacie programy 290+245+245=780 osobohodín počas realizácie projektu. Pri určení počtu hodín odbornej prípravy pre lektorov sa vychádzalo z nasledovných skutočností: a/Vzdelávací program Kontrolór výkonnostnej kontroly je jedinečný a nový vzdelávací program, ktorý sa nevyskytuje v učebných programoch žiadnej slovenskej univerzity, či vysokej školy, s ktorým sú v SR minimálne tak teoretické, ako aj praktické skúsenosti, čo si bude vyžadovať dlhšie obdobie prípravy, b/Príprava na lektorovanie v rámci tohto vzdelávacieho programu bude preto intelektuálne oveľa náročnejšia činnosť ako príprava na lektorovanie v rámci známych učebných odborov, učebných programov a predmetov, s ktorými sú už existujúce skúsenosti, c/Pri určení počtu hodín prípravy na prednášky sa vychádzalo aj zo skúseností akademickej obce a zo skúseností odborného garanta pre vzdelávací program Kontrolór výkonnostnej kontroly, ktorí sú navrhnutí v projekte. Na univerzitách a vysokých školách je bežným štandardom, že na 1 hodinu prednášky, resp.	Aktivita 3	

5.1.4.	Lektor pre vzdelávací program "Kontrolór finančnej kontroly"	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	780	60,73	47 369,40	Lektori pre vzdelávací program Kontrolór finančnej kontroly budú z akademickej obce, s dlhoročnými pracovnými skúsenosťami a praxou vo svojom odbore, s akademickým titulom docent, PhD a pod., preto aj ich jednotková cena bude vo výške 45 EUR/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 45 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba na pozícií lektorov, pracujúcich na základe dohôd o prácach, vykonávaných mimopracovného pomeru vo výške 45 eur/hod., preto je použitá jednotková cena 45 eur/hod. Typ zmluvného vzťahu - dohoda o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. V rámci vzdelávacieho programu Kontrolór finančnej kontroly sa počíta s 3 školeniami v období 2017-2021, pričom 1 vzdelávací program bude trvať 110 hodín, t.j. bude pozostávať z 90 hodín prednášok a 20 hodín konzultácií k prednáškam, k tomu treba pripočítať aj počet hodín odbornej prípravy (1 hodina prednášky si bude vyžadovať od lektora odbornú prípravu v rozsahu 2 hodín v prípade prvého behu vzdelávacieho programu a 1,5 hodiny prípravy v prípade druhého a tretieho behu vzdelávacieho programu), spolu 90+180+20=290 osobohodín za 1. beh vzdelávacieho programu, spolu 90+135+20= 245 osobohodín za 2. beh vzdelávacieho programu a 245 osobohodín za 3. beh vzdelávacieho programu, celkom za 3 vzdelávacie programy 290+245+245=780 osobohodín počas realizácie projektu. Pri určení počtu hodín odbornej prípravy lektorov sa vychádzalo z nasledovných skutočností: a/Vzdelávací program Kontrolór finančnej kontroly je jedinečný a nový vzdelávací program, ktorý sa nevyskytuje v učebných programoch žiadnej slovenskej univerzity, či vysokej školy, s ktorým sú v SR minimálne tak teoretické, ako aj praktické skúsenosti, čo si bude vyžadovať dlhšie obdobie prípravy, b/Príprava na lektorovanie v rámci tohto vzdelávacieho programu bude preto intelektuálne oveľa náročnejšia činnosť ako príprava na lektorovanie v rámci známych učebných odborov, učebných programov a predmetov, s ktorými sú už existujú skúsenosti, c/Pri určení počtu hodín prípravy na prednášky sa vychádzalo aj zo skúseností akademickej obce a zo skúseností odborného garanta pre vzdelávací program Kontrolór finančnej kontroly, ktorí sú navrhnutí v	Aktivita 3	
5.1.5.	Lektori pre ostatné semináre	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	120	80,97	9 716,40	Lektori pre ostatné semináre budú vysokošpecializovaní odborníci, experti s dlhoročnými pracovnými skúsenosťami a praxou vo svojom odbore, napr. z iných NKI, ktorí predstavujú špičku vo svojom odbore, ktorí budú spĺňať požiadavky na experta č. 2 v zmysle usmernenia RO č. 5, verzia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020 z 26.10.2016. Ich jednotková cena bude vo výške 60 EUR/osobohodinu v zmysle usmernenia RO č. 5, verzia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020. K jednotkovej cene vo výške 60 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je uvedené rozpätie hrubej hodinovej sadzby na pozícií externý expert, externý expert zo zahraničia, pracujúci na základe dohôd o prácach, vykonávaných mimopracovného pomeru. Vzhľadom k tomu, že pôjde o vysokošpecializovaných expertov, bude použitá sadzba 60 eur/hod. Typ zmluvného vzťahu - dohoda o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. V období 2017-2021 sa predpokladá realizácia 5 ostatných seminárov, v ktorých budú lektorovať 5 experti, pričom 1 seminár bude v rozsahu 3 dni. Celkový rozsah bude 5 x 3 dni, t.j. 15 dní x 8 hodín = 120 osobohodín počas realizácie projektu.	Aktivita 3	
5.1.6.	Zahranční experti pre koučing výkonnostných kontrol								
5.1.6.1.	Príprava a spracovanie príručiek pre výkonnostnú kontrolu	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	450	80,97	36 436,50	Príručky pre výkonnostnú kontrolu ako súčasť koučingu výkonnostných kontrol budú pripravovať dvaja vysokošpecializovaní odborníci, zahraniční experti, s dlhoročnými pracovnými skúsenosťami a praxou vo svojom odbore, z iných NKI zo zahraničia, ktorí predstavujú špičku vo svojom odbore, ktorí budú spĺňať požiadavky na experta č. 2 v zmysle usmernenia RO č. 5, verzia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020 z 26.10.2016. Ich jednotková cena bude vo výške 60 EUR/osobohodinu v zmysle usmernenia RO č. 5, verzia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020. K jednotkovej cene vo výške 60 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je uvedené rozpätie hrubej hodinovej sadzby na pozícií externý expert, externý expert zo zahraničia, pracujúci na základe dohôd o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. Vzhľadom k tomu, že pôjde o vysokošpecializovaných expertov zo zahraničia, bude použitá sadzba vo výške 60 eur/hod. Typ zmluvného vzťahu - dohoda o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. V období 2017-2021 sa predpokladá príprava a spracovanie 4 príručiek na výkonnostnú kontrolu. Vypracovanie jednej príručky bude trvať cca 15 dní, čo predstavuje 15 dní x 7,5 hod. = 112,50 hodín. Celkový rozsah bude 4 príručky x 112,50 hodín = 450	Aktivita 3	

5.1.6.2.	Školenia k príručiekam pre výkonnostnú kontrolu	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	64	80,97	5 182,08	Lektormi školení k príručiekam na výkonnostnú kontrolu ako súčasť koučingu výkonnostných kontrol budú dvaja vysokošpecializovaní odborníci, zahraniční experti, s dlhoročnými pracovnými skúsenosťami a praxou vo svojom odbore, z iných NKI zo zahraničia, ktorí predstavujú špičku vo svojom odbore, ktorí spĺňajú požiadavky na experta č. 2 v zmysle usmernenia RO č. 5, verzia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020 z 26.10.2016. Ich jednotková cena bude vo výške 60 EUR/osobohodinu v zmysle usmernenia RO č. 5, verzia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020. K jednotkovej cene vo výške 60 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je uvedené rozpätie hrubej hodinovej sadzby na pozícií externý expert, externý expert zo zahraničia, pracujúci na základe dohôd o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. Vzhľadom k tomu, že pôjde o vysokošpecializovaných expertov zo zahraničia, bude použitá horná jednotkovej sadzba 60 eur/hod. Typ zmluvného vzťahu - dohoda o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. V období 2017-2021 sa predpokladá realizácia 4 školení k príručiekam (ku každej príručke jedno 2-dňové školenie), v ktorých budú lektorovať 2 špičkoví zahraniční experti (1 expert bude lektorovať na 2 školeniach k príručiekam pre výkonnostnú kontrolu), pričom	Aktivita 3	
5.1.6.3.	Koučing zahraničných expertov počas výkonnostných kontrol	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	450	80,97	36 436,50	Počas dvoch kontrolných akcií sa uskutoční koučing zahraničných expertov počas výkonnostnej kontroly ako súčasť koučingu výkonnostných kontrol. Samotný koučing budú pripravovať a realizovať dvaja vysokošpecializovaní odborníci, zahraniční experti, s dlhoročnými pracovnými skúsenosťami a praxou vo svojom odbore, z iných NKI zo zahraničia, ktorí predstavujú špičku vo svojom odbore, ktorí spĺňajú požiadavky na experta č. 2 v zmysle usmernenia RO č. 5, verzia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020 z 26.10.2016. Ich jednotková cena bude vo výške 60 EUR/osobohodinu v zmysle usmernenia RO č. 5, verzia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020. K jednotkovej cene vo výške 60 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je uvedené rozpätie hrubej hodinovej sadzby na pozícií externý expert, externý expert zo zahraničia, pracujúci na základe dohôd o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. Vzhľadom k tomu, že pôjde o vysokošpecializovaných expertov zo zahraničia, bude použitá sadzba vo výške 60 eur/hod. Typ zmluvného vzťahu - dohoda o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. V období 2017-2021 sa predpokladá koučovanie dvoch kontrolných akcií, zameraných na oblasť výkonnostnej kontroly, pričom koučovanie 1 kontrolnej akcie bude trvať 30 dní, čo predstavuje 30 dní x 7,5 hod. = 225 osobohodín/1 kontrolná akcia x 2 kontrolné akcie = 450 osobohodín počas realizácie projektu.	Aktivita 3	
5.1.7.	Tlmočenie	521 - Mzdové výdavky	projekt	1	31 805,60	31 805,60	Počas uskutočnenia ostatných seminárov za účasti zahraničných expertov a tiež počas koučing výkonnostných kontrol bude potrebné zabezpečiť tlmočenie. Predpokladá sa realizácia 5 seminárov za účasti zahraničných expertov, výdavky na tlmočenie budú nasledovné: 5 seminárov x 3 dni/1 seminár x 383,20 eur/1 deň tlmočenia = 5 748 eur, tlmočenie počas koučingu výkonnostných kontrol - 2 kontrolné akcie x 30 dní x 383,20 eur = 22 992 eur, tlmočenie pri školení k príručiekam - 4 školenia x 2 dni/1 školenie x 383,20 eur/1 deň = 3 065,60 eur; spolu 5 748+22 992+3 065,60=31 805,60 eur. Pri stanovení jednotkovej ceny za 1 deň tlmočenia sa vychádza z prílohy - Prehľad o výške výdavkov na tlmočenie, preklady v NKÚ SR, kde je uvedená priemerná hodinová sadzba za tlmočenie vo výške 47,90 eur, čo predstavuje 47,90 x 8 hod.=383,20 eur za 1 celý deň tlmočenia, pričom tlmočenie bolo realizované na základe dohôd o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. Typ zmluvného vzťahu - dohody o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru.	Aktivita 3	
5.1.8.	Preklady	521 - Mzdové výdavky	projekt	1	16 998,00	16 998,00	V tejto položke sú plánované výdavky na preklady materiálov a to v rámci koučingu výkonnostných kontrol. Prekladateľ sa budú materiály zahraničných expertov z anglického jazyka, predpokladá sa preklad 400 strán za jednotkovú cenu 28,33 eur/1 normostrana - 400 strán x 28,33 eur = 11 332 eur a príručky k výkonnostnej kontrole - 4 príručky x 50 strán/1 príručka x 28,33 eur/1 strana = 5 666 eur, spolu 11 332+5 666=16 998 eur. Pri stanovení jednotkovej ceny za preklad 1 normostrany sa vychádza z prílohy - Prehľad o výške výdavkov na tlmočenie, preklady v NKÚ SR, kde priemerná cena za preklad 1 normostrany je vo výške 28,33 eur. Typ zmluvného vzťahu - dohody o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru.	Aktivita 3	
5.2.	Cestovné náhrady **					3 703,68			

5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	112 - Zásoby	mesiac	48	77,16	3 703,68	V rámci aktivity A 3 sa predpokladá aj používanie vybraných vozidiel NKÚ SR v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o výške výdavkov na prevádzku vozidiel NKÚ SR. Počas realizácie aktivity A 3 sa predpokladá, že vozidla NKÚ SR prejdú mesačne cca 800 km (príprava a realizácia činnosti v rámci aktivity A 3, cestovné presuny účastníkov školení, preprava zamestnancov na letisko v súvislosti so zahraničnými stážami, doprava zahraničných lektorov a expertov z letiska na NKÚ SR a spať, pracovné stretnutia a pod.). V zmysle prílohy s názvom - Prehľad o výške výdavkov na prevádzku vozidiel NKÚ SR, pri priemernej spotrebe PHM vybraných vozidiel na 100 km vo výške 7,88 l a priemernej cene PHM za 1 liter v sume 1,224 eur (údaj je zo Štatistického úradu SR - Priemerné ceny pohonných látok v SR v období jún 2016 až máj 2017), predstavujú mesačné výdavky, súvisiace s prevádzkou vozidla sumu 77,16 €/mesiac (800 km x 7,88/100 x 1,224 = 77,16 eur). Vychádza sa tiež z prílohy - Rámcová dohoda o bezhotovostnom nákupe pohonných hmôt a umývanie osobných motorových vozidiel prostredníctvom palivových kariet, ktorú má uzatvorenú NKÚ SR. Výdavky na prevádzku vozidiel sa predpokladajú počas obdobia realizácie projektu, t.j. 48 mesiacov.	Aktivita 3	
5.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **								
5.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** v prípade potreby								
5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					53 113,68			
	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu								
5.3.1.	Dodávka služieb-odborné kurzy anglického jazyka	518 - Ostatné služby	osobohodina	1 872	22,44	42 007,68	Počas realizácie projektu sa plánujú pre kontrolórov odborné kurzy anglického jazyka, ktorých sa zúčastní spolu minimálne 26 účastníkov. Odborné kurzy prebehnú ako individuálna výučba, t.j. 2 účastníci budú mať 1 lektora. V priebehu dvoch rokov prebehne výučba v rozsahu 2 x 9 mesiacov, spolu 2 hod. týždenne, 8 hod./mesiac, t.j. 72 hodín za 9 mesiacov x 2 = 144 hodín/1 účastník počas realizácie projektu x 13 účastníkov = 1872 hodín. Na základe verejného obstarávania je podpísaná Rámcová dohoda o zabezpečení vzdelávania zamestnancov NKÚ SR „Odborné kurzy anglického jazyka“Školenia pričom v jednotkovej cene 22,44 Eur budú okrem výdavkov na lektorov aj učebné materiály a pod. Odborné kurzy anglického jazyka budú prebiehať v priestoroch NKÚ SR v Bratislave a v jeho expozitúrach.	Aktivita 3	
5.3.2.	Dodávka služieb-IT školenia MS Excel expert	518 - Ostatné služby	osobohodina	200	55,53	11 106,00	počas realizácie projektu sa plánuje pre kontrolórov organizácia 5 školení MS Excel, stupeň expert, ktorých sa zúčastní spolu minimálne 50 účastníkov (10 účastníkov x 5 školenia) vrátane sekcií a expozitúr, jedno školenie bude v rozsahu 5 pracovných dní, t.j. 40 osobohodín. Na základe uskutočneného verejného obstarávania je podpísaná rámcová dohoda na poskytnutie služieb – IT školenie MS Excel Expert., pričom v jednotkovej cene bude okrem výdavkov na lektorov aj prenájom miestnosti s potrebnou technikou, PC, tabuľou, dataprojektorom, učebné materiály a pod. V zmysle usmernenia RO pre OP EVS č. 5, aktualizácia č. 1 k oprávnenosti vybraných skupín výdavkov pre PO 2014-2020, kde je maximálna jednotková cena za osobohodinu pri realizácii školenia dodávateľským spôsobom vo výške 110 eur/1 hod. Minimálny obsah školenia Excel expert: 1. Uživatelské formuláre, ovládacie prvky 2. Import a práca s externými dátami (databázové a webové dotazy) 3. Funkcie (matematické, podmienené výpočty, databázové funkcie, vyhľadávanie v tabuľkách) 4. Citlivostná analýza dát 5. Analytické nástroje (doplnok Data Analysis) 6. Kontingenčné tabuľky a grafy (doplnok Power Pivot) 7. Riešiteľ, hľadanie riešenia 8. Overovanie dát (text, číslo, výber zo zoznamu) 9. SWOT analýza 10. Vizualizácia dát (grafy, mapy, Power View) 11. Makrá (záznam makra, spustenie makra, priradenie makra objektu, relatívne a absolútne makrá)	Aktivita 3	
5.4.	Ostatné výdavky - priame					68 054,79			

Príloha č.3 dodatku č.4 Zmluvy o poskytnutí NFP

5.4.3.1.3.	Lektori-stravné	512 - Cestovné náhrady	projekt	0	1 259,90	0,00	V tejto položke sú výdavky na stravné pre lektorov a to: a/v rámci vzdelávacieho programu Kontrolór výkonnostnej kontroly - 15 dní/1 vzdelávanie x 3 vzdelávania x 4,50 eur/1 lektor = 202,50 eur, b/vzdelávacieho programu Kontrolór finančnej kontroly - 202,50 eur, c/v rámci ostatných seminárov - 5 lektorov (školení) x 3 dni/1 školenie x 10,30 eur/1 lektor= 154,50 eur, d/v rámci koučingu - 2 koučovia x 30 dní/1 kontrolná akcia x 10,30 eur = 618 eur, e/v rámci školení k príručkám - 4 školenia x 2 dni/1 školenie x 10,30 eur = 82,40 eur; spolu 202,50+202,50+154,50+618+82,40= 1 259,90 eur . Jednotková cena za stravné pre lektorov bola stanovená vo výške 4,50 eur, resp. 10,30 eur v zmysle zákona o cestovných	Aktivita 3	
5.4.3.2.	Garanti					0,00			
5.4.3.2.1.	Garanti-cestovné	512 - Cestovné náhrady	projekt	0	3 491,00	0,00	V tejto položke sú plánované výdavky na cestovné pre garantov počas obdobia realizácie projektu. Počíta sa s tým, že garanti minimálne 100-krát sa zúčastnia na aktivitách projektu. Výdavky na cestovné budú tvoriť výdavky na MHD v sume 3,50 eur/1 deň a cestovné z miesta bydliska a späť v sume 27,91 eur, ktoré sa bude týkať garanta pre vzdelávanie kontrolórov výkonnostnej kontroly, ktorý pracuje mimo Bratislavu a bude dochádzať na aktivity do Bratislavy. Výdavky budú: a/ MHD - 3,50 x 100-krát x 2 garanti=700 eur, b/ miestne cestovné - 27,91 eur/1 garant x 100-krát = 2 791 eur, spolu 700 eur +2 791 eur= 3 491 eur . Cena miestneho cestovného bola stanovená na základe ceny cestovného lístka v MHD v Bratislave, kde sa ako najvhodnejšia alternatíva z časového i ekonomického hľadiska ukázala kúpa denného 24-hodinového lístka v sume 3,50 eur v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-MHD Bratislava, ktorej súčasťou je dokument - Cestovné lístky IDS BK, stiahnutý s web stránky www.imhd.sk/ba. Cena cestovného v sume 27,91 eur zahŕňa priemernú výšku cestovného z miesta bydliska do Bratislavy a späť v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-cestovné.	Aktivita 3	
5.4.3.2.2.	Garanti-ubytovanie	518 - Ostatné služby	projekt	1	6 000,00	6 000,00	V tejto položke sú uvedené výdavky na ubytovanie pre garanta pre vzdelávanie kontrolórov výkonnostnej kontroly, bývajúceho mimo Bratislavu. V rozpočte bola použitá cena za ubytovanie vo výške 60 eur/1 noc. Výdavky na ubytovanie pre garanta sú vo výške: 100-krát x 60 eur/1 noc = 6 000 eur . Pri stanovení ceny za ubytovanie sa vychádzalo z prílohy pod názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie Bratislava, z ktorej vyplynula cena za ubytovanie vo výške 82 eur (ostatné semináre, školenia sa uskutočnia v Bratislave). V príručke pre žiadateľa, v bode 3.2.1. Všeobecné ustanovenia k niektorým typom výdavkov prípade ubytovania na území SR je uvedené, že bude akceptovaná cena maximálne 60 € osoba/noc vrátane dane za ubytovanie za podmienky, že uvedená cena zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase. V zmysle toho bola použitá cena vo výške 60 eur/1 noc.	Aktivita 3	
5.4.3.2.3.	Garanti-stravné	512 - Cestovné náhrady	projekt	0	2 060,00	0,00	V tejto položke je stravné pre garantov, ktoré je plánované v nasledovnej výške: 10,30 eur/1 garant x 100-krát x 2 garanti= 2 060 eur . Jednotková cena za stravné pre garantov bola stanovená vo výške 10,30 eur v zmysle zákona o cestovných náhradách.	Aktivita 3	
5.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
5.5.	Podpora účastníkov projektu					152 266,02			
5.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre účastníkov projektu (domáce, zahraničné cesty)								
5.5.1.1.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	projekt	0	0,00	0,00			

Príloha č.3 dodatku č.4 Zmluvy o poskytnutí NFP

5.5.1.1.1.	Vzdelávací program Kontrolór výkonnostnej kontroly	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	18 843,36	18 843,36	V tejto položke sú výdavky na cestovné náhrady pre účastníkov vzdelávacieho programu Kontrolór výkonnostnej kontroly a to: a/pre účastníkov z NKÚ SR Bratislava a z expozitúry Bratislava miestne cestovné, v predpokladnej výške cca 3,50 eur a stravné v sume 4,50 eur/1 deň: (3,50+4,50) eur x 24 účastníkov x 15 dní/1 vzdelávací program= 2 880 eur; b/pre účastníkov z expozitúr mimo Bratislavu miestne cestovné na miesto školenie, miestne cestovné, ubytovanie, stravné: 27,91 eur cestovné x 12 účastníkov x 8 =2 679,36 eur (počas 15 dní sa účastníci stretnú 8-krát, 1 stretnutie bude trvať priemerne 2 dni), (3,50 eur miestne cestovné+60 eur ubytovanie v Bratislave+10,30 eur stravné) x 12 účastníkov x 15 dní/1 vzdelávací program= 13 284 eur; spolu 2 880+2 679,36+13 284= 18 843,36 eur . Pri stanovení ceny za ubytovanie sa vychádzalo z prílohy pod názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie Bratislava, kde najnižšia cena za ubytovanie bola vo výške 82 eur. V príručke pre žiadateľa, v bode 3.2.1. Všeobecné ustanovenia k niektorým typom výdavkov v prípade ubytovania na území SR je uvedené, že bude akceptovaná cena maximálne 60 € osoba/noc vrátane dane za ubytovanie za podmienky, že uvedená cena zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase. V zmysle toho bola použitá maximálna cena vo výške 60 eur/1 noc. Stravné pre účastníkov bolo stanovené v zmysle zákona o cestovných náhradách vo výške 10,30 eur pre účastníkov z expozitúr mimo Bratislavu a vo výške 4,50 eur pre účastníkov z Bratislavu. Cena miestneho cestovného bola stanovená na základe ceny cestovného lístka v MHD v Bratislave, kde sa ako najvhodnejšia alternatíva z časového i ekonomického hľadiska ukázala kúpa denného 24-hodinového lístka v sume 3,50 eur v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-MHD Bratislava, ktorej súčasťou je dokument-Cestovné lístky IDS BK, stiahnutý s web stránky www.imhd.sk/ba. Cena cestovného v sume 27,91 eur zahŕňa priemernú výšku cestovného z miesta bydliska do Bratislavu a späť pre účastníkov z	Aktivita 3	
5.5.1.1.2.	Vzdelávací program Kontrolór finančnej kontroly	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	18 843,36	18 843,36	V tejto položke sú výdavky na cestovné náhrady pre účastníkov vzdelávacieho programu Kontrolór finančnej kontroly a to: a/pre účastníkov z NKÚ SR Bratislava a z expozitúry Bratislava miestne cestovné, v predpokladnej výške cca 3,50 eur a stravné v sume 4,50 eur/1 deň: (3,50+4,50) eur x 24 účastníkov x 15 dní/1 vzdelávací program= 2 880 eur; b/pre účastníkov z expozitúr mimo Bratislavu miestne cestovné na miesto školenie, miestne cestovné, ubytovanie, stravné: 27,91 eur cestovné x 12 účastníkov x 8 =2 679,36 eur (počas 15 dní sa účastníci stretnú 8-krát, 1 stretnutie bude trvať priemerne 2 dni), (3,50 eur miestne cestovné+60 eur ubytovanie v Bratislave+10,30 eur stravné) x 12 účastníkov x 15 dní/1 vzdelávací program= 13 284 eur; spolu 2 880+2 679,36+13 284= 18 843,36 eur . Pri stanovení ceny za ubytovanie sa vychádzalo z prílohy pod názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie Bratislava, kde najnižšia cena za ubytovanie bola vo výške 82 eur. V príručke pre žiadateľa, v bode 3.2.1. Všeobecné ustanovenia k niektorým typom výdavkov v prípade ubytovania na území SR je uvedené, že bude akceptovaná cena maximálne 60 € osoba/noc vrátane dane za ubytovanie za podmienky, že uvedená cena zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase. V zmysle toho bola použitá maximálna cena vo výške 60 eur/1 noc. Stravné pre účastníkov bolo stanovené v zmysle zákona o cestovných náhradách vo výške 10,30 eur pre účastníkov z expozitúr z Bratislavu a vo výške 4,50 eur pre účastníkov z Bratislavu. Cena miestneho cestovného bola stanovená na základe ceny cestovného lístka v MHD v Bratislave, kde sa ako najvhodnejšia alternatíva z časového i ekonomického hľadiska ukázala kúpa denného 24-hodinového lístka v sume 3,50 eur v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-MHD Bratislava, ktorej súčasťou je dokument-Cestovné lístky IDS BK, stiahnutý s web stránky www.imhd.sk/ba. Cena cestovného v sume 27,91 eur zahŕňa priemernú výšku cestovného z miesta bydliska do Bratislavu a späť pre účastníkov z	Aktivita 3	
5.5.1.1.3.	IT školenie MS Excel Expert	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	6 996,74	6 996,74	V tejto položke sú výdavky na cestovné náhrady pre účastníkov IT školení MS Excel expert a to: a/pre účastníkov z NKÚ SR Bratislava a z expozitúry Bratislava sa bude hradiť miestne cestovné v predpokladanej výške 3,50 eur a stravné vo výške 4,50 eur/1 deň: (3,50 + 4,50 eur) x 36 účastníkov x 5 dní/1 školenie = 1 440 eur; b/pre účastníkov z expozitúr mimo Bratislavu-cestovné, ubytovanie, stravné: 27,91 eur cestovné x 14 účastníkov = 390,74 eur, (3,50 eur miestne cestovné+60 eur ubytovanie+10,30 eur stravné) x 14 účastníkov x 5 dní/1 školenie=5 166 eur; spolu 1 440 eur + 390,74 eur + 5 166 eur = 6 996,74 eur . Pri stanovení ceny za ubytovanie sa vychádzalo z prílohy pod názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie Bratislava, kde najnižšia cena za ubytovanie bola vo výške 82 eur. V príručke pre žiadateľa, v bode 3.2.1. Všeobecné ustanovenia k niektorým typom výdavkov v prípade ubytovania na území SR je uvedené, že bude akceptovaná cena maximálne 60 € osoba/noc vrátane dane za ubytovanie za podmienky, že uvedená cena zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase. V zmysle toho bola použitá maximálna cena vo výške 60 eur/1 noc. Stravné pre účastníkov bolo stanovené v zmysle zákona o cestovných náhradách vo výške 10,30 eur pre účastníkov z expozitúr mimo Bratislavu a vo výške 4,50 eur pre účastníkov z Bratislavu. Cena miestneho cestovného bola stanovená na základe ceny cestovného lístka v MHD v Bratislave, kde sa ako najvhodnejšia alternatíva z časového i ekonomického hľadiska ukázala kúpa denného 24-hodinového lístka v sume 3,50 eur v zmysle prílohy s názvom - Cestovné lístky IDS BK, stiahnuté s web stránky www.imhd.sk/ba. Cena cestovného v sume 27,91 eur zahŕňa priemernú výšku	Aktivita 3	

Príloha č.3 dodatku č.4 Zmluvy o poskytnutí NFP

5.5.1.1.4.	Ostatné semináre	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	13 665,50	13 665,50	V tejto položke sú výdavky na cestovné náhrady pre účastníkov ostatných seminárov, školení a to: a/pre účastníkov z NKÚ SR Bratislava a z expozitúry Bratislava miestne cestovné, v predpokladnej výške cca 3,50 eur a stravné vo výške 4,50 eur/1 deň: (3,50+4,50) eur x 10 účastníkov x 3 dni/1 seminár x 5 seminárov= 1 200 eur; b/pre účastníkov z expozitúr mimo Bratislavy - cestovné, ubytovanie, stravné: 27,91 eur cestovné x 10 účastníkov x 5 seminárov = 1 395,50 eur, (3,50 eur miestne cestovné +60 eur ubytovanie +10,30 eur stravné) x 5 seminárov x 3 dni/1 seminár x 10 účastníkov =11 070 eur; spolu 1 200 eur + 1 395,50 eur + 11 070 eur =13 665,50 eur. Pri stanovení ceny za ubytovanie sa vychádzalo z prílohy pod názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie Bratislava, kde najnižšia cena za ubytovanie bola vo výške 82 eur. V príručke pre žiadateľa, v bode 3.2.1. Všeobecné ustanovenia k niektorým typom výdavkov v prípade ubytovania na území SR je uvedené, že bude akceptovaná cena maximálne 60 € osoba/noc vrátane dane za ubytovanie za podmienky, že uvedená cena zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase. V zmysle toho bola použitá maximálna cena vo výške 60 eur/1 noc. Stravné pre účastníkov bolo stanovené v zmysle zákona o cestovných náhradách vo výške 10,30 eur pre účastníkov z expozitúr mimo Bratislavy a vo výške 4,50 eur pre účastníkov z Bratislavy. Cena miestneho cestovného bola stanovená na základe ceny cestovného lístka v MHD v Bratislave, kde sa ako najvhodnejšia alternatíva z časového i ekonomického hľadiska ukázala kúpa denného 24-hodinového lístka v sume 3,50 eur v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-MHD Bratislava, ktorej súčasťou je dokument-Cestovné lístky IDS BK, stiahnutý s web stránky www.imhd.sk/ba. Cena cestovného v sume 27,91 eur zahŕňa priemernú výšku cestovného z miesta bydliska do Bratislavy a späť pre účastníkov z expozitúr NKÚ	Aktivita 3	
5.5.1.1.5.	Ostatné semináre, cestovné	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	0,00	0,00	V tejto položke sú výdavky na cestovné náhrady pre účastníkov ostatných seminárov, školení a to: a/pre účastníkov z NKÚ SR Bratislava miestne cestovné, v predpokladnej výške cca 3,50 eur x 10 účastníkov x 3 dni/1 seminár x 5 seminárov= 525 eur; b/pre účastníkov z expozitúr mimo Bratislavy - cestovné: 27,91 eur cestovné x 10 účastníkov x 5 seminárov = 1 395,50 eur, 3,50 eur miestne cestovné x 5 seminárov x 3 dni/1 seminár x 10 účastníkov =525 eur; spolu 525 eur + 1 395,50 eur + 525 eur = 2445,50 eur. Cena miestneho cestovného bola stanovená na základe ceny cestovného lístka v MHD v Bratislave, kde sa ako najvhodnejšia alternatíva z časového i ekonomického hľadiska ukázala kúpa denného 24-hodinového lístka v sume 3,50 eur v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-MHD Bratislava, ktorej súčasťou je dokument-Cestovné lístky IDS BK, stiahnutý s web stránky www.imhd.sk/ba. Cena cestovného v sume 27,91 eur zahŕňa priemernú výšku cestovného z miesta bydliska do Bratislavy a späť pre účastníkov z expozitúr NKÚ SR v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-cestovné.	Aktivita 3	
5.5.1.1.6.	Koučing zahraničných expertov	518 - Ostatné služby	projekt	1	6 748,80	6 748,80	V tejto položke sú výdavky pre účastníkov koučingu zahraničných expertov a to: školenie k príručke - a/pre účastníkov z NKÚ SR Bratislava a z expozitúry Bratislava - 60 eur ubytovanie + 10,30 eur stravné x 4 školenia x 2 dni/1 školenie x 8 účastníci = 4 499,20 eur; b/pre účastníkov z expozitúr mimo Bratislavy: 60 eur ubytovanie+10,30 eur stravné x 4 školenia x 2 dni/1 školenie x 4 účastníci = 2 249,60 eur, spolu 4 499,20 + 2 249,60 eur = 6 748,80 eur . Pri stanovení ceny za ubytovanie sa vychádzalo z prílohy pod názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie SR, kde najnižšia cena za ubytovanie bola vo výške 66,30 eur, preto bola použitá suma 60 eur/1 noc (vychádzalo sa z toho, že školenie sa pravdepodobne uskutoční mimo Bratislavy. V príručke pre žiadateľa, v bode 3.2.1. Všeobecné ustanovenia k niektorým typom výdavkov v prípade ubytovania na území SR je uvedené, že bude akceptovaná cena maximálne 60 € osoba/noc vrátane dane za ubytovanie za podmienky, že uvedená cena zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase. V zmysle toho bola použitá maximálna cena vo výške 60 eur/1 noc. Stravné pre účastníkov bolo stanovené v zmysle zákona o cestovných náhradách vo výške 10,50 eur pre účastníkov z expozitúr a 4,50 eur pre účastníkov z Bratislavy. Pri stanovení ceny za stravné sa vychádzalo z prílohy pod názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-strava v Bratislave a v okolí, z ktorej vyplynula cena za stravu vo výške 18,48 Eur.	Aktivita 3	
5.5.1.1.7.	Koučing zahraničných expertov, cestovné	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	1 339,68	1 339,68	V tejto položke sú výdavky na cestovné náhrady pre účastníkov koučingu zahraničných expertov a to: školenie k príručke - a/pre účastníkov z NKÚ SR Bratislava -cestovné, : 27,91 eur cestovné x 8 účastníci x 4 školenia=893,12 eur; b/pre účastníkov z expozitúr mimo Bratislavy-cestovné: 27,91 eur cestovné x 4 účastníci x 4 školenia=446,56 eur, spolu 893,12 eur+446,56 eur= 1 339,68 eur . Cena cestovného v sume 27,91 eur zahŕňa priemernú výšku cestovného z miesta bydliska do Bratislavy a späť v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-cestovné.	Aktivita 3	

5.5.1.2.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	82 557,18	82 557,18	V rámci realizácie aktivity A3 sa predpokladá aj účasť zamestnancov NKÚ SR na stážach v zahraničí. Počas obdobia realizácie projektu sa predpokladá, že najviac 18 zamestnancov sa zúčastní stáží, seminárov a školení v trvaní najviac 21 dní/1 stáž, seminár, školenie/1 zamestnanec. Počas stáží, seminárov, školení sa zamestnancom bude hradíť cestovné (letenky), ubytovanie, stravné, poistné a ďalšie náklady v zmysle zákona o cestovných náhradách. Na základe uskutočneného prieskumu trhu a v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie v zahraničí bolo zistená priemerná cena ubytovania vo výške 142,60 eur. V položke sú zahrnuté aj výdavky na poistenie účastníkov v zahraničí, v zmysle uskutočneného prieskumu trhu a prílohy pod názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-cestovné poistenie (zahraničie) je výška výdavkov na cestovné poistenie v zahraničí v sume 1,41 eur/1 deň a tiež výdavky na miestne cestovné v sume 10,25 eur/1 deň/1 účastníka a výdavky na cestovné verejnou dopravou z letiska do mesta a späť v sume 23,72 eur/1 účastníka v zmysle prílohy s názvom -Záznam o stanovení priemernej ceny verejnej dopravy vo vybraných mestách v zahraničí. Pri stanovení ceny letenky sa vychádzalo z priemernej ceny leteniek z uzatvorenej rámcovej zmluvy, ktorú má NKÚ SR na dodávku leteniek, kde priemerná cena letenky u vybraných destinácií (Veľká Británia, Švédsko, Luxembursko) bola vo výške 378,33 eur. Predpokladané výdavky sú: a/cestovné - 378,33 eur x 18 účastníkov = 6 809,94, b/ubytovanie, stravné, miestne cestovné, poistenie - (142,60+45+10,25+1,41) x 18 účastníkov x 21 dní/1 stáž = 75 320,28, miestne cestovné-letisko - 23,72 x 18 účastníkov = 426,96 eur, výdavky spolu - 6 809,94+75 320,28+426,96=82 557,18 eur	Aktivita 3	
5.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	projekt	1	3 271,40	3 271,40	V rámci aktivity A 3 sa všetkým účastníkom školení poskytnú školiace potreby v rozsahu: sada guľôčkové pero a mechanická ceruzka, zväzňovače, poznámkový blok A4 so špirálou, výdavky budú nasledovné: a/ vzdelávací program Kontrolór výkonnostnej kontroly: 36 účastníkov x 14,87 eur (jednotková cena) =535,32 eur; b/vzdelávací program Kontrolór finančnej kontroly: 36 účastníkov x 14,87 eur (jednotková cena)=535,32 eur c/ostatné semináre, školenia: 5 seminárov x 20 účastníkov x 14,87 eur = 1 487 eur; d/ koučing výkonnostných kontrol - školenia k príručiam: 4 školenia x 12 účastníkov x 14,87 eur=713,76 eur; spolu 535,32+535,32+1 487 eur+713,76 eur= 3 271,40 eur . Jednotková cena v sume 14,87 eur zahŕňa 1 sadu guľôčkové pero a mechanická ceruzka, 1 sadu zväzňovačov, 1 ks zošit so špirálou a bola určená na základe prieskumu trhu v zmysle prílohy - Záznam o vyhodnotení prieskumu trhu-školiaci materiál a potreby.	Aktivita 3	
5.5.3.	Náhrady miezd počas účasti na školeniach pre účastníkov projektu								
5. Spolu						643 412,05			
6. Aktivita A 4 - Hodnotenie kvality NKÚ SR v súlade s medzinárodnými štandardami ISSAI a odporúčaniami INTOSAI - priame výdavky									
6.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					166 273,45			
	Doplňte názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu								
6.1.1.	Vedúci tímu PMF	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	315,0	20,24	6 375,60	Vedúci tímu PMF bude pracovať na PMF 10 mesiacov, spolu 315 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 15 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 15 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je uvedená navrhovaná hrubá hodinová sadzba vedúceho tímu PMF vo výške 15 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: riadenie celého procesu samohodnotenia, hodnotiteľov kvality NKÚ SR v rámci samohodnotenia pre všetkých 8 oblastí, časového harmonogramu realizácie samohodnotenia a PMF, zabezpečenie komunikácie s iným NKI zo zahraničia, zodpovednosť za spracovanie a predloženie samohodnotiacej správy, zodpovednosť za prípravu podkladov pre správy o realizácii projektu za Aktivitu 4 projektovému manažérovi, riadiacemu výboru, manažérovi monitorovania, zodpovednosť za prípravu dokumentácie za Aktivitu 4, úzka spolupráca s vedúcim tímu posudzovateľov kvality samohodnotenia z iného NKI zo zahraničia, komunikácia s riadiacim a administratívnym personálom projektu, s celým tímom hodnotiteľov a posudzovateľov kvality samohodnotenia pomocou PMF a pod.	Aktivita 4	

6.1.2.	Asistent vedúceho tímu PMF	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	315,0	13,23	4 167,45	Asistent vedúceho tímu PMF bude pracovať na hodnotení PMF 10 mesiacov, spolu 315 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 9,80 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 9,80 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba asistenta vedúceho tímu PMF vo výške 9,80 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: podpora vedúcemu tímu PMF pri príprave, riadení a priebehu celého procesu hodnotenia kvality NKÚ SR prostredníctvom PMF z metodického hľadiska, príprava a organizácia pracovných stretnutí v rámci PMF, sledovanie časového harmonogramu realizácie hodnotenia prostredníctvom PMF, zabezpečenie komunikácie s inými NKI zo zahraničia a s hodnotiteľmi kvality pre jednotlivé oblasti činnosti NKÚ SR, spolupráca na príprave podkladov pre správy o realizácii projektu za aktivitu A 4, administratívna podpora celého procesu hodnotenia kvality NKÚ SR prostredníctvom PMF, archivácia všetkých dokumentov, týkajúcich sa hodnotenia kvality pomocou PMF v tlačenej i elektronickej podobe a pod.	Aktivita 4	
6.1.3.	Hodnotiteľ za oblasť plánovania kontrolnej činnosti	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	240,0	21,59	5 181,60	Hodnotiteľ za oblasť plánovania kontrolnej činnosti bude pracovať na hodnotení 10 mesiacov spolu 240 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 16 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 16 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba zamestnancov, ktorí budú pracovať ako hodnotitelia kvality vo výške 16 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: príprava a realizácia samohodnotenia NKÚ SR za oblasť plánovania kontrolnej činnosti, príprava dokumentácie, sumarizácia výsledkov, príprava správy zo samohodnotenia za oblasť plánovania kontrolnej činnosti, spolupráca s posudzovateľom kvality samohodnotenia z iného NKI zo zahraničia za oblasť plánovania kontrolnej činnosti a pod.	Aktivita 4	
6.1.4.	Hodnotiteľ za oblasť hodnotenia kvality kontrolnej činnosti	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	240,0	21,59	5 181,60	Hodnotiteľ za oblasť hodnotenia kvality kontrolnej činnosti bude pracovať na hodnotení 10 mesiacov spolu 240 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 16 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 16 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba zamestnancov, ktorí budú pracovať ako hodnotitelia kvality vo výške 16 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: príprava a realizácia samohodnotenia NKÚ SR za oblasť hodnotenia kvality kontrolnej činnosti, príprava dokumentácie, sumarizácia výsledkov, príprava správy zo samohodnotenia za oblasť hodnotenia kvality kontrolnej činnosti, spolupráca s posudzovateľom kvality samohodnotenia z NKÚ ČR za oblasť hodnotenia kvality kontrolnej činnosti a pod.	Aktivita 4	
6.1.5.	Hodnotiteľ za oblasť kontroly výkonnosti	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	240,0	21,59	5 181,60	Hodnotiteľ za oblasť kontroly výkonnosti bude pracovať na hodnotení 10 mesiacov spolu 240 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 16 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 16 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba zamestnancov, ktorí budú pracovať ako hodnotitelia kvality vo výške 16 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: príprava a realizácia samohodnotenia NKÚ SR za oblasť kontroly výkonnosti, príprava dokumentácie, sumarizácia výsledkov, príprava správy zo samohodnotenia za oblasť kontroly výkonnosti, spolupráca s posudzovateľom kvality samohodnotenia z iného NKI zo zahraničia za oblasť kontroly výkonnosti, analýza dokumentácie k vybranej vzorke kontrol, sledovanie plnenia hodnotiacich kritérií v oblasti kontroly výkonnosti a pod.	Aktivita 4	
6.1.6.	Hodnotiteľ za oblasť finančnej kontroly	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	240,0	21,59	5 181,60	Hodnotiteľ za oblasť finančnej kontroly bude pracovať na hodnotení 10 mesiacov spolu 240 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 16 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 16 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba zamestnancov, ktorí budú pracovať ako hodnotitelia kvality vo výške 16 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: príprava a realizácia samohodnotenia NKÚ SR za oblasť finančnej kontroly, príprava dokumentácie, sumarizácia výsledkov, príprava správy zo samohodnotenia za oblasť finančnej kontroly, spolupráca s posudzovateľom kvality samohodnotenia z iného NKI zo zahraničia za oblasť finančnej kontroly, analýza dokumentácie k vybranej	Aktivita 4	

6.1.7.	Hodnotiteľ za oblasť kontroly súladu	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	240,0	21,59	5 181,60	Hodnotiteľ za oblasť kontroly súladu bude pracovať na hodnotení 10 mesiacov spolu 240 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 16 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 16 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba zamestnancov, ktorí budú pracovať ako hodnotitelia kvality vo výške 16 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: príprava a realizácia samohodnotenia NKÚ SR za oblasť kontroly súladu, príprava dokumentácie, sumarizácia výsledkov, príprava správy zo samohodnotenia za oblasť kontroly súladu, spolupráca s posudzovateľom kvality samohodnotenia z iného NKI zo zahraničia za oblasť kontroly súladu, analýza dokumentácie k vybranej vzorke kontrol,	Aktivita 4	
6.1.8.	Hodnotiteľ za oblasť finančného riadenia	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	240,0	21,59	5 181,60	Hodnotiteľ za oblasť finančného riadenia bude pracovať na hodnotení 10 mesiacov spolu 240 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 16 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 16 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba zamestnancov, ktorí budú pracovať ako hodnotitelia kvality vo výške 16 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: príprava a realizácia samohodnotenia NKÚ SR za oblasť finančného riadenia, príprava dokumentácie, sumarizácia výsledkov, príprava správy zo samohodnotenia za oblasť finančného riadenia, spolupráca s posudzovateľom kvality	Aktivita 4	
6.1.9.	Hodnotiteľ za oblasť ľudských zdrojov a vzdelávania	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	240,0	21,59	5 181,60	Hodnotiteľ za oblasť ľudských zdrojov a vzdelávania bude pracovať na hodnotení 10 mesiacov spolu 240 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 16 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 16 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba zamestnancov, ktorí budú pracovať ako hodnotitelia kvality vo výške 16 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: príprava a realizácia samohodnotenia NKÚ SR za oblasť ľudských zdrojov a vzdelávania, príprava dokumentácie, sumarizácia výsledkov, príprava správy zo samohodnotenia za oblasť ľudských zdrojov a vzdelávania, spolupráca s posudzovateľom kvality samohodnotenia z iného NKI zo zahraničia za oblasť ľudských zdrojov a vzdelávania a pod	Aktivita 4	
6.1.10.	Hodnotiteľ za oblasť komunikácie	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	240,0	21,59	5 181,60	Hodnotiteľ za oblasť komunikácie bude pracovať na hodnotení 10 mesiacov spolu 240 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 16 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 16 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba zamestnancov, ktorí budú pracovať ako hodnotitelia kvality vo výške 16 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: príprava a realizácia samohodnotenia NKÚ SR za oblasť komunikácie, príprava dokumentácie, sumarizácia výsledkov, príprava správy zo samohodnotenia za oblasť komunikácie, spolupráca s posudzovateľom kvality samohodnotenia z	Aktivita 4	
6.1.11.	Koordinátor Peer Review	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	450,0	20,24	9 108,00	Koordinátor Peer Review bude pracovať na Peer Review 18 mesiacov spolu 450 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 15 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 15 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba koordinátora Peer Review vo výške 15 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: riadenie celého procesu Peer Review v NKÚ SR, komunikácia a manažment vedúceho a členov tímu Peer Review z iných NKI zo zahraničia, členov tímu pre podporu Peer Review za NKÚ SR, časového harmonogramu realizácie hodnotenia prostredníctvom Peer Review, zabezpečenie komunikácie s inými NKI zo zahraničia, zodpovednosť za prípravu podkladov pre správy o realizácii projektu za Aktivitu A 4	Aktivita 4	
6.1.12.	Asistent koordinátora Peer Review	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	450,0	13,23	5 953,50	Asistent koordinátora Peer Review bude pracovať na Peer Review 18 mesiacov spolu 450 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 9,80 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 9,80 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba asistenta koordinátora Peer Review vo výške 9,80 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: podpora a pomoc koordinátorovi Peer Review pri príprave, riadení a priebehu celého procesu Peer Review v NKÚ SR, administratívna podpora celého procesu hodnotenia kvality NKÚ SR prostredníctvom Peer Review, príprava a organizácia pracovných stretnutí v rámci Peer Review, sledovanie časového harmonogramu realizácie hodnotenia prostredníctvom Peer Review, zabezpečenie komunikácie s inými NKI zo zahraničia, spolupráca na príprave podkladov pre správy o realizácii projektu za Aktivitu A 4 projektovému manažérovi, riadiacemu výboru, archívacia všetkých dokumentov týkajúcich sa hodnotenia kvality Peer Review v tlačenej i elektronickej podobe a pod	Aktivita 4	

6.1.13.	Člen tímu pre podporu Peer Review	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	345,0	21,59	7 448,55	Člen tímu pre podporu Peer Review bude pracovať na hodnotení 18 mesiacov spolu 345 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 16 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 16 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba zamestnancov, ktorí budú pracovať ako hodnotitelia kvality, členovia tímu pre podporu Peer Review vo výške 16 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: príprava a realizácia hodnotenia NKÚ SR prostredníctvom Peer Review za určenú oblasť, príprava dokumentácie, sumarizácia výsledkov, príprava správy z Peer Review za určenú oblasť,	Aktivita 4	
6.1.14.	Člen tímu pre podporu Peer Review	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	345,0	21,59	7 448,55	Člen tímu pre podporu Peer Review bude pracovať na hodnotení 18 mesiacov spolu 345 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 16 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 16 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba zamestnancov, ktorí budú pracovať ako hodnotitelia kvality, členovia tímu pre podporu Peer Review vo výške 16 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: príprava a realizácia hodnotenia NKÚ SR prostredníctvom Peer Review za určenú oblasť, príprava dokumentácie, sumarizácia výsledkov, príprava správy z Peer Review za určenú oblasť,	Aktivita 4	
6.1.15.	Člen tímu pre podporu Peer Review	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	345,0	21,59	7 448,55	Člen tímu pre podporu Peer Review bude pracovať na hodnotení 18 mesiacov spolu 345 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 16 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 16 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba zamestnancov, ktorí budú pracovať ako hodnotitelia kvality, členovia tímu pre podporu Peer Review vo výške 16 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: príprava a realizácia hodnotenia NKÚ SR prostredníctvom Peer Review za určenú oblasť, príprava dokumentácie, sumarizácia výsledkov, príprava správy z Peer Review za určenú oblasť, spolupráca s členmi tímu Peer Review z iných NKI zo zahraničia a pod.	Aktivita 4	
6.1.16.	Člen tímu pre podporu Peer Review	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	345,0	21,59	7 448,55	Člen tímu pre podporu Peer Review bude pracovať na hodnotení 18 mesiacov spolu 345 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 16 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 16 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba zamestnancov, ktorí budú pracovať ako hodnotitelia kvality, členovia tímu pre podporu Peer Review vo výške 16 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: príprava a realizácia hodnotenia NKÚ SR prostredníctvom Peer Review za určenú oblasť, príprava dokumentácie, sumarizácia výsledkov, príprava správy z Peer Review za určenú oblasť, spolupráca s členmi tímu Peer Review z iných NKI zo zahraničia a pod.	Aktivita 4	
6.1.17.	Člen tímu pre podporu Peer Review	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	345,0	21,59	7 448,55	Člen tímu pre podporu Peer Review bude pracovať na hodnotení 18 mesiacov spolu 345 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 16 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 16 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba zamestnancov, ktorí budú pracovať ako hodnotitelia kvality, členovia tímu pre podporu Peer Review vo výške 16 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: príprava a realizácia hodnotenia NKÚ SR prostredníctvom Peer Review za určenú oblasť, príprava dokumentácie, sumarizácia výsledkov, príprava správy z Peer Review za určenú oblasť, spolupráca s členmi tímu Peer Review z iných NKI zo zahraničia a pod.	Aktivita 4	
6.1.18.	Člen tímu pre podporu Peer Review	521 - Mzdové výdavky	osobohodina	345,0	21,59	7 448,55	Člen tímu pre podporu Peer Review bude pracovať na hodnotení 18 mesiacov spolu 345 osobohodín. Jednotková cena je stanovená vo výške 16 Eur/osobohodinu. K jednotkovej cene vo výške 16 Eur/hod. sú pripočítané odvody vo výške 34,95 %. Jednotková cena je v súlade s predchádzajúcou mzdovou politikou žiadateľa v zmysle prílohy s názvom - Prehľad o predchádzajúcej mzdovej politike žiadateľa (Analýza mzdovej politiky), kde je navrhnutá hrubá hodinová sadzba zamestnancov, ktorí budú pracovať ako hodnotitelia kvality, členovia tímu pre podporu Peer Review vo výške 16 eur. Typ zmluvného vzťahu - pracovná zmluva v súlade so zákonníkom práce alebo služobná zmluva v súlade so zákonom o štátnej službe. Náplň práce: príprava a realizácia hodnotenia NKÚ SR prostredníctvom Peer Review za určenú oblasť, príprava dokumentácie, sumarizácia výsledkov, príprava správy z Peer Review za určenú oblasť, spolupráca s členmi tímu Peer Review z iných NKI zo zahraničia a pod.	Aktivita 4	

6.1.19.	Tlmočenie	521 - Mzdové výdavky	projekt	1	9 196,80	9 196,80	V tejto položke sú plánované výdavky na tlmočenie počas pracovných stretnutí v rámci Peer Review. Počas hodnotenia kvality prostredníctvom Peer Review sa predpokladajú nasledovné výdavky na tlmočenie: a/2-krát 7-dňové pracovné stretnutie - 2 pracovné stretnutie x 7 dni/1 pracovné stretnutie x 383,20 eur/1 deň tlmočenia = 5 364,80 eur, b/ 2-krát 2-dňové stretnutie -2 pracovné stretnutia x 2 dni/1 stretnutie x 383,20 eur/1 deň = 1 532,80 eur, c/ 2-krát 3-dňové stretnutie - 2 pracovné stretnutia x 3 dni/1 pracovné stretnutie x 383,20 eur = 2 299,20 eur, spolu 5 364,80+1 532,80+2 299,20= 9 196,80 eur . Pri stanovení jednotkovej ceny za 1 deň tlmočenia sa vychádza z prílohy - Prehľad o výške výdavkov na tlmočenie, preklady v NKÚ SR, kde sa uvádza hodinová sadzba za tlmočenie vo výške 47,90 eur, čo predstavuje 383,20 eur/1 deň tlmočenia, pričom tlmočenie bolo realizované na základe dohôd o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. Typ zmluvného vzťahu - dohody o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru.	Aktivita 4	
6.1.20.	Preklady	521 - Mzdové výdavky	normostrana	1 600,00	28,33	45 328,00	V súvislosti s realizáciou hodnotenia prostredníctvom PMF a Peer Review bude potrebné preložiť materiály, vzťahujúce sa k tejto problematike z anglického do slovenského jazyka a naopak. Preklady zabezpečia zamestnanci na základe dohôd o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru. V zmysle prílohy - Prehľad o výške výdavkov na tlmočenie, preklady v NKÚ SR z dohôd o prácach, vykonávaných mimo pracovného pomeru, je priemerná sadzba za 1 normostranu prekladu vo výške 28,33 eur. Predpokladá sa preloženie 300 strán odborného textu, týkajúcich sa hodnotenia kvality prostredníctvom PMF a 1 300 strán odborného textu, týkajúcich sa hodnotenia kvality cez Peer Review (väčšinou medzinárodných štandardov hodnotenia kvality, najnovších poznatkov z hodnotenia kvality, materiálov z iných NKI z oblasti hodnotenia kvality a pod. z anglického, prípadne iného cudzieho jazyka do slovenského a smerníc, vnútorných predpisov NKÚ SR zo slovenského do anglického jazyka pre zahraničných expertov, ktorí budú hodnotiť kvalitu NKÚ SR prostredníctvom Peer Review a tiež preloženie hodnotiacej správy z Peer Review do slovenského jazyka a pod.).	Aktivita 4	
6.2.	Cestovné náhrady **					6 703,45			
6.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	112 - Zásoby	mesiac	28	96,45	2 700,60	V rámci aktivity A 4 sa predpokladá aj používanie vybraných vozidiel NKÚ SR. Počas realizácie aktivity A 4 sa predpokladá, že vozidla NKÚ SR prejdú mesačne cca 1 000 km (príprava a realizácia činnosti v rámci aktivity A 4, presuny na pracovné stretnutia v rámci PMF a Peer Review (samohodnotiteľov z NKÚ SR, hodnotiteľov z iného NKI zo zahraničia a pod.), preprava členov tímu pre Peer Review z iných NKI zo zahraničia na letisko a z letiska na NKÚ SR a pod.). V zmysle prílohy s názvom - Prehľad o výške výdavkov na prevádzku vozidiel NKÚ SR, pri priemernej spotrebe PHM vybraných vozidiel na 100 km vo výške 7,88 l a priemernej cene PHM za 1 liter v sume 1,224 eur (údaj je zo Štatistického úradu SR - Priemerné ceny pohonných látok v SR za obdobie jún 2016 až máj 2017), predstavujú mesačné výdavky, súvisiace s prevádzkou vozidla sumu 96,45 €/mesiac (1 000 km x 7,88/100 x 1,224=96,45 eur). Vychádza sa tiež z prílohy - Rámcová dohoda o bezhotovostnom nákupe pohonných hmôt a umývanie osobných motorových vozidiel prostredníctvom palivových kariet, ktorú má uzatvorenú NKÚ SR. Prevádzka vozidiel sa predpokladá počas vykonávania PMF	Aktivita 4	
6.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	512 - Cestovné náhrady	projekt	0	0,00	0,00			

6.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	1 601,14	1 601,14	Zamestnanci NKÚ SR sa v rámci aktivity A 4 zúčastnia aj zahraničných pracovných ciest (ďalej ZPC) a to za účelom nadviazania spolupráce, dohodnutia podmienok spolupráce, podpísania zmluvy, dohodnutia časového harmonogramu a pod. s inými NKI zo zahraničia počas hodnotenia kvality prostredníctvom Peer Review. Počas tejto aktivity sa uskutoční 1 ZPC do Fínska. Predpokladané trvanie 1 ZPC bude cca 2 dni, priemerné výdavky na ubytovanie na 1 noc budú vo výške cca 142,60 eur (ako podklad slúži príloha s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie zahraničie, kde na základe prieskumu trhu bola zistená priemerná cena za ubytovanie v zahraničí vo výške 142,60 eur/1 noc), stravné bude vo výške v zmysle zákona o cestovných náhradách pri ZPC, t.j. vo výške cca 45 eur. Výdavky na letenky budú v predpokladanej sume 378,33 eur/1 účastník/1 letenka. Výpočet predpokladaných výdavkov na ZPC do Fínska je: 378,33 eur x 2 účastníkov= 756,66 eur, (142,60 eur ubytovanie+45 eur stravné+1,41 eur poistné/1deň+10,25 eur miestne cestovné) x 2 účastníkov x 2 dni = 797,04 eur, k tomu cestovné z letiska a späť v sume 23,72 eur/1 účastník x 2 účastníkov = 47,44 eur, spolu 756,66 eur+797,04 eur+47,44 eur = 1601,14 eur . Počíta sa s letenkami pre účastníkov ZPC pri priemernej cene 378,33 eur/1 letenka. Pri stanovení ceny letenky sa vychádzalo z priemernej ceny leteniek z uzatvorenej rámcovej zmluvy, ktorú má NKÚ SR na dodávku leteniek, bola vo výške 378,33 eur. Cena za cestovné poistenie v zahraničí bola stanovená vo výške 1,41 eur/1 deň/1 osoba v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-cestovné poistenie (zahraničie). Vo výdavkoch sa ráta aj s nákladmi na miestne cestovné v zahraničí, ktoré je vo výške 10,25 eur/1 deň/1 osoba a s výdavkami na miestne cestovné z letiska a späť vo výške 23,72 eur/1 osoba/1 cesta tam a späť a to v zmysle prílohy s názvom - Záznam o stanovení priemernej ceny verejnej dopravy vo vybraných mestách v zahraničí.	Aktivita 4	
6.2.3.1.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	512 - Cestovné náhrady	projekt	1	2 401,71	2 401,71	Zamestnanci NKÚ SR sa v rámci aktivity A 4 zúčastnia aj zahraničných pracovných ciest (ďalej ZPC) a to za účelom nadviazania spolupráce, dohodnutia podmienok spolupráce, podpísania zmluvy, dohodnutia časového harmonogramu a pod. s inými NKI zo zahraničia počas hodnotenia kvality prostredníctvom Peer Review. Počas tejto aktivity sa predpokladá uskutočnenie cca 2 ZPC do Poľska a Japonska, ktorých sa zúčastnia 3 účastníci za NKÚ SR. Predpokladané trvanie 1 ZPC bude cca 2 dni, priemerné výdavky na ubytovanie na 1 noc budú vo výške cca 142,60 eur (ako podklad slúži príloha s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie zahraničie, kde na základe prieskumu trhu bola zistená priemerná cena za ubytovanie v zahraničí vo výške 142,60 eur/1 noc), stravné bude vo výške v zmysle zákona o cestovných náhradách pri ZPC, t.j. vo výške cca 45 eur. Výdavky na letenky budú v predpokladanej sume 378,33 eur/1 účastník/1 letenka. Výpočet predpokladaných výdavkov na ZPC: 378,33 eur x 3 účastníkov=1 134,99 eur, (142,60 eur ubytovanie+45 eur stravné+1,41 eur poistné/1deň+10,25 eur miestne cestovné) x 3 účastníci x 2 dni = 1 195,56 eur, k tomu cestovné z letiska a späť v sume 23,72 eur/1 účastník x 3 účastníkov = 71,16 eur, spolu 1 134,99 eur+1 195,56 eur+71,16 eur = 2 401,71 eur . Počíta sa s letenkami pre účastníkov ZPC pri priemernej cene 378,33 eur/1 letenka. Pri stanovení ceny letenky sa vychádzalo z priemernej ceny leteniek z uzatvorenej rámcovej zmluvy, ktorú má NKÚ SR na dodávku leteniek, bola vo výške 378,33 eur. Cena za cestovné poistenie v zahraničí bola stanovená vo výške 1,41 eur/1 deň/1 osoba v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-cestovné poistenie (zahraničie). Vo výdavkoch sa ráta aj s nákladmi na miestne cestovné v zahraničí, ktoré je vo výške 10,25 eur/1 deň/1 osoba a s výdavkami na miestne cestovné z letiska a späť vo výške 23,72 eur/1 osoba/1 cesta tam a späť a to v zmysle prílohy s názvom - Záznam o stanovení priemernej ceny verejnej dopravy vo vybraných mestách v zahraničí.		
6.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
6.3.1.	Doplňt názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
6.3.2.	... Iné (doplňt)		osobohodina	0	0,00	0,00			
6.4.	Ostatné výdavky - priame					109 528,04			
6.4.1.	Organizácia stretnutí		projekt	0	0,00	0,00			

6.4.1.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity A 4	518 - Ostatné služby	deň	35	290,00	10 150,00	Pracovné stretnutia v rámci aktivity A 4 sa uskutočnia v prenajatých priestoroch mimo NKÚ SR, prepokladaná cena za prenájom konferenčnej, rokovacej miestnosti vrátane techniky s potrebným vybavením je 290 eur/1 deň prenájom. Vychádza sa za uskutočneného prieskumu trhu v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-konferenčné miestnosti, kde je uvedená jednotková cena za 1 deň prenájom v sume 290 eur. V rámci hodnotenia kvality prostredníctvom PMF sa predpokladá prenájom konferenčnej, rokovacej miestnosti počas pracovných stretnutí a to takto: 2-krát 2-dňové stretnutia=4 dni, 1-krát 2-dňové stretnutie=2dni, 1-krát 3-dňové stretnutie=3 dni, 1-krát 2-dňové stretnutie=2 dni, spolu 4+2+3+2=11 dni x 290 eur/1 deň= 3 190 eur. Hodnotenie kvality pomocou Peer Review bude prebiehať počas pracovných stretnutí a to: 2-krát 7-dňové stretnutia=14 dni, 2-krát 2-dňové stretnutia=4 dni, 2-krát 3-dňové stretnutia=6 dni, spolu 14+4+6=24 dni x 290 eur/1 deň = 6 960 eur. Celková suma za prenájom	Aktivita 4	
6.4.1.2.	Občerstvenie pre účastníkov	518 - Ostatné služby	projekt	1	2 664,00	2 664,00	Pre účastníkov pracovných stretnutí sa poskytne občerstvenie (káva, čaj, minerálka, zákusok, kanapky a pod.). Jednotková cena je stanovená vo výške 4,50 eur. Prieskumom trhu bolo zistené, že cena za poskytnutie cateringových služieb vo forme občerstvenia je vyššia ako 4,50 eur (Z prílohy s názvom - Záznam o vykonaní priskumu trhu-catering vyplýva, že jednotková cena za občerstvenie je vo výške 5,30 eur).Predpokladá sa v rámci hodnotenia kvality prostredníctvom PMF poskytnutie občerstvenia počas týchto stretnutí: 2-krát 2-dňové stretnutie, 4 dni x 20 účastníkov x 4,50 eur= 360 eur, 1-krát 2-dňové stretnutie, 2 dni x 25 účastníkov x 4,50 eur=225 eur, 1-krát 3-dňové stretnutie, 3 dni x 20 účastníkov x 4,50 eur=270 eur, 1-krát 2-dňové stretnutie, 2 dni x 11 účastníkov x 4,50 eur=99 eur; Spolu predpokladané výdavky na občerstvenie v rámci PMF: 360 eur+225 eur+270+99 eur=954 eur . Predpokladané výdavky na občerstvenie počas hodnotenia Peer Review: 2-krát 7-dňové stretnutie, 14 dni x 15 účastníkov x 4,50 eur=945 eur, 2-krát 2-dňové stretnutie, 4 dni x 20 účastníkov x 4,50 eur=360 eur, 2-krát 3-dňové stretnutie, 6 dni x 15 účastníkov x 4,50 eur=405 eur; spolu predpokladané výdavky na občerstvenie v rámci Peer Review: 945+360+405=1 710 eur . Celkové predpokladané výdavky na občerstvenie: Výdavky na prenájom tlimočníckej a zvukovej techniky budú potrebné aj v prípade pracovných stretnutí v rámci Peer Review. Počas realizácie projektu sa predpokladá 24 pracovných stretnutí v rámci Peer Review. V zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-prenájom tlimočníckej a zvukovej techniky je najnižšia cena za prenájom tejto techniky v sume 879,66 eur s DPH za 1 deň prenájom tlimočníckej a zvukovej techniky.	Aktivita 4	
6.4.1.3.	Prenájom tlimočníckej a zvukovej techniky	518 - Ostatné služby	deň	24	879,66	21 111,84	Výdavky na prenájom tlimočníckej a zvukovej techniky budú potrebné aj v prípade pracovných stretnutí v rámci Peer Review. Počas realizácie projektu sa predpokladá 24 pracovných stretnutí v rámci Peer Review. V zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-prenájom tlimočníckej a zvukovej techniky je najnižšia cena za prenájom tejto techniky v sume 879,66 eur s DPH za 1 deň prenájom tlimočníckej a zvukovej techniky.	Aktivita 4	
6.4.2.	Nájom ostatného majetku								
6.4.3.	Úbytovanie, stravné/diéty a cestovné pre odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****								
6.4.3.1.	Pracovné stretnutia-zahranční účastníci								
6.4.3.1.1.	Pracovné stretnutia v rámci PMF-per diems	518 - Ostatné služby	projekt	1	13 122,00	13 122,00	V tejto položke sú plánované výdavky na per diems pre zahraničných expertov, ktorí budú účastníkmi pracovných stretnutí v SR v rámci hodnotenia PMF. Oprávnená výška náhrad per diems zahŕňa výdavky na ubytovanie, stravné a cestovné v SR a je vo výške v zmysle materiálu - Rules for the Reimbursement of Travel and Subsistence Expenses for Exchange of Officials. V prípade stravného sú zahraničným expertom hradené per diems vo výške 80 EUR/1 expert/1 deň. V prípade ubytovania sú zahraničným expertom hradené skutočné náklady, za podmienky dodržania maximálneho limitu 125 EUR osoba/noc vrátane dane za ubytovanie. V súvislosti s tým, je v tejto položke rozpočtu navrhnuté stravné pre 1 experta vo výške 80 eur/1 deň. Ubytovanie je však rozpočtované vo výške 82 eur/1 noc v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie Bratislava. V prípade PMF sa s výdavkami na cestovné nevažuje (budú použité vozidlá NKÚ SR a posudzovatelia kvality samohodnotenia budú z NKÚ ČR). Predpokladané výdavky: a/2-krát 2-dňové stretnutie: 2 x 2 dni x 9 účastníkov/1 stretnutie x (82+80)=5 832 eur; b/ 1-krát 3-dňové stretnutie: 1 x 3 dni x 9 účastníkov/1 stretnutie x (82+80)=4 374 eur; c/ 1-krát 2-dňové stretnutie: 1 x 2 x 9 účastníkov/1 stretnutie x (82+80)=2 916 eur; spolu 5 832+4 374+2 916= 13 122 eur .	Aktivita 4	

Príloha č.3 dodatku č.4 Zmluvy o poskytnutí NFP

6.4.3.1.2.	Pracovné stretnutia v rámci Peer Review-per diems	518 - Ostatné služby	projekt	1	34 029,90	34 029,90	V tejto položke sú plánované výdavky na per diems pre zahraničných expertov, ktorí budú účastníkmi pracovných stretnutí v SR v rámci hodnotenia Peer Review. Oprávnená výška náhrad per diems zahŕňa výdavky na ubytovanie, stravné a cestovné v SR a je vo výške v zmysle materiálu - Rules for the Reimbursement of Travel and Subsistence Expenses for Exchange of Officials. V prípade stravného sú zahraničným expertom hradené per diems vo výške 80 EUR/1 expert/1 deň. V prípade ubytovania sú zahraničným expertom hradené skutočné náklady, za podmienky dodržania maximálneho limitu 125 EUR osoba/noc vrátane dane za ubytovanie. V súvislosti s tým, je v tejto položke rozpočtu navrhnuté stravné pre 1 experta vo výške 80 eur/1 deň. Ubytovanie je vo výške 82 eur/1 noc, čo vyplynulo z uskutočneného prieskumu trhu v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie Bratislava. Výdavky na cestovné (letenka, príp. lístok na vlak/autobus) za prepravu zahraničného experta do/zo SR je oprávneným výdavkom nad rámec per diems a je stanovené vo výške 378,33 eur/1 letenka/1 expert. Pri stanovení ceny letenky sa vychádzalo z priemernej ceny leteniek z uzatvorenej rámcovej zmluvy, ktorú má NKÚ SR na dodávku leteniek, kde priemerná cena letenky u vybraných destinácií (Veľká Británia, Švédsko, Luxembursko), vo výške 378,33 eur. Predpokladané výdavky: a/2-krát 7-dňové stretnutie (9 kalendárnych dní) : 2 x 9 dni x 5 účastníkov/1 stretnutie x (82+80) + (2 x 5 účastníkov x 378,33 eru/1 letenka)= 14 580+3 783,30 eur=18 363,30 eur; b/ 2-krát 2-dňové stretnutie: 2 x 2 dni x 5 účastníkov/1 stretnutie x (82+80)+(2 x 5 účastníkov x 378,33 eur/1 letenka)=3 240+3 783,30=7 023,30 eur; c/ 2-krát 3-dňové stretnutie: 2 x 3 x 5 účastníkov/1 stretnutie x (82+80)+(2 x 5 účastníkov x 378,33 eur/1 letenka)=4 860+3 783,30=8 643,30 eur; spolu 18 363,30+7 023,30+ 8 643,30= 34 029,90 eur.	Aktivita 4
6.4.3.2.	Pracovné stretnutia-domáci účastníci							
6.4.3.2.1.	Pracovné stretnutia v rámci PMF	518 - Ostatné služby	projekt	1	9 209,30	9 209,30	V rámci aktivity A 4, hodnotenia prostredníctvom PMF sa uskutoční niekoľko pracovných stretnutí v SR. Pre účastníkov zo Slovenska bude potrebné zabezpečiť dodávateľsky ubytovanie, stravu. Pracovné stretnutia v rámci aktivity A 4 sa uskutočnia v prenájatých priestoroch mimo NKÚ SR. Prieskumom trhu bolo zistené, že najnižšia cena za ubytovanie bola v sume 82 eur/1 noc v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie Bratislava. V príručke pre žiadateľa, v bode 3.2.1. Všeobecné ustanovenia k niektorým typom výdavkov v prípade ubytovania na území SR je uvedené, že bude akceptovaná cena maximálne 60 € osoba/noc vrátane dane za ubytovanie za podmienky, že uvedená cena zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase. V zmysle toho by mala byť použitá maximálna cena vo výške 60 eur/1 noc. Pri rozpočtovaní položky na ubytovanie v rámci PMF bude použitá sadzba 60 eur/1 noc. Predpokladané výdavky na ubytovanie, stravné a cestovné pre účastníkov zo Slovenska v rámci PMF sú nasledovné: a/ 2-krát 2-dňové stretnutie - 2 x 11 účastníkov x 60 eur/1 noc x 2 noci= 2 640 eur za ubytovanie, 2 x 2 dni x 11 účastníkov x 10,30 eur stravné=453,20 eur stravné, spolu 2 604+453,20= 3 093,20 eur ; b/ 1-krát 3-dňové stretnutie - 1 x 3 noci x 11 účastníkov x 60 eur/1 noc=1 908 eur za ubytovanie, 1 x 3 dni x 11 účastníkov x 10,30 eur=339,90 eur stravné, spolu 1 980+339,90= 2 319,90 eur ; c/ 1-krát 2-dňové stretnutie - 1 x 16 účastníkov x 60 eur/1 noc x 2 noci=1 920 eur za ubytovanie, 1 x 16 účastníkov x 2 dni x 10,30 eur=329,60 eur stravné, spolu 1 920+329,60= 2 249,60 eur ; d/ 1-krát 2-dňové stretnutie - 1 x 11 účastníkov x 60 eur/1 noc x 2 noci=1 320 eur za ubytovanie, 1 x 2 dni x 11 účastníkov x 10,30=226,60 eur, spolu 1 320+226,60= 1 546,60 eur ; predpokladané výdavky v rámci PMF sú 3 093,20+2 319,90+2 249,60+1 546,60= 9 209,30 eur. V prípade PMF sa s výdavkami na cestovné neuvažuje (budú použité vozidlá NKÚ SR), výdavky sa budú čerpať z položky 6.2.1. Prevádzka vozidla organizácie. Predpokladané výdavky na stravné sú určené v zmysle zákona o cestovných náhradách a pri stanovení ceny za stravné sa vychádzalo z prílohy pod názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-strava	Aktivita 4

6.4.3.2.2.	Pracovné stretnutia v rámci Peer Review	518 - Ostatné služby	projekt	1	18 278,00	18 278,00	V rámci aktivity A 4, hodnotenia prostredníctvom Peer Review sa uskutočnia niekoľko pracovných stretnutí v SR. Pre účastníkov zo Slovenska bude potrebné zabezpečiť dodávateľsky ubytovanie, stravu. Pracovné stretnutia v rámci aktivity A 4 sa uskutočnia v prenajatých priestoroch mimo NKÚ SR. Prieskumom trhu bolo zistená najnižšia cena za ubytovanie v sume 82 eur/1 noc/1 účastník v zmysle prílohy s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-ubytovanie Bratislava. V príručke pre žiadateľa, v bode 3.2.1. Všeobecné ustanovenia k niektorým typom výdavkov v prípade ubytovania na území SR je uvedené, že bude akceptovaná cena maximálne 60 € osoba/noc vrátane dane za ubytovanie za podmienky, že uvedená cena zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase. V zmysle toho by mala byť použitá maximálna cena vo výške 60 eur/1 noc. Pri rozpočtovaní položky na ubytovanie v rámci PMF bude použitá sadzba 60 eur/1 noc. Predpokladané výdavky na ubytovanie, stravné a cestovné pre účastníkov zo Slovenska v rámci Peer Review sú nasledovné: a/ 2-krát 7-dňové (9 kalendárnych dní) - 2 x 7 nocí x 60 eur/1 noc x 10 účastníkov=8 400 za ubytovanie, 2 x 10 účastníkov x 7 dní x 10,30 eur=1 442 eur za stravné, spolu 8 400+1 442= 9 842 eur ; b/ 2-krát 2-dňové stretnutie - 2 x 2 noci x 60 eur/1 noc x 15 účastníkov=3 600 eur za ubytovanie, 2 x 2 dni x 10,30 eur stravné/1 deň x 15 účastníkov=618 eur stravné, spolu 3 600+618 = 4 218 eur ; c/ 2-krát 3-dňové stretnutie - 2 x 3 noci x 60 eur/1 noc ubytovanie x 10 účastníkov=3 600 eur za ubytovanie, 2 x 3 dni x 10 účastníkov x 10,30 eur=618 eur za stravné, spolu 3 600+618= 4 218 eur . Výdavky v rámci Peer Review spolu: 9 842+4 218+4 218= 18 278 eur . V prípade Peer Review sa s výdavkami na cestovné pre domácich účastníkov neuvažuje, nakoľko budú použité vozidlá NKÚ SR a výdavky na nich sa budú čerpať z položky 6.2.1. Prevádzka vozidla organizácie. Predpokladané výdavky na stravné sú určené v zmysle zákona o cestovných náhradách, kde pri stanovení ceny za stravné sa vychádzalo z prílohy pod názvom - Záznam o	Aktivita 4	
6.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	ks	100	9,63	963,00	Výstupom práce v rámci hodnotenia prostredníctvom Peer Review bude hodnotiacia správa z Peer Review. V tejto položke rozpočtu sú preto výdavky na grafické spracovanie a tlač tejto hodnotiacej správy, ktoré sú vo výške 963,00 eur za 100 ks, čo vyplývalo z prieskumu trhu a je aj uvedené v prílohe s názvom - Záznam o vykonaní prieskumu trhu-správa Peer Review.	Aktivita 4	
6.5.	Podpora účastníkov projektu					669,15			
6.5.1.	Úbytovanie, stravné/diéty a cestovné pre účastníkov projektu (domáce, zahraničné cesty)		projekt	0	0,00	0,00			
6.5.2.	Písací materiál a potreby	112 - Zásoby	účastník	45	14,87	669,15	V rámci aktivity A 4 sa všetkým účastníkom pracovných stretnutí poskytnú písacie potreby v rozsahu: sada guľôčkové pero a mechanická ceruzka, zvýrazňovače, poznámkový blok A4 so špirálou. Tieto písacie potreby sa poskytnú účastníkom stretnutí v rámci PMF a Peer Review iba 1-krát. Plánovaný maximálny počet účastníkov v rámci stretnutí PMF je 25 účastníkov a plánovaný maximálny počet účastníkov stretnutí v rámci Peer Review je 20 účastníkov. Výdavky na túto položku budú nasledovné: (25 účastníkov PMF + 20 účastníkov Peer Review) x 14,87 eur/1 účastník = 669,15 eur . Jednotková cena v sume 14,87 eur zahrňa 1 sadu guľôčkové pero a mechanická ceruzka, 1 sadu zvýrazňovačov, 1 ks zošit so špirálou a bola určená na základe prieskumu trhu v zmysle prílohy - Záznam o vyhodnotení prieskumu trhu-školiací materiál a potreby.	Aktivita 4	
6.5.3.	Náhrady miezd počas účasti na školeniach pre účastníkov projektu		projekt	0	0,00	0,00			
6.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
6.	Spolu					283 174,09			

X. Riadenie rizík (ak relevantné)								
X.1	Rezerva na nepredvídané výdavky		projekt	0	0,00	0,00		
X.	Spolu					0,00		
CELKOVÉ OPRAVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU						1 544 386,77		

Kontrola kritérií efektivity rozpočtu	Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
Nepriame výdavky***	256 863,99	19,95%	20,00%	<i>z priamych výdavkov</i>
Priame výdavky	1 287 522,78			
Dodávky na priame výdavky		0,00%		<i>z priamych výdavkov</i>
Rezerva na nepredvídané výdavky	0,00	0,00%	3%	<i>z priamych výdavkov</i>

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO pre OP EVS v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest.

**Preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou.

***Nepriame výdavky sú **bežné výdavky** súvisiace so zabezpečením realizácie riadenia projektu a informovania a komunikácie (výdavky žiadateľa na personál vyčlenený na riadenie projektu (projektový manažér, účtovník,...); tovary a služby, ktoré súvisia s administratívnym a technickým zabezpečením realizácie projektu vrátane informovania a komunikácie (napr. spotrebný materiál, zariadenie/vybavenie pre účely riadenia a administrácie projektu, ak ide o bežný výdavok). Obsahujú všetky výdavky v hlavnej položke A1. Reálny limit rozpočtu v % vychádza z pomeru nepriamych výdavkov k celkovým priamym výdavkom projektu (bez započítania rezervy na nepredvídané výdavky). Limity na nepriame výdavky vychádzajú z percentuálneho pomeru dodávok na priame výdavky k celkovým priamym výdavkom projektu (bez započítania rezervy na nepredvídané výdavky) uvedené v Príručke pre žiadateľa, resp. v príslušnej výzve/vyzvaní.

****Žiadateľ uvedie číslo hlavnej aktivity podľa podrobného opisu projektu v tvare Aktivita "X" (kde "X" je poradové číslo aktivity). V rámci hlavnej položky rozpočtu č. 2 „Zariadenie/vybavenie projektu – priame výdavky“ je potrebné určiť hlavnú aktivitu projektu, v rámci ktorej budú okrem vecne odborných činností zabezpečované aj činnosti materiálno-technického vybavenia určené pre účely zabezpečenia všetkých resp. vybraných hlavných aktivít projektu. Ide o náklady na zabezpečenie materiálno-technického vybavenia, pričom takéto náklady musia byť zároveň previazané s časovým rámcom ich využitia pre účely hlavných aktivít projektu.

*****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Hlavná položka A2 (ako aj A3, A4, A5, atď.) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.