

**ZMLUVA O NÁJME MULTIFUNKČNÉHO ZARIADENIA™**  
číslo zmluvy ZP232407

Uzatvorená v zmysle ustanovení § 663 a nasl. a § 721 a nasl. Občianskeho zákonníka medzi

**prenajímateľom**

|                  |                                                                                                        |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Obchodné meno    | <b>eSOLUTIONS s.r.o.</b>                                                                               |
| Adresa sídla     | Viedenská 7, 040 13 Košice                                                                             |
| Adresa prevádzky | Gorkého 8, 040 01 Košice                                                                               |
| Zastúpený        | Ing. Ladislav Kucko – konateľ                                                                          |
| IČO              | 36597767                                                                                               |
| IČDPH            | SK2022058390                                                                                           |
| DIČ              | 2022058390                                                                                             |
| Bankové spojenie | ČSOB, a.s.                                                                                             |
| Číslo účtu       | 4011079058/7500                                                                                        |
| Zapísaný         | Obchodný register Okr. súdu Košice I, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 17079/V<br>(ďalej len „prenajímateľ“) |

**a nájomcom**

|                           |                                                                           |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Obchodné meno             | Sociálny podnik Košického samosprávneho kraja, s.r.o., r.s.p.             |
| Adresa sídla              | Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice - mestská časť Staré Mesto       |
| Zastúpený                 | Ing. Karolína Bortáková<br>Ing. Marek Čigaš                               |
| IČO                       | 53000064                                                                  |
| IČDPH                     | SK2121223566                                                              |
| DIČ                       | 2121223566                                                                |
| Bankové spojenie          | Slovenská sporiteľňa, a.s.                                                |
| Číslo účtu                | SK89 0900 0000 0051 7395 9001                                             |
| Zapísaný                  | Obchodný register Okresného súdu Košice I, oddiel: Sro, vložka č. 48632/V |
| Adresa poskytnutia služby | Kukučínova 23, 040 01 Košice                                              |

**I. PREDMET ZMLUVY**

1. Predmetom zmluvy je operatívny prenájom multifunkčného kopírovacieho a tlačového zariadenia (ďalej len „**zariadenie**“) a poskytovanie servisných služieb "komplet" pre toto zariadenie. Zariadenie je určené na štandardné kancelárske účely.
2. Prenajímateľ poskytuje za podmienok uvedených v tejto zmluve nájomcovi do operatívneho prenájmu zariadenie, ktorého presná špecifikácia, konfigurácia a výrobné číslo sú uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy Protokole o prevzatí a zaškolení obsluhy, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Pod pojmom „servisné služby komplet“ (ďalej len servisné služby, alebo servis) sa rozumie
  - a) udržiavanie zariadenia v prevádzkyschopnom stave, jeho bežná údržba a oprava pri poruchách
  - b) zásobovanie zariadenia spotrebným materiálom a jeho likvidácia a náhradnými dielmi, potrebným pre vyhotovenie výtlačkov a kópií (ďalej len kópií) tak, že cena za 1 kópiu, uvedená v tejto zmluve, zahŕňa všetky náklady, potrebné na jej zhotovenie, okrem ceny papiera.
  - c) technicko-poradenská činnosť súvisiaca so správnym používaním a prevádzkou zariadenia

## II. ČAS A MIESTO PLNENIA

1. Začiatok plnenia zmluvy je deň protokolárneho odovzdania zariadenia so zaškolením obsluhy a zapísania stavu počítadla.
2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú - 12 mesiacov.
3. Miestom plnenia zmluvy je dohodnuté miesto inštalácie zariadenia, ktoré je totožné s miestom, kde bude zariadenie trvale umiestnené a používané:

Kukučínova 23, 040 01 Košice

4. Prenajímateľ sa zaväzuje zariadenie za samostatnú úhradu dopraviť na dohodnuté miesto, nainštalovať, odovzdať ho v riadnom a užívateľnom stave a vykonať zaškolenie obsluhy, ktoré obsahuje základnú obsluhu zariadenia, výmenu tonera, zistenie stavu počítadla, riešenie jednoduchých problémov, napr. zaseknutie papiera a pod.
5. Prenajímateľ bude vykonávať servis, dodávky spotrebného materiálu a jeho likvidáciu v lehotách a v zmysle ustanovení tejto zmluvy prostredníctvom svojho najbližšieho servisného strediska.

## III. CENA

1. Cena bola zmluvnými stranami dohodnutá v zmysle zák. č. 18/1996 Zb. o cenách ako cena zmluvná:
  - a) mesačný paušál, zahŕňajúci prenájom, amortizáciu zariadenia a 0 kópií je v hodnote **29,00 € bez DPH mesačne**
  - b) cena za jednu kópiu/výtlačok (ďalej v texte sa uvádza len kópia) formátu A4
  - c) Cena 1 čiernobielej kópie A4 je **0,0095 € bez DPH**
  - d) Cena 1 farebnej kópie A4 je **0,059 € bez DPH**
2. Cena uvedená v čl. III., ods. 1) zahŕňa prácu servisného technika, dopravu, toner a jeho likvidáciu, náhradné diely a čas strávený presunom technika na miesto zásahu.
3. Cena zahŕňa spotrebu tonera, normovanú výrobcom pri 5 % pokrytí dokumentu tlačou. V prípade, že nájomca použije na zhotovenie kópií väčší počet tonerov, ako je normovaná spotreba, vyúčtuje 1 x ¼ ročne prenájomcovi počet tonerov, použitých nad normovanú spotrebu. Normovaná spotreba 1 toneru pre predmet tejto zmluvy je:

| Zariadenie               | Normovaná spotreba (na A4)<br>ČB | Normovaná spotreba (na A4)<br>farebne |
|--------------------------|----------------------------------|---------------------------------------|
| Ricoh Aficio MP<br>C3002 | 20 000 strán                     | 15 000 strán pre každý farebný toner  |

4. Cena nezahŕňa náklady na opravu porúch, ktoré boli zapríčinené nesprávnou manipuláciou, neodbornou obsluhou - v rozpore s návodom výrobcu na používanie, prekročením maximálneho mesačného počtu kópií, doporučeného výrobcu, v rozpore so zásadami vysvetlenými pri zaškolení a v rozpore so všeobecnými právnymi predpismi, zásahom neoprávnenej osoby, umiestnením zariadenia v nevhodnom prostredí, živelnou pohromou.
5. Ceny sú uvedené bez DPH. K cene bude fakturovaná DPH podľa predpisov, platných v čase plnenia zmluvy. Ku dňu podpisu zmluvy je to 20%.
6. Kópia formátu A3 sa rovná 2 kópiám formátu A4. Počítanie kópií A3 týmto spôsobom je zabezpečené elektronickým počítadlom zariadenia.

7. Kópie, urobené servisným technikom prenajímateľa pri testovaní zariadenia nebudú účtované. Ich počet bude zaznamenaný na montážnom liste.
8. Prenajímateľ je oprávnený zmeniť cenu za kópiu, o čom informuje písomne nájomcu 2 mesiace pred zmenou, v prípadoch:
  - a) legislatívnej zmeny ovplyvňujúcej cenovú oblasť
  - b) zmeny cien náhradných dielov a spotrebného materiálu, pričom sa bude kúpna cena meniť v pomere k cenovým zmenám hlavných materiálov, potrebných na zhotovenie kópie
  - c) zmeny ekonomických podmienok - ceny vstupov pre zabezpečovanie služby - pohonných hmôt, energie, ročná miera inflácie oficiálne vyhlásená Slovenským štatistickým úradom
9. V prípade požiadavky zo strany nájomcu na rozšírenie konfigurácie zariadenia predloží prenajímateľ cenovú kalkuláciu zahŕňajúcu rozšírenie zariadenia.

#### IV. PLATOBNÉ PODMIENKY A FAKTURÁCIA

1. Prenajímateľ bude vykonávať fakturáciu mesačne na základe počtu zhotovených kópií, zisteného z počítadla zariadenia. Stav počítadla zistí nájomca podľa postupu, s ktorým ho oboznámi prenajímateľ, a oznámi ho v priebehu posledných 5 dní mesiaca emailom na info@esolutions.sk
2. Nájomca sa zaväzuje uhradiť faktúru do 7 dní od jej doručenia. Pokiaľ nájomca nevykoná úhradu včas a v plnej výške a to ani po uplynutí 30 dní po lehote splatnosti, príp. po písomnej výzve, je prenajímateľ oprávnený zabrániť používaniu zariadenia vykonaním technického zásahu, vedúceho k vypnutiu zariadenia z prevádzky, až do úplného vykonania úhrady. V prípade úplného vykonania úhrady je prenajímateľ povinný opäť zapojiť zariadenie do prevádzky do 24 hodín od pripísania dlžnej sumy na jeho účet. Pri opakovanom neuhradení faktúry má prenajímateľ právo postupovať podľa článku VII. odst. 2.
3. V prípade, že splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší pracovný deň. Za úhradu faktúry sa považuje pripísanie sumy v prospech účtu prenajímateľa.

#### V. SERVISNÉ PODMIENKY

1. Nájomca je povinný zabezpečiť súčinnosť pri servise a riadnom prevádzkovaní zariadenia, a to tak, že vyzve vždy bez omeškania prenajímateľa telefonicky, faxom, mailom, poštou alebo osobne k vykonaniu údržby na zariadení, keď je zariadením signalizovaná potreba údržby (svietiaci symbol prípadne informácia na displeji) a k vykonaniu opráv, pokiaľ zistí poruchu, inak zodpovedá za škodu, spôsobenú nesplnením tejto povinnosti. V prípade sporu alebo pochybností je rozhodujúci písomný spôsob ohlásenia. Kontaktné telefónne čísla sú:
  - a. +421 55 333 7107
  - b. +421 917 432 430
2. Nájomca nahlási požiadavky na servis na kontaktné čísla a mailové adresy, uvedené v článku V., ods. 1) a)-b). ale treba ich aj uviesť, lebo sú uvedené neexistujúce body.
3. Prenajímateľ vykoná servisný zásah vo svojom pracovnom čase do 24 hodín od nahlásenia požiadavky na zásah. Pracovný čas sa rozumie doba od 8:00 do 16:00 hod. v pracovných dňoch.
4. Prenajímateľ je povinný vykonať maximálne úsilie na odstránenie poruchy do 48 hodín. V prípade, že zariadenie nie je možné opraviť v uvedenej lehote, je prenajímateľ povinný čo najrýchlejším a najefektívnejším spôsobom zabezpečiť bezporuchovú prevádzku zariadenia.
5. V prípade poruchy na zariadení prenajímateľ môže nájomcovi poskytnúť náhradné zariadenie so zhodným formátom (A4, A3) po dobu nevyhnutnú na odstránenie poruchy na prenajatom zariadení.

6. Mesačný počet kópií, vyhotovených na zariadení, nesmie prekročiť maximálne množstvá, doporučené výrobcom. Prekročením tohto maximálneho počtu hrozí poškodenie zariadenia a nájomca zodpovedá za poruchy, vzniknuté z tohto dôvodu. Maximálny počet vyhotovených kópií formátu A4 za mesiac je pre predmet zmluvy stanovený výrobcom nasledovne:

| Zariadenie            | Maximálny počet kópií A4 mesačne |
|-----------------------|----------------------------------|
| Ricoh Aficio MP C3002 | 100 000                          |

7. Pokiaľ nájomca v troch za sebou idúcich mesiacoch prekračuje stanovený maximálny mesačný počet kópií, má poskytovateľ právo odstúpiť od zmluvy.

## VI. PODMIENKY POUŽÍVANIA ZARIADENIA

- Nájomca sa zaväzuje používať predmet zmluvy vo vhodných priestoroch, primerane k jeho povahe a určeniu a podľa návodu na obsluhu - tak aby nedochádzalo k jeho poškodeniu a k poruchám.
- Nájomca určí osoby, ktoré budú zodpovedné za prevádzku zariadenia. Tieto osoby budú zaškolené pre obsluhu zariadenia a umožnia technikom prenajímateľa prístup k zariadeniu.
- Nájomca je povinný používať vhodný spotrebný materiál. Za vhodný materiál sa považuje materiál, dodávaný prenajímateľom, a materiál, doporučený výrobcom a zástupcom prenajímateľa. Nájomca zodpovedá za škody spôsobené používaním nevhodného spotrebného materiálu a papiera.
- Nájomca umožní prístup pracovníkom prenajímateľa ku zariadeniu v pracovnom čase nájomcu.
- Nájomca nesmie bez vedomia a súhlasu prenajímateľa premiestniť zariadenie. Prípadnú zmenu miesta prevádzky zariadenia je povinný odsúhlasiť so prenajímateľom.
- Zariadenie je počas celej doby prenájmu majetkom prenajímateľa. Pri ukončení zmluvy je nájomca povinný prenajímateľovi umožniť prístup k zariadeniu na jeho odvoz. V prípade zistenia poškodenia pri obhliadke zariadenia po ukončení nájmu je nájomca povinný uhradiť tieto škody.

## VII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- Zmluva končí:
  - odstúpením od zmluvy niektorou zo zmluvných strán, ktoré musí byť vykonané písomne. Účinky odstúpenia nastávajú dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
  - písomnou dohodou zmluvných strán s dohodnutím dátumu ukončenia
  - Na základe výpovede niektorej zo zmluvných strán aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 1 mesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
- Prenajímateľ môže s okamžitou platnosťou odstúpiť od zmluvy, v prípade, že:
  - nájomca mešká s úhradami viac ako 30 dní po písomnej výzve k uhradeniu dlžných súm
  - nájomca nedodržuje zmluvné dojednania
  - proti nájomcovi bolo zahájené konkurzné alebo reštrukturalizačné konanie

3. Nájomca je oprávnený odstúpiť od zmluvy pred uplynutím jej trvania ak prenajímateľ nedodržuje zmluvné dojednania aj napriek písomným upozorneniam nájomcu.
4. Prenajímateľ bude pri výkone činností v priestoroch nájomcu špecifikovaných v tejto zmluve dodržiavať platné právne predpisy upravujúce nakladanie s odpadmi, najmä bude rešpektovať triedenie komunálneho odpadu na papier, plasty, kovy a sklo. Prenajímateľ sa stáva pôvodcom odpadov vznikajúcich pri výkone činností vykonávaných pre nájomcu. Prenajímateľ je povinný nakladať s odpadmi v zmysle zákona 223/2001 Z.z., a zabezpečiť ich recykláciu/ekologickú likvidáciu na vlastné náklady. Týka sa napríklad náplní, tonerov apod. Prenajímateľ nie je oprávnený zhromažďovať odpady v priestoroch nájomcu.“
5. Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, po jednom pre obidve zmluvné strany. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Dodatky k zmluve musia byť vykonané písomne a so súhlasom obidvoch zmluvných strán.

V Košiciach dňa 21.3.2023

  
 IČO: \_\_\_\_\_  
 -----  
 Za

Košické  
 Nám  
 IČO: \_\_\_\_\_  
 Za n  
 .p.,

Príloha č.1 k zmluve o prenájme č. ZP232407  
Špecifikácia zariadenia a protokol o odovzdaní veci

| Zariadenie - príslušenstvo | Výrobné číslo | Počiatočný stav počítadla | Poznámka | Hodnota zariadenia |
|----------------------------|---------------|---------------------------|----------|--------------------|
| Ricoh Aficio MP C3002      | W492KA00906   | BW 83 116                 |          | 3500 € bez DPH     |
|                            |               | Color 150 431             |          |                    |
| RADF                       |               |                           |          |                    |
| Stolík                     |               |                           |          |                    |
| LCT                        |               |                           |          |                    |

| Miesto dodania :             | Dátum dodania |
|------------------------------|---------------|
| Kukučínova 23, 040 01 Košice |               |

|                                                                                        |                                 |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--|
| Meno a podpis pracovníka, ktorý zariadenie inštaloval a zaškolil pracovníkov obsluhy : | Andrej Pavel                    |  |
| Meno a podpis pracovníka, ktorý zariadenie prevzal a bola zaškolený na jeho obsluhu :  |                                 |  |
| Meno a podpis pracovníka, ktorý zariadenie prevzal a bola zaškolený na jeho obsluhu :  |                                 |  |
| Kontakt na zákazníka :<br>(email, tel. číslo)                                          |                                 |  |
| Miesto a dátum inštalácie:                                                             | Kukučínova 23, 040 01<br>Košice |  |

V Košiciach dňa 21.3.2023



Košick  
Nár  
IČO

s.p.,  
6

--  
Za nájomcu