

Zmluva o výkone funkcie predsedu dozorného orgánu

uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a primerane podľa ust. § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

medzi

Predsedom dozorného orgánu príspevkovej organizácie:

titul, meno a priezvisko: Ing. Ondrej Kuruc, PhD.

trvale bytom: [REDACTED]

nar.: [REDACTED]

r. č.: [REDACTED]

(ďalej len „predseda dozorného orgánu“)

a

Príspevkovou organizáciou:

Názov: Inštitút nukleárnej a molekulárnej medicíny

so sídlom: Rastislavova 43, 042 53 Košice – Juh

IČO: 35562340

DIČ: 2021871808

Zriadená zriaďovacou listinou č. 08100-14/2004-OPP zo dňa 26.07.2004

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: SK14 8180 0000 0070 0028 5159

BIC: SPSRSKBA

Štatutárny orgán: MUDr. Viliam Čislák, MPH, MBA, riaditeľ

(ďalej aj „príspevková organizácia“ alebo „organizácia“)

I.

Predmet zmluvy

1. Ing. Ondrej Kuruc, PhD. bol vymenovaný Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „MZ SR“), ako zriaďovateľom príspevkovej organizácie do funkcie predsedu dozorného orgánu s účinnosťou od 15.03.2019.
2. Predmetom tejto zmluvy je úprava vzťahov, práv a povinností predsedu dozorného orgánu v súvislosti s výkonom funkcie predsedu dozorného orgánu vyplývajúcich zo zriaďovacej listiny príspevkovej organizácie, rokovacieho poriadku dozorného orgánu organizácie a všeobecne záväzných právnych predpisov.

II.

Práva a povinnosti predsedu dozorného orgánu

1. Predseda dozorného orgánu je povinný vykonávať svoje povinnosti s vysokou profesionalitou a využívať svoje znalosti v prospech organizácie, chrániť záujmy organizácie aj jej zriaďovateľa a spolupracovať s ostatnými členmi dozorného orgánu.

2. Predseda dozorného orgánu je povinný vykonávať činnosti vyplývajúce z jeho funkcie osobne.
3. Predseda dozorného orgánu sa zaväzuje najmä:
 - a) riadiť sa pri svojej činnosti zásadami a rozhodnutiami schválenými zriaďovateľom, štatútom a inými vnútornými predpismi organizácie a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - b) zúčastňovať sa zasadnutí dozorného orgánu,
 - c) vykonávať svoju pôsobnosť s náležitou odbornou starostlivosťou a zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo organizácii spôsobiť škodu,
 - d) dohliadať na činnosť štatutárneho orgánu a organizácie v rámci pôsobnosti a kompetencií dozorného orgánu,,
 - e) neuzavierať vo vlastnom mene alebo na vlastný účet obchody, zmluvy a iné právne úkony, ktoré súvisia s činnosťou organizácie,
 - f) nesprostredkovať pre iné osoby obchody organizácie,
 - g) nezúčastňovať sa na podnikaní inej spoločnosti ako spoločník s neobmedzeným ručením,
 - h) do 30 dní po ukončení výkonu funkcie vrátiť protokolárne poverenej osobe všetky doklady, písomnosti, záznamy a ostatné predmety, ktoré mu boli poskytnuté alebo zverené v súvislosti s výkonom funkcie a ktoré umožnia pokračovanie výkonu funkcie inou osobou.

III.

Práva a povinnosti príspevkovej organizácie

1. Organizácia sa zaväzuje vytvoriť pre predsedu dozorného orgánu také podmienky, aby predseda dozorného orgánu mohol nerušene vykonávať svoju funkciu.
2. Organizácia sa zaväzuje poskytovať predsedovi dozorného orgánu všetky informácie a podklady súvisiace s činnosťou organizácie, najmä účtovné závierky, správy o činnosti organizácie, kópie faktúr, zmlúv a všetky ďalšie informácie a podklady, ktoré si predseda dozorného orgánu vyžiada, a ktoré sú potrebné pre riadny výkon jeho funkcie.
3. Organizácia má právo, aby ju predseda dozorného orgánu informoval o svojej činnosti tak ako je to uvedené v tejto zmluve, zriaďovacej listine alebo iných normách organizácie.

IV.

Odmena predsedu dozorného orgánu

1. Za celú dobu výkonu funkcie predsedu dozorného orgánu príspevkovej organizácie sa odmena neposkytuje.
2. V prípade predsedu dozorného orgánu, ktorý je v štátnozamestnaneckom pomere podľa zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, sa predchádzajúci bod uplatňuje iba v období trvania jeho štátnozamestnaneckého pomeru. Po skončení štátnozamestnaneckého pomeru mu bude patriť za výkon jeho funkcie v dozornom orgáne mesačná odmena, ktorej výšku a spôsob

upravujú „Pravidlá odmeňovania členov štatutárneho a dozorného orgánu organizácie“, ak boli zriaďovateľom schválené. V prípade, že zriaďovateľ pravidiel odmeňovania neschválil alebo nie sú, patrí predsedovi dozorného orgánu odmena vo výške 300 EUR brutto.

V. Trvanie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú odo dňa účinnosti tejto zmluvy do momentu uplynutia trojročného funkčného obdobia, pokiaľ nedôjde k skoršiemu ukončeniu zmluvy v dôsledku zániku funkcie podľa bod 2 tohto článku. Platnosť a účinnosť tejto zmluvy sa končí ukončením výkonu funkcie predsedu dozorného orgánu.
2. Výkon funkcie predsedu dozorného orgánu zaniká :
 - a) uplynutím doby, na ktorú je vymenovaný do funkcie,
 - b) vzdaním sa funkcie v súlade so zriaďovacou listinou,
 - c) odvolaním z funkcie,
 - d) smrťou.

VI. Iné dojednania

1. Sporné otázky vyplývajúce z tejto zmluvy sa budú prednostne riešiť dohodou zmluvných strán, a až potom, keď sa ich nepodarí vyriešiť dohodou, prostredníctvom súdu.
2. Predseda dozorného orgánu, ktorý porušil svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti je povinný nahradiť škodu, ktorú tým organizácii spôsobil s výnimkou škody spôsobenej konaním, ktorým vykonával rozhodnutie zriaďovateľa, ktoré je v súlade s právnymi predpismi.
3. Ak organizácii hrozí vznik škody, je predseda dozorného orgánu, aj v prípade ukončenia zmluvy, povinný upozorniť organizáciu, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie.
4. Povinnosť mlčanlivosti podľa čl. II odsek 3. písm. c) tejto zmluvy trvá neobmedzenú dobu, a to aj po skončení výkonu funkcie predsedu dozorného orgánu

VII. Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka. Pokiaľ táto zmluva neustanovuje inak, platia primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o mandátnej zmluve.
2. Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie a jedno vyhotovenie bude uložené u zriaďovateľa organizácie, na Ministerstve zdravotníctva Slovenskej republiky.
3. Akékoľvek dodatky k tejto zmluve musia byť spracované písomnou formou a podpísané obidvoma zmluvnými stranami.

4. Táto zmluva podlieha schváleniu zriaďovateľom organizácie. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
5. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že text tejto zmluvy je určitým a zrozumiteľným vyjadrením ich vážnej a slobodnej vôle byť viazaní záväzkami v ňom obsiahnutými, že si zmluvu pred jej podpisom prečítali, tejto v celom rozsahu porozumeli a na znak súhlasu pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Košiciach, dňa

.....
MUDr. Viliam Čislák, MPH, MBA
riaditeľ

V Bratislave, dňa

.....
Ing. Ondrej Kuruc, PhD.
predseda dozorného orgánu

Táto zmluva bola schválená Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky, zriaďovateľom príspevkovej organizácie v súlade so zriaďovacou listinou príspevkovej organizácie Inštitútu nukleárnej a molekulárnej medicíny.

.....
doc. MUDr. Andrea Kalavská, PhD.
ministerka