

PODNÁJOMNÁ ZMLUVA

o prenájme kancelárskych priestorov dohodnutá podľa prísl. ustanovení zákona
č. 116/1990 Zb. a § 663 a nasl. Občianskeho zákonníka medzi

PRENAJÍMATELOM: **TECHNOSTAV – Zvolen, a.s.**
Mamateyova 26, 851 03 Bratislava
IČO: 35 764 601
v mene ktorej koná: Ing. Ivan Ušiak, predseda predstavenstva,
Ing. Ján Štubniak, člen predstavenstva
IČ DPH: SK 2020212282
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
IBAN: SK35 1100 0000 0026 2148 0552
mail: tecom468@gmail.com
(ďalej len „prenajímateľ“ alebo „správca“)

a

PODNÁJOMCOM: **Súkromná základná umelecká škola**
so sídlom Osloboditeľov 8, 976 66 Polomka
schválená Rozhodnutím ministerstva školstva vedy, výskumu a športu
SR číslo 2013-10142/30828:2-923 právoplatné dňa 18.8.2013
IČO: 42308674
DIČ: 2023836199
zastúpená Mgr. Stanislava Skladaná, riaditeľ
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.,
IBAN: SK75 5600 0020 6880 3001
mail: staneta@gmail.com
(ďalej len podnájomca)

ČL 1.

Predmet a účel podnájmu

1. Prenajímateľ je správca budovy na Kapitulskej ul. č. 6,8,10 v Banskej Bystrici, zapísanej na Správe katastra Banská Bystrica, na LV č. 5354 v k.ú. Banská Bystrica (ďalej len nehnuteľnosť). Prenajímateľ je oprávnený na uzavretie tejto zmluvy v zmysle nájomnej zmluvy z 30.6.2022.
2. Predmetom podnájmu je prevádzkový priestor čk. 112 o výmere 50 m², nachádzajúci sa na prvom poschodí budovy Kapitulska 6, Banská Bystrica (ďalej len predmet podnájmu).
3. Predmet podnájmu je podnájomca oprávnený využívať na účely:
a) kancelárske
b) na účely vyučovania žiakov umeleckej školy a činnosti s tým súvisiace vždy v rozsahu ako je uvedené v tejto zmluve a v zmysle zákona v súlade s dobrými mravmi a poctivým obchodným stykom.
4. Podnájomca je oprávnený označiť si predmet podnájmu v súlade s ustanoveniami živnostenského zákona. Umiestnenie akejkoľvek reklamy na fasáde budovy od ulice (historická budova) sa vylučuje, iná forma reklamy - pútačov podlieha písomnému súhlasu prenajímateľa a musí zodpovedať všeobecne záväzným právnym predpisom.

Čl. II. Doba podnájmu

1. Podnájomná zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluva nadobúda platnosť jej obojstranným podpísaním a účinnou sa stáva dňom 01.01.2023.
3. Prenajímateľ sa zaväzuje odovzdať podnájmeovi predmet podnájmu do užívania formou protokolu do 3 dní po podpísaní podnájomnej zmluvy za účelom úpravy predmetu podnájmu.
4. Podnájomec vyhlasuje, že si je vedomý povinnosti odovzdať predmet podnájmu v prípade predčasného skončenia podnájmu, z dôvodu skončenia zmluvného vzťahu medzi prenájomcom a nájomcom.
5. Prenajímateľ sa zaväzuje, že v prípade skončenia nájomného vzťahu pred uplynutím lehoty uvedenej v tomto článku bod 1 bude informovať vlastníkov nehnuteľnosti alebo nimi povereného správcu o záujme podnájomec o uzavretie novej zmluvy, ktorá zabezpečí trvanie podnájomného vzťahu v lehote uvedenej v tomto článku bod 1.

Čl. III. Cena za užívanie predmetu podnájmu a platobné podmienky

1. Cena za užívanie predmetu podnájmu sa stanovuje dohodou zmluvných strán v závislosti na účele použitia predmetu nájmu.
2. Výška nájomného a služieb spojených s podnájmom je uvedená v článku č. IV bod 1.
3. Náklady za spotrebu vody, primárnej a spoločnej elektrickej energie, plynu na vykurovanie, odvoz komunálneho odpadu, čistenie chodníka pred budovou, obsluhu vykurovacieho zariadenia, obsluhu rozvodnej stanice plynu a vody, údržbu energetických systémov, upratovanie spoločných a sociálnych priestorov a zabezpečovacieho systému budovy predstavujú náklady na služby poskytované s nájmom a ich výška je zahrnutá v paušálnom poplatku za služby spojené s podnájmom určenom v čl. IV, bodu 1 zmluvy.
V cene služieb je kalkulovaná spotreba primárnej elektrickej energie vo výške 150 kWh mesačne. Ak na podružnom merači bude v bežnom mesiaci nameraná vyššia spotreba ako kalkulovaná, rozdiel vyfakturuje prenájomca na čarchu podnájomníka v platných cenách dodávky štvrťročne vždy najneskôr do 20 dňa nasledujúceho mesiaca po štvrťroku a podnájomec je faktúru povinný zaplatiť do 14 dní od vystavenia.
4. Podnájomec sa zaväzuje uhrádzať nájomné a poplatok za služby poskytované s nájmom mesačne do 25. dňa v príslušnom kalendárnom mesiaci na základe vystavenej faktúry. Podnájomec bude uhrádzať náklady za nájomné a služby na účet uvedený na príslušných faktúrach.
5. Podnájomec sa zaväzuje uložiť na účet prenájomcu finančnú zábezpeku vo výške 550,- EUR na základe vystavenej faktúry v termíne do 30 dní od dňa účinnosti zmluvy.
Finančná zábezpeka bude tvoriť finančnú zálohu, ktorú je prenájomca oprávnený jednostranne započítať so svojimi splatnými pohľadávkami voči podnájmeovi, ktoré mu vzniknú:
a) v prípade nezaplatenia splatného nájomného a služieb spojených s nájmom,
b) ako kompenzácia škôd, ktoré spôsobil podnájomec na predmete podnájmu,
c) z uplatnených nárokov z omeškania zmluvne dohodnutých v tejto zmluve,
d) na základe objektívnych nákladov spojených s vymáhaním zaplatenia pohľadávky od podnájomec
6. V prípade, že nebude zo strany podnájomec daný dôvod na použitie finančnej zábezpeky a podnájomec bude mať voči prenájomcovi splnené všetky záväzky po ukončení tejto podnájomnej zmluvy, prenájomca sa zaväzuje finančnú zábezpeku podnájmeovi vrátiť v nespotrebovanej výške do 15 dní od odovzdania predmetu podnájmu.
7. V prípade použitia zábezpeky na úhradu záväzkov podnájomec, je podnájomec povinný zábezpeku doplniť do pôvodnej výšky do jedného mesiaca od odovzdania dokladu použitia zábezpeky.

Čl. IV.

Výška odplaty za užívanie predmetu podnájmu

1. Zmluvné strany sa dohodli na určení výšky nájmu a služieb spojených s podnájmom za užívanie predmetu podnájmu takto:
 - a) **Odplata (nájomné)** za kancelársky priestor vo výške 50,0 m² ročne: 3600,- EUR
pri užívaní výmere: 300,- EUR
fakturované mesačne:
 - b) **Poplatok za služby** poskytované s podnájmom sú stanovené paušálne vo výške 50,0 m² ročne: 3000,- EUR
pri užívaní výmere: 250,- EUR
fakturované mesačne:
2. Ceny uvedené v bode 1 tohto článku sú dohodnuté bez DPH. K dohodnutej cene sa pripočíta daň z pridanej hodnoty v zákonnej výške len u poplatku za služby s príhľadnutím na znenie bodu 5 tohto článku/, keďže prenajímateľ je jej platcom.
3. Výška nájomného bude upravovaná každoročne k 1. marcu kalendárneho roka s príhľadnutím na výšku rastu Indexu spotrebiteľských cien (ako je určený Štatistickým úradom SR, www.statistik.sk) za predchádzajúci kalendárny rok alebo medzoročným indexom inflácie. Zmena výšky nájomného podľa tohto bodu tejto zmluvy sa uskutoční na základe rokovania zmluvných strán, pričom pre ňu nie je potrebný súhlas podnajímateľa, keďže takýto súhlas je už podnájmateľom vyjadrený v tejto zmluve.
4. Výška poplatku za služby bude upravovaná každoročne, aj priebežne v roku, v prípade nárastu dodávateľských cien pri dodávke energie, plynu, vody, tepla na vstupoch pri ktoromkoľvek vstupe na základe kalkulácie prenajímateľa. Zmena výšky poplatku za služby podľa tohto bodu tejto zmluvy sa uskutoční na základe rokovania zmluvných strán, pričom pre ňu nie je potrebný súhlas podnajímateľa, keďže takýto súhlas je už podnájmateľom vyjadrený v tejto zmluve.
5. Podnajímateľ nie je platcom DPH.

Čl. V.

Práva a povinnosti podnajímateľa

1. Podnajímateľ je oprávnený užívať predmet podnájmu len na účely určené v tejto zmluve.
2. Podnajímateľ sa zaväzuje za predmet podnájmu zaplatiť poplatky za nájomné a služby stanovené v čl. IV. a za podmienok uvedených v čl. III.
3. Podnajímateľ sa bude starať o predmet podnájmu tak, aby nedošlo k jeho znehodnoteniu, poškodeniu alebo zničeniu. Vzniknutú škodu na predmete podnájmu bude podnajímateľ písomne hlásiť nájomcovi.
4. Podnajímateľ je povinný vzniknutú škodu na majetku uhradiť nájomcovi.
5. Akékoľvek úpravy alebo opravy vo vnútri prenajímateľho predmetu podnájmu zabezpečuje podnajímateľ len s predchádzajúcim písomným súhlasom nájomcu. Predchádzajúci súhlas nájomcu sa nevyžaduje v prípade bežnej údržby predmetu podnájmu - napr. výmena žiaroviek a pod... Podnajímateľ berie na vedomie, že akékoľvek vynaložené náklady na úpravu a zariadenie priestorov pre účely vlastného užívania realizuje vo vlastnej réžii ak sa s prenajímateľom písomne nedohodne inak. Súčasne súhlasí s tým, že nemá nárok na náhradu nákladov na úpravu priestorov realizovaných pred účinnosťou zmluvy aj v prípade, že z nejakých dôvodov nebude priestor užívať resp. dôjde k ukončeniu zmluvy v zmysle čl. II, bod 3 tejto zmluvy.
6. Podnajímateľ zodpovedá za vytvorenie podmienok bezpečnosti a ochrany zdravia osôb zdržujúcich sa s vedomím podnajímateľa v prenajímateľoch priestoroch v zmysle zákona NR SR č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov. Súčasne sa podnajímateľ

zaväzuje, že v priestoroch nájmeu, ktoré nie sú predmetom zmluvy bude dodržiavať právne a ostatné predpisy na zaistenie BOZP.

7. V prípade zavineneho spôsobenia škody na majetku v nájme nájmeu zanedbaním týchto predpisov je podnájomca povinný škodu nájmeovi nahradiť.
8. Podnájomca v zmysle § 6 ods. 2 Zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov zodpovedá za ochranu pred požiarmi prenajatého priestoru, zabezpečuje plnenie povinností na zaistenie ochrany pred požiarmi v prenajatých priestoroch v zmysle § 4, 5, 6, 7, 8 Zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov okrem ustanovení § 4 písm. a), b), c), d), f), j), k), l), m), n), § 5 písm. a), d), e), g).
9. Nájomea zabezpečuje prevádzku, údržbu, odborné prehliadky a skúšky vyhradených technických zariadení sk. A, B a ostatných technických zariadení, ktoré sú jeho majetkom v zmysle Vyhlášky č. 508/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov, odborné prehliadky a skúšky vyhradených technických zariadení a zariadení sk. A, B a ostatných technických zariadení, ktoré sú majetkom podnájomcu vykonáva podnájomca.
10. Podnájomca sa zaväzuje likvidovať na vlastné náklady osobitný odpad vyprodukovaný prevádzkou podnájomcu: obalová technika, kartóny, nebezpečný odpad: žiarivky, batérie, elektronika a i. podľa typu prevádzky podnájomcu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi o likvidácii odpadu.
11. Podnájomca sa zaväzuje v objekte administratívnej budovy dodržiavať bezpečnostné predpisy a predpisy o ochrane pred požiarmi pri prevádzke motorových vozidiel stanovené vyhláškou ST/BP a SBU č. 208/1991. Osobitne sa ukladá zákaz parkovať pred regulačnou stanicou plynu a mimo vyhradených plôch. Škody a sankcie, ktoré preukázateľne vzniknú nájmeovi porušením uvedených opatrení zo strany podnájomcu alebo jeho dodávateľov a zákazníkov znáša podnájomca.
12. Podnájomca zabezpečuje poistenie svojej prevádzkovej činnosti v predmete nájmu na svoje náklady.
13. Podnájomca sa zaväzuje ku dňu skončenia podnájomného vzťahu predmet podnájmu vypratať a vrátiť nájmeovi v stave obvyklého opotrebenia.

Čl. VI.

Povinnosti nájmeu /prenajímateľa/

1. Nájomea sa zaväzuje poskytnúť predmet podnájmu uvedený v čl. I. za podmienok stanovených v tejto zmluve a osobitne písomne dohodnutých podmienok pre úpravu priestorov na vykonávanie prevádzkovej činnosti.
2. Nájomea ako správca vykonáva všetky činnosti smerujúce k zabezpečeniu údržby a vykonaniu opráv spoločných priestorov, podstaty objektu a rozvodných sietí elektrických médií a príslušených pozemkov k nehnuteľnosti.
3. Nájomea zabezpečuje poistenie budovy proti požiaru a iným živelným pohromám
4. Nájomea sa zaväzuje v súlade s článkom V, bod 5 tejto zmluvy zohľadniť pri fakturácii vynaložené náklady na úpravu predmetu podnájmu v rozsahu ním odsúhlasenej a vopred dohodnutej spolu účasti.

Čl. VII.

Sankcie

1. V prípade neplnenia podmienok v čl. III. a IV. tejto zmluvy zo strany podnájomcu, je tento povinný prenajímateľovi zaplatiť úrok z omeškania v zmysle § 517 ods. 2 Občianskeho zákona.
2. Neplnenie povinností platiť nájomné alebo poplatok za služby po dobu viac ako 30 dní po splatnosti sú považované za hrubé porušenie zmluvy zo strany podnájomcu a sú dôvodom na okamžité odstúpenie zmluvy a vypratanie podnájomcu prenajímateľom podľa § 6 Občianskeho zákonníka.
3. V prípade zistenia iného porušenia plnenia povinností zo strany podnájomcu (okrem podľa čl. III a IV zmluvy), je prenajímateľ oprávnený, nie však povinný vyrubiť podnájomcovi zmluvnú pokutu do výšky 550,- EUR za porušenie podľa druhu a závažnosti porušenia. Právo prenajímateľa na

náhradu škody, pokiaľ vznikla porušením povinnosti podnájomcu, tým nie je dotknuté až do výšky skutočnej škody.

Čl. VIII.

Vznik, zmena zmluvy, skončenie podnájmu a výpoveď z podnájmu

1. Podnájomná zmluva nadobúda platnosť jej obojstranným podpísaním zmluvnými stranami a účinnosť dňom 01.01.2023.
2. K zmene dohodnutých ustanovení tejto zmluvy môže dôjsť len formou písomných dodatkov, po vzájomnom odsúhlasení a podpísaní obidvoch zmluvných strán.
3. Prenajímateľ môže okamžite odstúpiť od podnájomnej zmluvy v prípade nezaplatenia poplatkov za podnájom a služby v zmysle článku III., ak tieto podnájomca nezaplatí ani v náhradnej 5-dňovej lehote stanovenej v písomnej výzve prenajímateľa na zaplatenie nedoplatku. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia podnájomcovi.
4. V prípade, že podnájomca užíva predmetné priestory v rozpore s touto zmluvou je prenajímateľ oprávnený vyrubiť sankcie podľa tejto zmluvy alebo podľa zákona.
5. Zmluva je uzavretá na dobu neurčitú, počas platnosti zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán zmluvu písomne vypovedať s mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po jej doručení druhej zmluvnej strane.
6. Podnájomný vzťah môže byť ukončený aj písomnou dohodou zmluvných strán.
7. Podpisom tejto zmluvy sa ruší platnosť a účinnosť Podnájomnej zmluvy z 31.08.2022 uzavretej na predmet nájmu medzi podnájomcom a spoločnosťou TECT Com, s.r.o., ako prenajímateľom.

Čl. IX.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že
 - všetky dokumenty a písomnosti zo strany prenajímateľa na podnájomcu, ako aj faktúry budú zasielané na adresu:
„Súkromná základná umelecká škola, Osloboditeľov 8, 976 66 Polomka“
 - pri vzájomnej komunikácii môžu obidve zmluvné strany využívať aj elektronické médiá, a to cez účty:
TECTNOSTAV-Zvolen : tecom468@gmail.com
Súkromná základná umelecká škola : staneta@gmail.com
2. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, súhlasia s jej obsahom a na znak súhlasu ju podpisujú.
3. Zmluvné strany prehlasujú, že žiadna zo strán neuzavrela zmluvu v tiesni a ani za inak nápadne nevýhodných podmienok.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom vyhotovení pre každú zmluvnú stranu.
5. Táto zmluva je jediným a úplným dojednaním medzi zmluvnými stranami.
6. Podnájmu a všetky ostatné zmluvy alebo dojednania viažuce sa k predtým uzavretej tejto zmluve rušia.

V Banskej Bystrici, dňa 30.12.2022

Prenajímateľ:

TECTNOSTAV-Zvolen, a.s., Ing. Ivan Ušňak, predseda predstavenstva

Ing. Ján Štubniak, člen predstavenstva

Podnájomca:

Súkromná základná umelecká škola, Mgr. Stanislava Skladaná, riaditeľ

**Príloha k Podnájomnej zmluve v oblasti zodpovednosti za ochranu pred požiarom
a dodržiavaním predpisov o požiarnej prevencii - všeobecný pokyn pre budovy 6-10
ul. Kapitulská, Banská Bystrica.**

Podnájomca v rámci ochrany pred požiarom v predmete podnájmu musí :

1. a/ Zabezpečiť dodržiavanie predpisov o ochrane pred požiarom a požiarnej prevencii v prenajatých priestoroch, na ich zariadení a vybavení, vrátane predpísaných revízií týchto zariadení a uskutočnenie predpísaných školení u vlastných aj ako najatých pracovníkov, ako i vedenie predpisanej dokumentácie, ak to pre dané podmienky vyžaduje zákon.
b/ Využívať prenajatý priestor len na účely dohodnuté v Zmluve.
c/ Neskladovať v prenajatom priestore horľavé kvapaliny, alebo iné horľavé látky využívajúce osobitné podmienky skladovania.
d/ Používať len elektrické spotrebiče, ktoré sú certifikované a majú neporušenú prívodovú šnúru.
e/ Nepoužívať špeciálne výhrevné telesá a radiátory v blízkosti horľavých látok (napr. papier, kartón, záclony a pod.).
f/ Pri používaní výhrevných telies a radiátorov, resp. elektrických spotrebičov sa riadiť pokynmi výrobcu o bezpečnej prevádzke (napr. odstupová vzdialenosť 1m, pri odchode z pracoviska odpojiť zariadenie zo zásuvky, a pod.).
g/ Všetky prípadné zistené závady na rozvodoch elektrickej energie, prípadne iných zariadeniach v predmete podnájmu a spoločných priestoroch, ktoré by mohli viesť k požiaru okamžite hlásiť zodpovedným pracovníkom správcu.
h/ Zabezpečiť zoznámenie pracovníkov s rozmiestnením hasiacich prístrojov v predmete podnájmu a vedľajších spoločných priestoroch.
i/ Zabezpečiť, aby zamestnanci podnájmcu v prípade, že počas prevádzky zistia v predmete podnájmu nedostatky, ktoré môžu byť príčinou požiaru zabezpečili ich odstránenie a pracovisko opustili až po ich odstránení.
j/ Zabezpečiť, aby zamestnanci podnájmcu pri vzniku požiaru na pracovisku alebo v spoločných priestoroch sa riadili platnými požiaro-poplachovými smernicami platnými pre daný objekt.
2. V objekte, kde sa nachádza predmet nájmu nie je zabezpečená nepretržitá ochrana pred požiarom v mimopracovnom čase v zmysle ustanovení §. 11 odst. 1 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. .
V súlade s ustanovením odst. 5 tohto paragrafu kontrolu v osobitnom režime vykonávajú poverení pracovníci nájmcu kontrolnými obhliadkami vždy pred príchodom a po odchode pracovníkov a podnájomníkov t.j. v čase od 7.00 do 7.30 hod. ráno a 20.30 do 21.00 hod. večer počas pracovných dní a v 17.00 - 17.30 hod. počas voľných dní a sviatkov.
3. Osobitne podnájomca v rámci ochrany pred požiarom v mimopracovnom čase, aby osoba určená štatutárom:
a/ Pri odchode z pracoviska skontrolovala, aby na vykurovacích telesách a ich v blízkosti neboli položené ľahko zápalné materiály.
b/ Pri odchode z pracoviska boli vypnuté všetky elektrické spotrebiče, ktoré nemusia byť v mimopracovnom čase v prevádzke.
c/ Pri odchode z pracoviska boli vhodným spôsobom uložené resp. uskladnené všetky horľavé látky nachádzajúce sa v predmete podnájmu.
d/ Pri odchode z pracoviska boli uzatvorené všetky okná (aj na chodbách) v predmete podnájmu a dvere riadne uzamknuté.

4. Prenajímateľ a podnájomník sa v súlade s ustanovením § 15 odst. 1 Vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z.z. dohodli na zriadení spoločnej ohlasovne požiarov počas prevádzkovej doby v kancelárii č. 305 na III. poschodí v bloku A. Tel. kontakt je 0484126267, 0905384924, 0918652602. . Uvedenú ohlasovňu zriadil správca nehnuteľností pre podnájomníkov počas bežnej pracovnej doby. Za jej vybavenie a príslušnú dokumentáciu zodpovedá prenajímateľ..

Podnájomca predloží nájomcovi zoznam pracovníkov zodpovedných za dodržiavania predpisov o ochrane pred požiarom na pracoviskách v predmete podnájmu, vrátane štatutárneho zástupcu s uvedením ich platných telefónnych čísiel. Súčasne sa zaväzuje bezodkladne nahlasovať zástupcovi prenajímateľa všetky zmeny v týchto údajoch.

5. Podnájomca zabezpečuje spracovanie požiarnej identifikačnej karty predmetu podnájmu ak to charakter a rozsah jeho činnosti vyžaduje. Kópiu požiarnej identifikačnej karty predmetu podnájmu predkladá zástupcovi prenajímateľa.
6. Podnájomca zabezpečí, aby pracovníci uzamykali
- vstupnú mrežu na vstup do objektu č.8 pri každom príchode a odchode z objektu v pracovné dni po 20.30 hod. a pred 6.00 hod. v sobotu a cez nedeľu po 15.30 hod. a pred 8.00 hod. a vo sviatky počas celého dňa
 - vstupnú bránu pre autá pri každom príchode a odchode z objektu v pracovné dni po 19.00 hod. a pred 6.00 hod. v sobotu a cez nedeľu a vo sviatky počas celého dňa.
 - vstupné dvere vo vchode 8 / **ak je brána do vchodu uzatvorená**/ v pracovné dni po 20.30 hod. a pred 6.00 hod. v sobotu a cez nedeľu po 15.30 hod. a pred 8.00 hod. a vo sviatky počas celého dňa

V Banskej Bystrici 30.12.2022

za prenajímateľa: TECHNOSTAV-Zvolen, a.s.,
Ing. Ján Štubniak ,na základe plnej moci

za podnájomcu: Súkromná základná umelecká škola, IČO 4230867
Mgr. Stanislava Skladaná, riaditeľka