

Rámcová Zmluva o poskytnutí služieb

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) medzi zmluvnými stranami (ďalej „Zmluva“)

Zmluvné strany

Názov: Slovenská pošta, a.s.
Sídlo: Partizánska cesta 9,
975 99 Banská Bystrica
V mene spoločnosti koná predstavenstvo v zložení: Mgr. Peter Helexa – predseda predstavenstva
Bc. René Kubiš – člen predstavenstva
IČO: 36 631 124
DIČ: 2021879959
IČ DPH: SK2021879959
Zapísaná: v obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel: Sa, vložka číslo: 803/S
Bankové spojenie: Poštová banka, a.s. Bratislava
IBAN: SK9765000000003001130011
SWIFT: POBNSKBA

ďalej „Objednávateľ“

a

Obchodné meno: Ernst & Young, s. r. o.,
Sídlo: Žitkova 9,
811 02 Bratislava
zástupca: Mgr. Peter Borák - prokurista
IČO: 35 839 121
DIČ: 2020287654
IČ DPH: SK2020287654
Zapísaná: zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka číslo 104675/B
Bankové spojenie: COMMERZBANK AG, pobočka zahraničnej banky, Bratislava
IBAN: IBAN: SK7780500000000070002925
SWIFT/BIC: COBASKBX

ďalej „Poskytovateľ“

parafy:	Rámcová zmluva o poskytovaní služieb na „Podporu programového a projektového riadenia“ Slovenskej pošty, a. s.	odborný garant : GR-SSKaPR
	Strana 1 z 14	číslo v CEEZ: 69/2019
		Klasifikácia informácií: *V*

Článok 1 Predmet Zmluvy

- 1.1) Účelom tejto Zmluvy je stanoviť základné podmienky, za ktorých má Poskytovateľ realizovať požadované odborné poradenské služby pre Objednávateľa týkajúce sa oblasti prípravy plánovania a koordinácie komplexných projektov, a ktoré budú bližšie špecifikované v príslušnej objednávke k Zmluve.
- 1.2) Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa na základe objednávok poskytovať Objednávateľovi analytické a konzultačné služby na „Podporu programového a projektového riadenia“ Slovenskej pošty, a. s.
- 1.3) Objednávateľ je oprávnený vystaviť pre každý Projekt objednávku, ktorá bude predstavovať návrh Objednávateľa na uzavretie čiastkovej zmluvy s Poskytovateľom. Objednávky budú upravovať konkrétny rozsah služieb, ktoré majú byť uskutočnené Poskytovateľom.
- 1.4) Objedávka musí obsahovať minimálne tieto časti:
- a) Názov Zadania/Projektu
 - b) Definíciu predmetu a rozsahu zadania
 - c) Meno projektového manažéra / Zodpovednej osoby
 - d) Požadované plnenie zo strany Poskytovateľa
 - e) Definícia rozdelenia zodpovednosti
 - f) Termíny dodania / splnenia kľúčových výstupov predmetu čiastkovej zmluvy
 - g) Akceptačné kritériá a postupy
 - h) Maximálny počet človekohodín, ktoré je Poskytovateľ oprávnený alokovať na realizáciu čiastkovej zmluvy

Za úplnú objednávku sa podľa tejto Zmluvy považuje len objednávka čitateľná, s údajmi uvedenými v tomto bode a podpísaná Objednávateľom. Objednávateľ sa zaväzuje, že objednávku doručí Poskytovateľovi osobne, poštou alebo mailom.

- 1.5) Poskytovateľ je povinný najneskôr do troch pracovných dní po dni doručenia objednávky od Objednávateľa, potvrdiť príjem a akceptáciu objednávky, a to rovnakou formou, akou mu bola objednávka doručená (osobne, poštou, mailom). Potvrdením objednávky zo strany Poskytovateľa sa považuje čiastková zmluva za uzatvorenú.
- 1.6) V prípade, ak Poskytovateľ z akýchkoľvek dôvodov, s výnimkou dôvodov spočívajúcich vo vyššej moci, nepotvrdí (neakceptuje) objednávku v lehote stanovenej v bode 1.5) tohto článku, považuje sa nasledujúci pracovný deň po dni doručenia riadne vystavenej objednávky Poskytovateľovi, za deň prijatia (akceptácie) objednávky (v prípade odoslania objednávky emailom deň nasledujúci po jeho odoslaní).
- 1.7) Zmluvné strany sa dohodli, že maximálny počet človekohodín, ktoré je Poskytovateľ oprávnený alokovať na realizáciu čiastkovej zmluvy uvedený v objednávke podľa bodu 1.4) písm. h) môže byť v priebehu platnosti čiastkovej zmluvy modifikovaný na základe

parafy:	Rámcová zmluva o poskytovaní služieb na „Podporu programového a projektového riadenia“ Slovenskej pošty, a. s.	odborný garant : GR-SSKaPR
	Strana 2 z 14	číslo v CEEZ: 69/2019
		Klasifikácia informácií: *V*

potrieb príslušného projektu, pričom všetky zmeny budú podliehať schváleniu Objednávateľom.

- 1.8) Objednávateľ sa na základe tejto Zmluvy a príslušnej objednávky a za podmienok v nich uvedených zaväzuje za riadne poskytnuté plnenie predmetu tejto Zmluvy zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú odmenu.
- 1.9) Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne spolupracovať, čo je potrebné k riadnemu splneniu predmetu tejto Zmluvy.
- 1.10) Poskytovateľ výslovne prehlasuje a zaručuje, že:
- a) je oprávnený uzavrieť túto Zmluvu a poskytnúť služby Objednávateľovi;
 - b) je osobou odborne spôsobilou k plneniu predmetu tejto Zmluvy;
 - c) mu nič nebráni v plnení predmetu tejto Zmluvy.

Článok 2

Termín a spôsob poskytnutia služieb

- 2.1) Zmluvné strany sa môžu v príslušnej objednávke alebo počas plnenia predmetu čiastkovej zmluvy dohodnúť na harmonograme realizácie Projektu, v ktorom určia hlavné míľniky.

Článok 3

Miesto poskytnutia služieb

- 3.1) Miestom poskytnutia služby budú pracovné priestory v sídle Objednávateľa a Poskytovateľa podľa identifikačných údajov uvedených v tejto Zmluve, prípadne iné dohodnuté priestory.
- 3.2) Zmluvné strany sa dohodli, že miestom dodania služieb bude: Slovenská pošta, a. s., Nám SNP 35, 814 20 Bratislava – odbor stratégie spoločnosti, kvality a projektového riadenia.

Článok 4

Odmena za poskytnuté služby

- 4.1) Za služby poskytnuté Objednávateľovi podľa tejto Zmluvy na základe objednávok, obdrží Poskytovateľ odmenu, ktorá bude určená ako súčin počtu skutočne vynaložených hodín pracovníkmi Poskytovateľa pri plnení predmetu čiastkovej zmluvy a hodinovej sadzby príslušnej pracovnej pozície pracovníkov Poskytovateľa, ktorí sa zúčastnili plnenia predmetu čiastkovej zmluvy, uvedenej v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy. Všetky sumy budú vyjadrené a splatné v EUR.
- 4.2) Poskytovateľ je povinný doručiť faktúry Objednávateľovi spolu s dohodnutými prílohami (napr. čiastkový akceptačný protokol) potvrdzujúcimi plnenie, za ktoré sú fakturované sumy a ich správnosť v súlade s dojednaniaми uvedenými v príslušnej objednávke. K cene bude fakturovaná DPH v zmysle platných právnych predpisov v čase fakturácie.

parafy:	Rámcová zmluva o poskytovaní služieb na „Podporu programového a projektového riadenia“ Slovenskej pošty, a. s.	odborný garant : GR-SSKaPR
	Strana 3 z 14	číslo v CEEZ: 69/2019
		Klasifikácia informácií: *V*

- 4.3) Do ceny určenej podľa bodu 4.1) tejto Zmluvy sú už zahrnuté všetky náklady, ktoré by mohli Poskytovateľovi v súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy vzniknúť a považuje sa za cenu maximálnu.
- 4.4) Podkladom pre fakturáciu je podpísaný Akceptačný/Preberací protokol, ak je podmienkou zaplatenia odmeny odovzdanie diela (napr. písomná správa) a podpísaný časový výkaz v zmysle bodu 6.2) písm. b), pričom kópia podpísaného Akceptačného/Preberacieho protokolu a časového výkazu musia byť prílohami k faktúre.
- 4.5) Faktúra musí byť vystavená v zmysle platných právnych predpisov. Faktúry sú splatné do 30 dní od dátumu doručenia faktúry Objednávateľovi. Všetky platby budú uskutočnené na bankový účet špecifikovaný Poskytovateľom. Platba sa bude považovať za zrealizovanú po jej odpísaní z Objednávateľovho bankového účtu.
- 4.6) Bankové spojenie Poskytovateľa uvedené na faktúre musí byť zhodné s bankovým spojením dohodnutým v Zmluve. V opačnom prípade má Objednávateľ právo vrátiť faktúru. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej alebo doplnenej faktúry Objednávateľovi. O zmenu bankového spojenia za účelom presmerovania platby môže požiadať zmluvná strana aj iným spôsobom než dodatkom k Zmluve, a to oficiálnou žiadosťou o presmerovania platby na účet uvedený v takejto žiadosti, ktorú doručí dlžníkovi.
- 4.7) V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení, alebo k nej nebudú priložené doklady dohodnuté zmluvnými stranami, je Objednávateľ oprávnený vrátiť ju Poskytovateľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej alebo doplnenej faktúry Objednávateľovi.

Článok 5

Povinnosti Poskytovateľa a Objednávateľa

- 5.1) Zmluvné strany budú počas poskytovania služieb podľa tejto Zmluvy úzko spolupracovať. K plneniu tejto Zmluvy a príslušných čiastkových zmlúv každá zmluvná strana ustanoví svojho odborného zástupcu povereného právomocami nevyhnutnými k riešeniu akýchkoľvek problémov, ktoré by mohli nastať pri plnení tejto Zmluvy. Títo zástupcovia budú zabezpečovať kontakt medzi Poskytovateľom a Objednávateľom.

za Objednávateľa sú ustanovenými odbornými zástupcami:

Ing. Rastislav Kulich, PhD, vedúci odboru stratégie spoločnosti, kvality a projektového riadenia, e-mail: XX, tel: XX

Ing. Michal Lieskovský, programový administrátor, odbor stratégie spoločnosti, kvality a projektového riadenia, e-mail: XX, tel: XX

za Poskytovateľa sú ustanovenými odbornými zástupcami:

Mgr. Peter Borák, prokurista, e-mail: XX, tel: XX

Ing. Mikuláš Zalai, senior manažér, e-mail: XX, tel: XX

- 5.2) Meniť odborných zástupcov môže ktorákoľvek zmluvná strana za seba aj bez uvedenia dôvodu a bez potreby uzatvárania dodatku k tejto Zmluve, pričom postačí oznámiť druhej zmluvnej strane osobné údaje nového odborného zástupcu zmluvnej strany.

parafy:	Rámcová zmluva o poskytovaní služieb na „Podporu programového a projektového riadenia“ Slovenskej pošty, a. s.	odborný garant : GR-SSKaPR
	Strana 4 z 14	číslo v CEEZ: 69/2019
		Klasifikácia informácií: *V*

- 5.3) Najneskôr 5 pracovných dní pred začatím plnenia predmetu čiastkovej zmluvy je Poskytovateľ povinný oboznámiť Objednávateľa s návrhom svojich pracovníkov na realizáciu Projektu a zaslať ich profesijný životopis Objednávateľovi, pričom minimálne kvalifikačné predpoklady pracovníkov poskytovateľa sú špecifikované v Prílohe č.1 tejto Zmluvy, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 5.4) Objednávateľ si vyhradzuje právo pred začatím plnenia predmetu čiastkovej zmluvy a aj počas plnenia predmetu čiastkovej zmluvy požiadať o výmenu pracovníkov Poskytovateľa.
- 5.5) V prípade, ak Objednávateľ požiada o výmenu pracovníka Poskytovateľa, Poskytovateľ je povinný do 5 pracovných dní zabezpečiť nomináciu nového pracovníka a po jeho akceptácii Objednávateľom zabezpečiť, že jeho pracovník do 5 pracovných dní od jeho akceptácie začne plniť predmet čiastkovej zmluvy.
- 5.6) V prípade, že Objednávateľ neakceptuje nominácie pracovníkov Poskytovateľa, poskytovateľ nie je oprávnený poskytnúť predmet plnenia (čiastkovej zmluvy) týmito pracovníkmi, a v prípade, že ho poskytne, objednávateľ nemusí takéto plnenie od poskytovateľa prijať a zaplatiť zaň odmenu podľa tejto Zmluvy.

Článok 6

Plnenie záväzkov

- 6.1) Objednávateľ sa zaväzuje:
- a) poskytnúť Poskytovateľovi pri poskytovaní služieb potrebnú súčinnosť, najmä poskytnúť Poskytovateľovi na požiadanie bezodkladne všetky podklady, ktoré sú podľa Poskytovateľa nevyhnutné pre poskytnutie služieb, ako aj zabezpečiť vyžiadané rozhovory so zamestnancami Objednávateľa. Objednávateľ zodpovedá za správnosť a úplnosť ním poskytnutých podkladov;
 - b) potvrdiť poskytnutie poradenských služieb podpísaním Akceptačného/Preberacieho protokolu, ak výstupom poskytovaných služieb je dielo (napr. písomná správa), resp. podpísaním časového výkazu;
 - c) zaplatiť Poskytovateľovi dohodnutú odmenu za poskytnuté služby podľa článku 4. tejto Zmluvy.
- 6.2) Poskytovateľ:
- a) sa zaväzuje poskytnúť objednané služby riadne a včas.
 - b) je povinný vypracovať časový výkaz vykonaných prác/činností, ktoré sa vťahujú ku konkrétnej objednávke/čiastkovej zmluve a predložiť ho objednávateľovi na schválenie pred vystavením faktúry.
 - d) nie je zodpovedný za úplnosť, pravdivosť a správnosť informácií poskytnutých Objednávateľom, podnikne však všetky odôvodnené kroky na to, aby vyhodnotil presnosť informácií a na prípadné nepresnosti upozorní Objednávateľa. Zodpovednosť Poskytovateľa sa nevzťahuje na škody, ku ktorým by mohlo dôjsť následkom podvodu, nesprávnej informácie alebo akéhokoľvek

parafy:	Rámcová zmluva o poskytovaní služieb na „Podporu programového a projektového riadenia“ Slovenskej pošty, a. s.	odborný garant : GR-SSKaPR
	Strana 5 z 14	číslo v CEEZ: 69/2019
		Klasifikácia informácií: *V*

úmyselného trestného činu, spôsobeného Objednávateľom, jeho zamestnancami alebo osobou konajúcou v mene Objednávateľa.

Článok 7

Zmluvná pokuta a úroky z omeškania

- 7.1) Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby včas, podľa dohodnutých (aj čiastkových) termínov a v súlade so Zmluvou a akceptovanými objednávkami. V prípade porušenia tejto povinnosti z dôvodov na strane Poskytovateľa, je Objednávateľ oprávnený za každé omeškanie poskytnutia služby uplatniť si písomne voči Poskytovateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z celkového finančného limitu príslušnej Objednávky za každý, aj začatý deň omeškania. Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody v plnom rozsahu.
- 7.2) V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry vznikne Poskytovateľovi právo uplatniť si písomne voči Objednávateľovi zákonné úroky z omeškania vo výške určenej všeobecne záväznými právnymi predpismi pre obchodno-právne vzťahy.
- 7.3) Rozsah zodpovednosti Poskytovateľa za spôsobené škody vo vzťahu k Objednávateľovi a/ alebo tretím stranám vzniknuté v súvislosti s akýmikoľvek úkonmi alebo neplnením Poskytovateľa zahŕňa len skutočne spôsobenú a preukázanú priamu škodu.
- 7.4) Okrem prípadov, keď je to explicitne uvedené v tejto Zmluve alebo príslušnej objednávke, ani jedna zmluvná strana nenesie v žiadnom prípade zodpovednosť za následné, náhodné, nepriame, špecifické alebo represívne škody, straty alebo výdavky (vrátane prerušenia prevádzky, neúspechu v podnikaní, ušlého zisku alebo straty úspor), ani v prípade ak bola upozornená na to, že by k nim prípadne mohlo dôjsť.

Článok 8

Vyššia moc

- 8.1) Žiadna zo zmluvných strán nebude zodpovedná za neplnenie si povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy, spôsobené okolnosťami mimo jej kontroly, ktoré nemožno predvídať alebo im zabrániť (ďalej „Okolnosti vyššej moci“).
- 8.2) V prípade, že nastanú Okolnosti vyššej moci, bude dotknutá zmluvná strana bezodkladne informovať druhú stranu a prerokuje s ňou odklad poskytovania služieb alebo ukončenie tejto Zmluvy.

Článok 9

Ukončenie Zmluvy

- 9.1) Túto Zmluvu resp. príslušnú čiastkovú zmluvu je možné pred uplynutím jej doby platnosti ukončiť:
- a) odstúpením od zmluvy z dôvodov uvedených v bode 9.2
- b) písomnou dohodou zmluvných strán
- c) písomnou výpoveďou Objednávateľa aj bez udania dôvodu, pričom dohodou strán sa výpovedná lehota stanovuje na tri mesiace, počítajúc od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

parafy:	Rámcová zmluva o poskytovaní služieb na „Podporu programového a projektového riadenia“ Slovenskej pošty, a. s.	odborný garant : GR-SSKaPR
	Strana 6 z 14	číslo v CEEZ: 69/2019
		Klasifikácia informácií: *V*

- 9.2) Odstúpiť od Zmluvy resp. príslušnej čiastkovej zmluvy je možné v prípade podstatného porušenia Zmluvy, pričom za podstatné porušenie zmluvnej strany považujú omeškania s plnením záväzkov podľa Zmluvy.
- 9.3) Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že Objednávateľ je oprávnený aj bez uvedenia dôvodu odstúpiť od ktorejkoľvek čiastkovej zmluvy (objednávky) vystavenej a doručenej Poskytovateľovi podľa tejto Zmluvy, pričom Poskytovateľovi v takomto prípade vzniká nárok na úhradu pomernej časti odmeny uvedenej v tejto Zmluve za skutočne vykonané činnosti do dňa odstúpenia od čiastkovej zmluvy (objednávky).
- 9.4) Objednávateľ môže od zmluvy odstúpiť pri podstatnom porušení zmluvy zo strany Poskytovateľa, za ktoré sa považuje:
- a) ak dôjde k výmazu Poskytovateľa, ako partnera verejného sektora, z registra počas platnosti tejto zmluvy. Objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy dňom právoplatnosti o výmaze podľa § 12 a pokute z dôvodov podľa § 13 ods. 2 ZoRPVS;
 - b) ak je partner verejného sektora (Poskytovateľ) viac ako 30 dní v omeškaní so splnením povinnosti podľa § 10 ods. 2 tretej vety ZoRPVS;
 - c) ak počas platnosti tejto zmluvy použije Poskytovateľ subdodávateľa nezapísaného v registri, hoci takýto subdodávateľ mal byť v zmysle ZoRPVS zapísaný v registri, prípadne ak bol subdodávateľ počas plnenia predmetu tejto zmluvy vymazaný z registra a Poskytovateľ ho naďalej používal na plnenie predmetu tejto zmluvy ako svojho subdodávateľa.
- 9.5) Odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia druhej strane. Vzájomne poskytnuté plnenia do dňa odstúpenia od Zmluvy resp. príslušnej objednávky si zmluvné strany ponechajú.
- 9.6) Povinnosť doručiť odstúpenie od tejto Zmluvy/čiastkovej zmluvy, resp. výpoveď tejto Zmluvy/čiastkovej zmluvy podľa tohto článku sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia odstúpenia od Zmluvy/čiastkovej zmluvy, resp. výpovede tejto Zmluvy/čiastkovej zmluvy alebo odmietnutím toto odstúpenie resp. túto výpoveď prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti poštová zásielka s odstúpením od tejto Zmluvy/čiastkovej zmluvy, resp. s výpoveďou tejto Zmluvy/čiastkovej zmluvy ako nedoručená alebo nedoručiteľná, považuje sa za doručenie dňom, v ktorom poštový podnik vykonal jej doručovanie (usiloval sa o doručenie v mieste uvedenom na obálke predmetnej zásielky). Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie zmluvným stranám je rozhodná adresa, ktorá je ako jej sídlo zmluvnej strany zapísaná v obchodnom registri.
- 9.7) V prípade ukončenia Zmluvy resp. čiastkovej zmluvy spôsobmi uvedenými v bode 9.1) tejto Zmluvy má Poskytovateľ nárok na úhradu tých plnení, ktoré poskytol podľa tejto Zmluvy resp. príslušnej objednávky do dňa skončenia platnosti Zmluvy resp. príslušnej čiastkovej zmluvy.
- 9.8) Platnosť čiastkovej zmluvy trvá od uzatvorenia čiastkovej zmluvy postupom podľa čl. 1 tejto Zmluvy do dojednanej doby. Ak nie je v čiastkovej zmluve dojednaná doba, má sa

parafy:	Rámcová zmluva o poskytovaní služieb na „Podporu programového a projektového riadenia“ Slovenskej pošty, a. s.	odborný garant : GR-SSKaPR
	Strana 7 z 14	číslo v CEEZ: 69/2019
		Klasifikácia informácií: *V*

zato, že čiastková zmluva trvá do doby poskytnutia služby a zaplattenia ceny za túto službu. Čiastková zmluva vždy zaniká dňom skončenia platnosti tejto Zmluvy.

Článok 10

Riešenie prípadných sporov

- 10.1) Objednávateľ a Poskytovateľ sa zaväzujú, že všetky spory, ktoré by prípadne mohli vyplývať z tejto Zmluvy, budú riešiť v prvom rade vzájomnou dohodou. Pokiaľ dohoda nebude dosiahnutá, budú všetky spory vzniknuté v súvislosti s touto Zmluvou riešené príslušným súdom v Slovenskej republike v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky.

Článok 11

Ochrana dôverných informácií

- 11.1) Zmluvné strany budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách získaných pri plnení záväzkov z tejto Zmluvy a príslušných objednávok. Dôvernými informáciami sa rozumejú informácie, ktorých poskytnutie tretej osobe zmluvnou stranou by mohlo byť v rozpore s oprávnenými záujmami druhej zmluvnej strany. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia Zmluvy stali verejne známymi, informácie získané oprávnene inak, ako od druhej zmluvnej strany, a informácie, ktorých používanie upravujú osobitné predpisy, napr. informácie, ktoré je Objednávateľ povinný sprístupniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií).
- 11.2) Zmluvné strany sa zaväzujú v súlade so zákonom č. 18/2018 Z.z., z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení ochraňovať osobné údaje, s ktorými môžu prísť pri plnení predmetu tejto Zmluvy do styku. Osobné údaje sa považujú za dôverné informácie v zmysle tejto Zmluvy a prináleží im náležitá ochrana.
- 11.3) V prípade porušenia ustanovení bodu 11.1) a 11.2) tohto článku uhradí Poskytovateľ zmluvnú pokutu vo výške 5 000 EUR (slovom: päťtisíc eur) za každé jednotlivé porušenie. Uplatnením si zmluvnej pokuty nezaniká nárok na náhradu škody.
- 11.4) Záväzky podľa tohto článku sú časovo neobmedzené, a to až do doby, kedy sa dôverné informácie stanú verejne známymi, bez toho žeby ani jedna zmluvná strana neporušila ustanovenia tejto Zmluvy.

Článok 12

Doba trvania zmluvy

- 12.1) Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to v trvaní 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, resp. do vyčerpania finančného limitu vo výške 420 000 EUR bez DPH (slovom: štyristodvadsaťtisíc eur), ktorý na tento účel má Objednávateľ k dispozícii a to podľa toho, ktorá z týchto skutočností nastane skôr.

Článok 13

Záverečné ustanovenia

parafy:	Rámcová zmluva o poskytovaní služieb na „Podporu programového a projektového riadenia“ Slovenskej pošty, a. s.	odborný garant : GR-SSKaPR
	Strana 8 z 14	číslo v CEEZ: 69/2019
		Klasifikácia informácií: *V*

- 13.1) Poskytovateľ vyhlasuje, že vzhľadom na finančné plnenie z tejto zmluvy si je vedomý skutočnosti, že sa považuje za partnera verejného sektora v zmysle ustanovenia § 2 zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoRPVS“), a je súčasne zapísaný v registri partnerov verejného sektora (ďalej len „register“), ktorého správcou a prevádzkovateľom je Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky. Poskytovateľ tiež vyhlasuje, že v prípade, ak bude plniť predmet plnenia tejto Zmluvy prostredníctvom subdodávateľov, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra v zmysle ZoRPVS, musia byť v čase uzavretia tejto Zmluvy v registri zapísaní. V prípade, ak počas platnosti tejto Zmluvy dôjde k právoplatnému výmazu subdodávateľa z registra, je Poskytovateľ povinný okamžite ukončiť plnenie tejto Zmluvy prostredníctvom takéhoto subdodávateľa. Porušenie povinnosti vykonať overenie identifikácie konečného užívateľa výhod v zmysle § 11 ods. 2 ZoRPVS alebo nesplnenie povinnosti vykonať zápis oprávnenej osoby do registra včas v zmysle § 10 ods. 2 tretej vety ZoRPVS bude mať za následok, že Objednávateľ, s ktorým partner verejného sektora (Poskytovateľ) uzavrel zmluvu, nemusí plniť svoje zmluvné povinnosti a nedostane sa tým do omeškania so splnením svojho záväzku. Ostatné právne vzťahy medzi zmluvnými stranami, touto Zmluvou neupravené, sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 13.2) Všetky zmeny a doplnky k tejto Zmluve musia byť vykonané vo forme písomných riadne očíslovaných dodatkov schválených a podpísaných obidvoma zmluvnými stranami, ak Zmluva neustanovuje inak.
- 13.3) Ak pri plnení tejto Zmluvy dôjde k vytvoreniu diela, ktoré môže byť predmetom práv duševného vlastníctva, platí, že Poskytovateľ dňom podpisu Akceptačného/Preberacieho protokolu udelil Objednávateľovi výhradnú licenciu na jeho použitie v neobmedzenom rozsahu, na celú dobu trvania majetkových práv Poskytovateľa a na účel, na ktorý bolo dielo vytvorené. Poskytovateľ dáva Objednávateľovi súhlas najmä na vyhotovenie rozmnožení diela, jeho spracovanie, prepracovanie a použitie pre potreby Objednávateľa a jeho sprístupnenie tretím osobám. Poskytovateľ súhlasí, aby Objednávateľ udelil sublicenciu tretím osobám na použitie diela rovnakým spôsobom, v rovnakom rozsahu, na rovnaký čas a za rovnakých podmienok, ako je licencia udelená na základe tejto zmluvy Objednávateľovi. Licencia sa udeľuje odplatne, pričom odmena za jej poskytnutie ako aj odmena za udelenie súhlasu Objednávateľovi na udelenie sublicencie je už zahrnutá v odmene za poskytnuté služby dohodnutej v článku 4 tejto Zmluvy. Udelená licencia nebude skončením platnosti tejto Zmluvy dotknutá.
- 13.4) Táto Zmluva sa vyhotovuje v slovenskom jazyku, v šiestich exemplároch. Každá zmluvná strana obdrží po troch vyhotoveniach Zmluvy.
- 13.5) Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne sa informovať o akýchkoľvek skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na plnenie Zmluvy.
- 13.6) Táto Zmluva, vrátane všetkých dokumentov, ktoré sa v nej spomínajú, predstavuje kompletnú dohodu medzi zmluvnými stranami a nahrádza a ruší všetky predchádzajúce dohody, záväzky, vyhlásenia, záruky a dohody medzi zmluvnými stranami, či už písomné alebo ústne, v súvislosti s predmetom Zmluvy.

parafy:	Rámcová zmluva o poskytovaní služieb na „Podporu programového a projektového riadenia“ Slovenskej pošty, a. s.	odborný garant : GR-SSKaPR
	Strana 9 z 14	číslo v CEEZ: 69/2019
		Klasifikácia informácií: *V*

- 13.7) Ak sa niektoré z ustanovení Zmluvy stane nevynútiteľným alebo neplatným podľa platných právnych predpisov, bude toto ustanovenie neúčinné len do tej miery, do akej je nevynútiteľné či neplatné. Ďalšie ustanovenia Zmluvy ostávajú naďalej záväzné a v plnej platnosti a účinnosti. Pokiaľ nastane takáto situácia, zmluvné strany nahradia toto nevynútiteľné či neplatné ustanovenie iným ustanovením, ktoré sa mu svojím obsahom a účelom bude čo najviac približovať.
- 13.8) Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená postúpiť práva alebo povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.
- 13.9) Žiadna zo zmluvných strán nebude usudzovať, že sa druhá zmluvná strana vzdala niektorej zo zmluvných podmienok, pokiaľ takéto vzdanie sa nebude výslovné v písomnej podobe a podpísané vzdávajúcou sa zmluvnou stranou a doručené druhej zmluvnej strane.
- 13.10) Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť deň nasledujúci po dni zverejnenia Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv. Zmluvné strany berú na vedomie že táto Zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení a preto podpisom tejto Zmluvy súhlasia, že táto Zmluva vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“). Register je verejný zoznam povinne zverejňovaných zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zverejnenie Zmluvy v registri sa nepovažuje za porušenie ani za ohrozenie obchodného tajomstva ani dôverných informácií.
- 13.11) Zmluvné strany vyhlasujú, že sú oprávnené s predmetom Zmluvy nakladať, zmluvné prejavy sú im dostatočne zrozumiteľné a určité, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená a právny úkon je urobený v predpísanej forme, na znak čoho túto Zmluvu podpísali.
- 13.12) Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú:
- Príloha č. 1 Minimálne kvalifikačné predpoklady pracovníkov
 - Príloha č. 2 Cenník,
 - Príloha č. 3 Vzor časového výkazu.

Za Poskytovateľa

Za Objednávateľa:

V....., dňa:

V....., dňa:

parafy:	Rámcová zmluva o poskytovaní služieb na „Podporu programového a projektového riadenia“ Slovenskej pošty, a. s.	odborný garant : GR-SSKaPR
	Strana 10 z 14	číslo v CEEZ: 69/2019
		Klasifikácia informácií: *V*

.....
Mgr. Peter Borák
prokurista
Ernst & Young, s. r. o.

.....
Mgr. Peter Helexa
predseda predstavenstva
Slovenská pošta, a. s.

.....
Bc. René Kubiš
člen predstavenstva
Slovenská pošta, a. s.

parafy:	Rámcová zmluva o poskytovaní služieb na „Podporu programového a projektového riadenia“ Slovenskej pošty, a. s.	odborný garant : GR-SSKaPR
	Strana 11 z 14	číslo v CEEZ: 69/2019
		Klasifikácia informácií: *V*

Príloha č. 1 Minimálne kvalifikačné predpoklady pracovníkov

a) Senior projektový manažér

- minimálne ukončené vysokoškolské vzdelanie II. stupňa,
- minimálne 7 rokov odbornej praxe v oblasti riadenia projektov, projektovej kancelárie a kvality projektových výstupov súvisiacich s elektronizáciou podnikateľských procesov alebo procesov verejnej správy,
- minimálne 5 osobných praktických skúseností s projektami elektronizácie podnikateľských procesov alebo procesov verejnej správy, ktorých predmetom bola podpora projektového riadenia a projektovej kancelárie, vrátane prípravy a správy projektových plánov, pričom na každom projekte odpracoval minimálne 80 človekodní, riadením business konzultačných projektov,
- platný certifikát v oblasti projektového riadenia PRINCE2 alebo iný obdobný ekvivalent.

b) Senior analytik pre oblasť projektového riadenia

- minimálne ukončené vysokoškolské vzdelanie technického alebo ekonomického zamerania II. stupňa,
- minimálne 5 rokov odbornej praxe v oblasti prípravy analýz (štúdií uskutočniteľnosti, analýz nákladov a prínosov), metodických materiálov a odborných stanovísk súvisiacich s projektami elektronizácie podnikateľských procesov alebo procesov verejnej správy,
- minimálne 3 osobné praktické skúsenosti s projektami elektronizácie podnikateľských procesov alebo procesov verejnej správy, ktorých predmetom bolo vypracovanie analytických a metodických materiálov a odborných stanovísk, pričom na každom projekte odpracoval minimálne 80 človekodní.

c) Senior expert pre riadenie IT služieb a informačnej bezpečnosti

- minimálne ukončené vysokoškolské vzdelanie technického zamerania II. stupňa,
- minimálne 7 rokov odbornej praxe v oblasti riadenia IT služieb a informačnej bezpečnosti,
- minimálne 3 osobné praktické skúsenosti s projektami, ktorých predmetom bolo vypracovanie návrhu IT služieb, pričom na každom projekte odpracoval minimálne 80 človekodní,
- minimálne 3 osobné praktické skúsenosti s projektami, ktorých predmetom bolo overenie informačnej bezpečnosti a vypracovanie odporúčaní na zlepšenie, pričom na každom projekte odpracoval minimálne 80 človekodní,
- platný certifikát v oblasti riadenia IT organizácie a IT služieb ITIL alebo iný obdobný ekvivalent,
- platný certifikát v oblasti overovania informačnej bezpečnosti CISA, CISSP alebo iný obdobný ekvivalent.

parafy:	Rámcová zmluva o poskytovaní služieb na „Podporu programového a projektového riadenia“ Slovenskej pošty, a. s.	odborný garant : GR-SSKaPR
	Strana 12 z 14	číslo v CEEZ: 69/2019
		Klasifikácia informácií: *V*

Príloha č. 2 Cenník

Zmluvné strany dohodli po dobu trvania Zmluvy nasledovné hodinové sadzby:

Pozícia	Rola	Hodinová sadzba v EUR bez DPH
1	Senior projektový manažér	88 EUR bez DPH
2	Senior analytik pre oblasť projektového riadenia	70 EUR bez DPH
3	Senior expert pre riadenie IT služieb a informačnej bezpečnosti	70 EUR bez DPH

K cenám bude uplatnená DPH v zmysle právnych predpisov.

parafy:	Rámcová zmluva o poskytovaní služieb na „Podporu programového a projektového riadenia“ Slovenskej pošty, a. s.	odborný garant : GR-SSKaPR
	Strana 13 z 14	číslo v CEEZ: 69/2019
		Klasifikácia informácií: *V*

Príloha č.3 Vzor časového výkazu

SP, a.s.

VÝKAZ ODPRACOVANÝCH HODÍN

Projekt:

Rola:

Meno:

Priezvisko:

Obdobie

(mesiac/rok):

Dátum	Odpracované hodiny (hh:mm)		Počet hodín (hh:mm)	Počet hodín v týždni (hh:mm)	Miesto výkonu práce	Detailný popis pracovnej činnosti
	Od	Do				
1.			0:00	0:00		
2.			0:00			
3.			0:00			
4.			0:00			
5.			0:00			
6.			0:00			
7.			0:00			
...			0:00	0:00		
31.			0:00	0:00		
SPOLU:			0:00:00	0:00:00	X	X

Dátum:

Podpis osoby predkladajúcej výkaz:

Dátum:

Meno, funkcia a podpis osoby, ktorá prácu prevzala:

parafy:	Rámcová zmluva o poskytovaní služieb na „Podporu programového a projektového riadenia“ Slovenskej pošty, a. s.	odborný garant : GR-SSKaPR
	Strana 14 z 14	číslo v CEEZ: 69/2019
		Klasifikácia informácií: *V*