

Zmluva
o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce Nitrianske Pravno v roku 2023
Číslo zmluvy o poskytnutí dotácie 1/2023/Dot

Poskytovateľ: Obec Nitrianske Pravno
Adresa: Nám. SNP 1/1, 972 13
Zastúpená: Ing. Imrich Gaplovský, starosta obce
IČO: 00318337
DIČ: 2021162748
ako poskytovateľ dotácie (ďalej iba „obec“)
a

Príjemca: Miestna telovýchovná jednota Nitrianske Pravno
adresa sídla: Námestie SNP 1/1, 972 13 Nitrianske Pravno
zastúpená/é: Ing. Ľuboš Áč
číslo účtu: SK67 0200 0000 0013 4228 4159
ako príjemca dotácie (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia, ktorým sa určuje postup poskytovania dotácií z rozpočtu obce túto

Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce v roku 2023

I. Predmet zmluvy

Obec poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo **výške 38.385,00 eur, slovom tridsaťosemtisícristoosemdesiatpäť EUR.**

Dotácia bude použitá na náklady spojené s realizáciou: **„Realizácia aktivít na rok 2023“**

Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

II. Účel a lehota použitia dotácie

1. Príjemca dotácie ju môže použiť na tento účel:

Centrálny výbor

Vedenie účtovníctva, účtovná závierka, daňové priznanie a ostatné administratívne činnosti (dohoda o pracovnej činnosti) 1350 Eur, zakúpenie notebooku: 50 Eur
Aktualizácia účtovného programu Money S3 120 Eur
Registrácia pre príjem 2% z daní 90 Eur
Kancelárske potreby 20 Eur
Bankové poplatky 200 Eur
Spolu: 1830 Eur

Futbalový oddiel

Odmeny + odvody tréneri (trénerske zmluvy, zmluvy o spolupráci) 11500 Eur
Prenájom umelej trávy 480 Eur
Doprava 7300 Eur
Poplatky SFZ a ObFZ + prestupy 3550 Eur
Cestovné náhrady 3150 Eur
Občerstvenie hráčov po zápase a rozhodcov + energ. nápoje 2700 Eur
Drobný materiál (čistiace prostriedky, značenie ihriska) 520 Eur

Doplnenie výstroje 100 Eur
Zdravotnícke potreby 200 Eur
Futbalový kemp 500 Eur
Spolu: 30000 Eur

Lyžiarsky oddiel:

Prevoz ratráku: 480 Eur
Obsluha vleku - zmluvy o dobrovoľníckej činnosti 600 Eur
Úprava svahu, údržba ratráku - zmluvy o dobrovoľníckej činnosti 150 Eur
Paušál hospodár - zmluvy o dobrovoľníckej činnosti 300 Eur
Spotreba nafty ratrák: 270 Eur
Odborné prehliadky: 300 Eur
Revízia pokladne: 50 Eur
Servis a revízia hasiacich prístrojov: 25 Eur
Náhradné diely na vleku a ratrák: 150 Eur
Oprava prevodovky na malý vleku: 1200 Eur

Spolu: 3525 Eur

Tenisový oddiel:

Nákup loptičiek 300 Eur
Športové oblečenie, klubová výstroj 250 Eur
Tenisový kurz pre deti – služby trénera 1200 Eur
Tenisový kurz pre deti občerstvenie 150 Eur
Spolu: 1900 Eur

Oddiel RTVŠ ženy:

školenia a odborné semináre 150 Eur
cvičebné pomôcky, hudba, odborná literatúra 50 Eur
Spolu: 200 Eur

Volejbalový oddiel:

prenájom telocvične v zimnom období: 200 Eur
Spolu: 200 Eur

Turistický oddiel:

cestovné na turistické podujatia: 500 Eur
Spolu: 500 Eur

Stolnotenisový oddiel:

prenájom telocvične: 150 Eur
Spolu: 150 Eur

Cyklistický oddiel:

registračné poplatky zväzu: 80 Eur
Spolu: 80 Eur

2. Prijemca dotácie ju môže použiť v lehote od **01. 01. 2023 do 31. 12. 2023**.

3. Prijemca je povinný zúčtovať poskytnutú dotáciu v termíne do **31. 1. 2024**.

III. Spôsob platby

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu na základe tejto zmluvy jednorazovo (alebo v splátkach, prípadne na základe predložených dokladov).

IV. Iné dohodnuté podmienky

1. Príjemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Príjemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou (projektu, akcie ...), na ktorý bola dotácia poskytnutá, uvedie, že **projekt bol realizovaný s finančným príspevkom obce**.
3. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
4. Príjemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie najneskôr však do 31. 01. nasledujúceho roka.
5. Príjemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie **predložiť stručné zhodnotenie** účelu jeho použitia.
6. **Príjemca je povinný vystúpiť 3x ročne na podujatiach, ktoré obec realizuje.**
7. Vyúčtovanie dotácie je potrebné realizovať podľa prílohy č. 2 k VZN č. 14/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu obce.
8. V prípade, ak má príjemca dotácie záujem o pozvanie zástupcov Obecného úradu v Nitrianskom Pravne, **je potrebné zaslať (priniest osobne, alebo poštou) papierovú pozvánku**, kde bude uvedený čas a miesto konania podujatia.
9. **Príjemca dotácie je povinný uverejniť v Právnických zvestiach článok o aktivitách príjemcu v súvislosti s poskytnutím dotácie, a zároveň uvedie, že na aktivity poskytla Obec Nitrianske Pravno dotáciu.**
10. **Prijímateľ dotácie povinný vykonávať pre obec dobrovoľnícku činnosť v dohodnutom rozsahu.**

V. Záverečné ustanovenia

1. Príjemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť nasledujúci deň po zverejnení na web stránke obce.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých obec obdrží 1 rovnopis a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V Nitrianskom Pravne dňa: 22.03.2023

V Nitrianskom Pravne dňa:

.....
za obec

.....
za príjemcu