

Zmluva o poskytovaní upratovacích služieb č. 2 /2023

uzatvorená podľa Obchodného zákonníka a súvisiacich právnych predpisov

Odberateľ: Správa majetku mesta, n.o., Partizánske
Sídlo: 29.augusta 1191/51, 958 01 Partizánske
IČO: 37923145
DIČ: 2022092963
Kontakt: Ing. Branislav Lačný, riaditeľ – vo veciach zmluvných
Vladimír Marko, vedúci úseku údržby – vo veciach technických
(ďalej len „odberateľ“)

a

Dodávateľ: Michaela Sedláková CLEAN SERVICE
Sídlo: Nábrežná 204/16, 958 01 Partizánske
Zapísaná: Obchodný register Okresného úrad Prievidza,
Číslo živnostenského registra 340-41295
Zastúpená: Michaela Sedláková
IČO: 51477882
DIČ: 1123882177
Tel. kontakt: Michaela Sedláková, 0940 / 923 852

Bankové spojenie: SK56 0900 0000 0051 8497 2199

(ďalej len „dodávateľ“)

Čl. I

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je poskytovanie čistiacich a upratovacích služieb v rozsahu podľa špecifikácie upratovacích služieb uvedenej v Prílohe č.1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy, pod ktorou sa rozumie udržiavanie čistoty:

Bytového domu Nábrežná 204/14, 16 v Partizánskom

Miestom poskytovania čistiacich služieb sú spoločné priestory **Bytového domu Nábrežná 204/14, 16 v Partizánskom**

Práce, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy (nad rámec odsúhlasenej ponuky) napr. práce po stavbároch, maliaroch a iné, budú fakturované individuálne na základe osobitnej písomnej dohody.

Čl. II

Cena

Zmluvné strany sa dohodli na cene za upratovacie služby takto :

5,00 € / bytová jednotka za mesiac

V cene je zahrnutý výkon prác a služby, technické vybavenie, čistiace prostriedky, pomôcky pre zamestnancov, vrátane OOPP (osobné ochranné pomôcky) používaných na výkon prác.

Čl. III

Fakturačné a platobné podmienky

Cenu za plnenie predmetu zmluvy bude odberateľ uhrádzať na základe faktúry, ktorú dodávateľ vystaví a doručí odberateľovi vždy pracovný deň po skončení mesiaca, v ktorom boli služby poskytnuté. Doručená faktúra musí spĺňať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle platných zákonov.

Mesačná platba sa stanoví ako súčin počtu bytov v danom bytovom dome (18 bytových jednotiek) a jednotkovej ceny podľa článku 2, odst. 1 t.j. :

18 x 5,00 € = 90,00 € / mesiac

Prvý mesiac poskytovania služieb bude fakturované jednorázovo nákup náradia a čistiacich potrieb v sume+70.... €/ bytový dom – v zmysle prílohy č. 1

- 1) Lehota splatnosti faktúr je 14 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry odberateľovi.
- 2) Dodávateľ môže účtovať odberateľovi poplatok z omeškania pri oneskorenej úhrade faktúry vo výške 0,05 % / deň z celkovej fakturovanej sumy.
- 3) Zmluvné strany sa dohodli, že za deň úhrady sa považuje deň, v ktorom budú peňažné prostriedky pripísané na účet dodávateľa.
- 4) Cenu je možné meniť v prípade, ak sa dodávateľ služieb stane platcom DPH, zmeny špecifikácie upratovacích prác podľa požiadavky objednávateľa a pod. V takomto prípade dodávateľ predloží odberateľovi písomný návrh na úpravu ceny. Odberateľ je povinný sa k návrhu vyjadriť do 7 dní od jeho doručenia.

Čl. IV

Povinnosti dodávateľa

- 1) Realizovať predmet zmluvy t.j. poskytovanie čistiacich a upratovacích služieb podľa požiadavky odberateľa v zmysle prílohy č.1.
- 2) Dodávateľ určuje za zodpovedného zástupcu p. Michaelu Sedlákovú t.č. 0940 923 852, ktorý je kompetentný riešiť konkrétne otázky, pripomienky a reklamácie vyplývajúce z plnenia predmetu tejto zmluvy.
- 3) V prípade požiaru alebo inej výnimočnej situácie, upovedomiť oprávnené osoby odberateľa.
- 4) Dodávateľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pracovníkov vykonávajúcich predmet tejto zmluvy.
- 5) Dodávateľ sa zaväzuje používať technické pomôcky, čistiace a dezinfekčné prostriedky, ktoré sú vhodné pre použitie u odberateľa, nepoškodzujú čistený objekt a zariadenie objektu.

Čl. V

Termín a doba výkonu čistiacich prác

- 1) Termín vykonávania prác je od 1.4.2023.
- 2) Čistiace práce bude dodávateľ zabezpečovať po vzájomnej dohode v maximálnom časovom rozmedzí od 7:00 do 19:00 hod.

Čl. VI

Záruky a zodpovednosť dodávateľa

- 1) Dodávateľ zodpovedá za kvalitné a odborné poskytovanie a vykonávanie čistiacich prác.
- 2) Ak majú vykonané práce kvalitatívne nedostatky, je ich dodávateľ povinný bezodkladne napraviť.
- 3) Dodávateľ zodpovedá za škody na majetku vlastníkov, ktoré vzniknú pri čistiacich prácach, zavinené ním alebo jeho personálom, čo však musí byť evidentne preukázané.
- 4 * Dodávateľ **nenesie zodpovednosť za škody vzniknuté nájomníkom**, v prípade krádeži, nakoľko **nieje riadne zabezpečený a uzamknutý vchod BD**, a vchod býva pravidelne otvorený, čím sa sami nájomníci vystavujú novej škode na majetku, za ktorú si nesú plnú zodpovednosť.

Čl. VII
Práva a povinnosti odberateľa

- 1) Odberateľ sa zaväzuje, že odstráni všetky prekážky na začatie týchto prác a bude vytvárať podmienky na ich vykonávanie napr. otvorenie dverí, uvoľnenie priestorov, odloženie vecí osobného charakteru (obuv, kočíky, kvety a pod.), ktoré obmedzujú, alebo znemožňujú plnenie v zmysle tejto zmluvy.
- 2) Odberateľ bezodkladne uplatní prípadné reklamácie na plnenie predmetu zmluvy u zástupcu dodávateľa v zmysle článku 4, odst.2 tejto zmluvy.
- 3) Odberateľ je povinný sprístupniť priestory, ktoré súvisia s čistením a upratovaním.
- 4) Odberateľ poskytne prístupové kľúče od zámkov, priestor (napr. uzamykateľnú miestnosť) pre uloženie upratovacích prostriedkov a pre personál určený dodávateľom.
- 5) Odberateľ sa zaväzuje bezplatne poskytnúť dodávateľovi studenú vodu.
- 6) Odberateľ zabezpečí dodávateľovi miesto na likvidáciu špinavej vody, ako aj miesto na sústredenie odpadu, ktorý vznikne pri plnení predmetu zmluvy. Dodávateľ je povinný riadiť sa pritom pokynmi odberateľa. Za zabezpečenie likvidácie vzniknutého odpadu zodpovedá odberateľ.

Čl. VIII
Účinnosť a výpovedná lehota zmluvy


- 1) Táto zmluva s uzatvára na dobu určitú od 1.4.2023 do 31.3.2024.
- 2) Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 3) Túto zmluvu možno kedykoľvek vypovedať písomnou dohodou zmluvných strán k dohodnutému dňu, alebo písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany, pričom lehota je jednomesačná a začína plynúť od 1. dňa nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede.

Čl. IX
Záverečné ustanovenia

- 1) Táto zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z toho jeden pre dodávateľa, jeden pre odberateľa bytového domu a jeden pre zástupcu vlastníkov bytového domu.
- 2) Táto zmluva sa riadi príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, môže byť menená iba písomne a to odsúhlasením oboma zmluvnými stranami.
- 3) Na prejav súhlasu s obsahom tejto zmluvy ju zmluvné strany podpísali.

v Partizánskom dňa 30.3.2023

Za odberateľa:



Správa majetku r., s. r. o., PARTIZÁNSKE
Ing. Branislav Lačný
riaditeľ

Michaela Seidlová