



Európska únia



MINISTERSTVO
INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



MINISTERSTVO
ZDRAVOTNÍCTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



Integrovaný regionálny
operačný program
2014-2020

Názov projektu krajského mesta: „Ochrana verejného zdravia a zníženie dopadov koronavírusovej pandémie v MFO Banská Bystrica“

Kód projektu v ITMS2014+: 302021BSS9

ZMLUVA O SPOLUPRÁCI

pri realizácii projektu na zníženie dopadov koronakrízy pri ochrane verejného zdravia na miestnej úrovni

(ďalej len „zmluva o spolupráci“)

ČÍSLO ZMLUVY: 1054/2023/ORA

uzavretá v zmysle § 269 odseku 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov v nadväznosti na § 3 odsek 2 písmeno d) zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Prijímateľ NFP:

názov: Mesto Banská Bystrica
sídlo: Československej armády 26, 974 01 Banská Bystrica
zastúpený: MUDr. Ján Nosko
IČO: 00313271
DIČ: 2020451587
IČ DPH: SK2020451587
číslo účtu - IBAN: SK03 7500 0000 0040 1800 6548

(ďalej len „**prijímateľ**“)

a

Užívateľ:

názov: Obec Špania Dolina
sídlo: Špania Dolina 132, 974 01 Špania Dolina
zastúpený: Mgr. Martina Wilhelmerová
IČO: 00313858
DIČ: 2021102810
číslo účtu (IBAN): -

(ďalej len „**užívateľ**“)

(ďalej spolu len „**zmluvné strany**“)

PREAMBULA

1. Prijímateľ je realizátorom projektu: „Ochrana verejného zdravia a zníženie dopadov koronavírusovej pandémie v MFO Banská Bystrica“ (ďalej len „projekt“), ktorý realizuje na základe zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „zmluva o poskytnutí NFP“) uzatvorenej s Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky („ďalej len „MZ SR“) ako poskytovateľom nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“ alebo „príspevok“) zverejnenou v Centrálnom registri zmlúv dňa 21.02.2023 a v súlade s podmienkami výzvy na predkladanie žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku, kód vyzvania: IROP-PO2-SC214-2020-63 (ďalej len „výzva“).
2. Prijímateľ je v súlade s výzvou a zmluvou o poskytnutí NFP oprávnený uzatvoriť zmluvný vzťah s užívateľom a týmto ho zapojiť do realizácie časti projektu.
3. Prijímateľ zverejnil na svojom webovom sídle Vyhlásenie na predkladanie žiadosti o finančné prostriedky z príspevku pre užívateľa (ďalej len „vyhlásenie“).
4. Užívateľ predložil prijímateľovi písomnú žiadosť o finančné prostriedky z príspevku (ďalej len „ŽoFPzP“).
5. Prijímateľ overil splnenie podmienok poskytnutia finančných prostriedkov z príspevku a zaslal užívateľovi písomné oznámenie o splnení podmienok poskytnutia finančných prostriedkov z príspevku.
6. Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto zmluvy o spolupráci v súlade so zverejneným vyhlásením, predloženou ŽoFPzP, s oznámením o splnení podmienok poskytnutia finančných prostriedkov z príspevku a zároveň v súlade s vyhlásenou výzvou a zmluvou o poskytnutí NFP medzi prijímateľom a MZ SR.
7. Táto zmluva o spolupráci, všetky práva, povinnosti a nároky vzniknuté na základe alebo v súvislosti so zmluvou o spolupráci sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a aplikovateľnými právnymi aktmi Európskej únie (ďalej spoločne len „právne predpisy“).
8. Vzájomné práva a povinnosti medzi zmluvnými stranami sa ďalej primerane riadia vyhlásením a manuálom pre užívateľa finančných prostriedkov z príspevku na zníženie dopadov koronakrízy pri ochrane verejného zdravia v rámci MFO (ďalej len „Manuál pre užívateľa“) zverejneného na webovom sídle poskytovateľa, link: <https://www.mpsr.sk/riadiace-dokumenty/390>. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa s obsahom uvedených dokumentov oboznámili a zaväzujú sa ich dodržiavať spolu s ustanoveniami tejto zmluvy o spolupráci.
9. V prípade, že počas platnosti a účinnosti zmluvy o spolupráci dôjde k zmene právnych predpisov, resp. iného pre účely tejto zmluvy o spolupráci rozhodného dokumentu vydaného príslušnými orgánmi Slovenskej republiky alebo Európskej únie (ďalej len „EÚ“), zmluvné strany sa zaväzujú odo dňa nadobudnutia ich platnosti a účinnosti postupovať podľa platného právneho predpisu, resp. iného rozhodného dokumentu pokiaľ to nebude odporovať iným platným právnym predpisom, okrem prípadu, ak z právnych predpisov vyplýva povinnosť uplatňovania ich ustanovení v znení platnom v určitom čase, napr. v prípade štátnej pomoci/pomoci de minimis ku dňu poskytnutia pomoci. V prípade, že pri zmene právnych predpisov, resp. dokumentov uvedených v odseku 3 preambuly, bude ktorákoľvek zo zmluvných strán považovať za účelné upraviť zmluvu o spolupráci dodatkom, zaväzujú sa zmluvné strany uzatvoriť dodatok k zmluve o spolupráci v rozsahu zosúladenia s platnými právnymi predpismi, resp. iným rozhodným dokumentom.

Článok 1

Úvodné ustanovenie

1. Pre účely tejto zmluvy o spolupráci sa využívajú nasledovné pojmy:

užívateľ – osoba, ktorej podľa § 3 odsek 2 písmeno d) zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“) prijímateľ poskytuje finančné prostriedky z príspevku za podmienok určených vo výzve na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok na základe predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa a v súlade so zmluvou uzavretou medzi prijímateľom a užívateľom.

prijímateľ – osoba od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP podľa § 25 zákona o príspevku z EŠIF, ktorej bola schválená žiadosť v konaní podľa tohto zákona;

poskytovateľ – orgán, ktorý je zodpovedný za pridelenie NFP prijímateľovi na realizáciu projektu v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP. Pre účely tejto zmluvy je poskytovateľom Ministerstvo zdravotníctva SR (ďalej len „MZ SR“) ako sprostredkovateľský orgán pre IROP v nadväznosti na § 3 odsek 2 písmeno f) zákona o príspevku z EŠIF;

dokumentácia – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte, vrátane elektronických dokumentov vo formáte počítačového súboru týkajúce sa a/alebo súvisiace s projektom;

dodávateľ – subjekt, ktorý zabezpečuje pre užívateľa dodávku tovarov ako súčasť realizácie aktivít projektu na základe výsledkov verejného obstarávania alebo iného druhu obstarávania, ktoré bolo v rámci projektu vykonané v súlade so zmluvou o spolupráci;

EKS – elektronický kontrakčný systém, ktorý sa využíva na podlimitné postupy zadávania zákaziek s využitím elektronického trhoviska;

finančné prostriedky z príspevku – finančné prostriedky poskytované užívateľovi prijímateľom, ktoré pochádzajú z príspevku z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a prostriedky štátneho rozpočtu Slovenskej republiky, ktoré boli poskytnuté prijímateľovi na základe zmluvy o poskytnutí NFP na realizáciu aktivít projektu;

Jednotná príručka pre žiadateľov/prijímateľov k procesu a kontrole verejného obstarávania/obstarávania – je v zmysle Systému riadenia EŠIF záväzným riadiacim dokumentom vydaným v záujme zavedenia jednotných pravidiel za oblasť VO a obstarávania (ďalej len „jednotná príručka k procesu VO“); **merateľné ukazovatele projektu** – záväzná kvantifikácia výstupov a cieľov, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou hlavných aktivít projektu, ich sledovanie na úrovni projektu je dôležité z pohľadu riadenia projektu a sledovania jeho výkonnosti a ktorými sa zabezpečí dosahovanie cieľov na úrovni OP.

neoprávnené výdavky – výdavky projektu, ktoré nie sú oprávnenými výdavkami; ide najmä o výdavky, ktoré sú v rozpore so zmluvou o spolupráci, s podmienkami zverejneného vyhlásenia alebo sú v rozpore s právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ;

oprávnené výdavky – výdavky, ktoré skutočne vznikli a boli uhradené užívateľom v súvislosti s realizáciou aktivít projektu, a ktoré boli schválené prijímateľom v zmysle zmluvy o spolupráci a v súlade so ŽoFPzP a vyhlásením;

právne predpisy alebo právne akty EÚ – priamo aplikovateľné (majúce priamu účinnosť) právne predpisy a akty EÚ zverejnené v Úradnom vestníku EÚ. Pre účely tejto zmluvy ide najmä o nasledovné právne akty EÚ:

- a) nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej len „všeobecné nariadenie“);
- b) nariadenia k EŠIF;
- c) implementačné nariadenia, ktoré vydáva Komisia ako vykonávacie nariadenia alebo delegované nariadenia, ktorými sa stanovujú podrobnejšie pravidlá a podmienky uplatniteľné na vykonanie rôznych oblastí úpravy podľa Nariadení k EŠIF.

právne predpisy SR – všeobecne záväzné právne predpisy Slovenskej republiky. Pre účely tejto zmluvy ide najmä o:

- a) zákon č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o EŠIF“);
- b) zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- c) zákon č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov;
- d) ústavný zákon č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov vrátane všeobecne záväzných aktov vydaných na jeho základe (ďalej len „zákon o bezpečnosti štátu“);
- e) zákon č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o riadení štátu v krízových situáciách“);
- f) zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- g) zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“);
- h) zákon č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“);
- i) zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“);
- j) zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“);
- k) zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“);

- l) zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o VO“);
- m) zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty (ďalej len „zákon o DPH“).

právne predpisy SR a EÚ – rozumejú sa tým právne predpisy alebo právne akty EÚ a právne predpisy SR;

právny dokument, z ktorého pre užívateľa vyplývajú práva a povinnosti alebo ich zmena alebo tiež právny dokument - predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek orgánom zapojeným do riadenia, auditu a kontroly EŠIF vrátane finančného riadenia a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s nariadeniami k EŠIF a/alebo ktorý bol vydaný orgánmi štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva alebo orgánmi štátnej správy, samosprávnymi krajmi alebo obcami na úseku civilnej ochrany, alebo príslušnými orgánmi na základe zákona o bezpečnosti štátu, alebo príslušnými orgánmi na základe zákona o riadení štátu v krízových situáciách, alebo inými koordinačnými, konzultačnými, odbornými alebo poradnými orgánmi vlády Slovenskej republiky, v súvislosti s pandemiou ochorenia COVID-19, to všetko vždy za podmienky, že bol zverejnený;

realizácia projektu - obdobie od začatia realizácie hlavných aktivít projektu až po finančné ukončenie projektu;

realizácia aktivít projektu – realizácia všetkých hlavných aktivít projektu v súlade so zmluvou o spolupráci;

spoločné verejné obstarávanie – postup v súlade s ustanovením § 16 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, uskutočnený na základe dohody zmluvných strán;

udržateľnosť projektu – udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov projektu počas stanoveného obdobia (obdobia udržateľnosti projektu) ako aj dodržanie ostatných podmienok vyplývajúcich z čl. 71 všeobecného nariadenia. Obdobie udržateľnosti projektu sa začína v kalendárny deň, ktorý bezprostredne nasleduje po kalendárnom dni, v ktorom došlo k finančnému ukončeniu projektu.

Verejné obstarávanie alebo VO – postupy obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác v zmysle zákona o VO, v súvislosti s výberom dodávateľa; ak sa v zmluve o spolupráci uvádza pojem verejné obstarávanie vo všeobecnom význame obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác, t. j. bez ohľadu na konkrétne postupy obstarávania podľa zákona o VO; zahŕňa aj iné druhy obstarávania (výberu dodávateľa) nespádajúce pod zákon o VO, ak ich právny poriadok SR pre konkrétny prípad pripúšťa;

výzva na vrátenie finančných prostriedkov z príspevku alebo ŽoV – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov a príloh, na ktorého základe si prijímateľ uplatňuje pohľadávku z poskytnutých finančných prostriedkov z príspevku voči užívateľovi, ktorý má povinnosť vysporiadať finančné vzťahy v súlade s článkom 17 tejto zmluvy o spolupráci;

zmluva o poskytnutí NFP – právny titul, na základe ktorého sa poskytuje NFP; uzatvára sa medzi poskytovateľom a prijímateľom NFP na základe žiadosti o poskytnutie NFP, ktorej bolo vydané rozhodnutie o schválení v konaní podľa zákona o príspevku o EŠIF. Na základe zmluvy

o poskytnutí NFP je prijímateľ oprávnený poskytovať finančné prostriedky z príspevku užívateľovi;

žiadosť o úhradu - dokument, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého je užívateľovi možné poskytnúť finančné prostriedky z príspevku. Žiadosť o úhradu vypracováva vždy užívateľ.

2. Ak nie je v zmluve o spolupráci výslovne uvedené inak, majú slová a pojmy použité v zmluve o spolupráci a slová a pojmy, ktoré nie sú definované v tomto článku význam, aký im je priradený v platných právnych predpisoch a/alebo právnych dokumentoch.
3. Užívateľ vyhlasuje, že si je vedomý svojho postavenia užívateľa a z toho vyplývajúcich povinností v zmysle zákona o EŠIF.
4. Finančné prostriedky nemožno poskytnúť užívateľovi, ktorý má povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora a nie je v tomto registri zapísaný. V prípade, ak užívateľ porušil svoju povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora a boli mu počas trvania tohto porušenia povinnosti vyplatené finančné prostriedky, ide o podstatné porušenie tejto zmluvy a užívateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v súlade s príslušnými ustanoveniami tejto zmluvy.

Článok 2

Predmet a účel zmluvy o spolupráci

1. Predmetom zmluvy o spolupráci je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí finančných prostriedkov z príspevku od poskytovateľa prijímateľovi a následnému poskytnutiu časti príspevku užívateľovi na realizáciu aktivít projektu, ku ktorým prijímateľ vydal oznámenie o splnení podmienok poskytnutia finančných prostriedkov z príspevku a sú špecifikované v prílohe č. 1 zmluvy o spolupráci Údaje o schválenom projekte užívateľa.
2. V nadväznosti a v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP, s podmienkami vyhlásenia a touto zmluvou o spolupráci sa užívateľ zaväzuje spolupodieľať sa na realizácii aktivít projektu, ktoré mu prislúchajú v zmysle prílohy č. 1 zmluvy o spolupráci:

Názov projektu: Ochrana verejného zdravia a zníženie dopadov koronavírusovej pandémie v MFO Banská Bystrica

Označenie/kód vyhlásenia: 302021BSS9

Označenie/kód ŽoFPzP: 302021BSS9/03

Dátum oznámenia o splnení podmienok poskytnutia finančných prostriedkov z príspevku: 22.03.2023

3. Účelom zmluvy o spolupráci je vytvoriť podmienky pre úspešnú realizáciu projektu, a to využitím finančných prostriedkov z NFP
z operačného programu: Integrovaný regionálny operačný program
spolufinancovaný fondom: Európsky fond regionálneho rozvoja

prioritná os:	2 – Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám
investičná priorita:	2.1 – Investície do zdravotníckej a sociálnej infraštruktúry, ktoré prispievajú k celoštátnemu, regionálnemu a miestnemu rozvoju, znižujú nerovnosť z hľadiska zdravotného postavenia, podporujú sociálne začleňovanie prostredníctvom lepšieho prístupu k sociálnym, kultúrnym a rekreačným službám a prechod z inštitucionálnych služieb na komunitné
špecifický cieľ:	2.1.4 – Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19
poskytovateľ:	MZ SR ako SO pre IROP podľa zmluvy o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom
výška finančných prostriedkov z príspevku prislúchajúca užívateľovi:	1 450,00 €
na dosiahnutie cieľa projektu:	cieľom projektu je zníženie dopadov koronakrízy pri ochrane verejného zdravia na úrovni mestských funkčných oblastí.

- Zmluvné strany sa záväzne dohodli na pravidlách týkajúcich sa postavenia v rámci spolupráce a vzájomných zmluvných vzťahov medzi zmluvnými stranami ako aj voči poskytovateľovi NFP tak, aby bola zabezpečená realizácia plánovaných aktivít a dosiahnutie cieľov stanovených v schválenom projekte.
- Uzatvorením zmluvy o spolupráci nie sú dotknuté práva a povinnosti prijímateľa voči poskytovateľovi v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP, a to najmä nie je dotknutá celková zodpovednosť prijímateľa za implementáciu a realizáciu projektu.
- Prijímateľ sa zaväzuje, že na základe tejto zmluvy o spolupráci poskytne užívateľovi jemu prislúchajúcu časť finančných prostriedkov z príspevku za účelom uvedeným v odseku 2 tohto článku na realizáciu aktivít projektu, ktorých popis je uvedený v prílohe č. 1 zmluvy o spolupráci, a to spôsobom a v súlade s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, v súlade so Systémom riadenia EŠIF, Systémom finančného riadenia, v súlade so všetkými dokumentmi, na ktoré zmluva o poskytnutí NFP odkazuje, ak boli zverejnené, vrátane právnych dokumentov a v súlade s platnými a účinnými právnymi predpismi, a to v rozsahu aktivít uvedených v prílohe č. 1 zmluvy o spolupráci.
- Užívateľ sa zaväzuje prijať poskytnuté finančné prostriedky z príspevku, použiť ich v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a realizovať aktivity projektu uvedené v prílohe č. 1 zmluvy o spolupráci tak, aby boli aktivity projektu zrealizované riadne a včas, a to najneskôr do uplynutia doby realizácie aktivít projektu podľa harmonogramu uvedeného v prílohe č. 1 zmluvy o spolupráci.
- Finančné prostriedky z príspevku poskytnuté v zmysle zmluvy o spolupráci sú tvorené prostriedkami EÚ a štátneho rozpočtu SR, v dôsledku čoho musia byť tieto finančné prostriedky vynaložené v súlade:

- so zásadou riadneho finančného hospodárenia a podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady 2018/1046 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č. 1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012
 - s pravidlom hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti,
 - s ostatnými pravidlami rozpočtového hospodárenia s verejnými prostriedkami vyplývajúcimi z § 19 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
9. Zmluvné strany sú povinné zdržať sa vykonania akéhokoľvek úkonu, vrátane vstupu do záväzkovo-právneho vzťahu s tretou osobou, ktorým by došlo k porušeniu článku 107 Zmluvy o fungovaní EÚ v súvislosti s projektom s ohľadom na skutočnosť, že poskytnutý NFP a teda aj finančné prostriedky z príspevku sú príspevkom z verejných zdrojov.

Článok 3

Vyhlásenia zmluvných strán

1. Zmluvné strany berú na vedomie, že poskytovateľ NFP zastupuje finančné záujmy EÚ a Slovenskej republiky a že nezodpovedá za konanie zmluvných strán a ani za žiadne dojednania medzi zmluvnými stranami. .
2. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ je oprávnený, nie však povinný v rozsahu svojho uváženia metodicky usmerňovať zmluvné strany pri plnení povinností podľa zmluvy o spolupráci a upozorňovať ich na nesúlad s právnymi predpismi, resp. s pravidlami na poskytovanie príspevku, pričom zmluvné strany sa zaväzujú takéto usmernenia bez výhrad akceptovať a realizovať opatrenia navrhnuté poskytovateľom.
3. Zmluvné strany vyhlasujú a súhlasia s tým, že prijímateľ zastupuje zmluvné strany v súvislosti s realizáciou projektu, a to:
 - voči poskytovateľovi,
 - pri riadení a organizácii finančných tokov v súvislosti s poskytnutými finančnými prostriedkami z príspevku voči užívateľovi, a to podľa podmienok zmluvy o spolupráci a v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP,
 - pri rokovaníach s poskytovateľom o podmienkach realizácie jednotlivých aktivít projektu,
 - pri príprave a realizácii spoločného verejného obstarávania v súlade s ustanovením § 16 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na výber dodávateľa, v ktorom bude prijímateľ riadiť verejné obstarávanie.
4. Odsek 3 tohto článku sa nevzťahuje na samotné uzatváranie zmluvy užívateľa s dodávateľom, ktorý je úspešným uchádzačom v procese verejného obstarávania v súvislosti s realizáciou projektu.
5. Prijímateľ má postavenie koordinátora projektu, ktorý v súlade so schváleným projektom riadi a organizuje realizáciu projektu v súlade s ustanoveniami zmluvy o spolupráci a zmluvy o poskytnutí NFP, usmerneniami a pokynmi poskytovateľa. Užívateľ mu zveruje oprávnenia, ktorých výkon je potrebný pre zabezpečenie úspešnej realizácie projektu. Užívateľ vyhlasuje,

že akceptuje prijímateľa ako koordinátora projektu v rozsahu oprávnení podľa zmluvy o spolupráci a zaväzuje sa akceptovať a realizovať pokyny prijímateľa vo vzťahu k realizácii aktivít a finančného riadenia projektu.

6. Užívateľ podpisom zmluvy o spolupráci preberá na seba v celom rozsahu zodpovednosť za riadne plnenie povinností a vykonávanie jemu zverených aktivít projektu vyplývajúcich zo zmluvy o spolupráci. Zodpovednosť zmluvných strán za porušenie akýchkoľvek ustanovení zákona o príspevku z EŠIF, zákona o rozpočtových pravidlách, či inej právnej úpravy upravujúcej nakladanie s finančnými prostriedkami vyplácaných z iných verejných zdrojov, najmä zdrojov EÚ, týmto nie je dotknutá.
7. Prijímateľ a užívateľ sa podpisom zmluvy o spolupráci stávajú spolurealizátormi projektu, t. j. užívateľ preberá zodpovednosť voči prijímateľovi za realizáciu aktivít projektu, ku ktorým sa zaviazal v zmysle zmluvy o spolupráci a ktoré sú špecifikované v prílohe č. 1 zmluvy o spolupráci.
8. Zmluvné strany sa zaväzujú použiť finančné prostriedky z príspevku výlučne na úhradu oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít projektu a za splnenia podmienok stanovených zmluvou o spolupráci.
9. Zmluvné strany berú na vedomie, že finančné prostriedky z príspevku, a to aj každá ich časť sú finančnými prostriedkami vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v tejto zmluve o spolupráci, v právnych predpisoch SR a v právnych aktoch EÚ, najmä v zákone o príspevku z EŠIF, v zákone o rozpočtových pravidlách a v zákone o finančnej kontrole a audite. Zmluvné strany sa súčasne zaväzujú počas platnosti a účinnosti zmluvy o spolupráci dodržiavať všetky všeobecne záväzné právne predpisy alebo právne akty EÚ, právne predpisy SR a ostatné právne dokumenty uvedené v zmluve o spolupráci.
10. Zmluvné strany berú na vedomie, že poskytovateľ alebo iný oprávnený orgán (certifikačný orgán, orgán auditu) je oprávnený vykonať finančnú opravu podľa článku 143 všeobecného nariadenia.
11. Zmluvné strany berú na vedomie, že na postup pri vysporiadaní finančných vzťahov sa primerane použijú ustanovenia uvedené v článku 17 tejto zmluvy. Užívateľ sa zaväzuje tieto povinnosti voči prijímateľovi riadne a včas plniť.
12. Užívateľ sa zaväzuje spĺňať podmienky oprávnenosti určené prijímateľom vo vyhlásení počas celej doby účinnosti zmluvy o spolupráci.

Článok 4

Postavenie prijímateľa a užívateľa, ich práva a povinnosti

1. Užívateľ zodpovedá prijímateľovi za realizáciu jemu zverených aktivít projektu v zmysle zmluvy o spolupráci uvedených v prílohe č. 1 zmluvy o spolupráci.
2. Prijímateľ vo vzťahu k poskytovateľovi v plnom rozsahu zodpovedá za koordináciu a riadenie realizácie všetkých aktivít schváleného projektu v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP a za

plnenie povinností užívateľa vyplývajúcich a súvisiacich so zmluvou o spolupráci. Tým nie je dotknutá zodpovednosť užívateľa voči prijímateľovi.

3. Na zabezpečovaní jednotlivých aktivít projektu sa okrem prijímateľa podieľa aj užívateľ, pričom ich podiely a účasť na zabezpečovaní jednotlivých aktivít na realizácii projektu sú uvedené v prílohe č. 1 zmluvy o spolupráci.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú plniť svoje povinnosti vyplývajúce im zo zmluvy o spolupráci riadne a včas, pričom vystupujú v úlohe realizátora jemu prislúchajúcej aktivity projektu.
5. Užívateľ sa zaväzuje vykonať pre prijímateľa všetky potrebné finančné a administratívne úkony súvisiace s realizáciou jemu prislúchajúcej časti aktivít projektu podľa prílohy č. 1 zmluvy o spolupráci v súlade s oznámením o splnení podmienok poskytnutia finančných prostriedkov z príspevku, zverejneným vyhlásením, manuálom pre užívateľa, platnou legislatívou SR a EÚ, požiadavkami a usmerneniami poskytovateľa, prijímateľa tak, aby riadne a včas splnil všetky svoje povinnosti podľa zmluvy o spolupráci a súčasne, aby umožnil prijímateľovi splniť všetky povinnosti v zmysle zmluvy o spolupráci ako aj v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP.
6. Zmluvné strany majú právo v rámci dohodnutého podielu ich účasti na projekte v zmysle prílohy č. 1 zmluvy o spolupráci zabezpečiť od tretích osôb dodávku schválených tovarov potrebných pre realizáciu príslušnej aktivity projektu, a to za podmienok stanovených v zmluve o spolupráci, ako aj vo vyhlásení a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“) a jednotnou príručkou k procesu VO.
7. Užívateľ je oprávnený v rámci realizácie aktivít schváleného projektu, za ktoré zodpovedá, uzatvárať zmluvy s dodávateľmi za predpokladu, že budú uzatvorené v písomnej forme, ak zmluva o spolupráci neustanovuje inak.
8. Prijímateľ ako koordinátor realizácie projektu je povinný kontrolovať v rámci spolupráce, aby bol dodržaný rozpočet a harmonogram projektu, ako aj všetky ostatné podmienky a povinnosti, ktoré vyplývajú užívateľovi z plnenia zmluvy o spolupráci. Užívateľ je povinný umožniť výkon takejto kontroly.
9. Užívateľ je povinný zabezpečiť, aby finančné prostriedky z príspevku boli vynakladané podľa zásad hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými finančnými prostriedkami.
10. Užívateľ je povinný oznámiť prijímateľovi akékoľvek porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách, a to bezodkladne po tom, ako sa o porušení dozvedel.
11. V prípade, ak bude na strane užívateľa vykonávaná finančná kontrola akoukoľvek oprávnenou osobou bez vedomia prijímateľa, užívateľ je povinný o tejto kontrole prijímateľa bezodkladne informovať.

Článok 5

Obstarávanie tovarov užívateľom

1. Užívateľ poveruje prijímateľa, aby zabezpečil spoločné verejné obstarávanie v súlade s ustanovením § 16 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení

niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na výber dodávateľa/dodávateľov na dodanie tovarov potrebných pre realizáciu aktivít projektu. Prijímateľ je povinný dodržať princípy nediskriminácie hospodárskych subjektov, rovnakého zaobchádzania, transparentnosti, proporcionality ako aj princípy hospodárnosti a efektívnosti. Prijímateľ sa zaväzuje oznámiť užívateľovi informáciu o výsledku verejného obstarávania písomne, najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa podpísania Zápisnice o vyhodnotení ponúk verejným obstarávateľom. Zmluvu na dodanie tovarov potrebných pre realizáciu aktivít projektu uzatvára užívateľ podľa znenia zverejneného v súťažných podmienkach, ktorej vzor tvorí prílohu č. 4 tejto zmluvy o spolupráci. Užívateľ sa zaväzuje písomne oznámiť prijímateľovi informáciu o uzatvorení zmluvy a jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv, pre splnenie informačnej a oznamovacej povinnosti prijímateľa, ako verejného obstarávateľa, v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z.

2. Užívateľ zabezpečí pri zmluvách na dodanie tovaru strpenie výkonu kontroly alebo auditu oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly alebo auditu a poskytne im všetku potrebnú súčinnosť v súlade s článkom 13 tejto zmluvy.
3. Prijímateľ je pri realizácii verejného obstarávania (ďalej len „VO“) povinný postupovať v súlade so zákonom o VO, jednotnej príručky k procesu VO poskytovateľa, usmernení vydaných poskytovateľom a podľa usmernení prijímateľa tak, aby boli dodržané postupy a lehoty na výkon finančnej kontroly VO.
4. Prijímateľ je povinný zaslať bezodkladne kompletnú dokumentáciu z VO v rozsahu a spôsobom uvedenom v jednotnej príručke k procesu VO užívateľovi, ktorý ju následne spracováva na účely výkonu administratívnej finančnej kontroly. Prijímateľ predkladá dokumentáciu z VO prostredníctvom ITMS2014+ poskytovateľovi.
5. Užívateľ je oprávnený požadovať od prijímateľa aj inú dokumentáciu z VO, ak je to potrebné na riadny výkon kontroly poskytovateľom a prijímateľ je povinný užívateľovi túto dokumentáciu v stanovenom termíne poskytnúť.
6. V prípade, ak VO predložené na finančnú kontrolu bolo realizované prijímateľom, je v procese finančnej kontroly VO poskytovateľ oprávnený komunikovať aj s užívateľom.
7. V prípade, že užívateľ poruší ktorékoľvek ustanovenie tohto článku zmluvy o spolupráci, a/alebo v prípade neodstránenia pochybenia, berie užívateľ na vedomie, že poskytovateľ má právo preklasifikovať výdavky, ktoré vznikli do neoprávnených výdavkov a takéto výdavky nebudú financované prostredníctvom finančných prostriedkov z príspevku, alebo môže poskytovateľ na takéto výdavky uplatniť finančnú opravu podľa prílohy č. 3 tejto zmluvy – Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov vo VO (pričom ustanovenia tejto prílohy vzťahujúce sa na prijímateľa sa primerane vzťahujú aj na užívateľa). V prípade, ak už boli na takéto výdavky poskytnuté finančné prostriedky z príspevku, je užívateľ povinný vrátiť prijímateľovi poskytnuté finančné prostriedky z príspevku, a to vo výške a v lehote určenej vo výzve prijímateľa.
8. Ak bude vykonaná finančná kontrola k VO na strane prijímateľa, o výsledkoch tejto kontroly bude užívateľ informovaný doručením správy/čiastkovej správy z kontroly alebo návrhu správy/návrhu čiastkovej správy z kontroly. Prijímateľ je zároveň povinný o výsledku tejto kontroly bezodkladne informovať užívateľa.

Článok 6

Komunikácia zmluvných strán a doručovanie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca so zmluvou o spolupráci si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sú povinné uvádzať kód vyhlásenia a kód ŽoFPzP podľa článku 2 zmluvy o spolupráci. Písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať predovšetkým v elektronickej podobe podľa odseku 5 tohto článku, v nevyhnutných prípadoch v listinnej podobe, prostredníctvom doporučeného doručovania zásielok alebo obyčajného doručovania poštou podľa odseku 4 tohto článku. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať poštové adresy uvedené v záhlaví zmluvy o spolupráci, ak nedošlo k oznámeniu zmeny adresy.
2. Zmluvné strany sú povinné navzájom si oznámiť zmenu kontaktných údajov najneskôr do **5 pracovných dní**, od kedy nastala táto zmena.
3. Prijímateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca so zmluvou o spolupráci bude prebiehať elektronicky prostredníctvom e-mailu a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Aj v rámci týchto foriem komunikácie sú zmluvné strany povinné uvádzať kód vyhlásenia a kód ŽoFPzP podľa článku 2 zmluvy o spolupráci.
4. Písomnosť zasielaná druhej zmluvnej strane v písomnej forme sa považuje pre účely zmluvy o spolupráci za doručенú, ak dôjde do dispozície druhej zmluvnej strany na adrese uvedenej v záhlaví zmluvy o spolupráci, a to aj prípade, ak adresát písomnosť neprevzal, pričom za deň doručenia písomnosti sa považuje deň, v ktorý došlo k:
 - a) uplynutiu úložnej (odbernej) lehoty písomnosti zasielanej poštou druhou zmluvnou stranou,
 - b) odopretia prijatia písomnosti, v prípade odopretia prevziať písomnosť doručovanú poštou alebo osobným doručením,
 - c) vráteniu písomnosti odosielateľovi, v prípade vrátenia zásielky späť (bez ohľadu na prípadnú poznámku „adresát neznámy“).
5. Zmluvné strany výslovne súhlasia s tým, že zásielka doručovaná elektronicky bude považovaná za doručенú momentom odoslania elektronickej správy zmluvnou stranou, ak druhá zmluvná strana nedostala automatickú informáciu o nedoručení elektronickej správy. Za účelom realizácie doručovania prostredníctvom elektronickej pošty sa zmluvné strany zaväzujú:
 - a) vzájomne si písomne oznámiť svoje e-mailové adresy, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať,
 - b) vzájomne si písomne oznámiť všetky údaje, ktoré budú potrebné pre tento spôsob doručovania.
6. Zmluvné strany sú zodpovedné za riadne označenie poštovej schránky na účely listinnej komunikácie zmluvných strán.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.

Článok 7

Povinnosť užívateľa poskytovať informácie o realizácii aktivít projektu a zmena realizácie aktivít

1. Užívateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných prijímateľovi.
2. Užívateľ je povinný počas platnosti a účinnosti zmluvy o spolupráci predkladať písomne prijímateľovi informácie o realizácii jemu zverených aktivít projektu (príloha č. 1 zmluvy o spolupráci) v rozsahu a vo formáte určenom prijímateľom, najneskôr **5 dní** pred monitorovacím termínom určeným pre prijímateľa v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP. Prijímateľ je zodpovedný za celkovú sumarizáciu a konsolidáciu údajov od užívateľa, pričom nie je dotknutá celková zodpovednosť prijímateľa za správne a včasné predloženie monitorovacích údajov/správ a ďalších údajov potrebných pre monitorovanie projektu prijímateľa poskytovateľovi podľa zmluvy o poskytnutí NFP.
3. Prijímateľ je oprávnený požadovať od užívateľa správy a informácie viažuce sa k projektu aj nad rámec rozsahu stanoveného v odseku 2 tohto článku a užívateľ je povinný v lehotách stanovených prijímateľom tieto správy a informácie poskytnúť.
4. Užívateľ je povinný bezodkladne písomne informovať prijímateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania voči užívateľovi, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb na výkon kontroly alebo auditu, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu jemu zverených aktivít projektu a/alebo na povahu a účel projektu.
5. Užívateľ je povinný oznámiť prijímateľovi písomne všetky zmeny alebo skutočnosti, ktoré majú negatívny vplyv na plnenie zmluvy o spolupráci alebo na realizáciu aktivít projektu podľa prílohy č. 1 zmluvy o spolupráci, alebo sa akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať neplnenia povinností užívateľa zo zmluvy o spolupráci. Uvedenú oznamovaciu povinnosť je užívateľ povinný splniť bezodkladne potom, ako sa dozvedel, že došlo k vzniku zmeny alebo skutočnosti podľa prvej alebo druhej vety tohto odseku.
6. Zmluvné strany následne bez zbytočného odkladu prerokujú ďalšie možnosti a spôsoby plnenia predmetu a účelu tejto zmluvy o spolupráci. Prijímateľ je povinný všetky zmeny, skutočnosti a okolnosti, o ktorých sa dozvedel alebo mu boli oznámené užívateľom a ktoré majú, alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít projektu, zmluvu o spolupráci, alebo ktoré priamo alebo nepriamo súvisia s plnením zmluvy o spolupráci, bezodkladne oznámiť poskytovateľovi.
7. V prípade, ak nastala v súvislosti s realizáciou aktivít projektu definovaných v prílohe č. 1 zmluvy o spolupráci niektorá zo skutočností, ktorá je dôvodom aj na zmenu zmluvy o poskytnutí NFP, sú zmluvné strany povinné pristúpiť k zmene zmluvy o spolupráci formou písomného a očíslovaného dodatku k zmluve o spolupráci.
8. Zmenu zmluvy o spolupráci formou dodatku môže iniciovať ktorákoľvek zmluvná strana spôsobom a v prípadoch, ktoré ustanovuje zmluva o spolupráci.
9. Dodatok k zmluve o spolupráci sa nevyhotovuje v prípade formálnych zmien, ktoré vecne neovplyvňujú spôsob realizácie aktivít projektu, časový harmonogram projektu alebo harmonogram finančnej realizácie aktivít projektu, nemajú priamy súvis s dosahovaním, resp. udrжанím dosiahnutých výstupov a výsledkov projektu. Formálnu zmenu berú zmluvné strany na vedomie, pričom zmluvné strany sú vo vzťahu k formálnym zmenám viazané informačnou

povinnosťou. Formálna zmena, ktorá má vplyv na údaje v zmluve o spolupráci sa zapracuje pri najbližšom dodatku, ktorého predmetom bude aj úprava iných než len formálnych zmien.

10. Za formálnu zmenu projektu sa považuje najmä:
 - a) zmena štatutárneho orgánu zmluvných strán;
 - b) zmena identifikačných a kontaktných údajov zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte zmluvných strán;
 - c) zmena čísla účtu projektu;
 - d) chyby v písaní, počítaní a iné zrejme nesprávnosti.

Článok 8

Spôsob čerpania finančných prostriedkov z príspevku

1. Prijímateľ bude poskytovať finančné prostriedky z príspevku užívateľovi v súlade so zmluvou o spolupráci. Zmluvné strany berú na vedomie, že NFP bude poskytnutý prijímateľovi podľa ustanovení zmluvy o poskytnutí NFP, ak prijímateľ splní všetky podmienky dohodnuté v zmluve o poskytnutí NFP.
2. Užívateľ zodpovedá prijímateľovi za použitie finančných prostriedkov z príspevku v súlade so zmluvou o spolupráci. Pri hospodárení s prostriedkami EÚ a štátneho rozpočtu sú zmluvné strany povinné sa riadiť ustanoveniami zmluvy o spolupráci, príslušnými právnymi predpismi a pokynmi poskytovateľa. Týmto nie je dotknutá zodpovednosť prijímateľa voči poskytovateľovi.
3. Prijímateľ je povinný preveriť splnenie podmienok užívateľa vyplývajúcich so zmluvy o spolupráci pred prevedením finančných prostriedkov z príspevku užívateľovi.

Článok 9

Oprávnené výdavky

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít projektu uvedených v prílohe č. 1 zmluvy o spolupráci.
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že prijímateľ poskytuje finančné prostriedky z príspevku užívateľovi za podmienky, že prijímateľovi budú tieto finančné prostriedky poskytnuté od poskytovateľa na základe zmluvy o poskytnutí NFP a pri splnení podmienok definovaných v zmluve o poskytnutí NFP.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že v prípade ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa príslušných ustanovení zmluvy o spolupráci, takéto neoprávnené výdavky nie sú spôsobilé na preplatenie z NFP v rámci žiadosti o platbu podanej prijímateľom poskytovateľovi. O neoprávnené výdavky bude ponížená suma požadovaná na preplatenie v rámci podanej žiadosti o platbu, ak vo zvyšnej časti bude žiadosť o platbu schválená. Ak nesplnenie podmienok oprávnenosti výdavkov podľa príslušných ustanovení zmluvy o spolupráci zistí osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v príslušnom ustanovení tejto zmluvy, užívateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky z príspevku alebo ich

časť zodpovedajúcu takto vyčísleným neoprávneným výdavkom, a to bez ohľadu na skutočnosť, že pôvodne mohli byť tieto výdavky klasifikované ako oprávnené výdavky alebo schválené oprávnené výdavky.

4. V zmysle a za podmienok zmluvy o spolupráci prijímateľ prerozdeľuje príslušnú časť NFP užívateľovi, a to výlučne na financovanie oprávnených výdavkov, tak ako ich stanovil poskytovateľ aj v nadväznosti na odsek 3 tohto článku, pričom oprávnené výdavky sú potvrdené zúčtovacími dokladmi požadovanými v zmysle zmluvy o spolupráce, manuálu pre užívateľa, resp. iným usmernením poskytovateľa.
5. Užívateľ je povinný pred prevodom finančných prostriedkov (zaplatením dodávky) vykonať s vynaložením odbornej starostlivosti vecnú a formálnu kontrolu každého účtovného dokladu vyhotoveného dodávateľom.
6. Oprávnené výdavky musia spĺňať podmienky definované v prílohe č. 3 manuálu pre užívateľa – Zoznam oprávnených výdavkov pre užívateľa.

Článok 10

Rozpočet projektu

1. Užívateľ je v plnom rozsahu zodpovedný za zostavenie a následné plnenie rozpočtu v súlade s vyhlásením a manuálom pre užívateľa. Schválený rozpočet užívateľa je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o spolupráci ako jej príloha č. 2.
2. Konečnú výšku časti finančných prostriedkov z príspevku určeného pre užívateľa určí prijímateľ na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných výdavkov, ktoré súvisia s realizáciou projektu a sú uvedené v ŽoFPzP pre projekt, avšak maximálne do výšky, do ktorej budú jednotlivé výdavky schválené poskytovateľom, pričom celková schválená výška finančných prostriedkov z príspevku nesmie byť prekročená.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že nebudú požadovať dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci na realizáciu aktivít projektu uvedených v prílohe č. 1 zmluvy o spolupráci, na ktoré sú poskytované finančné prostriedky z príspevku v zmysle tejto zmluvy o spolupráci, a ktorá by predstavovala dvojité financovanie alebo spolufinancovanie tých istých výdavkov zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ. V prípade porušenia uvedenej povinnosti je prijímateľ oprávnený žiadať od užívateľa vrátenie finančných prostriedkov z príspevku alebo ich časť a užívateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky z príspevku alebo ich časť v súlade s príslušnými ustanoveniami tejto zmluvy o spolupráci.

Článok 11

Účty a pravidlá finančných operácií

1. Užívateľ predkladá prijímateľovi žiadosť o úhradu finančných prostriedkov z príspevku spolu s prílohami podľa manuálu pre užívateľa. Prijímateľ zároveň vykoná základnú finančnú kontrolu k oprávnenosti výdavkov užívateľa.

2. Prijímateľ predkladá poskytovateľovi žiadosť o platbu, ktorej súčasťou je aj prehľad deklarovaných výdavkov vyplnený za každého užívateľa osobitne.
3. Jednotlivé výdavky musia byť jednoznačne a nezameniteľne identifikované. Užívateľ je povinný doručiť všetky potrebné podklady vyžadované podľa spôsobu financovania a zmluvou o spolupráci v lehote stanovenej prijímateľom.
4. Prijímateľ bezodkladne uhradí poskytnuté finančné prostriedky z príspevku užívateľovi na základe nárokových výdavkov v predloženej žiadosti o úhradu a podľa schválených oprávnených výdavkov poskytovateľom/platobnou jednotkou/certifikačným orgánom. Finančné prostriedky prijímateľ uhradí užívateľovi na bankový účet, ktorý je špecifikovaný v záhlaví tejto zmluvy o spolupráci. Prevod finančných prostriedkov na účet užívateľa preukáže prijímateľ poskytovateľovi predložením výpisu z bankového účtu prijímateľa.
5. Použitie platby je užívateľ povinný vyúčtovať prijímateľovi, a to podľa ustanovení tejto zmluvy a manuálu pre užívateľa pre spôsob financovania realizácie projektu systémom refundácie.
6. V súvislosti s realizáciou prislúchajúcich aktivít projektu je užívateľ povinný prijímať platby a realizovať platby výlučne prostredníctvom svojho účtu uvedeného v záhlaví zmluvy o spolupráci, ak prijímateľ neustanoví inak.

Článok 12

Financovanie projektu a kontrola

1. Financovanie projektu na úrovni prijímateľ – užívateľ bude realizované spôsobom refundácie.
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že poskytovateľ finančných prostriedkov zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti výlučne na základe žiadosti o platbu predloženej prijímateľom. Po schválení žiadosti o platbu a pripísaní peňažných prostriedkov na účet prijímateľa je prijímateľ povinný bezodkladne previesť peňažné prostriedky na účet užívateľa špecifikovaný v záhlaví zmluvy o spolupráci.
3. Na podmienky financovania realizácie projektu sa podľa spôsobu financovania primerane vzťahujú ustanovenia Systému finančného riadenia EŠIF¹.

Článok 13

Kontrola realizácie aktivít projektu

1. Užívateľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditov oprávnenými osobami, ktorými sú:
 - a) poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) útvar vnútorného auditu riadiaceho orgánu alebo sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,

¹ Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a Európskeho námorného a rybárskeho fondu na programové obdobie 2014 – 2020, vydávané Ministerstvom financií Slovenskej republiky, platné v aktuálnom znení

- c) Najvyšší kontrolný úrad a ním poverené osoby,
 - d) orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/audit,
 - e) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - g) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi,
 - h) prijímateľ a ním poverené osoby.
2. Kontrolou projektu sa rozumie súhrn činností poskytovateľa a ním prizvaných osôb, ktorými sa overuje plnenie podmienok poskytnutia NFP v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP, súlad nárokových finančných prostriedkov/deklarovaných výdavkov a ostatných údajov predložených zo strany prijímateľa NFP a súvisiacej dokumentácie v súlade s právnymi predpismi a právnymi dokumentami, dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti poskytnutého NFP, dôsledné a pravidelné overenie dosiahnutého pokroku realizácie aktivít projektu, vrátane dosiahnutých merateľných ukazovateľov projektu a ďalšie povinnosti stanovené prijímateľovi NFP v zmluve o poskytnutí NFP. Kontrola projektu je vykonávaná v súlade so zákonom o finančnej kontrole a audite, a to najmä formou administratívnej kontroly kontrolovanej osoby a kontroly na mieste.
 3. Užívateľ je povinný umožniť výkon kontroly/audit zo strany poskytovateľa a iných oprávnených osôb uvedených v odseku 1 tohto článku, pričom sa zaväzuje oprávneným osobám umožniť kontrolu v požadovanom rozsahu a poskytnúť im požadovanú súčinnosť.
 4. Užívateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/audit a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/audit projektu.
 5. Zmluvné strany berú na vedomie, že poskytovateľ a ďalšie oprávnené osoby uvedené v odseku 1 tohto článku sú oprávnené vykonať kontrolu projektu kedykoľvek počas účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP až do uplynutia lehôt uvedených v zmluve o poskytnutí NFP. Uvedená doba sa predĺži v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 140 všeobecného nariadenia, a to o čas trvania týchto skutočností.
 6. Osoby oprávnené na výkon kontroly/audit uvedené v odseku 1 tohto článku majú práva a povinnosti upravené najmä v zákone o finančnej kontrole a audite.
 7. Užívateľ je povinný prijať opatrenia na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/audit v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/audit. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/audit a vždy aj poskytovateľovi, ak nie je v konkrétnom prípade osobou vykonávajúcou kontrolu/audit, písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a tiež o odstránení príčin ich vzniku, a to v lehote stanovenej v správe/inom výstupnom dokumente z kontroly/audit, resp. v lehote stanovenej poskytovateľom.

Článok 14

Informovanie a komunikácia

1. Užívateľ je povinný počas platnosti a účinnosti zmluvy o spolupráci informovať verejnosť o poskytnutých finančných prostriedkoch z príspevku, ktoré získal, resp. získal z verejných zdrojov, a to prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a komunikácie uvedených v príslušných právnych predpisoch.
2. Užívateľ je povinný v súlade s pokynmi a usmernením prijímateľa a v súlade s manuálom pre užívateľa zabezpečiť inštaláciu plagátu, ktorý bude vyvesený počas realizácie projektu. Zároveň je povinný prístroje a spotrebný materiál nadobudnuté z finančných prostriedkov z príspevku, ktorých rozmery a povaha to dovoľuje, označiť samolepkou, štítkom resp. pečiatkou, ktorá zabezpečí informovanie verejnosti o pomoci z EÚ.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že prijímateľ bude vystupovať ako zástupca užívateľa pre médiá.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne informovať o aktivitách spolupráce a aktívne participovať na aktivitách súvisiacich so zviditeľňovaním, šírením a zhodnocovaním výsledkov projektu.

Článok 15

Vlastníctvo a použité výstupy

1. Užívateľ sa zaväzuje, že počas realizácie aktivít projektu a udržateľnosti projektu bude majetok nadobudnutý z finančných prostriedkov z príspevku používať výlučne pri výkone činnosti v rámci projektu, na ktorý boli finančné prostriedky z príspevku poskytnuté, s výnimkou prípadov, kedy pre zabezpečenie a udržanie cieľa projektu v zmysle zmluvy o spolupráci je vhodné prenechanie prevádzkovania majetku nadobudnutého z finančných prostriedkov z príspevku tretej osobe podľa schválenej ŽoFPzP alebo v súlade s vyhlásením.
2. Majetok nadobudnutý z finančných prostriedkov z príspevku užívateľ zaradí do svojho majetku a zostane v jeho majetku pri dodržaní príslušného právneho predpisu aplikovateľného na užívateľa podľa jeho štatutárneho postavenia (napr. zákona o účtovníctve), ak osobitné právne predpisy výslovne nestanovujú iný postup pri aplikácii výnimiek podľa odseku 2 tohto článku.
3. Majetok nadobudnutý z finančných prostriedkov z príspevku nemôže byť bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa prevedený na tretiu osobu, prenajatý tretej osobe alebo prenechaný do iného druhu užívania tretej osoby, v celku alebo čiastočne, s výnimkou vyplývajúcou z odseku 2 tohto článku alebo s výnimkou vyplývajúcou z vyhlásenia, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby, okrem prípadu, ak nemá vplyv na dosiahnutie a udržanie cieľa projektu, zaťažený záložným právom v prospech tretej osoby, ktorá nie je financujúcou bankou/financujúcou inštitúciou.
4. Užívateľ je na základe zverejneného vyhlásenia oprávnený poskytnúť tovary určené na prevenciu a ochranu verejného zdravia pred šírením koronavírusovej epidémie tretej osobe (právnická, fyzická osoba alebo súkromná osoba) na základe písomného právneho aktu, napr. darovacej zmluvy, zmluvy o prevode alebo preberacieho/odovzdávacieho protokolu/zápisu, s výnimkou spotrebného zdravotníckeho materiálu určeného na jednorazové použitie. V prípade právnickej/fyzickej osoby sa za oprávnenú tretiu osobu pokladá iba osoba, ktorá

poskytuje služby vo verejnom záujme, je v zriaďovateľskej pôsobnosti užívateľa a ktorá musí zároveň strpieť kontrolu orgánmi podľa článku 13 tejto zmluvy o spolupráci.

5. Okrem ustanovení bodu 4 tohto článku, zmluvné strany sú oprávnené akúkoľvek dispozíciu s majetkom nadobudnutým z finančných prostriedkov z príspevku vykonať až po udelení predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa, to neplatí pre použitie spotrebného zdravotníckeho materiálu určeného na jednorazové použitie.
6. Užívateľ je povinný, s výnimkou majetku, ktorého povaha to nedovoľuje, riadne poistiť majetok nadobudnutý z finančných prostriedkov z príspevku. Nedodržanie povinnosti poistenia majetku môže mať za následok, že takýto výdavok bude neoprávnený. Poistenie majetku je upravené v usmernení č. 2 SO pre IROP k zabezpečeniu budúcich pohľadávok a povinného poistenia.
7. Užívateľ je povinný bezodkladne oznámiť prijímateľovi každú poistnú udalosť na majetku nadobudnutom z finančných prostriedkov z príspevku a poskytnúť prijímateľovi ďalšie informácie v rozsahu a spôsobom podľa pokynov prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne najneskôr do siedmich dní od ich vzniku oznámiť skutočnosti podľa tohto odseku zmluvy o spolupráci poskytovateľovi.

Článok 16

Spory a žiadosti

1. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa títo zaväzujú prednostne ho riešiť vzájomnou dohodou alebo zmluvou.
2. V prípade, že sporové strany nedosiahnu vyriešenie sporu vzájomnou dohodou alebo zmluvou, spor bezodkladne predložia poskytovateľovi, ktorý podľa vlastnej úvahy zvolá spoločné rokovanie poskytovateľa, prijímateľa a užívateľa, a to za účelom vyriešenia sporu a dosiahnutia dohody a mimosúdneho zmluvy. V prípade, ak poskytovateľ spoločné rokovanie nezvolá alebo sa sporové strany na vyriešenie sporu nedohodnú ani na spoločnom rokovaní zvolanom poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety, spor bude riešený pred vecne a miestne príslušným všeobecným súdom Slovenskej republiky.

Článok 17

Zodpovednosť za porušenie zmluvy o spolupráci a vysporiadanie finančných vzťahov

1. Užívateľ zodpovedá prijímateľovi za realizáciu zmluvy o spolupráci a schváleného projektu. Tým nie je dotknutá zodpovednosť prijímateľa voči poskytovateľovi.
2. V prípade, ak užívateľ poruší ktorúkoľvek povinnosť, ku ktorej sa zaviazal podľa zmluvy o spolupráci, prijímateľ písomne upozorní užívateľa na zistený nedostatok a upozorní ho, že opakované porušenie zmluvných záväzkov z jeho strany môže mať za následok odstúpenie prijímateľa od zmluvy o spolupráci. Zároveň prijímateľ písomne vyzve užívateľa, aby odstránil zistené nedostatky, ktoré sú porušením zmluvy o spolupráci a určí mu na odstránenie nedostatku lehotu. Lehota podľa predchádzajúcej vety začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po doručení výzvy na odstránenie nedostatku užívateľovi.

3. V prípade, ak užívateľ svoje povinnosti nespĺní a nedostatok neodstráni ani v poskytnutej lehote, môže prijímateľ po zvážení okolností a závažnosti porušenia zmluvy o spolupráci na základe vlastnej úvahy odstúpiť od zmluvy o spolupráci podľa článku 18. Prijímateľ sa zaväzuje brať do úvahy aj účelnosť zvoleného postupu a riadiť sa prípadnými pokynmi poskytovateľa. Užívateľ sa zaväzuje akceptovať rozhodnutie prijímateľa odstúpiť od zmluvy o spolupráci.
4. Zmluvná strana, ktorá poruší zmluvu o spolupráci alebo príslušné právne predpisy uvedené v zmluve o spolupráci, resp. v zmluve o poskytnutí NFP je v zmysle zákona o príspevku z EŠIF povinná vrátiť finančné prostriedky z príspevku/NFP alebo jeho časť v súlade s príslušnými ustanoveniami tejto zmluvy a zároveň nahradiť všetku škodu, ktorá vznikne v súvislosti s jeho konaním alebo opomenutím konania (najmä sankcie uložené prijímateľovi poskytovateľom alebo inými orgánmi verejnej moci), taktiež je povinná zaplatiť zmluvnú pokutu, ak mu túto povinnosť ukladá zmluva o spolupráci.
5. Zmluvné strany berú na vedomie, že vzhľadom na povahu NFP poskytnutého prijímateľovi na základe zmluvy o poskytnutí NFP je orgán príslušný v zmysle zákona o rozpočtových pravidlách, t. j. Úrad vládneho auditu alebo Ministerstvo financií SR, oprávnený vymáhať NFP alebo jeho časť od prijímateľa aj bez podnetu poskytovateľa alebo nad rámec podnetu. Odvod neoprávnene použitých alebo zadržaných prostriedkov NFP uloží a vymáha v správnom konaní Úrad vládneho auditu alebo Ministerstvo financií SR (v súlade s § 31 zákona o rozpočtových pravidlách). Ak porušenie zmluvných povinností nezapríčiní prijímateľ, je prijímateľ oprávnený vymáhať náhradu vzniknutej škody a zmluvnú pokutu od užívateľa.
6. Ak to určí prijímateľ a/alebo poskytovateľ je užívateľ povinný vrátiť finančné prostriedky z príspevku alebo ich časť prijímateľovi v lehote stanovenej vo výzve na vrátenie finančných prostriedkov z príspevku, kde prijímateľ uvedie, akú časť finančných prostriedkov z príspevku je užívateľ povinný vrátiť a čísla účtov, na ktoré je povinný platbu vykonať. Právo na náhradu škody týmto nie je dotknuté. Užívateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky z príspevku alebo ich časť prijímateľovi aj v prípade, ak sa rozhodnutím súdu preukáže spáchanie trestnej činnosti, ovplyvňovanie hodnotiteľov alebo porušovanie zákazu konfliktu záujmov. Ak užívateľ dobrovoľne v stanovenej lehote nevráti finančné prostriedky z príspevku alebo ich časť uvedenú v žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov z príspevku, prijímateľ oznámi túto skutočnosť bezodkladne poskytovateľovi.

Článok 18

Povinnosti užívateľa spojené s monitorovaním projektu a udržateľnosť projektu

1. Monitorovanie projektu trvá počas celej platnosti a účinnosti zmluvy o spolupráci.
2. Užívateľ počas platnosti a účinnosti zmluvy o spolupráci, na základe písomnej výzvy prijímateľa, predkladá 1x ročne informáciu o plnení príspevku merateľného ukazovateľa, ku ktorému sa zaviazal. Tento príspevok prijímateľ dopĺňa do monitorovacej správy predkladanej poskytovateľovi.
3. V súlade s kap. 3.3.4.2 „Udržateľnosť projektov“ Systému riadenia EŠIF² je prijímateľ povinný sledovať 5-ročnú udržateľnosť projektu, pričom obdobie udržateľnosti projektu sa

² Systém riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov, Programové obdobie 2014 – 2020, vydávané Centrálnym koordinačným orgánom, platné v aktuálnom znení

začína v kalendárny deň, ktorý bezprostredne nasleduje po kalendárnom dni, v ktorom došlo k finančnému ukončeniu projektu prijímateľa v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.

3. Za celkovú udržateľnosť projektu zodpovedá prijímateľ, ktorý je oprávnený oslovovať užívateľa vo veci čiastkového plnenia a udržateľnosti. Zároveň je užívateľ povinný 1x ročne písomne deklarovať, že zakúpený tovar s opakovaným použitím a povaha tovaru to umožňuje (napr. dezinfekčné prístroje, dezinfekčná brána) je v čase udržateľnosti používaný na pôvodný účel, t. j. na ochranu verejného zdravia všetkých občanov a v priestoroch prístupných širokej verejnosti. V prípade tohto typu tovaru sa očakáva, že pri zhoršení pandemickej situácie bude tento tovar použitý na miestach so zvýšenou ochranou verejného zdravia všetkých občanov.
4. Užívateľ je povinný v súvislosti s povinnosťou sledovania 5-ročnej udržateľnosti projektu podporeného z prostriedkov EŠIF počas tejto doby poskytovať maximálnu súčinnosť prijímateľovi a všetkým oprávneným osobám (napr. pri vykonávaní kontroly alebo auditu) až do skončenia 5-ročnej udržateľnosti projektu.

Článok 19

Ukončenie zmluvy o spolupráci

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu o spolupráci je možné ukončiť riadne alebo mimoriadne.
2. Riadne ukončenie zmluvy o spolupráci nastane schválením poslednej následnej monitorovacej správy, ktorú je prijímateľ NFP povinný predložiť poskytovateľovi.
3. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo zmluvy o spolupráci nastáva dohodou zmluvných strán, odstúpením od zmluvy o spolupráci v prípadoch uvedených v odsekoch nižšie tohto článku.
4. Prijímateľ má právo odstúpiť od zmluvy o spolupráci v prípade:
 - a) ak užívateľ porušil svoje zmluvné záväzky takým spôsobom, ktorý neumožňuje vecnú a časovú realizáciu projektu,
 - b) ak užívateľ svoje zmluvné záväzky opakovane neplní, alebo ak porušil svoj zmluvný záväzok úmyselne,
 - c) v prípade zastavenia realizácie projektu z dôvodov na strane užívateľa,
 - d) v prípade, že užívateľ nezačne realizovať projekt v súlade so zmluvou o spolupráci,
 - e) v prípade objektívneho dôvodu nemožnosti plnenia zmluvy o spolupráci, ktorý nastal na strane užívateľa.
5. Prijímateľ môže ukončiť zmluvu o spolupráci dohodou zmluvných strán v prípade zmarenia realizácie projektu z objektívnych príčin.
6. V prípade odstúpenia od zmluvy o spolupráci zostávajú zachované tie práva a povinnosti prijímateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení zmluvy o spolupráci, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutých finančných prostriedkov z príspevku alebo ich časti, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením zmluvy o spolupráci a pod.
7. Užívateľ je oprávnený zmluvu o spolupráci vypovedať z dôvodu, že nie je schopný realizovať aktivity projektu tak, ako sa na ich realizáciu zaviazal v zmluve o spolupráci. Užívateľ súhlasí s tým, že podaním výpovede mu vzniká povinnosť vrátiť už vyplatené finančné prostriedky z

príspevku v celom rozsahu a za podmienok stanovených prijímateľom alebo poskytovateľom. Po podaní výpovede môže užívateľ túto vziať späť iba s písomným súhlasom prijímateľa. Výpovedná doba sú **dva kalendárne mesiace** odo dňa, kedy je výpoveď doručená prijímateľovi. Počas plynutia výpovednej doby zmluvné strany vykonávajú úkony smerujúce k vysporiadaniu vzájomných práv a povinností, najmä prijímateľ vykoná úkony vzťahujúce sa k finančnému vysporiadaniu s užívateľom obdobne ako pri odstúpení od zmluvy o spolupráci a užívateľ je povinný poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť. Uplynutím výpovednej doby zmluva o spolupráci zanikne s výnimkou ustanovení, ktoré nezanikajú ani v dôsledku zániku zmluvy o spolupráci pri odstúpení od zmluvy o spolupráci v zmysle odseku 6 tohto článku.

8. Odstúpenie od zmluvy o spolupráci je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení užívateľovi. Užívateľ je povinný vrátiť prijímateľovi poskytnuté finančné prostriedky z príspevku v rozsahu ním nevykonaných prác. Po účinnosti odstúpenia od zmluvy o spolupráci je prijímateľ povinný vymáhať poskytnuté finančné prostriedky z príspevku od užívateľa. Tým nie je dotknuté právo na náhradu škody a právo na vymáhanie zmluvnej pokuty v súlade so zmluvou o spolupráci.
9. Užívateľ, voči ktorému sa odstúpilo od zmluvy o spolupráci, je povinný previesť vlastnícke právo k majetku, ktorý nadobudol úplne alebo sčasti z finančných prostriedkov z príspevku poskytnutého na základe zmluvy o spolupráci, na prijímateľa. V prípade, že to nie je možné, je užívateľ povinný vrátiť prijímateľovi finančné prostriedky z príspevku poskytnuté na základe zmluvy o spolupráci. V prípade porušenia povinnosti podľa tohto bodu zmluvy o spolupráci je užívateľ povinný uhradiť prijímateľovi zmluvnú pokutu vo výške finančných prostriedkov z príspevku poskytnutých užívateľovi v zmysle zmluvy o spolupráci.

Článok 20

Osobitné ustanovenia

1. V prípade, že niektoré ustanovenie zmluvy o spolupráci je alebo sa stane neplatné alebo neúčinné alebo nevynútiteľné rozhodnutím súdu či iného príslušného orgánu, nebude mať táto neplatnosť alebo neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť vplyv na platnosť, účinnosť či vynútiteľnosť ostatných ustanovení zmluvy o spolupráci. Zmluvné strany sa zaväzujú neplatné alebo neúčinné alebo nevynútiteľné ustanovenie zmluvy o spolupráci nahradiť novým ustanovením, ktoré je svojim účelom a hospodárskym významom najbližšie k tomu ustanoveniu, ktoré má byť takto nahradené.
2. Užívateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti zo zmluvy o spolupráci na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom prijímateľa NFP a poskytovateľa.
3. Užívateľ je povinný písomne informovať prijímateľa o skutočnosti, že dôjde k prevodu práv a povinností zo zmluvy o spolupráci, a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
4. Prevod práv a povinností užívateľa zo zmluvy o spolupráci na tretiu osobu nie je dovolený. Ak dôjde k prevodu práv a povinností na iný subjekt, takéto porušenie povinností užívateľa sa považuje za podstatné porušenie zmluvy o spolupráci a užívateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky z príspevku alebo ich časť v súlade s príslušnými ustanoveniami tejto zmluvy.

5. Postúpenie pohľadávky prijímateľa alebo užívateľa na vyplatenie finančných prostriedkov z príspevku alebo ich časti na tretiu osobu sa vylučuje, bez ohľadu na právny titul, právnu formu alebo spôsob postúpenia.
6. Na účtovníctvo a uchovávanie účtovnej dokumentácie sa na užívateľa primerane vzťahujú pravidlá podľa zákona o účtovníctve sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu. V prípade, ak užívateľ účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva postupuje podľa § 15 zákona o účtovníctve so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch.
7. Užívateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona o účtovníctve, vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 odsek 4 zákona o účtovníctve) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona o účtovníctve (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona o účtovníctve o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania;
8. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
9. Užívateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 6, evidenciu podľa odseku 7 tohto článku a inú dokumentáciu týkajúcu sa projektu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Článok 21

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva o spolupráci nadobúda platnosť dňom neskoršieho podpisu zmluvných strán a účinnosť v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka nadobúda kalendárnym dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia prijímateľom v Centrálnom registri zmlúv. Ak sú obe zmluvné strany povinnými osobami podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií), v takom prípade pre nadobudnutie účinnosti zmluvy o spolupráci je rozhodujúce zverejnenie zmluvy o spolupráci prijímateľom. Zmluvné strany sa dohodli, že prvé zverejnenie zmluvy o spolupráci zabezpečí prijímateľ a o dátume zverejnenia zmluvy o spolupráci informuje užívateľa. Ustanovenia o nadobudnutí platnosti a účinnosti podľa tohto odseku sa rovnako vzťahuje aj na uzavretie každého dodatku k zmluve o spolupráci.
2. Zmluva o spolupráci sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí schválením poslednej následnej monitorovacej správy, ktorú je prijímateľ povinný predložiť poskytovateľovi v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP..
3. Zmluvu o spolupráci je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k zmluve o spolupráci, ak nie je v zmluve o spolupráci uvedené inak.

4. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si navzájom poskytnú údaje nevyhnutné na realizáciu projektu. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí informácie o zmluvných stranách pred zneužitím, a že ich bude využívať len v súlade s ustanoveniami zmluvy o spolupráci, resp. zmluvy o poskytnutí NFP a s cieľom dosiahnuť jej účel.
5. Akékoľvek zmeny údajov užívateľa uvedených v zmluve o spolupráci a zmeny štatutárnych orgánov alebo osôb oprávnených konať za užívateľa, je užívateľ povinný písomne oznámiť prijímateľovi. V prípade zmeny osoby oprávnenej konať za užívateľa je užívateľ povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúcu osobu oprávnenú konať za užívateľa a novú plnú moc. Prijímateľ zmeny údajov užívateľa uvedených v zmluve o spolupráci a zmeny štatutárnych orgánov alebo osôb oprávnených konať za užívateľa bezodkladne oznámi poskytovateľovi a súčasne doručí poskytovateľovi odvolanie alebo výpoveď plnej moci.
6. Zmluva o spolupráci je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom tri (3) rovnopisy sú určené pre prijímateľa a jeden (1) rovnopis pre užívateľa.
Uvedené sa nevzťahuje na elektronické uzatvorenie zmluvy o spolupráci zaručeným elektronickým podpisom prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy v súlade so zákonom č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov, a to na základe vzájomného súhlasu oboch strán. Elektronické uzatvorenie zmluvy sa následne vzťahuje aj na uzavretie všetkých prípadných dodatkov k zmluve o spolupráci. Zmluva o spolupráci vrátane jej všetkých dodatkov je vyhotovená iba v elektronickej podobe bez potreby vyhotovenia jej rovnopisov v listinnej forme.
7. Prílohy tvoria neoddeliteľnú súčasť zmluvy o spolupráci. Prílohy sú rovnako záväzné ako zmluva o spolupráci. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu zmluvy o spolupráci uloženého u prijímateľa.
8. Všetky dokumenty užívateľa predkladané prijímateľovi musia byť podpísané jeho štatutárnym orgánom alebo inou splnomocnenou osobou. Originál alebo úradne overenú kópiu plnej moci je potrebné doložiť s predkladaným dokumentom. Ustanovením osoby oprávnenej konať za užívateľa nie je dotknutá zodpovednosť užívateľa. Užívateľ môže menovať len jednu osobu oprávnenú konať za užívateľa, ktorou môže byť fyzická alebo právnická osoba.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu o spolupráci riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto zmluvy o spolupráci a na znak súhlasu ju podpísali.

Za Prijímateľa v Banskej Bystrici, dňa : (v elektronickom podpise)

Prijímateľ

MUDr. Ján Nosko, primátor mesta Banská Bystrica

(podpísané elektronicke podľa zákona o e-Governmente)

Za Užívateľa v Španej Doline, dňa: (v elektronickom podpise)

Užívateľ

Mgr. Martina Wilhelmerová, starostka obce Špania Dolina
(podpísané elektronicky podľa zákona o e-Governmente)

Prílohy k zmluve o spolupráci:

- Príloha č. 1 - Údaje o schválenej žiadosti užívateľa (zahrňujúce identifikáciu aktivít a časový rámec realizácie projektu)
- Príloha č. 2 - Schválený rozpočet užívateľa
- Príloha č. 3 - Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania
- Príloha č. 4 - Kúpna zmluva na dodanie tovarov potrebných pre realizáciu aktivít projektu-Vzor



Európska únia



Príloha č. 1 k zmluve o spolupráci

Údaje o schválenom projekte

1. Popis schválenej aktivity

1. Ochrana verejného zdravia obec Špania Dolina
Obec zakúpi materiál na ochranu zdravia podľa žiadosti a poskytnutý materiál bude slúžiť pre zamestnancov obce, občanov obce.
2. Vybavenie obec Špania Dolina
Obec zakúpi vybavenie na ochranu zdravia podľa žiadosti a poskytnuté vybavenie bude slúžiť pre zamestnancov obce, občanov obce.

2. Príspevok k merateľným ukazovateľom

Aktivita	Merateľný ukazovateľ	Merná jednotka	Plánovaný stav
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>
Ochrana verejného zdravia obec Špania Dolina	<i>PCV01 - Hodnota zakúpených osobných ochranných prostriedkov</i>	<i>eur</i>	624,45
Vybavenie obec Špania Dolina	<i>PCV02 - Hodnota zakúpeného zdravotníckeho vybavenia</i>	<i>eur</i>	825,55

3. Časový harmonogram realizácie

Začiatok realizácie aktivít (mm/rrrr): 03/2023

Koniec realizácie aktivít (mm/rrrr): 06/2023

Príloha 2 – Schválený rozpočet užívateľa:

Názov užívateľa:	Obec Špania Dolina								
Názov projektu	Ochrana verejného zdravia a zníženie dopadov koronavírusovej pandémie v MFO Banská Bystrica								
Prioritná os	Prioritná os 2 -Ľahší prístup k efektívnym a kvalitnejším verejným službám								
Špecifický cieľ	2.1.4 Posilnenie kapacít v zdravotníckom systéme a ochrana verejného zdravia ako reakcia na pandémiu COVID-19								
								v eurách	
P.č.	Názov výdavku	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková cena	Výdavky celkovo s DPH	Oprávnené výdavky s DPH	Neoprávnené výdavky s DPH	
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	
Aktivita: Ochrana verejného zdravia obec Špania Dolina									
1	stojanový automatický dávkovač s rozprašovačom	112	ks	2,000	220,00	440,00	440,00	0,00	
2	dávkovač automatický stolový gelový	112	ks	1,000	84,00	84,00	84,00	0,00	
3	respirátor	112	ks	690,000	0,20	138,00	133,32	4,68	
Aktivita: Vybavenie obec Špania Dolina									
4	čistička vzduchu Smart s ionizátorom a germicídny žiaričom	022	ks	1,000	869,00	869,00	869,00	0,00	
Celkom s DPH:						1 531,00	1 526,32	4,68	

Príloha č. 3 Zmluvy o spolupráci – pre zákazky vyhlásené podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*

* príloha č. 3 sa primerane použije aj pre postup určovania finančných opráv pre 3 zákazky, na ktoré sa nevzťahuje pôsobnosť ZVO

Určovanie výšky vrátenia poskytnutého príspevku alebo jeho časti v nadväznosti na zistené porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania v zmysle ZVO. **Všetky percentuálne sadzby sa týkajú prípadov, keď konkrétne porušenie malo alebo mohlo mať vplyv na výsledok verejného obstarávania/obstarávania.**

Táto Príloha Zmluvy o poskytnutí NFP slúži na určovanie výšky vrátenia poskytnutého príspevku alebo jeho časti (ex post finančné opravy), alebo ex ante finančné opravy v nadväznosti na zistené porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania v zmysle ZVO. Všetky percentuálne sadzby sa týkajú prípadov, keď konkrétne porušenie **malo alebo mohlo mať vplyv na výsledok VO/obstarávania.**

Zistenia nedostatkov VO, ktoré nie sú zaradené do prílohy č. 3, by sa mali riešiť v súlade so zásadou proporcionality a podľa možnosti analogicky s typmi nedostatkov uvedenými v prílohe č. 3 Zmluvy o spolupráci; v prípade zistenia porušenia pravidiel a postupov pri obstarávaní zákaziek, na ktoré sa pôsobnosť ZVO/zákona o VO nevzťahuje (týka sa aj zákaziek zadávaných osobou, ktorej poskytne verejný obstarávateľ 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z NFP), RO na základe analógie a proporcionality postupuje podľa prílohy č. 3 Zmluvy o spolupráci, pričom zistenie bude priradené k obsahovo najbližšiemu porušeniu a na základe tohto zaradenia bude určená príslušná finančná oprava.

Č.	Názov porušenia	Popis porušenia/ príklady	Výška finančnej opravy
Vyhlásenie verejného obstarávania, špecifikácia v súťažných podkladoch			
1.	Nedodržanie postupov zverejňovania zákazky alebo neoprávnené použitie priameho rokovacieho konania	Verejný obstarávateľ ¹ neposlal oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania publikačnému úradu a ÚVO podľa § 27 ZVO za účelom jeho zverejnenia v európskom vestníku a vestníku ÚVO. Verejný obstarávateľ neposlal výzvu na predkladanie ponúk na zverejnenie do vestníka ÚVO v prípade bežného postupu pre podlimitné zákazky. Verejný obstarávateľ zadal zákazku priamo, bez splnenia povinnosti postupovať podľa ZVO v zmysle § 10 ods. 1, čo zároveň znamená nedodržanie postupov povinnosti zverejňovania zákazky , nakoľko verejný obstarávateľ	100 %

¹ Označenie „Verejný obstarávateľ“ sa vzťahuje aj na obstarávateľa podľa § 9 ZVO a osobu podľa § 8 ZVO

	<p>neaplikovaním zákonných postupov súčasne nedodrží povinnosť adekvátneho zverejnenia zadávania zákazky. Tieto prípady sú napr.: neoprávnenosť použitia výnimky zo ZVO v zmysle § 1 ods. 2 až 15 ZVO, uzavretie zmluvy priamym rokovacím konaním podľa § 81 ZVO bez splnenia podmienok na jeho použitie, nesprávne zaradenie zákazky do prílohy č. 1 k ZVO a uplatnenie postupu zadávania zákazky s nízkou hodnotou alebo podlimitnej zákazky, pričom mal byť použitý postup pre nadlimitnú zákazku a zároveň zákazka nebola zverejnená cez funkcionality elektronickej platformy.</p> <p>Výzva na predkladanie ponúk k zákazke s nízkou hodnotou vyššieho rozsahu od 70 000 eur bez DPH v prípade tovarov a služieb, od 180 000 eur bez DPH v prípade stavebných prác a od 260 000 eur bez DPH v prípade služieb podľa prílohy č. 1 k ZVO (ďalej len „zákazky s nízkou hodnotou vyššieho rozsahu“), ktorá bola vyhlásená od 31.3.2022, nebola zverejnená prostredníctvom funkcionality elektronickej platformy vo vestníku ÚVO.</p> <p>Pre uplatnenie finančnej opravy vo výške 100 % je potrebné splniť podmienku, že zákazka nebola vôbec zverejnená podľa pravidiel určených ZVO a mala byť zverejnená.</p>	
--	--	--

	<p>Verejný obstarávateľ vyhlásil nadlimitnú zákazku, pričom oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania nebolo zverejnené v európskom vestníku, ale zadávanie zákazky bolo korektne zverejnené vo vestníku ÚVO (verejný obstarávateľ nesprávne použil podlimitný formulár).</p> <p>Zákazka na poskytnutie služby, vyhlásená do 30.03.2022 (vrátane), bola nesprávne zaradená do prílohy č. 1 k ZVO a mal byť použitý postup pre nadlimitnú alebo podlimitnú zákazku, ale verejný obstarávateľ bolo vyhlásené postupom zadávania zákazky s nízkou hodnotou a korektne zverejnené na webovom sídle prijímateľa a informácia o zverejnení zaslaná na mailový kontakt zakazkycko@vlada.gov.sk.</p> <p>Prijímateľ vyhlásil do 30.03.2022 (vrátane) zákazku s nízkou hodnotou alebo zákazka bola vyhlásená osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytne 50 % a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z nenávratného finančného príspevku (a nebolo preukázané vyhnutie sa použitiu pravidiel a postupov podľa ZVO), ale prijímateľ nezverejnil zákazku na webovom sídle ani neoslovil s výzvou na predkladanie ponúk alebo neidentifikoval (napr. cez webové rozhranie) min. troch vybraných záujemcov.</p> <p>Prijímateľ vyhlásil od 31.03.2022 zákazku s nízkou hodnotou nižšieho rozsahu do 70 000 eur bez DPH v prípade tovarov a služieb, do 180 000 eur bez DPH v prípade stavebných prác a do 260 000 eur bez DPH v prípade služieb podľa prílohy č. 1 k ZVO (ďalej len „zákazky s nízkou hodnotou nižšieho rozsahu“) alebo zákazka bola vyhlásená osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytne viac ako 50% alebo 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z nenávratného finančného príspevku (a nebolo preukázané vyhnutie sa použitiu pravidiel a postupov podľa ZVO), ale prijímateľ v prípade zákazky s nízkou hodnotou nižšieho rozsahu neoslovil prostredníctvom funkcionality elektronickej platformy minimálne troch záujemcov, resp. neidentifikoval (napr. cez webové rozhranie) min. troch vybraných záujemcov alebo v prípade dotovanej osoby nezverejnil zákazku na webovom sídle ani neoslovil s výzvou na predkladanie</p>	25%
--	---	-----

		<p>ponúk alebo neidentifikoval (napr. cez webové rozhranie) min. troch vybraných záujemcov.</p> <p>Zákazka vyhlásená osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytne viac ako 50% alebo 50 % a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z nenávratného finančného príspevku, bola zverejnená na webovom sídle prijímateľa, ale prijímateľ si nesplnil povinnosť zaslť informáciu o tomto zverejnení na osobitný mailový kontakt zakazkycko@vlada.gov.sk (platí aj pre prípady, ak prijímateľ zaslal informáciu o zverejnení na osobitný mailový kontakt zakazkycko@vlada.gov.sk, ale zákazka nebola zverejnená na webovom sídle alebo ak odkaz na webové sídlo prijímateľa nie je funkčný). Finančná oprava podľa tohto typu porušenia sa v tomto prípade zákaziek podľa predchádzajúceho odseku neuplatní, ak prijímateľ oslovil s výzvou na predkladanie ponúk, resp. identifikoval (napr. cez webové rozhranie) min. troch vybraných záujemcov.</p> <p>Zákazka s nízkou hodnotou, vyhlásená do 30.03.2022 (vrátane), bola zverejnená na webovom sídle prijímateľa, ale prijímateľ si nesplnil povinnosť zaslť informáciu o tomto zverejnení na osobitný mailový kontakt zakazkycko@vlada.gov.sk alebo ak zákazka vyhlásená osobou, ktorej verejný obstarávateľ poskytne viac ako 50% alebo 50 % a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb z nenávratného finančného príspevku, bola zverejnená na webovom sídle prijímateľa, ale prijímateľ si nesplnil povinnosť zaslť informáciu o tomto zverejnení na osobitný mailový kontakt zakazkycko@vlada.gov.sk (platí aj pre prípady, ak prijímateľ zaslal informáciu o zverejnení na osobitný mailový kontakt zakazkycko@vlada.gov.sk, ale zákazka nebola zverejnená na webovom sídle alebo ak odkaz na webové sídlo prijímateľa nie je funkčný).</p> <p>Finančná oprava podľa tohto typu porušenia sa v tomto v prípade zákaziek podľa predchádzajúceho odseku neuplatní, ak prijímateľ oslovil s výzvou na predkladanie ponúk, resp. identifikoval (napr. cez webové rozhranie) min. troch vybraných záujemcov.</p>	
--	--	---	--

2	Nedovolené rozdelenie predmetu zákazky	<p>Ide o rozdelenie predmetu zákazky s cieľom vyhnúť sa použitiu postupu zadávania nadlimitnej zákazky alebo postupu zadávania podlimitnej zákazky.</p> <p>Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 ZVO, ak namiesto vyhlásenia nadlimitnej zákazky alebo podlimitnej zákazky rozdelil predmet zákazky a realizoval tak napr. niekoľko zákaziek s nízkou hodnotou, ktoré neboli zverejnené.</p>	100 % vzťahuje sa na každú z rozdelených zákaziek
		<p>Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 ZVO, keď namiesto vyhlásenia nadlimitnej zákazky rozdelil predmet zákazky a vyhlásil podlimitné zákazky, ktoré boli korektne zverejnené vo vestníku ÚVO alebo prostredníctvom funkcionality elektronickej platformy.</p> <p>Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 ZVO, keď namiesto vyhlásenia nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky, vyhlásil zákazky s nízkou hodnotou, ktorých výzva na predkladanie ponúk bola zverejnená prostredníctvom funkcionality elektronickej platformy vo vestníku ÚVO.</p> <p>Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 písm. b) ZVO, keď namiesto vyhlásenia zákazky s nízkou hodnotou v rozsahu, ktorá mala byť zverejnená vo vestníku ÚVO, vyhlásil niekoľko zákaziek s nízkou hodnotou nižšieho rozsahu.</p>	25 % vzťahuje sa na každú z rozdelených zákaziek
		<p>Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 písm. c) ZVO, keď namiesto vyhlásenia podlimitnej zákazky na stavebné práce s PHZ vyššou ako 800 000 eur bez DPH, vyhlásil niekoľko podlimitných zákaziek na stavebné práce s PHZ nižšou ako 800 000 eur bez DPH, na základe čoho sa vyhol podaniu námietok.</p>	10 %

3	Nedovolené spájanie rôznorodých predmetov zákaziek, pričom zákazka nebola rozdelená na časti	Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 ZVO, ak bol obidený postup zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky v dôsledku zahrnutia takej dodávky tovaru alebo poskytnutých služieb, ktoré nie sú nevyhnutné pri plnení zákazky na stavebné práce do PHZ.	25 %
		Ostatné prípady nedovoleného spájania rôznorodých zákaziek, ktoré mohlo obmedziť hospodársku súťaž, keď iba jeden hospodársky subjekt bol spôsobilý predložiť ponuku, ktorá by spĺňala požiadavky na predmet zákazky.	
		Ostatné prípady nedovoleného spájania rôznorodých zákaziek, ak viacero hospodárskych subjektov na trhu bolo spôsobilých predložiť ponuku, ale zároveň nebol predložený vyšší počet ponúk.	10%
4	Neodôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti	Ostatné prípady nedovoleného spájania rôznorodých zákaziek, ak bol predložený vyšší počet ponúk uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.	5 %
		Vyšší počet predložených ponúk sa posudzuje individuálne.	
5	Nedodržanie minimálnej zákonnej lehoty na predkladanie ponúk ² alebo	Verejný obstarávateľ porušil ustanovenie § 28 ods. 2 ZVO, keď neuviedol v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo súťažných podkladoch odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti v prípade nadlimitnej zákazky.	5 %
		Tento typ porušenia sa vzťahuje aj na prípady, ak odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti nebolo dostatočné.	
		Lehota na predkladanie ponúk (alebo na predloženie žiadosti o účasť) bola kratšia ako minimálna lehota ustanovená ZVO. V uvedenom prípade je potrebné zohľadniť zverejnenie predbežného oznámenia a predkladanie ponúk elektronickými prostriedkami (ak relevantné).	100 %
		V prípade, že skrátenie lehoty bolo rovné alebo väčšie ako 85 % zo zákonnej lehoty alebo lehota na predkladanie ponúk bola 5 dní a menej.	

² Uvedený typ porušenia sa primerane vzťahuje aj na minimálne lehoty na predkladanie ponúk upravené v Jednotnej príručke pre žiadateľov/prijímateľov k procesu a kontrole VO/obstarávania

	Nedodržanie minimálnej zákonnej lehoty na predloženie žiadosti o účasť ³		
	alebo	V prípade, že skrátenie lehoty bolo rovné alebo väčšie ako 50 % zo zákonnej lehoty, ale menšie ako 85%.	25 %
	Nepredĺženie lehoty na predkladanie ponúk/lehoty na predkladanie žiadostí o účasť v prípade podstatných zmien v podmienkach zadávania zákazky	V prípade, že skrátenie lehoty bolo rovné alebo väčšie ako 30 % zo zákonnej lehoty, ale menšie ako 50%. Verejný obstarávateľ nepredĺžil lehotu na predkladanie ponúk/lehotu na predkladanie žiadostí o účasť v prípade podstatných zmien v podmienkach zadávania zákazky (napr. úprava podmienok účasti, ktorá zabezpečuje širšiu hospodársku súťaž) alebo nepredĺžil dostatočne lehotu na predkladanie ponúk/lehotu na predkladanie žiadostí o účasť v prípade podstatných zmien v podmienkach zadávania zákazky.	10 %
		V prípade, že skrátenie lehoty bolo menšie ako 30 % zo zákonnej lehoty.	5 %
6	Stanovenie lehoty na prijímanie žiadostí o súťažné podklady/súťažné podmienky (vzťahuje sa na verejnú súťaž, súťaž návrhov alebo bežný postup pre podlimitné zákazky)	Lehota stanovená na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je rovnaká alebo kratšia ako 5 dní, čím sa vytvára neopodstatnená prekážka k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ neposkytol bezodplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov k súťažným podkladom alebo iným dokumentom, ktoré sú potrebné na vypracovanie žiadosti o účasť/ponuky odo dňa uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, oznámenia použitého ako výzva na súťaž, oznámenia o vyhlásení súťaže návrhov alebo oznámenia o koncesii v európskom vestníku. ⁴	25 %
	alebo		
	obmedzenie prístupu k súťažným podkladom alebo iným dokumentom,		

³ Lehoty sú stanovené pre užitie súťaží a rokovacie konanie so zverejnením.

⁴ Ak bol poskytnutý prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov k súťažným podkladom alebo iným dokumentom, ktoré sú potrebné na vypracovanie žiadosti o účasť/ponuky a tento prístup nebol k dispozícii po celú dobu od odo dňa uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, oznámenia použitého ako výzva na súťaž, oznámenia o vyhlásení súťaže návrhov alebo oznámenia o koncesii v európskom vestníku do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, uplatní sa finančná oprava 25 %, 10 % alebo 5 % podľa obdobných pravidiel, ako v prípade určenia lehoty na prijímanie žiadostí o súťažné podklady.

	ktoré sú potrebné na vypracovanie žiadosti o účasť/ponuky	V prípade, že súťažné podklady alebo iné dokumenty, ktoré sú potrebné na vypracovanie žiadosti o účasť/ponuky, boli až do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk zverejnené v profile a verejný obstarávateľ k nim poskytol bezodplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov, finančná oprava sa neuplatňuje.	
		V prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 50 % lehoty na predkladanie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO).	10 %
		V prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 80 % lehoty na predkladanie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO).	5 %
7	Nedodržanie postupov zverejňovania opravy oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk v prípade <ul style="list-style-type: none"> - predĺženia lehoty na predkladanie ponúk - predĺženia lehoty na žiadosti o účasť⁵ alebo nepredĺženie lehoty na predkladanie ponúk	Lehota na predkladanie ponúk (alebo lehota na predloženie žiadosti o účasť) bola predĺžená (jej pôvodne určená lehota bola v súlade so ZVO), pričom verejný obstarávateľ nezverejnil túto skutočnosť formou redakčnej opravy v európskom vestníku/vo vestníku ÚVO. Verejný obstarávateľ nepredĺžil lehotu na predkladanie ponúk/lehotu na predkladanie žiadostí o účasť, keď neposkytol vysvetlenie na základe žiadosti záujemcu najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie požiadal záujemca dostatočne vopred (v prípade nadlimitných zákaziek), resp. 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie požiada záujemca dostatočne vopred (v prípade podlimitných zákaziek).	10 %

⁵ Lehoty sú stanovené pre užšiu súťaž a rokovacie konanie so zverejnením.

		Lehota na predkladanie ponúk (alebo lehota na predloženie žiadosti o účasť) bola predĺžená (jej pôvodne určená lehota bola v súlade so ZVO), pričom verejný obstarávateľ nezverejnil túto skutočnosť formou redakčnej opravy v európskom vestníku/vo vestníku ÚVO, ale zverejnenie bolo zabezpečené iným spôsobom (napr. ako všeobecné oznámenie hospodárskym subjektom, ktorú sú registrované v rámci zákazky zadávanej s využitím elektronického prostriedku), ktoré zaručuje, že informáciou o predĺženej lehote na predkladanie ponúk mohli disponovať aj záujemcovia z iných členských štátov EÚ.	5 %
8	Neoprávnené použitie rokovacieho konania so zverejnením alebo súťažného dialógu	Verejný obstarávateľ zadá zákazku na základe rokovacieho konania so zverejnením alebo postupom súťažného dialógu, avšak takýto postup nie je oprávnený aplikovať podľa dotknutých ustanovení ZVO.	25 %
		Verejný obstarávateľ nespĺnil podmienky na uplatnenie postupu rokovacieho konania so zverejnením a súťažného dialógu, ale v rámci použitého postupu bola zabezpečená transparentnosť, súčasťou dokumentácie k zákazke bolo odôvodnenie tohto postupu, nebol obmedzený počet záujemcov, ktorý boli vyzvaní na predloženie ponuky a počas rokovania bolo zabezpečené rovnaké zaobchádzanie so všetkými uchádzačmi.	10 %
9	Nedodržanie povinnej elektronickej komunikácie pri zadávaní nadlimitných a podlimitných zákaziek VO po 18.10.2018 a nedodržanie pravidiel pre centralizovanú činnosť vo verejnom obstarávaní	Verejný obstarávateľ nedodržel po 18.10.2018 povinnú elektronicke komunikáciu v prípade zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky v súlade s § 20 ZVO alebo porušil pravidlá pre centralizovanú činnosť vo verejnom obstarávaní, čo malo vplyv na výsledok VO. Uvedený typ porušenia sa týka aj nedostatkov identifikovaných pri zadávaní zákaziek cez dynamický nákupný systém, uzatváraní rámcových dohôd ⁶ , elektronických aukciách, postupov, v rámci ktorých sa ponuky predkladajú vo forme elektronického katalógu.	25%
		Verejný obstarávateľ nedodržel po 18.10.2018 povinnú elektronicke komunikáciu v prípade zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky v súlade s § 20 ZVO alebo porušil pravidlá pre centralizovanú činnosť vo verejnom obstarávaní, čo mohlo mať vplyv na výsledok VO a/alebo uvedené	10 %

⁶ napr. ak je rámcová dohoda uzavretá na obdobie presahujúce 4 roky, pričom nejde o výnimočný prípad odôvodnení predmetom rámcovej dohody

		<p>pochybenie mohlo odradiť potenciálnych uchádzačov/záujemcov od predloženia ponuky/žiadosti o účasť.</p> <p>Uvedený typ porušenia sa týka aj nedostatkov identifikovaných pri zadávaní zákaziek cez dynamický nákupný systém, uzatváraní rámcových dohôd⁷, elektronických aukciách, postupov, v rámci ktorých sa ponuky predkladajú vo forme elektronického katalógu.</p>	
10	<p>Neuvedenie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podmienok účasti v oznámení o vyhlásení VO, resp. vo výzve na predkladanie ponúk, - kritérií na vyhodnotenie ponúk (a váh kritérií) v oznámení o vyhlásení VO, resp. výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch - technických špecifikácií predmetu zákazky a zmluvných podmienok v súťažných podkladoch 	<p>Podmienky účasti a/alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk, vrátane váhovosti nie sú uvedené v oznámení o vyhlásení VO a/alebo v súťažných podkladoch.</p>	25 %
	<p>alebo</p> <p>chýbajúce pravidlá uplatnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk, resp. pravidlá uplatnenia kritérií sú upravené nedostatočne, neurčito</p> <p>alebo</p> <p>vysvetlenie alebo doplňujúce informácie k podmienkam účasti alebo</p>	<p>Oznámenie o vyhlásení VO, ani súťažné podklady neobsahujú technické špecifikácie predmetu zákazky a/alebo zmluvné podmienky.</p> <p>V oznámení o vyhlásení VO a/alebo v súťažných podkladoch absentuje detailný popis kritérií na vyhodnotenie ponúk a/alebo absentujú pravidlá uplatnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk, resp. pravidlá uplatnenia kritérií sú upravené nedostatočne, neurčito.</p> <p>Vysvetlenie alebo doplňujúce informácie k podmienkam účasti alebo kritériám na vyhodnotenie ponúk neboli poskytnuté všetkým záujemcom alebo neboli zverejnené.</p>	10 %

⁷ napr. ak je rámcová dohoda uzavretá na obdobie presahujúce 4 roky, pričom nejde o výnimočný prípad odôvodnení predmetom rámcovej dohody

	kritériám na vyhodnotenie ponúk neboli poskytnuté všetkým záujemcom alebo neboli zverejnené		
11	Nezákonné a/alebo diskriminačné podmienky účasti a/alebo kritéria na vyhodnotenie ponúk a/alebo technické špecifikácie predmetu zákazky stanovené v súťažných pokladoch alebo oznámení o vyhlásení VO/výzve na predkladanie ponúk, ktoré sú založené na neodôvodnenej národnej, regionálnej alebo miestnej preferencii určitých hospodárskych subjektov	Ide o prípady, keď záujemcovia boli alebo mohli byť odradení od predloženia ponúk z dôvodu nezákonných a/alebo diskriminačných podmienok účasti a/alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk stanovených v oznámení o vyhlásení VO/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných pokladoch, napr. - povinnosť hospodárskych subjektov mať už zriadenú spoločnosť alebo zástupcu v danej krajine, regióne alebo meste/obci alebo - povinnosť uchádzača mať skúsenosť v danej krajine, regióne alebo meste/obci alebo - povinnosť uchádzača disponovať materiálno-technickým vybavením v danej krajine, regióne alebo meste/obci alebo - použitie kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré sú nezákonné a diskriminačné a sú založené na neodôvodnenej národnej, regionálnej alebo miestnej preferencii určitých hospodárskych subjektov.	25 %
		Ide o prípady, ktorých demonštratívny výpočet je uvedený vyššie, ale bol predložený vyšší počet predložených ponúk uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.	10 %
		Vyšší počet predložených ponúk sa posudzuje individuálne.	
12	Iné nezákonné a/alebo diskriminačné podmienky účasti a/alebo kritéria na vyhodnotenie ponúk a/alebo technické špecifikácie predmetu zákazky stanovené v súťažných pokladoch alebo	Ide o prípady, keď určené nezákonné alebo diskriminačné podmienky účasti a/alebo požiadavky na predmet zákazky a/alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk znamenajú, že ponuku je spôsobilý predložiť iba jeden hospodársky subjekt a uvedená situácia nie je odôvodniteľná jedinečným predmetom zákazky alebo	25 %

	<p>oznámení o vyhlásení VO/výzve na predkladanie ponúk</p>	<p>určenie minimálnych požiadaviek pre zákazku (týka sa minimálnych požiadaviek pre účely splnenia podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré nesúvisia s predmetom zákazky, čím sa nezabezpečí rovnaký prístup pre uchádzačov alebo dané požiadavky vytvárajú neopodstatnené prekážky k otvorenej hospodárskej súťaži vo verejnom obstarávaní, napr. neprimerané požiadavky viažuce sa k predloženiu zoznamu dodávok tovaru, poskytnutých služieb alebo uskutočnených stavebných prác pre účely splnenia technickej alebo odbornej spôsobilosti.</p> <p>Technické požiadavky sa v rámci opisu predmetu zákazky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby bez možnosti predloženia ekvivalentu (okrem prípadov, ak predmet zákazky nebolo možné určiť/opísať iným spôsobom) a uvedené pochybenie sa týka nadlimitných zákaziek.</p>	
		<p>Ide o prípady, keď záujemcovia boli alebo mohli byť odradení od predloženia ponúk z dôvodu nezákonných a/alebo diskriminačných podmienok účasti a/alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk stanovených v oznámení o vyhlásení VO/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, napr.</p> <ul style="list-style-type: none"> - určenie minimálnych požiadaviek pre zákazku (týka sa minimálnych požiadaviek pre účely splnenia podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré síce súvisia s predmetom zákazky, ale nie sú primerané (napr. neprimeranosť minimálnych požiadaviek pre účely splnenia podmienok účasti s ohľadom na výšku predpokladanej hodnoty zákazky), čím sa nezabezpečí rovnaký prístup pre uchádzačov alebo dané požiadavky vytvárajú neopodstatnené prekážky k otvorenej hospodárskej súťaži vo verejnom obstarávaní - podmienky účasti boli určené ako kritérium na vyhodnotenie ponúk, - technické požiadavky sa v rámci opisu predmetu zákazky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby bez možnosti predloženia ekvivalentu (okrem prípadov, ak predmet zákazky nebolo 	<p>10 %</p>

		možné určiť/opísať iným spôsobom) a uvedené pochybenie sa týka iných ako nadlimitných zákaziek	
		Ide o prípady, ktorých demonštratívny výpočet je uvedený vyššie, ale bol predložený vyšší počet predložených ponúk uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Vyšší počet predložených ponúk sa posudzuje individuálne.	5 %
13	Nedostatočne opísaný predmet zákazky ⁸	Opis predmetu zákazky v súťažných podkladoch je nedostatočný, nejasný, neurčitý, opísaný všeobecne, resp. neobsahuje rozhodujúce informácie pre uchádzačov rozhodné pre prípravu kvalifikovanej ponuky, čo môže ovplyvniť ich rozhodnutie predložiť ponuku/žiadosť o účasť.	10 %
14	Obmedzenie možnosti použiť subdodávateľov	Podmienky súťaže obmedzujú možnosť využiť subdodávateľa, ktorý by realizoval časť predmetu zákazky, resp. podmienky súťaže umožňujú využiť kapacity subdodávateľa iba do určitého % z hodnoty zákazky, pričom nie je dostatočne odôvodnené, aby verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky na uskutočnenie stavebných prác, zákazky na poskytnutie služby alebo zákazky na dodanie tovaru, ktorá zahŕňa aj činnosti spojené s umiestnením a montážou vyžadoval, aby určité podstatné úlohy vykonal priamo uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov.	5 %
15	Porušenie povinnosti zadávať podlimitnú zákazku na nákup tovarov, alebo služieb, ktorých predmetom nie je intelektuálne plnenie, bežne dostupných na trhu, prostredníctvom elektronického trhu	Verejný obstarávateľ nepostupoval podlimitným postupom s využitím elektronického trhu, ak ide o dodanie tovaru, alebo poskytnutie služieb, ktoré nie sú intelektuálnej povahy, bežne dostupných na trhu, ale na obstarávanie použil postup zadávania zákazky s nízkou hodnotou alebo podlimitný postup bez využitia elektronického trhu (týka sa zákaziek, ktoré boli vyhlásené do 1.11.2017)	5 %

⁸ netýka sa postupov zadávania zákazky, keď predmet zákazky môže byť upravený na základe výsledkom rokovania/dialógu (priame rokovacie konanie, rokovacie konanie so zverejnením, súťažný dialóg, inovatívne partnerstvo) alebo ak je opis predmetu zákazky dodatočne upravený spôsobom, ktorý je dostatočný a doplnený opis predmetu zákazky bol zverejnený pre všetkých potenciálnych záujemcov a uchádzačov

16	<p>Zadanie zákazky na nie bežne dostupné tovary, služby alebo stavebné práce s využitím elektronického trhoviska (od 31.03.2022 s uplatnením zjednodušeného postupu pre zákazky na bežne dostupné tovary a služby) alebo v rámci dynamického nákupného systému</p>	<p>Verejný obstarávateľ postupoval v rozpore s § 58 ods. 1 ZVO, keď na nie bežne dostupné tovary, služby alebo stavebné práce využil dynamický nákupný systém.</p>	25 %
		<p>Verejný obstarávateľ postupoval v rozpore s ustanovením § 108 ods. 1 písm. a) ZVO, keď zákazky na nie bežne dostupné tovary, nie bežne dostupné služby alebo stavebné práce zadával s využitím elektronického trhoviska (od 31.03.2022 s uplatnením zjednodušeného postupu pre zákazky na bežne dostupné tovary a služby).</p> <p>Nižšia sadzba finančnej opravy sa uplatní v prípade, ak bol predložený vyšší počet predložených ponúk uchádzačov (v prípade dynamického nákupného systému je možné zohľadniť aj vyšší počet zaradených záujemcov). Vyšší počet predložených ponúk sa posudzuje individuálne s ohľadom na predmet zákazky.</p>	10 %