

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie č. D018/2019/13

uzatvorená podľa zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

poskytovateľom:	Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky
Sídlo:	Župné námestie 13, 813 11 Bratislava
v mene ktorého koná:	Ing. Sylvia Beňová , generálna tajomníčka služobného úradu
IČO:	00166073
DIČ:	2020830196
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu v tvare IBAN:	výdavkový účet č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 príjmový účet č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 depozitný účet č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284

(ďalej aj len ako „poskytovateľ“)

a

prijímateľom:	eRko - Hnutie kresťanských spoločenstiev detí
Sídlo/Miesto podnikania:	Miletičova 7, 821 08 Bratislava - Ružinov
v mene ktorého koná:	RNDr. Katarína Jantáková
IČO:	00605093
DIČ:	
Bankové spojenie:	3100 Sberbank Slovensko, a.s. (Prima banka Slovensko, a.s.)
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK35 3100 0000 0040 0071 3527
BIC/SWIFT:	LUBASKBX

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ len „zmluvné strany“)

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 3 ods. 1 zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon č. 302/2016 Z. z.“), určenej na financovanie prijímateľovho projektu s názvom **Škola spolužitia**, ktorý bol schválený poskytovateľom dňa 24.4. 2019 v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2019 na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a to vrátane popisu projektu a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom tejto zmluvy je:
 - a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu vo výške 5 000 eur (slovom: päťtisíc EUR) (ďalej aj len ako „dotácia“) a
 - b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 302/2016 Z. z. a v ustanoveniach tejto zmluvy, vrátane jej príloh.
3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového rozpočtu projektu.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dotácia bude prijímateľovi poukázaná na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity v rámci projektu na vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt bude financovaný výlučne prostredníctvom zdrojov prijímateľa v zmysle čl. I. bod 3. tejto zmluvy a dotácie od poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy. V prípade poskytnutia inej dotácie z verejných zdrojov na projekt budú zmluvné strany postupovať podľa čl. VI. tejto zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu, a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú zreteľne obsahovať logo Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ sa tiež zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva spravodlivosti SR v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Za obsah tohto dokumentu výlučne zodpovedá eRko - Hnutie kresťanských spoločenstiev detí“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 10 (desať) pracovných dní vopred na emailovej adrese: dotacie@justice.sk
6. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať poskytovateľovi najneskôr do 31.01. nasledujúceho rozpočtového roka.
7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka a vyúčtovať poskytovateľovi najneskôr do 10.04. nasledujúceho rozpočtového roka za

predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. bod 2. prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka.

8. Prijímateľ sa zaväzuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia realizácie projektu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Článok III. Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Ostatné zmeny podmienok tejto zmluvy, t. j. také ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať výlučne písomným očíslovaným dodatkom k zmluve podpísaným oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. O zmenu zmluvy je prijímateľ oprávnený písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. bod 6. tejto zmluvy, resp. čl. II. bod 7. tejto zmluvy.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Pre zamedzenie pochybností zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
6. V prípade zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, adresy poskytovateľa na doručovanie písomností v zmysle čl. VIII. bod 4. tejto zmluvy, ako aj v prípadoch, kedy sa v zmysle tejto zmluvy pre zmenu jej podmienok nevyžaduje uzatvorenie dodatku k nej, je účastník zmluvy, na ktorého strane nastala okolnosť pre zmenu podmienok zmluvy, povinný bezodkladne písomne informovať o takej okolnosti/ zmene zmluvy druhú zmluvnú stranu.

Článok IV. Oprávnené výdavky

1. Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 302/2016 Z. z., príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Manuálom pre žiadateľa a Usmernením k vyúčtovaniu, oprávnenosti a neoprávnenosti výdavkov a zúčtovaniu dotácií v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - A. písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, ktoré bude obsahovať:
 - (a) správu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu, dodržania termínov a informácia o miere zapojenia cieľovej skupiny
 - (b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
 - (c) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
 - (d) informáciu o odbornej odozve na projekt,
 - (e) informáciu o mediálnej odozve na projekt,
 - (f) prípadné sprievodné propagačné a dokumentačné materiály (prezenčné listiny, dotazníky spokojnosti, publikácie a pod.),
 - (g) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
 - B. **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania**, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z., s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - (a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
 - (b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - (c) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
 - (d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - (e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
3. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ poskytovateľovi v jednom listinnom vyhotovení. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje potvrdenie podľa časti B. písm. d) predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy a ak ňou nie je štatutárny zástupca, aj štatutárny zástupca prijímateľa.

Článok VI. Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
 - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy;
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie;
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na

- prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;
- (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje;
 - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II. bod 3. alebo bod 8. tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu;
 - (f) dotáciu, ak nesplnil povinnosť podľa čl. V. bod 3. tejto zmluvy;
 - (g) dotáciu, ak preukázateľne nastane skutočnosť podľa VIII. bod 3. tejto zmluvy a poskytovateľ neprijme iné opatrenie na vykonanie nápravy.
2. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí rozhodnú skutočnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. bod 2. tejto zmluvy a prijímateľ ani v lehote stanovenej poskytovateľom zistené nedostatky neodstráni. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu alebo jej časť vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ vo výzve podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v zmysle bodov 1. a 2. tohto článku zmluvy do termínu, ktorý určí poskytovateľ vo výzve na vrátenie týchto finančných prostriedkov, a to ich poukázaním na účet poskytovateľa č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka), s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať poskytovateľovi **avízo o platbe** na e-mailovú adresu: **dotacie@justice.sk**
4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelených dotácií po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka) s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe na e-mailovú adresu: **dotacie@justice.sk**

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a ďalších príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy najmä predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

3. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj podmienok vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov (najmä zákona č. 302/2016 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z.) sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona 523/2004 Z. z.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike, predovšetkým zákonom č. 302/2016 Z. z., zákonom č. 523/2004 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä žiadostí podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. V. bod 2. tejto zmluvy), s výnimkami uvedenými v tejto zmluve (napr. avízo v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto zmluvy), je:

**Ministerstvo spravodlivosti SR
odbor ľudských práv
Župné námestie 13
813 11 Bratislava**

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie je obmedzená, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a že bola uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nápadne nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán. Na dôkaz potvrdenia tejto skutočnosti pripájajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.

8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:

- (a) Príloha č. 1 - Schválený popis projektu;
- (b) Príloha č. 2 – Schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu.

Za poskytovateľa:

Meno: Ing. Sylvia Beňová
Funkcia: generálna tajomníčka služobného
úradu

Podpis:

Dátum:

Odtlačok

Za prijímateľa:

Meno: RNDr. Katarína Jantáková
Funkcia: šéfredaktorka

Podpis:

Dátum:

Odtlačok

1) F
2) V
3) J
e
}

019

2019

Príloha č. 1 k zmluve
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo D018/2019/13

Popis projektu

1. Názov projektu Škola spolužitia
2. Stručný popis projektu a jeho prepojenie na konkrétne ľudské práva (max 600 znakov) Prostredníctvom komplexného materiálu uverejneného v časopise Rebrík so zameraním proti diskriminácii, rasizmu, xenofóbie a ostatným prejavom intolerancie chceme poskytnúť deťom vo veku 6 – 10 rokov možnosť získať a prehĺbiť si vedomosti a zručnosti v danej problematike, a vytvoriť tak predpoklady na správny postoj k ľuďom, ktorí sa líšia farbou pleti, jazykom, vierovyznaním, zdravotným postihnutím a pod. Počas školského roka bude v spolupráci s min. 10 školami tento materiál využívaný pri vyučovacom procese. Na základe získaných skúseností v spolupráci so zúčastnenými pedagógmi bude vytvorený metodický materiál pre prácu s týmito témami.
3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu) - x Podporu výchovy a vzdelávania detí a mládeže; - x Podpora vzdelávania a školenia; - x Zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesijných skupín; - x Zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok v oblasti ľudských práv a slobôd; Vysvetlite prepojenie aktivít na účel výzvy Príprava komplexného materiálu v spolupráci s odborníkmi – pedagógmi a psychológmi pracujúcimi v oblasti prevencie neznášanlivosti, šikanovania, rasizmu, extrémizmu a radikalizácie detí. Pôsobenie na čitateľov cez časopis Rebrík na vytváranie predpokladov na zaujatie správneho postoja k ľuďom, ktorí sa líšia farbou pleti, jazykom, vierovyznaním, zdravotným postihnutím a pod. Precvičovanie zručností detí v tejto oblasti cez otvorené hodiny a workshopy. Komunikácia s pedagógmi v priebehu celého procesu, ich usmerňovanie a vytvorenie metodického materiálu, využiteľného i v nasledujúcich rokoch.
4. Identifikácia ľudsko-právneho problému a prepojenie na ciele a nástroje použité v projekte (!) (definujte hlavný cieľ, čiastkové ciele projektu a konkrétny ľudsko-právny problém, konkrétnu ľudsko-právnu otázku, ktorú v projekte riešite. Ak existujú, podporte vaše tvrdenia dátami, odkazmi a pod. – max 600 znakov): Cieľom projektu je predchádzať všetkým formám diskriminácie, rasizmu a xenofóbie prostredníctvom tvorivej práce s deťmi základných škôl (6 – 10 rokov), a tak preventívne pôsobiť proti ich neskoršej radikalizácii. Čiastkovými cieľmi projektu sú: Materiály v časopise Rebrík zostavené z pracovných listov, aktivizačných článkov, fotoreportáží, a motivačných príloh spolu s rozmanitými zadaniami s témami spolužitia a tolerance pre tvorivú interaktívnu prácu so žiakmi, organizácia 10 otvorených hodín, workshopov a príprava metodického materiálu pre učiteľov škôl, pre prácu s touto témou.
5. Cieľová skupina (uvedte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný) Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie: 1/ pohlavie, 2/ rod, 3/ vek, 4/ zdravotné postihnutie, 5/ sexuálna orientácia,

- 6/ farba pleti,
- 7/ rasa,
- 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,
- 9/ jazyk,
- 10/ národný alebo sociálny pôvod,
- 11/ náboženské vyznanie alebo viera,
- 12/ politické alebo iné zmýšľanie,
- 13/ manželský alebo rodinný stav,
- 14/ majetok,
- 15/ iné postavenie- uveďte aké

Verejnosť

Štátne a verejné inštitúcie

Samospráva a miestne inštitúcie

Podnikateľské subjekty

Odborové organizácie

Stavovské organizácie

Novinári, médiá

x Študenti, žiaci

x Pedagogické profesie

Právne profesie

Mimovládne organizácie

x Deti a mládež

Iné, špecifikujte:

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uveďte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

Žiaci 1.–5. ročníka ZŠ, pedagógovia ZŠ

Časopis Rebrík pre 6–10 ročné deti (10 čísel v šk. roku v náklade 7200 ks). Odoberajú ho aj rodiny s viacerými deťmi – jeho čitateľnosť sa zvyšuje na 10000–12000 osôb. Časopis odoberá 185 ZŠ (48,58 % z celkového odberu).

Pedagógovia pracujúci s časopisom Rebrík, z toho cca 20 pedagógov v osobnom kontakte počas otvorených hodín a pedagógovia – budúci užívatelia metodického materiálu pre prácu s témou intolerancie na ZŠ.

6. Uveďte a zdôvodnite použité nástroje na dosiahnutie cieľa v projekte (popíšte inovatívnosť použitých nástrojov, max. 600 znakov)

Navrhované nástroje projektu kombinujú prácu prostredníctvom médií - detský časopis Rebrík prostredníctvom interaktívnych článkov, webovej a FB stránky časopisu a pod.) s priamym kontaktom so žiakmi prostredníctvom otvorených hodín a workshopov a následným vyhodnotením dopadu týchto aktivít spolu s učiteľmi. Spolupráca tvorcov časopisu s pedagógmi a odborníkmi a prepojenie na čitateľov a aj priamo na žiakov zaručujú hlbšie pôsobenie pri odovzdávaní idey projektu.

7. Miesto realizácie a čas realizácie (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie projektu: Slovenská republika

Termín realizácie projektu od: 1.4.2019 do 31.12.2019.

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu (!) (max 200 znakov)

Projekt bude mať celoslovenskú pôsobnosť – časopis odoberajú deti na celom Slovensku a intenzívnejšia kontaktná spolupráca bude prebiehať na cca 10 ZŠ vo viacerých obciach Slovenska.

Spolupracujem s regionálnym partnerom/partnermi

ano

(uveďte konkrétne, a zdôvodnite výber partnera a jeho role)

Pri príprave a priebehu projektu - spolupráca s pedagógmi a ďalšími odborníkmi z viacerých

základných škôl na celom Slovensku - Vajnory, Trnava, Mikušovce, Žilina, Brezolupy, Bratislava.

8. Udržateľnosť projektu

(popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva spravodlivosti SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.)

(max. 800 znakov)

- V prípade úspešnosti projektu v prvom polroku školského roku 2019/2020, bude i v ďalšom období pokračovať vydávanie rubrik s témou prevencie radikalizácie detí a mládeže a prejavov extrémizmu v časopise Rebrík.
- Materiál vytvorený počas projektu budú môcť pedagógovia na prvom stupni základnej školy využiť vo vyučovacom procese v ďalších školských rokoch s ďalšími žiakmi ako doplnenie tém súvisiacich s prevenciou radikalizácie detí a mládeže a prejavov extrémizmu.
- Metodický materiál vytvorený na základe skúseností získaných počas spolupráce so zúčastnenými pedagógmi bude môcť byť využívaný pri ďalšej pedagogickej práci so zameraním proti diskriminácii, rasizmu, xenofóbii a ostatným prejavom intolerancie.

9. Presne uveďte merateľné ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu (!)

(definujte ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu – max 200 znakov)

Časopis Rebrík v náklade 7200 ks. Odpovede detí na úlohy Rebríka – min. 80 detí

Min. 10 ZŠ – min. 150 žiakov na workshopoch. Min. 10 odborných spolupracovníkov pri na tvorbe metodického materiálu.

10. Aktivity a výstupy (stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie) povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / Miesto konania / Termín / Výstup

aktivita

Obsahová príprava projektu Škola spolužitia pre detský časopis Rebrík a pre prípravu pedagogického materiálu – v spolupráci s odborníkmi – pedagógmi, psychológmi a odborníkmi v oblasti prevencie prejavov intolerancie detí.

miesto konania

Bratislava (distribúcia časopisu: celé Slovensko)

termín

1. apríl – 31. máj 2019

Výstup

Vytvorenie obsahovej koncepcie celého projektu Škola spolužitia a uvádzacích článkov pre Rebrík č. 10/29. roč. – 7200ks náklad - články budú základom pedagogického materiálu, ktorý sa bude využívať v ďalších rokoch pri vyučovaní na 1. stupni ZŠ v oblasti tém prevencie prejavov intolerancie detí.

aktivita

Príprava monotematického čísla časopisu Rebrík, ktorý bude celý venovaný téme spolužitia. Základná téma časopisu bude Škola spolužitia - pričom články budú zamerané na prežívanie rozličných situácií, ktoré môžu nastať v oblasti spolužitia detí. Články budú tvoriť základ na tvorbu materiálu pre pedagógov 1. stupňa ZŠ pri vyučovaní v ďalších školských rokoch v oblasti prevencie prejavov intolerancie detí.

miesto konania

Bratislava (distribúcia časopisu: celé Slovensko)

termín

1. jún – 31. august 2019.

Výstup

Septembrové č. 1/30. roč. časopisu Rebrík tvorivé úlohy pre deti aj na stránke www.rebrik.sk, podkladový materiál pre pedagógov.

aktivita

Príprava a realizácia otvorených hodín a workshopov pre základné školy

miesto konania

Bratislava (distribúcia časopisu: celé Slovensko)

termín

1. september – 31. december 2019

Výstup

Výstup: Minimálne 10 otvorených hodín a workshopov uskutočnených na ZŠ vo viacerých obciach na Slovensku.

aktivita

Príprava metodického materiálu pre prácu so žiakmi základných škôl – súhrn materiálov vzniknutých a overených počas projektu a vytvorenie metodických postupov pre ďalšiu prácu v oblasti prevencie prejavov intolerancie detí.

miesto konania

5 – 7 obcí na Slovensku

termín

1. september – 30. november 2019

Výstup

Metodický materiál, ktorý po overení počas práce so žiakmi bude dostupný na webovej stránke organizácie.

Poznámka:

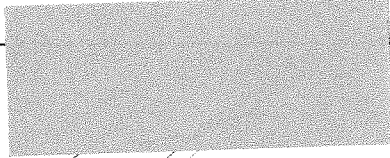
11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti najviac za posledných 5 rokov (uvedte podrobnú konkrétnu informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
Dobrá novina	1995 - 2017	cca 25 000 dobrovoľníkov – detí i dospelých/ročne
Poznámka		
Kolednícka kampaň zameraná na pomoc projektom v niektorých krajinách Afriky, spojená s rozvojovým vzdelávaním.		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
End Exclusion	2011 – 2014	rozličné aktivity v čase trvania projektu, cez časopis Rebrík zapojených 9000 čitateľov
Poznámka		
Európsky projekt zameraný na mladých ľudí a snahu o to, aby menili svoj postoj k ľuďom s postihnutím a smerovali k vytváraniu inkluzívnej spoločnosti.		
Názov aktivity	rok	Úspešnosť (počet zapojených osôb)
WhatYouthNeed	2017	400 dobrovoľníkov zo Slovenska
Poznámka		
Medzinárodný projekt v spolupráci s organizáciami združenými v medzinárodnej platforme FIMCAP – o zisťovaní potrieb detí (členov zúčastnených organizácií) – o ich potrebách v oblasti sebakomunikácie		

12. Publicita projektu (uvedte predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách)

- cez časopis Rebrík – náklad 7200 ks, 10 000–12 000 oslovených
- webová stránka časopisu Rebrík www.rebrik.sk
- Facebooková stránka časopisu Rebrík, eRka a Dobrej noviny
- webová stránka eRka – www.erko.sk –
- zverejnenie informácie o podpore vo výročnej správe eRka za rok 2019
- zverejnením správy o projekte na stránkach tlačových kancelárií – napr. TK KBS

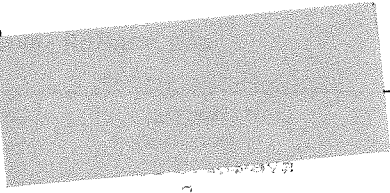
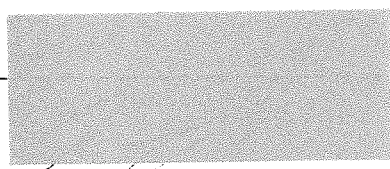
Bratislava - Ružinov, dňa

	
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Príloha č. 2 k zmluve
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo D018/2019/13

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: Škola spolužitia					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od MS SR	x	x	x	x
1.	osobné výdavky	x	x	x	x
	Koordinátor/manažér projektu	práca/1 mesiac	256	9	2 304
	Finančný manažér projektu	práca/1 mesiac	150	9	1 350
2.	cestovné výdavky	x	x	x	x
			0	0	0
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)	x	x	x	x
	časopis - strany-DTP, tlač, distribúcia	strana	100	10	1 000
	časopis - príloha - DTP, tlač, distribúcia	4 strany	346	1	346
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)	x	x	x	x
5.	iné oprávnené výdavky	x	x	x	x
	Spolu - bežné výdavky	X	x	x	5 000
B.	Vlastné zdroje	X	x	x	x
	stretnutia odb. pracovníkov	X	x	x	100
	cestovné výdavky	X	x	x	200
	kancelárske potreby, telefón, internet	X	x	x	250
	SPOLU	X	x	x	550
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	X	x	x	x
	SPOLU	X	x	x	0
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	X	x	x	550
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	X	x	x	5 550

Bratislava

	
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

Komentár k štrukturovanému rozpočtu

Koordinátor /manažér projektu - suma 256€/mesiac predstavuje 18% ceny práce.

Práca koordinátora projektu zahŕňa

- koordináciu stretnutí redakčnej skupiny časopisu Rebrík s odborníkmi v oblasti prevencie intolerancie a radikalizácie detí a mládeže a prejavov extrémizmu,
- koordináciu redakčnej práce pri vytvorení materiálu pre pedagógov pre prácu aj v ďalších rokoch na ZŠ so žiakmi 1. stupňa ZŠ s témou prevencie radikalizácie detí a mládeže a ich intolerancie k menšinovým skupinám,
- koordináciu prípravných stretnutí pre zabezpečenie a vytvorenie obsahu workshopov na školách
- koordinácia so školami pre vytváranie priestoru pre jednotlivé workshopy
- manažovanie jednotlivých workshopov
- koordinácia stretnutí tvorcov metodického materiálu pre ďalšiu pedagogickú prácu so zameraním proti diskriminácii, rasizmu, xenofóbii detí a mládeže a prejavov extrémizmu

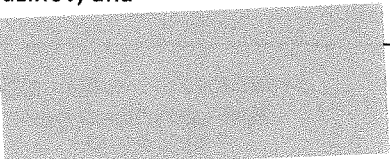
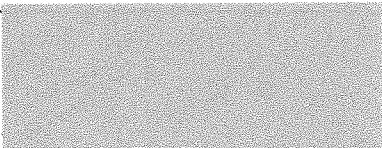
Finančný manažér projektu - suma 150€/mesiac predstavuje 10% ceny práce

Práca finančného manažéra zahŕňa zabezpečenie personálnej agendy, vytváranie resp. spracovávanie prvotných dokladov pre potreby účtovníctva a následné zaúčtovanie všetkých nákladov projektu podľa jednotlivých položiek rozpočtu a podľa zdrojov, priebežné sledovanie rozpočtu, príprava dokladov na vyúčtovanie, sumarizácia a zostavenie finančnej časti vyúčtovania projektu.

Lektor - výška honorára za 1 workshop je 100€ - lektor v spolupráci s odborníkmi si pripraví workshopy a bude ich viesť v jednotlivých školách.

Metodický materiál pre pedagógov na prácu v ďalších školských rokoch bude odborne pripravovaný - 346 € predstavuje sumu plánovanú na jeho vytvorenie a spracovanie.

Bratislava - Ružinov, dňa

 82108 Bratislava - 2 -	
Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa