

2023-1-04/4

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ GRANTU

uzatvorená v súlade s ustanoveniami § 51, § 628 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. - Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej v texte len „Zmluva“)

medzi poskytovateľom grantu

Názov: Nadácia VÚB
Adresa: Mlynské nivy 4121 / 1, 829 90 Bratislava
IČO: 30856043
IBAN:
Štatutárny orgán: PhDr. Martina Slezáková, správkyňa Nadácie VÚB
E-mail: info@nadaciavub.sk

Nadácia VÚB je zapísaná v registri mimovládnych neziskových organizácií vedenom Ministerstvom vnútra SR pod reg. č. 203/Na-2002/741.

(strana poskytujúca grant, ďalej len „Nadácia“)

a príjemcom grantu

Názov organizácie: Centrum pre deti a rodiny Spišská Nová Ves
Adresa: Spišská Nová Ves, Štefánikovo námestie 1358/1
IČO: 45005877
IBAN:
Štatutárny orgán: Mgr. Blanka Vargová
Telefón: 0910928659
E-mail: socialni.cdrrnv@gmail.com
Osoba zodpovedná za projekt: Mgr. Martina Suchá
Telefón: 0949133919
E-mail: socialni.cdrrnv@gmail.com

(strana prijímajúca grant, ďalej len „Príjemca“)

I.

PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto Zmluvy je poskytnutie grantu Nadáciou Príjemcovi v hodnote **1 500 eur** (slovom tisícpäťsto eur) na projekt „**Spoločne k prírode**“ (ďalej len „Projekt“).

Predmet/ obsah Projektu: Projektom chcú deti naučiť vypestovať si rôzne plodiny, byliny, naučia sa ako ich spracovať, uskladniť a následne používať. Zároveň zrevitalizujú exteriér domu, kde bývajú, vytvoria zelenú oázu oddychu, deti tu budú tráviť čas nielen pracovnými aktivitami, ale aj hrovým kútikom, kde v rámci hier budú podporovať ich schopnosť spolupráce a empatie.

Verejnoprospešný účel: V zmysle § 50, odsek 5 Zákona č. 595/2003 o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov Projekt napĺňa verejnoprospešný účel: ochrana a tvorba životného prostredia.

2. Grant poskytuje Nadácia na základe rozhodnutia Správnej rady Nadácie. Grant je určený výlučne na realizáciu Projektu.
3. Projekt a rámcový rozpočet Projektu sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy a tvoria Prílohu č. 1.

II.

TRVANIE ZMLUVY a TERMÍNY

1. Zmluva sa uzatvára na obdobie od dátumu uzavretia Zmluvy do ukončenia realizácie Projektu, t.j. do **30.11.2023**. Počas tejto doby je Prijemca oprávnený čerpať grant/finančné prostriedky, ktoré mu budú poskytnuté na základe a za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.
2. Projekt sa bude realizovať v termíne od **1.4.2023** do **30.11.2023**.
3. Prijemca sa zaväzuje predložiť Nadácii *Záverečnú správu*. Záverečná správa pozostáva z *Obsahovej správy o realizácii projektu a Finančnej správy o čerpaní grantových prostriedkov* poskytnutých Nadáciou a bude vypracovaná podľa Pokynov pre spracovanie Záverečnej správy uvedených v Prílohe č. 2 Zmluvy) do 15 dní odo dňa ukončenia Projektu, t.j. do **15.12.2023**.

III.

VÝŠKA GRANTU A ROZPOČET

1. Grant vo výške **1 500 eur (slovom tisícpäťsto eur)** bude Prijemcovi vyplatený do 30 dní odo dňa podpísania Zmluvy oboma zmluvnými stranami.
2. Grant je účelovo viazaný na krytie nákladov špecifikovaných v rámcovom rozpočte Projektu (Príloha č. 1 Zmluvy).

IV.

VŠEOBECNÉ PODMIENKY

1. Grantové prostriedky sú poskytnuté účelovo. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnuté prostriedky len na položky dohodnuté v Zmluve, ktoré sú bližšie špecifikované v rámcovom rozpočte Projektu (Príloha č. 1 Zmluvy).

- Príjemca sa zaväzuje, že grant použije na verejnoprospešné účely, a to spôsobom, ktorý je v súlade s ustanovením § 50 zákona č. 595/2003 Z.z. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov. Toto ustanovenie sa vzťahuje aj na všetkých Príjemcom podporených partnerov, spolupracovníkov a dodávateľov, a ich aktivity v rámci realizácie Projektu a plnenia účelu použitia grantu podľa tejto Zmluvy.
3. Príjemca môže uskutočniť presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami do výšky 5 % z konkrétnej položky bez predbežného súhlasu Nadácie, zaväzuje sa však dodatočne o tom informovať Nadáciu v Záverečnej správe a predložiť vysvetlenie. Príjemca nesmie uskutočniť presun grantových prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovými položkami nad 5 % bez predchádzajúceho písomného súhlasu Nadácie.
 4. Príjemca sa zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať Nadáciu o každej skutočnosti, ktorá by mohla ovplyvniť realizáciu Projektu a využitie schváleného grantu, a prerokovať s Nadáciou ďalší postup pri jeho využití.
 5. Grantové prostriedky nesmú byť použité na úhradu nákladov vynaložených pred dňom uzavretia Zmluvy, pokiaľ v Zmluve nie je dohodnuté inak.
 6. Pre vedenie účtovníctva platí zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy upravujúce danú oblasť a podmienky stanovené v Prílohe č. 2 Zmluvy.
 7. Príjemca môže uvádzať vo všetkých písomných materiáloch, mediálnych výstupoch a verejných vystúpeniach, ktoré sa priamo vzťahujú k Projektu, že príslušná aktivita sa uskutočnila / **Projekt bol realizovaný vďaka podpore Nadácie VÚB.**
 8. Príjemca sa zaväzuje, že technické vybavenie a pomôcky zakúpené z grantových prostriedkov použije primárne na dosiahnutie cieľov Projektu.
 9. Príjemca udeľuje Nadácii bezodplatný súhlas na použitie videozáznamov a fotografií v elektronickej a v tlačenej forme, ktoré predloží na požiadanie a/alebo ako súčasť Záverečnej správy, a to nasledovným spôsobom:
 - zaradenie fotografií do tlačených dokumentov (napr. Výročná správa),
 - zaradenie fotografií a videozáznamov do elektronických dokumentov, ich šírenie elektronickými médiami (napr. web stránky v správe Nadácie a jej zakladajúcej spoločnosti – VÚB, a.s., intranet, online magazíny a online komunikácia, sociálne siete a pod.),
 - vyhotovenie rozmnoženín fotografií za účelom vystavovania.Súhlas sa udeľuje bez časového obmedzenia za účelom prezentácie výsledkov Projektu Prijímateľa a aktivít Nadácie.
 10. Príjemca sa zaväzuje, že po uplynutí doby trvania Zmluvy (t.j. po ukončení Projektu) vráti nevyčerpaný zostatok grantových prostriedkov na účet Nadácie **SK58 0200 0000 0000 0099 9555** vedený vo VÚB, a.s. Bratislava **najneskôr do 10 dní** od predloženia

Záverečnej správy Nadácii, resp. najneskôr do 31.12.2023, inak je povinný zaplatiť Nadácii úrok z omeškania v zmysle § 517 Občianskeho zákonníka. Zároveň sa Prijemca zaväzuje bezodkladne písomnou formou informovať Nadáciu o nevyčerpaní grantových prostriedkov a ich vrátení na účet Nadácie najneskôr do 10 dní od ukončenia doby trvania Zmluvy.

11. V prípade nasledovných zmien v plánovanej realizácii Projektu sa Prijemca zaväzuje bezodkladne písomne oznámiť túto skutočnosť Nadácii. Ide o tieto zmeny/prípady:

- časový plán Projektu /harmonogram realizácie
- ohrozenie realizácie Projektu
- zmeny alebo modifikácie Projektu ovplyvňujúce účelové určenie grantu
- zmeny v štruktúre organizácie ovplyvňujúce rozhodujúcim spôsobom jej činnosť
- zmeny v rozpočte Projektu
- zmena osoby zodpovednej za realizáciu Projektu
- zmena sídla
- zánik organizácie

12. Všetky oznámenia medzi zmluvnými stranami, ktoré sa vzťahujú k Zmluve, alebo ktoré majú byť vykonané na základe Zmluvy, musia byť vykonané v písomnej forme a druhej strane doručené buď osobne alebo doporučeným listom či inou formou registrovaného poštového styku. Pre účely Zmluvy sa dokument bude považovať za doručený v deň doručenia zásielky, ak bola zásielka doručená osobne, doporučenou poštou alebo kuriérnou službou. V prípade odmietnutia prevzatia doručovanej zásielky sa bude považovať za deň doručenia deň odmietnutia prevzatia doručovanej zásielky, pričom odmietnutie bude preukázané potvrdením doručujúcej osoby. Ak nie je možné doručiť písomnosť zmluvnej strane, ktorá je adresátom, na adresu jeho sídla uvedeného v zmluve, písomnosť sa považuje za doručenú v deň vrátenia nedoručenej zásielky tej zmluvnej strane, ktorá ju druhej zmluvnej strane odoslala, a to aj vtedy, ak sa zmluvná strana, ktorej sa písomnosť doručuje, o tom nedozvie.

13. Zmluvné strany vyhlasujú, že v súvislosti s uzavretím a plnením Zmluvy spracúvajú osobné údaje fyzických osôb, ktoré sú oprávnené v mene každej zmluvnej strany konať a to v rozsahu ako sú uvedené v tejto Zmluve. Zásady ochrany osobných údajov sú uverejnené na <https://www.nadaciavub.sk/files/pre-grantistov/nvub-gdpr.pdf> Zmluvné strany vyhlasujú, že bolo vykonané riadne poučenie o spracúvaní a ochrane osobných údajov podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).

V.

SANKCIE ZA NEDODRŽANIE PLATNÝCH PODMIENOK

1. Nadácia je oprávnená písomne odstúpiť od Zmluvy v prípade, ak Prijemca nedodrží podmienky uvedené v čl. II. a IV. tejto Zmluvy, najmä ak
 - a) Prijemca včas a v požadovanej forme a štruktúre nepredloží Nadácii Záverečnú správu.

- b) Prijemca nedodrží záväzky voči Nadácii uvedené v čl. II. a IV. tejto Zmluvy, prípadne ohrozí úspešnú realizáciu Projektu.
- c) Prijemca nedodrží všeobecne záväzné pravidlá a predpisy pre účtovanie a predloženie Záverečnej správy.
2. Odstúpením Nadácie od Zmluvy v zmysle ods. 1 tohto článku Zmluvy sa Zmluva zrušuje od začiatku. V takomto prípade Nadácia ďalej neposkytne zostávajúce grantové prostriedky Prijemcovi a zároveň je oprávnená žiadať od Prijemcu vrátenie všetkých grantových prostriedkov ako aj technického vybavenie, ktoré boli Prijemcovi počas platnosti Zmluvy poskytnuté.
3. V prípade, že počas realizácie projektu Prijemca zanikne, je povinný vrátiť nevyčerpaný zostatok grantových prostriedkov ako aj technické vybavenie, ktoré bolo zakúpené z poskytnutých grantových prostriedkov.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Vzťahy medzi zmluvnými stranami, ktoré nie sú upravené touto Zmluvou, sa riadia primerane ustanoveniami Občianskeho zákonníka, Zákona o nadáciách v znení neskorších predpisov, prípadne iných, všeobecne záväzných právnych predpisov SR.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z toho 1 pre Nadáciu a 1 pre Prijemcu.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán.

Nadácia VÚB

PhDr. Martina Slezáková

štatutárny orgán
V Bratislave dňa



NADÁCIA VÚB

Mlynské nivy 1, 829 90 Bratislava

Centrum pre deti a rodiny Spišská Nová Ves

Mgr. Blanka Vargová

štatutárny orgán

V Spišskej Novej Vsi dňa

Centrum pre deti a rodiny Spišská Nová Ves

Štefánikovo námestie 1/1358

032 01 Spišská Nová Ves

IČO: 45005877

7

Prílohy Zmluvy:

Príloha č. 1 – Projekt a rámcový rozpočet Projektu (predložený Prijemcom, schválený Nadáciou)

Príloha č. 2 – Pokyny pre spracovanie Záverečnej správy

Zamestnanecké granty

grantový program 2023

Predkladateľ projektu

IČO:

45005877

Názov subjektu	Centrum pre deti a rodiny Spišská Nová Ves
Ulica a číslo	Štefánikovo námestie 1358/1
Obec	Spišská Nová Ves
PSČ	052 01
Naformátovaná adresa	Spišská Nová Ves, Štefánikovo námestie 1358/1
IČO	45005877
IČ DPH	SK2022237602
DIČ	2022237602
Právna forma	Rozpočtová organizácia
Registračné číslo	313-1503-19
Registrátor	Štatistický úrad Slovenskej republiky
Dátum registrácie	1.9.2006
Štatutár 1: Meno Priezvisko	Mgr. Blanka Vargová

Kraj:

Košický

Právna forma:

centrá voľného času, športové kluby a iné organizácie, ktoré sa venujú rozvoju vzdelávania a voľnočasovým aktivitám detí a mladých ľudí,

IBAN:

SK8381800000007000422627

SWIFT kód banky

SPSRSKBA - Štátna pokladnica

Web stránka:

<https://cdrspnovaves.sk/>

Štatutárny zástupca

Meno a priezvisko:

Mgr. Blanka Vargová

Telefónny kontakt / Mobil:

0910928659

E-mail:

socialni.cdrsnv@gmail.com

Osoba zodpovedná za realizáciu projektu:

Meno a priezvisko:

Mgr. Martina Suchá

Telefónny kontakt / Mobil:	0949133919
E-mail:	socialni.cdrrnv@gmail.com

Predstavte svoju organizáciu:

Predstavte Vašu organizáciu (popíšte stručne hlavné činnosti, prínos a dosiahnuté úspechy). Ak realizujete projekt spoločne s inými partnermi - uveďte ich:	Centrum pre deti a rodiny (ďalej CDR) je zariadenie rodinného typu, kde nahrádzame dieťaťu jeho prirodzené prostredie. Deti sú umiestnené v CDR na základe rozhodnutia súdu, pričom našu prácu nezameriavame iba na prácu so zvereným dieťaťom, ale s celou rodinou, z ktorej pochádza. Cieľom našej práce je úprava vzťahov, pomerov a to tak, aby sa dieťa mohlo vrátiť do primárnej rodiny. Ak toto z rôznych dôvodov nie je možné, pracujeme so zainteresovanými subjektami na hľadaní náhradnej rodiny pre dieťa. Projekt budeme realizovať v 1 zo samostatne usporiadaných skupín, ktorá je organizačnou súčasťou nášho CDR. Nakoľko sme zariadením rodinného typu aj túto skupinu neformálne nazývame rodinný dom (RD), žije v ňom 10 detí rôzneho veku, o ktoré sa starajú vychovávatelia nepretržite. Projekt budeme realizovať so zamestnancom VÚB Sp. Nová Ves - s p.Janou Kúnovou.
--	--

Projekt

Názov projektu:	Spoločne k prírode
Vyberte jednu z oblastí, ktorej je projekt venovaný:	sociálna oblasť (charita/ filantropia)
Upresnite zameranie projektu podľa oblasti, ktorú ste zvolili:	Sociálna oblasť - azylové domy a rôzne centrá pomoci
Mesto/obec/časť Slovenska, v ktorej je projekt realizovaný:	Spišský región, obec Teplička
Kraj, v ktorom je projekt realizovaný:	Košický kraj
Verejnoprospešný účel použitia, ktorý je v súlade s § 50 zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov:	poskytovanie sociálnej pomoci
Stručná anotácia projektu:	Deti umiestnené v našom CDR pochádzajú zo sociálne znevýhodnených rodín, z málopodnetného rodinného prostredia, v dôsledku čoho majú často problém s komunikáciou, pochopením konania iných, ťažko sa zapájajú do spolupráce v rôznych oblastiach. Zároveň nevedia využívať dary prírody, nakoľko ich rodičia ich k tomu nikdy neviedli. Projektom chceme deti naučiť vypestovať si rôzne plodiny, bylinky, naučia sa ako ich spracovať, uskladniť a následne používať. Zároveň zrevitalizujeme exteriér domu, kde bývajú, vytvoríme zelenú oázu oddychu, budú tu tráviť čas nielen pracovnými aktivitami, ale aj hrovým kútikom, kde v rámci hier budeme podporovať ich schopnosť spolupráce a empatie. Výsledkom projektu bude aj vytvorenie nástenného herbára, ktorý bude deťom celoročne pripomínať využitie jednotlivých rastlín, čím sa budú vzdelávať. Projektom budeme šíriť osvetu aj medzi rodinami detí, ktorých členovia sa zúčastňujú rôznych podujatí spoločne s deťmi. Rozpočet projektu delíme na 3 oblasti - financie na

revitalizáciu priestoru (výsadba kvetov, stromov, rastlín), vytvorenie zelenej oázy s hrovým kútikom (lavičky, stôl) a samotné aktivity s deťmi, ktoré priamo súvisia s projektom a jeho dlhodobou realizáciou (pomôcky na hranie, na rozvoj spolupráce, empatie, kreatívny materiál).

Popíšte svoj projekt. (Uveďte čo je vaším zámerom, čím je výnimočný, ako zmení lokalitu a život ľudí v komunite k lepšiemu, prečo má zmysel realizovať ho, skúsenosti ľudí, ktorí sú do jeho realizácie zapojení, čo ich spája a motivuje,...):

Náš projekt je výnimočný tým, že prostredníctvom neho sa deti budú nielen vzdelávať, ale zaujímavou aktívnou formou sa naučia pestovať rastliny, spracúvať a používať ich. Všetky aktivity budú zamerané zároveň na rozvoj empatie a spolupráce, na rozvoj vzájomnej komunikácie. Budú prebiehať nielen v exteriéry a v interiéry rodinného domu, ale prenesieme ich aj do "vonkajšej" prírody, kedy s deťmi spoločne navštívime ekofarmu, kde získajú informácie o možnostiach pestovania, ale zároveň aj chove domácich hospodárskych zvierat. Priamo na farme budú mať možnosť zapojiť sa aj do práce v záhrade, ale aj do prípravy syra, tvarohu či jogurtu. V rámci projektu zorganizujeme aj besedu s včelárom zameranú na podanie informácií o vplyve chovu včiel na život ľudí i ekosystém. Skúsenosť nám už viackrát potvrdila, že práve návrat k prírode formou rôznych ergoterapeutických aktivít, pomohol aj deťom s rôznymi diagnózami či poruchami, k zlepšeniu ich psychického stavu. Nakoľko náš projekt má dlhodobý charakter, očakávame, že môže ovplyvniť životy detí, môže napomôcť pri rozhodovaní aj ohľadne ich pracovného uplatnenia v dospelosti. Projektom ovplyvníme aj komunitu - deti z obce, s ktorými sa "naše" deti kamarátia a navštevujú ich v priestore CDR. Cieľom ľudí, ktorí budú zapojení do projektu, bude vytvorenie zelenej oázy s tvorivým a hrovým miestom, kde sa deti zo sociálne znevýhodneného prostredia naučia novým zručnostiam, budú sa cez vzťah k prírode zároveň učiť vzájomnej empatii, spolupráci a komunikácii. V prípade úspešnosti projektu ho plánujeme v budúcnosti rozšíriť aj do ďalších organizačných jednotiek CDR, nakoľko kapacita nášho zariadenia je 64 detí.

Konkretizujte akými aktivitami dosiahnete svoj zámer. Projekt môžete realizovať od 1.4.2023 do 30.11.2023:

Popíšte aktivity, ktoré plánujete realizovať.	Dátum realizácie:
Výber potrebného materiálu, príprava priestoru spoločne s deťmi.	apríl
Nákup záhradného náradia, rastlín a stromov.	apríl
Priebežné získavanie teoretických vedomostí - prezeranie kníh, návodov na internete.	apríl - november
Organizácia osôb začlenených do projektu.	apríl - október
Výsadba rastlín a kríkov, úprava terénu a okolia exteroéru CDR.	máj
Pestovanie rastlín, okopávanie, vytrhávanie buriny, zalievanie, zber, sušenie, uskladnenie, výroba čajových zmesí.	máj - október
Vytvorenie hrovej časti v zelenej oáze - nákup lavičiek, stola, piknikových diek, socializačných hier.	apríl - máj
Zakúpenie kompostéra a vzdelávacia aktivita "Kolobeh využitia darov prírody"	jún
Hry na rozvoj empatie, spolupráce a komunikácie	máj - november
Vzdelávacia aktivita "Chov včiel a ich význam pre ekosystém"	júl
Návšteva Ekofarmy Odorica spojená s možnosťou aktívnej práce a ochutnávok produktov	august - september
Vytvorenie nástenného herbára, obrazov z rastlín s cieľom upevňovať získané poznatky a zútulniť interiér priestoru CDR	september - október
Vyhodnotenie projektu a plánovanie jeho pokračovania na ďalšie obdobie	november

V bodoch uveďte konkrétne výstupy z projektu:

1. Revitalizácia priestoru CDR, kde v rodinnom dome žijú deti so sociálne znevýhodneného prostredia. Vytvorenie zelenej oázy oddychu s hrovým kútikom.
2. Vypestované rastliny s ich následným spracovaním - sušením, výroba čajových zmesí.
3. Zlepšená úroveň komunikácie, spolupráce a empatie u detí zo sociálne znevýhodneného prostredia.
4. Vytvorenie obrazov - nástenného herbára.
5. Schopnosť detí využívať rastliny a byliny v prospech zdravia, ako podporný liek pri rôznych bežných ochoreniach.

Zapojenie komunity a zamestnanca skupiny VÚB

Popíšte vaše nápady ako zapojiť ľudí do projektu a využiť na to rôzne komunikačné prostriedky vrátane internetu a sociálnych sietí.

O projekte budeme informovať na webovej stránke nášho CDR.	
V obci Teplička, na informačnej tabuli, umiestnime leták informujúci o projekte.	
K realizácii prizveme aj kamarátov "našich" detí, čím zvýšime komunitný rozmer projektu.	
Vytvoríme informačné letáky o projekte, ktoré prostredníctvom zamestnanca VÚB zapojeného do projektu, budú dostupné klientom pobočky VÚB.	
Počas realizácie projektu v prázdninových mesiacoch predstavíme projekt všetkým deťom, ktoré sú umiestnené v CDR (64) a zamestnancom CDR (65).	
Meno a priezvisko zamestnanca skupiny VÚB:	Jana Kúnová
Pracovné zaradenie / číslo oddelenia:	poradca klienta
Ako bude do realizácie projektu zapojený zamestnanec skupiny VÚB:	Zamestnanec VÚB bude do projektu zapojený priamo počas jeho realizácie a to konkrétne počas výsadby rastlín a vytvárania zelenej oázy a hrového kútika. Zároveň bude účastný aj vo fáze informovania o projekte.

Rozpočet projektu

Vec	Suma požadovaná z Nadácie VÚB	Vlastné a iné zdroje	Spolu
Rámcový rozpočet	1 500,00 €	50,00 €	1 550,00 €
Položka			
Vyvýšený záhon	150,00 €		150,00 €
Bylinky a kniha o bylinkách	77,00 €		77,00 €
Ekofarma	120,00 €	40,00 €	160,00 €
Kreatívne potreby	131,00 €		131,00 €
Propagácia projektu	0,00 €	10,00 €	10,00 €
Záhradné náradie a materiál	236,00 €		236,00 €
Záhradný nábytok	475,00 €		475,00 €
Rastliny na výsadbu	68,00 €		68,00 €
Pomôcky na terapeutické aktivity	243,00 €		243,00 €

	Suma požadovaná z Nadácie VÚB	Vlastné a iné zdroje	Spolu
Spolu	1 500,00 €	50,00 €	1 550,00 €
Požadovaná suma z Nadácie VÚB (max. 1 500 €): 1 500,00 €			

Komentár k jednotlivým položkám

Položka	Zdôvodnenie
Vyvýšený záhon	potrebný na pestovanie bylín
Bylinky a kniha o bylinkách	mäta, šalvia, medovka, materina dúška, pamajorán, oregano, pažitka, rozmarín, nádechovník, kniha o bylinkách. - potrebné k naplneniu cieľa projektu
Ekofarma	vstupné 2x15 osôb
Kreatívne potreby	dekoračný a farebný papier, výkresy, lepidlá, pastelky, fixky, farby, ceruzky, fotorámiky. - potrebné k vytvoreniu nástenného herbára a obrazov
Záhradné náradie a materiál	motyčka, lopatka, krhla, záhradnícky substrát, kvetináč vonkajší, kompostér, rukavice, záhradný kôš na kolieskach, hmyzí domček - priamo súvisí s aktivitami projektu
Záhradný nábytok	stôl, lavičky, piknikové deky. - súvisí s vytvorením hrovej časti v zelenej oáze
Rastliny na výsadbu	smrek, ker budleja dávidova, mix krov, vresy, levandule - súvisí s vytvorením zelenej oázy
Pomôcky na terapeutické aktivity	emočné figúrky, padák s otvormi, obrázková kolekcia Rozvoj empatia, kocka emócie - potrebné na zlepšenie úrovne komunikácie, spolupráce, empatie u detí

Prílohy

Doplňte IČO a hlavičku z výpisu z účtu, resp. potvrdenie o vedení účtu.

názov	<u>CDR SNV Doklad o účte.pdf</u>
názov	<u>CDR SNV IČO, DIČ.pdf</u>

Fotografie - doplňte 2-3 fotografie vo veľkosti max. 300 KB, ktoré dokumentujú miesto, ktoré chcete zveľadiť, vystihujú váš projekt, ukazujú ľudí, ktorí stoja za ním).

názov	<u>CDR RD Teplička 272.jpg</u>
názov	<u>Deti pri práci v záhradke.jpg</u>
názov	<u>Pohľad z okna-priestor plánovaného projektu.jpg</u>

Súhlas

Súhlas	✓ Týmto potvrdzujem že všetky informácie v predložennom projekte sú pravdivé a úplné. Súhlasím s medializáciou projektu na internete a v iných médiách. Beriem na vedomie, že je oprávneným záujmom Nadácie VÚB spracúvať osobné údaje uvedené v prihláške a projekte, a to na účely zabezpečenia priebehu grantovej schémy, prípravy zmlúv a odovzdania finančných prostriedkov formou grantu na realizáciu projektu. Informácie o
--------	---

spracúvaní osobných údajov nájdete na www.nadaciavub.sk.

Meno a priezvisko osoby
vypĺňajúcej formulár

Martina Suchá

✓ Potvrdzujem, že údaje uvedené v tejto žiadosti sú pravdivé a správne.