

ZMLUVA

o poskytnutí dotácie na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie č. D109/2019/13

uzatvorená podľa zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. a § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“) medzi:

| | |
|---------------------------------|--|
| poskytovateľom: | Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky |
| Sídlo: | Župné námestie 13, 813 11 Bratislava |
| v mene ktorého koná: | Ing. Sylvia Beňová , generálna tajomníčka služobného úradu |
| IČO: | 00166073 |
| DIČ: | 2020830196 |
| Bankové spojenie: | Štátna pokladnica |
| Číslo účtu v tvare IBAN: | výdavkový účet č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 príjmový účet č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 depozitný účet č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 |

(ďalej aj len ako „poskytovateľ“)

a

| | |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| prijímateľom: | Občianske združenie Barlička |
| Sídlo/Miesto podnikania: | Prostějovská 38, 080 01 Prešov |
| v mene ktorého koná: | MUDr. Mgr. Anna Kvokačková |
| IČO: | 37786211 |
| DIČ: | 2021663875 |
| Bankové spojenie: | 0900 Slovenská sporiteľňa, a.s. |
| Číslo účtu v tvare IBAN: | SK27 0900 0000 0005 0114 9823 |
| BIC/SWIFT: | GIBASKBX |

(ďalej len „prijímateľ“)

(ďalej spolu poskytovateľ a prijímateľ len „zmluvné strany“)

Článok I. Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 3 ods. 1 zákona č. 302/2016 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 545/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky a o zmene a doplnení zákona č. 617/2007 Z. z. o oficiálnej rozvojovej pomoci a o doplnení zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 287/2012 Z. z. (ďalej len „zákon č. 302/2016 Z. z.“), určenej na financovanie prijímateľovho projektu s názvom **Právo na prácu – Právo pre všetkých**, ktorý bol schválený poskytovateľom dňa 24.4. 2019 v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2019 na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným

prejavom intolerancie, a to vrátane popisu projektu a štruktúrovaného rozpočtu projektu s komentárom (ďalej len „projekt“).

2. Predmetom tejto zmluvy je:
 - a) záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu projektu vo výške **9 330** eur (slovom: deväťtisíc trisotridsať EUR) (ďalej aj len ako „dotácia“) a
 - b) záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v zákone č. 302/2016 Z. z. a v ustanoveniach tejto zmluvy, vrátane jej príloh.
3. Prijemca sa zaväzuje zabezpečiť spolufinancovanie z vlastných alebo iných ako verejných zdrojov vo výške minimálne 5% z celkového rozpočtu projektu.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Dotácia bude prijímateľovi poukázaná na jeho účet uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona č. 302/2016 Z. z. a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. bod 1. tejto zmluvy. Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity v rámci projektu na vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že projekt bude financovaný výlučne prostredníctvom zdrojov prijímateľa v zmysle čl. I. bod 3. tejto zmluvy a dotácie od poskytovateľa v zmysle tejto zmluvy. V prípade poskytnutia inej dotácie z verejných zdrojov na projekt budú zmluvné strany postupovať podľa čl. VI. tejto zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia ohľadne projektu financovaného z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy uskutočnené prijímateľom pri akejkoľvek forme realizácie, propagácie, predstavovania projektu, a to použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú zreteľne obsahovať logo Ministerstva spravodlivosti Slovenskej republiky. Prijímateľ sa tiež zaväzuje k uvádzaniu vyhlásenia: *„Realizované s finančnou podporou Ministerstva spravodlivosti SR v rámci dotačného programu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie. Za obsah tohto dokumentu výlučne zodpovedá Občianske združenie Barlička“*. Povinnosť uvádzať predmetné vyhlásenie sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 10 (desať) pracovných dní vopred na emailovej adrese: dotacie@justice.sk
6. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa pred 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.12. bežného rozpočtového roka. Tieto finančné prostriedky je prijímateľ povinný vyúčtovať poskytovateľovi najneskôr do 31.01. nasledujúceho rozpočtového roka.
7. Dotáciu poukázanú na účet prijímateľa po 01.08. bežného rozpočtového roka v zmysle čl. I. bod 2. tejto zmluvy môže prijímateľ použiť najneskôr do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka

a vyúčtovať poskytovateľovi najneskôr do 10.04. nasledujúceho rozpočtového roka za predpokladu, že tieto nebolo možné použiť do konca bežného rozpočtového roka v zmysle ust. § 8 ods. 5 zákona č. 523/2004 Z. z. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. bod 2. prijímateľ použije na schválené výdavky štruktúrovaného rozpočtu, ktoré vzniknú za účelom realizácie schváleného projektu do 31.03. nasledujúceho rozpočtového roka.

8. Prijímateľ sa zaväzuje pri zadávaní zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v rámci zabezpečenia realizácie projektu postupovať podľa príslušných ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

Článok III. Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Ostatné zmeny podmienok tejto zmluvy, t. j. také ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať výlučne písomným očíslovaným dodatkom k zmluve podpísaným oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. O zmenu zmluvy je prijímateľ oprávnený písomne požiadať poskytovateľa najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. bod 6. tejto zmluvy, resp. čl. II. bod 7. tejto zmluvy.
3. Zmena termínu realizácie projektu, pokiaľ neprekračuje dátum 31.12. príslušného kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá dotácia, nie je dôvodom na uzatvorenie dodatku k zmluve.
4. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška výdavkov štruktúrovaného rozpočtu musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
5. Pre zamedzenie pochybností zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.
6. V prípade zmeny identifikačných údajov zmluvných strán uvedených v záhlaví tejto zmluvy, adresy poskytovateľa na doručovanie písomností v zmysle čl. VIII. bod 4. tejto zmluvy, ako aj v prípadoch, kedy sa v zmysle tejto zmluvy pre zmenu jej podmienok nevyžaduje uzatvorenie dodatku k nej, je účastník zmluvy, na ktorého strane nastala okolnosť pre zmenu podmienok zmluvy, povinný bezodkladne písomne informovať o takej okolnosti/ zmene zmluvy druhú zmluvnú stranu.

Článok IV. Oprávnené výdavky

1. Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré sú v súlade so zákonom č. 302/2016 Z. z., príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, Manuálom pre žiadateľa a Usmernením k vyúčtovaniu, oprávnenosti a neoprávnenosti výdavkov a zúčtovaniu dotácií v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotáciu na presadzovanie, podporu a ochranu ľudských práv a slobôd a na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie, a ktoré sú uvedené v prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - A. písomné **vecné vyhodnotenie** projektu vo forme **záverečnej správy**, ktoré bude obsahovať:
 - (a) správu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu, dodržania termínov a informácia o miere zapojenia cieľovej skupiny
 - (b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci projektu,
 - (c) informáciu o počte účastníkov podieľajúcich sa na projekte, o spolupráci s partnermi projektu,
 - (d) informáciu o odbornej odozve na projekt,
 - (e) informáciu o mediálnej odozve na projekt,
 - (f) prípadné sprievodné propagačné a dokumentačné materiály (prezenčné listiny, dotazníky spokojnosti, publikácie a pod.),
 - (g) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
 - B. **finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania**, vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z., s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov (vrátane fotokópií účtovných dokladov) preukazujúcich použitie dotácie a prostriedkov spolufinancovania; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - (a) celková rekapitulácia výdavkov projektu,
 - (b) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - (c) vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
 - (d) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - (e) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
3. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ poskytovateľovi v jednom listinnom vyhotovení. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje potvrdenie podľa časti B. písm. d) predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy a ak ňou nie je štatutárny zástupca, aj štatutárny zástupca prijímateľa.

Článok VI. Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
 - (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy;
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie;
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, bol podaný návrh na začatie reštrukturalizačného konania, v reštrukturalizácii,

- bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, na prijímateľa bol podaný návrh na zrušenie s likvidáciou alebo bez likvidácie, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;
- (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje;
 - (e) dotáciu alebo jej časť v prípade porušenia záväzku podľa čl. II. bod 3. alebo bod 8. tejto zmluvy, a to v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu;
 - (f) dotáciu, ak nespĺnil povinnosť podľa čl. V. bod 3. tejto zmluvy;
 - (g) dotáciu, ak preukázateľne nastane skutočnosť podľa VIII. bod 3. tejto zmluvy a poskytovateľ neprijme iné opatrenie na vykonanie nápravy.
2. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí rozhodnú skutočnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. bod 2. tejto zmluvy a prijímateľ ani v lehote stanovenej poskytovateľom zistené nedostatky neodstráni. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť dotáciu alebo jej časť vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ vo výzve podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť finančné prostriedky v zmysle bodov 1. a 2. tohto článku zmluvy do termínu, ktorý určí poskytovateľ vo výzve na vrátenie týchto finančných prostriedkov, a to ich poukázaním na účet poskytovateľa č. SK72 8180 0000 0070 0014 4241 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka), s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať poskytovateľovi **avízo o platbe** na e-mailovú adresu: **dotacie@justice.sk**
4. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa č. SK26 8180 0000 0070 0014 4487 (v priebehu rozpočtového roka) alebo na účet poskytovateľa č. SK75 8180 0000 0070 0014 4284 (po skončení rozpočtového roka) s uvedením variabilného symbolu „číslo zmluvy“ najneskôr do 15 kalendárnych dní od uplynutia lehoty na vyúčtovanie dotácie, a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe na e-mailovú adresu: **dotacie@justice.sk**

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť, aby zamestnanci poskytovateľa a ďalších príslušných kontrolných orgánov Slovenskej republiky vykonali kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v tejto zmluve, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku zmluvy najmä predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon

kontroly, a to v origináli alebo v inej prípustnej forme v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

3. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok, ako aj podmienok vyplývajúcich z príslušných právnych predpisov (najmä zákona č. 302/2016 Z. z. a zákona č. 523/2004 Z. z.) sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona 523/2004 Z. z.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Súvisiace práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike, predovšetkým zákonom č. 302/2016 Z. z., zákonom č. 523/2004 Z. z. a zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý, že použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje poskytovateľ na základe Pokynu Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu.
3. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych alebo korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou (najmä žiadosť podľa čl. III. bod 2. tejto zmluvy a vyúčtovania podľa čl. V. bod 2. tejto zmluvy), s výnimkami uvedenými v tejto zmluve (napr. avízo v zmysle čl. VI. bod 3. a 4. tejto zmluvy), je:

**Ministerstvo spravodlivosti SR
odbor ľudských práv
Župné námestie 13
813 11 Bratislava**

5. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v spojení s § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
6. Zmluva je vyhotovená **v štyroch rovnopisoch**, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť na súvisiace právne úkony nie je obmedzená, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali a že bola uzatvorená po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jej obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nápadne

nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán. Na dôkaz potvrdenia tejto skutočnosti pripájajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán svoje vlastnoručné podpisy.

8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:


- (a) Príloha č. 1 - Schválený popis projektu;
- (b) Príloha č. 2 – Schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu.

Za poskytovateľa:

Meno: Ing. Sylvia Beňová
Funkcia: generálna tajomníčka služobného úradu

Podpis: 

Dátum: 

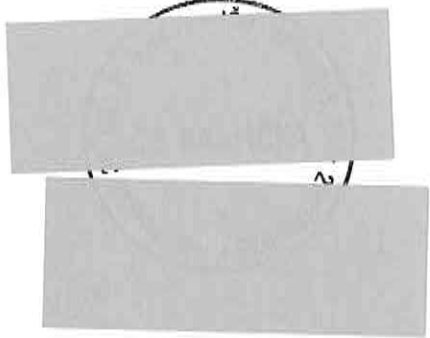
Odtlačok pečiatky: 

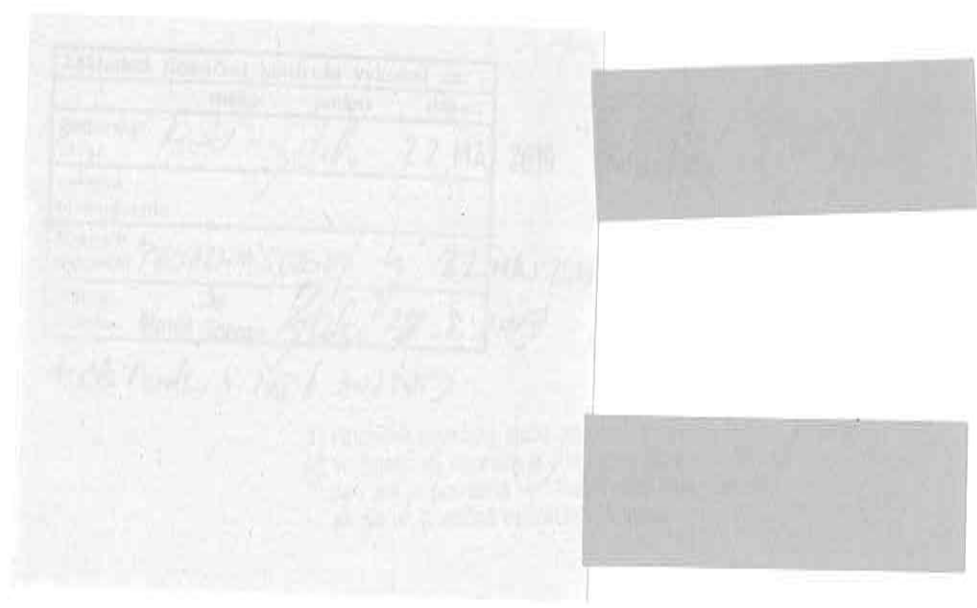
Za prijímateľa:

Meno: MUDr. Mgr. Anna Kvokačková
Funkcia: predsedníčka

Podpis: 

Dátum: 

Odtlačok pečiatky: 



Príloha č. 1 k zmluve
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo D109/2019/13

Popis projektu

| |
|---|
| <p>1. Názov projektu Právo na prácu – Právo pre všetkých</p> |
| <p>2. Stručný popis projektu a jeho prepojenie na konkrétne ľudské práva (max 600 znakov)</p> <p>Projektom OZ Barlička pomáha mladým ľuďom s postihnutím uspieť na trhu práce a realizovať svoje právo na vykonávanie zárobkovej činnosti. Zamestnávajúce mladých ľudí s postihnutím brzdí nedostatkom spolupráce, tréningových možností ako aj podpory na pracovisku. Chceme založiť Agentúru podporovaného zamestnávania, ktorá okrem priamej podpory mladých ľudí s postihnutím pri pracovnom tréningu a samotnej práci bude tiež pracovať so zamestnávateľmi, inými zariadeniami, ale aj inštitúciami. Aktivitami na školách bude podporovať scitlivosť v téme diskriminácie.</p> |
| <p>3. Účel výzvy, na ktorú sa projekt zameriava a typy aktivít (označte jeden alebo viac účelov, na ktoré sa projekt zameriava a dominantné/hlavné typy aktivít projektu)</p> <p>Posilnenie efektívnosti vymáhateľnosti ľudských práv a slobôd;</p> <ul style="list-style-type: none">x Podpora aktívnej občianskej spoločnosti;x Podpora uplatňovania zásady rovnakého zaobchádzania;x Podporu výchovy a vzdelávania detí a mládeže; <p>Podpora vzdelávania a školenia;</p> <p>Zvyšovanie informovanosti verejnosti a vzdelávanie profesijných skupín;</p> <p>Poradenská činnosť, monitorovaciu činnosť a bezplatnú právnu pomoc;</p> <p>Analytická, expertná a edičná činnosť;</p> <p>Podpora spolupráce a partnerstva organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd;</p> <p>Zaobstaranie publikácií, učebných materiálov a pomôcok v oblasti ľudských práv a slobôd;</p> <p>Výdavky neziskových organizácií a inštitúcií vykonávajúcich činnosť v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;</p> <p>Podpora kultúrnych aktivít a spoločensko-vedných aktivít v oblasti ľudských práv a slobôd a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie;</p> <ul style="list-style-type: none">x Zlepšenie kvality života znevýhodnených skupín obyvateľstva; <p>Vysvetlite prepojenie aktivít na účel výzvy</p> <p>Aktivity projektu podporujú právo mladých ľudí s postihnutím na slobodnú voľbu povolania a prípravu naň ako aj právo uskutočňovať zárobkovú činnosť (čl. 35 Ústavy SR). Pomocou aktivít Agentúry podporovaného zamestnávania tiež zabezpečuje osobitnú ochranu v pracovných vzťahoch a pre osoby so zdravotným postihnutím ako je garantovaná v čl. 38 Ústavy.</p> |
| <p>4. Identifikácia ľudsko-právneho problému a prepojenie na ciele a nástroje použité v projekte (!) (definujte hlavný cieľ, čiastkové ciele projektu a konkrétny ľudsko-právny problém, konkrétnu ľudsko-právnu otázku, ktorú v projekte riešite. Ak existujú, podporte vaše tvrdenia dátami, odkazmi a pod. – max 600 znakov):</p> <p>Hlavným cieľom projektu je podpora zamestnávania ľudí s postihnutím. Táto podpora má byť</p> |

realizovaná pomocou zriadenia Agentúry podporovaného zamestnávania. Ľudia s postihnutím sú najzraniteľnejšou skupinou na trhu práce, ich počet je veľmi nízky. Najlepším spôsobom ako zaistiť právo na výber práce, kvalitné zamestnávanie, je ponúknuť širokú škálu opatrení v prípravnom procese na prácu a následne v podporu pri práci. Práve agentúra vie takúto podporu zabezpečiť. Právnym východiskom je Dohovor OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím a Ústava SR.

5. Cieľová skupina (uveďte konkrétnu cieľovú skupinu/skupiny, na ktorú je projekt zameraný)

Zraniteľné skupiny definované podľa jednotlivých dôvodov diskriminácie:

- 1/ pohlavie,
- 2/ rod,
- 3/ vek,
- x 4/ zdravotné postihnutie,
- 5/ sexuálna orientácia,
- 6/ farba pleti,
- 7/ rasa,
- 8/ príslušnosť k národnosti alebo etnickej skupine,
- 9/ jazyk,
- x 10/ národný alebo sociálny pôvod,
- 11/ náboženské vyznanie alebo viera,
- 12/ politické alebo iné zmýšľanie,
- 13/ manželský alebo rodinný stav,
- 14/ majetok,
- 15/ iné postavenie- uveďte aké

Verejnosť

- x Štátne a verejné inštitúcie
- x Samospráva a miestne inštitúcie
- x Podnikateľské subjekty
- x Odborové organizácie
- Stavovské organizácie
- Novinári, médiá
- Študenti, žiaci
- Pedagogické profesie
- Právne profesie
- x Mimovládne organizácie
- x Deti a mládež
- Iné, špecifikujte:

Zdôvodnite výber cieľovej skupiny, veľkosť cieľovej skupiny, prípadne uveďte jej ďalšiu bližšiu špecifikáciu (max 400 znakov):

Mladí ľudia s postihnutím žijú s rodičmi, navštevujú školu alebo zariadenie sociálnych služieb a ich šanca na samostatný život a prácu je mizivá. Pomáha podporu a práca na sebe. Chýba však spolupráca medzi školou, úradmi, zariadeniami a zamestnávateľmi. Často z dôvodu nedostatku informácií, vybavenia alebo financií na aktivity. V súčasnosti pracujeme s približne 60-mi ľuďmi s postihnutím a radi by sme našu prácu rozšírili o ďalších 60 mladých.

6. Uveďte a zdôvodnite použité nástroje na dosiahnutie cieľa v projekte (popíšte inovatívnosť použitých nástrojov, max. 600 znakov)

Ľudia s postihnutím sú najzraniteľnejšou skupinou na trhu práce. Najlepším spôsobom ako zaistiť právo na výber práce je ponúknuť širokú škálu opatrení v prípravnom procese na prácu. Ústava SR v čl. 35 zabezpečuje každému právo na slobodnú voľbu povolania a prípravu naň ako aj právo podnikat' a uskutočňovať zárobkovú činnosť. Článok 38 zabezpečuje osobitnú ochranu v pracovných vzťahoch a na pomoc pri príprave na povolanie pre osoby so zdravotným postihnutím. Slovenská republika je

zmluvnou stranou ľudskoprávných dohovorov OSN, medziným aj Dohovor o právach osôb so zdravotným postihnutím (2006).

7. Miesto realizácie a čas realizácie (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Miesto (región) realizácie projektu: Prešov
Termín realizácie projektu od: 1.4.2019 do 31.12.2019.

Zdôvodnite výber miesta realizácie, prípadne uveďte jeho bližšiu špecifikáciu (!) (max 200 znakov)
Projekt by sme chceli realizovať v meste Prešov, kde pôsobíme 20 rokov. V našom centre na Matice slovenskej 13 disponujeme potrebným vybavením a pre ľudí s postihnutím je kontaktným bodom. Vonkajšie aktivity zase u partnerov.

Spolupracujem s regionálnym partnerom/partnermi
ano

(uvedte konkrétne, a zdôvodnite výber partnera a jeho role)

Úrad práce sociálnych vecí a rodiny, Prešov: Mladí ľudia s postihnutím a ich rodičia veľmi dajú na názor Úradu práce. Okrem debát k formám podpory ich tak budeme prizývať aj k jednotlivým individuálnym prípadom.

Zapojenie škôl (ZŠ Prostějovská, Prešov, SOŠ podnikania v Prešove, SOŠ ELBA, Praktická škola, Prešov). Na škole budeme realizovať nácviky samostatnosti, stretnutia s rodičmi, Večer úspechov, ale aj tréningy empatie pre zdravých spolužiakov. Na stredných školách budeme realizovať nácviky samostatnosti, stretnutia s rodičmi, Večer úspechov, ale aj tréningy empatie.

Fundácia imienia Doktora Piotra Janaszka PODAJ DALEJ, Poľsko: Naši poľskí partneri sú našou veľkou inšpiráciou a budú nám tak schopní poradiť v praktických aj teoretických otázkach.

Spolupráca so zamestnávateľmi: sieťovanie a podpora zamestnávania ZŤP

8. Udržateľnosť projektu

(popíšte aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Ministerstva spravodlivosti SR, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt alebo ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch atď.)
(max. 800 znakov)

Projekt je zameraný na získanie zručností a vedomostí, ktoré mladým samozrejme ostávajú aj po skončení projektu. Agentúru rozbiehame do budúcnosti a predpokladáme, že tento projekt sa po pilotnom roku stane súčasťou našej terénnej sociálnej služby, ktorú podporuje Mesto Prešov ako aj príspevku na činnosť Agentúry podporovaného zamestnávania. Sociálne služby poskytujeme od roku 2005 a dosiaľ sa nám darí ich udržiavať a preto sa o dlhodobú udržateľnosť projektu nebojíme.

9. Presne uveďte merateľné ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu (!)
(definujte ukazovatele hodnotenia úspešnosti projektu – max 200 znakov)

Stretnutia so 100 podnikateľskými subjektami
Vyškolenie 80 ľudí s postihnutím v pracovných zručnostiach
Zamestnanie 10 ľudí s postihnutím
Realizácia scitlivovalých aktivít pre 500 študentov

10. Aktivity a výstupy (stručne popíšte aktivity projektu, ich výstupy a predpokladaný harmonogram ich realizácie) povinné uviesť vo formáte: AKTIVITA / MIESTO KONANIA / TERMÍN / VÝSTUP

| aktívita | |
|--|---------------------|
| Mapovanie a sieťovanie potrieb so zamestnávateľmi | |
| miesto konania | termín |
| Matice slovenskej 13 | Marec-December 2019 |
| Výstup | |
| Pracovné raňajky na tému zamestnávania ľudí s postihnutím, individuálne stretnutia so zamestnávateľmi s cieľom identifikovať ich potreby a možnosti vo vzťahu k zamestnávaniu ľudí s postihnutím, ako aj k náhradnému plneniu. | |
| aktívita | |

| | |
|---|---------------------|
| Tréning pracovných zručností Jar | |
| miesto konania | termín |
| Matice slovenskej 13 | Apríl 2019 |
| Výstup | |
| Po identifikovaní potrieb zamestnávateľov budeme pracovať s mladými na ich pracovných zručnostiach. Radi by sme tento tréning zorganizovali v dvoch kolách na jar a na jeseň. | |
| aktívita | |
| Tréning pracovných zručností Jeseň | |
| miesto konania | termín |
| Matice slovenskej 13 | September 2019 |
| Výstup | |
| Po identifikovaní potrieb zamestnávateľov budeme pracovať s mladými na ich pracovných zručnostiach. Radi by sme tento tréning zorganizovali v dvoch kolách na jar a na jeseň. | |
| aktívita | |
| Podpora ľudí s postihnutím na pracovisku | |
| miesto konania | termín |
| Prešov a okolie | Priebežne |
| Výstup | |
| Po zmapovaní potrieb zamestnanca a príprave na konkrétnu pozíciu bude potrebné poskytnúť mladým podporu aj na pracovisku. Výstupom budú hodiny sprevádzania a podpory ako aj priebežné stretnutia so zamestnávateľmi. Súčasťou tejto aktivity je tiež riešenie prípadných sporov. | |
| aktívita | |
| Sprevádzanie ľudí s postihnutím na úradoch | |
| miesto konania | termín |
| Prešov a okolie | Marec-December 2019 |
| Výstup | |
| Pre človeka s postihnutím je získanie práce veľkou zmenou, ktorá má dôsledky aj v právnom a sociálnom postavení jeho, ako aj jeho spoločníkov. Potrebné sú preto návštevy úradov, pri ktorých mladí ľudia s postihnutím potrebujú podporu. | |
| aktívita | |
| Práca so školami | |
| miesto konania | termín |
| Prešov | Marec-December 2019 |
| Výstup | |
| Stretnutia s mladými ľuďmi s postihnutím, aby prípravu na zamestnanie neodkladali na neskôr a scitlivovacie aktivity pre ich zdravých spolužiakov. | |

Poznámka:

11. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti najviac za posledných 5 rokov (uveďte podrobnú konkrétnu informáciu o skúsenostiach žiadateľa, resp. garanta projektu s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

| Názov aktivity | rok | Úspešnosť (počet zapojených osôb) |
|---|-----------|-----------------------------------|
| Podpora zamestnávania ľudí s postihnutím | 2005-2018 | 60 |

Poznámka

Ľudí s postihnutím sa snažíme podporovať v zamestnaní už skoro 15 rokov. Zorganizovali sme školenia, návštevy a stáže a podarilo sa nám vytvoriť 20 chránených pracovných miest v ktorých sa za tie roky vystriedalo cca 60 ľudí s postihnutím. S touto skúsenosťou sa teraz chceme vrhnúť na zamestnávanie mladých ľudí s postihnutím na otvorenom trhu práce.

| Názov aktivity | rok | Úspešnosť (počet zapojených osôb) |
|-----------------------------|-----------|-----------------------------------|
| Sociálne poradenstvo | 2008-2019 | 60 ročne |

Poznámka

Ľuďom s postihnutím a ich rodinám poskytujeme sociálne poradenstvo v rámci poskytovania sociálnych služieb. Sme preto presvedčení, že rovnako úspešní budeme aj pri podpore a ochrane práv pri zamestnávaní ľudí s postihnutím.

| Názov aktivity | rok | Úspešnosť (počet zapojených osôb) |
|---|-----------|-----------------------------------|
| Vodičák na vozíček | 2015-2016 | 300 |
| Poznámka | | |
| Vodičák na vozíček je našou aktivitou so strednými školami. Mladí ľudia s postihnutím ukazujú tínedžerom ako sa obsluhuje vozík a tak ich scitlivujú na tieto situácie. | | |
| 12. Publicita projektu (uveďte predpokladané mediálne pokrytie projektu a mediálne výstupy o jeho aktivitách) | | |
| <p>Online: webová stránka OZ Barlička, ako aj na offline na tabuli realizovaných projektov. Web: OZ Barlička, PIS Prešov. Aktivity budeme tiež priebežne propagovať na sociálnych sieťach: Facebook OZ Barlička. Offline: letáky</p> <p>Miestne médiá: Mediálne zaujímavé udalosti budú propagované v regionálnych médiách, s ktorými má OZ Barlička po rokoch činnosti dobré vzťahy.</p> | | |

Prešov, dňa 17.5.2019

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Príloha č. 2

k zmluve o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd číslo D109/2019/13

| ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky) | | | | | |
|---|--|----------------|-------------------------|--------------------|----------------------|
| Názov projektu: Právo na prácu – Právo pre všetkých | | | | | |
| | Typ výdavku | Jednotka | Cena za jednotku v € | Počet jednotiek | Výdavky spolu v € |
| A. | Požadovaná dotácia od MS SR | x | x | x | x |
| 1. | osobné výdavky | x | x | x | x |
| | Koordinátor/manažér projektu (resp. projektový manažér) | práca/1 mesiac | 600 | 10 | 6 000 |
| | Účtovník/účtovníčka | práca/1 hodina | 80 | 10 | 800 |
| 2. | cestovné výdavky | x | x | x | x |
| | súkromné osobné motorové vozidlo | liter PHM | 1.20 | 200 | 240 |
| 3. | výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu | x | x | x | x |
| | Polygrafické práce | ks | 1 000 | 0.10 | 100 |
| | Letáky | ks | 1 000 | 0.30 | 300 |
| | Roll-ups | ks | 2 | 40 | 80 |
| | Nájom miestnosti | stretnutie | 8 | 120 | 960 |
| 4. | administratívne výdavky (špecifikovať) | x | x | x | x |
| | Administratívne výdavky - kancelárske potreby | mesiac | 40 | 10 | 400 |
| | Administratívne výdavky - telekomunikačné náklady | mesiac | 20 | 10 | 200 |
| 5. | iné oprávnené výdavky | x | x | x | x |
| | Počítač | ks | 250 | 1 | 250 |
| | Spolu - bežné výdavky | X | x | x | 9 330 |
| B. | Vlastné zdroje | X | x | x | x |
| | Tréningy pracovných zručností Jar, Jeseň: Občerstvenie a pitný režim | X | x | x | 220 |
| | Pracovné raňajky: Občerstvenie a pitný režim | X | x | x | 60 |
| | Večer úspechov: tlač diplomov a materiál na výzdobu | X | x | x | 120 |
| | Večer úspechov: osvetlenie a ozvučenie | X | x | x | 220 |
| | Večer úspechov: Občerstvenie a pitný režim | X | x | x | 180 |
| | SPOLU | X | x | x | 800 |
| C. | Finančné prostriedky z iných zdrojov | X | x | x | x |
| | SPOLU | X | x | x | 0 |
| B+C | SPOLUFINANCOVANIE | X | x | x | 800 |
| | VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C) | X | x | x | 10 130 |

Prešov,

| | | | |
|--|--|--|-------|
| | | | |
| | | | ateľa |

Komentár k štruktúrovanému rozpočtu

Mzdové prostriedky

- zamestnanec Agentúry podporovaného zamestnávania, čiastočný úväzok v cene práce 600 eur/mesiac
- Náklady na účtovníctvo 80 eur/mesiac

Cestovné náklady

- náklady na pohonné hmoty v objeme 200 l na cesty za partnermi.

Náklady na prenájom a náklady na občerstvenie

- realizácia väčších akcií: pracovné raňajky so zamestnávateľmi, Večer úspechov, atď v sume na jedno podujatie

Publicita: náklady na polygrafické práce

- vytvorenie letáku a jeho tlač, na vytvorenie 2 roll-upov a na kúpu notebooku v zmysle Metodickéj príručky.

Kancelárske potreby a telekomunikačné náklady



- priemerné mesačné náklady na zabezpečenie fungovania projektu v celkovej výške 60 EUR/mesiac

Z vlastných zdrojov bude žiadateľ hradiť ostatné náklady projektu:

- Tréningy pracovných zručností Jar, Jeseň: Občerstvenie a pitný režim
- Pracovné raňajky: Občerstvenie a pitný režim
- Večer úspechov: tlač diplomov a materiál na výzdobu
- Večer úspechov: osvetlenie a ozvučenie
- Večer úspechov: Občerstvenie a pitný režim

Pri úprave rozpočtu z neho bol zároveň odstránený náklad EUR 220 na laptop, keďže omylom došlo k duplicitne uvedenému nákladu. Za tento omyl sa ospravedlňujeme.

Prešov, dňa 17.5.2019

| | |
|---|--|
|  |  |
| Odtlačok | Podpis zodpovedného orgánu projektového tímu |