

4 2012

11

12

Zmluva o výpožičke

Požičiavateľ : **Generálna prokuratúra Slovenskej republiky**
Štúrova č. 2
812 85 Bratislava
zastúpená: .
generálny riaditeľ sekcie vnútornej správy
IČO : 00166481
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Číslo účtu

Vypožičiavateľ : **Krajská prokuratúra Bratislava**
zastúpená:
krajský prokurátor
IČO : 00166448

I.

Predmet zmluvy

1. Predmetom výpožičky je nehnuteľný majetok štátu v správe vypožičiavateľa, zapísaný na čiastočnom výpise z LV č. 1344, katastrálne územie Nivy, obec BA-m.č. Ružinov.
2. Požičiavateľ ako správca majetku štátu budovy na Kvetnej ulici č. 13 v Bratislave dáva od 1. februára 2012 do výpožičky vypožičiavateľovi kancelárske a ostatné priestory (chodba, sociálne zariadenia) nachádzajúce sa na prízemí vľavo, čísla kancelárii 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 a 8. v počte 8 kancelárii a 14 kancelárii číslo 101, 102, 103, 105, 106, 108, 109, 110, 111, 111a, 112, 113, 114, 134a na 1. poschodí vľavo.
3. Celková plocha všetkých priestorov je 488,44 m²

II.

Účel výpožičky

Požičiavateľ prenecháva vypožičiavateľovi na základe Rozhodnutia č. 02/12 generálneho prokurátora Slovenskej republiky zo dňa 19. januára 2012 dočasne prebytočný majetok, priestory uvedené v bode I. tejto zmluvy na plnenie úloh predmetu svojej činnosti vyplývajúcich im z platných právnych noriem pre zamestnancov Okresnej prokuratúry Bratislava I. a Okresnej prokuratúry Bratislava II.

III.

Cenové a platobné podmienky

1. Požičiavateľ poskytne vypožičiavateľovi nehnuteľný majetok uvedený v bode I. tejto zmluvy

b e z o d p l a t n e

v zmysle ust. § 13 ods. 8) písm. a) zákona č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov. Vypožičiavaný majetok sa vypožičiava štátnej rozpočtovej organizácii.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že režijné náklady za služby spojené s užívaním nebytových priestorov pre Krajskú prokuratúru Bratislava budú vo výške 10,3 % celkových nákladov Generálnej prokuratúry SR súvisiacich s prevádzkou budovy na Kvetnej ulici č. 13 v Bratislave.

Do celkovej ceny režijných nákladov sa započíta:

- spotreba TUV
- spotreba elektrickej energie
- spotreba vody -vodné a stočné

Výška režijných nákladov za rok 2012 od 1.2.2012 do 31.12.2012 činí 6 703,40 €.

3. Vypožičiavateľ je povinný uhradiť režijné náklady mesačne vo výške 609,40 € najneskôr do 15-teho dňa príslušného mesiaca na účet požičiavateľa. Zálohy poukazované vypožičiavateľom požičiavateľ vyúčtuje podľa skutočných nákladov raz ročne v termíne do 31.03. nasledujúceho roka.

4. Mesačné zálohové platby budú za:

- | | |
|---------------------------------|----------|
| - spotrebu TUV | 240,00 € |
| - spotreba elektrickej energie | 353,28 € |
| - spotreba vody -vodné a stočné | 16,12 € |

IV.

Práva a povinnosti vypožičiavateľa

1. Vypožičiavateľ má právo v súlade s účelom výpožičky užívať priestory uvedené v bode I tejto zmluvy. V rámci toho má právo užívať aj spoločné priestory, ktoré sú nevyhnutné pre jeho výkon práce.
2. Bežnú údržbu a drobné opravy do výšky 165,00 € si vypožičiavateľ vykonáva na vlastné náklady. Úpravy a opravy, ktoré nie je možné považovať za bežnú údržbu, môže vypožičiavateľ vykonať len s predchádzajúcim súhlasom požičiavateľa .
3. Vypožičiavateľ je povinný pri odovzdaní vypožičaných miestností odstrániť na vlastné náklady úpravy vykonané na predmete zmluvy, pokiaľ boli tieto vykonané bez súhlasu alebo v rozpore s požiadavkami požičiavateľa.
4. Vypožičiavateľ zodpovedá požičiavateľovi za škody, ktoré vzniknú pri užívaní priestorov uvedených v bode I tejto zmluvy.

5. Po skončení výpožičky vypožičiavateľ vráti požičiavateľovi priestory, ktoré sú predmetom výpožičky, v stave v akom ich požičiavateľ prevzal s prihliadnutím na obvyklé opotrebovanie.
6. Vypožičiavateľ nemá právo dať predmet zmluvy do výpožičky alebo nájmu bez predchádzajúceho súhlasu požičiavateľa.
7. Vypožičiavateľ sa zaväzuje urobiť také opatrenia, ktoré zabránia vzniku škody, požiaru alebo požiarne nebezpečnej situácie na predmete výpožičky. Je povinný riadiť sa pokynmi požiarneho technika požičiavateľa, dodržiavať požiarne predpisy a predpisy ochrany a bezpečnosti práce.
8. Vypožičiavateľ je povinný včas ohlásiť požičiavateľovi zistené závady a poruchy v priestoroch, ktoré sú predmetom výpožičky.

V.

Doba platnosti zmluvy

2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú **do 31. decembra 2012.**
3. Požičiavateľ môže vypovedať zmluvu aj pred skončením určenej doby v prípade, ak prestane byť predmetný majetok ako majetok dočasne prebytočný a bude ho požičiavateľ potrebovať na plnenie vlastných úloh v rámci predmetu činnosti.
4. Požičiavateľ si vyhradzuje právo jednostranne odstúpiť od zmluvy v prípade, ak vypožičiavateľ neužíva vec riadne alebo ak ju užíva v rozpore s účelom, ktorému slúži. Odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia vypožičiavateľovi. Vypožičiavateľ je povinný odovzdať predmet výpožičky do 15 dní od doručenia odstúpenia od zmluvy.
5. Vypožičiavateľ môže zmluvu vypovedať aj pred skončením určenej doby v prípade, že predmetný majetok prestane potrebovať na účely, na ktoré bol vypožičaný.
6. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

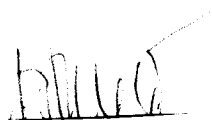
V.

Prechodné a záverečné ustanovenia

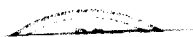
1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoch zmluvných strán, účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po jej zverejnení na Centrálnom registri zmlúv.
2. Zmeny a doplnky tejto zmluvy musia byť vykonané v písomnej forme a podpísané zmluvnými stranami.
3. Fyzické odovzdanie predmetu výpožičky sa uskutoční protokolom do 5 dní po zverejnení tejto zmluvy prostredníctvom odboru hospodárskej správy Generálnej prokuratúry SR.

4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená, že zmluvu uzatvorili na základe slobodnej vôle, jej obsahu porozumeli a naznak súhlasu a jej obsahom ju potvrdzujú svojimi podpismi.
5. Zmluva je vyhotovená v šiesti rovnopisoch, z ktorých 3 originály obdrží vypožičiavateľ a 3 požičiavateľ.

V Bratislave



generálny riaditeľ
sekcie vnútornej správy



V Bratislave.

/

.....

krajský prokurátor

