

## Zmluva o poskytovaní verejných služieb

(ďalej aj ako „Zmluva“)

Evidenčné číslo zmluvy: **VS-271-20190530-35754648**



VS-271-20190530-35754648

**Zmluva** je uzatvorená podľa ust. § 44 zákona č. 351/2011 Z. z. o elektronických komunikáciách v platnom znení (ďalej len „Zákon“) v spojení s ust. § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) medzi zmluvnými stranami:

### Podnik:

obchodné meno:	<b>Národné centrum zdravotníckych informácií</b>
sídlo:	Lazaretská 26, 811 09 Bratislava
IČO:	00165387
telefón:	02/57 269 111
e-mail:	nczisk@nczisk.sk
<b>zastúpený</b>	
meno a priezvisko:	Ing. Tomáš Komorník
funkcia:	na základe plnej moci
technický kontakt: (tel., e-mail)	02/32 35 30 30; kontakt@nczisk.sk

(ďalej len „Podnik“)

### Účastník:

obchodné meno / meno:	<b>HROMSAN, s.r.o.</b>
sídlo / bydlisko:	Záhradnícka 95, 821 01 Bratislava
IČO:	35754648
telefón:	02/555 632 77
e-mail:	donabosca@gmail.com
<b>zastúpený</b>	
meno a priezvisko:	Ing. Ondrej Kadák
funkcia:	konateľ
meno a priezvisko:	--
funkcia:	na základe plnej moci
kontaktná osoba: (tel., e-mail)	Mgr. Patrícia Antolíková , donabosca@gmail.com

(ďalej len „Účastník“)

(Podnik a Účastník ďalej spoločne aj len „zmluvné strany“ a každý samostatne aj len „zmluvná strana“)

### Poštová adresa Účastníka pre všetku komunikáciu (ak je odlišná od adresy sídla):

Lekáreň DONA BOSCA (budova Radošinského divadla), Záhradnícka 95, 821 07 Bratislava

## Preambula

Podnik je správcom a prevádzkovateľom národného zdravotníckeho informačného systému a v zmysle platnej legislatívy subjektom zodpovedným za realizáciu informatizácie a elektronizácie zdravotníctva v Slovenskej republike. Účastník je poskytovateľom zdravotnej starostlivosti.

Podnik poskytuje elektronické komunikačné služby za účelom prístupu do systému ezdravie, pričom nevyhnutnou súčasťou pre elektronickú komunikáciu v systéme ezdravie je aj zabezpečenie identifikácie a autentizácie zdravotníckeho pracovníka prostredníctvom elektronického preukazu zdravotníckeho pracovníka a prijímateľa zdravotnej starostlivosti na základe občianskeho preukazu s elektronickým čipom.

V záujme zabezpečenia elektronickej komunikácie zdravotníckych pracovníkov a prijímateľov zdravotnej starostlivosti v systéme ezdravie pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti Účastníkom uzatvárajú Podnik a Účastník túto Zmluvu.

### 1. Predmet Zmluvy

1.1. Podnik sa zaväzuje poskytovať Účastníkovi počas trvania Zmluvy jednu alebo viac verejných elektronických komunikačných služieb (ďalej aj len „**Služba**“ resp. „**Služby**“), pričom podmienky poskytovania každej Služby sú bližšie určené v **Špecifikácii Služieb** (ďalej aj len „**Špecifikácia**“), ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy a Účastník sa zaväzuje každú Službu užívať v súlade s touto **Zmluvou, Všeobecnými podmienkami** poskytovania verejných elektronických komunikačných služieb vydaných Podnikom (ďalej aj len „**Všeobecné podmienky**“) a platiť Podniku odplatu za poskytovanie dohodnutej Služby, a to vo výške, spôsobom a za podmienok stanovených touto Zmluvou.

### 2. Zmluva a zmluvné dokumenty

2.1. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú si v celom rozsahu vedomé skutočnosti, že podmienky pre poskytovanie Služieb, vrátane všetkých práv a povinností zmluvných strán sú stanovené touto Zmluvou a nasledovnými Zmluvnými dokumentmi:

- (i) **Všeobecné podmienky** poskytovania verejných elektronických komunikačných služieb,
- (ii) **Preberací protokol**.

### 3. Doba poskytovania Služby

3.1. Zmluva sa uzatvára na dobu **neurčitú**.

3.2. Zmluvu je možné ukončiť výpoveďou. Výpoveď môže podať ktorákoľvek zo zmluvných strán z akéhokoľvek dôvodu alebo bez udania dôvodu. Výpovedná doba je jeden mesiac a je rovnaká pre obe zmluvné strany. Výpovedná doba začína plynúť prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď riadne doručená druhej zmluvnej strane a uplynie posledný deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď Zmluvy, jej časti v rozsahu konkrétnej Špecifikácie alebo jej časti týkajúcej sa jednotlivkej Služby (Služieb) doručená druhej zmluvnej strane s tým, že platnosť Zmluvy alebo časti Zmluvy v rozsahu konkrétnej Špecifikácie alebo v rozsahu týkajúcej sa jednotlivkej Služby (Služieb) na základe jej výpovede niektorou zo zmluvných strán zanikne uplynutím posledného dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom uplynie výpovedná lehota.

3.3. Zmluva zaniká, ak Účastník prestal poskytovať zdravotnú starostlivosť, stratil povolenie, licenciu alebo iné oprávnenie na poskytovanie zdravotnej starostlivosti alebo takéto povolenie, licenciu alebo iné oprávnenie na poskytovanie zdravotnej starostlivosti stratilo platnosť, bolo zrušené alebo dočasne pozastavené.

3.4. Zmluva zaniká aj iným spôsobom uvedeným vo Všeobecných podmienkach.

### 4. Odplata za poskytovanie Služby

4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Podnik bude poskytovať Účastníkovi Služby uvedené v Špecifikácii **bezodplatne**.

### 5. Ostatné dojednania zmluvných strán

5.1. Podnik sa zaväzuje dodať Účastníkovi koncové zariadenia nevyhnutné pre užívanie Služby, vrátane užívateľského manuálu, a to v počte uvedenom v Špecifikácii (ďalej aj len „**Koncové zariadenie Podniku**“). Obmedzenia na používanie Podnikom dodaných koncových zariadení: Koncové zariadenia Podniku sú po celú dobu poskytovania Služby spravované Podnikom ako súčasť Služby. Účastník nemá právo administratívneho prístupu a konfigurácie týchto zariadení, okrem bežného používania v rámci Služby. Účastník sa zaväzuje Koncové zariadenie Podniku používať výlučne v súlade užívateľským manuálom k zariadeniu, a inštaláčnym manuálom Služby. Podnik poskytuje Účastníkovi Koncové zariadenie Podniku bezplatne, výlučne na účely plnenia predmetu tejto Zmluvy a na obdobie platnosti tejto Zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Účastník nenadobúda vlastníctvo ku Koncovému zariadeniu Podniku.

5.2. Účastník si je vedomý, že na riadne využívanie Služieb sa vyžaduje inštalácia dodaných Koncových zariadení Podniku. Inštaláciu Koncového zariadenia Podniku uskutočňuje Účastník sám v súlade s inštaláčnym manuálom Služby zverejneným na webovej stránke Podniku ([www.ezdravotnictvo.sk](http://www.ezdravotnictvo.sk)) a ak je to potrebné podľa inštrukcií osoby poverenej Podnikom (ďalej aj len „**Samoinštalácia**“). O prevzatí Koncových zariadení Podniku Účastníkom spíšu zmluvné strany preberací protokol, ktorý za zmluvné strany podpisujú poverené osoby prítomné pri prevzatí (ďalej aj len „**Preberací protokol**“). Preberací protokol zároveň slúži ako potvrdenie o zriadení Služby (Služieb), pričom za deň sprístupnenia a začatia poskytovania Služby (Služieb), sa považuje deň podpisu Preberacieho protokolu; to neplatí v prípade uvedenom v bode 5.4 Zmluvy.

5.3. Ak v čase podpisu Preberacieho protokolu nie je Služba aktivovaná (nedošlo k spusteniu Služby), Podnik sa zaväzuje sprístupniť a začať poskytovať Službu Účastníkovi odo dňa spustenia konkrétnej Služby uvedenej v Špecifikácii. Termín spustenia jednotlivých Služieb oznámi Podnik Účastníkovi oznámením o aktivácii Služby prostredníctvom elektronickej pošty, ktoré Účastník nepotvrďuje, a zároveň tento termín zverejní na webovej stránke Podniku ([www.ezdravotnictvo.sk](http://www.ezdravotnictvo.sk)). Za deň sprístupnenia a začatia poskytovania Služby sa považuje deň, v ktorom bolo vykonané Spustenie Služby. Účastník je oprávnený vykonať Samoinštaláciu podľa inštaláčného manuálu Služby a začať užívať Službu najskôr v deň Spustenia Služby. Podnik nenesie zodpovednosť za funkčnosť Služby a prípadné škody spôsobené Účastníkovi, ak tento vykoná Samoinštaláciu a/alebo začne s užívaním Služby v rozpore s predchádzajúcou vetou tohto bodu Zmluvy; takýto postup Účastníka sa bude považovať za závažné porušenie Zmluvy. Za účelom vykonania Samoinštalácie a začatia užívania Služby je Účastník povinný preveriť deň spustenia Služby prostredníctvom webovej stránky Podniku ([www.ezdravotnictvo.sk](http://www.ezdravotnictvo.sk)).

5.4. Účastník určí povereného pracovníka, ktorý bude kontaktnou osobou pre Podnik. Každú zmenu kontaktnej osoby je Účastník povinný oznámiť Podniku v súlade so Všeobecnými podmienkami. Kontaktná osoba zabezpečí a umožní Podniku, resp. jeho zamestnancom a subdodávateľom za účelom odstraňovania porúch, vykonávania plánovanej údržby a vykonávania iných potrebných prác a výkonov súvisiacich s poskytovaním Služby, najmä vstup do objektu Účastníka, v ktorom sú umiestnené zariadenia slúžiace k užívaniu Služby a prístup k týmto zariadeniam.

5.5. Účastník je povinný bezodkladne vrátiť Podniku dodané Koncové zariadenia Podniku, ak dôjde k jeho poruche alebo poškodeniu, ktoré nie je možné odstrániť, a po skončení platnosti Zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

5.6. Účastník má právo na bezplatné odstránenie porúch Podnikom v poskytovaní Služieb a na Koncovom zariadení Podniku, ktoré preukázateľne nezavinil. V prípade, že poruchu nemožno odstrániť opravou Koncového zariadenia Podniku, účastník má právo na jeho bezplatnú výmenu.

## 6. Kontaktné údaje pre oznamovanie Porúch a ich odstraňovanie

6.1. Miesto ohlasovania Porúch a akýchkoľvek relevantných podnetov je Call Centrum Podniku (tel. č. 02/32 35 30 30, ďalej aj len „**Call Centrum**“), alebo elektronicky cez kontaktný formulár zverejnený na webovej stránke [www.ezdravotnictvo.sk](http://www.ezdravotnictvo.sk), a to počas pracovných dní od 7:00 hod. do 16:00 hod.

6.2. Podnik je oprávnený kedykoľvek zmeniť údaje uvedené v bode 6.1 Zmluvy, pričom zmenu údajov oznamuje Podnik zverejnením nových údajov na webovej stránke [www.ezdravotnictvo.sk](http://www.ezdravotnictvo.sk) alebo [www.nczisk.sk](http://www.nczisk.sk) alebo oznámením o zmene týchto údajov prostredníctvom elektronickej pošty, ktoré Účastník nepotvrďuje.

6.3. Pri nahlásení poruchy telefonicky operátorovi Call Centra Podniku je tento operátor povinný vytvoriť požiadavku v Service desku, prideliť poruche evidenčné číslo a informovať o ňom osobu, ktorá Poruchu nahlasuje. Toto evidenčné číslo sa bude používať vo všetkých ďalších kontaktoch súvisiacich s danou poruchou. Obdobný postup sa uplatní aj pri nahlásení Poruchy elektronicky cez kontaktný formulár.

6.4. Ohlásenie Poruchy musí obsahovať okrem podrobného technického popisu poruchy aj evidenčné číslo Zmluvy z dôvodu identifikácie Služby, meno a telefónne číslo kontaktnej osoby (príp. inej osoby), ktorá Poruchu nahlásila, e-mailovú adresu, na ktorú mu bude zaslaná písomná správa o stave Poruchy, prípadne ďalšie informácie požadované Podnikom pri ohlásení Poruchy, ktoré sú bezprostredne potrebné k začatiu odstraňovania Poruchy.

6.5. Podnik sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných porúch Služieb a Koncových zariadení Podniku, ktoré boli oznámené Účastníkom a overené Call Centrom Podniku, bez zbytočného odkladu od nahlásenia Poruchy.

6.6. Kontaktná osoba Účastníka alebo zodpovedný zástupca Účastníka sa môže priebežne informovať o priebehu odstraňovania Poruchy, a to formou telefonického rozhovoru s operátorom Call Centra Podniku. Po odstránení Poruchy Podnik zašle Účastníkovi na e-mailovú adresu správu o odstránení Poruchy obsahujúcu minimálne presný dátum a čas nahlásenie Poruchy, opis Poruchy a dátum a čas odstránenia Poruchy.

6.7. Podnik má právo dočasne prerušiť poskytovanie Služieb z dôvodu odstraňovania porúch, pričom vždy zohľadní záujmy Účastníka a obmedzí prerušenie prevádzky na najkratší nevyhnutný čas.

6.8. Servis podľa tohto článku Zmluvy sa zaväzuje Podnik pre Účastníka zabezpečovať počas pracovných dní od 7:00 hod. do 17:00 hod.

## 7. Postup pre plánované a neplánované práce

- 7.1. V prípade plánovaného prerušenia Služieb/výpadku Služieb alebo vykonávania činností, ktoré môžu viesť k ich prerušeniu, Podnik oznámi vykonávanie plánovaných prác Účastníkovi zverejnením na webovej stránke [www.ezdravotnictvo.sk](http://www.ezdravotnictvo.sk), a to minimálne 3 (tri) pracovné dni vopred.
- 7.2. V prípade neplánovaného prerušenia Služieb/výpadku Služieb alebo vykonávania činností, ktoré môžu viesť k ich prerušeniu, Podnik oznámi vykonávanie neplánovaných prác Účastníkovi zverejnením na webovej stránke [www.ezdravotnictvo.sk](http://www.ezdravotnictvo.sk) bez zbytočného odkladu.
- 7.3. Podnik sa zaväzuje, že čas a postup plánovanej a neplánovanej práce bude voliť tak, aby v maximálnej miere znížil dopad na poskytované Služby. V prípade akejkoľvek zmeny je Podnik povinný túto zmenu prerokovať s Účastníkom rovnakým postupom, ako novú plánovanú prácu, pričom sa Účastník zaväzuje reagovať obratom, ak si to bude plánovaná práca vyžadovať.

## 8. Záverečné ustanovenia

- 8.1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Účastník berie na vedomie a súhlasí so zverejnením Zmluvy a jej súčasťou (príloh) v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení.
- 8.2. Právne vzťahy zmluvných strán založené Zmluvou a v Zmluve bližšie neupravené sa riadia Zmluvnými dokumentmi, Zákonom, Obchodným zákonníkom a ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 8.3. Účastník nie je oprávnený bez predchádzajúceho písomného súhlasu Podniku postúpiť akékoľvek práva vyplývajúce mu z tejto Zmluvy na tretiu osobu. Právny úkon, na základe ktorého Účastník postúpi svoje právo voči Podniku na tretiu osobu bez predchádzajúceho súhlasu Podniku, je podľa ust. § 39 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov neplatný. Akýkoľvek súhlas Podniku s postúpením práv je platný iba v prípade, ak naň bol udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky.
- 8.4. Zmluvné strany sú si vedomé práv a povinností vyplývajúcich z Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), ďalej len „Nariadenie“) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoOOU“), ako aj ustanovení ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov vzťahujúcich sa k ochrane osobných údajov a nakladania s nimi.
- 8.5. Podnik spracúva osobné údaje poskytnuté Účastníkom v Zmluve a v rámci zmluvného vzťahu na účel plnenia Zmluvy a súvisiace účely. Podnik spracúva najmä základné údaje Účastníka na základe zákonnej požiadavky v rozsahu danom § 56 Zákona, ako aj údaje kontaktných, resp. oprávnených osôb ustanovených Účastníkom na základe ochrany oprávnených záujmov Podniku - pre identifikáciu kontaktnej, resp. oprávnenej osoby Účastníka pre potreby komunikácie, autorizácie pokynov, poskytovania informácií ďalších aktivít za účelom vybavovania obchodných, technických a finančných záležitostí súvisiacich so Zmluvou a poskytovanými Službami, vrátane možných zmien, po doby trvania platného zmluvného vzťahu Účastníka s Podnikom, aj po jeho skončení, ak je to potrebné na vyúčtovanie, úhradu, evidenciu a vymáhanie pohľadávok, alebo na splnenie iných povinností uložených zákonom.
- 8.6. Podpisom Zmluvy Účastník prehlasuje, že je oprávnený poskytovať osobné údaje alebo zverejniť osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú v Zmluvných dokumentoch uvedené ako kontaktné/oprávnené osoby, v rozsahu uvedenom v Zmluvných dokumentoch pre potreby plnenia Zmluvy, najmä za účelom identifikácie kontaktnej/oprávnenej osoby Účastníka pre potreby komunikácie, autorizácie pokynov, poskytovania informácií a ďalších aktivít súvisiacich so zmluvným vzťahom a Podnik je oprávnený spracúvať tieto údaje. Účastník prehlasuje, že uvedené kontaktné/oprávnené osoby plne informoval o poskytnutí ich osobných údajov Podniku a poskytol im prípadné informácie v zmysle Nariadenia a ZoOOU.
- 8.7. Ďalšie informácie týkajúce sa spracúvania osobných údajov Podnikom, práv dotknutých osôb a pod. sa nachádzajú vo Všeobecných podmienkach a na webovom sídle Podniku.
- 8.8. Nakoľko pri poskytovaní Služieb Podnik neprideľuje telefónne číslo Účastníkovi, Podnik nevedie telefónny zoznam Účastníkov, neposkytuje informačné služby o telefónnych číslach, a teda ani nezverejňuje žiadne osobné údaje Účastníka v telefónnom zozname ani v informačných službách o účastníckych číslach.
- 8.9. Účastník vyhlasuje a podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že pred podpisom tejto Zmluvy sa oboznámil so Všeobecnými podmienkami, ktoré tvoria súčasť tejto Zmluvy, zaväzuje sa ich dodržiavať a bezvýhradne s nimi súhlasí. Účastník berie na vedomie, že aktuálne účinné Všeobecné podmienky sú zverejnené na webovom sídle Podniku Na vzťah medzi Účastníkom a Podnikom, založený Zmluvou, sa počas celej doby uplatňujú Všeobecné podmienky v ich aktuálnom znení.
- 8.10. Zmluvné strany sa dohodli, že ustanovenia Zmluvy majú prednosť pred ustanoveniami Všeobecných podmienok a v prípade rozdielností platia ustanovenia tejto Zmluvy.

8.11. V prípade, že niektoré z ustanovení Zmluvy alebo Zmluvných dokumentov by bolo neplatné alebo nevyožiteľné, nemá to vplyv na platnosť alebo vymožitelnosť ostatných ustanovení Zmluvy a Zmluvných dokumentov, ktoré budú i naďalej záväzné a v plnom rozsahu platné a účinné. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade takejto neplatnosti alebo nevyožiteľnosti sa dotknuté ustanovenia nahradia príslušnými ustanoveniami Zákona, Obchodného zákonníka a ustanoveniami ostatných platných právnych predpisov Slovenskej republiky, ktoré sú svojím obsahom a účelom najbližšie obsahu Zmluvy, ak sa zmluvné strany nedohodnú v súvislosti s príslušnou nevyožiteľnosťou alebo neplatnosťou inak.

8.12. Táto Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis Zmluvy dostane po uzavretí Zmluvy Účastník a jeden rovnopis Zmluvy dostane Podnik.

8.13. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledovné dokumenty:

- a) Špecifikácia Služieb,
- b) Všeobecné podmienky poskytovania verejných elektronických komunikačných služieb.

Zmluvné strany si Zmluvu a všetky Zmluvné dokumenty prečítali, všetky ich ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, v celom rozsahu im porozumeli a súhlasia s nimi, na dôkaz čoho oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Bratislave, dňa

<i>Meno, priezvisko, pečiatka a podpis oprávneného zástupcu</i>	
<b>Podniku</b>	
Meno a priezvisko:	Ing. Tomáš Komorník
Funkcia:	na základe plnomocenstva
Podpis:	

V Bratislave, dňa

<i>Meno, priezvisko, pečiatka a podpis oprávneného zástupcu</i>			
<b>Účastníka</b>			
Meno a priezvisko:	Ing. Ondrej Kadák	Meno a priezvisko:	--
Funkcia:	konateľ	Funkcia:	--
Podpis:		Podpis:	--