

## Zmluva o poskytovaní služieb

uzavretá v súlade s § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka  
v znení neskorších predpisov

### Článok I. Zmluvné strany

#### 1. Objednávateľ:

**Obchodné meno:** Národný ústav detských chorôb  
**Adresa sídla:** Limbová 1, SK-833 40 Bratislava III., mestská časť  
Bratislava – Nové Mesto, Slovenská republika  
**Štatutárny zástupca** MUDr. Peter Bartoň, riaditeľ

**IČO:** 00607231  
**DIČ:** 2020848368  
**IČ DPH:** SK2020848368  
**Bankové spojenie:**  
**IBAN:**  
**Telefón:**  
**E-mail:** \_\_\_\_\_

(ďalej len „objednávateľ“)

#### 2. Poskytovateľ:

**Obchodné meno:** SLOVCLEAN a. s.  
**Adresa sídla:** Račianska 96, 831 02 Bratislava

**Štatutárny zástupca** Martin Záhora, predseda predstavenstva

**IČO:** 35956526  
**DIČ:** 2022062867  
**IČ DPH:** SK202062867  
**Bankové spojenie:**  
**IBAN:**  
**Telefón:**  
**E-mail:** \_\_\_\_\_

(ďalej len „poskytovateľ“)

(objednávateľ a poskytovateľ ďalej spoločne ako „zmluvné strany“ alebo každý z nich samostatne ako „zmluvná strana“)

### Článok II. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa vykonávať pre objednávateľa v rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve
  - kompletne upratovacie, čistiace a dezinfekčné služby v priestoroch objednávateľa špecifikovaných ďalej v tejto zmluve na celkovej ploche vnútorných priestorov 53 479,92 m<sup>2</sup> vrátane Kliniky detskej pneumológie a ftizeológie – detašované pracovisko na troch poschodiach v priestoroch UNB, Krajinská ul., Bratislava II-m.č. Podunajské Biskupice-pavilón D,
  - presun komunálneho a nebezpečného odpadu určeným spôsobom na stanovené miesta,
  - zabezpečenie čistiacich a dezinfekčných prostriedkov, plastových vriec malých a veľkých na odpad vo farebnom prevedení (prehľadné - komunálny odpad do malých košov môžu byť čierne, červené – infekčný a biologický odpad, modré – papier, zelené – sklo, žlté – plasty) a mechanizmov potrebných na vykonávanie požadovaných služieb v rozsahu a časových

intervaloch dohodnutých v tejto zmluve alebo určených objednávateľom.  
(ďalej spoločne len „**upratovacie služby**“).

- Objednávateľ môže jednostranne upraviť rozsah predmetu zmluvy uvedený v prípade zmeny výmery vnútorných priestorov. Zmenu rozsahu predmetu zmluvy oznámi objednávateľ poskytovateľovi písomne (postačuje e-mail), pričom poskytovateľ začne vykonávať upratovacie služby v zmenenom rozsahu odo dňa uvedeného v písomnom oznámení objednávateľa. V takomto prípade sa cena upratovacích služieb zmení pomerne podľa zmeny rozsahu upratovacích služieb.
- Upratovacie služby sú bližšie definované v nasledovných prílohách tejto zmluvy:  
Príloha č.1: Harmonogram/Režim upratovacích a čistiacich prác v priestoroch NÚDCH Bratislava TAB 1 až 10.  
Príloha č.2: Výmera vnútorných priestorov určených na výkon upratovacích, čistiacich a dezinfekčných prác.  
Príloha č.3: Tabuľka upratovaných plôch a činností  
Príloha č.4: Cena rozdelená pre jednotlivé oddelenia, kliniky, ambulancie, pracoviská, SVALZ, administratíva a spoločné priestory.
- Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť dohodnutú cenu a poskytnúť súčinnosť pri plnení predmetu zmluvy v rozsahu dohodnutom v zmluve.

### **Článok III. Cena, množstvo a druh predmetu zmluvy**

- Cena za upratovacie služby v rozsahu podľa čl. II tejto zmluvy je:

Cena za kalendárny mesiac bez DPH	DPH 20 %	Cena vrátane DPH
<b>165 104,17</b>	<b>33 020,83</b>	<b>198 125,00</b>
Cena za 12 mesiacov bez DPH	DPH 20 %	Cena vrátane DPH
<b>1 981 250,00</b>	<b>396 250,00</b>	<b>2 377 500,00</b>
Cena za zml. Obdobie (48 mes.) bez DPH	DPH 20 %	Cena vrátane DPH
<b>7 925 000,00</b>	<b>1 585 000,00</b>	<b>9 510 000,00</b>

Cena za kalendárny mesiac uvedená v tabuľke vyššie je rozdelená podľa jednotlivých oddelení, kliník, ambulancií, pracovísk SVALZ, administratívnych priestorov a spoločných priestorov v prílohe č.4 tejto zmluvy. V prípade zmeny výmery priestorov sa cena primerane upraví v nadväznosti na čiastkové ceny podľa prílohy č. 4 tejto zmluvy.

- Ceny uvedené v bode 1. Tohto článku, resp. v prílohe č. 4 zmluvy sú konečné, vrátane všetkých osobných, materiálových nákladov a iných nákladov poskytovateľa. Poskytovateľ nemôže prekročiť náklady uvedené v prílohe č. 4 tejto zmluvy.
- Faktúru za upratovacie služby vystavuje poskytovateľ až po ukončení príslušného kalendárneho mesiaca, za ktorý sa fakturácia vykonáva. Mesačné výkazy upratovacích prác budú tvoriť prílohu faktúry. Poskytovateľ je povinný vystaviť faktúru za poskytnuté upratovacie služby najneskôr **do piateho pracovného dňa mesiaca**, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom boli upratovacie služby poskytnuté.
- Objednávateľ uhradí v lehote splatnosti poskytovateľovi 90% fakturovanej sumy bez DPH a celú fakturovanú DPH. Zostávajúcich 10% fakturovanej sumy bez DPH objednávateľ zadrží na účely uplatnenia nárokov objednávateľa z titulu vadného plnenia upratovacích prác poskytovateľom v súlade s touto zmluvou (ďalej len „**zadržné**“).
- Objednávateľ v lehote do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, za ktorý sa fakturuje, preverí kvalitu upratovacích prác v príslušnom mesiaci. Pokiaľ objednávateľ nezistí nedostatky (vadné plnenie), uhradí poskytovateľovi najneskôr do 60 dní po uplynutí lehoty splatnosti faktúry zadržaných 10 % fakturovanej sumy bez DPH.

6. Pokiaľ objednávateľ zistí nekvalitu upratovacích prác (vadné plnenie), oznámi túto skutočnosť písomne (postačuje e-mailom) poskytovateľovi do konca kalednárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, za ktorý je faktúra vystavená a uplatní si voči poskytovateľovi nároky z titulu vadného plnenia upratovacích prác podľa tejto zmluvy, ktoré uspokojí zo zádržného.
7. Objednávateľ si vyhradzuje právo zrušiť poskytovanie služieb niektorých oddelení, kliník, ambulancií, pracovísk SValZ, administratívnych alebo spoločných priestorov objednávateľa z dôvodu zabezpečenia upratovania vlastnými zamestnancami a prostriedkami. Pri zrušení upratovania podľa tohto bodu 7. sa zníži celková fakturovaná suma za upratovacie základe dodatku k tejto zmluve. Pokiaľ poskytovateľ odmietne dodatok uzavrieť, je objednávateľ oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.
8. Cena za upratovacie služby uvedená v bode 1 tohto článku zmluvy je stanovená ako maximálna cena a meniť ju je možné len formou písomných dodatkov k tejto zmluve podpísaných obidvomi zmluvnými stranami, ak z tejto zmluvy nevyplýva inak.
9. Poskytovateľ je oprávnený písomne (postačuje e-mail) navrhnúť objednávateľovi úpravu ceny (príp. jej časti) uvedenej v prílohe č. 4, ak navrhovaná úprava bude odôvodnená zmenou všeobecne záväzných predpisov týkajúcich sa minimálnych mzdových nárokov, ktoré súvisia s jednotlivými položkami ceny podľa prílohy č. 4. Návrh na úpravu ceny musí zodpovedať výške pomeru percentuálnej zmeny tej časti ceny, ktorá je predmetom zmeny na základe všeobecne záväzného predpisu.

#### **Článok IV. Platobné podmienky**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ je povinný i) vinkulovať na bankovom účte Poskytovateľa finančné prostriedky alebo ii) poskytnúť bankovú záruku v prospech Objednávateľa, pričom jediná podmienka čerpania bankovej záruky bude žiadosť Objednávateľa, alebo iii) zložiť na účet Objednávateľa sumu, a to výkonovú záruku vo výške 50 000 EUR, ktorá bude slúžiť ako zabezpečovací nástroj zmluvného záväzku za účelom riadneho poskytovania služieb, ich kvality, včasnosti a dodržiavania ostatných zmluvných podmienok. V prípade, ak poskytovateľ v priebehu prvých šiestich mesiacov odo dňa účinnosti tejto zmluvy závažným, alebo opakovaným spôsobom poruší zmluvné povinnosti vyplývajúce mu zo zmluvy, alebo k dátumu začatia poskytovania služieb nenastúpi na samotnú realizáciu predmetu plnenia s dostatočným počtom kvalifikovaných a vyškolených zamestnancov, vyššie uvedená finančná čiastka v plnej sume prepadá v prospech objednávateľa, ako zmluvná pokuta. V prípade riadneho plnenia zmluvných povinností poskytovateľom je objednávateľ do siedmich pracovných dní po uplynutí prvých šiestich mesiacov trvania tejto zmluvy, povinný vrátiť poskytovateľovi na jeho účet vyššie uvedenú finančnú čiastku v plnej výške. Nezloženie výkonovej záruky bude považované za odmietnutie uzatvorenia Zmluvy zo strany Poskytovateľa. Zmluvnú pokutu podľa tohto bodu objednávateľ uplatňuje nezávisle od ostatných zmluvných pokút podľa tejto zmluvy.
2. Úhrada faktúr poskytovateľa bude vykonaná bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa spôsobom podľa článku III. bod 4 zmluvy.
3. Lehota splatnosti faktúry (okrem zádržného) je 60 dní od jej doručenia objednávateľovi a to na základe dohody zmluvných strán o dlhšej lehote splatnosti. Zmluvné strany prehlasujú, že takáto dohoda nie je v hrubom nepomere k právam a povinnostiam vyplývajúcim zo záväzkového vzťahu pre poskytovateľa podľa § 369d Obchodného zákonníka. Dňom doručenia faktúry je deň zaevidovania faktúry na podateľni objednávateľa. Zádržné je splatné spôsobom a v lehote uvedenej v článku III. zmluvy.
4. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti faktúry v súlade so zákonom o účtovníctve a touto zmluvou. V prípade, ak vo faktúre budú uvedené nesprávne údaje (vrátane fakturovanej sumy v nesprávnej výške), nebude obsahovať všetky náležitosti, objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru poskytovateľovi na opravu resp. doplnenie; takomto prípade lehota splatnosti faktúry neplynie. Objednávateľ je povinný uviesť dôvod vrátenia faktúry. Odo dňa doručenia opravenej resp.

doplnenej faktúry plynie pre objednávateľa nová lehota splatnosti faktúry.

5. Objávateľ neposkytuje preddavok ani zálohu na úhradu.
6. Fakturácia bude vykonávaná mesačne po ukončení kalendárneho mesiaca, v súlade s pravidlami dohodnutými v článku III. tejto zmluvy. Prílohou faktúry budú mesačné výkazy upratovacích prác.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ nie je oprávnený postúpiť akékoľvek svoje pohľadávky voči objednávateľovi podľa § 524 Občianskeho zákonníka plynúce z tejto zmluvy alebo súvisiace s touto zmluvou na tretí subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Právny úkon, na základe ktorého poskytovateľ postúpi svoje pohľadávky bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa na tretiu osobu, je neplatný. Akýkoľvek súhlas objednávateľa s postúpením pohľadávok je platný iba v prípade, ak naň bol udelený predchádzajúci súhlas Ministerstva zdravotníctva SR. V prípade porušenia tohto záväzku zo strany poskytovateľa, vzniká objednávateľovi nárok na zaplataenie zmluvnej pokuty zo strany poskytovateľa v sume rovnajúcej sa 2 % istiny postúpenej pohľadávky.
8. Poskytovateľ sa zaväzuje, že neprijme vyhlásenie podľa ustanovenia § 303 a nasl. zákona č. 513/1991 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ručenie, ručiteľské vyhlásenie) od akejkoľvek tretej osoby vo vzťahu k pohľadávkam, ktoré by mu vznikli voči objednávateľovi. Porušením tohto záväzku vzniká objednávateľovi nárok na zaplataenie zmluvnej pokuty zo strany poskytovateľa v sume rovnajúcej sa 2 % istiny pohľadávky.

## **Článok V. Povinnosti poskytovateľa**

1. Poskytovateľ predloží objednávateľovi do piatich pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy:

v zmysle zákona č.355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 355/2007“), §13 ods. 4, §15 ods.3, § 52 ods.4

  - rozhodnutie na skladovanie a manipuláciu s veľmi toxickými látkami a zmesami na pracovisku vrátane ich použitia pri dezinfekcii, regulácii živočíšnych škodcov a na ochranu rastlín
  - osvedčenia príslušného úradu verejného zdravotníctva o odbornej spôsobilosti na prácu s dezinfekčnými prípravkami na profesionálne použitie a
  - posudok o zdravotnej a odbornej spôsobilosti osôb zabezpečujúcich vykonávanie dezinfekcie
  - dezinfekčný program, ktorý musí byť v súlade s dezinfekčným programom objednávateľa, s ktorým bol poskytovateľ oboznámený pred uzavretím tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ berie na vedomie, že nedodržaním ustanovení zákona č.355/2007 Z. z. sa:
  - a) dopúšťa priestupku v zmysle § 56 ods.1 písm. b) zákona č. 355/2007 Z. z.
  - b) správneho deliktu v zmysle §57 ods.33 písm. i) zákona č. 355/2007 Z. z.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje:
  - Vykonávať upratovacie, čistiace a dezinfekčné práce odborne, starostlivo, hospodárne s čistiacimi prostriedkami a prístrojmi, pomôckami na upratovanie vo farebnom kódovaní a prístrojmi, ktoré vylučujú poškodenie čistených objektov a zariadení a metódami v súlade s prevádzkovými potrebami odberateľa, jeho vnútornými predpismi a požiadavkami v zmysle tejto zmluvy. Služba musí byť poskytnutá v súlade s vyhláškou Ministerstva zdravotníctva SR č. 553/2007 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení z hľadiska ochrany zdravia a v súlade s platným dezinfekčným programom objednávateľa.
  - Viditeľne označiť miesto prebiehajúcich upratovacích (čistenie, dezinfekcia) prác na začiatku a konci priestoru bezpečnostným stojanom s výstražnou značkou "pozor šmýka sa" tak, aby v maximálnej možnej miere predchádzal nebezpečenstvu pádu, úrazu, resp. iného poškodenia zdravia zamestnancov objednávateľa, pacientov alebo tretích osôb. Ak konanie poskytovateľa v súvislosti

a v čase plnenia predmetu zmluvy má za následok poškodenie zdravia zamestnancov objednávateľa alebo tretích osôb a títo uplatnia nároky voči objednávateľovi, poskytovateľ odškodní objednávateľa za uspokojenie týchto nárokov v plnej výške.

- V prípadoch hodných osobitného zreteľa súvisiacich s výskytom infekcií u pacientov, sprievodcov, resp. personálu vykonávať upratovacie, čistiace a dezinfekčné práce podľa prijatého protiepidemického režimu nariadeného NEH, resp. štatutárnym zástupcom objednávateľa, alebo dozorným orgánom – RÚVZ.
- Zabezpečiť odlíšenie odevov svojich pracovníkov od zamestnancov objednávateľa, a to farebne i logom.
- Pomôcky na upratovanie vo farebnom kódovaní a prístroje udržiavať v čistote a dobrom technickom stave, t. j. vykonávať ich pravidelné (min. týždenné) čistenie a údržbu.
- Postupovať tak, aby prípadná práceneschopnosť, dovolenky a iné výpadky personálu, neovplyvnili plnenie zmluvného vzťahu.
- Uložiť svojim pracovníkom zabezpečujúcim práce podľa tejto zmluvy povinnosť odovzdať všetky nájdené veci v priestoroch upratovania, čistenia a dezinfekcie objednávateľovi, resp. ním určenej osobe.
- Uložiť svojim pracovníkom zabezpečujúcim práce podľa tejto zmluvy povinnosť dodržiavať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia pri výkone prác, zákaz čítať písomnosti a doklady objednávateľa, zákaz otvárať skrine, písacie stolíky a ostatné zariadenia na miestach výkonu prác.
- Zamestnancom zabezpečujúcim vykonanie zmluvných prác uložiť povinnosť neumožniť prístup na pracovisko osobám, ktoré nie sú poskytovateľom určené na výkon prác. V čase výkonu služby majú do objektov objednávateľa zakázaný vstup rodinní príslušníci, resp. iné osoby blízke zamestnancom, ktorí budú vykonávať predmet zmluvy.
- Poskytovateľ je povinný vykonávať upratovacie a čistiace práce u objednávateľa výlučne vlastnými pracovníkmi, ktorí budú zdravotne spôsobilí a bezúhonní, ako i že títo budú práce u objednávateľa vykonávať v súlade s platnými predpismi SR, za čo zodpovedá objednávateľovi v plnej miere. V prípade zistenia porušenia ktorejkoľvek povinnosti poskytovateľa uvedenej v prvej vete, čo i len v jednom prípade, objednávateľ má právo okamžite odstúpiť od tejto zmluvy, čím nie je dotknutá zodpovednosť poskytovateľa ako i právo na náhradu škody objednávateľa voči poskytovateľovi. Poskytovateľ sa zaväzuje vo vzťahu k svojim zamestnancom a pracovníkom dodržiavať všetky ustanovenia zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a súvisiacich právnych predpisov, a to najmä zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- Riadne uzamykať priestory po skončení prác a niesť zodpovednosť za prípadnú stratu a poškodenie vecí, zariadení, zdravotníckeho materiálu, liekov a pod., ktoré preukázateľne vznikli v dôsledku porušenia tejto povinnosti. Hospodárne nakladať s vodou, elektrickou energiou a ostatnými médiami, ktoré objednávateľ poskytuje pre výkon predmetu zmluvy na vlastné náklady.
- Zabezpečovať plnenie zmluvných podmienok v plnom rozsahu prostredníctvom odborne i zdravotne spôsobilých a bezúhonných osôb.
- Zabezpečiť poskytovanie služby v pracovných dňoch aj v mimopracovných dňoch (soboty, nedele, sviatky) od 6:00 do 18:00 hod. Zabezpečiť poskytovanie mimoriadnej služby a havarijnej služby v čase od 18:00 hod. do 6:00 hod., ktoré bude objednávateľ využívať v prípade nepredvídateľných okolností a naliehavosti
- Na mimoriadne služby nastúpiť po prijatí telefonického oznámenia a dohodnutí termínu - času plnenia a v prípade odstránenia havarijnej situácie nastúpiť ihneď.
- Režim upratovania podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy stanovuje minimálne požiadavky na výkon služby. Služba sa musí vykonávať minimálne podľa týchto režimov. Upratovacia služba sa bude poskytovať v časových intervaloch určených objednávateľom (denná, týždenná, mesačná a ročná periodicita). Časové intervaly vykonávania služby v rámci dňa a týždňa budú upresnené v časovom harmonograme upratovacích služieb, ktorý bude vypracovaný poskytovateľom podľa režimu upratovacích prác určeným objednávateľom a bude tvoriť súčasť prílohy č. 1 zmluvy.
- Poskytovateľ má výlučnú zodpovednosť za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci ako aj bezpečnosť práce svojich zamestnancov počas celej doby poskytovania služby, taktiež si plní povinnosti uložené zákonom o ochrane pred požiarimi. Zabezpečí odborné preškolenie pracovníkov z predpisov BOZP, OPP, hygienických predpisov, prevádzkových poriadkov objednávateľa a súvisiacich rizík (biologický faktor, chemický faktor...), pracovných postupov s dôrazom na aplikácie dezinfekčných prostriedkov, a to počas celej doby poskytovania služby.
- Pre prípad zodpovednosti za škody spôsobené pri výkone činností uvedených v predmete zmluvy, mať počas celého obdobia poskytovania služby uzavretú platnú poisťovňu zmluvu, ktorú je povinný

predložiť kedykoľvek na požiadanie objednávateľovi. V prípade porušenia tejto povinnosti poskytovateľa je objednávateľ oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.

- Uzamykateľné priestory na prezliekanie upratovacieho personálu, kancelárske priestory, uzamykateľné priestory na odkladanie materiálu, zariadenia, strojov a čistiacich prostriedkov užívať na základe uzatvorenej nájomnej zmluvy s objednávateľom.
- Mesačné výkazy prác / Kontrolný doklad o vykonaných upratovacích, čistiacich a dezinfekčných prácach vypracuje poskytovateľ na základe harmonogramu upratovacích prác vypracovanom poskytovateľom na základe režimu upratovacích prác vypracovaným nemocničným epidemiológom a hygienikom NÚDCH Bratislava (ďalej tiež len „NEH“).
- Dodržiavať podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri zabezpečovaní prác spojených s vykonaním diela v rozsahu ustanovenom zákonom NR SR č. 124/2006 o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a splnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ďalšími osobitnými predpismi.
- Vykonať opatrenia nevyhnutné na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ochrany pred požiarom vrátane zabezpečenia informácií, vzdelávania a organizácie práce pre svojich zamestnancov na pracovisku, kde dodávateľské práce vykonáva.
- Zabezpečiť účasť svojich zamestnancov pred nástupom na výkon prác pre objednávateľa na oboznámení sa podmienkami BOZP a OPP u objednávateľa.
- Používať pri výkone činnosti pre objednávateľa pracovné prostriedky, ktoré spĺňajú požiadavky predpisov o BOZP a OPP, a u ktorých boli vykonané kontroly, prehliadky a skúšky odborným zamestnancom s oprávnením.
- Poskytnúť svojim zamestnancov osobné ochranné pracovné prostriedky na výkon rizikových prác (napr.: práca s chemickými látkami, biologické faktory, práca vo výške a nad voľnou hĺbkou) v súlade s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci.
- Zabezpečiť, aby sa jeho zamestnanci riadili predpismi v oblasti ochrany pred požiarom vydanými objednávateľom, najmä požiarovými poplachovými smernicami a požiarom evakuačným plánom.
- Bezodkladne oznámiť bezpečnostnému technikovi objednávateľa všetky skutočnosti a udalosti, ktoré zistil pri výkone činnosti pre objednávateľa, a ktoré by mohli negatívne ovplyvniť bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a ochranu pred požiarom telefonicky a zároveň elektronickou poštou

## **Článok VI. Povinnosti objednávateľa**

1. Objednávateľ sa zaväzuje:
  - a) Bezplatne poskytnúť dodávku teplej a studenej vody, elektrickej energie a osvetlenia v potrebnej miere na vykonávanie upratovacích, čistiacich a dezinfekčných prác.
  - b) Poskytnúť povereným osobám poskytovateľa kľúče od upratovaných priestorov alebo zabezpečiť iný bezproblémový prístup k týmto priestorom.
  - c) Zabezpečiť podmienky pre riadny výkon prác v interiéri, najmä priestor na odloženie upratovacej techniky, materiálu a prístup k médiám (voda, elektrická energia, výlevky) podľa tejto zmluvy.

## **Článok VII. Záručná doba, zodpovednosť za vady a reklamačný poriadok**

1. Poskytovateľ zodpovedá za riadne, včasné, kvalitné a odborné vykonanie upratovacích služieb. Pokiaľ upratovacie služby poskytnuté poskytovateľom nezodpovedajú podmienkam dohodnutým tejto zmluve (vrátane, ak poskytovateľ určitú službu neposkytne vôbec)(ďalej tiež „**vadné plnenie**“), je objednávateľ oprávnený poskytnuté upratovacie služby reklamovať. Reklamáciu je oprávnená uplatniť každá osoba oprávnená k preberaniu upratovacích služieb podľa článku VIII. tejto zmluvy a každý vedúci pracovník objednávateľa. V prípade opakovaného poskytnutia vadného plnenia zo strany poskytovateľa (minimálne 3 krát v priebehu kalendárneho mesiaca) má objednávateľ právo od tejto zmluvy odstúpiť.
2. Poskytovateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré spôsobí porušením svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy alebo zo všeobecne záväzných právnych predpisov.

3. Upratovacia služba poskytnutá poskytovateľom je vadným plnením najmä v nasledovných prípadoch:
  - a) poskytovateľ poskytne upratovacie služby s vadami (nekvalita)
  - b) poskytovateľ poskytne upratovacie služby oneskorene oproti harmonogramu
  - c) poskytovateľ neposkytne upratovacie služby v rozsahu dohodnutom v tejto zmluve a/alebo v harmonograme alebo poruší svoju povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy alebo
  - d) poskytovateľom poskytnutá upratovacia služba nezodpovedá svojim rozsahom podmienkam dohodnutým v tejto zmluve
4. Objednávateľ reklamáciu vadného plnenia upratovacích služieb uplatní u poskytovateľa bezodkladne po jej zistení písomne niektorým z nasledovných spôsobov: zápisom do denníka služieb, doporučeným listom, zápisom do kontrolného dokladu o vykonaných upratovacích prácach alebo elektronicky e-mailom na adresu poskytovateľa uvedenú v článku I. zmluvy. V reklamacii objednávateľ vadné plnenie stručne, ale dostatočne popíše a zároveň určí primeraný čas a spravidla i spôsob odstránenia vady s ohľadom na jej povahu. Čas na odstránenie vady určí objednávateľ obvykle do 2 hodín od doručenia reklamácie poskytovateľovi a najneskoršie nasledujúci pracovný deň po doručení reklamácie (podľa povahy vady).
5. Poskytovateľ je povinný odstrániť vadu v lehote určenej v reklamacii objednávateľa. V prípade opakovaného porušenia tejto povinnosti (minimálne 3 krát v priebehu kalendárneho mesiaca) má objednávateľ právo od tejto zmluvy odstúpiť.
6. Odstránenie vadného plnenia oznámi poskytovateľ poskytovateľovi zápisom do denníka služieb, alebo doporučeným listom, alebo elektronicky e-mailom na adresu prevadzka@nudch.eu. Súčasťou oznámenia musí byť fotodokumentácia a uvedenie času, kedy bola vada odstránená. Vada sa považuje za odstránenú iba v prípade, ak odstránenie vadného plnenia poskytovateľ oznámi objednávateľovi spôsobom podľa tohto bodu 6.
7. Objednávateľ je oprávnený požadovať od poskytovateľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10% z fakturovanej sumy bez DPH v každom mesiaci, v ktorom poskytovateľ poskytol vadné plnenie, a to bez ohľadu na to, či poskytovateľ vadu odstránil. Uplatnenie zmluvnej pokuty oznámi objednávateľ poskytovateľovi písomne (postačuje e-mailom) do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bolo vadné plnenie poskytnuté. Nárok na úhradu zmluvnej pokuty uspokojí objednávateľ zo zádržného, t.j. zadržanú časť fakturovanej sumy 10% bez DPH v príslušný mesiac poskytovateľovi neuhradí.

## **Článok VIII. Preberanie a kontrola prác**

1. Poverení pracovníci objednávateľa (zvyčajne vedúce sestry, epidemiologické sestry, staničné sestry, sestry, vedúce laborantky, vedúca asistentka, vedúca fyzioterapeutka, referentky, vedúci pracovník, prevádzkár) preberajú vykonané upratovacie služby tak, že odsúhlasujú formulár – Kontrolný doklad o vykonaných upratovacích službách.
2. Pred prvým začatím výkonu práce upratovacích a čistiacich služieb v NÚDCH musia byť vzájomne odsúhlasené režimy upratovacích a čistiacich prác medzi poskytovateľom a NEH.
3. Komunikácia medzi zodpovednými zamestnancami objednávateľa a poskytovateľa bude operatívne zabezpečovaná i prostredníctvom kontaktných osôb objednávateľa. Tieto osoby budú operatívne riadiť prácu poskytovateľa, preberať požiadavky od zamestnancov objednávateľa a v prípade potreby dávať pracovníkom poskytovateľa pokyny súvisiace s poskytovaním upratovacích služieb.
4. Kontaktné osoby poskytovateľa:

Kontaktné osoby objednávateľa:

- Bezpečnostný technik:
  - Nemocničný epidemiológ a hygienik:
  - Námetníčka pre ošetrovatel'stvo:
  - Manažér kvality:
5. Objednávateľ si vyhradzuje právo pravidelnej kontroly efektívnosti vykonávania dezinfekčných prác nemocničným epidemiológom a hygienikom. Kontrola bude vykonávaná prostredníctvom odberu vzoriek z prostredia na mikrobiologické vyšetrenie a správnosti riedenia dezinfekčných prostriedkov, dodržiavania farebného kódovania pomôcok a postupov pri upratovaní. V prípade vadného plnenia je poskytovateľ povinný podať vysvetlenia, predložiť dôkazy a okamžite prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov. V prípade, ak nedostatky nebudú odstránené v primeranej lehote, alebo sa vyskytnú opakovane (minimálne 3 krát v priebehu kalendárneho roka), bude to považované za hrubé porušenie tejto zmluvy zo strany poskytovateľa s právom objednávateľa od tejto zmluvy odstúpiť; odstúpením od zmluvy nie je dotknutý nárok objednávateľa na zmluvnú pokutu.
  6. Poskytovateľ je povinný umožniť výkon externej kontroly (RÚVZ, interní audítori objednávateľa), byť k dispozícii zamestnancom kontrolného orgánu, podávať vysvetlenia, predkladať dôkazy a akceptovať návrhy zo strany objednávateľa na zlepšenie kvality vykonávania upratovacích, čistiacich a dezinfekčných prác. Poskytovateľ nahradí objednávateľovi škodu, pokutu a iné sankčné postihy v plnom rozsahu, ktoré objednávateľovi vzniknú resp. ktoré mu uložia kontrolné orgány za nedostatky resp. pochybenia súvisiace s výkonom upratovacích služieb, a to vrátane sankcií na úseku nelegálneho zamestnávania.
  7. Poskytovateľ súhlasí s tým, že bude včas odpovedať na dotazy objednávateľa ohľadne dodržiavania kvality poskytovania upratovacích služieb, technologického postupu upratovania, dezinfekčného programu a taktiež súhlasí s vykonaním interného auditu objednávateľom.

## Čl. IX.

### Trvanie a zánik zmluvného vzťahu

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, na obdobie **48 kalendárnych mesiacov, alebo do vyčerpania finančného limitu 7 925 000,00 EUR, podľa toho, čo nastane skôr.**
2. Zmluva nadobudne platnosť a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
3. Zmluva zaniká uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená, dohodou zmluvných strán v písomnej forme, písomnou výpoveďou alebo písomným odstúpením od zmluvy.
4. Každá zmluvná strana je oprávnená vypovedať túto zmluvu písomnou výpoveďou, a to i bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je tri mesiace a začína plynúť prvým kalendárnym dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
5. Každá zmluvná strana je oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť z dôvodov uvedených vo všeobecne záväznom právnom predpise a z dôvodov výslovne uvedených v tejto zmluve. V prípade odstúpenia zaniká zmluva momentom doručenia odstúpenia druhej zmluvnej strane alebo v neskorší deň uvedený v odstúpení. Odstúpenie musí byť písomné, odôvodnené ustanovením príslušného všeobecne záväzného právneho predpisu alebo ustanovením tejto zmluvy, musí obsahovať opis skutku zakladajúceho právo na porušenie a musí byť druhej zmluvnej strane doručené.
6. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy aj v prípade, ak proces verejného obstarávania, ktorého výsledkom je táto Zmluva, nebude akceptovaný zo strany poskytovateľa finančných prostriedkov alebo v prípade, ak Objednávateľovi nebudú pridelené finančné prostriedky na realizáciu Diela.



## **Článok X. Osobitné ustanovenia**

1. Poskytovateľ, ak má v záujme vykonávať časť upratovacích služieb subdodávateľom, je povinný pri podpise tejto zmluvy uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Uvedení subdodávateľa pri tom musia spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a neexistencie dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní. Preukázanie splnenia uvedených podmienok u jednotlivých subdodávateľov zabezpečí poskytovateľ k podpisu zmluvy. V prípade nesplnenia podmienok účasti osobného postavenia u subdodávateľa je poskytovateľ povinný do 5 pracovných dní od podpisu zmluvy nahradiť subdodávateľa subdodávateľom spĺňajúcim podmienky účasti podľa druhej vety tohto odseku. Zoznam subdodávateľov zadefinovaných pri podpise tejto zmluvy, s uvedením predmetu a rozsahu subdodávok, sa stane Prílohou č. 5 tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ je povinný dať na súhlas objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľoch najneskôr do päť (5) kalendárnych dní pred vykonaním zmeny.
3. Poskytovateľ, ak bude mať záujem zadať určitý podiel upratovacích služieb ďalšiemu subdodávateľovi, ktorý nebol definovaný v zozname pri podpise tejto zmluvy, resp. ak bude mať záujem zmeniť subdodávateľa, uvedeného v zozname pri podpise zmluvy, počas trvania tejto zmluvy, môže tak urobiť až po odsúhlasení objednávateľom podľa bodu 2 tohto článku. Zmenu subdodávateľa oznámi objednávateľovi najneskôr 5 kalendárnych dní pred vykonaním zmeny. Nový subdodávateľ musí spĺňať podmienky uvedené v § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a nesmú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní. Doplnenie subdodávateľa, resp. zmena subdodávateľa sa po odsúhlasení objednávateľom zapíše do zoznamu subdodávateľov, ktorý je Prílohou č. 5 tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ berie na vedomie, že akékoľvek pohľadávky, ktoré eviduje voči objednávateľovi, nie je možné postúpiť na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa, pričom na písomný súhlas objednávateľa sa vyžaduje predchádzajúci súhlas Ministerstva zdravotníctva SR. V prípade ak poskytovateľ postúpi pohľadávky na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa, alebo v rozpore s predchádzajúcou vetou, je takéto postúpenie neplatné.
5. Všetky oficiálne oznámenia medzi zmluvnými stranami na základe tejto zmluvy, budú uvedené v liste, podpísanom oprávneným zástupcom zmluvnej strany, ktorá oznámenie odosiela. Všetky oznámenia, ktoré majú význam pre trvanie zmluvného vzťahu alebo, ktorými sú uplatňované sankcie budú zasielané doporučeným listom, resp. doručené iným preukazným spôsobom, na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Pokiaľ to zmluva výslovne uvádza, môže byť komunikácia zmluvných strán realizovaná i prostredníctvom e-mailu. Písomnosť sa považuje za doručенú jej prevzatím i momentom odmietnutia jej prevzatia alebo momentom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi, pokiaľ bola odoslaná na adresu zmluvnej strany uvedenú v článku I. zmluvy. E-mail sa považuje za doručенý momentom jeho odoslania.

## **Článok XI. Protikorupčné ustanovenia**

1. Poskytovateľ sa pri plnení tejto zmluvy zaväzuje dodržiavať platnú legislatívu zakazujúcu podplácanie verejných činiteľov a súkromných osôb, ovplyvňovanie verejných činiteľov za účelom dosiahnutia výhod, pranie špinavých peňazí, a to najmä, ale nie výlučne pri verejnom obstarávaní, podľa predpisov vzťahujúcich sa na verejné obstarávanie a týchto predpisov:
  - a) zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov,
  - b) zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb v znení neskorších predpisov,
  - c) zákon č. 307/2014 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

- d) zákon č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje zaviesť a zachovávať všetky nevyhnutné a vhodné postupy a opatrenia spôsobilé zabrániť korupčnému konaniu.
  3. Poskytovateľ prehlasuje, že podľa jeho vedomostí žiaden zo štatutárnych zástupcov, vedúcich zamestnancov, zamestnancov, splnomocnených zástupcov alebo iných osôb podieľajúcich sa na strane poskytovateľa pri plnení povinností podľa zmluvy priamo alebo nepriamo neponúka, nedáva, neposkytuje, nežiada, ani nesúhlasí s poskytnutím alebo prijatím peňazí, alebo akejkoľvek inej ocene hodnôt, výhody alebo daru žiadnej právnickej alebo fyzickej osobe, najmä nie verejnému ani štátnemu zamestnancovi, politickej strane, politickému kandidátovi, osobe, ktorá pôsobí v akomkoľvek orgáne zákonodarnej, správnej alebo súdnej moci, zamestnancovi štátneho podniku alebo medzinárodnej verejnej organizácie, a to v akejkoľvek krajine, so zámerom korupčne ovplyvniť, odmeniť, alebo naviesť k nekorektnému výkonu príslušnej funkcie alebo činnosti túto alebo nepriamo akúkoľvek inú osobu, za účelom získať alebo udržať pre poskytovateľa akýkoľvek prospech alebo výhody pri výkone činnosti.
  4. Poskytovateľ prehlasuje, že podľa jeho vedomostí žiaden zo štatutárnych zástupcov, vedúcich zamestnancov, zamestnancov, splnomocnených zástupcov ani akákoľvek iná osoba podieľajúca sa na strane poskytovateľa pri plnení povinností podľa zmluvy nebola a nie je evidovaná žiadnym štátnym orgánom ako osoba s pozastavenou činnosťou, navrhnutá pozastavenie činnosti, prípadne inak nežiaduca v rámci účasti na verejnom obstarávaní a/alebo v rámci účasti na ponukách zo strany Svetovej banky prípadne inej medzinárodnej rozvojovej banky.
  5. Poskytovateľ sa zaväzuje po primeranú dobu, ktorou sa rozumie 5 rokov po ukončení tejto zmluvy, zachovať súvisiacu dokumentáciu v súlade s podmienkami tohto článku zmluvy.
  6. Poskytovateľ sa zaväzuje, že neposkytuje kompenzácie za prijatie zákazky, resp. uzatvorenie tejto zmluvy.
  7. Poskytovateľ sa zaväzuje, že nie je previazaný so štatutárnym zástupcom objednávateľa, resp. zamestnancom objednávateľa.
  8. Poskytovateľ sa zaväzuje, že objednávateľovi oznámi akékoľvek porušenie povinností podľa týchto Protikorupčných ustanovení, alebo zistenie skutočností v rozpore s prehláseniami poskytovateľa uvedenými v týchto Protikorupčných ustanoveniach, a to bez zbytočného odkladu po tom ako sa o takomto porušení alebo skutočnosti dozvedel.
  9. V prípade, ak objednávateľ písomne upozorní poskytovateľa na dôvodné podozrenie o porušení záväzku poskytovateľa vyplývajúceho z týchto Protikorupčných ustanovení alebo na rozpor s prehláseniami poskytovateľa uvedenými v týchto Protikorupčných ustanoveniach:
    - a) Č. objednávateľ je oprávnený pozastaviť plnenie z tejto zmluvy, a to aj bez predchádzajúceho upozornenia poskytovateľa a po dobu, ktorú objednávateľ vzhľadom na zistenie relevantných skutočností považuje za nevyhnutnú. Poskytovateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že po dobu zisťovania skutočností nedôjde k vzniku akýchkoľvek povinností objednávateľa voči poskytovateľovi plynúcich z takého pozastavenia plnenia zo zmluvy a nebude sa to považovať za porušenie povinností podľa tejto zmluvy.
    - b) Poskytovateľ je povinný prijať všetky relevantné opatrenia, aby zabránil strate alebo zničeniu akýchkoľvek údajov a dokumentov vo vzťahu k zistenému korupčnému konaniu.
  10. V prípade, ak poskytovateľ poruší ktorúkoľvek z povinností podľa týchto Protikorupčných ustanovení, objednávateľ je oprávnený aj bez predchádzajúceho upozornenia odstúpiť od zmluvy s okamžitou účinnosťou bez toho, aby poskytovateľovi vznikol akýkoľvek nárok zo zodpovednosti za odstúpenie objednávateľa od zmluvy.
  11. Poskytovateľ sa zaväzuje, že poskytne objednávateľovi v zákonom stanovenom rozsahu náhradu škody za akúkoľvek škodu spôsobenú objednávateľovi v súvislosti s porušením týchto Protikorupčných ustanovení.

## **Článok XII. Záverečné ustanovenia**

1. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. Pod jednotlivým plnením podľa tejto zmluvy sa bude rozumieť plnenie za celé zmluvne obdobie, keďže ide o požiadavku na kontinuálne, neprerušované plnenie.
3. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
4. Táto zmluva je vypracovaná v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.
5. Nedeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvoria nasledovné prílohy:  
Príloha č.1: Harmonogram/Režim upratovacích a čistiacich prác v priestoroch NÚDCH Bratislava TAB 1 až 10.  
Príloha č.2: Výmera vnútorných priestorov určených na výkon upratovacích, čistiacich a dezinfekčných prác.  
Príloha č.3: Tabuľka upratovaných plôch a činností  
Príloha č.4: Cena rozdelená pre jednotlivé oddelenia, kliniky, ambulancie, pracoviská, SValZ, administratíva a spoločné priestory.  
Príloha č.5: Zoznam subdodávateľov (ak sa uplatňuje)
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa so zmluvou oboznámili, porozumeli jej a s jej obsahom súhlasia, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.

V Bratislave, dňa: 31.03.2023

V Bratislave, dňa .....

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

---

MUDr. Peter Bartoň  
riaditeľ  
Národný ústav detských chorôb

---

Martin Záhora  
Predseda predstavenstva  
SLOVCLEAN a. s.

Predmet zákazky: Upratovacie a čistiace služby / Tab. Upratovaných plôch a činností / Príloha č. 3

Časť č. 1 - Tab. Upratovaných plôch a ponúkaných cien na základe plochy v m2

Režim upratovania / priestor / TAB. č.	Typ a výmera upratovanej plochy v m <sup>2</sup> / určenie cien / 1 mesiac												Umyvanie stropného obkladu (feál)	Spolu: podlaha umývateľná, koberec, obklad, okná, feál
	Podlaha umývateľná	Jednot. cena, € bez DPH	Cena za položku, € bez DPH	Podlaha koberec	Jednot. cena, € bez DPH	Cena za položku, € bez DPH	Obklad, náter	Jednot. cena, € bez DPH	Cena za položku, € bez DPH	Okná/presklenia chodieb - výmeru počítať x 2 (umývanie z oboch strán)	Jednot. cena, € bez DPH	Cena za položku, € bez DPH		
TAB 1 a 2	15788,23	3,980 €	62 837,16 €	1378,84	0,980 €	1 351,26 €	20386,06	0,315 €	6 421,61 €	5394,44	0,190 €	1 024,94 €	celkom 11 018,13 m <sup>2</sup> / 2x ročne	71 634,97 €
TAB 3	2112,52	3,160 €	6 675,56 €	46,7	0,980 €	45,77 €	1973,55	0,315 €	621,67 €	530,66	0,190 €	100,83 €		7 443,82 €
TAB 4	958,96	4,210 €	4 037,22 €	12,7	0,980 €	12,45 €	223,72	0,315 €	70,47 €	130,47	0,190 €	24,79 €		4 144,93 €
TAB 5	906,95	6,470 €	5 867,97 €	0	0,980 €	- €	667,40	0,315 €	210,23 €	193,69	0,190 €	36,80 €		6 115,00 €
TAB 6	9949,24	3,150 €	31 340,11 €	371,5	0,980 €	364,07 €	6067,40	0,315 €	1 911,23 €	1260,72	0,190 €	239,54 €		33 854,94 €
TAB 7	1074,95	1,450 €	1 558,68 €	335,34	0,980 €	328,63 €	372,67	0,315 €	117,39 €	302,04	0,190 €	57,39 €		2 062,09 €
TAB 8	19056,19	1,530 €	29 155,97 €	177,66	0,980 €	174,11 €	5763,35	0,315 €	1 815,45 €	3562,3	0,190 €	676,84 €		31 822,37 €
TAB 9	888,56	1,480 €	1 315,07 €	8,5	0,980 €	8,33 €	412,90	0,315 €	130,06 €	146,14	0,190 €	27,77 €		1 481,23 €
TAB 8 a 10	413,08	1,530 €	632,01 €	0	0,980 €	- €	0,00	0,315 €	- €	29,35	0,190 €	5,58 €		637,59 €
Feál	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		Feál
<b>Spolu časť č. 1</b>	<b>51148,68</b>		<b>143 419,74 €</b>	<b>2331,24</b>		<b>2 284,62 €</b>	<b>35867,05</b>		<b>11 298,12 €</b>	<b>11549,81</b>		<b>2 194,48 €</b>		<b>159 747,85 €</b>

Časť č. 2 - Tab. požadovaných upratovacích činností a ponúkaných cien na základe počtu hodín

Upratovacia činnosť / predpokladaný rozsah za 1 mesiac	Počet	Jednot. Cena	Cena spolu v € bez DPH
Jednorázové upratovanie po maľovaní, sťahovaní, stavebných úpravách a pod. v hodinách	168,00	11,80 €	1 982,40 €
Upratovanie / poskytovanie služby v pracovných dňoch aj v mimopracovných dňoch (soboty, nedele, sviatky) v prípade nepredvídateľných okolností a naliehavosti v čase od 18:00 hod. do 6:00 hod. jedna osoba jeden mesiac. <b>Nástup na výkon týchto mimoriadnych služieb ihneď.</b>	1,00	3 373,92 €	3 373,92 €
<b>Spolu časť 2</b>			<b>5 356,32 €</b>

Sumarizácia ponuky

Celkom časť č. 1 až 2 - cena za 1 mesiac poskytovania služby	165 104,17 €
Celkom časť č. 1 až 2 - cena za zmluvné obdobie poskytovania služby / 48 mesiacov	7 925 000,00 €

Meno, pečiatka, podpis (štatutár, zástupca):

Martin Zahora, predseda predstavenstva

Identifikácia uchádzača (obchodné meno, adresa):

SLOVCLEAN a. s., Račianska 96, 831 02 Bratislava

**Denné, týždenné, mesačné a ročné práce v lôžkovej časti pracoviska**

Pondelok – nedeľa, sviatky :

nepretržitá prevádzka

**DENNÉ PRÁČE** (čiernym písmom platí pre pondelky, stredu a piatky)

		Poznámka
2x umyť* podlahy	vyšetrovňa	2x = 1x-do vizity, 2x po 12:00 hod, 3x po 17:00 hod. (len tie utorky a štvrtky)
2x umyť* podlahy	izba pacientov	2x = 1x-do vizity, 2x po 12:00 hod, 3x po 17:00 hod. (len tie utorky a štvrtky)
2x umyť* podlahy	chodba	2x = 1x-do vizity, 2x po 12:00 hod, 3x po 17:00 hod. (len tie utorky a štvrtky)
2x umyť* podlahy	jedáleň/herňa	2x = 1x-do vizity, 2x po 12:00 hod, 3x po 17:00 hod. (len tie utorky a štvrtky)
2x umyť* podlahy	ostatné miestnosti	2x = 1x-do vizity, 2x po 12:00 hod, 3x po 17:00 hod. (len tie utorky a štvrtky)
2x vyniesť odpadové koše + pretrieť z vonka	celé pracovisko	2x = 1x-do vizity, 2x poobede
1x umyť* prach na parapete, nábytok, zrkadlo	celé pracovisko	umyť* = umyť a dezinfikovať
2x umyť* WC+misy	vyšetrovňa	
2x umyť* umývadlo i z vonka + vodovodná batéria	vyšetrovňa	
2x umyť* obklad okolo umývadla	vyšetrovňa	umyť* = umyť a dezinfikovať
2x umyť* WC+misy	izba pacientov	
2x umyť* umývadlo i z vonka + vodovodná batéria	izba pacientov	
2x umyť* obklad okolo umývadla	izba pacientov	
2x umyť* umývadlá, WC, vaňu/sprchu, obklad okolo umývadla	sociálne zariadenia	
1x umyť* odpadové koše		
2x umyť sklenené dvere		
1x umyť sklenené prepážky medzi miestnosťami	vyšetrovňa	
1x umyť sklenené prepážky medzi miestnosťami	izba pacientov	
<b>3x v utorky a štvrtky umyť* všetky uvedené body, ktorý mali pôvodný rozsah 2x denne vo všetkých vyššie spomenutých priestoroch</b>		Dôvodom je zvýšený počet hospitalizovaných pacientov, u ktorých nepoznáme epidemiologický a očkovací status

vykonať ohniskovú dezinfekciu po závažnom infekčnom ochorení alebo epidemickom výskyte ochorení **dvakrát po sebe** v deň, kedy odíde aj ten posledný pacient, ktorý naplnia danú podstatu a situáciu

vykonať dezinfekciu izolačných izieb a reprofilizovaných pracovísk **trikrát denne každý pracovný deň** (prípadne podľa potreby jednotlivých pracovísk alebo verejného zdravotníka - hygienika)

**TÝŽDENNÉ PRÁČE**

1x umyť dvere	celé pracovisko
1x umyť* celý obklad okolo umývadiel	celé pracovisko
1x umyť* obklad/mozaika/umývateľná stena	chodba
1x umyť* sklenené prepážky	chodba
1x umyť* odpadové koše celé	
1x umyť radiátory	
1x umyť žalúzie	

**ROČNÉ PRÁČE**

2x umyť okná	celé pracovisko	jar, jeseň
2x umyť svetlá	celé pracovisko	
2x umyť FEAL/stropnice		

Pri všetkých pracovných úkonoch je firma povinná používať dezinfekčné prostriedky v predpísanej koncentrácii a v zmysle schváleného dezinfekčného programu nemocničným epidemiológom a hygienikom.

V prípade znečistenia alebo na požiadanie vedúcej/staničnej sestry/**verejného zdravotníka - hygienika** musí zamestnanec firmy vzniknutý nedostatok okamžite odstrániť.

**Denné, týždenné, mesačné a ročné práce v administratívnej lôžkovej časti pracoviska**

Pondelok – piatok

7,00 - 16,00

**DENNÉ PRÁČE**

Poznámka

1x umyť* podlahy	pracovne	umyť* = umyť a dezinfikovať
1x povysávať koberce	pracovne	
1x umyť* WC+misy	pracovne	
1x umyť* umývadlo i z vonka + vodovodné batérie	pracovne	
1x umyť* obklad okolo umývadla	pracovne	
1x vyniesť odpadové koše	pracovne	
2x umyť* podlahy	pri pracovniach	
2x umyť* podlahy	pri výtahoch	

**Na základe rozhodnutia klinického pracoviska alebo verejného zdravotníka - hygienika v mimoriadnych situáciách zabezpečiť ohniskovú dezinfekciu týchto priestorov (hlavne v prípade epidemického výskytu infekčných ochorení)**

**TÝŽDENNÉ PRÁČE**

1x povysávať čalúnený nábytok	pracovne
1x umyť* celý obklad okolo umývadiel	pracovne
1x umyť celé dvere	pracovne
1x umyť* odpadové koše celé	pracovne
1x umyť sklenené prepážky a dvere	pri pracovniach/výtahoch
1x utrieť prach - nábytok, stoly, stoličky, parapet	pracovne

**ROČNÉ PRÁČE**

2x umyť okná	celé pracovisko	jar, jeseň
2x umyť svetlá	celé pracovisko	
2x umyť FEAL/stropnice		
2x napúšťať/leštiť nábytok		

Pri všetkých pracovných úkonoch je firma povinná používať dezinfekčné prostriedky v predpísanej koncentrácii a v zmysle schváleného dezinfekčného programu nemocničným epidemiológom a hygienikom.

V prípade znečistenia alebo na požiadanie vedúcej/staničnej sestry/**verejného zdravotníka - hygienika** musí zamestnanec firmy vzniknutý nedostatok okamžite

odstranit.



## REŽIM UPRATOVACÍCH PRÁČ PRE AMBULANCIE NÚDCH - odborné

### Denné, týždenné, mesačné a ročné práce odborné ambulancie

Pondelok – piatok

7,00 - 16,00

#### DENNÉ PRÁČE

Poznámka

1x umyt* podlahy	ambulancia	1x-po skončení ordinačných hodín
1x umyt* umývadlo + vodovodnú batériu	ambulancia	
1x umyt* obklad okolo umývadla	ambulancia	umyt* = umyt a dezinfikovať
1x umyt prach na parapete, nábytok, zrkadlo	ambulancia	
1x vyniesť odpadové koše + utrieť z vonka	ambulancia	

2x umyt* podlahy	čakáreň	1x do obeda
2x umyt* stoličky, prebalovacie stoly	čakáreň	2x-po skončení ordinačných hodín
2x vyniesť odpadové koše + utrieť z vonka	čakáreň	
2x* umyt* umývadlo + vodovodnú batériu	sociálne zariadenia pre pac.	*á 1 hodina kontrola - umyt podľa potreby
2x* umyt* obklad okolo umývadla	sociálne zariadenia pre pac.	*á 1 hodina kontrola - umyt podľa potreby
2x* umyt* WC + misy	sociálne zariadenia pre pac.	*á 1 hodina kontrola - umyt podľa potreby
2x* vyniesť odpadové koše + utrieť z vonka	sociálne zariadenia pre pac.	*á 1 hodina kontrola - vyniesť podľa potreby

#### TÝŽDENNÉ PRÁČE

1x vysať čalúnený nábytok	ambulancie	
1x umyt* celý oklad okolo umývadiel	ambulancie	
1x umyt* dvere	ambulancie	
1x umyt* dvere	sociálne zariadenia pre pac.	
1x umyt* celý obklad okolo umývadiel	sociálne zariadenia pre pac.	
1x umyt* obklad/mozaika/umývateľná stena	chodba	
1x umyt* sklenené prepážky a dvere	chodba	
1x umyt* odpadové koše celé	na celom pracovisku/úseku	

#### MESAČNÉ PRÁČE

1x umyt radiátory	ambulancie + chodba	
1x umyt žalúzie	ambulancie + chodba	

#### ROČNÉ PRÁČE

2x umyt okná	celé pracovisko	jar, jeseň
2x umyt svetlá	celé pracovisko	
2x umyt FEAL/stropnice	celé pracovisko	

Pri všetkých pracovných úkonoch je firma povinná používať dezinfekčné prostriedky v predpísanej koncentrácii a v zmysle schváleného dezinfekčného programu nemocničným epidemiológom a hygienikom.

V prípade znečistenia alebo na požiadanie vedúcej/staničnej sestry/**verejného zdravotníka - hygienika** musí zamestnanec firmy vzniknutý nedostatok okamžite odstrániť.



**Denné, týždenné, mesačné a ročné práce pohotovostné ambulancie**

Pondelok – nedeľa, sviatky :

nepretržitá prevádzka

**DENNÉ PRÁČE**

Poznámka

2x umyt* podlahy	ambulancia	1x- ráno, 2x popoludní
2x umyt* umývadlo + vodovodné batérie	ambulancia	
2x umyt* obklad okolo umývadla	ambulancia	
1x umyt* prach na parapete, nábytok, zrkadlo	ambulancia	umyt* = umyt a dezinfikovať
2x vyniesť odpadové koše + pretrieť z vonka	ambulancia	
2x umyt* podlahy	čakáreň	
2x umyt* stoličky, prebalovacie stoly	čakáreň	
2x vyniesť odpadové koše + pretrieť z vonka	čakáreň	
2x umyt* umývadlo	sociálne zariadenia pre pac.	*á 1 hodina kontrola - umyt podľa potreby
2x umyt* obklad okolo umývadla	sociálne zariadenia pre pac.	*á 1 hodina kontrola - umyt podľa potreby
2x umyt* WC + misy	sociálne zariadenia pre pac.	*á 1 hodina kontrola - umyt podľa potreby
2x vyniesť odpadové koše + pretrieť z vonka	sociálne zariadenia pre pac.	*á 1 hodina kontrola - vyniesť podľa potreby

**TÝŽDENNÉ PRÁČE**

1x vysať čalúnený nábytok	ambulancie	
1x umyt*celý obklad okolo umývadiel	ambulancie	
1x umyt*dvere	ambulancie	
1x umyt*dvere	sociálne zariadenia pre pac.	
1x umyt*celý obklad okolo umývadiel	sociálne zariadenia pre pac.	
1x umyt* obklad/mozaika/umývateľná stena	chodba	
1x umyt* sklenené prepážky a dvere	chodba	

**MESAČNÉ PRÁČE**

1x umyt radiátory	ambulancie + chodba	
1x umyt žalúzie	ambulancie + chodba	

**ROČNÉ PRÁČE**

2x umyt okná	celé pracovisko	jar, jeseň
2x umyt svetlá	celé pracovisko	
2x umyt FEAL/stropnice	celé pracovisko	

Pri všetkých pracovných úkonoch je firma povinná používať dezinfekčné prostriedky v predpísanej koncentrácii a v zmysle schváleného dezinfekčného programu nemocničným epidemiológom a hygienikom.

V prípade znečistenia alebo na požiadanie vedúcej/staničnej sestry/**verejného zdravotníka - hygienika** musí zamestnanec firmy vzniknutý nedostatok okamžite odstrániť.

## REŽIM UPRATOVACÍCH PRÁČ PRE NÚDCH - operačné sály

### Denné, týždenné, mesačné a ročné práce odborné ambulancie

Pondelok – nedeľa, sviatky :

nepretržitá prevádzka

#### DENNÉ PRÁČE

Poznámka

1x umyt* podlahy	pred oper. programom	operačná sála
1x umyt* podlahy	po operačnom programe	operačná sála
xx umyt* podlahy	po každom oper.výkone	operačná sála
xx vyniesť odpadové koše	po každom oper.výkone	operačná sála
1x umyt* prach na parapete, nábytok, stoly, stoličky, zrkadlo	celé pracovisko	umyt* = umyt a dezinfikovať
4x umyt* podlahy	chodby	
4x umyt* podlahy	izby pacientov	1x- pred OP, 2 a 3x počas OP, 4x po skončení OP
4x umyt* podlahy	pracovne	OP = operačný program
umyt* umývadlá + obklad okolo umývadla + vodovodné		
2x batérie	izby pacientov	umyt* = umyt a dezinfikovať
umyt* umývadlá + obklad okolo umývadla + vodovodné		
2x batérie	pracovne	
2x umyt* WC+misy, sprchy, umývadlá, obklad okolo umývadla	sociálne zariadenia	
Po operačnom výkone infekčného pacienta v akejkoľvek operačnej sále a hlavne v prípade, ak by bol ďalší operačný výkon realizovaný u pacienta bez infekčnej etiológie vykonať ohniskovú dezinfekciu operačnej sály 2x po sebe (pred ožiarením UV žiaričom a následne po jeho ožiarení)		

#### TÝŽDENNÉ PRÁČE

1x vysať čalúnený nábytok	pracovne	
1x umyt* celý obklad okolo umývadiel	celé pracovisko	
1x umyt* dvere	celé pracovisko	
1x umyt* dvere	sociálne zariadenia pre pac.	
1x umyt* celý obklad okolo umývadiel	sociálne zariadenia pre pac.	
1x umyt* obklad/mozaika/umývateľná stena	chodba	
1x umyt* sklenené prepážky a dvere	chodba	
1x umyt radiátory	celé pracovisko	
1x umyt žalúzie	celé pracovisko	
2x zabezpečiť sanitálny deň v rozsahu denných prác	celé pracovisko	

#### MESAČNÉ PRÁČE

1x umyt okná	celé pracovisko	
--------------	-----------------	--

1x umyt svetlá	celé pracovisko
1x umyt FEAL/stropnice	celé pracovisko

Pri všetkých pracovných úkonoch je firma povinná používať dezinfekčné prostriedky v predpísanej koncentrácii a v zmysle schváleného dezinfekčného programu nemocničným epidemiológom a hygienikom.

V prípade znečistenia alebo na požiadanie vedúcej/staničnej sestry/**verejného zdravotníka - hygienika** musí zamestnanec firmy vzniknutý nedostatok okamžite odstrániť.





## REŽIM UPRAŤOVACÍCH PRÁČ PRE NÚDCH - SValZ

### Denné, týždenné, mesačné a ročné práce na pracoviskách SValZ

Pondelok – nedeľa, sviatky :

nepretržitá prevádzka

#### DENNÉ PRÁČE

Poznámka

2x umyť* podlahy	pracoviská	1x-do sedenia, 2x počas obeda,
2x vyniesť odpadové koše + utrieť z vonka	pracoviská	
2x umyť* umývadlo + vodovodnú batériu	pracoviská	
2x umyť* obklad okolo umývadla	pracoviská	umyť* = umyť a dezinfikovať
1x umyť* prach na parapete, nábytok, stoly, stoličky, zrkadlo	celé pracovisko	umyť* = umyť a dezinfikovať
2x umyť* podlahy	chodba	
2x umyť* podlahy	pracovne/denné miestnosti	
1x umyť* umývadlo + vodovodnú batériu	pracovne/denné miestnosti	
1x umyť* obklad okolo umývadla	pracovne/denné miestnosti	
2x umyť* podlahy	sociálne zariadenia	
2x umyť* WC+misy	sociálne zariadenia	
2x umyť* umývadlo	sociálne zariadenia	
2x umyť* obklad okolo umývadla	sociálne zariadenia	

#### TÝŽDENNÉ PRÁČE

1x vysávať koberce, čalúnený nábytok	pracovne/denné miestnosti
1x umyť dvere	celé pracovisko
1x umyť* celý obklad okolo umývadiel	celé pracovisko
1x umyť* obklad/mozaiku/umývateľnú stenu	chodba
1x umyť* sklenené prepážky a dvere	chodba
1x umyť radiátory	pracoviská
1x umyť žalúzie	pracoviská

#### MESAČNÉ PRÁČE

1x umyť radiátory	pracovne/denné miestnosti
1x umyť žalúzie	pracovne/denné miestnosti
<b>2x zabezpečiť sanitálny deň v rozsahu denných prác</b>	<b>celé pracovisko</b>

#### ROČNÉ PRÁČE

2x umyť okná	celé pracovisko	jar, jeseň
2x umyť svetlá	celé pracovisko	
2x umyť FEAL/stropnice		

Pri všetkých pracovných úkonoch je firma povinná používať dezinfekčné prostriedky v predpísanej koncentrácii a v zmysle schváleného dezinfekčného programu nemocničným epidemiológom a hygienikom.

V prípade znečistenia alebo na požiadanie vedúcej/staničnej sestry/**verejného zdravotníka - hygienika** musí zamestnanec firmy vzniknutý nedostatok okamžite odstrániť.



**Denné, týždenné, mesačné a ročné práce na pracoviskách ADMINISTRATÍVA**

Pondelok – piatok

7,00 - 17,00

**DENNÉ PRÁČE**

Poznámka

1x	umyt' podlahy	pracovne	
1x	povysávať koberce	pracovne	
1x	vyniesť odpadové koše	pracovne	
1x	umyt' umývadlo i z vonka + vodovodnú batériu	pracovne	
1x	umyt' obklad okolo umývadla	pracovne	
1x	umyt'* WC+misy	sociálne zariadenia	
1x	umyt'* umývadlo i z vonka + vodovodnú batériu	sociálne zariadenia	
1x	umyt'* obklad okolo umývadla	sociálne zariadenia	
1x	umyt' podlahy	chodba	

**TÝŽDENNÉ PRÁČE**

1x	povysávať čalúnený nábytok	pracovne/denné miestnosti	
1x	umyt' celé dvere	celé pracovisko	
1x	umyt' celý oklad okolo umývadiel	celé pracovisko	
1x	utrieť prach - nábytok, stoly, stoličky, parapet	celé pracovisko	
1x	umyt' sklenené prepážky a dvere	celé pracovisko	
1x	umyt'* odpadové koše celé	celé pracovisko	

**MESAČNÉ PRÁČE**

1x	umyt' obklad/mozaika/umývateľná stena	celé pracovisko + chodba	
1x	umyt' radiátory	celé pracovisko	
1x	umyt' žalúzie	celé pracovisko	

**ROČNÉ PRÁČE**

2x	umyt' okná	celé pracovisko	jar, jeseň
2x	umyt' svetlá	celé pracovisko	
2x	umyt' FEAL/stropnice		

Pri všetkých pracovných úkonoch je firma povinná používať dezinfekčné prostriedky v predpisanej koncentrácii a v zmysle schváleného dezinfekčného programu nemocničným epidemiológom a hygienikom.

V prípade znečistenia alebo na požiadanie vedúceho/povereného zamestnanca, prípadne verejného zdravotníka - hygienika musí zamestnanec firmy vzniknutý nedostatok okamžite odstrániť.

**Denné, týždenné, mesačné a ročné práce na pracoviskách OSTATNÉ PRIESTORY NÚDCH**

Pondelok – piatok

6,00 - 18,00

**DENNÉ PRÁČE**

Poznámka

1x	umyť podlahy na chodbách	blok A	umyť* = umyť a dezinfikovať
2x	<b>umyť podlahy na chodbách</b>	<b>blok B</b>	
1x	umyť podlahy na chodbách	blok C	
1x	umyť podlahy na chodbách	blok D	
2x	umyť hlavné schodiská	v bloku E	iba od -2. až po +2. poschodie
2x	umyť hlavné schodiská	v bloku C	iba od -2. až po 0. poschodie
2x	<b>umyť hlavné schodiská</b>	<b>v bloku D</b>	
1x	umyť* WC+misy	sociálne zariadenia	
1x	umyť* umývadlo i z vonka + vodovodnú batériu	sociálne zariadenia	
1x	umyť* obklad okolo umývadla	sociálne zariadenia	
1x	vyniesť odpadové koše	všade	
1x	umyť* výtahy	vo všetkých blokoch	

**TÝŽDENNÉ PRÁČE**

3x	umyť hlavné schodiská	v bloku E	od +2. až po +7. posch. (pondelok, streda a piatok)
3x	umyť hlavné schodiská	v bloku E	od -2. až po -4. posch. (pondelok, streda a piatok)
2x	umyť vedľajšie/bočné schodiská		pondelok a štvrtok
3x	umyť podlahy na chodbách	v bloku F	pondelok , streda, piatok
1x	umyť celé dvere vrátane výtahových	vo všetkých blokoch	
1x	umyť* celý obklad okolo umývadiel	vo všetkých blokoch	
1x	utrieť prach - nábytok, stoly, stoličky, parapet	vo všetkých blokoch	
1x	umyť sklenené prepážky a dvere	vo všetkých blokoch	
1x	umyť* odpadové koše celé	vo všetkých blokoch	

**MESAČNÉ PRÁČE**

1x	umyť obklady/mozaiku/umývateľné steny	vo všetkých blokoch	
1x	umyť radiátory	vo všetkých blokoch	
1x	umyť žalúzie	vo všetkých blokoch	

**ROČNÉ PRÁČE**

2x	umyť okná	vo všetkých blokoch	jar, jeseň
2x	umyť svetlá	vo všetkých blokoch	
2x	umyť FEAL/stropnice	vo všetkých blokoch	

Pri všetkých pracovných úkonoch je firma povinná používať dezinfekčné prostriedky v predpísanej koncentrácii a v zmysle schváleného dezinfekčného programu. V prípade znečistenia alebo na požiadanie vedúceho/povereného zamestnanca, **prípadne verejného zdravotníka - hygienika** musí zamestnanec firmy vzniknutý nedostatok okamžite odstrániť.

**Denné, týždenné, mesačné a ročné práce na pracoviskách PTÚ -4.poschodie**

Pondelok – nedeľa, sviatky :

nepretržitá prevádzka

**DENNÉ PRÁČE**

Poznámka

2x umyť* podlahy na chodbách	podlažie -4.	1x počas doobedia, 3x po 16:00 hod.
1x vyniesť odpadové koše + utrieť z vonka	všade	
1x umyť* WC+misy	sociálne zariadenia	
1x umyť* umývadlo i z vonka + vodovodnú batériu	sociálne zariadenia	umyť* = umyť a dezinfikovať
1x umyť* obklad okolo umývadla	sociálne zariadenia	
1x umyť podlahy v dielňach	podlažie -4.	

**TÝŽDENNÉ PRÁČE**

1x umyť* celý obklad okolo umývadiel		
1x utrieť prach - nábytok, stoly, stoličky, parapet	celé pracovisko	
1x umyť* odpadové koše celé		

**MESAČNÉ PRÁČE**

1x umyť celé dvere	celé pracovisko	
1x umyť sklenené prepažky a dvere	celé pracovisko	velín
1x umyť obklady/mozaiku/umývateľné steny	celé pracovisko	
1x umyť radiátory	celé pracovisko	
1x umyť žalúzie	celé pracovisko	ak sa v priestoroch nachádzajú

**ROČNÉ PRÁČE**

2x umyť okná	celé pracovisko	jar, jeseň
2x umyť svetlá	celé pracovisko	
2x umyť FEAL/stropnice	celé pracovisko	

Pri všetkých pracovných úkonoch je firma povinná používať dezinfekčné prostriedky v predpisanej koncentrácii a v zmysle schváleného dezinfekčného programu nemocničným epidemiológom a hygienikom.

V prípade znečistenia alebo na požiadanie vedúceho/povereného zamestnanca, **prípadne verejného zdravotníka - hygienika** musí zamestnanec firmy vzniknutý nedostatok okamžite odstrániť.

**Denné, týždenné, mesačné a ročné práce na pracoviskách OSTATNÉ PRIESTORY NÚDCH**

Pondelok – nedeľa, sviatky :

6,00 - 18,00

## DENNÉ PRÁČE

1x	vyniesť odpadové koše	všade	
1x	po dezinfekcii akýchkoľvek plôch chlórovým dezinfekčným prostriedkom zabezpečiť umytie týchto plôch, keďže po dezinfekcii chlóróm ostávajú biele povrchy	všade, kde je potrebné (výťahy, reprofilizované oddelenia), alebo iné priestory, ktorými prechádzal infekčný pacient s ochorením COVID-19 a na dezinfekciu týchto plôch sa predtým používal chlórový dezinfekčný prostriedok	

Pri všetkých pracovných úkonoch je firma povinná používať dezinfekčné prostriedky v predpísanej koncentrácii a v zmysle schváleného dezinfekčného programu nemocničným epidemiológom a hygienikom.

V prípade znečistenia alebo na požiadanie vedúceho/povereného zamestnanca, prípadne verejného zdravotníka - hygienika musí zamestnanec firmy vzniknutý nedostatok okamžite odstrániť.

- 1 izby pacientov, boxy
- 2 WC, kúpelne, sprchy, umývárne
- 3 kancelárie,prac.vedúce sestry, izby lekárov, izby psychológov, zasadacie miestnosti, miest. karty,
- 4 chodby, čakárne, haly
- 5 operačné sály
- 6 sklady, prekladové miestnosti, registratúrne strediská vrátane spích a WC, serverovne
- 7 schodiská
- 8 výťahy
- 9 jedálne, kuchynky
- 10 ambulancie
- 11 vyšetrovne, ošetrovne, endoskopia, EEG, diagnostika,pohotovosť, zákrokovne, laser terapia, prípravovňa, popisovňa, RTG, laser
- 12 šastne, prezliekárne
- 13 denné miestnosti
- 14 herne, knižnice, telocvične, študentské miestnosti, MŠ, učebne, pracovne, klubovne
- 15 upratovačky
- 16 dielne
- 17 výdajne stravy, varne, umývárne fliaš, prípravovne mlieka
- 18 posluchárne, seminárne miestnosti
- 19 laboratóriá, výrobné vody
- 20 steril. boxy
- 21 čistiace miestnosti, filtre, čisté manipulácie, sterilizácie
- 22 príprava a výdaj cytostatík
- 23 hniezdo záchrany
- 24 chladiace boxy
- 25 prietokový cytometer, váhovňa, centrálna úpravovňa skla, elektrolýza
- 26 strojovne, rozvodne pary, kotolne, kolektor
- 27 bazény, výrivky, vodoliečba
- 28 kaplnka
- 29 ubytovňa - izba
- 30 koberce
- 31 okná



**Súhrnná tab. - Ceny rozdelené pre jednotlivé oddelenia / kliniky / ambulancie pracovísk**

**(SValZ, administratíva) a spoločné priestory FAKTURÁCIA ZA KALENDÁRNY MESIAC**

označenie podľa režim. upratov. prác	Pracovisko podľa názvu VÝMERY	Nákladové stredisko	Pracovisko	okná SPOLU m2	spolu podlahy m2	spolu spol. obklad. náter m2	reál stropný umývateľný	Cena za upratovanie umývateľnej plochy za kalendárny mesiac	Jednotková cena za upratovanie umývateľnej plochy	Cena za upratovanie koberec v za kalendárny mesiac	Jednotková cena za upratovanie koberec v za kalendárny mesiac	Cena za upratovanie obkladov a náterov za kalendárny mesiac	Jednotková cena za upratovanie obkladov a náterov za kalendárny mesiac	Cena za upratovanie okien vrátane presklenia a čistenia	Jednotková cena za upratovanie okien vrátane presklenia a čistenia	Cena za umývanie stropného obkladu (vrát. žu.)	Jednotková cena za umývanie stropného obkladu (vrát. žu.)	Cena za upratovanie a po maľovaní, stavenbných prác	Jednotková cena za upratovanie a po maľovaní, stavenbných prác	Cena celkom bez DPH za kalendárny mesiac	Cena celkom s DPH za kalendárny mesiac
TAB 7	R a SEKRET.	090110101	Úsek riaditeľa - riaditeľ, sekretariát riaditeľa	30,99	58,15	40,35		84,32	1,450	60,554	0,980	12,710	0,315	5,888	0,190	-	0,050	17,09	180,56	216,67	
TAB 7	ZÁST. R.	090120102	Úsek riaditeľa - zástupca riaditeľa	5,82	21,01	0,38		30,46	1,450	-	0,980	0,120	0,315	1,106	0,190	-	0,050	17,09	48,78	58,54	
TAB 7	PRÁVNE	090120201	Úsek riaditeľa - Právny referát	14,95	16,27	0,00		23,59	1,450	17,983	0,980	-	0,315	2,841	0,190	-	0,050	17,09	61,50	73,81	
TAB 7	BOZP	090230104	PTÚ - Referát BOZP a PO	5,14	14,42	3,08		20,91	1,450	-	0,980	0,970	0,315	0,977	0,190	-	0,050	17,09	39,95	47,93	
TAB 7	UKR	090120301	Úsek riaditeľa - Referát útvaru krízového riadenia	3,04	1,08	7,82	1,08	1,57	1,450	8,222	0,980	2,463	0,315	0,578	0,190	0,054	0,050	17,09	29,97	35,97	
TAB 7	CO	090120401	Úsek riaditeľa - Referát civilnej ochrany	3,04	1,08	7,82	1,08	1,57	1,450	8,222	0,980	2,463	0,315	0,578	0,190	0,054	0,050	17,09	29,97	35,97	
TAB 7	KOMUN. VED. LEK. POL.	090120601	Úsek riaditeľa - Komunikačný referát	3,50	12,50	0,62		18,13	1,450	-	0,980	0,195	0,315	0,665	0,190	-	0,050	17,09	36,07	43,29	
TAB 7	N ZP	090220301	Námestník pre styk so zdravotnými poisťovňami	4,30	11,81	10,28		17,12	1,450	-	0,980	3,238	0,315	0,817	0,190	-	0,050	17,09	38,27	45,92	
TAB 7	N PTO	90220101	Námestník pre PTO -325/C	5,37	18,63	8,16		27,01	1,450	-	0,980	2,570	0,315	1,020	0,190	-	0,050	17,09	47,69	57,23	
TAB 7	N PTO	90220101	Námestník pre PTO zástupca -324/C	5,34	15,92	8,67		23,08	1,450	-	0,980	2,731	0,315	1,015	0,190	-	0,050	17,09	43,92	52,70	
TAB 7	OZT	090230102	PTÚ - OZT Odd. zdravotníckej techniky	16,85	74,23	24,12		107,63	1,450	-	0,980	7,598	0,315	3,202	0,190	-	0,050	17,09	135,52	162,63	
TAB 7	OZT	090230102	PTÚ - OZT Odd. zdravotníckej techniky-doplňená kancelária	5,14	15,67	3,08		22,72	1,450	-	0,980	0,970	0,315	0,977	0,190	-	0,050	17,09	41,76	50,11	
TAB 7	OZT	090230102	PTÚ - OZT Odd. zdravotníckej techniky-doplňená kancelária	5,67	19,19	3,08		27,83	1,450	-	0,980	0,970	0,315	1,077	0,190	-	0,050	17,09	46,96	56,36	
TAB 7	OPČ	090230103	PTÚ - OPČ Odd. prevádzkových činností	21,31	74,96	9,54		108,69	1,450	18,395	0,980	3,005	0,315	4,049	0,190	-	0,050	17,09	151,23	181,48	
TAB 7	EN	090220201	Námestník pre ekonomiku	10,50	36,97	19,03		53,61	1,450	-	0,980	5,994	0,315	1,995	0,190	-	0,050	17,09	78,69	94,42	
TAB 7	EKON.	090230202	EU - OFÚPaR Odd. fin. účtárne, plánu a rozpočtu	0,00	106,85	52,86		154,93	1,450	40,915	0,980	16,651	0,315	-	0,190	-	0,050	17,09	229,59	275,51	
TAB 7	OE	090230203	EU - ROE Referát operatívnej evidencie	0,00	99,56	0,00	4,22	144,36	1,450	-	0,980	-	0,315	-	0,190	0,211	0,050	17,09	161,66	194,00	
TAB 7	OZIŠ	090230302	ZP - OZIŠ Referát zdravotníckej štatistiky a informatiky	14,28	2,13	1,76		3,09	1,450	38,867	0,980	0,554	0,315	2,713	0,190	-	0,050	17,09	62,31	74,78	
TAB 7	VO	090230204	EU - VO Referát verejného obstarávania	5,10	15,33	2,48		23,10	1,450	-	0,980	0,781	0,315	0,969	0,190	-	0,050	17,09	41,94	50,33	
TAB 6	OLVaS Diet.	091330101	OŠE - OLVaS Odd. liečebnej výživy a stravovania - diétne sestry	17,55	54,13	3,88		170,51	3,150	43,247	0,980	1,222	0,315	3,335	0,190	-	0,050	17,09	192,16	230,59	
TAB 6	OLVaS	091330102	OŠE - OLVaS Odd. liečebnej výživy a stravovania - kuchyňa	0,00	2666,20	2155,86	927	8 398,53	3,150	679,096	0,980	-	0,315	-	0,190	46,366	0,050	17,09	9	11	
TAB 7	HYG.	090330103	LPS - NEH Nemocničný epidemiológ a hygienik	5,12	16,14	10,28	14,3	23,40	1,450	-	0,980	3,238	0,315	0,973	0,190	0,717	0,050	17,09	45,42	54,50	
TAB 6	OLVNaD	091330201	OŠE - OLVNaD Odd. liečebnej výživy novorodencov a dojčiat	74,50	444,82	688,18	157	1 401,18	3,150	33,359	0,980	216,777	0,315	14,155	7,846	0,050	17,09	1	2 028,49		
TAB 6	BŽM	091330202	OŠE - OLVNaD Banka ženského mlieka	49,27	192,89	158,09	115	607,60	3,150	49,798	0,980	0,315	9,361	0,190	5,757	0,050	17,09	689,61	827,53		
TAB 7	Pers. a M	090430101	EU - OPPaM Odd. personálnej práce a miezd	53,34	164,06	91,86		237,89	1,450	88,298	0,980	28,936	0,315	10,135	0,190	-	0,050	17,09	382,35	458,81	
TAB 7	KONT.	090520101	Úsek riaditeľa - Útvar kontroly, stažnosti a súčinnosti s UDZS	5,20	0,00	2,13		-	1,450	15,798	0,980	0,671	0,315	0,988	0,190	-	0,050	17,09	34,55	41,46	
TAB 7	MAN. KV.	090530201	Zástupca riaditeľa - Manažér kvality	3,50	12,50	0,62		18,13	1,450	-	0,980	0,195	0,315	0,665	0,190	-	0,050	17,09	36,07	43,29	
TAB 8	REG. STRED.	090240105	OPČ - registratúra	18,44	828,01	69,79	12,4	1 266,86	1,530	21,984	0,980	0,315	3,504	0,190	0,622	0,050	17,09	1	1 572,07		
TAB 8	F a POSLUCH.	090740101	OPČ - Posluchárne	136,18	1038,33	121,71	38,7	1 588,64	1,530	38,339	0,980	0,315	25,874	1,933	0,050	17,09	1	2 006,26			
TAB 7	OIT	090830101	EU - OIT Odd. informačných technológií	28,94	79,49	2,04		115,26	1,450	-	0,980	0,643	0,315	5,499	0,190	-	0,050	17,09	138,49	166,19	
TAB 8	VRÁT	090940101	OPČ - vrátnica	17,87	85,38	2,80	80,5	130,63	1,530	-	0,980	0,882	0,315	3,395	0,190	4,027	0,050	17,09	156,02	187,23	
TAB 7	TÚ	091140101	OPČ - telefónna ústredňa	22,88	109,52	20,78	14,4	158,80	1,450	-	0,980	6,546	0,315	4,347	0,190	0,719	0,050	17,09	187,51	225,01	
TAB 7	NOŠ	091220101	Námestník pre ošetrovatelstvo	5,83	21,70	2,89		31,47	1,450	-	0,980	0,910	0,315	1,108	0,190	-	0,050	17,09	50,57	60,69	
TAB 7	SOC. S.	091230102	OŠE - Referát sociálnej starostlivosti	7,97	0,00	0,00		-	1,450	17,248	0,980	-	0,315	1,514	0,190	-	0,050	17,09	35,85	43,02	
TAB 9	ODČ	091530101	PTÚ - ODČ Odd. dopravných činností	126,34	318,29	276,03	2,01	471,07	1,480	86,949	0,980	0,315	24,005	0,101	0,050	17,09	1	607,54	729,05		
TAB 9	KOTOL.	091840101	TUB - Kotolňa	9,90	218,26	0,00		323,02	1,480	-	0,980	-	0,315	1,881	0,190	-	0,050	17,09	342,00	410,39	
TAB 8	MTZ	092140101	OPČ - MTZ referát materiálno-technického zabezpečenia	7,05	206,21	39,33	2,42	315,50	1,530	34,957	0,980	12,389	0,315	1,340	0,190	0,121	0,050	17,09	381,40	457,68	
TAB 9	TÚB	092530101	PTU - TUB Technická údržba budov	9,90	352,01	136,87	17,6	520,97	1,480	43,114	0,980	0,315	1,881	0,190	0,880	0,050	17,09	583,94	700,73		
TAB 1 a 2	DK + 6p.	100730101	DK - Lôžkové interné oddelenie + 6 p.	487,21	1459,98	2169,28	226	5 810,72	3,980	62,622	0,980	683,323	0,315	92,570	11,297	0,050	17,09	6	8 013,15		
TAB 1 a 2	DK + 4p.	100730101	DK - Lôžkové interné oddelenie + 4 p.	587,48	1343,37	1871,10	371	5 346,61	3,980	225,371	0,980	589,396	0,315	111,621	18,571	0,050	17,09	6	7 570,39		
TAB 1 a 2	DK DIAB.	105030101	DK - DIA Detské diabetologické centrum	47,10	91,54	167,34	10,3	364,33	3,980	44,345	0,980	52,712	0,315	8,949	0,190	0,517	0,050	17,09	487,94	585,53	
TAB 3	Vč. D.	201 214 150 000	AMB IDK Ambulancia Kliniká logopédia .....	9,83	0,00	4,49		-	3,160	31,399	0,980	1,414	0,315	1,868	0,190	-	0,050	17,09	51,77	62,13	
TAB 1 a 2	KDN	110430101	KDN - Lôžkové oddelenie	338,51	761,42	1125,85	72,6	3 030,45	3,980	63,190	0,980	354,643	0,315	64,317	3,631	0,050	17,09	3	4 239,99		
TAB 1 a 2	KDP	110530101	KDP - Lôžkové oddelenie	197,86	609,41	1222,07	222	2 425,45	3,980	122,402	0,980	384,952	0,315	37,593	11,099	0,050	17,09	2	3 598,31		
TAB 1 a 2	KDCH	110730101	KDCH - Lôžkové oddelenie	796,32	2415,31	3776,14	549	9 612,93	3,980	73,412	0,980	189,484	0,315	151,301	27,467	0,050	17,09	11	11 13		
TAB 1 a 2	ORTOP.	110830101	DORK - Lôžkové oddelenie	304,29	763,54	1068,24	174	3 038,89	3,980	16,562	0,980	336,496	0,315	57,815	8,708	0,050	17,09	3	4 170,67		
TAB 1 a 2	UROL.	110930101	KPU - Lôžkové oddelenie	236,82	735,17	1026,79	174	2 925,98	3,980	34,104	0,980	323,439	0,315	44,996	8,691	0,050	17,09	3	4 025,16		
TAB 1 a 2	ORL	111430101	DORLK - Lôžkové oddelenie	183,13	586,72	792,84	110	2 335,15	3,980	105,203	0,980	249,745	0,315	34,795	5,482	0,050	17,09	2	3 296,95		
TAB 1 a 2	DKK	111630101	DDK - Lôžkové oddelenie	147,31	461,18	788,21	127	1 835,50	3,980	136,563	0,980	248,286	0,315	27,989	6,371	0,050	17,09	2	2 726,15		
TAB 1 a 2	DKK	502440201	DDK - Detská dermatovenerologická klinika KB 024503	6,10																	

TAB 3	II. DK amb.	všetkými výmeryami	AMB DK Ambulancia	31,51	138,95	164,99		439,08	3,160	€	0,980	€	51,846	€	0,315	€	5,987	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	514,00	€	616,81	€	
TAB 3	OLM amb. HaT	20315010 1	AMB OLM HaT Ambulancia Hematológia a transfúziológia 031201	9,30	39,01	54,58		123,27	3,160	€	0,980	€	17,193	€	0,315	€	1,767	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	159,32	€	191,19	€	
TAB 3	OLM amb. OKI	21405010 1	AMB OLM KIA Ambulancia Pediatrická imunológia a alergológia 140206	10,62	41,83	48,48		132,18	3,160	€	0,980	€	15,271	€	0,315	€	2,018	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	166,56	€	199,87	€	
TAB 3	UROL. amb.	21095020 1,	AMB KPU Ambulancia pediatrická urológia	24,48	90,59	189,81		286,26	3,160	€	0,980	€	59,790	€	0,315	€	4,651	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	367,80	€	441,35	€	
TAB 3	DKK amb.	21165010 1	AMB DDK Ambulancia detská dermatovenerológia	29,89	127,75	182,44		403,69	3,160	€	0,980	€	57,469	€	0,315	€	5,679	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	483,93	€	580,71	€	
TAB 3	OČNÉ amb.	1,	AMB KDO Ambulancia pediatrická oftalmológia	50,49	126,42	211,17	7,74	399,49	3,160	€	0,980	€	14,367	€	0,315	€	9,593	€	0,190	€	0,387	€	0,050	€	17,09	€	507,44	€	608,93	€	
TAB 3	KDCH amb.	1,	AMB KDCH Ambulancia detská chirurgia	58,28	193,54	149,22		611,59	3,160	€	0,980	€	47,004	€	0,315	€	11,073	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	686,75	€	824,10	€	
TAB 3	ORTOP. amb.	21085010 1	AMB DORK Ambulancia pediatrická ortopédia 108201	21,28	79,21	117,11		250,30	3,160	€	0,980	€	36,890	€	0,315	€	4,043	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	308,33	€	369,99	€	
TAB 3	ORL. amb.	1,	AMB DORLK Ambulancia pediatrická otorinolaryngológia	21,08	113,38	144,43	7,92	358,28	3,160	€	0,980	€	45,495	€	0,315	€	4,005	€	0,190	€	0,398	€	0,050	€	17,09	€	425,27	€	510,32	€	
TAB 3	KDHaO amb.	1,	AMB KDHaO Ambulancia Pediatrická hematológia a onkológia	22,82	96,05	22,10		303,52	3,160	€	0,980	€	6,961	€	0,315	€	4,336	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	331,90	€	398,29	€	
TAB 3	DKAIM C amb.	23235010 1	DKAIM C Ambulancia D +120,+121	0,00	40,30	63,85		127,35	3,160	€	0,980	€	20,113	€	0,315	€	-	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	164,55	€	197,46	€	
TAB 3	DKAIM C amb.	23235010 1	DKAIM C Ambulancia D +303	3,71	14,62	3,02		46,20	3,160	€	0,980	€	0,951	€	0,315	€	0,705	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	64,95	€	77,93	€	
TAB 3	DK amb.		AMB DKAIM Ambulancia pediatrická anesteziológia UŽ TERAZ DK prístroj	8,04	43,23	15,88		136,61	3,160	€	0,980	€	5,002	€	0,315	€	1,528	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	160,23	€	192,27	€	
TAB 3	KDN amb.	21045010 1	AMB KDN Ambulancia pediatrická neurológia špecializovaná vrátane +305/D 14,82	35,25	149,61	20,89	21,8	472,77	3,160	€	0,980	€	6,580	€	0,315	€	6,698	€	0,190	€	1,092	€	0,050	€	17,09	€	504,23	€	605,07	€	
TAB 3	I. DK-OPN amb.	20515010 1	AMB NKIM Ambulancia	9,05	37,78	50,20		119,38	3,160	€	0,980	€	15,813	€	0,315	€	1,720	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	154,01	€	184,81	€	
TAB 3	KDP amb.	1,	AMB KDP Ambulancia detská psychiatria	57,33	173,70	210,60		548,89	3,160	€	0,980	€	66,339	€	0,315	€	10,893	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	643,21	€	771,86	€	
TAB 3	I. DK amb.	všetkými výmeryami	AMB IDK	33,60	124,64	132,18		393,86	3,160	€	0,980	€	41,637	€	0,315	€	6,384	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	458,97	€	550,77	€	
TAB 3	I. DK DIA amb.	20505010 1	AMB DIA Ambulancia diabetológia 050203	52,35	153,00	23,63		483,48	3,160	€	0,980	€	7,443	€	0,315	€	9,947	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	517,96	€	621,55	€	
TAB 4	OUP	23415010 1	AMB OUP Ambulancia	92,14	400,89	206,88	8,21	1 687,75	€	4,210	€	0,980	€	65,167	€	0,315	€	17,507	€	0,190	€	0,411	€	0,050	€	17,09	€	1 216,40	€	800,37	€
TAB 4	OUP chir. amb.	23415020 1	AMB OUP Ambulancia Pediatrická urgentná medicína - chirurgická 341204	20,91	72,48	14,02		305,14	4,210	€	0,980	€	4,416	€	0,315	€	3,973	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	330,62	€	396,74	€	
TAB 4	REG. PAC.	23416030 1	AMB Registrácia pacientov OUP	17,42	17,61	2,82		74,14	4,210	€	0,980	€	0,888	€	0,315	€	3,310	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	95,43	€	114,51	€	
TAB 6	NL	31604010 5	NL Oddelenie prípravy liekov vrátane NL sklady a šatne - 3/C	166,57	744,17	388,98	283	2 344,14	€	3,150	€	0,980	€	122,529	€	0,315	€	31,648	€	0,190	€	14,156	€	0,050	€	17,09	€	529,56	€	3 035,47	€
TAB 6	NL-OPSL	31604010 4	NL Výdaj zdravotníckych pomôcok	115,70	425,57	51,79	171	1 340,55	€	3,150	€	0,980	€	16,314	€	0,315	€	21,983	€	0,190	€	8,537	€	0,050	€	17,09	€	1 685,36	€	404,47	€
TAB 6	NL- VZP	31604010 2	NL Oddelenie prípravy sterilných liekov a kontroly-bez 87,2 a pripočítané pracovisko diagnostik	51,04	624,47	604,60	121	1 967,08	€	3,150	€	0,980	€	16,523	€	0,315	€	190,449	€	0,190	€	6,060	€	0,050	€	17,09	€	206,90	€	2 648,28	€
TAB 6	OLM-KB	50243010 1	SValZ OLM KB Klinická biochémia 024501	174,15	909,01	0,00	233	2 863,38	€	3,150	€	0,980	€	-	€	0,315	€	33,089	€	0,190	€	11,657	€	0,050	€	17,09	€	925,22	€	3 510,26	€
TAB 6	OLM-HaT	50313010 1	SValZ OLM HaT Hematologicko transfúziologické pracovisko 031501	140,76	892,39	0,00	202	2 811,03	€	3,150	€	0,980	€	-	€	0,315	€	26,744	€	0,190	€	10,075	€	0,050	€	17,09	€	864,94	€	2 343,93	€
TAB 6	OLM-OKI	51403010 1	SValZ OLM KIA Pediatrická imunológia a alergológia 140501	70,24	344,62	0,00	147	1 085,55	€	3,150	€	0,980	€	-	€	0,315	€	13,346	€	0,190	€	7,337	€	0,050	€	17,09	€	1 347,99	€	123,32	€
TAB 6	FRO	50273010 1	SValZ Fyziatria, balneológia a liečebná rehabilitácia FRO 027501	90,16	546,28	413,43	21,9	1 720,78	€	3,150	€	0,980	€	130,230	€	0,315	€	17,130	€	0,190	€	1,093	€	0,050	€	17,09	€	1 263,59	€	886,32	€
TAB 3	FRO amb.	20275010 1	AMB FRO Ambulancia Fyziatria, balneológia a liečebná rehabilitácia, 027201	10,26	34,45	2,93		108,86	3,160	€	0,980	€	0,923	€	0,315	€	1,949	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	128,82	€	154,59	€	
TAB 6	OCS	51863010 1	SValZ Centrálna sterilizácia OCS	105,46	657,10	758,62	17,7	2 069,87	€	3,150	€	0,980	€	238,965	€	0,315	€	20,037	€	0,190	€	0,887	€	0,050	€	17,09	€	355,49	€	2 826,58	€
TAB 6	OCS-CUP	51863020 1	SValZ Centrálna sterilizácia - úpravovňa postelí OCS	29,08	535,07	277,72	1,92	1 685,47	€	3,150	€	0,980	€	87,482	€	0,315	€	5,525	€	0,190	€	0,096	€	0,050	€	17,09	€	1 254,80	€	795,66	€
TAB 6	RDG	53933010 1	SValZ Pediatrická rádiológia RDG 023501	159,66	536,93	328,71	104	1 691,33	€	3,150	€	0,980	€	239,826	€	0,315	€	103,544	€	0,190	€	5,197	€	0,050	€	17,09	€	2 504,78	€	887,32	€
TAB 6	RDG-USG	53933020 1	SValZ Pediatrická rádiológia USG RDG 023503	0,00	43,54	5,51	42,6	137,15	3,150	€	0,980	€	1,736	€	0,315	€	-	€	0,190	€	2,128	€	0,050	€	17,09	€	158,10	€	189,72	€	
TAB 6	RDG-MR	52283010 1	SValZ Magnetická rezonancia MR RDG 023504	2,00	91,63	22,05	2,73	288,63	3,150	€	0,980	€	6,946	€	0,315	€	0,380	€	0,190	€	0,137	€	0,050	€	17,09	€	313,19	€	375,82	€	
TAB 6	RDG-CT	56763010 1	SValZ Počítačová tomografia CT RDG 023502	2,88	103,11	56,41		324,80	3,150	€	0,980	€	17,769	€	0,315	€	0,547	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	360,20	€	432,24	€	
TAB 7	VEDA	09023040 2	VaV - Referát pre vedu a výskum	4,36	2,13	18,50		3,09	1,450	€	0,980	€	14,132	€	0,315	€	0,828	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	40,97	€	49,16	€	
TAB 5	ORL op. sály	41143010 1	DORLK - Jednotňová pediatrická otorinolaryngológia 014401	79,76	518,45	197,47	7,84	3 354,37	€	6,470	€	0,980	€	62,203	€	0,315	€	15,154	€	0,190	€	0,392	€	0,050	€	17,09	€	449,21	€	4 139,05	€
TAB 6	DK lekárska genetika	50624010 1	SValZ DK +6 Lekárska genetika	0,00	91,26	153,57	9,84	287,47	3,150	€	0,980	€	22,471	€	0,315	€	-	€	0,190	€	0,492	€	0,050	€	17,09	€	375,90	€	451,08	€	
TAB 3	KDCH amb.		Ambulancia D +118,+119	0,00	37,49	54,30		118,47	3,160	€	0,980	€	17,104	€	0,315	€	-	€	0,190	€	-	€	0,050	€	17,09	€	152,66	€	183,20	€	
T																															

