

Zmluva o poskytovaní servisných služieb

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

Zmluvné strany

Objednávateľ:
Názov: Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky
Sídlo: Mlynské nivy 44/a, 827 15 Bratislava
IČO: 00 686 832
DIČ: 2021056818
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK52 8180 0000 0070 0006 1569
V mene ktorého koná: Ing. Peter Žiga, PhD., minister
Osoby oprávnené rokovať vo veciach technických: RNDr. Peter Szakács, riaditeľ odboru informatiky

(ďalej ako „**Objednávateľ**“)

a

Poskytovateľ:
Obchodné meno: stengl a. s.
Sídlo: Sumbalova 1A, 841 04 Bratislava
Registrácia: Okresný súd Bratislava I., oddiel Sa, vložka č. 4171/B
IČO: 35 873 426
DIČ: 2021772720
IČ DPH: SK2021772720
Bankové spojenie: Tatrabanka, a. s.
IBAN: SK17 1100 0000 0026 2943 1093
V mene ktorého koná:
Osoby oprávnené rokovať vo veciach technických: Ing. Andrej Petrovaj, podpredseda predstavenstva

(ďalej ako „**Poskytovateľ**“)

(Poskytovateľ) a Objednávateľ ďalej spoločne ako „**Zmluvné strany**“ alebo jednotlivito ako „**Zmluvná strana**“)

I. Preambula

- 1.1. Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania zákazky s nízkou hodnotou „SLA – informačný systém na sledovanie a evidenciu úloh uložených ministromi hospodárstva SR uzneseniami vlády SR“, uskutočneného v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní (podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní).
- 1.2. Objednávateľ na základe Zmluvy o dielo reg. číslo 94/2018-2060-2020 a reg. číslo Z2018008 zo dňa 18. 4. 2018 (ďalej len „**Zmluvná dokumentácia**“) zaobstaral Dielo, ktorým je „Informačný systém pre elektronické riadenie úloh z uznesení vlády SR a ďalších štátnych orgánov“ (ďalej len „**Dielo**“ alebo

„**Systém**“). Vzhľadom na to, že počas používania vyššie uvedeného Systému Objednávateľ identifikoval potrebu úprav funkčnosti Systému je účelom tejto Zmluvy o poskytovaní servisných služieb zabezpečiť poskytovanie podpory (ďalej len „**Servisné služby**“), tak ako je uvedené v tejto Zmluve a v prílohe č. 1 - Štandardné servisné podmienky Poskytovateľa (ďalej ako „**ŠSP**“).

II. Predmet Zmluvy

- 2.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať Objednávateľovi Servisné služby podrobne definované v **ŠSP** pozostávajúce z:
- 2.1.1. Systémovej podpory (prevádzková podpora a údržba Systému, zabezpečenie dostupnosti a prevádzkových vlastností IS; služby systémovej podpory pozostávajú z kontroly systémových logov, inštalácie aktualizácií Systému, inštalácie aktualizácií DB) vo fixnom rozsahu 25 človekohodín mesačne;
 - 2.1.2. Aplikačnej podpory (vykonanie a zapracovanie požadovaných úprav a zmien Systému) na základe písomnej objednávky vystavenej a podpísanej Objednávateľom;
- k Systému tak, ako je uvedené v tejto Zmluve.
- 2.2. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi za riadne poskytnuté služby cenu dohodnutú v článku IV. tejto Zmluvy.

III. Čas, miesto, spôsob plnenia a odovzdania služieb

- 3.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na 24 mesiacov od dňa nasledujúceho po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy alebo do vyčerpania finančného limitu vo výške 66 240,- eur bez DPH (slovom: šesťdesiatšesťtisícštyristoosemdesiatosem eur bez DPH), t.j. 79 488,- eur s DPH (slovom: sedemdesiatdeväťtisícštyristoosemdesiatosem eur s DPH), podľa toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr. Servisné služby budú poskytované odo dňa účinnosti tejto Zmluvy.
- 3.2. Servisné služby je Poskytovateľ oprávnený vykonávať v prípade potreby v sídle Objednávateľa, ako aj vo svojom sídle, prípadne na inom vhodnom mieste podľa uváženia Poskytovateľa. Miestom dodania Servisných služieb je sídlo Objednávateľa.
- 3.3. Poskytovateľ dodáva Servisné služby Objednávateľovi priebežne podľa požiadavky Objednávateľa spôsobom uvedeným v ŠSP s tým, že Servisné služby podľa bodu 2.1.2. odovzdá písomne, vždy mesačne, a to prostredníctvom akceptačného protokolu podpísaného oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán v dvoch rovnopisoch. Podpísaním akceptačného protokolu za príslušný mesiac bez výhrad Objednávateľ potvrdí, že predmet plnenia bol dodaný riadne, včas a v súlade s podmienkami určenými v Zmluve. Vzor akceptačného protokolu tvorí prílohu č. 4 tejto Zmluvy.
- 3.4. V prípade, že Objednávateľ bude mať k dodanému predmetu plnenia výhrady, vráti Poskytovateľovi jedno vyhotovenie akceptačného protokolu spolu s písomnou špecifikáciou výhrad/pripomienok k dodanému predmetu plnenia, a to najneskôr do 7 (siedmich) pracovných dní od predloženia akceptačného protokolu Poskytovateľom Objednávateľovi.
- 3.5. Poskytovateľ je povinný odstrániť namietané výhrady, resp. zapracovať predložené pripomienky do 3 (troch) pracovných dní odo dňa doručenia písomných výhrad podľa bodu 3.4. tohto článku. V prípade, že vady budú rozsiahlejšieho charakteru, Zmluvné strany si môžu dohodnúť iný primeraný termín na ich odstránenie, nie však viac ako 30 dní odo dňa doručenia týchto výhrad Poskytovateľovi. Predmet plnenia sa bude v takomto prípade považovať za riadne dodaný až po tom, čo oprávnený zástupca Objednávateľa svojim podpisom na akceptačnom protokole potvrdí, že všetky ním vznesené výhrady/pripomienky podľa bodu 3.4. tohto článku boli riadne odstránené.

- 3.6. Márnym uplynutím sedemdnňovej lehoty podľa bodu 3.4. tohto článku bez oznámenia výhrad/pripomienok voči dodanému predmetu plnenia sa bude mať za to, že Objednávateľ nemá k dodanému plneniu Zmluvy výhrady a toto akceptačné konanie sa bude považovať za ukončené. Akceptačný protokol je za Objednávateľa oprávnená podpísať Iveta Rechtoríková a Ing. Tatiana Slavkovská (oddelenie vládnej a parlamentnej agendy), za Poskytovateľa Vladimír Štefek.

IV. Cena a platobné podmienky

- 4.1. Cena za poskytovanie Servisných služieb podľa Zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov nasledovne:
- 4.1.1. Služba systémovej podpory v zmysle bodu 2.1.1. vo výške 1 800,- eur bez DPH, DPH 20 % predstavuje hodnotu 360,- eur a spolu s DPH 2 160,- eur (slovom: dvetisícstošesťdesiat eur s DPH) za každý mesiac poskytovania služby; táto cena vychádza z hodinovej sadzby vo výške 72,- eur bez DPH, DPH 20 % predstavuje hodnotu 14,40 eur a spolu s DPH 86,40 eur (slovom osemdesiatšesťceléštyridsať eur s DPH) za každú človekohodinu poskytovania služby,
 - 4.1.2. Služba aplikačnej podpory v zmysle bodu 2.1.2. vo výške 72,- eur bez DPH, DPH 20 % predstavuje hodnotu 14,40 eur a spolu s DPH 86,40 eur (slovom osemdesiatšesťceléštyridsať eur s DPH) za každú človekohodinu poskytovania služby.
- 4.2. Cena za poskytnutie Servisných služieb v zmysle tejto Zmluvy je konečná a nie je možné ju zvýšiť. V cene za poskytnutie Servisných služieb sú zahrnuté všetky náklady a výdavky Poskytovateľa spojené s poskytovaním Servisných služieb v zmysle tejto Zmluvy. DPH bude k cene účtovaná podľa platných predpisov ku dňu vystavenia faktúry. Objednávateľ neposkytuje preddavok ani zálohovú platbu.
- 4.3. Cena za Servisné služby podľa čl. IV. bodu 4.1. Zmluvy bude fakturovaná nasledovne:
- 4.3.1. Služby systémovej podpory podľa bodu 2.1.1. budú fakturované mesačne a to najneskôr do 15 dní po ukončení kalendárneho mesiaca, v ktorom boli vyššie uvedené služby poskytované, a to vo výške podľa bodu 4.1.1. Zoznam poskytnutých služieb akceptovaný objednávatelom tvorí prílohu faktúry,
 - 4.3.2. Služby aplikačnej podpory podľa bodu 2.1.2. budú fakturované mesačne a to najneskôr do 15 dní po ukončení kalendárneho mesiaca, v ktorom boli vyššie uvedené služby poskytované vo výške podľa skutočne odpracovaných kapacít, pričom prílohou faktúry musí byť akceptačný protokol podpísaný oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán.
- 4.4. Zmluvné strany sa dohodli, že faktúra musí obsahovať všetky náležitosti určené zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a to najmä:
- a) názov a sídlo Poskytovateľa, názov a sídlo Objednávateľa,
 - b) označenie faktúry a jej číslo,
 - c) registračné číslo a dátum podpisu Zmluvy,
 - d) predmet plnenia (podrobná špecifikácia služieb) a deň jeho splnenia,
 - e) dátum vyhotovenia a lehotu splatnosti faktúry,
 - f) označenie banky a číslo bankového účtu Objednávateľa v tvare IBAN,
 - g) označenie banky a číslo bankového účtu Poskytovateľa v tvare IBAN,
 - h) jednotkovú a celkovú fakturovanú cenu a náležitosti pre účely DPH,
 - i) podpis oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky Poskytovateľa,
 - j) prílohy požadované Objednávatelom.
- 4.5. Ak faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa Zmluvy alebo v nej nebudú správne uvedené údaje, je Objednávateľ oprávnený v lehote siedmich (7) pracovných dní od jej riadneho doručenia vrátiť ju Poskytovateľovi s uvedením chýbajúcich náležitostí alebo nesprávnych údajov. V takomto prípade sa preruší priebeh lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry Objednávateľovi. Po túto dobu nie je Objednávateľ v omeškaní a Poskytovateľ nemá nárok na úrok z omeškania v zmysle bodu 8.4. tejto Zmluvy.

- 4.6. Lehota splatnosti faktúr za Servisné služby je 30 kalendárnych dní odo dňa riadneho doručenia faktúry Objednávateľovi. Faktúru je nevyhnutné doručiť doporučenou poštou v obálke označenej slovom „faktúra“ Úhrada bude vykonaná formou bezhotovostného platobného styku na základe faktúry vystavenej Poskytovateľom.
- 4.7. Faktúru je nevyhnutné doručiť osobne do podateľne Objednávateľa alebo zaslať doporučené v obálke označenej slovom „FAKTÚRA“.

V. Práva a povinnosti Zmluvných strán

- 5.1. Poskytovateľ sa zaväzuje riadne a včas poskytnúť Objednávateľovi Servisné služby podľa tejto Zmluvy s odbornou starostlivosťou, vo vlastnom mene, na svoje náklady a nebezpečenstvo. Pokiaľ Poskytovateľ poverí plnením záväzku, alebo jeho časti vyplývajúceho z tejto Zmluvy tretiu stranu (subdodávateľa), má Poskytovateľ voči Objednávateľovi rovnakú zodpovednosť za plnenie záväzku, ako aj za prípadné škody, náklady a únik dôverných informácií spôsobený treťou stranou, ako keby tieto záväzky plnil sám.
- 5.2. Poskytovateľ sa zaväzuje informovať Objednávateľa o všetkých faktoch, ktoré by mohli negatívne vplyvať na poskytovanie Servisných služieb podľa Zmluvy.
- 5.3. Poskytovateľ je Servisné služby povinný dodať tak, aby boli v súlade s legislatívou platnou a účinnou v Slovenskej republike ku dňu výkonu danej Servisnej služby.
- 5.4. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby jeho pracovníci pri plnení tejto Zmluvy v objektoch Objednávateľa dodržiavali všeobecne záväzné právne predpisy súvisiace s ich činnosťou, najmä však právne predpisy upravujúce bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a interné predpisy a smernice objednávatel'a, s ktorými Objednávateľ Poskytovateľa oboznámil, a aby sa riadili organizačnými pokynmi oprávnených zamestnancov Objednávateľa. Objednávateľ sa zaväzuje do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy doručiť Poskytovateľovi menný zoznam oprávnených zamestnancov Objednávateľa v zmysle predchádzajúcej vety.
- 5.5. Objednávateľ sa zaväzuje riadne zaplatiť za Servisné služby poskytované podľa tejto Zmluvy po ich riadnom dodaní (služby Systémovej podpory) alebo akceptácii (služby Aplikačnej podpory).
- 5.6. Objednávateľ sa zaväzuje všetky pripomienky, žiadosti, požiadavky, výhrady, doplnky, sťažnosti a pod. podávať Poskytovateľovi písomne.
- 5.7. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi včas všetky informácie potrebné pre korektné plnenie predmetu plnenia Zmluvy, ako napríklad technické špecifikácie, organizačné schémy, jasný popis problému, informácie o zmluvných záväzkoch voči tretím osobám, ak sa týkajú plnenia Zmluvy. Objednávateľ sa zároveň zaväzuje oboznámiť Poskytovateľa s internými predpismi a smernicami týkajúcimi sa styku Objednávateľa s dodávateľmi informačných technológií, alebo inak ovplyvňujúcich spôsob plnenia predmetu Zmluvy, ako aj s internými predpismi upravujúcimi prácu na počítačoch a v sieťach Objednávateľa. Poskytovateľ je povinný upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu podkladov prevzatých od Objednávateľa, alebo pokynov daných mu Objednávateľom. V opačnom prípade Poskytovateľ zodpovedá za vady, ktoré použitím nevhodných pokynov, alebo podkladov poskytnutých mu Objednávateľom vznikli, ibaže Poskytovateľ nemohol túto nevhodnosť zistiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti alebo na ich nevhodnosť Objednávateľa upozornil a ten na ich použitie písomne trval.
- 5.8. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť pre riadne a včasné plnenie Zmluvy, najmä zabezpečiť vstupy pracovníkov Poskytovateľa do všetkých potrebných priestorov, poskytnúť sieťový prístup k hardvérovým a softvérovým prostriedkom potrebným pre poskytovanie Servisných služieb, on-line spojenie cez sieť Internet.
- 5.9. Pokiaľ presun programov, ktoré sú výsledkom poskytovania Servisných služieb z testovacieho a vývojového prostredia na produkčné prostredie nie je realizovaný priamo pracovníkmi Poskytovateľa, je Objednávateľ zodpovedný za dodržanie doporučeného postupu inštalácie, pričom je Objednávateľ povinný o takomto úkone bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa.
- 5.10. Objednávateľ dodané Servisné služby otestuje (ak to ich povaha umožňuje). Objednávateľ zodpovedá za otestovanie dodaných Servisných služieb.

- 5.11. Zmluvné strany budú pri realizácii predmetu plnenia Zmluvy postupovať v súlade s touto Zmluvou a jej prílohami.
- 5.12. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť ochranu autorských a licenčných práv k Systému a plneniam dodaným podľa Zmluvy v rámci poskytovania Servisných služieb, najmä vyvinúť primerané úsilie na ich ochranu pred neoprávneným používaním, reprodukciou, distribúciou, alebo publikáciou. Právo Objednávateľa používať Systém v zmysle Zmluvnej dokumentácie (licencia) tým nie je dotknuté.
- 5.13. Objednávateľ umožní Poskytovateľovi vzdialený prístup do informačných systémov Objednávateľa v potrebnom rozsahu (najmä do testovacieho a/alebo produkčného prostredia Systému) výlučne za účelom diagnostikovania problémov vzniknutých pri používaní Systému a za účelom poskytnutia Servisných služieb. Všetky náklady Poskytovateľa na zriadenie vlastných prípojných miest a poplatky za prevádzku telekomunikačných zariadení sú zahrnuté v cene za poskytnutie Servisných služieb podľa čl. IV. tejto Zmluvy.

VI. Odstránenie väd

- 6.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že po dobu platnosti Zmluvy bezplatne a bez zbytočného odkladu odstráni vady Servisných služieb za nižšie uvedených podmienok.
- 6.2. Právo Objednávateľa na bezplatné odstránenie väd podľa bodu 6.1. Zmluvy sa nevzťahuje na prípady, keď:
- a) vada preukázateľne vznikla neposkytnutím súčinnosti Objednávateľa podľa Zmluvy;
 - b) vada preukázateľne vznikla v dôsledku nepoužívania Systému alebo Servisných služieb v súlade s inštrukciami alebo odporúčajúcimi procedúrami, ktoré boli doručené Objednávateľovi;
 - c) vada vznikla v dôsledku zásahu Objednávateľa alebo tretej osoby do Systému alebo Servisnej služby, do hardvérového alebo softvérového prostredia, do ktorého bol Systém alebo Servisné služby nasadené, ak bol takýto zásah vykonaný bez písomného súhlasu Poskytovateľa.
- 6.3. Za dočasné odstránenie vady sa považuje i náhradný spôsob vyriešenia problému s cieľom zabezpečiť prevádzkyschopnosť Systému alebo Servisnej služby. Pri dočasnom odstránení vady Poskytovateľ bez zbytočného odkladu písomne oznámi Objednávateľovi termín riadneho odstránenia vady.
- 6.4. Objednávateľ požiadavku na odstránenie vady zasiela vždy písomne v súlade s podmienkami tejto Zmluvy, pričom vada musí byť dostatočne a zrozumiteľne špecifikovaná. Objednávateľ je vady povinný nahlásiť bez zbytočného odkladu potom, čo sa o nich dozvedel, najneskôr však do 5 pracovných dní.
- 6.5. Ak Poskytovateľ preukáže, že za vadu, ktorej odstránenie Objednávateľ žiadal nezodpovedá (nie je povinný odstrániť ju bezodplatne v zmysle Zmluvy), oznámi uvedenú skutočnosť bezodkladne Objednávateľovi.
- 6.6. V ďalšom odstraňovaní vady je Poskytovateľ povinný pokračovať len na základe požiadavky Objednávateľa na poskytnutie služby Aplikačnej podpory. Ak Objednávateľ nepožiada Poskytovateľa o odstránenie takéhoto problému v rámci Aplikačnej podpory, Poskytovateľ je oprávnený vyfakturovať Objednávateľovi už vykonané práce na identifikácii a odstránení problému podľa ceny Aplikačnej podpory uvedenej v bode 4.1.2. tejto Zmluvy.

VII. Zodpovednosť za škody

- 7.1. Zmluvné strany zodpovedajú za škody v zmysle ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“).

- 7.2. Poskytovateľ nezodpovedá za škody vzniknuté porušením povinností Objednávateľa, najmä porušením povinností podľa čl. V tejto Zmluvy. Objednávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté porušením povinností Poskytovateľa, najmä porušením povinností podľa čl. V tejto Zmluvy.
- 7.3. V prípade, ak Poskytovateľ spôsobí Objednávateľovi porušením svojich povinností vyplývajúcich mu z právnych predpisov alebo Zmluvy akúkoľvek škodu, zodpovednosť za škodu a povinnosť na náhradu takto spôsobenej škody sa bude riadiť a spravovať ustanoveniami § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 7.4. Objednávateľ nezodpovedá za škodu, ktorú nezavinil.

VIII. Sankcie

- 8.1. Objednávateľ je oprávnený v prípade omeškania sa Poskytovateľa s poskytnutím Servisných služieb podľa bodu 2.1.1. tejto Zmluvy požadovať od Poskytovateľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,03 % z hodnoty poskytovania služby Systémovej podpory za jeden kalendárny mesiac podľa bodu 4.1.1. tejto Zmluvy za každý čo i len začatý kalendárny deň omeškania.
- 8.2. Objednávateľ je oprávnený v prípade omeškania sa Poskytovateľa s poskytnutím Servisných služieb podľa bodu 2.1.2. tejto Zmluvy požadovať od Poskytovateľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,03 % z hodnoty služieb Aplikačnej podpory za každý čo i len začatý kalendárny deň, počas ktorého je Poskytovateľ v omeškaní s plnením.
- 8.3. Poskytovateľ však nie je v omeškaní podľa bodov 8.1. a 8.2. tejto Zmluvy, ak nemohol plniť svoje záväzky z dôvodu, že omeškanie bolo zavinené Objednávateľom, resp. tretími stranami zmluvne zaviazanými Objednávateľovi.
- 8.4. V prípade, ak sa Objednávateľ dostane do omeškania s úhradou faktúry, Poskytovateľ má nárok fakturovať úrok z omeškania vo výške 0,03 % z dlžnej čiastky za každý kalendárny deň omeškania. Objednávateľ nie je v omeškaní s úhradou faktúry pokiaľ najneskôr v posledný deň jej splatnosti bude fakturovaná suma odpísaná z jeho účtu v prospech účtu Poskytovateľa.
- 8.5. Zmluvné strany sa dohodli, že nárok na zmluvnú pokutu za omeškanie Objednávateľovi nevznikne, ak Poskytovateľ zabezpečí náhradné riešenie po dobu opravy.

IX. Ukončenie Zmluvy

- 9.1. Táto zmluva zaniká uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená. Zmluvné strany môžu túto Zmluvu pred uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená, ukončiť vzájomnou písomnou dohodou, odstúpením od Zmluvy, alebo výpoveďou. Od tejto Zmluvy možno písomne odstúpiť iba v prípadoch, ktoré ustanovuje táto Zmluva alebo príslušné všeobecne záväzné právne predpisy.
- 9.2. Každá Zmluvná strana môže Zmluvu vypovedať písomne bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 2 mesiace, začne plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci doručenia výpovede.
- 9.3. Pre prípad vypovedania Zmluvy jednou zo Zmluvných strán sa Zmluvné strany dohodli, že Poskytovateľ má nárok na úhradu plnenia poskytnutého podľa tejto Zmluvy, ktoré bolo akceptované Objednávateľom, a to bez ohľadu na to, či splatnosť faktúry za uvedené plnenie nastala pred vypovedaním Zmluvy alebo po vypovedaní Zmluvy.
- 9.4. Zmluvné strany môžu odstúpiť od zmluvy v prípade, ak dôjde k podstatnému porušeniu zmluvných povinností. Za podstatné porušenie zmluvných povinností sa považuje:
 - a) zo strany Poskytovateľa porušenie povinností podľa čl. V. bod 5.1. až 5.4. Zmluvy,
 - b) Zo strany Objednávateľa porušenie povinností podľa čl. V. bod 5.8. Zmluvy.

9.5. Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom jeho doručenia druhej Zmluvnej strane. Odstúpenie od Zmluvy a výpoveď sa doručí druhej Zmluvnej strane doporučenou zásielkou na adresu sídla Zmluvnej strany. V prípade neúspešného doručenia uvedených písomností doporučenou listovou zásielkou sa deň vrátenia zásielky odosielateľovi bude považovať za deň riadneho doručenia. Písomnosť sa bude považovať za riadne doručenú aj vtedy, ak ju adresát odmietne prevziať, pričom deň odmietnutia prevzatia zásielky sa bude považovať za deň doručenia.

X. Iné dojednania

- 10.1. V prípade, že bude výsledkom plnenia podľa tejto Zmluvy dielo v zmysle § 3 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorského zákona v znení zákona č. 125/2016 (ďalej len „Autorský zákon“) Poskytovateľ sa zaväzuje v zmysle § 65 a nasl. Autorského zákona bezplatne udeliť Objednávateľovi vecne, miestne a časovo neobmedzenú, nevýhradnú, trvalú licenciu, obsahom ktorej bude nerušené a neobmedzené použitie diela, výstupov alebo ich častí odovzdaných v zmysle tejto Zmluvy akýmkoľvek spôsobom známym v čase uzavretia tejto Zmluvy na účel vyplývajúci z tejto Zmluvy.
- 10.2. Objednávateľ bude oprávnený poskytovať sublicenciu na použitie diela v rozsahu udelenej licencie iným tretím osobám na základe osobitného súhlasu Poskytovateľa.
- 10.3. V prípade, že si akákoľvek tretia osoba, vrátane zamestnancov Poskytovateľa, uplatní akýkoľvek nárok proti Objednávateľovi z titulu porušenia autorských práv a/alebo práv priemyselného a/alebo iného duševného vlastníctva tejto tretej osoby alebo akékoľvek iné nároky v akejkoľvek súvislosti s touto Zmluvou, Poskytovateľ sa zaväzuje:
- a) bezodkladne obstať na svoje vlastné náklady a výdavky od takejto tretej osoby súhlas na používanie Diela alebo jeho časti v rozsahu uvedenom v tejto Zmluve;
 - b) poskytnúť Objednávateľovi akúkoľvek a všetku účinnú pomoc a uhradiť akékoľvek a všetky náklady a výdavky, ktoré vznikli/vzniknú Objednávateľovi v súvislosti s uplatnením vyššie uvedeného nároku tretej osoby; a
 - c) nahradiť Objednávateľovi akúkoľvek a všetku škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi v dôsledku uplatnenia vyššie uvedeného nároku tretej osoby, a to v plnej výške a bez akéhokoľvek obmedzenia.
- 10.4. Cena za licenciu na používanie diela je zahrnutá v cene predmetu Zmluvy.

XI. Záverečné ustanovenia

- 11.1. V prípade rozporu medzi Zmluvou a jej prílohami majú prednosť ustanovenia Zmluvy.
- 11.2. Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch: štyri pre Objednávateľa a dva pre Poskytovateľa.
- 11.3. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch Zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
- 11.4. V prípade sporného chápania Zmluvy sa obidve Zmluvné strany budú snažiť pred zahájením právnych krokov predovšetkým o zhodu v dobrom. Pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú zhodou v dobrom, budú sa snažiť dosiahnuť súdny zmier. Ak ani takto nedôjde k zhode, obrátia sa na príslušný súd v Slovenskej republike.
- 11.5. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy, avšak výslovne v nej neuvedené, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

- 11.6. Ak bude akékoľvek ustanovenie Zmluvy vyhlásené za neplatné alebo nevymožiteľné, platnosť alebo vymožiteľnosť ostatných ustanovení Zmluvy zostane nedotknutá. V takomto prípade sa Zmluvné strany dohodli, že uzatvoria dodatok k Zmluve a tie ustanovenia, ktoré stratili platnosť, alebo sa stali nevymožiteľnými, nahradia ustanoveniami, ktorých formulácie a znenia budú čo najviac podobné pôvodnému zámeru s tým, aby bol zachovaný účel a cieľ tejto Zmluvy, pri rešpektovaní nových faktov, bez ujmy pre obidve Zmluvné strany.
- 11.7. Ak v Zmluve nie je výslovne stanovené inak, Zmluvu je možné meniť len písomnou dohodou Zmluvných strán (dodatkom).
- 11.8. Ak dôjde k zmene údajov Zmluvných strán uvedených v záhlaví Zmluvy, alebo kontaktných údajov, Zmluvné strany sa budú o takýchto zmenách vzájomne bezodkladne písomne informovať. Takéto zmeny v Zmluve nie je potrebné robiť písomným dodatkom k Zmluve a ich účinnosť nastáva voči druhej Zmluvnej strane tretím pracovným dňom po doručení oznámenia o zmene.
- 11.9. Poskytovateľ je oprávnený postúpiť práva a povinnosti z tejto Zmluvy v prospech tretej osoby výlučne na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa.
- 11.10. Vlastnícke právo k akémukoľvek plneniu dodanému podľa Zmluvy prechádza na Objednávateľa až po zaplatení jeho celej ceny.
- 11.11. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto Zmluvu uzatvorili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, rozumejú jej obsahu a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

XII. Prílohy

Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú jej prílohy:

Príloha č. 1 – Štandardné servisné podmienky Poskytovateľa;

Príloha č. 2 – Systémová podpora;

Príloha č. 3 – Aplikačná podpora;

Príloha č. 4 – Formuláre.

PODPISY ZMLUVNÝCH STRÁN

Objednávateľ:

Poskytovateľ:

v Bratislave dňa

v Bratislave dňa

Podpis: _____

Podpis: _____

Meno: Ing. Peter Žiga, PhD.

Meno: Ing. Andrej Petrovaj

Funkcia: minister

Funkcia: podpredseda predstavenstva

Príloha č. 1 k Zmluve o poskytovaní servisných služieb

ŠTANDARDNÉ SERVISNÉ PODMIENKY POSKYTOVATEĽA

1. Štandardné servisné podmienky (ďalej ako „ŠSP“) upravujú v súlade s platným právom obchodno-právne vzťahy Zmluvných strán pri poskytovaní servisných služieb Zákazníkovi Poskytovateľa.
2. ŠSP sú vydané v súlade s § 273 Obchodného zákonníka a sú pre Zmluvné strany záväzné.
3. ŠSP sú prílohou a neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.
4. Poskytovateľ poskytuje servisné služby podľa týchto ŠSP len na Plnenia uvedené v Zmluve, ktoré boli riadne prevzaté preberacími protokolmi Zákazníkom ku dňu začatia poskytovania služieb. Servisné služby sa nevzťahujú na komponenty dodané tretími stranami, ktoré boli integrované do Plnenia, ak nie je tak výslovne uvedené v Zmluve.

5. SYSTÉMOVÁ PODPORA predstavuje poskytnutie nasledovných servisných služieb:

5.1. SLUŽBA HOT-LINE – POHOTOVOSŤ – ZÁKLADNÁ

- 5.1.1. Prostredníctvom služby HOT-LINE – POHOTOVOSŤ POSKYTOVATEĽ zabezpečuje dostupnosť Plnenia na úrovni ako je popísaná v bode 9 ŠSP
 - 5.1.1.1. Služba HOT-LINE – POHOTOVOSŤ – ZÁKLADNÁ je podpora Zákazníka pri používaní Plnenia **v čase od 09:00 do 16:00** v pracovných dňoch v Slovenskej republike (ďalej ako „Pracovný deň“).
- 5.1.2. Služba je poskytovaná prostredníctvom systému na správu požiadaviek (ďalej len „JIRA*“).
- 5.1.3. Počas poskytovania servisných služieb k Plneniu je Poskytovateľ povinný zabezpečovať dostupnosť Plnenia na úrovni definovanej v bode 9 ŠSP a po zaevidovaní hlásenia vady Plnenia začať realizovať servisný zásah, prípadne poskytne Zákazníkovi náhradné riešenie.
- 5.1.4. Servisný zásah
 - 5.1.4.1. Servisný zásah je činnosť Poskytovateľa, alebo jeho subdodávateľa vedúca k lokalizácii vady a jej odstráneniu, alebo spracovaniu pokynov pre správanie sa Zákazníka v súvislosti s možným výskytom lokalizovanej vady. Lokalizácia prebehne spôsobom, ktorý Poskytovateľ uzná za vhodný, a to buď konzultáciou po telefóne, diagnostikou cez vzdialený prístup, alebo osobnou návštevou zamestnanca alebo subdodávateľa Poskytovateľa v mieste prevádzkovania Plnenia, alebo na pracovisku Zákazníka.
 - 5.1.4.2. Servisný zásah je ukončený a dostupnosť Plnenia obnovená odstránením vady, výpadku alebo dodaním opravenej časti Plnenia Zákazníkovi alebo navrhnutím adekvátneho náhradného riešenia a funkčné riešenie bolo overené zákazníkom.
 - 5.1.4.3. V prípade, ak sa zistí, že nevyhovujúce správanie sa Plnenia, v dôsledku ktorého Zákazník predložil požiadavku prostredníctvom služby HOT-LINE – POHOTOVOSŤ na odstránenie vady Plnenia, a ktoré nebolo spôsobené v dôsledku Vady Plnenia, ale z inej príčiny (napríklad chybnou obsluhou, alebo chybou cudzieho softvérového produktu, chybou hardvéru, zásahom do dát iným spôsobom ako činnosťou Plnenia), Poskytovateľ bude všetky náklady spojené s analýzou takej požiadavky ako aj s preukazovaním dôvodov nevyhovujúceho správania Plnenia vždy fakturovať Zákazníkovi v plnej výške podľa platného cenníka Poskytovateľa. Uvedené sa primerane vzťahuje aj na odstraňovanie vád v prípade skončenia platnosti Zmluvy.

5.2. HOT-LINE – KONZULTAČNÁ PODPORA

- 5.2.1. Prostredníctvom služby HOT-LINE – KONZULTAČNÁ PODPORA poskytuje Poskytovateľ podporu Zákazníkovi pri používaní Plnenia v Pracovných dňoch od 09:00 do 16:00. V rámci tejto služby Poskytovateľ poskytuje konzultácie k obsahovej a funkčnej stránke Plnenia.
- 5.2.1.1. služba je poskytovaná štandardne prostredníctvom JIRA*
 - 5.2.1.2. Služba HOT-LINE – KONZULTAČNÁ PODPORA neslúži ako podpora pre zabezpečenie funkčnosti Plnenia v zmysle bodu 5.1. ŠSP.
 - 5.2.1.3. Službu HOT-LINE – KONZULTAČNÁ PODPORA môžu využívať len Zákazníkom určené oprávnené osoby Zákazníka. Zoznam oprávnených osôb obsahuje meno, funkciu, telefonický a e-mailový kontakt oprávnenej osoby. Zoznam oprávnených osôb vyhotoví Zákazník a do 15 dní od podpisu Zmluvy zašle Poskytovateľ. V prípade zmeny údajov v zozname certifikovaných oprávnených osôb, je Zákazník povinný zaslať aktualizovaný zoznam spoločnosti Poskytovateľa. Zmena je voči spoločnosti Poskytovateľa účinná piatym pracovným dňom od jeho doručenia spoločnosti Poskytovateľa. Poskytovateľ nie je povinný poskytnúť servisné služby, ak požiadavka bola zaslaná alebo zadaná neoprávnenými osobami.
 - 5.2.1.4. Zákazník do 15 dní od podpisu Zmluvy zašle spoločnosti Poskytovateľa meno, funkciu, telefonický a e-mailový kontakt osoby, ktorá bude vykonávať práva a povinnosti správcu informačného systému Zákazníka v súvislosti s poskytovaním Plnení podľa Zmluvy. V prípade zmeny v osobe alebo údajoch je Zákazník povinný zaslať aktualizované informácie spoločnosti Poskytovateľa. Zmena je voči spoločnosti Poskytovateľa účinná piatym pracovným dňom od doručenia oznámenia spoločnosti Poskytovateľ.
 - 5.2.1.5. V rámci služby HOT-LINE – KONZULTAČNÁ PODPORA nebudú poskytované informácie o obsluhu počítačov, o práci s operačným systémom, o správe bázy dát a podobne, ani informácie konzultačného charakteru o vecnej problematike, napr. účtovníctve, zákonoch, vyhláškach a podobne. Táto služba v žiadnom prípade nenahrádza školenia, dokumentáciu ani implementáciu. Táto služba je poskytovaná len k najnovšej verzii Plnenia. Školenia k Plneniu poskytne Poskytovateľ Zákazníkovi na základe objednávky.

6. APLIKAČNÁ PODPORA

Prostredníctvom služby APLIKAČNÁ PODPORA POSKYTOVATEĽA rieši požiadavky Zákazníka na úpravu alebo na zmenu Plnenia v rozsahu podľa Zmluvy.

- 6.1. Úpravou alebo zmenou (ďalej len ako „Zmena“) je služba v rámci ktorej Poskytovateľ na základe požiadavky Zákazníka zadanej do systému na správu požiadaviek (JIRA*) a po schválení oboma Zmluvnými stranami dodá Zákazníkovi:
 - a) novú funkcionálnu Plnenia alebo inú zmenu Plnenia;
 - b) vyrieši problém s Plnením, ktorý nie je vadou podľa Zmluvy a ŠSP.
- 6.2. Zmena, ktorá vyžaduje práce v rozsahu nad 48 človekohodín, je po zadaní do systému na správu požiadaviek (JIRA*) zadávaná aj formou písomnej Požiadavky na zmenu v zmysle prílohy č. 4 – Formuláre, tejto Zmluvy. Po schválení je táto písomná požiadavka zaevidovaná v systéme ako príloha.
- 6.3. Zmena nebude Zákazníkovi dodaná, ak realizáciu neschváli manažment projektu, najmä z dôvodu nekonzistentnosti s Plnením. Konkrétne dôvody budú Zákazníkovi oznámené.
- 6.4. Zákazník je v požiadavke povinný zadať vlastné špecifikácie na Zmeny v Plnení. Zadanie musí byť písomné (JIRA*) a musí obsahovať:

- a) zdôvodnenie požiadavky, t.j. v čom súčasné riešenie nevyhovuje alebo ako rozširuje funkčnosť;
 - b) cieľ nového riešenia, t.j. čo nové riešenie Zákazníkovi má priniesť;
 - c) stručný technický popis riešenia naformulovaný osobou znalou výpočtovej techniky, s ohľadom na existujúce dátové štruktúry Zákazníka;
 - d) podrobné definovanie požadovanej novej funkcionality;
- 6.5. Poskytovateľ po prevzatí požiadavky na zmenu od Zákazníka doplní do dokumentu Požiadavka na zmenu (ďalej ako „Dokument“) podrobný návrh riešenia popisujúci všetky zmeny v Plnení, ktoré treba uskutočniť na základe požiadaviek Zákazníka vrátane nadväzujúcich zmien v Plnení vyplývajúcich z analýzy danej problematiky. Doplní tiež termín realizácie a maximálnu cenu Zmeny, ktoré sa stanú záväznými po akceptácii Dokumentu (Požiadavka na zmenu).
- 6.6. V prípade Zmeny Plnenia Poskytovateľ spolu so Zmenou dodá Zákazníkovi aj aktualizovanú dokumentáciu vo forme funkčných popisov.
- 6.7. Prebratie Zmeny sa uskutočňuje prostredníctvom systému na správu požiadaviek (JIRA* – stav „Closed“).
- 6.8. Akceptácia Zmeny sa uskutočňuje podpisom Akceptačného protokolu v zmysle prílohy č. 4 – Formuláre, tejto Zmluvy,

7. RIEŠENIE PROBLÉMOV

- 7.1. Poskytovateľ vyvinie maximálne úsilie, ktoré od neho možno spravodlivo požadovať, k čo najrýchlejšiemu vyriešeniu všetkých oznámených problémov. Pre efektívne riešenie konfliktných situácií si zmluvné strany dohodli eskalačnú maticu:

Stupeň	Meno a kontakt osoby	
	Zákazník	Poskytovateľ
1. stupeň		
2. stupeň		

8. KOMUNIKÁCIA

- 8.1. Nové požiadavky sú zadávané do systému na správu požiadaviek (JIRA*) alebo v súlade s bodom 8.3 ŠSP. Iný spôsob zadávania nových požiadaviek nie je možný. Lehoty na poskytnutie servisných služieb spoločnosťou Poskytovateľa v zmysle Zmluvy začnú plynúť až po zaevidovaní požiadavky v systéme.
- 8.2. Informácie o existujúcej (zaevidovanej) požiadavke v riešení je Zákazník oprávnený požadovať nasledovnými spôsobmi:
- a) prostredníctvom systému na správu požiadaviek (JIRA*)
 - b) prostredníctvom e-mailovej správy, pričom v predmete správy uvedie evidenčné číslo požiadavky v systéme na správu požiadaviek (JIRA*), ku ktorej sa daný e-mail vzťahuje,
 - c) telefonicky, pričom uvedie evidenčné číslo požiadavky v systéme na správu požiadaviek (JIRA*), ku ktorej požaduje informácie.
- 8.3. V prípade nedostupnosti systému na správu požiadaviek (JIRA*) požiadavky na servisné služby Zákazník zadá e-mailom dovedty, kým nebude dostupnosť systému na správu požiadaviek JIRA* obnovená. Takáto požiadavka bude doručená na e-mailovú adresu, podľa bodu 16 ŠSP. Zaevidovaná požiadavka bude následne postúpená na

riešenie. Po zaevidovaní novej požiadavky oznámi Poskytovateľ Zákazníkovi evidenčné číslo požiadavky. Lehoty na poskytnutie servisných služieb spoločnosťou Poskytovateľa v zmysle Zmluvy začnú plynúť až po zaevidovaní požiadavky.

9. RIEŠENIE VÁD V RÁMCI APLIKAČNEJ PODPORY

- 9.1. Doba odozvy je doba v ktorej Poskytovateľ zaeviduje hlásenie Vady Plnenia
- 9.2. Doba riešenia je predpokladaná doba v ktorej Poskytovateľ Vadu Plnenia odstráni, uvedená doba je orientačná, skutočná doba závisí od zložitosti problému a technologických možností Poskytovateľa, skutočná doba opravy bude Zákazníkovi oznámená po analýze Vady

VADA	PRIORITA	PRIORITA podľa JIRA*	Doba odozvy	Doba dodania Opravy
KATEGÓRIE A	Veľmi vysoká	Blocker, Critical	Do 4** hod	2 prac. dni
KATEGÓRIE B	Vysoká	Major	8** hod	5 prac dni
KATEGÓRIE C	Normálna	Minor, Trivial	16** hod	10 prac dní

** uvedený čas plyní len počas času poskytovania služby HOT LINE POHOTOVOSŤ.

10. Poskytovateľ je povinný otestovať Plnenie z hľadiska softvérovej funkčnosti pred odovzdaním Zmien a opráv.
11. Otestovanie Plnenia po dodaní Zmien a opráv je v kompetencii Zákazníka
12. Počas záručnej doby má Zákazník nárok na bezplatné odstránenie Vád Plnenia, a to v rozsahu a spôsobom dohodnutým v týchto ŠSP.
13. Poskytovaním servisných služieb nevznikajú spoločnosti Poskytovateľa alebo jeho subdodávateľom partnerom žiadne ďalšie záväzky ani zodpovednosti, ktoré nie sú uvedené v Zmluve alebo ŠSP.
14. Zákazník nie je bez súhlasu Poskytovateľ oprávnený zmeniť prostredie, do ktorého bolo Plnenie nasadené. Prostredím sa rozumie hardvérové a softvérové prostredie, do ktorého bolo Plnenie a Podporný softvér nasadený, ako aj konfigurácia softwarového a hardvérového prostredia. V prípade, ak Zákazník zmení prostredie bez súhlasu Poskytovateľa, Poskytovateľ nie je povinný poskytovať servisné služby podľa Zmluvy až do doby, kým si Zákazník neobjedná odstránenie vád, ktoré v dôsledku zmeny prostredia vznikli. Prerušenie alebo obmedzenie poskytovania servisných služieb spoločnosti Poskytovateľa nemá vplyv na povinnosť Zákazníka uhradiť cenu servisných služieb za dané servisné obdobie.
15. Servisné služby poskytnuté na základe schválenej Požiadavky na zmenu je Poskytovateľ oprávnený fakturovať po ich akceptácii.

16. TABUĽKA POSKYTOVANÝCH SLUŽIEB

SLUŽBA	ČAS POSKYTOVAN IA (len počas pracovných dní)	SYSTÉM	MAIL	TELEFONICKY
SLUŽBA HOT-LINE – POHOTOVOŠŤ – ZÁKLADNÁ	9.00 – 16.00	JIRA*		
SLUŽBA HOT-LINE – KONZULTAČNÁ PODPORA	9.00 – 16.00	JIRA*		
APLIKAČNÁ PODPORA	9.00 – 16.00	JIRA*		

* alebo ekvivalentná helpdesková online aplikácia na zadávanie IKT servisných požiadaviek

Príloha č. 2 k Zmluve o poskytovaní servisných služieb

SYSTÉMOVÁ PODPORA

Systémová podpora Plnenia zahŕňa nasledujúce služby, vykonávané v rámci paušálu:

Hotline POSKYTOVATEĽ - pohotovosť aplikačný softvér/systém
Kontrola logov
Kontrola zálohovania
Vynútené konfiguračné zmeny podporného software a aplikácie
Projektové riadenie
Konzultácie pre pracovníkov Zákazníka
Komplexné testovanie aplikácie (napr. pred updatom)
Úprava dokumentácie
Inštalácia update-ov aplikácie
Podpora pri zabezpečení prevádzky rozhrania voči centrálnemu systému ÚV SR
Asistencia pri úprave, upgrade alebo patchovaní IT prostredia
Súčinnosť pri konfigurovaní zmien IT prostredia

Príloha č. 3 k Zmluve o poskytovaní servisných služieb**APLIKAČNÁ PODPORA**

Aplikačná podpora zahŕňa nasledujúce služby:

Požiadavky na zmeny
Požiadavky na úpravy
Ďalší rozvoj
Požiadavky na zapracovanie legislatívnych zmien
Konzultácie pre riešiteľov iných IS
Dodatočné konverzie údajov z iných systémov a ich kontrola
Zaškolenia pracovníkov Zákazníka
Aktualizácia dokumentácie
Testovanie jednotlivých Zmien aplikácie
Projektové riadenie
Dátová podpora – zabezpečenie činnosti súvisiacej s tvorbou, spracovaním, migráciou, napĺňaním, úpravou, zmenou, validáciou, sprístupňovaním a archiváciou dát

Príloha č. 4 k Zmluve o poskytovaní servisných služieb

FORMULÁRE

1. POŽIADAVKA NA ZMENU

Požiadavka na zmenu – JIRA* č. xxx

Objednávateľ	
Produkt	

Stručný popis funkcionality

--

Zadanie objednávateľa: Podrobný popis funkcionality

(vyplní Zákazník)

--

Zadanie:	Meno	Dátum	Podpis
----------	------	-------	--------

Vypracoval			
Schválil			

Požadovaný termín vyjadrenia zhotoviteľa

Predbežný termín plnenia

Návrh riešenia požiadavky zhotoviteľom:

(vyplní Poskytovateľ)

--

Návrh riešenia:	Meno	Dátum	Podpis
Vypracoval			
Schválil			
Prevzal			

Záväzné vyjadrenie zhotoviteľa:

Dátum dodania návrhu riešenia	
Termín realizácie	
Počet človekohodín	Analýza: Návrh: Implementácia: Testovanie: Dokumentácia: Školenia: Nasadenie (inštalácia): Projektový manažment:
Zodpovedný zástupca zo strany zhotoviteľa	
Maximálna cenová kalkulácia bez DPH	

Záväzné vyjadrenie objednávateľa

Dátum vyjadrenia – objednania	
Zodpovedný zástupca zo strany objednávateľa	

Objednávateľ akceptuje ponuku zhotoviteľa.

zodpovedný zástupca
za objednávateľa

zodpovedný zástupca
za zhotoviteľa

2. AKCEPTAČNÝ PROTOKOL

VZOR AKCEPTAČNÉHO PROTOKOLU

k Zmluve o poskytovaní servisných služieb č. zo dňa
(ďalej len „Zmluva“)

1. Základné údaje

Predmet plnenia podľa Čl. II Zmluvy

Preberajúci: Ministerstvo hospodárstva SR, Mlynské nivy 44/a, Bratislava (objednávateľ)

Zodpovedný: (preberajúci poverený objednávateľom)

Odvzdávajúci: (poskytovateľ)

Zodpovedný: (odovzdávajúci poverený poskytovateľom)

2. Predmet

A. Týmto akceptačným protokolom poskytovateľ v súlade s článkom III. bod 3.3 Zmluvy odovzdáva objednávateľovi plnenie/výstupy v súlade s podmienkami dohodnutými v Zmluve.

Predmet plnenia/výstupy: špecifikovať

.....
.....

Za poskytovateľa:

meno priezvisko

Dátum:

podpis

Objednávateľ týmto potvrdzuje, že prevzal vyššie špecifikované plnenie/výstupy od poskytovateľa a konštatuje, že plnenie/výstupy **bolo/nebolo *** dodané včas.

Za objednávateľa:

meno priezvisko

Dátum:

podpis

- B.** Objednávateľ konštatuje, že vyššie špecifikované plnenie/výstupy **bolo/nebolo*** dodané riadne, v súlade s požiadavkami uvedenými v Zmluve.

Špecifikácia výhrad k dodanému plneniu/výstupom:

.....

.....

.....

Za objednávateľa:

meno priezvisko

Dátum:

podpis

3. Potvrdenie prevzatia riadne dodaného predmetu plnenia/výstupov po odstránení väd

- A.** Poskytovateľ týmto v súlade s článkom III bod 3.5. Zmluvy odovzdáva objednávateľovi predmet plnenia/výstupy po odstránení väd.

Za poskytovateľa:

meno priezvisko

Dátum:

podpis

- B.** Objednávateľ týmto v súlade s článkom III. bod 3.5. Zmluvy preberá od poskytovateľa predmet plnenia/výstupy po odstránení väd a potvrdzuje, že všetky ním vznesené výhrady boli riadne odstránené.

Za objednávateľa:

meno priezvisko

Dátum:

podpis

*Nehodiace sa prečiarknuť