

## ZMLUVA č. PS/2019Z19045

### O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB V OBLASTI OCHRANY OSOBNÝCH ÚDAJOV

uzatvorená s poukazom na § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. v pl. znení (Obchodný zákonník)

#### čl. I Zmluvné strany

- 1.1 Poskytovateľ:** Obchodné meno: **osobnyudaj.sk, s.r.o.**  
Sídlo: Garbiarska 5, Košice PSČ: 040 01  
Konajúci: Mgr. Tatiana Dopiráková, konateľ  
Ing. Tomáš Dopirák, konateľ  
IČO: 50528041  
Zápis: Obchodný register Okresného súdu Košice I,  
Vložka: 41065/V, Oddiel: Sro  
DIČ : 2120357041  
IČ DPH: SK2120357041  
Bankové spojenie : Tatra banka, a.s.  
IBAN: SK 73 1100 0000 0029 4603 4594  
Emailové spojenie: pravne@osobnyudaj.sk  
Telefonický kontakt: 02 / 800 800 80  
(ďalej len „**poskytovateľ**“)
- 1.2 Prevádzkovateľ:** Názov: **INFOSTAT - Inštitút informatiky a štatistiky**  
Sídlo: Leškova 16, 81 795, Bratislava - mestská časť Staré Mesto  
Konajúci: Tibor Papp, PhD., riaditeľ inštitútu  
IČO: 00003964  
DIČ : 2020890124  
Emailové spojenie: infostat@infostat.sk  
Telefonický kontakt: 0259379301  
(ďalej len „**prevádzkovateľ**“)

#### čl. II Úvodné ustanovenia

- 2.1. Ak v zmluve výslovne nie je uvedené inak, rozumie sa pod pojmom:
- 2.1.1. dotknutá osoba: fyzická osoba, ktorej sa osobné údaje týkajú, alebo o ktorej to stanovuje všeobecne záväzný právny predpis platný na území SR počas platnosti tejto zmluvy
  - 2.1.2. osobný údaj: údaje týkajúce sa identifikovanej fyzickej osoby alebo identifikovateľnej fyzickej osoby, ktorú možno identifikovať priamo alebo nepriamo, najmä na základe všeobecne použiteľného identifikátora, iného identifikátora, ako je napríklad meno, priezvisko, identifikačné číslo, lokalizačné údaje, alebo online identifikátor, alebo na základe jednej alebo viacerých charakteristík alebo znakov, ktoré tvoria jej fyzickú identitu, fyziologickú identitu, genetickú identitu, psychickú identitu, mentálnu identitu, ekonomickú identitu, kultúrnu identitu alebo sociálnu identitu- ako aj ostatné ak tak stanovuje všeobecne záväzný právny predpis platný na území SR počas platnosti tejto zmluvy
  - 2.1.3. Úrad: Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.
  - 2.1.4. Zákon: zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov vrátane zmien a doplnkov počas platnosti tejto zmluvy.
  - 2.1.5. Nariadenie: NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov)- vrátane zmien a doplnkov počas platnosti tejto zmluvy.



2.2. Prevádzkovateľ je subjekt, ktorý spracováva osobné údaje dotknutých osôb a ktorý má postavenie prevádzkovateľa ako aj sprostredkovateľa v zmysle Nariadenia.

## čl. III Predmet zmluvy

3.1. Predmetom tejto zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri zabezpečení povinností prevádzkovateľa na úseku dohľadu nad ochranou osobných údajov, vrátane výkonu pozície zodpovednej osoby a vypracovania auditov a bezpečnostnej dokumentácie v zmysle VZPP.

## čl. IV Povinnosti poskytovateľa

4.1. **Poskytovateľ sa zaväzuje upozorniť prevádzkovateľa na splnenie všetkých povinností prevádzkovateľa plynúcich mu zo zákona alebo** všeobecne záväzného právneho predpisu (VZPP) platného na území SR počas platnosti tejto zmluvy, vrátane medzinárodných zmlúv resp. právnych aktov prijatých na základe takých zmlúv, ktorými je SR viazaná (napr. Nariadenia), na úseku ochrany osobných údajov to vrátane vykonania auditov a kontrol, výstupov potrebných na zabezpečenie povinností v zmysle VZPP, vykonávanie postu zodpovednej osoby a ďalších, vrátane:

**Poskytovateľ sa zaväzuje:**

- a) vykonať u prevádzkovateľa audit procesov, priestorov a systémov, ktoré majú vplyv na ochranu OÚ,
- b) vykonať u prevádzkovateľa vstupný audit, ktorý bude zahŕňať:
  - i. obhliadku priestorov a vzorových pracovísk,
  - ii. kontrolu aktuálnosti existujúcej rizikovej analýzy alebo bezpečnostného projektu IS,
  - iii. zhodnotenie stavu bezpečnostnej dokumentácie,
  - iv. zhodnotenie stavu organizácie vzhľadom k informačnej bezpečnosti,
  - v. stanovenie informačných systémov pre spracúvanie osobných údajov,
  - vi. zhodnotenie zabezpečenia zariadení a procesov vzhľadom k GDPR,
  - vii. identifikovanie kontrolných mechanizmov zamestnancov prevádzkovateľa,
  - viii. posúdenie primeranej úrovne bezpečnosti,
- b) vytvoriť pre prevádzkovateľa elektronickú platformu, ktorá bude umiestnená na webovom sídle prevádzkovateľa a ktorá bude slúžiť na informovanie dotknutých osôb a zaznamenávanie bezpečnostných incidentov, resp. otázok a dopytov zo strany dotknutých osôb,
- c) vypracovať pre prevádzkovateľa v zmysle článku III. bod 2 tejto zmluvy, bezpečnostnú dokumentáciu v oblasti ochrany osobných údajov v súlade s Nariadením GDPR a Zákomom, ktorá bude zahŕňať:
  - i. posúdenie vplyvu na ochranu údajov,
  - ii. záznamy o spracovateľských činnostiach,
  - iii. identifikáciu informačných systémov,
  - iv. kvalitatívna analýzu bezpečnostných rizík zneužitia osobných údajov,
  - v. identifikáciu rizík a ich dopady na aktíva v dôsledku straty dôvernosti, integrity a dostupnosti,
  - vi. odporúčenie produktov a služieb, ktoré nemá prevádzkovateľ zavedené a ktoré sú vzhľadom na činnosť prevádzkovateľa pre neho potrebné v súvislosti s naplnením požiadaviek Nariadenia GDPR,
  - vii. technické, organizačné a personálne opatrenia,
- d) vypracovať pre prevádzkovateľa bezpečnostnú smernicu, IT smernicu, smernicu o monitorovaní zamestnancov na pracovisku,
- e) identifikovať subjekty, ktoré vystupujú v pozícii sprostredkovateľov prevádzkovateľa a vypracovať sprostredkovateľské zmluvy v zmysle Nariadenia GDPR,
- f) preškoliť oprávnené osoby prevádzkovateľa minimálne 1-krát ročne a vydať oprávneným osobám prevádzkovateľa certifikáty o preškolení,
- g) vymenovať zodpovednú osobu pre prevádzkovateľa v zmysle čl. III bod 2 tejto zmluvy,



- h) zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými príde do styku pri plnení tejto zmluvy; tieto nesmie využiť pre osobnú potrebu a bez súhlasu prevádzkovateľa ich nesmie zverejniť,
- i) poskytovať dôverné informácie, s ktorými prišiel do styku pri plnení tejto zmluvy výhradne svojím zamestnancom a tretím osobám, ktoré sa priamo podieľajú na plnení tejto zmluvy, alebo tretej strane, s ktorou má poskytovateľ podpísanú zmluvu o mlčanlivosti minimálne v rovnakom rozsahu a za rovnakých podmienok ako sú stanovené touto zmluvou,
- j) poskytnúť prevádzkovateľovi súčinnosť pri prípadnej kontrole z Úradu na ochranu osobných údajov (ďalej len „Úrad“), analyzovať aktuálny stav pred kontrolou a pripraviť zoznam zmien potrebných na zosúladienie potrebnej dokumentácie s Nariadením a Zákonom platným v čase kontroly Úradu u prevádzkovateľa. To platí iba v prípade, pokiaľ, bol o kontrole včas informovaný a ak bol o tieto služby výslovne požiadaný zo strany prevádzkovateľa,
- k) pri každej novele Nariadenia a/alebo Zákona, resp. v prípade prijatia nového právneho predpisu upravujúceho oblasť ochrany osobných údajov, zapracovať prevádzkovateľovi potrebné zmeny dokumentácie v zmysle novoprijatej právnej úpravy,
- l) poskytnúť na požiadanie, ktoré môže byť vznesené akoukoľvek preukázateľnou formou (osobne, písomne resp. vrátane toho aj formou elektronickej komunikácie na určenú e-mailovú adresu) tie informácie, ktoré sú nevyhnutné pre prevádzkovateľa (ním poverenú zodpovednú osobu) na riadne a včasné plnenie tejto zmluvy,
- m) zabezpečiť odbornú komunikáciu s úradom pri plnení úloh patriacich do pôsobnosti prevádzkovateľa,
- n) vybavovať žiadosti dotknutých osôb prevádzkovateľa v primeraných lehotách podľa povahy a náročnosti vybavenia prijatej žiadosti,
- o) poskytovať prevádzkovateľovi odborné poradenstvo v oblasti ochrany osobných údajov v prípade vyžiadania od prevádzkovateľa pri osobnej návšteve u prevádzkovateľa, alebo prostredníctvom telefonической a/alebo emailovej komunikácie,
- p) zabezpečiť súčinnosť zodpovednej osobe prevádzkovateľa priamo v sídle prevádzkovateľa v rozsahu /intervale/ : 1 až 2 krát za rok v sídle prevádzkovateľa s predpokladanou jednorazovou obvyklou dĺžkou 2 - 6 hodín. Do uvedenej doby sa nezapočítava čas potrebný na cestu k prevádzkovateľovi a späť. Presný termín poskytnutia súčinnosti zodpovednej osobe prevádzkovateľa v určenom intervale určí a oznámi poskytovateľ prevádzkovateľovi včas, minimálne 3 pracovné dni vopred formou e-mailovej komunikácie. Tým nie je dotknutá možnosť vzájomne sa dohodnúť na inom vhodnom termíne so ohľadom na odôvodnenú potrebu prevádzkovateľa a zodpovednej osoby v rozsahu dojednaného intervalu. Počas výkonu potrebnej odbornej súčinnosti poskytovateľa u prevádzkovateľa v zmysle vyššie uvedeného dojednaného stretnutia, budú zo strany poskytovateľa vykonané najmä nasledovné úkony:
  - i. analýza informačných systémov prevádzkovateľa z pohľadu nariadenia a zákona
  - ii. splnenia si povinnosti o poučení oprávnených osôb,
  - iii. kompletizácia písomností, ktoré v rámci prípadnej ohlásenej kontroly žiadal úrad predložiť
  - iv. vybavovanie žiadostí v súlade so zmluvou,
  - v. navrhnúť bezpečnostné opatrenia na základe vykonanej analýzy rizík a ich implementáciu.
- r) vykonávať post zodpovednej osoby so všetkými právami, povinnosťami a zodpovednosťou plynúcou z tejto pozície v zmysle VZPP

## čl. V Povinnosti prevádzkovateľa

- 5.1. Poskytovateľ je oprávnený vyžadovať pre riadne plnenie tejto zmluvy plnú súčinnosť zo strany prevádzkovateľa. Za tým účelom sa prevádzkovateľ zaväzuje:
- 5.1.1. poskytnúť na požiadanie, ktoré môže byť vznesené akoukoľvek preukázateľnou formou (osobne, písomne resp. vrátane toho aj formou elektronickej komunikácie na určenú e-mailovú adresu) tie informácie, ktoré sú nevyhnutné pre poskytovateľa na riadne a včasné plnenie tejto zmluvy.



- 5.1.2. bude bezodkladne preukázateľnou formou informovať poskytovateľa o prijatí oznámenia o ohlásenej kontrole zo strany kontrolného orgánu (ďalej len „kontrola“) s uvedením najmä predmetu a účelu kontroly a bude ho bezodkladne preukázateľne informovať o prijatí akejkoľvek písomnosti zo strany úradu či kontrolného orgánu,
- 5.1.3. že bude informovať poskytovateľa osobu o všetkých zmenách a skutočnostiach, dôležitých pre plnenie povinností poskytovateľa, vplývajúcich mu z tejto zmluvy alebo príslušných právnych predpisov.

## čl. VI Určenie zodpovednej osoby

- 6.1 Pre účely plnenia úloh zodpovednej osoby u prevádzkovateľa určuje poskytovateľ odborne spôsobilú fyzickú osobu, ktorá s týmto určením a zverejnením svojich údajov vopred súhlasila, a to:  
titul, meno a priezvisko: **Ing. Tomáš DOPIRÁK**  
kontaktné údaje : **dopirak@osobnyudaj.sk, 02/800 800 80, mobil: 0907 292 832**  
(ďalej len „zodpovedná osoba“)
- 6.2 Poskytovateľ je oprávnený vymenovať pre Prevádzkovateľa ďalšie zodpovedné osoby, pričom o tom musí informovať Prevádzkovateľa Úrad. Počas trvania tejto zmluvy nie je Prevádzkovateľ oprávnený bez vedomia a súhlasu Poskytovateľa poveriť dohľadom nad ochranou osobných údajov inú zodpovednú osobu.
- 6.3 Prevádzkovateľ je povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa v prípade, že zistí, alebo sa dôvodne domnieva, že určená zodpovedná osoba nespĺňa osobnostné alebo odborné predpoklady na výkon funkcie zodpovednej osoby, alebo z iných dôvodov hodných osobitného zreteľa je pochybnosť o jej riadnom a nezávislom výkone dohľadu nad ochranou osobných údajov spracovávaných prevádzkovateľom. V tomto prípade je poskytovateľ povinný zabezpečiť prevádzkovateľovi inú zodpovednú osobu a to bezodkladne.

## čl. VII Povinnosti zodpovednej osoby

- 7.1 Rozsah povinností zodpovednej osoby ďalej obsahovo vymedzený Nariadením a Zákonom. Zodpovedná osoba je povinná najmä:
- 7.1.1 poskytovať informácie a poradenstvo prevádzkovateľovi a zamestnancom, ktorí vykonávajú spracúvanie osobných údajov, o ich povinnostiach podľa nariadenia GDPR, zákona a iných právnych predpisoch upravujúcich oblasť ochrany osobných údajov,
  - 7.1.2 monitorovať súlad s právnymi predpismi, upravujúcimi oblasť ochrany osobných údajov, vrátane zvyšovania povedomia a odbornej prípravy osôb, ktoré sú zapojené do spracovateľských operácií a súvisiacich auditov ochrany osobných údajov,
  - 7.1.3 poskytovať na požiadanie poradenstvo, ak ide o posúdenie vplyvu na ochranu osobných údajov a monitorovanie jeho vykonávania podľa Nariadenia GDPR a zákona,
  - 7.1.4 spolupracovať s Úradom na ochranu osobných údajov,
  - 7.1.5 plniť úlohy kontaktného miesta pre úrad v súvislosti s otázkami týkajúcimi sa spracúvania osobných údajov vrátane predchádzajúcej podľa Nariadenia GDPR a zákona a podľa potreby aj konzultácie v iných veciach,
  - 7.1.6 zodpovedná osoba pri výkone svojich úloh náležite zohľadňuje riziko spojené so spracovateľskými operáciami, pričom berie do úvahy povahu, rozsah, kontext a účel spracúvania osobných údajov.
  - 7.1.7 Ak Zodpovedná osoba prestane spĺňať podmienky podľa Nariadenia GDPR a zákona, je povinná bez zbytočného odkladu oznámiť túto skutočnosť prevádzkovateľovi. Po zaslaní oznámenia podľa predchádzajúcej vety sa poskytovateľ zaväzuje postupovať tak, aby bola zachovaná náležitá ochrana osobných údajov dotknutých osôb a zachované zákonné povinnosti prevádzkovateľa.
  - 7.1.8 V záujme ochrany práv prevádzkovateľa sa zodpovedná osoba zaväzuje sama, alebo prostredníctvom ňou poverenej tretej osoby (napríklad advokátska kancelária), na vlastné náklady



spracovať a doručiť prevádzkovateľovi námietky alebo vyjadrenia k protokolom, alebo záznamom o kontrole vykonávanej u prevádzkovateľa.

## **čl. VIII Odplata a platobné podmienky**

- 8.1 Za vykonanie generálneho auditu spoločnosti a dopracovanie bezpečnostnej dokumentácie prináleží poskytovateľovi jednorazová odplata **1000,- EUR** (slovom tisíc eur) bez DPH ktorú je oprávnený fakturovať po dodaní diela. V prípade, že sa prevádzkovateľ omešká s úhradou faktúry viac ako 10 dní, poskytovateľ má právo od zmluvy odstúpiť.
- 8.2 Za výkon činnosti zodpovednej osoby prináleží poskytovateľovi pravidelná paušálna mesačná odplata vo výške : **150,- EUR** (slovom: stopäťdesiat EUR) bez DPH. Úhradu za daný mesiac poskytovateľ uplatní faktúrou, ktorú vystaví do 5 dňa po mesiaci, za ktorý je odplata účtovaná s povinnosťou doručiť ju prevádzkovateľovi.
- 8.3 Prevádzkovateľ podľa zákona o dani z pridanej hodnoty č. 222/2004 Z. z. v platnom znení (ďalej len „zákon o dani z pridanej hodnoty“) súhlasí s tým, že poskytovateľ bude zasielať elektronické faktúry za poskytované služby vo formáte PDF prostredníctvom elektronickej pošty na e-mailovú adresu prevádzkovateľa. Elektronická faktúra je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme ak obsahuje všetky náležitosti stanovené zákonom. Prevádzkovateľ vyhlasuje, že má výlučný prístup k e-mailovej adrese a berie na vedomie, že uvedené údaje sú predmetom obchodného tajomstva a že je povinnosť toto obchodné tajomstvo zachovávať. Prevádzkovateľ súhlasí, že v prípade pochybností sa elektronická faktúra považuje za doručenie po uplynutí troch dní odo dňa preukázateľného odoslania dokladu prevádzkovateľovi. V prípade, ak prevádzkovateľ neobdrží elektronickú faktúru v obvyklom čase, je povinný oznámiť túto skutočnosť poskytovateľovi. V prípade, že poskytovateľ neobdrží oznámenie, považuje elektronickú faktúru za doručenie. Prevádzkovateľ sa zaväzuje bezodkladne oznámiť dodávateľovi zmenu e-mailovej adresy prípadne akékoľvek zmeny, ktoré môžu mať vplyv na doručovanie elektronickej faktúry podľa týchto podmienok. Súhlas so zasielaním elektronickej faktúry nadobúda platnosť a účinnosť dňom nadobudnutia platnosti a účinnosti tejto zmluvy a udeľuje sa na dobu neurčitú. Prevádzkovateľ je oprávnený udelený súhlas odvolať písomnou formou adresovanou poskytovateľovi.
- 8.4 Splatnosť fakturovanej odplaty je dojednaná na 15 dní od doručenia faktúry.
- 8.5 Omeškanie sa prevádzkovateľa s úhradou odplaty zakladá právo poskytovateľa na uplatnenie si úrokov z omeškania v zákonnej výške platnej k počiatočnému dňu omeškania prevádzkovateľa.

## **čl. IX Zodpovednosť**

- 9.1 Pokiaľ počas trvania tejto zmluvy bude u prevádzkovateľa vykonaná kontrola, po ukončení ktorej bude prevádzkovateľovi napriek súčinnosti s poskytovateľom a dodržaniu pokynov poskytovateľa právoplatne udelená pokuta, zaväzuje sa poskytovateľ nahradiť mu vzniknutú škodu predstavujúcu sumu, ktorú v dôsledku právoplatne udelennej sankcie zo strany kontrolného orgánu prevádzkovateľ zaplatil kontrolnému orgánu, , maximálne však do výšky 100-násobku mesačnej odplaty uvedenej v čl. VIII bod 2 tejto zmluvy.
- 9.2 Poskytovateľ nezodpovedá za škodu ak:
- a) prevádzkovateľ porušil vo vzťahu k poskytovateľovi povinnosť riadnej a včasnej súčinnosti, ktorá bola nevyhnutná pri výkone dohľadu a zabezpečení potrebných opatrení
  - b) prevádzkovateľ napriek písomnému oznámeniu poskytovateľa a/alebo zodpovednej osoby neprijal ňou určené opatrenia na úseku ochrany osobných údajov, resp. neodstránil ním zistené nedostatky, ktoré nemohol zabezpečiť poskytovateľ



- c) nezaslal kontrolnému orgánu námietky, vyjadrenia či akékoľvek stanovisko, ktoré v jeho mene včas písomne pripravil poskytovateľ a/alebo zodpovedná osoba s cieľom preukázať dodržiavanie Nariadenia a Zákona u prevádzkovateľa a/alebo s cieľom zrušiť rozhodnutie o pokute, a/alebo s cieľom napadnúť oprávnenosť či výšku udelenej pokuty zo strany kontrolného orgánu.

## čl. X Autorskoprávna ochrana

- 10.1. Pokiaľ výsledkom plnenia zmluvy zo strany poskytovateľa bude dielo, ktorého ochranu upravuje osobitný predpis – najmä Autorský zákon, prevádzkovateľ sa zaväzuje s dielom naložiť iba v rozsahu a na účel plnenia povinností poskytovateľa v zmysle VZPP.

## čl. XI Doba trvania zmluvy

- 11.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú **24 mesiacov**.
- 11.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s ust. § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 11.3 Každá zo zmluvných strán je oprávnená túto zmluvu ukončiť odstúpením, pokiaľ druhá zmluvná strana porušuje opakovane túto zmluvu alebo podstatným spôsobom poruší túto zmluvu a napriek písomnej výzve neprijme v primeranej lehote opatrenia na zabránenie porušovania zmluvy.

## čl. XII Dôvernosť informácií a mlčanlivosť

- 12.1 Zmluvné strany, nimi poverené osoby, subdodávatelia, ako aj zamestnanci oboch zmluvných strán sú povinní zachovávať v tajnosti všetky dôverné informácie, ktoré sú uvedené v tejto zmluve a v jej prílohe a/alebo ktoré budú uvedené v jej dodatkoch a prílohách a/alebo ktoré im boli poskytnuté, alebo ktoré inak získali v súvislosti so zmluvou alebo s ktorými sa oboznámili počas plnenia zmluvy, resp. ktoré súvisia s predmetom plnenia, s údajmi, ktoré podliehajú ochrane podľa Nariadenia a Zákona, s údajmi o klientoch a obchodných partneroch zmluvných strán, údajmi z informačného systému ktorejkoľvek zmluvnej strany a predzmluvnými rokovaniaми s ňou súvisiacimi, s výnimkou nasledujúcich prípadov:
- a) ak je poskytnutie informácie od dotknutej zmluvnej strany uložené na základe VZPP alebo na základe povinnosti uloženej postupom podľa VZPP (napr. zákon č. 211/2000 Z. z.),
  - b) ak je informácia verejne dostupná z iného dôvodu, ako je porušenie povinnosti mlčanlivosti dotknutou zmluvnou stranou, informácie, ktoré už sú v deň podpisu zmluvy verejne známe alebo ktoré je možné už v deň podpisu tejto zmluvy získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
  - c) informácie, ktoré sa stanú po podpise zmluvy verejne známymi alebo ktoré možno po tomto dni získať z bežne dostupných informačných prostriedkov,
  - d) ak je informácia poskytnutá odborným poradcom (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov), ktorí sú viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti, alebo sa zaviazali povinnosťou mlčanlivosti,
  - e) pre účely akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, správneho alebo iného konania, ktorého je dotknutá zmluvná strana účastníkom,
  - f) ak je informácia poskytnutá so súhlasom druhej zmluvnej strany.
- 12.2 Zmluvné strany sú povinné zachovať mlčanlivosť o všetkých dôverných informáciách, ibaže by z tejto zmluvy alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo inak. Tento záväzok trvá aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
- 12.3 Zmluvné strany sa zaväzujú, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany nepoužijú pre seba alebo pre tretie osoby, neposkytnú tretím osobám a ani neumožnia prístup tretích osôb k dôverným informáciám. Za tretie osoby sa nepokladajú členovia orgánov zmluvných strán, audítori



alebo právni poradcovia zmluvných strán, ktorí sú ohľadne im sprístupnených informácií viazaní povinnosťou mlčanlivosti na základe všeobecne záväzných právnych predpisov.

- 12.4 Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky zúčastnené osoby a subjekty budú s takto poskytnutými informáciami a zistenými skutočnosťami nakladať ako s dôvernými informáciami.
- 12.5 Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
- 12.6 Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti a zachovávaní ochrany a dôvernosti údajov v súlade s právnym poriadkom SR.

## čl. XIII Voľba práva a právomoc

- 13.1 Na prejednávanie sporov z tejto zmluvy je rozhodným právom právom Slovenskej republiky a je daná právomoc slovenských súdov.

## čl. XIV Záverečné ustanovenia

- 13.2 Písomnosť sa považuje za doručenie dňom jej prevzatia, potvrdeného doručenia, bezdôvodného odmietnutia jej prevzatia alebo okamihom vrátenia sa písomnosti späť ako nedoručenej bez ohľadu na dôvod nedoručenia, pokiaľ bola písomnosť správne zasielaná na poslednú oznámenú adresu jej adresáta. Rozhodujúcim pre doručenie je okamih, ktorý nastane najskôr.
- 13.3 Ak zo zmluvy výslovne nevyplýva inak, akékoľvek iné zmeny alebo dodatky tejto zmluvy musia byť vyhotovené písomnou formou a schválené podpisom oboch zmluvných strán. Takéto dodatky sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy okamihom ich účinnosti.
- 13.4 Účastníci tejto zmluvy prehlasujú, že sa oboznámili s jej obsahom, porozumeli mu, súhlasia s ním, čo potvrdzujú svojimi podpismi.
- 13.5 Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, pre každú zmluvnú stranu po jednom rovnopise.

Prílohy 2x: - samostatná cenová ponuka  
- výpis z obchodného registra

Košice, dňa...14.06.2019

Bratislava, dňa...19.6.2019

Poskytovateľ:

Prevádzkovateľ:

infostat®

osobnyudaj.sk, s.r.o.  
Poskytovateľ

INFOSTAT - Inštitút informatiky a štatistiky  
Prevádzkovateľ

## Cenová ponuka

na základe výzvy na predloženie cenovej ponuky pre zákazku podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o VO)

### Uchádzač:

Obchodné meno: osobnyudaj.sk, s.r.o.  
Adresa/Sídlo: Garbiarska 5, 040 01 Košice  
Štatutárny zástupca: Ing. Tomáš Dopirák, konateľ  
IČO: 50528041  
DIČ: 2120357041  
IČDPH: SK2120357041  
e-mail: [pravne@osobnyudaj.sk](mailto:pravne@osobnyudaj.sk)  
telefón: 02 / 800 800 80

### Verejný obstarávateľ:

Verejný obstarávateľ: Inštitút informatiky a štatistiky – INFOSTAT  
Poštová adresa: Leškova 16, 817 95 Bratislava 15  
Štatutárny orgán: Tibor Papp, PhD., riaditeľ inštitútu  
IČO: 0000003964  
DIČ: 2020890124  
e-mail: [papp@infostat.sk](mailto:papp@infostat.sk)  
telefón: 02 / 593 793 01

**Názov zákazky:** „Dopracovanie chýbajúcej dokumentácie GDPR a výkon postu zodpovednej osoby“

### Cenová ponuka podľa definovaných požiadaviek zákazky:

#### 1. dopracovanie potrebnej dokumentácie GDPR - jednorázovo

cena bez DPH: 1000,- Eur  
cena s DPH: 1200,- Eur

#### 2. výkon postu zodpovednej osoby

mesačný paušál – cena bez DPH: 150,- Eur  
mesačný paušál – cena s DPH: 180,- Eur  
celková cena za výkon postu zodpovednej osoby (24 mesiacov) – cena bez DPH: 3600,- Eur  
celková cena za výkon postu zodpovednej osoby (24 mesiacov) – cena s DPH: 4320,- Eur

### Cenová ponuka celkom:

1 (jednorazové dopracovanie dokumentácie) + 2 (výkon zodpovednej osoby na 24 mesiacov) = 4600,- Eur bez DPH  
1 (jednorazové dopracovanie dokumentácie) + 2 (výkon zodpovednej osoby na 24 mesiacov) = 5520,- Eur s DPH

V Košiciach dňa 13.04.2019

Ing.  
www.osobnyudaj.sk

1 Ing. Tomáš Dopirák, konateľ



**VÝPIS Z OBCHODNÉHO REGISTRA**

Okresného súdu Košice I  
k dátumu 24.04.2019

Oddiel: **Sro**

Vložka číslo: 41065/V

**I. Obchodné meno**

osobnyudaj.sk, s.r.o.

**II. Sídlo**

**Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):**

Garbiarska 5

**Názov obce:** Košice - mestská časť Staré Mesto

**PSČ:** 040 01

**Štát:** Slovenská republika

**III. IČO:** 50 528 041

**IV. Deň zápisu:** 01.10.2016

**V. Právna forma:** Spoločnosť s ručením obmedzeným

**VI. Predmet podnikania (činnosti)**

1. Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod)
2. Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu
3. Sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb
4. Sprostredkovateľská činnosť v oblasti výroby
5. Počítačové služby
6. Služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov
7. Prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom
8. Prenájom hnutel'ných vecí
9. Administratívne služby
10. Činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov
11. Vedenie účtovníctva
12. Uskutočňovanie stavieb a ich zmien
13. Prípravné práce k realizácii stavby



14. Dokončovacie stavebné práce pri realizácii exteriérov a interiérov
15. Vykonávanie mimoškolskej vzdelávacej činnosti
16. Informatívne cestovanie, meranie, analýzy a kontroly
17. Výskum a vývoj v oblasti prírodných, technických, spoločenských a humanitných vied
18. Informačná činnosť
19. Vykonávanie hodnotenia rizík, vypracúvanie a aktualizovanie bezpečnostnej správy a havarijného plánu a konzultačná a poradenská činnosť v určených oblastiach na úseku prevencie závažných priemyselných havárií
20. Špecialista na prevenciu závažných priemyselných havárií
21. Činnosť na úseku požiarnej ochrany v rozsahu servis, oprava, kontrola, plnenie hasiacich prístrojov, požiarnych/požiarnotechnických zariadení
22. Reklamné a marketingové služby, prieskum trhu a verejnej mienky
23. Výroba počítačových, elektronických a optických výrobkov
24. Výroba elektrických zariadení a elektrických súčiastok
25. Kuriérske služby
26. Vydavateľská činnosť, polygrafická výroba a knižárske práce
27. Služby súvisiace s produkciou filmov, videozáznamov a zvukových nahrávok
28. Fotografické služby
29. Finančný lízing
30. Poskytovanie úverov alebo pôžičiek z peňažných zdrojov získaných výlučne bez verejnej výzvy a bez verejnej ponuky majetkových hodnôt
31. Sprostredkovanie poskytovania úverov alebo pôžičiek z peňažných zdrojov získaných výlučne bez verejnej výzvy a bez verejnej ponuky majetkových hodnôt
32. Faktoring a forfaiting
33. Dizajnérske činnosti
34. Služby požičovní

## **VII. Štatutárny orgán: konatelia**

**Meno a priezvisko:** Mgr. Tatiana Dopiráková

**Bydlisko:**

**Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):**

Bernoláková 2360/17C

**Názov obce:** Košice - mestská časť Západ

**PSČ:** 040 11

**Štát:** Slovenská republika

**Dátum narodenia:** 13.08.1988

**Rodné číslo:**

**Vznik funkcie:** 29.12.2016

**Meno a priezvisko:** Ing. Tomáš Dopirák

**Bydlisko:**

**Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):**

Bernoláková 2360/17C

**Názov obce:** Košice - mestská časť Západ

**PSČ:** 040 11

**Štát:** Slovenská republika



... narodenia: 22.03.1988  
...né číslo:

Vznik funkcie: 27.11.2018

**Spôsob konania štatutárneho orgánu v mene spoločnosti s ručením obmedzeným:**  
Každý z konateľov koná v mene spoločnosti samostatne. Písomnosti zakladajúce práva a povinnosti spoločnosti podpisuje samostatne, a to tak, že k písanému alebo tlačnému obchodnému menu spoločnosti pripojí svoj vlastnoručný podpis.

#### VIII. Spoločníci

**Meno a priezvisko:** Mgr. Tatiana Dopiráková

**Bydlisko:**

**Názov ulice (iného verejného priestranstva) a orientačné číslo (príp. súpisné číslo):**  
Bernoláková 2360/17C

**Názov obce:** Košice - mestská časť Západ

**PSČ:** 040 11

**Štát:** Slovenská republika

**Výška vkladu:** 5 000,000000 EUR ( Peňažný vklad )

**Rozsah splatenia:** 5 000,000000 EUR

#### IX. Výška základného imania

5 000,000000 EUR

#### X. Rozsah splatenia základného imania

5 000,000000 EUR

Výpis zo dňa 24.04.2019



## Osvedčovacia doložka

Declarujem, že tento listinný dokument vznikol zaručenou konverziou z elektronickej do listinnej podoby podľa § 35 ods. 1 písm. a) zákona č. 172/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov a podľa vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 275/2014 Z. z. o zaručenej konverzii.

### Údaje novovzniknutého dokumentu v listinnej forme

Počet listov   
 Počet neprázdnych strán   
 Formát papiera

- ☒ Dokument obsahuje prostriedky autorizácie alebo časovú pečiatku  
☐ Dokument neobsahuje prostriedky autorizácie ani časovú pečiatku

### Autorizačné prvky pôvodného dokumentu v elektronickej forme

#### Autorizácia pôvodného elektronickeho dokumentu

Stav autorizácie   
 Čas autorizácie   
 Čas overenia autorizácie   
 Miesto autorizácie

#### Osoba, ktorá autorizáciu vykonala

Identifikátor   
 Zastupujúca   
 Mandát

#### Časová pečiatka pripojená k prostriedku autorizácie

Stav časovej pečiatky   
 Čas vystavenia časovej pečiatky   
 Vydavateľ časovej pečiatky   
 Čas overenia časovej pečiatky

### Údaje o zaručenej konverzii

Evidenčné číslo záznamu o zaručenej konverzii   
 Dátum a čas vykonania zaručenej konverzie



Hodnota elektronického odtlačku pôvodného elektronického dokumentu

4oq35QQ+D18BKFVsvEMKcHyxsrlrGgTOK/hjm9eBGpl=

Funkcia použitá pre výpočet elektronického odtlačku

SHA-256

SLOVENSKÁ POŠTA,  
Partizánska cesta 9  
975 99 Banská Bystrica  
- 1787 -

Zaručenú konverziu vykonal \*

IČO

36631124

Názov právnickej osoby

Slovenská pošta, a.s.  
Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica  
OR OS BB, oddiel Sa, vložka č.803/S

Meno

Magdaléna

Priezvisko

Vasilová

Funkcia alebo pracovné zaradenie

zamestnanec pošty

\*) Ak bola zaručená konverzia vykonaná automatizovaným spôsobom, údaje o mene, priezvisku, funkcii a pracovnom zaradení sa neuvádzajú.

Podpis a pečiatka

SLOVENSKÁ POŠTA, a.s.  
Partizánska cesta 9  
975 99 Banská Bystrica  
1787 -