



Letisko Poprad – Tatry, a.s.
Na letisko 100
058 98 Poprad

DOHODA O HMOTNEJ ZODPOVEDNOSTI

Zamestnávateľ: **Letisko Poprad – Tatry, a. s., Na letisko 100, 058 98 Poprad, IČO: 35 912 651**
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu v Prešove, Oddiel: Sa, Vložka č. 10300/P
v zastúpení:

Ing. Martin Rakovský – predseda predstavenstva

Ing. Viliam Halás – člen predstavenstva

Ing. Michal Staňa – člen predstavenstva
(ďalej len „zamestnávateľ“)

a

Zamestnanec **Ing. Martin RAKOVSKÝ**

Dátum narodenia

Osobné číslo

Trvalé bydlisko

(ďalej len „zamestnanec“)

uzatvárajú túto

dohodu o hmotnej zodpovednosti

v zmysle ustanovení § 182 a nasl. zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v platnom znení
(ďalej len „dohoda“)

Článok I

Úvodné ustanovenia

1. Na základe pracovnej zmluvy uzatvorenej dňa 28.9.2022 vykonáva zamestnanec pre zamestnávateľa prácu na pracovnej pozícii výkonný riaditeľ.
2. Z pracovného zaradenia zamestnanca vyplýva, že pri výkone práce prichádza do styku s hodnotami zamestnávateľa určenými na obeh a obrat.

Článok II

Prevzatie hmotnej zodpovednosti

1. Zamestnávateľ a zamestnanec sa dohodli, že zamestnanec preberá v súlade s ust. § 182 ods. 1 Zákonníka práce hmotnú zodpovednosť za nasledovné zverené hodnoty: **firemná debetná platobná karta** k bankovému účtu č. SK79 0200 0000 0019 3823 8751, vedenému vo VÚB, a.s., Poprad, ktorá mu bola odovzdaná dňa 10.11.2022. Zamestnanec je povinný predmetnú zverenú debetnú platobnú kartu vyúčtovať a zodpovedá za prípadný schodok.
2. Pri podpísaní tejto dohody nie je vykázaný schodok na zverených hodnotách.

Článok III

Zodpovednosť zamestnanca za schodok

1. Zamestnanec zodpovedá za schodok na zverených hodnotách, ktoré je povinný vyúčtovať ak nepreukáže, že schodok vznikol celkom alebo sčasti bez jeho zavinenia.
2. Zamestnanec, ktorý zodpovedá za schodok na zverených hodnotách, je povinný nahradiť schodok v plnej výške.
3. Zamestnanec sa zaväzuje pri hospodárení so zverenými hodnotami postupovať v súlade s platnými predpismi, ktoré sa vzťahujú na túto činnosť a robiť všetko preto, aby na zverených hodnotách nevznikla škoda.
4. Zamestnávateľ sa zaväzuje zabezpečovať zamestnancovi podmienky pre riadny výkon práce spojenej s hmotnou zodpovednosťou zamestnanca.
5. V prípade, že zamestnanec zistí, že nemá potrebné podmienky pre riadny výkon práce spojenej s hmotnou zodpovednosťou, je povinný tieto nedostatky písomne zamestnávateľovi ihneď oznámiť.
6. Ďalšie podmienky zodpovednosti za prípadný schodok vyplývajú z ustanovení Zákonníka práce a ďalších pracovnoprávných predpisov.

Článok IV

Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda nadobúda účinnosť dňom jej podpisu zamestnávateľom a zamestnancom.
2. Táto dohoda zaniká dňom skončenia pracovného pomeru zamestnanca alebo z dôvodov uvedených v ust. § 183 Zákonníka práce.
3. Na dohodu sa vzťahuje slovenský právny poriadok, najmä zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.
4. Zamestnávateľ a zamestnanec si dohodu pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju slobodne a vážne podpisujú.
5. Táto dohoda je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Jeden rovnopis dohody zamestnávateľ vydáva zamestnancovi, čo zamestnanec potvrdzuje svojím podpisom.

V Poprade dňa 15.4.2023

.....
Ing. Martin Rakovský
predseda predstavenstva

.....
Ing. Michal Staňa
člen predstavenstva

.....
Ing. Martin Rakovský
výkonný riaditeľ

Zamestnanec prevzal: