

**Z M L U V A**  
**o poskytnutí dotácie z rozpočtu MČ Košice - Myslava**  
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

**Článok 1**  
**Účastníci dohody:**

**Poskytovateľ:** Mestská časť Košice-Myslava  
040 16 Košice-Myslava, Pod horou 22  
Zastúpená: František Beer - starosta  
IČO: 00690961  
DIČ: 2020928283  
IBAN: SK95 0200 0000 0000 1232 4512

**Prijímateľ:** Rodičovské združenie pri materskej škole  
Za Priekopou 57  
Zastúpená/ý: Ing. Dana Pohanková  
IČO: 1731961704  
IBAN:

**Článok 2**  
**Predmet zmluvy**

- 1) Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie dotácie z rozpočtu mestskej časti Košice – Myslava podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov, v súlade so Všeobecne záväzným nariadením mestskej časti Košice – Myslava č. 4/2016 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mestskej časti a v zmysle uznesenia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Myslava č. 34/2023 zo dňa 28. marca 2023.

**Článok III.**  
**Účel zmluvy**

- 1) Účelom dotácie je vytvoriť RZ pri MŠ také finančné a materiálne zázemie, aby mohli túto dotáciu využiť v rámci projektu: Rekonštrukcia a obnova šatne v „lienkovej triede“ materskej školy.

**Článok IV.**  
**Hodnota dotácie**

- 1) Poskytovateľ poskytne príjemcovi v roku 2023 dotáciu vo výške 1 500,00.- € (slovom tisícpäťsto eur).

## **Článok V. Podmienky poskytovania a čerpania dotácie**

- 1) Dotácia podľa článku IV. bude poskytnutá príjemcovi do 5 dní odo dňa podpisu tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami.
- 2) Prijemca predloží písomnú správu o čerpaní dotácie a ročné vyúčtovanie poskytnutej dotácie najneskôr do 30. novembra 2023 vrátane preukázania použitia najmenej 10 % nákladov na financovanie účelu dotácie z vlastných zdrojov. K vyúčtovaniu príjemca predloží najmä kópie faktúr, realizácie transakcií (napr. výpis z bankového účtu) kópie objednávok.
- 3) Účtovné doklady musia spĺňať náležitosti podľa zákona o účtovníctve a obsahovať potrebné prílohy (dodacie listy, súpisy vykonaných prác a služieb, potvrdenia o prevzatí a pod.).
- 4) Ak sú súčasťou predkladaných dokladov zoznamy osôb resp. ich osobné údaje, príjemca je povinný zabezpečiť súhlas dotknutých osôb s použitím ich osobných údajov pre účely kontroly použitia dotácie podľa tejto zmluvy, a to na nevyhnutnú dobu, najmenej však na dobu archivácie dokladov v súlade s predpismi o registratúre. Prijemca zodpovedá poskytovateľovi za škodu spôsobenú tým, že nebol daný súhlas dotknutých osôb podľa predchádzajúcej vety. Poskytovateľ je oprávnený použiť poskytnuté osobné údaje výlučne za účelom kontroly použitia dotácie.
- 5) Poskytovateľ bude akceptovať výdavky príjemcu aj pred uzatvorením tejto zmluvy len v tom prípade, ak tieto boli vynaložené na schválený účel a realizované od 1. januára 2023.
- 6) Nevyčerpané prostriedky z poskytnutej dotácie je príjemca povinný bezodkladne vrátiť na účet poskytovateľa.
- 7) Prijemca je povinný dodržať pri realizácii účelu zmluvy maximálnu hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť v súlade s § 2 písm. l), m), n) a o) zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite.
- 8) Prijemca je povinný o poskytnutej dotácii viesť účtovnú evidenciu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
- 9) Prijemca nesmie z dotácie poskytovať finančné prostriedky ako príspevky, príp. dotácie iným právnickým osobám alebo fyzickým osobám.

## **Článok VI. Kontrola použitia dotácie**

- 1) Poskytovateľ je oprávnený vykonať kontrolu použitia poskytnutej dotácie.
- 2) Prijemca je povinný umožniť poskytovateľovi vykonať administratívnu finančnú kontrolu a finančnú kontrolu na mieste podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite.

## **Článok VII. Sankcie**

- 1) V prípade porušenie podmienok poskytnutia a čerpania dotácie príjemcom má poskytovateľ právo zastaviť poskytovanie finančných prostriedkov z dotácie a môže požadovať vrátenie už poskytnutej dotácie resp. jej časti od príjemcu.

- 2) Ak príjemca použije dotáciu na iný účel ako bola poskytnutá, je povinný ju vrátiť a súčasne zaplatiť penále vo výške 0,1 % z neoprávnene použitej sumy za každý aj začatý deň odo dňa, keď bola dotácia použitá na iný účel ako bol dohodnutý touto zmluvou do vrátenia neoprávnene použitej sumy, najviac do výšky poskytnutej sumy.
- 3) Príjemca dotácie, ktorý nevyúčtuje dotáciu v stanovenom termíne, je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z poskytnutej dotácie za každý aj začatý deň omeškania až do dňa doručenia vyúčtovania dotácie.

### **Článok VIII. Spoločné a záverečné ustanovenia**

- 1) Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy prechádzajú na právnych nástupcov zmluvných strán.
- 2) Zmena a doplnky k tejto zmluve je možné vykonať po vzájomnej dohode zmluvných strán formou písomných dodatkov.
- 3) Na právne vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú upravené touto zmluvou sa v plnom rozsahu vzťahujú príslušné ustanovenie Obchodného zákonníka a ďalších súvisiacich predpisov.
- 4) Zmluva nadobúda platnosť podpisom obidvoma stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa ([www.myslava.eu](http://www.myslava.eu)).
- 5) Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží po jednom vyhotovení.
- 6) Zmluvné strany si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Košiciach, dňa 19.04.2023

V Košiciach, dňa 19.04.2023

.....  
František Beer  
starosta

.....  
Ing. Dana Pohanková  
predseda  
RZ pri MŠ Za priekopou 57