

## Zmluva o poskytovaní služby č. 1149/50/2023

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ:	
Obchodné meno:	<b>Odvoz a likvidácia odpadu a.s. v skratke: OLO a.s.</b>
Sídlo:	Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava, Slovenská republika
IČO:	00 681 300
DIČ:	2020318256
IČ DPH:	SK 2020318256
IBAN:	SK37 7500 0000 0000 2533 2773
SWIFT / BIC:	CEKOSKBX
Zápis:	Obchodný register Okr. súdu Bratislava, oddiel: Sa, vložka č.482/B
Štatutárny orgán:	Ing. Mgr. Ivan Sokáč PhD., MBA, predseda predstavenstva Ing. Vladimír Lukáč, člen predstavenstva Ing. Andrej Rutkovský, člen predstavenstva
e-mail:	<a href="mailto:obchod@olo.sk">obchod@olo.sk</a>

a

Objednávateľ:	
Obchodné meno:	<b>Ministerstvo kultúry SR</b>
Sídlo:	Nám.SNP č.33, 81331 Bratislava
IČO:	00165182
DIČ:	2020830042
IČ DPH:	SK2020830042
IBAN:	SK9081800000007000071652
SWIFT / BIC:	SPSRSKBA
Zápis:	
Štatutárny orgán:	Mgr. Natália Milanová, ministerka kultúry
Kontaktná osoba:	Mgr. Iveta Kolláthová
Tel.:	+421 905 753 709
e-mail:	<a href="mailto:iveta.kollathova@culture.gov.sk">iveta.kollathova@culture.gov.sk</a>

(poskytovateľ a objednávateľ spolu ďalej len „zmluvné strany“ a každý z nich samostatne len „zmluvná strana“) (ďalej len „zmluva“)

### I. Predmet zmluvy

- 1.1 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú Všeobecné obchodné podmienky poskytovateľa (ďalej len „VOP“) zverejnené na webovom sídle poskytovateľa <https://www.olo.sk/vseobecne-obchodne-podmienky/>, s ktorými sú zmluvné strany oboznámené a akceptujú ich v plnom rozsahu. Ustanovenia tejto zmluvy vrátane jej príloh majú prednosť pred VOP.
- 1.2 Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie služby podľa špecifikácie:

Špecifikácia služby:			
čl. XII VOP (Osobitné ustanovenia o podmienkach prijatia odpadu do ZEVO)			
Zmluvná cena:	Uvedená v prílohe č.1 Cenník služieb	Cena je:	Pevná

- 1.3 Osobitné zmluvné podmienky sa:  Uplatňujú  Neuplatňujú  
Text osobitných zmluvných podmienok:
- 1.4 Objednávateľ je spotrebiteľom podľa zákona č. 250/2007 Z. z. o ochrane spotrebiteľa a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov a vzťahujú sa na objednávateľa ustanovenia VOP, ktoré sa týkajú spotrebiteľov: áno  nie

- 1.5 Objednávateľ podpisom tejto zmluvy výslovne **súhlasí**  **nesúhlasí**  s osobitnými ustanoveniami o zasielaní faktúry v elektronickej podobe v zmysle bodu 5.9 VOP.

<b>Email pre zasielanie faktúr elektronicke:</b>	<a href="mailto:eva.horvathova@culture.gov.sk">eva.horvathova@culture.gov.sk</a>
--	--

- 1.6 Skratky a pojmy neuvedené v tejto zmluve majú význam, ako je uvedené vo VOP.

## II. Trvanie zmluvy

- 2.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2023

## III. Záverečné ustanovenia

- 3.1 Poskytovateľ ako prevádzkovateľ osobných údajov týmto informuje objednávateľa, že jeho osobné údaje, resp. osobné údaje jeho štatutárneho orgánu a jeho kontaktných osôb podľa tejto zmluvy ako dotknutých osôb, spracúva v rozsahu: titul, meno, priezvisko, funkcia, podpis, email, telefónne číslo, na účel uzatvorenia a plnenia tejto zmluvy. Osobné údaje poskytovateľ spracúva na základe oprávneného záujmu podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a § 13 ods. 1 písm. f) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov na riadnom a včasnom plnení tejto zmluvy. Osobné údaje môžu byť poskytnuté orgánom verejnej moci na základe osobitných predpisov; v iných prípadoch sa osobné údaje neposkytujú, ak osobitný zákon neustanoví inak alebo dotknutá osoba na to neudelí dobrovoľný súhlas. Osobné údaje budú spracúvané a uchovávané po dobu trvania zmluvného vzťahu. Získané osobné údaje nepodliehajú profilovaniu ani automatizovanému rozhodovaniu. Poskytovateľ nezamýšľa prenos osobných údajov o tretej krajiny, ani do medzinárodnej organizácie. Dotknutá osoba má na základe písomnej žiadosti alebo osobne u poskytovateľa právo:

- žiadať o prístup k svojim osobným údajom a o opravu, vymazanie alebo obmedzenie spracúvaniasvojich osobných údajov;
- namietat spracúvanie svojich osobných údajov;
- na prenosnosť osobných údajov;
- podať návrh na začatie konania na Úrade na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.

Ďalšie informácie o spracúvaní osobných údajov je možné nájsť aj na webovom sídle poskytovateľa (ďalej len „Informácie o ochrane osobných údajov“).

- 3.2 Objednávateľ podpisom zmluvy potvrdzuje:
- správnosť a pravdivosť osobných údajov, ktoré sa ho týkajú a sú uvedené v tejto zmluve;
  - že mu boli poskytnuté Informácie o ochrane osobných údajov;
  - že v rozsahu ustanovenom všeobecne záväznými právnymi predpismi informoval o podmienkach spracúvania osobných údajov inej osoby, ktorých osobné údaje poskytol poskytovateľovi v súvislosti s uzatvorením tejto zmluvy (napr. kontaktné osoby, zamestnanci, zástupcovia, subdodávateľa).
- 3.3 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú nasledovné prílohy:

Zoznam príloh:	
1.	Cenník služieb
2.	Podmienky prijatia odpadu
3.	Zásady správania sa zákazníkov v Zariadení na energetické využitie odpadu (ZEVO)
4.	Sankčný katalóg

- 3.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvárajú na základe ich slobodnej a vážnej vôle prejavenej určito a zrozumiteľne. Zmluvu uzatvorili dobromyseľne a v dobrej viere, neuzatvorili ju v tiesni, pod nátlakom ani za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom zmluvy, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s obsahom zmluvy ju vlastnoručne podpisujú.
- 3.5 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť podľa § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv. Poskytovateľ súhlasí so zverejnením tejto zmluvy.
- 3.6 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch (4) rovnopisoch, z ktorých tri (3) rovnopisy dostane objednávateľ a jeden (1) rovnopis dostane poskytovateľ.

V Bratislave, dňa:

V ....., dňa .....

**Poskytovateľ:**

**Objednávateľ:**

**Príloha č. 1 Zmluvy o poskytovaní služby č.:1149/50/2023 – Cenník služieb ZEVO**

Por. číslo	Názov	Jednotka	Cena bez DPH	Cena s DPH
1.	Poplatok za zhodnotenie odpadu podľa IPKZ	Tona*	120,00 €	144,00 €
2.	Manipulačný poplatok v ZEVO pri prijíme odpadov v zmysle IPKZ do 20 kg	Jedna obsluha	30,00 €	36,00 €
3.	Likvidácia tovarov pod dozorom podľa IPKZ	Tona*	195,00 €	234,00 €
4.	Váženie vozidla bez likvidácie odpadu	Jedna obsluha	10,00 €	12,00 €

\*zaokrúhľovanie váhy je nastavené na 20 kg, podľa certifikátu o overení váh vystaveným Slovenskou legálnou metrológiou. Prijatie odpadu nad 3,5 t jednorazovo alebo kumulatívne/rok podlieha podmienke uzatvorenia zmluvy s OLO a.s.

## Príloha č. 2 Zmluvy o poskytovaní služby č.:1149/50/2023 – Podmienky prijatia odpadu do ZEVO

### Podmienky prijatia odpadu

1. ZEVO vykonáva službu drvenie odpadu a energetické zhodnotenie odpadu zákazníkov. Prípadný dovoz odpadu alebo pristavenie kontajnera na odpad zákazníkovi - držiteľovi odpadu je potrebné riešiť so Zákazkovým oddelením, Úsekom stratégie a obchodu OLO a.s.  
OLO a.s., nevykonáva skartáciu cenín, dokumentov alebo dát v ľubovoľnej forme.
2. Všetky služby, ktoré poskytuje ZEVO zákazníkovi sú spoplatnené podľa platného cenníka OLO a.s.
3. Všetok materiál - odpad, ktorý držiteľ odpadu privezie na energetické zhodnotenie do závodu Spaľovňa odpadu, je pre OLO a.s., vždy iba odpadom.  
Odpad je v zmysle Zákona o odpadoch hnutelnou vecou, ktorej sa jej držiteľ zbavuje, chce sa jej zbaviť, alebo je v súlade s týmto zákonom alebo osobitnými predpismi povinný sa jej zbaviť.
4. Podľa Zákona o odpadoch. je každý povinný nakladať s odpadmi, alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade s týmto zákonom.  
Ten, komu vyplývajú z rozhodnutia alebo povolenia vydaného na základe tohto zákona povinnosti, je povinný nakladať s odpadmi, alebo inak s nimi zaobchádzať aj v súlade s týmto rozhodnutím alebo povolením.
5. Pred vstupom do areálu ZEVO je držiteľ odpadu povinný nahlásiť všetky potrebné údaje, ktoré požaduje obsluha váhy:
  - katalógové číslo odpadu
  - názov firmy a IČO, v prípade fyzických osôb meno, priezvisko a adresu z predloženého OP
  - evidenčné číslo vozidla
6. Odpady privezené do ZEVO musia byť držiteľom odpadu zaradené podľa katalógu odpadov, ktorý je uvedený vo Vyhláske.  
Za správne zaradenie odpadu podľa katalógu odpadov je podľa §14, odsek 1, písmeno a) Zákona o odpadoch zodpovedný držiteľ odpadu.
7. Držiteľ odpadu sa stáva pre OLO a.s. zákazníkom od momentu zaevidovania jeho odpadu do evidencie odpadov obsluhou váhy v ZEVO alebo od právoplatnosti zmluvy na zhodnotenie odpadu uzatvorenej s OLO a.s.
8. Zákazník svojim podpisom na vážnom lístku odsúhlasí hmotnosť a skutočnosť, že odpad zodpovedá katalógovému číslu odpadu, ktoré oznámil obsluhu váhy a potvrdí pravdivosť všetkých údajov uvedených na vážnom lístku.
9. Zákazník je povinný podľa zákona č. 543/2002 Z. z. o ochrane prírody a krajiny chrániť prírodu a krajinu pred ohrožovaním, poškodzovaním a ničením a starať sa podľa svojich možností o jej zložky a prvky na účel ich zachovania a ochrany, zlepšovania stavu životného prostredia a vytvárania udržateľného územného systému ekologickej stability.
10. OLO nemá ani technické ani personálne možnosti na iné úpravy odpadu okrem energetického zhodnotenia a/alebo drvenia, zákazník si musí odpad pred jeho odovzdaním na likvidáciu (napr. dokumenty alebo ceniny) upraviť do takej formy, ktorá je pre zákazníka vyhovujúca, z hľadiska bezpečnosti či už zákazníka alebo odpadu samotného, alebo z hľadiska zabránenia ďalšieho používania tohto odpadu.
11. Do ZEVO je možné priviesť na likvidáciu len odpad, ktorý je uvedený v zozname odpadov, ktorý sa nachádza v integrovanom povolení č. 564/OIPK/04-Va/720080103 v znení neskorších zmien vydanom SIŽP.

Aktuálny zoznam odpadov sa nachádza na web stránke [www.olo.sk](http://www.olo.sk) <<<http://www.olo.sk>>>, na vývesnej tabuli umiestnenej vo vchode do ZEVO a je možné do neho nahliadnuť u obsluhyváhy.

12. Do ZEVO nie je možné priviesť na likvidáciu
  - nebezpečné odpady,
  - odpady ohrozujúce technologické zariadenie prevádzkovateľa, zdravie osôb a životné prostredie (munícia, výbušniny, odpady vysokohorľavé, dráždivé, škodlivé zdraviu, žieravé, toxické, karcinogénne, teratogénne, mutagénne, infekčné, biologicky škodlivé a odpady schopné uvoľňovať od životného prostredia toxické plyny),
  - odpady nespáliteľné (zemina, zemina nasiaknutá olejom, kamenivo, piesok, bahno, škvara, popol, sneh, ľad, stavebný odpad, železné a neželezné kovy),
  - odpady, ktoré z technických dôvodov nie je možné podvŕtiť na drviacom zariadení (napr. preveľký rozmer - hrubé kmene stromov, sudy, barely a pod.),
  - odpady zo zdravotníctva a z veterinárnej starostlivosti (časti tiel, orgány, uhynuté zvieratá, odpadz mäsa, farmaceutické prípravky, krvné vaky, konzervy, injekčné striekačky a ihly),
  - prach (textilný, uholný, prach z gumených, atď.)
  - odpady z olejov vrátane ich obalov okrem jedlých olejov (kat. číslo 200 125)
  - kusy textilu a koberce s dĺžkou viac ako 3 m.
13. Do ZEVO nie je možné priviesť na likvidáciu jednodruhový odpad vo väčších množstvách a s pravidelným výskytom, obsahujúci viac ako 1 % chloridov, 5% síry, 60% vody.
14. Odpad privezený zákazníkom sa bude vysypávať a vyskladňovať z výsypnej rampy priamo do zásobníka odpadu v ZEVO podľa pokynov zodpovedného pracovníka na výsypnej rampe s tým, že vozidlá prevádzkovateľa majú absolútnu prednosť.  
Najväčší z rozmerov neupraveného odpadu nesmie byť väčší ako 1 m.
15. Nadrozmerný odpad (neupravený odpad, ktorého jeden z jeho rozmerov je viac ako 1,0 m) alebo odpad, ktorý si zákazník pred spálením žiada mechanicky znehodnotiť - podvŕtiť, sa bude vyskladňovať a vysypávať na ploche, kde sa nachádza mobilné drviace zariadenie, podľa pokynov zodpovedného pracovníka s tým, že vozidlá prevádzkovateľa majú absolútnu prednosť.
16. V prípade záujmu zákazníka, je po dohode s vedením ZEVO možné likvidovať určité malé množstvá odpadov max. do 100 kg (napr. dokumentáciu s dôvernými údajmi firiem a osôb, znehodnotenú ceninu, alebo dáta v ľubovoľnej forme) vhadzovaním zamestnancami ZEVO priamo do násypky kotla pod dohľadom pracovníkov zákazníka.
17. OLO a.s., vydá ako potvrdenie o zlikvidovaní odpadu zákazníkovi vážny lístok.
18. Zákazník môže požiadať obsluhu váhy o vystavenie likvidačného protokolu.  
V texte likvidačného protokolu bude uvedené iba katalógové číslo odpadu a iba množstvo odpadu. Likvidačný protokol bude vystavený na hlavičkovom papieri OLO a.s. OLO a.s. nemá personálne ani technické možnosti na preberanie, identifikáciu alebo potvrdzovanie počtu alebo úplnosti odpadu, ako napr. ceniny, dokumenty, oblečenie, obuv a pod. OLO a.s. nevydá okrem uvedených dvoch dokumentov zákazníkovi žiadny iný dokument alebo potvrdenie o likvidácii odpadu.
19. Vodiči zákazníka sú povinní podržiavať v celom areáli ZEVO maximálnu povolenú rýchlosť 30 km/hod. a podriaďiť sa všetkým príkazom obsluhy na výsypnej rampe a na ploche kde sa nachádza mobilné drviace zariadenie.  
Vozidlá OLO a.s. majú na výsypnej rampe a na ploche pri drviacom zariadení absolútnu prednosť.
20. Pri nedodržaní týchto podmienok, privezený odpad OLO a.s. neprevezme a bude zákazníkovi fakturovať pokutu 300,00 EUR za každé zistené porušenie týchto podmienok.  
Pri opakovanom nedodržaní týchto podmienok, v prípade, že má zákazník u OLO a.s. zaevidovanú objednávku na likvidáciu odpadu alebo zákazník má s OLO uzatvorenú zmluvu na zhodnotenie odpadu, budú tieto zo strany OLO a.s. vypovedané.
21. V prípade, že uvedeným porušením týchto podmienok dôjde k poškodeniu zdravia alebo smrti zamestnancov OLO a.s. alebo k poškodeniu, prípadne zničeniu technického, resp. technologického zariadenia OLO a.s., zodpovedá za tieto škody zákazník. V prípade ak zákazník dovezie do ZEVO odpad uvedený v bode č. 12 je povinný tento odpad odvieť zo ZEVO na vlastné náklady, v opačnom prípade OLO a.s. zabezpečí odvoz a likvidáciu oprávnenou organizáciou a všetky náklady spojené s nakladaním s predmetným odpadom budú v plnej výške fakturované zákazníkovi.
22. Zákazníci, ktorí nemajú s OLO a.s. uzatvorenú zmluvu o nakladaní s odpadom, platia za služby

vykonané ZEVO podľa platného cenníka OLO a.s., v hotovosti.

- 23.** Pre opakovanú likvidáciu odpadu odporúčame zákazníkom uzatvoriť s OLO a.s. zmluvu o nakladaní s odpadom, s možnosťou platiť za služby vykonané ZEVO podľa platného cenníka OLO a.s. na základe faktúry bankovým prevodom. Zákazník si môže uzatvorenie zmluvy dohodnúť na OLO a.s., oddelenie obchodu, Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava - tel. 50 11 06 36.
- 24.** Prípadné zmeny týchto podmienok bude riešiť vedenie ZEVO, Vlčie hrdlo 72, Bratislava, tel. 40 20 6011

### Príloha č. 3 Zmluvy o poskytovaní služby č.:1149/50/2023 – Zásady správania zákazníkov ZEVO

Tieto zásady správania sa zákazníkov ZEVO na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (BOZP), ochrany pred požiarom (OPP) a ochrany životného prostredia (ŽP), sú záväzné pre všetky osoby vstupujúce s vozidlom do areálu ZEVO za účelom dovozu odpadu. Tieto zásady sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.

1. Vodič vozidla je povinný pred vstupom do areálu ZEVO nahlásiť sa obsluhu váhy. Mimootváracích hodín váhy sa zákazník hlási členovi SBS (recepcia).
2. Posádka vozidla nesmie vstupovať do areálu ZEVO pod vplyvom alkoholu a iných omamných, alebo psychotropných látok.
3. Zákazníci ZEVO sú povinní dbať na pokyny informačných a bezpečnostných tabúľ a bezpečnostného značenia.
4. Zákazníci ZEVO sú povinní v areáli nosiť potrebné OOPP - prilba, reflexná vesta a bezpečnostná obuv s vystuženou špicou S3.
5. Pri vjazde do areálu sú všetci vodiči povinní dodržiavať dopravné značenie v areáli spoločnosti OLO a.s., najvyššiu prípustnú vydanú povolenú rýchlosť a zákaz cúvania s tým, že v nutných prípadoch musí byť bezpečnosť cúvania zabezpečená pomocou osoby spôsobilšej a náležite poučenej v súlade s ustanovením zákona NRSR č. 8/2009 Z. z. o cestnej premávke.
6. Vozidlo sa môže pohybovať len po určenej trase k výsypnej rampe, alebo k drviacemu zariadeniu - podľa druhu dovezeného odpadu a inštrukcií od obsluhy váhy.
7. Posádka vozidla sa musí pohybovať v areáli ZEVO so zvýšenou opatrnosťou, najmä v zimnom období.
8. Ručné vyhadzovanie odpadu môže zákazník vykonávať len na určenej ploche pri drviacom zariadení.
9. Je zakázané ručné vyhadzovanie odpadu do zásobníka odpadu pri výsypnej rampe.
10. Posádka vozidla je povinná riadiť sa pokynmi obsluhy na výsypnej rampe a na ploche pri drviacom zariadení ako aj pokynmi iných kompetentných pracovníkov ZEVO.
11. Posádke vozidla je dovolené opustiť vozidlo iba pri vykládke na určenej ploche pri drviacom zariadení alebo na vyzvanie pracovníka ZEVO. V prípade vykládky na výsypnej rampe môže zákazník opustiť vozidlo len na nevyhnutný čas za účelom spustenia mechanizmu na vysypanie odpadu z vozidla.
12. Posádka vozidla sa nesmie priblížiť k okraju výsypnej rampy ani k drviacemu zariadeniu.
13. Posádka vozidla nesmie vstupovať do priestorov ZEVO, je zakázané manipulovať a zasahovať do strojov a zariadení ZEVO.
14. Posádka vozidla je povinná dodržiavať zákaz fajčenia a používania otvoreného ohňa v areáli ZEVO.
15. Posádka vozidla je povinná v prípade spozorovania požiaru, inej nebezpečnej situácie

ohrozujúcej majetok OLO a.s., znečistenia životného prostredia alebo v prípade úrazu ihneď informovať pracovníka ZEVO a požiar nahlásiť v Ohlasovni požiarov (recepčia) vo vstupnej hale ZEVO.

16. Posádka vozidla je povinná v prípade vyhlásenia požiarneho poplachu a evakuácie odobrať sa prostredníctvom únikových ciest z ohrozeného priestoru do bezpečia a riadiť sa pokynmi protipožiarnej hliadky alebo hasičského a záchranného zboru.
17. Posádka vozidla je povinná pri vzniku odpadu z inej činnosti ako je dovoz odpadu vzniknutý odpad triediť do kontajnerov na triedený odpad.
18. Posádka vozidla je povinná v maximálne možnej miere zabrániť znečisteniu životného prostredia pri vykonávaní svojej činnosti, napr. zabrániť úniku odpadu do okolia všetkými dostupnými prostriedkami.
19. Posádka vozidla je povinná pred vstupom do areálu ZEVO vlastnoručným podpisom a čitateľne napísaným menom potvrdiť na prezenčnej listine umiestnenej na váhe oboznámenie sa s bezpečnostnými zásadami a pravidlami v tomto dokumente.
20. Neoddeliteľnou súčasťou tohto dokumentu je sankčný katalóg spoločnosti OLO a.s.



## Príloha č. 4 Zmluvy o poskytovaní služby č.:1149/50/2023 – Sankčný katalóg

### Sankčný katalóg

V prípade nedodržania zákonných a interných predpisov BOZP, OPP a ochrany ŽP zo strany dodávateľov/odberateľov/návštevníkov/zákazníkov, je spoločnosť OLO a.s. oprávnená na základe zdokumentovaných porušení povinností, uplatniť voči dodávateľovi/odberateľovi/návštevníkovi/zákazníkovi a všetkým jeho subdodávateľom sankcie vo forme:

- vykázania osoby, prípadne vedúceho prác z areálu OLO a.s. s následným dlhodobým zákazom vstupu,
- pokuty.

	Priestupok	Sankcie	
		Vykázanie	Pokuta [€]
1.	Výkon práce bez preukázateľnej odbornej, zdravotnej a technickej spôsobilosti	A	500,-
2.	Ohrozenie vlastnej osoby na živote a zdraví, vrátane nepoužitia zabezpečenia proti pádu	A	500,-
3.	Ohrozenie tretích osôb na živote a zdraví	A	500,-
4.	Používanie zakázaných chemických látok a zmesí (mutagénne, karcinogénne, toxické)	A	500,-
5.	Porušovanie dopravných predpisov	B	do 150,-
6.	Technické nedostatky / nevykonávaná údržba	B	do 150,-
7.	Nepoužívanie osobných ochranných pracovných prostriedkov (OOPP)	B	do 150,-
8.	Porušenie zákazu fajčenia	B	do 150,-
9.	Nedodržanie bezpečných pracovných postupov, predpisov a pravidiel	B	do 300,-
10.	Za zavinenie pracovného úrazu	A	do 3 300,-
11.	Pozitívny výsledok na alkohol, omamné alebo psychotropné látky	A	do 300,-
12.	Znečistenie vykonávaním osobnej, telesnej a hygienickej potreby	B	do 150,-
13.	Nedodržanie povinnosti triediť odpad	B	do 150,-
14.	Znečistenie životného prostredia menej závažným spôsobom	B	do 300,-
15.	Znečistenie životného prostredia závažným spôsobom	A	do 3 300,-

Za účelom preukázania vyššie uvedených porušení je spoločnosť OLO a.s. oprávnená uskutočniť kontroly vrátane kontroly (testu) na požitie alkoholu, omamných alebo psychotropných látok a dodávateľ/odberateľ/návštevník/zákazník (aj jeho zamestnanci a subdodávateľia) je povinný tento výkon kontroly strpieť. Spoločnosť OLO a.s. je oprávnená z týchto kontrol vyhotovovať záznamy vrátane obrazových záznamov.

### Legenda:

- A- okamžité vykázanie osoby/osôb (v prípade opakujúcich sa priestupkov počas dohodnutej doby výkonu/zákazky alebo viacerých opakujúcich sa zákaziek počas šiestich (6) mesiacov, aj vedúceho prác skupiny z areálu OLO a.s. s následným dlhodobým zákazom vstupu (najmenej na šesť (6) mesiacov).
- B- vykázanie osoby/osôb a vedúceho prác skupiny z areálu OLO a.s. (v prípade opakujúcich sa priestupkov počas dohodnutej doby výkonu zákazky alebo viacerých opakujúcich sa zákaziek počas šiestich (6) mesiacov), s následným dlhodobým zákazom vstupu (najmenej na šesť (6) mesiacov).

### Upozornenie:

Nespôsobilá technika/vybavenie bude z areálu OLO a.s. vyvezená/é.

V prípade ohrozenia života alebo zdravia budú práce do odstránenia priestupkov pozastavené.