

# Zmluva o výkone činností pre zabezpečenie ochrany pred požiarmi, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci č. 30/2023

(ďalej len „zmluva o výkone činností OPP a BOZP “)  
uzavretá podľa § 536 a nasl.

Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

## 1. Zmluvné strany

### 1.1. Objednávateľ:

Obec Mútne  
Mútne 194  
029 63 Mútne

Štatutárny zástupca:

Marián Murín - starosta obce

Identifikačné údaje:

- |    |                   |            |
|----|-------------------|------------|
| a) | IČO:              | 00314668   |
| b) | DIČ:              | 2020571696 |
| c) | IČ DPH:           |            |
| d) | Bankové spojenie: |            |

### 1.2. Dodávateľ:

PYROKOMPLEX, s.r.o.  
Vodárenská 5505/5  
029 01 Námestovo

Štatutárny zástupca:

Mgr. Balcerčík Štefan – konateľ spoločnosti

Identifikačné údaje:

- |    |                   |                               |
|----|-------------------|-------------------------------|
| a) | IČO:              | 36421901                      |
| b) | IČ DPH:           | SK2021904027                  |
| c) | Bankové spojenie: | Prima banka Slovensko a.s.    |
| d) | IBAN :            | SK21 5600 0000 0040 5033 2001 |

## 2. Preambula

- 2.1. Činnosti technika OPP a BOZP budú vykonávané v objektoch a na pracoviskách objednávateľa v zmluvne dojednanom rozsahu podľa prílohy č.1.

## 3. Predmet zmluvy

- 3.1. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať zmluvne dohodnuté činnosti a služby podľa prílohy č. 1. Cieľom vykonávania týchto činností je vytvoriť podmienky na riadne užívanie zmluvných objektov, pracovísk v súlade s požiadavkami platných predpisov v oblasti OPP a BOZP a zabezpečenie komplexných služieb v týchto oblastiach.

- 3.2. Zmluvné a cenové ponuky boli stanovené na základe:
- aktuálneho počtu zamestnancov: **do 20 zamestnancov**;
  - zoznam zmluvných objektov a pracovísk:

**Mútne 194, 029 63 Mútne**

známych v čase podpisu tejto zmluvy. Zníženie alebo navýšenie počtu zamestnancov, zmenu objektov a pracovísk oproti vyššie uvedeným údajom je potrebné konzultovať s poskytovateľom služieb za účelom prehodnotenia zmluvných podmienok.

- 3.3. Objednávateľ sa zaväzuje, že bezodkladne a preukázateľne bude informovať dodávateľa o vykonaných zmenách.
- 3.4. Objednávateľ sa zaväzuje k zaplateniu ceny za vykonané práce, a to za ďalej špecifikovaných podmienok.

## 4. Podmienky plnenia zmluvy

- 4.1. Zmluvné činnosti zahŕňajú vykonávanie činností a služieb v rozsahu, ktorý je dodávateľovi známy v čase podpisu tejto zmluvy.
- 4.2. Objednávateľ môže písomne požadovať od dodávateľa aj vykonanie ďalších v zmluve nešpecifikovaných prác a služieb. Požiadavka na vykonanie takýchto prác, pokiaľ ju dodávateľ prevezme, sa vždy považuje za jednorazovú objednávku nad rámec tejto zmluvy.
- 4.3. Dodávateľ je povinný vyjadriť sa k písomnej požiadavke objednávateľa na vykonanie ďalších prác v lehote do 3 pracovných dní.
- 4.4. Termíny vykonávania periodických školení, nácíkov a ďalších aktivít dodávateľ oznámi objednávateľovi písomne s dostatočným predstihom, aby tento mohol zabezpečiť potrebnú súčinnosť, alebo prijať potrebné organizačné opatrenia.
- 4.5. Dodávateľ prehlasuje, že si je vedomý možnosti vymáhania škôd objednávateľom z titulu nedodržania predmetu tejto zmluvy, v prípade preukázania pochybenia zo strany dodávateľa.

## 5. Čas plnenia

- 5.1. Činnosti a služby v zmluvne dohodnutom rozsahu sa vykonajú v termínoch, ktoré sú určené v prílohe č. 1.
- 5.2. Prevádzková doba dodávateľa je: Pondelok – Piatok v čase od 07:00 – 15:00 hod.,

## 6. Spolupôsobenie objednávateľa

- 6.1. Objednávateľ je povinný zabezpečiť, aby ním poverení pracovníci dodržiavali predpisy a nariadenia OPP a BOZP podľa aktuálneho znenia, o čom budú včas upovedomení dodávateľom.
- 6.2. Objednávateľ zabezpečí priestory v ktorých bude možné vykonávať školenia a ďalšie vzdelávacie aktivity počas bežnej prevádzkovej doby. Objednávateľ umožní

pracovníkom spoločnosti zúčastniť sa na školeniach a nácvikoch vo vopred dohodnutých termínoch. Objednávateľ poskytne dodávateľovi potrebné informácie, dôležité technické podklady, potrebné pre plnenie tejto zmluvy dodávateľom.

- 6.3. Objednávateľ v prípade potreby umožní dodávateľovi vstup do svojich objektov za účelom plnenia zmluvy v sprievode ním povereného pracovníka, vykonávať potrebné zisťovania a úkony, nazerať do príslušnej dokumentácie a materiálov, požadovať potrebné údaje a vysvetlenia a potrebnú súčinnosť od vedúcich, ale aj ostatných pracovníkov objednávateľa,
- 6.4. Objednávateľ je povinný po dobu trvania tejto zmluvy bezodkladne oboznámiť dodávateľa so všetkými zmenami stavu objektov a pracovísk oproti stavu podľa predloženej dokumentácie,
- 6.5. Objednávateľ sa zaväzuje dodávateľovi písomne, alebo elektronicky dodať a aktualizovať zoznam všetkých svojich zamestnancov s uvedením pracovného zaradenia, dátumov nástupu, prehliadok, školení, počtu zamestnancov atď.,
- 6.6. Objednávateľ sa zaväzuje dodávateľovi poskytnúť potrebné údaje, podklady na vypracovania príslušnej dokumentácie a iných potrebných dokumentov za účelom plnenie zmluvy. Dodávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté neposkytnutím údajov zo strany objednávateľa.
- 6.7. Objednávateľ umožní dodávateľovi bezplatné parkovanie vozidla na parkovisku a v priestoroch prevádzok objednávateľa.
- 6.8. Objednávateľ sa zaväzuje pred prvým nástupom na výkon činností, že poučí zodpovedných pracovníkov dodávateľa o pravidlách a predpisoch platných v areáli prevádzok, ktoré je dodávateľ povinný dodržiavať.

## 7. Cena

7.1. Cena zmluvných činností je za :

- a) zber údajov a vypracovanie dokumentácie

Zabezpečenie činnosti / produktu	Suma v EUR
Dopravné náklady (začiatok a koniec výjazdu je Námestovo)	0,48 EUR/km
Dokumentácia BOZP v súlade s legislatívou BOZP	140,00 EUR
Dokumentácia OPP v súlade s legislatívou OPP	120,00 EUR

- b) administratívnu zmenu dokumentácie (zmena konateľa, obchodného mena, ...) v sume 1/3 z aktuálnej ceny dokumentácie podľa aktuálne platného cenníka spoločnosti

c) zabezpečenie funkcie technika BOZP a OPP

Zabezpečenie funkcie	Periódá	Suma v EUR
“Udržiavanie systému BOZP a OPP”	predpokladaný výkon 1 x za 3 mesiace	100,00 EUR/ výkon 1 x za 3 mesiace

d) na základe požiadavky objednávateľa vykonávať výkon mimo periodického výkonu v príslušnom mesiaci v sume **20,00 EUR** za každú začatú hodinu výkonu technika. Cenu za dopravné náklady pri výkone mimo zmluvných činností vo výške **0,48 EUR/km** (začiatok a koniec výjazdu je Námestovo).

Ceny sú dohodnuté bez dane pridanej hodnoty (DPH). K cenám sa pripočíta DPH v sadzbe platnej podľa všeobecných záväzných predpisov v deň zdaniteľného plnenia.

- 7.2. Cena dohodnutá v ods. 7.1. platí na neurčito.
- 7.3. Dodávateľ má právo v nasledujúcich rokoch písomne požiadať o úpravu ceny dohodnutej v ods. 7.1. vždy od 1. dňa nasledujúceho kvartálneho obdobia, a to na základe oprávneného zvýšenia výdavkov na zabezpečenie výkonu zmluvne dohodnutých služieb a činností v OPP a BOZP a medzročného rastu inflácie.
- 7.4. Objednávateľ má povinnosť úpravu ceny, ktorú v zmysle čl. 7.3 požaduje dodávateľ, odsúhlasiť alebo pripomenkovať v lehote do 10 pracovných dní odo dňa doručenia písomného oznámenia o navrhutej zmene ceny.
- 7.5. Po odsúhlasení úpravy ceny majú obidve strany povinnosť bez zbytočného odkladu podpísať dodatok k tejto zmluve.
- 7.6. Nové ceny nadobudnú platnosť a účinnosť podpísaním dodatku k tejto zmluve oboma zmluvnými stranami a budú pevné do konca kalendárneho roka.
- 7.7. Pri spracúvaní osobných údajov je poskytovateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov. Objednávateľ sa zaväzuje pred prvým nástupom na výkon činností, že poučí zodpovedných zamestnancov poskytovateľa o pravidlách a predpisoch platných v areáli prevádzok, ktoré je poskytovateľ povinný dodržiavať.

## 8. Platobné podmienky

- 8.1. Cenu za vykonané práce uhradí objednávateľ na základe faktúr dodávateľa.
- 8.2. Dodávateľovi vzniká právo fakturovať:
  - a) cenu za dokumentáciu a zber údajov vo výške ceny zmluvných činností podľa ods. 7.1a) **po odovzdaní dokumentácie**
  - b) cenu za periodický výkon **1 x za 3 mesiace** v sume **100,00 EUR (Slovom: sto eur)**, vo výške ceny za výkon zmluvných činností podľa ods. 7.1.c)

- c) cenu za výkon mimo periodického výkonu po výkone vo výške za výkon zmluvných činností podľa ods. 7.1d)
  - d) cenu za dodatočné služby, činnosti a produkty, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy a ich dodanie bolo vopred odsúhlasené objednávateľom po ich vykonaní.
  - e) ako podklad pre fakturáciu slúži táto zmluva
- 8.3. Faktúry sú splatné do 30 dní od ich doručenia objednávateľovi. Záväzok uhrádzaný prostredníctvom banky sa v zmysle Obchodného zákonníka považuje za splatený dňom pripísania úhrady na účet dodávateľa.
- 8.4. V prípade, že bude objednávateľ v omeškaní so splnením peňažného záväzku, je dodávateľ oprávnený v súlade s ustanovením Obchodného zákonníka podľa § 369 ods. 1 požadovať úrok z omeškania vo výške 0,05 % z hodnoty peňažného záväzku za každý začatý deň.
- 8.5. V prípade nedodržania splatnosti faktúr zo strany objednávateľa, dodávateľ nie je povinný poskytovať zmluvne dohodnuté činnosti a služby podľa bodu 3.1. tejto zmluvy. Zo strany dodávateľa sa to nepovažuje za porušenie zmluvných podmienok.
- 8.6. Dodávateľovi vzniká právo fakturovať cenu za periodický výkon aj v prípade odmietnutia výkonu zo strany odberateľa.

## 9. Zodpovední pracovníci

- 9.1. Kontaktnými pracovníkmi zo strany objednávateľa, oprávneným rokovať a objednávať služby a činnosti nad rámec tejto zmluvy, je štatutárny orgán spoločnosti resp. ním poverená osoba.
- 9.2. Kontaktným pracovníkom zo strany dodávateľa, oprávneným rokovať vo veci technického a organizačného zabezpečenia služieb, je Mgr. Balcerčík Štefan – tel. č.: 0905/106 021 a Ing. Balcerčík Peter - tel. č.: 0907 242 850
- 9.3. Kontaktným telefónnym číslom na nahlasovanie požiadaviek objednávateľa je v prevádzkovej dobe dodávateľa tel. č.: 0905 106 021, 0907 242 850, e-mailom: [info@pyrokomplex.sk](mailto:info@pyrokomplex.sk) ..

## 10. Záverečné ustanovenia

- 10.1. Zmluvné strany sa dohodli, že informácie, ktoré si navzájom poskytnú v súvislosti s činnosťou podľa tejto zmluvy, ako aj zmluvné podmienky, považujú za dôverné a zaväzujú sa, že ich nevyužijú v rozpore s ich účelom pre svoje potreby a neprezerajú ich tretej osobe.
- 10.2. Dodávateľ nezodpovedá za škodu na zdraví, živote osôb a za škodu na majetku na strane objednávateľa, ktorá vznikne z toho, že porušil povinnosti vyplývajúce mu z predpisov o OPP a BOZP.
- 10.3. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je príloha č. 1, ktoré sú takto označené a zvlášť podpísané zmluvnými stranami.

- 10.4. Meniť túto zmluvu alebo jej časti možno len písomne a po vzájomnej dohode zmluvných strán. Dodatky ku zmluve musia byť rovnako ako táto zmluva potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 10.5. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom **podpisu zmluvy** a platí **na dobu neurčitú**.
- 10.6. Každá zo zmluvných strán môže zmluvu vypovedať s výpovednou lehotou 3 mesiacov. Zmluvu možno vypovedať len písomne a výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede druhej zmluvnej strane.
- 10.7. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Každá zmluvná strana obdrží po jednom rovnopise.

V Námestove, dňa

V Námestove, dňa

Mgr. Štefan Balcerčík  
konateľ spoločnosti  
PYROKOMPLEX, s. r. o.  
**PYROKOMPLEX, s.r.o**  
Vodárenská 5505/5, 029 01 Námestovo  
IČO: 36421901 / IČ DPH: SK202  
tel: +421 (0)918 728 1

Marián Murín  
starosta obce  
Obec Mútne

## Príloha č. 1

### Súpis zmluvných činností a služieb

Dodávateľ bude vykonávať nasledovné zmluvné činnosti:

#### 1. Ochrana pred požiarom

- a) Určovanie požiadaviek požiarnej bezpečnosti pri zmenách stavieb, pri rekonštrukciách technologických zariadení, pri opravách zariadení, odstávkach a pri začatí výroby,
- b) Vypracovať a aktualizovať dokumentáciu OPP v zmysle zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi a vyhl. MVSR č. 121/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov:
  - Identifikačná karta fyzickej / právnickej osoby,
  - Požiarne poriadky pracovísk so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
  - Požiarne poplachové smernice,
  - Dokumentáciu o školeniach zamestnancov a odbornej príprave protipožiarnej hliadok,
  - viesť požiarne knihu,
  - Návrh množstva a druhu hasiacich prístrojov a ďalších požiarotechnických prostriedkov a zariadení.
- c) V zmysle vyhl. č. 121/2001 Z. z. zabezpečiť po odbornej a organizačnej stránke pre zamestnancov objednávateľa nasledujúce školenia o ochrane pred požiarimi **v rámci periodického výkonu:**
  - Vstupné a opakované školenie ostatných zamestnancov,
  - Vstupné a opakované školenie vedúcich zamestnancov,
  - Školenie zamestnancov zabezpečujúcich ochranu pred požiarimi v mimopracovnom čase,
  - Odbornú prípravu protipožiarnej hliadok.

**Mimo periodického výkonu budú školenia účtované podľa aktuálneho cenníka služieb spoločnosti dodávateľa.**
- d) Zabezpečiť pre objednávateľa vykonanie preventívnych protipožiarnej prehliadok všetkých objektov a v súčinnosti s ním vykonanie cvičného požiarneho poplachu (bez zadymenia)
- e) V súčinnosti s objednávateľom zostaviť protipožiarne asistenčné hliadky z radov zamestnancov, prípadne iných osôb, na ktorých sa s odberateľom dohodne a stanoví rozsah práv a povinností týchto hliadok pri ich preventívnej činnosti a pre prípad zásahu.
- f) Zastupovať objednávateľa po odbornej stránke pri konaní a kontrolách štátneho požiarneho dozoru,



- g) Poskytovať požadované informácie a poradenstvo v oblasti pred požiarmi.
- h) Návrh riešenia a aktívny prístup pri riešení a kontrole odstraňovania nedostatkov zistených kontrolami,

### Ďalší výkon ochrany pred požiarmi

Objednávateľ si vyhradzuje objednať od poskytovateľa aj iné odborné-poradenské služby z oblasti požiarnej ochrany, ktoré nie sú uvedené v prílohách tejto zmluvy, a to na základe požiadavky objednávateľa a v rozsahu požadovanom objednávateľom vo vopred dohodnutom čase a na vopred dohodnutom mieste a za vopred dohodnutú cenu, ako napr. :

- vypracovanie evakuačných plánov ,
- zabezpečenie vykonania cvičného požiarneho poplachu so zadymením,
- a iné.

## 2. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci

Technik BOZP s príslušnými útvarmi zamestnávateľa koordinuje a zabezpečuje vykonávanie funkcie technika BOZP v zmysle platných právnych predpisov osobami s odbornou spôsobilosťou a to najmä:

- a) zabezpečiť pre odberateľa v nižšie uvádzanom rozsahu bezpečnostno-technickú službu v zmysle § 22 zák. č. 124/2006 Z. z. o BOZP v znení neskorších predpisov,
- b) metodické riadenie a kontrolovanie činností v oblasti BOZP,
- c) zabezpečiť pre objednávateľa nasledovné školenia **v rámci periodického výkonu:**
  - všeobecné vstupné a opakované školenie z BOZP,
  - školenie zástupcov zamestnancov pre bezpečnosť.

### **Mimo periodického výkonu budú školenia účtované podľa aktuálneho cenníka služieb spoločnosti dodávateľa**

- d) vykonávať priebežne kontroly na pracoviskách a objektoch objednávateľa, vrátane vykonania periodickej previerky stavu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v zmysle Zák. 124/2006 Z. z. o BOZP. Všeobecná obsahová náplň kontrol spočíva v preverovaní:
  - stavu budov, komunikácií, technologických priestorov, pracovísk,
  - plnenie opatrení stanovených nadriadenými orgánmi dozoru nad BOZP – Inšpekcie práce,
  - vedenie predpísanej dokumentácie.
- e) **v rámci periodického výkonu technika BOZP** po dohode s objednávateľom vykonávať kontroly, či zamestnanci nie sú v pracovnom čase pod vplyvom alkoholických nápojov v počte **5 zamestnancov / periodický výkon v cene zmluvných činností**. Nad rámec periodického výkonu bude kontrola účtovaná podľa aktuálneho cenníka služieb spoločnosti dodávateľa



- f) oznamovať ustanoveným spôsobom príslušným orgánom vznik pracovných úrazov, chorôb z povolania a iných poškodení zdravia v súvislosti s prácou, havárií, zisťovať a odstraňovať ich príčiny, viesť ich evidenciu a vykonávať registráciu,
- g) zastupovať objednávateľa po odbornej stránke pri konaní a kontrolách nadriadených štátnych orgánov dozoru nad BOZP – Inšpekcia práce, poskytovať požadované informácie a poradenstvo v oblasti BOZP,
- h) vypracovať a aktualizovať nasledovnú zákonnú dokumentáciu BOZP:
- koncepciu politiky BOZP,
  - hodnotenie neodstrániteľných nebezpečenstiev a ohrození vyplývajúcich z pracovného procesu a pracovného prostredia,
  - zoznam pre poskytovanie osobných ochranných pracovných prostriedkov,
  - postup pre prípad vzniku poškodenia zdravia – traumatologický plán,
  - vnútorný predpis pre vykonávanie pravidelného oboznamovania zamestnancov,
- i) vypracovanie záznamov a správ o pracovných úrazoch,
- j) vypracovanie pravidiel a pokynov z hľadiska BOZP a kontrolovanie ich plnenia,
- k) kontrolovanie dodržiavania predpisov BOZP a bezpečnosti technických zariadení,
- l) posúdenie rizika a vypracovanie zoznamov zostatkových pracovných nebezpečenstiev na pracoviskách objednávateľa,
- m) zabezpečenie výmeny skúsenosti a informácií z oblasti BOZP a bezpečnosti technických zariadení vo firme formou porád a školení,
- n) navrhovanie zákazu prevádzky strojov, zariadení alebo prác, pri ktorých hrozí bezprostredné nebezpečenstvo vážneho poškodenia zdravia alebo iných dôvodov uvedených v príslušných predpisoch, o čom písomne informuje zodpovedných pracovníkov,
- o) odborné riešenie, zabezpečenie podpory pri riešení náročných úloh vedúcich k zvyšovaniu úrovne bezpečnosti a hygieny práce,
- p) kontrola zabezpečenia prostriedkov prvej pomoci,
- q) kontrolovanie plnenia opatrení prijatých spoločnosťou a opatrení uložených štátnym kontrolným orgánom,
- r) v prípade stavebných úprav zabezpečenie koordinácie bezpečnosti práce na stavenisku,
- s) kontrolovanie dodržiavania podmienok stanovených zvláštnymi predpismi pre prácu žien, tehotných žien a mladistvých,
- t) sledovanie vývoja a stavu bezpečnosti práce a uplatňovanie požiadaviek nových predpisov,
- u) poradenská činnosť v oblasti BOZP.

**Ďalší výkon bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci**

Objednávateľ si vyhradzuje objednať od poskytovateľa aj iné odborné poradenské služby z oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ktoré nie sú uvedené v prílohách tejto zmluvy, a to na základe požiadavky objednávateľa a v rozsahu požadovanom objednávateľom vo vopred dohodnutom čase a na vopred dohodnutom mieste a za vopred dohodnutú cenu, ako napr. :

- školenie práce vo výškach,
- zabezpečenie vykonanie cvičného požiarneho poplachu so zadymením,
- a iné.

V Námestove, dňa

Mgr. Štefan Balcerčík  
konateľ spoločnosti  
PYROKOMPLEX, s. r. o.  
**PYROKOMPLEX, s.r.o.**

Vodárenská 5505/5, 029 01 Námestovo  
IČO: 36421901 / IČ DPH: SK202190  
tel: +421 (0)918 738 652

V Námestove, dňa

Marián Murín  
starosta obce  
Obec Mútne