

Zmluva o výkone funkcie člena dozorného orgánu

*uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a primerane podľa § 566 a nasl.
Obchodného zákonníka*

medzi

Členom dozorného orgánu príspevkovej organizácie:

Ing. Eva Gajarská, PhD.

trvale bytom: 919 61 Ružindol 323

nar.: 20.6.1961

(ďalej len „predseda/ člen dozorného orgánu“)

a

Príspevkovou organizáciou:

Názov:

Fakultná nemocnica Nitra

so sídlom: Špitálska č. 6, 950 01 Nitra

bankové spojenie: Štátna pokladnica

číslo účtu: SK45 8180 0000 0070 0028 0649

zastúpená: Ing. Jarmilou Mikušovou – generálnou riaditeľkou

Ing. Martinom Neštickým, MBA – ekonomickým riaditeľom

(ďalej aj „príspevková organizácia“ alebo „organizácia“)

I.

Predmet zmluvy

1. Ing. Eva Gajarská, bola vymenovaná Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „MZ SR“), ako zriaďovateľom príspevkovej organizácie do funkcie člena dozorného orgánu dňa 17.9.2018
2. Predmetom tejto zmluvy je úprava vzťahov, práv a povinností člena dozorného orgánu v súvislosti s výkonom funkcie člena dozorného orgánu vyplývajúcich zriaďovacej listiny príspevkovej organizácie, rokovacieho poriadku dozorného orgánu organizácie a všeobecne záväzných právnych predpisov.

II.

Práva a povinnosti člena dozorného orgánu

1. Člena dozorného orgánu je povinný vykonávať svoje povinnosti s vysokou profesionalitou a využívať svoje znalosti v prospech organizácie, chrániť záujmy organizácie aj jej zriaďovateľa a spolupracovať s ostatnými členmi dozorného orgánu.
2. Člena dozorného orgánu je povinný vykonávať činnosti vyplývajúce z jeho funkcie osobne

3. Člena dozorného orgánu sa zaväzuje najmä:
 - a) riadiť sa pri svojej činnosti zásadami a rozhodnutiami schválenými zriaďovateľom, štatútom a inými vnútornými predpismi organizácie a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - b) zúčastňovať sa zasadnutí dozorného orgánu,
 - c) vykonávať svoju pôsobnosť s náležitou odbornou starostlivosťou a zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách a skutočnostiach, ktorých prezradenie tretím osobám by mohlo organizácii spôsobiť škodu,
 - d) dohliadať na činnosť štatutárneho orgánu a organizácie v rámci pôsobnosti a kompetencií dozorného orgánu,
 - e) neuzavierať vo vlastnom mene alebo na vlastný účet obchody, zmluvy a iné právne úkony, ktoré súvisia s činnosťou organizácie,
 - f) nesprostredkúvať pre iné osoby obchody organizácie,
 - g) nezúčastňovať sa na podnikaní inej spoločnosti ako spoločník s neobmedzeným mručením,
 - h) do 30 dní po ukončení výkonu funkcie vrátiť protokolárne určenej osobe všetky doklady, písomnosti, záznamy a ostatné predmety, ktoré mu boli poskytnuté alebo zverené v súvislosti s výkonom funkcie a ktoré umožnia pokračovanie výkonu funkcie inou osobou.

III.

Práva a povinnosti príspevkovej organizácie

1. Organizácia sa zaväzuje vytvoriť pre člena dozorného orgánu také podmienky, aby člen /predseda dozorného orgánu mohol nerušene vykonávať svoju funkcie.
2. Organizácia sa zaväzuje poskytovať členovi dozorného orgánu všetky informácie a podklady súvisiace s činnosťou organizácie, najmä účtovné závierky, správy o činnosti organizácie, kópie faktúr, zmlúv a všetky ďalšie informácie a podklady, ktoré si člen dozorného orgánu vyžiada, a ktoré sú potrebné pre riadny výkon jeho funkcie.
3. Organizácia má právo, aby člen dozorného orgánu informoval o svojej činnosti tak ako je to uvedené v tejto zmluve, zriaďovacej listine, štatúte alebo iných normách organizácie.

IV.

Odmena člena dozorného orgánu

1. Za celú dobu výkonu funkcie člena dozorného orgánu príspevkovej organizácie sa odmena neposkytuje.
2. V prípade člena dozorného orgánu, ktorý je v štátnozamestnaneckom pomere podľa zákona č. 55/2017Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, sa predchádzajúci bod uplatňuje iba v období trvania jeho štátnozamestnaneckého pomeru. Po skončení štátnozamestnaneckého pomeru mu bude patriť za výkon jeho funkcie v dozornom orgáne mesačná odmena, ktorej výšku a spôsob upravujú „Pravidlá odmeňovania členov štatutárneho a dozorného orgánu

organizácie“, ak boli zriaďovateľom schválené. V prípade, že zriaďovateľ pravidiel odmeňovania neschválil alebo nie sú, patrí členovi dozorného orgánu odmena vo výške 300 EUR brutto.

V.

Trvanie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú od 17.9.2018 do momentu uplynutia trojročného funkčného obdobia, pokiaľ nedôjde k skoršiemu ukončeniu zmluvy v dôsledku zániku funkcie podľa bodu 2 tohto článku. Platnosť a účinnosť tejto zmluvy sa končí ukončením výkonu funkcie člena dozorného orgánu.
2. Výkon funkcie člena dozorného orgánu zaniká:
 - a) uplynutím doby, na ktorú je vymenovaný do funkcie,
 - b) vzdaním sa funkcie v súlade so zriaďovaciu listinou,
 - c) odvolaním z funkcie,
 - d) smrťou.

VI.

Iné dojednania

1. Sporné otázky vyplývajúce z tejto zmluvy sa budú prednostne riešiť dohodou zmluvných strán, a až potom, keď sa ich nepodarí vyriešiť dohodou, prostredníctvom súdu.
2. Člen dozorného orgánu, ktorý porušil svoje povinnosti pri výkone svojej pôsobnosti je povinný nahradiť škodu, ktorú týmto organizácii spôsobil s výnimkou škody spôsobenej konaním, ktorým vykonával rozhodnutie zriaďovateľa, ktoré je v súlade s právnymi predpismi.
3. Ak organizácii hrozí vznik škody, je člen dozorného orgánu, aj v prípade ukončenia zmluvy, povinný upozorniť organizáciu, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie.

VII.

Záverečné ustanovenia

1. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia príslušnými ustanoveniami obchodného zákonníka. Pokiaľ táto zmluva neustanovuje inak, platia primerane ustanovenia Obchodného zákonníka o mandátnej zmluve.
2. Táto zmluva je vyhotovená v troch vyhotoveniach, pričom každá zmluvná strana obdrží jedno vyhotovenie.
3. Akékoľvek dodatky k tejto zmluve musia byť spracované písomnou formou a podpísané obidvoma zmluvnými stranami.
4. Táto zmluva podlieha schváleniu zriaďovateľom organizácie. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády slovenskej republiky.

5. Zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že text tejto zmluvy je určitým a zrozumiteľným vyjadrením ich vážnej a slobodnej vôle byť viazaní záväzkami v ňom obsiahnutými, že si zmluvu pred jej podpisom prečítali, tejto v celom rozsahu porozumeli a na znak súhlasu pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Nitre dňa 1.10.2018

.....
Ing. Jarmila Mikušová
generálna riaditeľka

.....
Ing. Eva Gajarská, PhD.
predseda dozorného orgánu

.....
Ing. Martin Neštický, MBA
ekonomický riaditeľ

Táto zmluva bola schválená Ministerstvom zdravotníctva slovenskej republiky, zriaďovateľom príspevkovej organizácie v súlade s jej zriaďovacou listinou.

.....
Andrea Kalavská,
ministerka