

Zmluva č. 17/2023/SaR

o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP na rok 2023, uzatvorená v zmysle § 7 ods. 4 zákona NR SR č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 12 Všeobecne záväzného nariadenia Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP č. 16/2020 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mestskej časti právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom v platnom znení (ďalej len „Zmluva“) uzatvorená medzi:

1. Poskytovateľ:	Mestská časť Košice-Sídliisko KVP
Sídlo:	Trieda KVP 1, 040 23 Košice
Zastúpený:	Mgr. Ladislav Lörinc, starosta
IČO:	006 910 89
DIČ:	2020928327
Bankové spojenie:	Prima banka Slovensko a. s.
IBAN:	SK46 5600 0000 0005 3629 8001
Zodpovedná osoba:	Mgr. Ivana Palaiová
e-mail:	ivana.palaiova@mckvp.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

2. Prijímateľ:	Rodičovské združenie pri MŠ Húskova 45, Košice
	organizačná jednotka Slovenskej rady rodičovských združení
Sídlo:	Húskova 45, 040 23 Košice
Zastúpený:	Mgr. Branislav Bereza, predseda
IČO:	173196170453
Bankové spojenie:	TATRA BANKA
IBAN:	SK 33110000000002626722565
Zodpovedná osoba:	Svetlana Malecká
kontakt:	-

(ďalej len „Prijímateľ“)

(Poskytovateľ a Prijímateľ ďalej spolu aj „Zmluvné strany“ alebo jednotlivě ako „Zmluvná strana“)

Článok I.

Predmet zmluvy

- 1.1. Predmetom tejto Zmluvy je poskytnutie finančnej dotácie z rozpočtu Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP (ďalej len „mestská časť“) a vymedzenie práv a povinností vyplývajúcich Zmluvným stranám z jej poskytnutia. Finančná dotácia bude Prijímateľovi poskytnutá vo výške **2 000,- €**(slovom:dvetisíc eur), a to na základe výsledkov hlasovania v rámci Pravidiel participatívneho rozpočtu Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP (ďalej len „Pravidlá PR“) v ročníku 2022/2023.

Článok II.

Účel poskytnutia dotácie

- 2.1. Finančná dotácia vo výške **2 000,- €** je prísne účelovo určená a môže byť použitá iba na pokrytie výdavkov na realizáciu projektu „**Ekoučebňa pre NAŠE deti**“, v MŠ Húskova45, Košice, ktorého nosnou myšlienkou je vybudovanie ekoučebne pre deti Materskej školy na Húskovej ulici (vybudovanie pocitového chodníka, bylinkovej (alebo jahodovej) pyramídy,vyvýšených záhonov a pod.), ktorá bude mať nielen výchovno-vzdelávací charakter, ale bude slúžiť aj na voľnočasové aktivity.
- 2.2. Výdavky spojené s realizáciou projektu sa vzťahujú výhradne na výdavky uvedené v Prílohe č. 2 k tejto zmluve. Akékoľvek iné výdavky uvedené v predloženom zúčtovaní budú Poskytovateľom zamietnuté.
- 2.3. Poskytnutá finančná dotácia nesmie byť použitá na neoprávnené výdavky uvedené v Pravidlách PR. Neoprávnenými výdavkami sú nákup pohonných hmôt, alkoholu a tabakových výrobkov, platy, odmeny, catering a náklady, ktoré nie sú uvedené v rozpočte projektu. Poplatky za disciplinárne konanie a pokuty nemôžu byť dokladmi na vyúčtovanie dotácií, nakoľko majú sankčný charakter, t. j. sú taktiež neoprávnenými výdavkami.
- 2.4. Dotácia nie je určená na úhradu dane z pridanej hodnoty v prípade, ak si Prijímateľ dotácie (ako platca DPH) uplatňuje nárok na jej odpočet.

Článok III.

Spôsob poskytnutia dotácie

- 3.1. Poskytnutá dotácia vo výške **2 000,- €** bude poukázaná bezhotovostným prevodom z účtu Poskytovateľa uvedeného v záhlaví tejto Zmluvy na účet Prijímcu uvedeného v záhlaví tejto Zmluvy do 10 dní od účinnosti tejto Zmluvy. Prijímateľ sa zaväzuje použiť dotáciu v zmysle Čl. II. tejto Zmluvy.

Článok IV.

Práva a povinnosti Poskytovateľa a Prijímateľa

- 4.1. Prijímateľ je povinný nakladať s poukázanou dotáciou hospodárne, efektívne, výhradne v súlade s účelom, na ktorý bola poskytnutá a v súlade s Pravidlami PR a podmienkami stanovenými touto Zmluvou.

- 4.2. Prijímateľ je povinný zabezpečiť financovanie výdavkov projektu z vlastných zdrojov vo výške prevyšujúcej prostriedky poskytnuté Poskytovateľom riadne a včas tak, aby bol projekt úspešne zrealizovaný najneskôr v lehote určenej v ods. 4 tohto Článku a podľa predloženého projektu.
- 4.3. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje na vlastné náklady zabezpečiť po dobu minimálne 2 rokov od zúčtovania dotácierealizáciu aktivít (udržateľnosť projektu) podľa Prílohy č. 1 k Zmluve.
- 4.4. Prijímateľ berie na vedomie, že poskytnutá výška dotácie je nemenná a to tak, ako je uvedená v bode 1.1. Zmluvy.
- 4.5. Prijímateľ je povinný použiť poskytnutú dotáciu najneskôr **do 31.10. príslušného rozpočtového roka**. Prijímateľ je povinný najneskôr **do 30.11. príslušného rozpočtového roka** predložiť Poskytovateľovi zúčtovanie použitia finančnej dotácie poskytnutej v roku 2023.
- 4.6. Prijímateľ predloží zúčtovanie dotácie prostredníctvom formulára, ktorý obdrží od Poskytovateľa, a to v lehote uvedenej v ods. 5 tohto Článku. Zúčtovanie doručí do podateľne miestneho úradu alebo prostredníctvom poskytovateľa poštových služiebna adresu Poskytovateľa uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy spolu s dokladmi, ktoré preukazujú použitie dotácie. Pri použití a zúčtovaní dotácie sa Prijímateľ zaväzuje dodržať ustanovenia § 10 Všeobecne záväzného nariadenia Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP č. 16/2020, ktorým sa určujú podmienky poskytovania dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom.
- 4.7. Prijímateľ k zúčtovaniu dotácie a následne každoročne počas obdobia udržateľnosti projektu (k 30.11. kalendárneho roka) predloží správu o realizácii projektu, v ktorej uvedie najmä:
- a) priebeha časový rámec realizovaných činností projektu,
 - b) naplnenie cieľov projektu,
 - c) fotodokumentácia z priebehu realizácie a výsledkov projektu.
- 4.8. Prijímateľ nie je povinný zúčtovať vlastnú finančnú spoluúčasť na projekte, avšak je povinný preukázať naplnenie projektového zámeru a účelu tejto Zmluvy.
- 4.9. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje, že doklady preukazujúce použitie dotácie sú v súlade s platnou právnou úpravou a po vecnej a formálnej stránke zodpovedajú predovšetkým ustanoveniam zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších.
- 4.10. Prijímateľ dotácie, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v súlade s touto Zmluvou alebo použije dotáciu v rozpore s ňou alebo v rozpore s Pravidlami PR, je povinný bezodkladne, najneskôr však **do 27.12. príslušného rozpočtového roka** vrátiť dotáciu Poskytovateľovi vrátane penále podľa Čl. V. tejto Zmluvy.
- 4.11. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť nepoužitú dotáciu alebo jej časť bezodkladne, najneskôr však **do 27.12. príslušného rozpočtového roka** spolu s výnosom z nepoužitej dotácie (úroky po odpočítaní poplatkov za vedenie účtu) za každý aj začatý deň od prijatia dotácie do jej vrátenia na účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.
- 4.12. V záujme šírenia dobrého mena Poskytovateľa je Prijímateľ povinný pri všetkých aktivitách, na ktoré mu Poskytovateľ udelil dotáciu, informovať verejnosť, že daná činnosť sa realizuje s finančnou podporou Mestskej časti Košice – Sídliisko KVP. Splnenie záväzku podľa prvej vety je Prijímateľ povinný zabezpečiť najmä zverejnením uvedenej informácie na informačných tabuliach umiestnených v areáli

škôlky (alubondová tabuľka, plagáty na nástenkách) minimálne po dobu udržateľnosti projektu uvedenú v bode 4.3. Zmluvy. Uvedená informácia musí byť dostatočne viditeľná a čitateľná pre všetkých návštevníkov areálu. Prijímateľ je povinný pri používaní loga Poskytovateľa dodržať „dizajn manuál“ používania, ktorý je zverejnený na webovom sídle Poskytovateľa.

- 4.13. Prijímateľ berie na vedomie, že Poskytovateľ je podpísaním tejto Zmluvy oprávnený informovať verejnosť o poskytnutí dotácie, o priebehu realizácie projektu a o jeho výsledkoch. Poskytovateľ na tento účel využije všetky svoje informačné kanály a Prijímateľ mu na to udeľuje neodvolateľný súhlas.
- 4.14. Poskytovateľ je oprávnený žiadať vrátenie poskytnutej dotácie, ak boli pri uzatváraní tejto Zmluvy uvedené nepravdivé údaje od Prijímateľa. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi zmenu svojich identifikačných údajov, ako aj akúkoľvek inú zmenu, ktorá môže mať vplyv na realizáciu projektu najneskôr do 10 dní od vzniku takejto zmeny.

Článok V.

Sankcie

- 5.1. Ak bola dotácia použitá na iný účel, než na ktorý bola poskytnutá, je Prijemca povinný ju vrátiť a súčasne zaplatiť penále vo výške 0,1 % z neoprávnene použitej sumy za každý aj začatý deň od obdržania dotácie, v súlade s rozpočtovými pravidlami Poskytovateľa.
- 5.2. Ak dotácia nebola zúčtovaná v stanovenom termíne, je Prijemca povinný zaplatiť penále vo výške 0,1 % z poskytnutej dotácie za každý aj začatý deň omeškania od zmluvne stanoveného termínu na zúčtovanie dotácie až do dňa doručenia zúčtovania dotácie.
- 5.3. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností stanovených touto Zmluvou, prípadne budú zistené nedostatky použitia dotácie, Poskytovateľ mu neposkytne dotáciu z rozpočtu mestskej časti a neumožní mu opätovnú účasť na participatívnom rozpočte v nasledujúcom kalendárnom roku.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

- 6.1. Túto Zmluvu možno meniť a dopĺňať iba vo forme písomných dodatkov.
- 6.2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť v súlade s platnou právnou úpravou.
- 6.3. Táto Zmluva bude zverejnená v súlade s 5a ods. 6 Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení. Prijímateľ rešpektuje zákonnú povinnosť zverejnenia Zmluvy v zmysle uvedených právnych predpisov.
- 6.4. Zmluvné strany sa dohodli, že pre účely doručovania akejkoľvek zásielky vyplývajúcej z tohto právneho vzťahu sa za deň doručenia považuje deň prevzatia poštovej zásielky alebo deň vrátenia zásielky odosielateľovi, ak sa zásielka vráti druhej strane ako nedoručená, nedoručiteľná alebo neprevzatá v odbernej lehote. Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie je rozhodná adresa, ktorá je ako sídlo uvedená v záhlaví

tejto Zmluvy. V prípade zmeny adresy, ktorá je uvedená v záhlaví je Zmluvná strana povinná o tom bezodkladne písomne informovať druhú Zmluvnú stranu.

- 6.5. Zmluvné strany a ich zamestnanci, ktorí prichádzajú pri výkone svojich pracovných povinností do styku s osobnými údajmi, resp. tieto údaje akýmkoľvek spôsobom spracovávajú v rámci svojej pracovnej činnosti, je povinný dodržiavať príslušné ustanovenia Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
- 6.6. Projekt „Ekoučebňa pre NAŠE deti“ ako Príloha č.1 a rozpočet projektu ako Príloha č. 2 tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
- 6.7. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu, pričom po jej podpísaní obdrží Poskytovateľ dva rovnopisy a Prijímateľ dva rovnopisy.
- 6.8. Zmluvné strany vyhlasujú a svojimi podpismi potvrdzujú, že táto Zmluva nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, že jej jednotlivým ustanoveniam porozumeli, tieto sú prejavom ich skutočnej, vážnej a slobodnej vôle a zaväzujú sa ich dobrovoľne plniť.

V Košiciach dňa 27.04.2023

Za Poskytovateľ'a:

Mestská časť Košice – Sídliisko KVP

V Košiciach dňa: 20.4.2023

za Prijímateľ'a:

Rodičovské združenie pri MŠ
Húskova 45, Košice



Mgr. Ladislav Lörinc

starosta

Mgr. Branislav Bereza

predseda

Názov projektu: Ekoučebňa pre NAŠE deti

Počet hlasov: 868 hlasov

Predkladateľ: Rodičovské združenie pri MŠ Húskova 45, Košice

Suma: 2000

Lokalita: Areál Materskej školy na Húskovej ulici.

Popis projektu: Tvorba ekoučebne pre deti Materskej školy na Húskovej ulici, ktorá bude mať nielen výchovno-vzdelávací charakter, ale bude slúžiť aj na voľnočasové aktivity.

Popis súčasnej situácie: Materská škola je prvá školská inštitúcia, s ktorou prichádza rodina a dieťa do kontaktu. Preto sa v našej materskej škole všetci snažíme vytvárať príjemnú atmosféru plnú nápadov a inšpirácií tak, aby sa tu deti i rodičia cítili výnimočne, no zároveň ako doma. V našej materskej škole máme pestrý a zaujímavý výchovno-vzdelávací proces. Aby sme ho deťom ešte zatriaktívnili doplníme ho mnohými akciami a aktivitami. Átrium v rámci areálu MŠ je v stave, ktorý si vyžaduje revitalizáciu. Je možné ho využiť na rôzne aktivity pre deti MŠ. Nakoľko v priestoroch MŠ vo vonkajších priestoroch absentujú prvky environmentálnej výchovy, cieľom projektu je napraviť skutkový stav.

Problém a jeho riešenie: Cielene sa využije nevyhovujúci priestor v rámci areálu MŠ na priestor, v ktorom bude možné tráviť nielen voľnočasové aktivity, ale aj aktivity zamerané na výchovno-vzdelávací proces.

Aktivity: Aktivity budú cielene stvorené na vybudovanie pocitového chodníka, bylinkovej (alebo jahodovej) pyramídy a pod. Ďalší prvok, ktorý je rovnako dôležitý, je zvolený vo forme vyvýšených záhonov, v ktorých si deti budú môcť vysadiť zeleninu a pozorovať ju, ochutnať a tešiť sa z nej.

Projekt bude realizovaný buď v mesiacoch máj - jún, alebo v mesiacoch september - október.

Cieľ a výstupy projektu: Vyučovanie mimo triedy prináša deťom množstvo pozitívnych výhod – ich nadobudnuté vedomosti sú vďaka osobnej skúsenosti a zážitku trvalejšie, podporuje bádanie, kreativitu, fantáziu. Átrium nachádzajúce sa v areáli MŠ Húskova má potenciál stať sa ekoučebňou, ktorá by žiakom umožňovala učiť sa vonku.

Cieľová skupina: Prioritnou cieľovou skupinou budú deti, navštevujúce MŠ Húskova. V rámci aktívnej spolupráce môžu ekoučebňu navštíviť aj deti z iných MŠ, nachádzajúcich sa nielen na Sídlišku KVP.

Pokračovanie projektu: MŠ sa bude usilovať dlhodobo udržiavať ekoučebňu pre potreby, pre ktoré vznikla. Prípadné opravy, resp. vylepšenie ekoučebne budú financované z finančných prostriedkov RODIČOVSKÉHO ZDRUŽENIA.

Názov projektu: Ekoučebňa pre NAŠE deti**Rozpočet projektu**

Por. č.	Položka/tovar	Cena
1.	Záhradný nábytok detský	500 €
2.	Odkladací box (kôlnička na náradie a detské stoličky) ks á 130 €	260 €
3.	Obrubník červený ks á 3,50 €	105 €
4.	Piesok stavebný / na výrobu muriva	15 €
5.	Cement	30 €
6.	Rastliny, priesady, trávová zmes	120 €
7.	Svahová tvárnica červená (bylinková pyramída) ks á 2,90	150 €
8.	Stôl pod korunami stromov	100 €
9.	Záhradné a pracovné náradie	110 €
10.	Detské záhradné náradie	125 €
11.	Detské pracovné rukavice pár á 2,00 €	40 €
12.	Púštny piesok do pocitového chodníku	50 €
13.	Kamene do pocitového chodníku	50 €
14.	Kamienková dlažba do pocitového chodníku	20 €
15.	Zemina do záhonov	75 €
16.	Mulčovacia kôra	30 €
17.	Didaktické pomôcky do Ekoučebne	170 €
18.	Informačná tabuľa o financovaní projektu (o dotácii)	50 €
	S Ú Č E T :	2.000 €