

Zmluva
Dochádzkový systém ANeT - Profylaktická kontrola a pozáručný servis automatizovaného systému evidencie dochádzky zamestnancov Ministerstva financií Slovenskej republiky

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v platnom znení

Číslo zmluvy objednávateľa: 2019/072

OBJEDNÁVATEĽ:

**Slovenská republika zastúpená
Ministerstvom financií Slovenskej republiky**

so sídlom: Štefanovičova 5, P.O.BOX 82, 817 82 Bratislava 1
zastúpenie: Ing. Albín Kotian, generálny tajomník služobného úradu
IČO: 00 151 742
IČ pre DPH: nie je platiteľom DPH
bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, 817 82 Bratislava 15
č.ú.:

kontakt:

e-mail:

tel.:

POSKYTOVATEĽ:

ANeT Slovakia s.r.o.

so sídlom: Jilemnického 2, 911 01 Trenčín
zastúpenie: Ing. Jiří Čvanda, konateľ spoločnosti
IČO: 36 310 930
DIČ: 2020176818
IČ DPH : SK2020176818
bankové spojenie:
č. ú. :
reg. č. z Obch. registra Okresný súd Trenčín odd. Sro. VI. 11799/R

kontakt:

Preambula

Poskytovateľ vyhlasuje, že je distribútorom identifikačných servisovaných systémov ANeT- Advanced Network Technology, s.r.o., ako aj organizáciou s oprávnením poskytovať servis predmetných systémov v Slovenskej republike. Táto skutočnosť znamená, že požiadavky objednávateľa na plnenie predmetu zmluvy v plnom rozsahu môže poskytnúť a teda aj poskytne len spoločnosť, ktorá je minimálne obchodným partnerom distribútora s oprávneniami na činnosti zahrňujúce predmet tejto zmluvy.

Článok I.

Úvodné ustanovenia

1. Definícia pojmov zmluvy:

Servisovaný systém je všeobecné označenie pre technické (hardvérové) a programové (softvérové) zariadenie, resp. zostavu takých zariadení tvoriacich funkčný celok, ktorých zabezpečenie servisu je predmetom tejto zmluvy.

Profylaktická kontrola je pravidelná kontrola servisovaného systému, v súlade s predpisom výrobcu jednotlivých zariadení a platnou STN a vyhláškami pre túto oblasť, vykonávaná z dôvodu minimalizácie výskytu porúch na servisovanom systéme.

Pozáručný servis sú činnosti poskytovateľa vykonané za účelom odstraňovania prevádzkových závad na servisovanom systéme, resp. za účelom softvérových úprav systému.

Záznam o vykonaní profylactickej kontroly je písomný doklad o vykonaní predmetnej kontroly na servisovanom systéme.

Protokol o servisnom zásahu je písomný doklad, ktorý obsahuje popis závady a spôsob jej odstránenia a ktorý pri ukončení opravy predkladá technik poskytovateľa poverenému zástupcovi objednávateľa k potvrdeniu. Primárnym účelom tohto protokolu je dokumentácia vykonaného servisného zásahu.

Servisné obdobie je doba účinnosti tejto zmluvy, teda doba platnosti dohodnutých podmienok pre poskytovanie profylaktických kontrol a servisných činností poskytovateľom objednávateľovi, najmä v zmysle určenia rozsahu, spôsobu a ceny ich poskytovaní.

Cena servisnej hodiny (v EUR vrátane DPH za 1čh) sa účtuje za servisné služby, vykonané za účelom odstraňovania prevádzkových závad na servisovanom systéme, resp. za softvérové úpravy. Nevzťahuje sa na profylaktické kontroly.

2. Účelom tejto zmluvy je určenie a definícia záväzku zmluvných strán v zmysle poskytovania profylactickej kontroly a servisných činností **poskytovateľom** pre potreby **objedávateľa**, a to najmä časové a vecné vymedzenie spôsobu vykonávania servisných činností poskytovateľom, stanovenie predmetu a rozsahu servisných činností, určenie spôsobu odovzdania a prevzatia vykonaných servisných činností, určenie ceny týchto činností a spôsobu jej úhrady objednávateľom a vymedzenie ďalších náležitostí súvisiacich s právami a povinnosťami zmluvných strán, vyplývajúcich z tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany súhlasia s touto zmluvou s vedomím, že jej plnenie má za cieľ zaisťiť optimálny chod servisovaného systému, a to za predpokladu aktívnej a cieľavedomej súčinnosti oboch zmluvných strán v intenciách pravidiel tejto zmluvy, ako aj vlastnej snahy každej zo zmluvných strán samostatne minimalizovať prípadné poruchy, závady a chyby servisovaného systému.
4. Konkrétne vymedzenie servisnej činnosti pre účely tejto servisnej zmluvy je uvedené v článku II. tejto zmluvy.

Článok II.

Určenie predmetu zmluvy, dĺžky servisného obdobia, miesta poskytnutia služby a termínov poskytnutia servisu

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa riadne a včas vykonávať profylaktickú kontrolu a pozáručný servis automatizovaného systému evidencie dochádzky zamestnancov Ministerstva financií Slovenskej republiky v rozsahu podľa bodu 2 a 3 tohto článku.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať profylaktickú kontrolu, ktorá bude pozostávať z čistenia, merania a kontroly snímacích zariadení, kontroly funkcií turniketov umiestnených v mieste poskytnutia služby, kontroly rámového detektoru kovov, röntgenového prehladača batožín, kontroly ručných detektorov kovov, kontroly napájacích zdrojov, preskúšania funkcie celého zariadenia a prípojných zariadení.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje do pozáručného servisu zahrnúť opravy zistených závad automatizovaného systému evidencie dochádzky vzniknutých pri bežnej prevádzke, opravy závad zistených pri profylaktickej kontrole, softvérové úpravy podľa konkrétnych potrieb objednávateľa a na základe vzájomnej dohody oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán.
4. Dĺžka servisného obdobia sa stanovuje na dobu platnosti zmluvy, podľa článku XII, odstavec 2, pričom servisné obdobie začína plynúť dňom nadobudnutia účinnosti zmluvy. Miestom poskytnutia služby sú budovy v správe Ministerstva financií Slovenskej republiky, na Štefanovičovej ul. č. 5 a Kýčerského ul. č. 1, 817 82 Bratislava.
5. Poskytovateľ sa zaväzuje profylaktickú kontrolu a pozáručný servis vykonávať priebežne podľa aktuálnych potrieb objednávateľa, a to na základe písomnej objednávky objednávateľa v termínoch, závislých od druhu poskytovanej činnosti, a to:
 - a) Opravy zistených závad servisovaného systému, ktoré vznikli pri normálnej prevádzke – do 12 hodín od prevzatia písomnej objednávky (aj faxom alebo e-mailom) poskytovateľom.
 - b) Opravy závad servisovaného systému zistených pri profylaktickej kontrole – do 48 hodín od prevzatia písomnej objednávky (aj faxom alebo e-mailom) poskytovateľom.
 - c) Softvérové úpravy podľa konkrétnych potrieb objednávateľa – do 5 pracovných dní od doručenia písomnej objednávky (aj faxom alebo e-mailom) poskytovateľovi, pri zložitejších zmenách podľa písomnej dohody oboch zmluvných strán.
 - d) Pravidelnú profylaktickú kontrolu servisovaného systému sa zaväzuje poskytovateľ vykonávať 1x ročne, a to vždy v apríli príslušného kalendárneho roka. Poskytovateľ a objednávateľ sa na konkrétnom termíne vykonania pravidelnej profylaktickej kontroly dohodnú minimálne 1 týždeň vopred a termín si potvrdia písomne (napríklad aj prostredníctvom e-mailovej pošty). Prvá profylaktická kontrola v roku 2019 bude vykonaná do 30 dní po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.
 - e) Poskytovateľ sa zaväzuje vypracovať pre objednávateľa písomný záznam o vykonaní profylaktickej kontroly a doručiť ho objednávateľovi do 7 kalendárnych dní od vykonania profylaktickej kontroly. Rozsah profylaktickej kontroly zahŕňa všetky hardvérové komponenty dochádzkového systému. Záznam bude obsahovať zoznam kritických zariadení a odporúčania na odstránenie prípadných nedostatkov zistených pri profylaktickej kontrole. Po dohode s objednávateľom predloží poskytovateľ aktuálnu cenovú ponuku kritických komponentov, ktorá bude pokrývať odstránenie zistených rizík. Pri schvaľovaní cenovej ponuky bude objednávateľ dbať na dodržanie finančného limitu zmluvy podľa článku V ods. 6 tejto zmluvy.

- f) Opravy zistených závad na spojovacích vedeniach, opravy a údržba prúdových zdrojov automatizovaného systému evidencie dochádzky a pravidelná profylaktická kontrola týchto zdrojov musia byť poskytovateľom realizované podľa STN 33 15 00.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať činnosti podľa článku II a IV tejto zmluvy v súlade s príslušnou STN. V prípade, ak bude potrebné vykonať opravy/úpravy alebo zmeny aj na ďalších komponentoch servisovaného systému, ktoré nie sú uvedené v tejto zmluve, tieto môžu byť vykonané len na základe písomného dodatku k tejto zmluve, pri zachovaní finančného limitu zmluvy podľa článku V ods. 6 tejto zmluvy.
7. Predmetom tejto zmluvy je aj záväzok objednávateľa za riadne a včas poskytnuté plnenie poskytovateľa zaplatiť cenu podľa článku V tejto zmluvy.

Článok III.

Procesné náležitosti poskytovania servisného zásahu

1. Požiadavka objednávateľa na servisný zásah musí mať písomnú formu a môže byť poskytovateľovi doručená faxom alebo e-mailom, s povinným uvedením nasledujúcich údajov:
- názov objednávateľa a číslo servisnej zmluvy
 - stručnú charakteristiku problému alebo závady
 - čas odoslania výzvy
 - určenie servisného miesta zásahu
 - meno poverenej osoby objednávateľa - odosielateľa výzvy
 - telefonický kontakt na poverenú osobu objednávateľa.
2. Objednávateľ bude zasielať písomné požiadavky prostredníctvom faxu na faxové číslo: alebo e-mailovej pošty na e-mailovú adresu:
3. V pracovných dňoch pondelok – piatok, v čase od 07.00 h do 16.00 h bude objednávateľ svoje požiadavky oznamovať telefonicky na tel. č. Objednávateľ je povinný bezodkladne po telefonickom nahlásení poruchy vystaviť a odoslať poskytovateľovi aj písomnú objednávku (faxom alebo e-mailom a následne poštou – originál objednávky).
4. V rámci servisného zásahu poskytovateľ identifikuje pravdepodobnú závalu servisovaného systému a podľa závažnosti poruchy poskytovateľ po konzultácii s objednávateľom rozhodnú o tom, či bude odstránenie poruchy uskutočnené výmenou pokazeného zariadenia, resp. jeho časti, alebo či bude pôvodné zariadenie opravené a inštalované opätovne do servisovaného systému. Návrh na korektný spôsob odstránenia závady/poruchy predkladá poskytovateľ.
5. Ak sa v zmysle predchádzajúceho bodu zmluvné strany dohodnú, že je nutné pokazené zariadenie vymeniť, vyčíslí poskytovateľ predpokladanú cenu výmeny alebo opravy pokazeného zariadenia alebo jeho súčasti a cenovú kalkuláciu predloží poverenému zástupcovi objednávateľa. Vlastnú výmenu či opravu poskytovateľ vykoná po objednávateľovom odsúhlasení, a to formou podpisu objednávkovvej časti Protokolu o servisnom zásahu alebo na základe písomnej požiadavky/objednávky objednávateľa. Pri schvaľovaní cenovej ponuky bude objednávateľ dbať na dodržanie finančného limitu zmluvy podľa článku V ods. 6 tejto zmluvy.
6. Ak nebude možné vykonať opravu v mieste inštalácie servisovaného systému, bude pokazené zariadenie alebo jeho súčasť odovzdaná do servisného strediska poskytovateľa. V tomto prípade poskytovateľ počas opravy bezplatne zapožičia objednávateľovi náhradné zariadenie minimálne s porovnateľnými technickými vlastnosťami a parametrami alebo navrhne a zrealizuje technicky

primerané náhradné riešenie, ktoré objednávateľ v prípade súhlasu s náhradným riešením písomne odsúhlasí.

7. Všetky skutočnosti týkajúce sa uskutočnenia servisného zásahu vrátane oznámenia prípadných námietok, požiadaviek či komentárov k servisnému zásahu budú zaznamenané v Protokole o servisnom zásahu, riadne potvrdenom servisným pracovníkom poskytovateľa a povereným zástupcom objednávateľa.
8. Poskytovateľ je povinný bezodplatne poskytovať objednávateľovi na stiahnutie všetky nové opravené aktualizácie softvérových produktov, ktoré má objednávateľ zakúpené, minimálne v tom produktovom rade (verzii), na ktorý má objednávateľ udelenú licenciu. Poskytovateľ je taktiež povinný informovať objednávateľa o existencii nových verzií softvérových produktov, pričom o ich následnom možnom obstaraní rozhodne objednávateľ.
9. V rámci zabezpečovania softvérových úprav je poskytovateľ, ako zástupca zhotoviteľa softvéru, povinný bezodplatne zabezpečiť opravu chýb vzniknutých v dôsledku realizácie softvérovej úpravy, nahlásených objednávateľom počas 12-mesačnej záručnej doby a po úspešnom otestovaní opraveného softvéru ho i nainštalovať.
10. Poskytovateľ sa zaväzuje počas platnosti tejto zmluvy bezodplatne poskytovať objednávateľovi bezodplatne objednávateľovi aplikačnú/technickú podporu prostredníctvom telefonických/e-mailových konzultácií so zamestnancom objednávateľa, povereným obsluhou a administráciou servisovaného systému.
11. V prípade, že počas platnosti tejto zmluvy bude upravený zoznam komponentov uvedený v článku V. bod 2 tejto zmluvy (zmena počtu komponentov, doplnenie nového zariadenia), bude táto skutočnosť realizovaná formou písomného dodatku k tejto zmluve podľa čl. XII, ods. 4., so všetkými súvisiacimi náležitosťami. Dodatok zohľadní cenu, záručné doby a časy zásahu nových zariadení, ako aj maximálny finančný limit podľa článku V ods. 6 tejto zmluvy. Dodatok musí byť uzavretý v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní.

Článok IV. **Povinnosti zmluvných strán**

1. Poskytovateľ je povinný a zaväzuje sa vykonať predmet zmluvy s odbornou starostlivosťou. Poskytovateľ je povinný vykonávať servisnú údržbu v termínoch a rozsahu zodpovedajúcich zmluvne dohodnutému typu servisu tak, aby na strane objednávateľa v optimálne možnej miere zaistil kvalitnú, bezporuchovú a kontinuálnu funkcionálnu servisovaného systému.
2. Objednávateľ sa zaväzuje používať servisovaný systém v súlade s užívateľskými podmienkami podľa písomnej dokumentácie a odporúčaní poskytovateľa. Objednávateľ nebude bez konzultácie s poskytovateľom a bez jeho súhlasu vykonávať akékoľvek úpravy alebo zásahy do servisovaného systému nad rámec štandardných administrátorských činností. Objednávateľ bezodkladne upovedomí poskytovateľa o každej havárii, ktorá by mohla ovplyvniť fungovanie automatizovaného systému evidencie dochádzky, ako aj o závadách spôsobených vyššou mocou, mimoriadnym opotrebením, neodborným zásahom alebo porušením predpisu výrobcu. Spôsob upovedomenia je uvedený v čl. III, bod 1 zmluvy.
3. Objednávateľ je povinný v súlade s platobnými podmienkami stanovenými touto zmluvou, ako aj s prihliadnutím na jej finančný limit, hradiť cenu za riadne realizovaný predmet zmluvy v členení na cenu za profylaktickú kontrolu (1x do roka), cenu za servisnú hodinu (za 1 hod/1 pracovníka.), cenu za dopravné náklady (za 1 km) a cenu za prípadnú výmenu alebo opravu pokazených dielov vopred vyčíslenú poskytovateľom a písomne odsúhlasenú objednávateľom. Výnimku tvoria zariadenia a ich súčasti, na ktoré sa bude vzťahovať v aktuálnom čase realizácie predmetu zmluvy záručná doba, počas

ktorej je povinný poskytovateľ záručnú opravu vykonať bezodplatne. Zariadenia v záručnej dobe však spadajú do množiny HW komponentov, na ktoré bude aplikovaná spolplatnená profylaktická kontrola.

4. Objednávateľ umožní poskytovateľovi v prípade servisného zásahu bezproblémový prístup ku všetkým priestorom so zariadeniami a kabeľážou servisovaného systému. Poskytovateľ sa zaväzuje bezprostredne po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy a vždy vopred pred zamýšľanou zmenou, predložiť objednávatelovi menný zoznam zamestnancov, oprávnených vstupovať do priestorov objednávateľa a prípadne k iným priestorom, pokiaľ to bude realizácia servisného zásahu vyžadovať.
5. V prípade čakacej doby na prístup poskytovateľa k servisovanému systému dlhšej ako 40 minút z dôvodov zavinených objednávateľom, prípadne opakovanej návštevy poskytovateľa z dôvodu chýbajúceho povolenia k vstupu, ktorý zavinil objednávateľ, resp. neumožnenia vstupu do priestorov alebo k zariadeniam alebo k údajom súvisiacich s uskutočnením servisného zásahu, má poskytovateľ právo požadovať od objednávateľa náhradu preukázateľne vzniknutých cestovných výdavkov, ktoré vznikli na základe týchto prekážok; toto právo vzniká poskytovateľovi v prípade, ak sa vopred riadne dohodol s objednávateľom na termíne servisného zásahu a splnil si všetky povinnosti súvisiace s umožnením riadneho vstupu jeho zamestnancov do priestorov alebo k zariadeniam objednávateľa.
6. Objednávateľ je pre potreby vykonania servisného zásahu povinný zaistiť poskytovateľovi bezplatný prístup a napojenie na sieť 230V.
7. Poskytovateľ sa zaväzuje bezodplatne vykonávať školenie osôb poverených obsluhou a administráciou servisovaného systému a taktiež aj v prípade iných osôb, poverených objednávateľom touto činnosťou. Poskytovateľ sa taktiež zaväzuje takéto školenie vykonávať aj v prípade zmeny, resp. inovácie predmetného systému v rámci jeho aktuálnej verzie, ak takáto zmena alebo inovácia podstatne zmení spôsob spracovania dochádzky.
8. Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre potreby úspešnej realizácie servisného zásahu kompetentnú osobu (administrátora servisovaného systému), ktorá bude na mieste zásahu spolupracovať so servisným technikom poskytovateľa a v prípade nutnosti zabezpečí poskytovateľovi primeranú súčinnosť pri lokalizácii poruchy a vlastnú realizáciu servisných činností; deň nasledujúci po nadobudnutí účinnosti zmluvy oznámi poskytovateľovi meno a kontakt na ním poverenú(é) osobu(y).
9. Poskytovateľ je pri vykonávaní servisného zásahu povinný dodržiavať pravidlá a všeobecne záväzné predpisy vo vzťahu k bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, požiarnej ochrany a ochrane majetku v správe objednávateľa, ako aj príslušné interné predpisy objednávateľa. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľa s internými predpismi oboznámiť pri podpise tejto zmluvy.
10. Poskytovateľ je povinný o každej kontrolnej činnosti alebo oprave vykonať zápis a odovzdať jedno vyhotovenie zástupcovi objednávateľa.
11. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť výkon servisnej činnosti u objednávateľa výhradne takými osobami, ktorí sú bezúhonné a nemajú záznam v registri trestov. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť vykonávanie servisných činností kvalifikovanými osobami, ktoré majú príslušné odborné vzdelanie a potrebnú odbornú prax. V prípade požiadavky objednávateľa, poskytovateľ bezodkladne poskytne objednávateľovi k nahliadnutiu, resp. predloží kópiu dokladov preukazujúcich potrebnú kvalifikáciu.
12. Poskytovateľ bude vykonávať dohodnuté zmluvné činnosti vo vlastnom mene, na vlastné nebezpečenstvo a zodpovednosť a na účet objednávateľa. V rámci dohodnutých zmluvných činností nesmie poveriť, okrem pracovníkov subdodávateľa, vykonaním akýchkoľvek čiastkových činností tretie osoby bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa.
13. Pokiaľ poskytovateľ použije na čiastkové plnenia predmetu zmluvy ďalších poskytovateľov (ďalej len „subdodávateľia“), zodpovedá ako keby plnil sám a je povinný odovzdať službu sám, na svoju zodpovednosť, v dohodnutom čase a v dohodnutej kvalite. Zoznam subdodávateľov v rozsahu (i) meno

a priezvisko alebo obchodné meno, resp. názov, (ii) adresa pobytu alebo sídlo, (iii) IČO alebo dátum narodenia, ak nebolo pridelené IČO, (iv) podiel plnenia zo zmluvy v % vyjadrení a predmet subdodávok, (v) údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

14. Poskytovateľ je oprávnený zmeniť a/alebo doplniť subdodávateľa počas trvania zmluvy. Poskytovateľ je povinný v dostatočnom časovom predstihu, najneskôr však 5 pracovných dní pred dňom, v ktorom subdodávateľ začne plniť predmet zmluvy, písomne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu/doplnenie subdodávateľa a údaje o novom subdodávateľovi v rozsahu podľa predchádzajúceho odseku 14.
15. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby každý subdodávateľ, ktorý sa bude podieľať na plnení predmetu tejto zmluvy bol odborne spôsobilý. Za porušenie odbornej spôsobilosti subdodávateľa zodpovedá poskytovateľ v plnom rozsahu.
16. Poskytovateľ zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 300,- EUR, ak poskytovateľ porušil alebo riadne a úplne nevykonal povinnosť, predložiť objednávateľovi písomné oznámenie o zmene subdodávateľa podľa bodu 15 tohto článku.
17. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť si včas všetok spotrebný materiál a náhradné diely, aby mohol riadne a v dohodnutom termíne vykonať profylaktickú kontrolu a pozáručný servis, resp. softvérové úpravy.
18. Poskytovateľ vyhlasuje, že má vysporiadané a počas trvania platnosti tejto zmluvy bude mať vysporiadané všetky záväzky súvisiace s autorskými právami majiteľa softvéru, že predmet zmluvy (servisovaný systém) nie je zaťažený právami tretích osôb z priemyselného alebo iného duševného vlastníctva ani inými právnymi vadami a objednávateľ nenesie žiadnu zodpovednosť za prípadné porušenie týchto práv zo strany poskytovateľa vrátane jeho spolupracujúcich subjektov; v prípade ak si, ktorákoľvek tretia osoba v dôsledku plnenia predmetu tejto zmluvy poskytovateľom a/alebo jeho spolupracujúcim subjektom uplatní voči objednávateľovi náhradu škody a/alebo ujmy, z titulu nepravdivosti tohto vyhlásenia, poskytovateľ sa zaväzuje nahradiť objednávateľovi všetku škodu alebo ujmu, ktorá tým objednávateľovi vznikne.

Článok V.

Cena servisu a platobné podmienky

1. Cena predmetu zmluvy v členení na cenu za profylaktickú kontrolu (1x do roka), cenu za servisnú hodinu (za 1 h/1 pracovníka) a cenu za dopravné náklady (za 1 km), je stanovená podľa § 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena maximálna s možnosťou jej úpravy podľa ods. 4. tohto článku. Zmluvná cena je vyjadrená v eurách.
2. Servisované zariadenia a poskytované služby

P.č.	Typ zariadenia	Názov	Počet
1.1	ECO-TERM-TIME	Dochádzkový terminál ECO	4
1.2	TITAN-TIME	Dochádzkový terminál TITAN	2
1.3	AGH-CONTROL-C	Riadiaca jednotka	15
1.4	AGH-CONTROL-CP	Riadiaca jednotka	1
1.5	ECO-READER-T	Čítačka prístupového systému	17
1.6	ECO-READER-Otx	Čítačka prístupového systému vonkajšia	6
1.7	ASH-POWER-D1	Napájací zdroj	6
1.8	ASH-POWER-D2	Napájací zdroj 2	1
1.9	ASH-POWER-L	Zdroj s komunikačným serverom	2
1.10	ASH-LOCK-INV	El. zámok inverzný	12

1.11	ECO-READER-OCR*	Štrbinová čítačka pre evidenciu údajov z osobných dokladov	2
1.12	ASC-PRIMACY*	Termotlačiareň Evolis Primacy pre jednostrannú plnofarebnú potlač bezkontaktných kariet a fólií	1
2.1	TL-BM	Elektromotorická brána v boxe – turniket Kýč.+Štef.	2
2.2	TLX-B	Jednosmerný trojamenný elektromechanický turniket	1
2.3	TTX-CLASSIC	Obojsmerný trojamenný elektromechanický turniket	2
3.1	METOR 6M	Rámový detektor kovov	1
3.2	METOR 28	Ručný detektor kovov	2
3.3	RAPISCAN 618XR	Röntgenový prehliadač batožín	1

* - uplatní sa po ukončení záručnej doby

Poradové číslo	Položka	Cena bez DPH	%DPH	DPH	Cena celkom s DPH
1.	Profylaktická kontrola za položky 1.1 až 1.12 - 1x ročne	3.400,00	20	680,00	4.080,00
2.	Profylaktická kontrola za položky 3.1 až 3.3 - 1x ročne	620,00	20	124,00	744,00

Poradové číslo	Položka	Cena bez DPH za 1 čh	%DPH	DPH	Cena celkom s DPH za 1 čh
3.	Servisná hodina (za opravy zistených závad položiek 1.1 až 1.11 automatizovaného systému evidencie dochádzky vzniknutých pri normálnej prevádzke, opravy závad zistených pri profylaktickej kontrole, softvérové úpravy podľa konkrétnych potrieb objednávateľa)	47,00	20	9,40	56,40
4.	Servisná hodina (za opravy zistených závad položiek 1.12 a 2.1 až 2.3 automatizovaného systému evidencie dochádzky vzniknutých pri normálnej prevádzke)	50,00	20	10,00	60,00
5.	Servisná hodina (za opravy zistených závad položiek 3.1 až 3.3 automatizovaného systému evidencie dochádzky vzniknutých pri normálnej prevádzke)	45,00	20	9,00	54,00

Poradové číslo	Položka	Cena bez DPH za 1 km	%DPH	DPH	Cena celkom s DPH za 1 km
6.	Dopravné náklady	0,48	20	0,10	0,58

Všetky ceny sú uvedené v mene Euro.

3. Do zmluvnej ceny nie sú zahrnuté náklady za prípadnú výmenu hardwarových zariadení systému, náhradné diely a spotrebný materiál. V prípade potreby nového hardwarového zariadenia systému, náhradných dielov a spotrebného materiálu bude ich cena predmetom osobitnej objednávky mimo plnenia tejto zmluvy alebo dodatku k tejto zmluve.
4. Do ceny za plnenie predmetu zmluvy je možné započítať iba ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa §§ 2 a 3 zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z.
5. Celkový finančný limit tejto zmluvy počas doby jej platnosti je 47 986 EUR bez DPH, čo pri 20% sadzbe DPH 9 597,20 EUR predstavuje sumu 57 583,20 EUR vrátane DPH. Pri fakturácii bude poskytovateľom uplatnená zákonom stanovená sadzba DPH. Finančný limit zmluvy môže byť zmenený len formou písomného dodatku k tejto zmluve, uzatvoreného v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní.
6. Úhrada za poskytnuté služby bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku, bez poskytnutia preddavku. Dohodnutú cenu za poskytnutú službu vrátane DPH bude objednávateľ uhrádzať poskytovateľovi na základe predložených faktúr vystavených po poskytnutí služby na základe podpísaného Protokolu o servisnom zásahu alebo Záznamu o vykonaní profylaktickej kontroly, ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť faktúry. Zmluvné strany sa v súlade s § 340b Obchodného zákonníka dohodli, že faktúry budú splatné vždy do 30 dní od doručenia faktúry do podateľne objednávateľa. Faktúry budú doručené na adresu objednávateľa uvedenú v záhlaví zmluvy najneskôr do 5 dní odo dňa podpísania Protokolu o servisnom zásahu, resp. Záznamu o vykonaní profylaktickej kontroly. Platobná povinnosť objednávateľa sa považuje za splnenú v deň, keď bude z jeho bankového účtu poukázaná príslušná platba.
7. Faktúry musia obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, interné číslo Zmluvy objednávateľa a číslo objednávky objednávateľa. V prípade, že faktúra nebude obsahovať tieto náležitosti, objednávateľ má právo vrátiť ju v lehote splatnosti na doplnenie, prípadne prepracovanie poskytovateľovi. Poskytovateľ túto faktúru podľa charakteru nedostatkov buď opraví, alebo vystaví novú faktúru. U tejto opravenej (novej) faktúry vyznačí novú 30 dňovú lehotu splatnosti a doručí do podateľne objednávateľa. Na faktúre musí byť uvedené číslo bankového účtu, ktorý je uvedený v záhlaví zmluvy v identifikačných údajoch poskytovateľa. Každá zmena čísla bankového účtu je možná iba na základe písomného dodatku k tejto zmluve.

Článok VI. **Zmluvné pokuty**

1. Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu v prípade, ak servisné činnosti podľa čl. II. ods. 5., bodov 5 a), 5 b) a 5 c) nebudú vykonané riadne a/alebo včas, a to vo výške 0,05 % z ceny servisnej činnosti vrátane DPH za každý, aj začatý deň omeškania.
2. Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu za omeškanie s vykonaním profylaktickej kontroly podľa čl. II. ods. 2. a podľa čl. II. ods. 5., bod 5 d) tejto zmluvy vo vopred dohodnutom čase, a to vo výške 10 % jej dohodnutej ceny vrátane DPH, za každý deň omeškania. Profylaktickú kontrolu sa poskytovateľ zaväzuje vykonať dodatočne, v náhradnom termíne dohodnutom s objednávateľom. V prípade, ak poskytovateľ nevykoná profylaktickú kontrolu ani v náhradnom termíne, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvy a objednávateľ má nárok na odstúpenie od zmluvy a na náhradu spôsobenej škody podľa článku XI bod 5 zmluvy.
3. Objednávateľ má nárok na zmluvnú pokutu za omeškanie s predložením písomného záznamu o vykonaní profylaktickej kontroly v zmysle čl. II. ods. 5. bod 5 e) tejto zmluvy vo výške 0,05 % z ceny profylaktickej kontroly vrátane DPH za každý, aj začatý deň omeškania. V prípade, ak poskytovateľ nevyhotoví písomný záznam ani v náhradnom termíne, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvy a objednávateľ má nárok na odstúpenie od zmluvy a na náhradu spôsobenej škody.

4. V prípade omeškania objednávateľa so splnením peňažného záväzku alebo jeho časti, je poskytovateľ v súlade s §369a) Obchodného zákonníka v znení zákona č. 9/2013 Z. z. povinný platiť z nezaplatenej sumy úroky z omeškania v sadzbe podľa Nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z. z., ak ich od neho bude poskytovateľ požadovať.
5. V súlade s ustanovením § 369b) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, má poskytovateľ nárok na náhradu škody spôsobenej omeškaním so splnením peňažného záväzku objednávateľa, len ak táto škoda nie je krytá úrokmi z omeškania alebo paušálnou náhradou nákladov spojených s uplatnením pohľadávky alebo ich súčtom.
6. Ak poskytovateľ nemôže dodržať dohodnutý termín z dôvodov vyššej moci, ako sú štrajky, vzbury, vojny a pod. alebo z iných dôvodov, za ktoré podľa všeobecne platných právnych predpisov nenesie zodpovednosť, dohodne sa neodkladne náhradný termín tak, aby objednávateľovi nevznikla škoda.
7. Úhradou zmluvných pokút nezaniká nárok na náhradu škody, ktorá vznikla zmluvnej strane v dôsledku porušenia zmluvnej povinnosti druhou zmluvnou stranou.
8. Neodôvodnenými požiadavkami objednávateľa v zmysle tohto ods. 8. zmluvné strany chápu najmä prípady, keď si objednávateľ nárokuje odstránenie problému či závady na servisovanom systéme podľa tejto zmluvy, vyžadujúcom servisnú službu spojenú s výjazdom zástupcu poskytovateľa k servisovanému systému, pričom problém či závada sama sa preukázateľne ukáže byť riešiteľná na úrovni nevyhnutnej znalosti užívateľskej správy servisovaného systému (napr. s pomocou užívateľského manuálu pre servisovaný systém), alebo ak neposkytne z akéhokoľvek dôvodu objednávateľ na úrovni nevyhnutných znalostí užívateľskej správy servisovaného systému a primeranej miere spolupráce pri snahe poskytovateľa detekovať, lokalizovať a odstrániť príčinu problému či závady na servisovanom systéme objednávateľa prostredníctvom telefónu, faxu alebo elektronickej pošty pred vlastným výjazdom zástupcu poskytovateľa k tomuto systému.

Článok VII.

Záručná lehota – zodpovednosť za vady

1. Pri splnení podmienok tejto zmluvy zodpovedá poskytovateľ za riadny chod zariadení počas celého obdobia medzi jednotlivými profylaktickými kontrolami.
2. Za vykonanie pozáručnej opravy poskytuje poskytovateľ objednávateľovi záruku nasledovne: pri dodávkach náhradných dielov podľa záručných podmienok výrobcu náhradného dielu, na vykonávané práce pri oprave HW zariadenia alebo oprave/úprave SW poskytuje poskytovateľ záruku 12 mesiacov.
3. Záruka sa nevzťahuje na:
 - úmyselné poškodenie predmetného systému, ak ho nezavinil poskytovateľ,
 - neodborné zaobchádzanie s predmetným systémom zo strany objednávateľa,
 - neodborné alebo nepovolané zásahy, ktoré nevykoná poskytovateľ alebo jeho subdodávateľ, resp. tretia osoba.
4. Poskytovateľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku nebanlivosti alebo neodborného prístupu jeho zamestnanca alebo zamestnanca subdodávateľa, resp. tretej osoby. Ak je to možné a účelné, môže takto spôsobenú škodu na predmetnom systéme odstrániť jeho uvedením do pôvodného stavu na vlastné náklady. Škoda neodstrániteľná sa nahrádza objednávateľovi v peniazoch s prihliadnutím na hodnotu zariadenia v čase jeho poškodenia, pričom sa poskytovateľ a objednávateľ súčasne dohodnú na čase a spôsobe nahradenia poškodeného zariadenia.

5. Poskytovateľ zodpovedá za vady, ktoré má zariadenie po vykonaní servisnej činnosti pri jeho prevzatí objednávateľom. Objednávateľ je povinný tieto vady vytknúť pri preberaní výsledku servisu po ich prejavení, a to písomnou formou. Poskytovateľ je povinný prísť k ich odstráneniu bez zbytočného odkladu a je povinný ich odstrániť v primeranej lehote vzhľadom k povahe väd. Poskytovateľ odstráni vady vždy na vlastné náklady dodaním novej náhradnej súčasti za vadnú súčasť, dodaním chýbajúcej súčasti, alebo opravou súčasti. Za skryté vady zodpovedá poskytovateľ počas záručnej doby podľa ods. 2 tohto článku.
6. V prípade poskytnutia servisných služieb, inak spadajúcich do činností poskytovateľa podľa tejto zmluvy, avšak ktorých potreba vznikla v súvislosti s neodbornou alebo nedovolenou manipuláciou, z dôvodu úmyselného poškodenia, nespôsobeného poskytovateľom alebo jeho subdodávateľom, resp. treťou osobou alebo zásahom vyššej moci, sa zaväzuje objednávateľ tieto servisné služby uhradiť poskytovateľovi za ceny uvedené v tejto zmluve, pričom cena náhradných dielov bude účtovaná podľa cenníka poskytovateľa, platného v čase poskytnutia týchto služieb, a to na základe faktúry, ktorá bude mať rovnaký režim ako je uvedené v čl. V. tejto zmluvy. Aktuálny cenník predloží poskytovateľ objednávateľovi ako podklad k vystaveniu objednávky na náhradné diely. Zásahom vyššej moci sa pre účely tejto zmluvy rozumejú predovšetkým poruchy systému spôsobené úderom blesku či inak generovaným elektrickým výbojom, požiarom, výbuchom, povodňou, zosuvom pôdy či inou prírodnou katastrofou, poruchami muriva vrátane padania omietky, poruchami stavebných konštrukcií a podobne.

Článok VIII. **Reklamácia**

1. Poskytovateľ zodpovedá za vady zavinené jeho konaním resp. nekonaním a je povinný ich odstrániť na vlastné náklady do 12 hodín od oznámenia vady objednávateľom. V závislosti od charakteru vady sa zmluvné strany môžu dohodnúť aj na inej lehote na jej odstránenie. Reklamáciu zašle objednávateľ poskytovateľovi bezprostredne po zistení závady písomne. Písomnému podaniu môže predchádzať oznámenie telefonicky, faxom, e-mailom. V prípade výskytu kritickej vady podľa ods. 3 tohto článku je túto vadu objednávateľ povinný oznámiť poskytovateľovi ihneď po jej prejavení a poskytovateľ je povinný kritickú vadu odstrániť v lehote podľa ods. 3 tohto článku.
2. Poskytovateľ je povinný písomne sa vyjadriť k oprávnenosti reklamácie objednávateľa bezodkladne po jej doručení, najneskôr však do 48 hodín od jej oznámenia. Ak sa v tejto lehote nevyjadrí, má sa zato, že súhlasí s oprávnenosťou reklamácie a vadu odstráni v lehote podľa ods. 1. tohto článku. Tieto lehoty neplatia pre kritickú vadu podľa ods. 3 tohto článku.
3. V prípade, ak by vada spôsobovala nefunkčnosť dochádzkového systému (kritická vada), zaväzuje sa poskytovateľ vadu odstrániť do 6,00 hod. najbližšieho pracovného dňa alebo nasadiť náhradné riešenie tak, aby objednávateľ mohol bez prerušenia evidovať dochádzku zamestnancov.
4. Písomná reklamácia musí obsahovať :
 - typ zariadenia automatizovaného systému evidencie dochádzky zamestnancov,
 - popis vady alebo popis spôsobu, akým sa vada prejavuje,
 - miesto a čas posledného výkonu servisu,
 - číslo zmluvy objednávateľa.
5. V ostatných prípadoch, neupravených touto zmluvou, budú zmluvné strany postupovať podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

Článok IX. **Ochrana dôverných informácií a osobných údajov**

1. Zmluvné strany budú ochraňovať a zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách získaných pri plnení záväzkov z tejto zmluvy, a to v rozsahu vyplývajúcom z platných právnych predpisov. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia tejto zmluvy stali verejne známymi, informácie získané oprávnené inak, ako od druhej zmluvnej strany, a informácie, ktoré je objednávateľ povinný sprístupniť alebo zverejniť podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon o slobode informácií), resp. podľa iných zákonov platných na území Slovenskej republiky.
2. Poskytovateľ v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „Všeobecné nariadenie o ochrane údajov“) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „ZoOU“), zabezpečí poučenie svojich zamestnancov a všetkých osôb, ktoré v rámci plnenia tejto zmluvy budú mať prístup na pracovisko objednávateľa, resp. by sa mohli v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy dostať do kontaktu s osobnými údajmi objednávateľa, a to najmä s dôrazom na povinnosť zachovávanie mlčanlivosti podľa ustanovenia § 79 ZoOU a sankciami za porušenie zachovávanie tejto mlčanlivosti podľa ustanovenia § 104 ZoOU. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať ďalšie pokyny objednávateľa za účelom zachovávanie mlčanlivosti, o ktorých ho Objednávateľ preukázateľným spôsobom oboznámi.
3. Poskytovateľ zabezpečí v súvislosti s povinnosťou zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch podľa predchádzajúceho bodu tohto článku, zabezpečí zákaz ich využitia pre osobnú potrebu, zverejnenia, poskytnutia a sprístupnenia, s výnimkou orgánov činných v trestnom konaní a vo vzťahu k Úradu pre ochranu osobných údajov pri plnení jeho úloh.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú, že upovedomia druhú zmluvnú stranu o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu potom, ako sa o takomto porušení dozvedeli.
5. Zmluvné strany budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany, a to s rovnakou starostlivosťou ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.
6. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť sa nevzťahuje na prípady, ak zmluvnej strane na základe zákona alebo na základe rozhodnutia príslušného orgánu vznikla povinnosť zverejniť dôvernú informáciu druhej zmluvnej strany alebo jej časť, o vzniku takejto povinnosti sa budú zmluvné strany vzájomne informovať bez zbytočného odkladu.
7. Ustanovenia odsekov 1. až 6. tohto článku zmluvy sú platné aj po dobe jej platnosti, a to až do doby, kedy informácie sa stanú verejne známymi.

Článok X. **Doručovanie**

1. Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná na adresu objednávateľa alebo poskytovateľa.
2. Za deň doručenia zásielky zmluvnej strane, ktorej bola adresovaná sa považuje takisto deň,
 - a) v ktorom táto zmluvná strana ju odoprela prijať,
 - b) ktorým márne uplynula odborná lehota pre jej vyzdvihnutie si na pošte alebo
 - c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že “adresát sa odsťahoval”, “adresát je neznámy” alebo iná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.
3. Ficcia doručenia sa neuplatní pri doručovaní oznámenia o odstúpení od zmluvy.

Článok XI. **Ukončenie zmluvy**

1. Objednávateľ aj poskytovateľ je oprávnený bez uvedenia dôvodu vypovedať zmluvu v 3-mesačnej výpovednej lehote, ktorá začne plynúť 1. dňom mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota sa automaticky predlžuje do doby, pokiaľ objednávateľ nezabezpečí poskytovanie služieb iným subjektom v súlade s platným zákonom o verejnom obstarávaní. O uplynutí výpovednej lehoty bude objednávateľ písomne informovať poskytovateľa vopred, a to minimálne 7 dní pred jej uplynutím. Uplynutím výpovednej lehoty zmluva zaniká.
2. Túto zmluvu je taktiež možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán, ktorej súčasťou bude aj dohoda o vyrovnaní vzájomných záväzkov.
3. Túto zmluvu možno ukončiť aj odstúpením od zmluvy v prípadoch podstatného porušenia tejto zmluvy, pričom za podstatné porušenie zmluvných záväzkov sa považuje:
 - a. opakované omeškanie poskytovateľa pri odstraňovaní závad,
 - b. opakované omeškanie objednávateľa s úhradou faktúr, za riadne zrealizované plnenie poskytovateľa, dlhšie ako 30 dní.„Opakovaným“ sa rozumie viac ako 2x v priebehu kalendárneho roka. Odstúpenie nadobúda účinnosť jeho doručením druhej zmluvnej strane. Plnenia vzájomne poskytnuté ku dňu odstúpenia od zmluvy, ako aj nároky zmluvných strán, ktoré im k tomuto dňu vznikli, ostávajú zmluvným stranám zachované.
4. Táto zmluva automaticky zaniká, ak zostávajúca suma finančného limitu uvedeného v Článku V, ods. 6 zmluvy je tak nízka, že už nie je možné zo strany poskytovateľa poskytnúť objednávateľovi na základe tejto zmluvy žiadne plnenie.
5. Ak poskytovateľ nevykonal profylaktickú kontrolu včas alebo riadne ani v náhradnom termíne, určenom mu na to objednávateľom, nevzniká mu nárok na zaplatenie ceny podľa článku V, ods. 1. tejto zmluvy a objednávateľ môže po uplynutí náhradného termínu zmluvu vypovedať v 10-dňovej výpovednej lehote. Objednávateľovi zostáva zachované právo na uplatnenie náhrady škody v plnom rozsahu, ktorá mu vznikne v súvislosti s nevykonaním profylaktickej kontroly.

Článok XII. **Záverečné ustanovenia**

1. Na vzťahy touto zmluvou osobitne neupravené sa vzťahujú príslušné ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní, Obchodného zákonníka v platnom znení a právne predpisy platné na území Slovenskej republiky súvisiace s realizáciou zmluvy.
2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. V súlade s § 47a Občianskeho zákonníka v platnom znení zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2021 alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v Článku V, ods. 6, podľa toho čo nastane skôr.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade akejkoľvek zmeny identifikačných údajov budú o tejto zmene druhú zmluvnú stranu bezodkladne informovať. Ak zmluvné strany nesplnia svoju oznamovaciu povinnosť, má sa za to, že platia posledné známe identifikačné údaje.
4. Táto zmluva sa môže meniť alebo doplniť len písomnými, priebežne číslovanými dodatkami, podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a zverejnenými v Centrálnom registri zmlúv.

5. Pokiaľ by sa ktorékoľvek ustanovenie tejto zmluvy stalo neplatným, nespôsobuje to neplatnosť zmluvy ako celku. Táto Zmluva a jej výklad sa riadi právom Slovenskej republiky. Akýkoľvek spor vzniknutý na základe tejto Zmluvy alebo v súvislosti s ňou (vrátane sporov ohľadne existencie, platnosti, výkladu, porušenia alebo ukončenia tejto Zmluvy alebo dôsledkov jej neplatnosti) bude predložený na rozhodnutie príslušnému slovenskému súdu.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je Príloha č. 1 Prístup tretích strán na ministerstve, ustanovenia ktorej sa použijú v rozsahu neodporujúcom ustanoveniam tejto Zmluvy.
7. Účastníci zmluvy vyhlasujú, že dôkladne prečítali a pochopili obsah tejto zmluvy, táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, uzatvárajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.
8. Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, po dva pre každú zmluvnú stranu.

Za poskytovateľa :

Za objednávateľa :

V Trenčíne dňa

V Bratislave dňa

.....

Ing. Jiří Čvanda
konateľ spoločnosti

.....

Ing. Kotian Albín, Ing.,
generálny tajomník služobného úradu

PRÍSTUP TRETÍCH STRÁN ZÁKAZNÍKA MF SR

Preambula

Ustanovenia tejto prílohy sa použijú pre účely Zmluvy **Dochádzkový systém ANeT - Profylaktická kontrola a pozáručný servis automatizovaného systému evidencie dochádzky zamestnancov Ministerstva financií Slovenskej republiky** primerane s prihliadnutím na predmet Zmluvy a práva a povinnosti zmluvných strán v Zmluve upravené.

Pre účely tejto prílohy sa rozumie :

- (1) treťou stranou Poskytovateľ, resp. jeho subdodávateľa, podieľajúci sa na plnení Zmluvy,
- (2) aktívom objekt, subjekt, štruktúra, vzťah alebo proces, ktorého narušením môže ministerstvo utrpieť stratu; aktíva môžu byť hmotné a nehmotné: budovy, hardvér, softvér, nosiče informácií, na nich uložené informácie, komunikačná technika, kancelárska technika, dokumenty v papierovej a elektronickej podobe, dodávateľská podpora, dôležité osoby potrebné na prevádzku organizácie, identifikačné prostriedky, bezpečnostné prostriedky, peniaze, dobré meno, kredit a pod.,
- (3) bezpečnostným incidentom každá situácia alebo stav, ktorý priamo ohrozuje bezpečnosť, alebo funkčnosť aktíva. Bezpečnostný incident (ďalej aj „BI“) môže byť vyvolaný náhodným faktorom, nedbalostným alebo úmyselným konaním alebo opomenutím povinností vyplývajúcich z všeobecne záväzných právnych predpisov, bezpečnostnej politiky alebo záväznej metodiky, ,
- (4) oprávneným zamestnancom zamestnanec zákazníka a tretej strany poverený výkonom určených úloh vyplývajúcich z činností spojených s naplnením účelu Zmluvy, objednávky alebo projektu (napr. projektový manažér).

Článok 1

Pohyb tretích strán v objekte/priestoroch zákazníka

- (1) Zamestnanci tretej strany sú pri vstupe do objektu zákazníka a odchode z objektu zákazníka povinní riadiť sa pokynmi strážnej služby.
- (2) Do objektu zákazníka môžu zamestnanci tretej strany vstupovať a z neho odchádzať len k tomu určenými vchodmi pre osoby na Štefanovičovej alebo Kýčerského ulici.

Článok 2

Základné povinnosti tretej strany voči zákazníkovi pri poskytovaní prác a služieb spojených s naplnením účelu Zmluvy

- (1) Tretia strana sa zaväzuje, že:
 - a) pred začatím činností spojených s naplnením účelu Zmluvy, a pred pridelením prístupových práv potrebných na výkon týchto činností oznámi ministerstvu personálne obsadenie svojho tímu, ktorý bude vykonávať činnosti spojené s naplnením účelu Zmluvy pre zákazníka,
 - b) bude bezodkladne informovať zákazníka o všetkých personálnych zmenách vo svojom tíme, ktorý vykonáva činnosti spojené s naplnením účelu Zmluvy pre zákazníka,
 - c) oboznámi svojich zamestnancov, resp. tretie osoby realizujúce činnosti spojené s naplnením účelu Zmluvy pre zákazníka s bezpečnostnými požiadavkami v rozsahu tejto prílohy,
 - d) oboznámi svojich zamestnancov resp. tretie osoby realizujúce činnosti spojené s naplnením účelu Zmluvy, pre zákazníka a následne zabezpečí od týchto zamestnancov dodržiavanie povinností:
 1. ochrany údajov a záväzku mlčanlivosti o údajoch, s ktorými prišli počas výkonu prác na projekte pre zákazníka do styku, a to aj po ukončení pracovného, resp. služobného pomeru,
 2. zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými počas práce na projekte pre zákazníka prídu do styku, ako aj zákaz ich využitia pre osobnú potrebu, bez súhlasu zákazníka ich nesmie spracovávať, najmä usporadúvať, štruktúrovať, uchovávať, meniť, vyhľadávať, prehliadať, využívať, poskytovať, preskupovať, kombinovať, obmedzovať, vymazávať, pričom povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení pracovného pomeru, štátnozamestnaneckého pomeru, služobného pomeru, zmluvného pomeru alebo obdobného

- pracovného vzťahu k tretej strane; povinnosť mlčanlivosti neplatí, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh súdu a orgánov činných v trestnom konaní podľa osobitného zákona, zdokumentovať všetky zásahy do IKT zákazníka podľa pokynov oprávneného zamestnanca za zákazníka,
3. rešpektovať operatívne pokyny zamestnancov s pridelenými bezpečnostnými rolami na ministerstve a oprávnených zamestnancov počas výkonu práce na projekte pre zákazníka,
 4. rešpektovať autorské práva k materiálom poskytnutým zákazníkom,
 5. vrátiť ministerstvu všetky poskytnuté materiály a údaje vrátane elektronických a zlikvidovať všetky ich kópie, ak to nebude zmluvne dohodnuté inak.
- e) poskytne potrebnú súčinnosť auditorovi vykonávajúcemu audit IS, ak tento súvisí s výkonom práce na projekte pre zákazníka,
 - f) poskytne potrebnú súčinnosť ministerstvu pre prípadný audit svojich IS a IKT, ak tieto súvisia s predmetom plnenia projektu pre zákazníka,
 - g) ak predmet projektu súvisí s vývojom a aktualizáciou IS, resp. IKT zákazníka, bude dodržiavať bezpečnostné požiadavky bezpečnostnej politiky zákazníka, platnej bezpečnostnej legislatívy, najmä požiadaviek zákona č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a súvisiaceho výnosu MF SR č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy v znení neskorších predpisov a neviesť nepožadované alebo neschválené funkcie do IS zákazníka. Nenaplnenie tejto požiadavky sa bude považovať za porušenie zmluvného vzťahu.
- (2) V prípade nevyhnutnosti prístupu tretích strán k projektom obsahujúcim utajované skutočnosti, zákazníka tretiu stranu o tejto skutočnosti tretiu stranu vopred upovedomí a sa postupuje podľa ustanovení zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 3

Povinnosti zamestnancov tretích strán pri riadení prístupu do IS a aplikácií zákazníka

- (5) Zamestnanec tretej strany, resp. tretia osoba realizujúca činnosti spojené s naplnením účelu Zmluvy pre zákazníka, je povinný prihlasovať sa do IS a aplikácií pod prideleným prihlasovacím účtom (ID používateľa) a heslom na prístup do tejto aplikácie alebo IS. Zdieľanie účtov je povolené len po písomnej autorizácii bezpečnostným manažérom a to iba v prípadoch, kedy nie je technologicky možné vynútiť iný spôsob prístupu.
- (6) Privilegované používateľské účty nesmú byť používané na bežné činnosti nevyžadujúce privilegované oprávnenia.
- (7) Zamestnanec tretej strany resp. tretia osoba realizujúca činnosti spojené s naplnením účelu Zmluvy, pre zákazníka nesmie na vykonávanie konfigurácií využívať generické a servisné používateľské účty. Výnimku tvorí len ich individuálne použitie, ktoré musí byť vopred písomne schválené manažérom bezpečnosti zákazníka.
- (8) Pri práci s heslami je zamestnanec tretej strany povinný dodržiavať nasledovné zásady:
 - a) pravidlá zmeny hesla do aplikácií v rámci LAN zákazníka upravuje príslušný garant systému a ich dodržiavanie kontroluje administrátor aplikácie,
 - b) používateľ je povinný dodržiavať tieto všeobecné zásady tvorby hesla pre prístup do LAN zákazníka, podľa ktorých heslo:
 1. musí mať dĺžku minimálne 8 znakov,
 2. musí sa skladať z veľkých a malých písmen, číselných znakov (NumLock) a iných znakov (napr. veľké písmeno + malé písmeno + číslo alebo znak),
 3. nesmie byť slovníkovým slovom, menom ani názvom,
 4. nesmie byť odvodené od osobných údajov používateľa,
 5. nesmie byť tvorené priamou postupnosťou klávesov na klávesnici,
 6. pri zmene na nové heslo sa musí od pôvodného líšiť najmenej v štyroch znakoch.
- (9) Ak to aplikácia alebo IS dovoľuje, musí byť prvotné heslo, ktoré bolo zamestnancovi tretej strany na prístup do tejto aplikácie alebo IS pridelené, pri prvom prihlásení zmenené.

- (10) Zamestnanec tretej strany resp. tretia osoba realizujúca činnosti spojené s naplnením účelu Zmluvy pre zákazníka, ručí za dôvernosť a ochranu svojich prístupových hesiel a zodpovedá za všetky udalosti a transakcie, ktoré sa uskutočnili v IS s použitím jeho používateľského mena a hesla.
- (11) V prípade podozrenia na prezradenie prístupového hesla resp. v prípade jeho samotného prezradenia musí poškodený zamestnanec tretej strany okamžite informovať oprávneného zamestnanca za zákazníka resp. príslušného správcu IS a nahlásiť udalosť ako bezpečnostný incident.
- (12) Po ukončení práce je zamestnanec tretej strany resp. tretia osoba realizujúca činnosti spojené s naplnením účelu Zmluvy pre zákazníka, povinný znemožniť prístup k aplikáciám a programom a to tak, aby zabránil neoprávnenému prístupu alebo zneužitiu. Táto povinnosť sa nevzťahuje na zamestnanca tretej strany v prípade, ak mu to odôvodnene neumožňuje charakter vykonávaných prác a táto výnimka je písomne schválená manažérom bezpečnosti zákazníka.
- (13) Vzdialený prístup dodávateľa a tretích strán v právnom vzťahu k dodávanému dielu do informačných systémov a ostatného softvéru zákazníka nie je možný. Prístup je možné povoliť iba manažérom bezpečnosti na základe písomnej žiadosti a to len v priestoroch, ktoré sú v správe zákazníka, a to iba s dohľadom na to určeného zamestnanca.

Článok 4

Pripájanie prenosných počítačov a zariadení zamestnancov tretích strán do IS na ministerstve

- (14) Prenosné počítače zamestnancov tretích strán resp. tretích osôb v súvislosti s naplnením účelu Zmluvy zákazníka smú byť pripájané do IS zákazníka len na základe písomného súhlasu manažéra bezpečnosti zákazníka.
- (15) Zamestnanec tretej strany resp. tretie osoby realizujúce činnosti spojené s naplnením účelu Zmluvy pre zákazníka, ktorý uchováva na prenosnom počítači/zariadení informácie, ktorých vlastníkom je zákazník, je povinný:
 - a) chrániť ho pred krádežou alebo zneužitím; zamestnanec tretej strany nesmie ponechať prenosný počítač/zariadenie bez dozoru napr. na verejne dostupných miestach, v dopravných prostriedkoch, neuzamknutých kanceláriách a pod.,
 - b) okamžite hlásiť stratu, prípadne krádež prenosného počítača ako bezpečnostný incident,
 - c) ak sú na pevnom disku prenosného počítača/zariadenia ukladané informácie zaradené do triedy dôvernosti „INTERNÉ“ alebo „CHRÁNENÉ“, musia byť tieto informácie chránené dodatočným zabezpečovacím prostriedkom, t. j. šifrovaním.
- (16) Dostatočnosť použitých šifrovacích prostriedkov posúdi na základe písomnej žiadosti manažér bezpečnosti zákazníka pred povolením uloženia dát na pevný disk prenosného počítača/zariadenia tretej strany.

Článok 5

Používanie elektronickej pošty zákazníka zamestnancami tretích strán

Pri používaní elektronickej pošty je zamestnanec tretej strany povinný dodržiavať tieto zásady:

- a) využívať elektronicкую poštu iba na účely plnenia služobných alebo pracovných úloh spôsobom a v rozsahu tejto Zmluvy,
- b) informovať Help Desk o všetkých neočakávaných správach s prílohami od neznámych odosielateľov (mimo prostredie zákazníka), ktoré mu boli doručené elektronicкую poštu, správy neotvárať - nečítať z dôvodu ohrozenia zavírením a ďalej postupovať podľa pokynov pracovníka Help Desku,
- c) nezapĺňať kapacitu elektronickej pošty objemnými dátami v prílohách,
- d) po ukončení práce s elektronicкую poštu prostredníctvom externého prístupu - Outlook web Access sa používateľovi odporúča odhlásiť sa a zavrieť okno internetového prehliadača,
- e) email s prílohami posielaný mimo zákazníka alebo v rámci siete LAN zákazníka nesmie prekročiť povolenú veľkosť; používateľ má mailovú schránku generovanú automatizovaným procesom s pevne stanovenou veľkosťou a bližšie informácie o kapacitách mailov a veľkosti mailových schránok získa u pracovníkov Help Desku.

Článok 6
Riadenie bezpečnostných incidentov

Každý zamestnanec tretej strany resp. tretie osoby realizujúce prácu v súvislosti s naplnením účelu Zmluvy pre zákazníka je povinný zistenie bezpečnostného incidentu alebo podozrenie na bezpečnostný incident bezodkladne nahlásiť na určené kontaktné miesto, ktorým je Help Desk (tel. číslo., kl.:, resp. email:).

Článok 7
Vyšetovanie bezpečnostných incidentov

- (17) Každý zamestnanec tretej strany resp. tretie osoby realizujúce prácu v súvislosti s naplnením účelu Zmluvy pre zákazníka je povinný, pri vyšetovaní bezpečnostných incidentov zamestnancom alebo zamestnancami zákazníka, poskytnúť potrebnú súčinnosť.
- (18) Po vzniku bezpečnostného incidentu nesmie zamestnanec tretej strany resp. tretia osoba realizujúce prácu v súvislosti s naplnením účelu Zmluvy pre zákazníka vykonávať akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k znehodnoteniu dôkazov alebo k zhoršeniu dôsledkov BI.