

MANDÁTNA ZMLUVA pre časť 3

27/2023/ORP

na výkon činnosti stavebného dozoru počas realizácie stavby uzavretá podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

ZMLUVNÉ STRANY

Mandant:	Trnavský samosprávny kraj
Sídlo:	Starohájska 10, 917 01 Trnava
Zastúpený:	Mgr. Jozef Viskupič, predseda TTSK
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
IBAN:	SK18 8180 0000 0070 0050 1106
IČO:	37836901
DIČ:	2021628367
(ďalej v texte len "Mandant")	
Mandatár:	Tomáš Pavlík s.r.o.
Sídlo:	Adamovce 329, Adamovské Kochanovce 913 05
Zastúpený:	Ing. Tomáš Pavlík, konateľ
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa
IBAN:	SK72 0900 0000 0051 7271 0626
IČO:	53201353
DIČ:	2121306407
IČ DPH:	SK2121306407
Telefón:	+421 917 594 911
E-mail:	tomopavlik@gmail.com
Zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel: Sro, vložka č. 40477/R	
(ďalej v texte len "Mandatár")	

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle § 112 – 114 a § 112 ods. 7 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s názvom: „**Stavebný dozor pre dopravné stavby**“.

Článok I.

VÝCHODISKOVÉ ÚDAJE A PODKLADY

- Údaje o stavbe: Modernizácia cesty II/502 Dolné Orešany
 - Miesto stavby: Cesta II/502 Dolné Orešany
 - Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj, Starohájska 10, 917 01 Trnava
 - Zhotoviteľ stavby: Skanska SK a.s., Krajná 29, 821 04 Bratislava
 - Zmluva o dielo č. 5/2023/ORP (ďalej ako „zmluva o dielo“)
 - Termín realizácie stavby: **8 mesiacov**
- Rozsah prác je daný projektovou dokumentáciou, ktorú spracovala projektová kancelária MIDEAS s.r.o., Priekopy 20/A, 821 08 Bratislava v 05/2022.

3. Pre účely tejto zmluvy sa za riadne zhotovenú stavbu považuje stavba, ktorá je vykonaná podľa podmienok uvedených v uzatvorenej zmluve o dielo, platných právnych predpisov a STN EN, spĺňa všetky podmienky požadované dotknutými orgánmi, je v plne funkčnom stave, má odstránené vady a nedorobky a je podpísaný Protokol o odovzdaní a prevzatí stavby.

Článok II. PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je výkon činnosti stavebného dozoru na stavbe:
Modernizácia cesty II/502 Dolné Orešany (ďalej len „dielo“).
2. Mandatár sa zaväzuje, že v rámci realizácie stavby špecifikovanej v článku I. zabezpečí za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, za odplatu pre Mandanta, v jeho mene a na jeho účet **činnosť stavebného dozoru** počas realizácie stavby až do podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí stavby bez väd a nedorobkov.
3. Činnosť stavebného dozoru bude Mandatár vykonávať prostredníctvom: Ing. Tomáš Pavlík
Mandatár v rámci výkonu činnosti stavebného dozoru bude vykonávať najmä tieto činnosti:
 - a) Oboznámiť sa s podkladmi, podľa ktorých sa pripravuje realizácia stavby, najmä s projektom, s dokumentáciou stavby, s obsahom súvisiacich zmlúv a prípadných ďalších vyjadrení dotknutých orgánov a organizácií.
 - b) Spolupracovať pri odovzdaní staveniska zhotoviteľovi a zabezpečiť zápis o tom do stavebného denníka.
 - c) Vykonávať kontrolnú činnosť formou stavebného dozoru, avšak v minimálnom intervale 1 krát týždenne. V prípade, že si to situácia na stavbe vyžaduje je možné interval skrátiť alebo predĺžiť v závislosti od rozsahu a druhu vykonávanej činnosti na stavenisku a samotnej stavbe, pričom takáto zmena intervalu musí zabezpečiť riadny výkon stavebného dozoru.
 - d) Kontrolovať, či sa stavba uskutočňuje podľa projektovej dokumentácie, ďalej podľa podmienok stavebného povolenia, prípadne rozhodnutí štátneho stavebného dohľadu, po dobu realizácie stavby ako aj samotnej zmluvy o dielo.
 - e) Bezodkladne písomne (elektronicky) informovať mandanta o všetkých závažných skutočnostiach na stavbe a vyžadovať od mandanta včasné rozhodnutia. Ihneď po obdržaní rozhodnutia od mandanta upovedomiť ostatných účastníkov stavby, vyplývajúcich najmä zo zmluvy o dielo, následne rozhodnutie mandanta zapíše mandatár do stavebného denníka.
 - f) Spolupracovať s pracovníkmi projektanta vykonávajúcimi odborný autorský dohľad pri zabezpečení súladu realizovaných dodávok a prác s projektom.
 - g) Kontrolovať spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, v súlade s nariadením vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko a súvisiacich predpisov ako aj dodržiavanie zákonov zabezpečujúcich ochranu životného prostredia.
 - h) Sledovať, či zhotoviteľ vykonáva predpísané skúšky materiálov, konštrukcií a prác, kontrolovať ich výsledky a vyžadovať doklady, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok /atesty, protokoly/.
 - i) Kontrolovať tie časti dodávok a prác, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými.
 - j) Sledovať a mandantovi potvrdzovať množstvo vykonaných prác, ktoré sú predmetom fakturácie, sledovať cenovú správnosť a úplnosť oceňovaných podkladov a faktúr, ich súlad s podmienkami zmluvy o dielo a ich predkladanie.
 - k) Priebežne sledovať vedenie stavebného denníka z pohľadu či je vedený v dohodnutej a zákonnej forme, aby tento dokument vystihoval najmä technické, organizačné a ekonomické okolnosti časového priebehu stavby a udalostí na stavenisku.
 - l) Zapisovať do stavebného denníka nedostatky zistené v priebehu prác, požiadavky na ich odstránenie a ďalšie skutočnosti dôležité pre priebeh stavby a bez omeškania upozorniť na tieto skutočnosti mandanta.
 - m) Priebežne kontrolovať v súlade s článkami zmluvy o dielo množstvá jednotlivých položiek, kvalitu vykonaných prác a ich súlad s platnou projektovou dokumentáciou. Odsúhlasiť vecnú

- a cenovú správnosť a úplnosť oceňovacích podkladov, splátkových a fakturačných podkladov zhotoviteľa voči platnej projektovej dokumentácii a ich súlad s prerokovanými a odsúhlasenými cenami; kontrolovať a odsúhlasiť vecnú a cenovú správnosť platobných dokladov, splátkových listov a faktúr predkladaných zhotoviteľom a zaistiť ich včasné predloženie na úhradu.
- n) Sledovať, vyžadovať a zabezpečiť, aby spolu s dodávkou materiálov, strojov a konštrukcií bola dodaná predpísaná dokumentácia (certifikáty, preukázanie zhody, manuál údržby a obsluhy), najmä doklady o ich kvalite. Zúčastňuje sa prípravy a vykonania komplexného vyskúšania technologického zariadenia stavby.
 - o) Vyhodnotiť vykonané skúšky počas výstavby a navrhnúť kontrolné, prípadne nové skúšky, ktoré je potrebné uskutočniť. Ak predložené skúšky nevyhovujú predpísaným parametrom, resp. pri podozrení na nekvalitu niektorých prác, nariadiť nové kontrolné skúšky materiálov, resp. ukončených prác a v prípade nevyhovujúcich výsledkov nariadiť výmenu konštrukcií a to všetko v úzkej súčinnosti s mandantom.
 - p) Kontrolu postupu prác podľa časového plánu stavby a zmluvy.
 - q) Zabezpečiť prípravu podkladov na záverečné technicko-evidenčné prevzatie stavby.
 - r) Včas vyžiadať od zhotoviteľa a skontrolovať doklady potrebné pre odovzdanie a prevzatie stavby alebo jej časti do prevádzky – užívania.
 - s) Kontrolovať a zabezpečiť odstránenie väd a nedorobkov zo zápisu o prevzatí a odovzdaní stavby v dohodnutom termíne. V prípade neplnenia týchto termínov zo strany zhotoviteľa pripraviť a odovzdať mandantovi - objednávateľovi v zmysle zmluvy o dielo podklady pre uplatnenie zmluvných sankcií.
 - t) Kontrolovať a zabezpečovať vypratania staveniska zhotoviteľom.
 - u) Spolupracovať so zamestnancami zhotoviteľa pri zabezpečení opatrení na odvrátenie alebo obmedzenie škôd pri ohrození stavby živelnými pohromami.
4. Mandatár bude pri zabezpečovaní činnosti podľa tejto zmluvy postupovať s maximálnou odbornou starostlivosťou a pozornosťou. Svoju činnosť bude Mandatár uskutočňovať v súlade s Prílohou č. 5 Sadzobníka UNIKA 2019, so záujmami Mandanta a podľa jeho pokynov, zápisov a dohôd medzi Mandatárom a oprávnenými pracovníkmi Mandanta v súlade s vyjadreniami a rozhodnutiami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.

Článok III. ČAS PLNENIA

1. Výkon stavebného dozoru podľa Čl. II. tejto zmluvy sa začína dňom odovzdania staveniska zhotoviteľovi stavby. O termíne odovzdania staveniska zhotoviteľovi informuje Mandant Mandatára 14 dní vopred. Výkon činnosti stavebného dozoru podľa Čl. II. tejto zmluvy sa skončí podpísaním Protokolu o odovzdaní a prevzatí stavby bez väd a nedorobkov.
2. Mandatár bude jednotlivé činnosti v zmysle tejto zmluvy vykonávať priebežne počas celej realizácie stavby.
3. Predmet plnenia dojednaný v tejto zmluve je splnený predovšetkým riadnym vykonaním činností, na ktoré sa Mandatár zaviazal v článku II. tejto zmluvy. Po ukončení činnosti Mandatár odovzdá Mandantovi všetky dokumenty, ktoré mu Mandant poskytol za účelom plnenia tejto zmluvy ako i ďalšie dokumenty týkajúce sa realizácie stavby, ktoré získal v súvislosti s plnením tejto zmluvy. Splnenie predmetu zmluvy vrátane odovzdania príslušných dokumentov musí byť potvrdené písomným protokolom podpísaným oboma zmluvnými stranami.
4. Pokiaľ bude dodržanie času plnenia zo strany Mandatára závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia Mandanta dohodnutého v tejto zmluve, po dobu omeškania Mandanta s poskytnutím spolupôsobenia nie je Mandatár v omeškaní so splnením predmetu zmluvy.

Článok IV. ODPLATA ZA VÝKON ČINNOSTI

1. Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu za výkon činnosti stavebného dozoru v rozsahu Čl. II. tejto zmluvy (ďalej len „odplata“) vo výške:

suma bez DPH:	10 750,- €
20% DPH:	2 150,- €
suma vrátane DPH:	12 900,- €

2. Odplata dohodnutá v ods. 1 tohto článku zmluvy je konečná a zahŕňa všetky náklady, ktoré Mandatárovi vzniknú v súvislosti s plnením tejto zmluvy.

Článok V. SPÔSOB A FORMA PLATENIA

1. Mandant zaplatí Mandatárovi odplatu dohodnutú v Čl. IV. tejto zmluvy na základe faktúr predložených Mandatárom pre každý úsek samostatne. Mandatár je oprávnený vystaviť faktúry nasledovne:
 - a) vo výške podľa percenta vykonaných, odsúhlasených a vyfakturovaných prác zhotoviteľom stavby v pomere k celkovej cene stavby,
 - b) platby sa budú vykonávať až do výšky max. 95% z odplaty za predmet tejto zmluvy,
 - c) konečná faktúra bude vystavená po odovzdaní a prevzatí diela bez väd a nedorobkov.
2. Splatnosť každej faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Mandantovi.
3. Jednotlivé faktúry doručí Mandatár Mandantovi elektronicky na e-mailovú adresu: faktury@trnavavuc.sk.
4. Mandant vykoná pred úhradou faktúry jej vecnú a formálnu kontrolu. V prípade, že faktúra bude neúplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje alebo nebude obsahovať náležitosti vyžadované právnymi predpismi, Mandant vráti faktúru Mandatárovi na opravu, resp. prepracovanie. V takom prípade je Mandatár povinný predložiť novú (opravenú resp. doplnenú) faktúru, pričom lehota splatnosti faktúry sa bude odvíjať od termínu predloženia novej faktúry.
5. Faktúra na úhradu musí obsahovať náležitosti v zmysle platných zákonov upravujúcich náležitosti účtovných a daňových dokladov a bude obsahovať názov stavby: *Modernizácia cesty II/502 Dolné Orešany*, názov projektu: *Modernizácia cesty II/502 Dolné Orešany* kód projektu v ITMS2014+: 302011BNM5 a informácia, že ide o úhradu výkonu činnosti stavebného dozoru k tejto stavbe.

Článok VI. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Mandant odovzdá pri podpise tejto zmluvy Mandatárovi nasledovné podklady:
 - a) kompletnú dokumentáciu stavby v jednom originálnom vyhotovení
 - b) jedno vyhotovenie stavebných povolení a iných povolení potrebných pre stavbu,
 - b) zmluvu o dielo so zhotoviteľom stavby,
 - c) ostatné doklady, vyjadrenia a stanoviská k realizácii predmetnej stavby.
2. Spolupôsobenie podľa Čl. VI. bod 1. poskytne Mandant ihneď Mandatárovi, prípadne najneskôr do 7 dní od jeho písomného vyžiadania. Osobitnú lehotu zmluvné strany dohodnú v prípade, ak sa bude jednať o spolupôsobenie, ktoré nemôže Mandant zaobstarať vlastnými silami a ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia tejto zmluvy.
3. Pri zabezpečovaní stavebného dozoru podľa tejto zmluvy je Mandatár povinný:
 - a) postupovať s náležitou odbornou starostlivosťou, maximálnou hospodárnosťou, tak aby bol zámer Mandanta dosiahnutý s vynaložením čo najnižších nákladov,
 - b) vykonávať činnosti, ktoré sú predmetom zmluvy osobne, resp. prostredníctvom osoby uvedenej v čl. II ods. 3 tejto zmluvy

- c) postupovať podľa platných právnych predpisov, technických noriem,
 - d) uskutočňovať úkony, ktoré sú predmetom záväzku Mandatára, podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami,
 - e) oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri výkone stavebného dozoru podľa tejto zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta,
 - f) bezodkladne odovzdať Mandantovi veci, ktoré za neho prevzal pri vybavovaní záležitostí,
 - g) upozorniť Mandanta na možné ťažkosti pri plnení.
4. Mandatár je povinný strpieť výkon kontroly/audit/kontroly na mieste súvisiaceho s dodávaným tovarom, stavebnými prácami a službami, kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP zo dňa 10.8.2022, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/audit/kontroly a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
5. Mandant má právo bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s Mandatárom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi Mandantom a Mandatárom a výsledky kontroly poskytovateľa nenávratného finančného príspevku neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z tohto obstarávania.
6. V prípade, že má Mandatár v čase uzavretia tejto zmluvy uzavretú subdodávateľskú zmluvu/zmluvy so subdodávateľom/subdodávateľmi, ktorí sa budú podieľať na vykonávaní predmetu tejto zmluvy, je povinný v zmysle § 41 ods. 3 Zákona o verejnom obstarávaní pri podpise tejto zmluvy písomne uviesť v Prílohe č. 1 - „Zoznam subdodávateľov“ údaje o všetkých subdodávateľoch (PO: názov, sídlo, IČO / FO: meno, priezvisko, bydlisko, dátum narodenia, prípadne IČO, ak má pridelené), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia; podiel plnenia zo zmluvy v % vyjadrení a predmet subdodávok. Využitím subdodávateľa nie je dotknutá zodpovednosť Mandatára za plnenie podľa tejto zmluvy v súlade s ustanovením § 41 ods. 8 Zákona o verejnom obstarávaní a Mandatár je povinný odovzdávať Mandantovi plnenia sám, na svoju zodpovednosť, v dohodnutom čase a v dohodnutej kvalite.
7. Mandatár a jeho subdodávateľia musia byť podľa ustanovenia § 2 ods. 1 písm. a) siedmy bod zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov zapísaní do registra partnerov verejného sektora, a to počas celej doby trvania tejto zmluvy.
- U subdodávateľov táto povinnosť platí len vtedy, ak subdodávateľia majú povinnosť byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „zákon č. 315/2016 Z. z.“). Porušenie tejto povinnosti sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy a je dôvodom, ktorý oprávňuje Mandanta na odstúpenie od tejto Zmluvy.

Článok VII

ZODPOVEDNOSŤ A ZMLUVNÉ POKUTY

1. Mandatár zodpovedá Mandantovi za plnenie tejto zmluvy riadne a včas, v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto zmluve.
2. V prípade vady plnenia je Mandatár povinný bezodkladne zabezpečiť nápravu.
3. Pokiaľ v dôsledku konania/nekonania Mandatára vznikne Mandantovi škoda, má Mandant nárok voči Mandatárovi na náhradu vzniknutej škody.
4. V prípade, že v dôsledku činnosti /nečinnosti Mandatára príde k omeškaniu s plnením harmonogramu prác, ktorý je prílohou zmluvy o dielo, vznikne Mandantovi nárok na zmluvnú pokutu voči Mandatárovi v sume 150,- € za každé omeškanie. Uplatnenie zmluvnej pokuty v takomto prípade nemá vplyv na nároky z titulu náhrady škody.
5. V prípade omeškania Mandanta s peňažným plnením má Mandatár právo na úrok z omeškania v zmysle príslušných právnych predpisov.

Článok VIII.
OSTATNÉ USTANOVENIA

1. Mandatár bude informovať Mandanta o priebehu realizácie stavby a ním zabezpečovaných činností na pravidelných poradách.
2. Mandatár sa zaväzuje, že obchodné a technické informácie, ktoré mu boli zverené Mandantom nesprístupní tretím osobám bez jeho písomného súhlasu alebo tieto informácie nepoužije na iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.

Článok IX.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Meniť a dopĺňať túto zmluvu je možné len formou písomných dodatkov v súlade s §18 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zemne a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda v celom texte. K návrhom dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne, v lehote 15 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala.
3. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že túto zmluvu je možné vypovedať v zmysle § 574 a § 575 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
4. Túto zmluvu je možné zrušiť dohodou zmluvných strán, ktorá musí mať písomnú formu.
5. Táto zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, Mandant obdrží štyri rovnopisy zmluvy a Mandatár dva rovnopisy zmluvy, pričom každý rovnopis zmluvy má platnosť originálu.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu prečítali, uzatvorili ju slobodne, vážne, určito a zrozumiteľne, jej obsahu a jednotlivým ustanoveniam porozumeli a na znak súhlasu s jej znením ju oprávnení zástupcovia zmluvných strán podpísali.
7. Právne vzťahy, touto zmluvou bližšie neupravené, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, najmä § 566 a nasl. v platnom znení a ostatnými súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.
8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.
9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:
Príloha č. 1 - Zoznam subdodávateľov, resp. vyhlásenie, že mandatár nebude danú službu vykonávať prostredníctvom subdodávateľa

V Trnave, dňa 3.5.2023

Mandatár:

V Trnave dňa 28.4.2023

Mandant:

v.r.

Ing. Tomáš Pavlík
konateľ

v.r.

.....
Mgr. Jozef Viskupič
predseda TTSK