

**Zmluva o spolupráci
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších
predpisov medzi:**

BKS Bank AG, pobočka zahraničnej banky v SR

Pribinova 4

811 09 Bratislava

Zastúpený: Ing. Peter Chovanec – vedúci organizačnej zložky

Ing. Ladislav Fülöp – vedúci organizačnej zložky

IČO: 36869856

IČ DPH: SK4020290329

Zápis v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Po, vložka č.
1895/B

(ďalej aj len „Banka“)

a

Vojenským úradom sociálneho zabezpečenia

Špitálska 22

812 74 Bratislava

Zastúpený: plk. Ing. Gustávom Tarcsim, PhD., riaditeľom úradu

IČO: 00 802 603

(ďalej len „VÚSZ“)

(ďalej spolu aj „Zmluvné strany“)

Zmluvné strany sa dohodli na nasledovnej spolupráci:

Čl. 1

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán pri bezhotovostnej výplate dávok sociálneho zabezpečenia (ďalej len „dávka“) podľa zákona č. 328/2002 Z.z. o sociálnom zabezpečení policajtov a vojakov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) poberateľom dávok (ďalej aj len „poberateľ“) v prospech osobných účtov poberateľov vedených Bankou, na základe príkazov zadaných VÚSZ.
2. Činnosti, ktoré sú predmetom tejto zmluvy, budú vykonávané vo vzťahu k VÚSZ a poberateľovi bezplatne.

Čl. 2

Práva a povinnosti VÚSZ

1. VÚSZ predloží poberateľovi tlačivo „Žiadosť o výplatu dávok sociálneho zabezpečenia na osobný účet v banke“, ktoré je prílohou č. 1 tejto zmluvy a informuje poberateľa o jeho povinnosti predložiť uvedené tlačivo Banke za

účelom potvrdenia skutočnosti, že poberateľ je majiteľom uvedeného účtu, Bankou.

2. VÚSZ uhradí zo svojho účtu vedeného v Štátnej pokladnici sumy jednotlivých dávok priamo na účty poberateľov vedené v Banke na základe tuzemských prevodných príkazov vystavených v súlade so zákonom č. 492/2009 Z.z. o platobných službách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. VÚSZ je oprávnený požiadať banku o vrátenie neoprávnene poukázanej dávky. Vzor žiadosti „Žiadosť o vrátenie neoprávnene poukázanych dávok sociálneho zabezpečenia“ je prílohou č. 2 tejto zmluvy.
4. VÚSZ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých údajoch o klientoch Banky a o ich účtoch (vrátane osobných údajov a údajov o bankovom tajomstve, ktorých ochrana je upravená príslušnými predpismi), o ktorých sa dozvie pri realizácii tejto zmluvy a to i po ukončení jej platnosti.
5. VÚSZ údaje, ktoré podliehajú povinnosti mlčanlivosti, nesmie zverejňovať a sprístupniť tretím osobám. Zároveň sa VÚSZ zaväzuje, že bude dodržiavať bezpečnostné opatrenia, aby nedošlo k ich zneužitiu alebo neoprávnenému prístupu tretej osoby k týmto údajom.

Čl. 3

Práva a povinnosti Banky

1. Banka sa zaväzuje potvrdiť na tlačive „Žiadosť o výplatu dávok sociálneho zabezpečenia na osobný účet v banke“, ktoré je prílohou č. 1 tejto zmluvy, údaje v ňom uvedené v rozsahu názov účtu (majiteľ účtu), číslo účtu.
2. Banka sa zaväzuje vrátiť VÚSZ sumy nezaúčtované na účty poberateľov do dvoch pracovných dní od zistenia skutočnosti neumožňujúcej ich zaúčtovanie na účty poberateľov, na účet VÚSZ, z ktorého boli poukázané, spolu s avízom o vrátenej platbe.
3. Banka sa zaväzuje vrátiť VÚSZ na základe jeho písomnej žiadosti „Žiadosť o vrátenie neoprávnene poukázanych dávok sociálneho zabezpečenia“, ktorá je prílohou č. 2 tejto zmluvy, požadovanú sumu resp. jej časť, ktorá je krytá disponibilným zostatkom na účte poberateľa, na účet VÚSZ, uvedený v žiadosti, do 5 pracovných dní od doručenia žiadosti.
4. Banka sa zaväzuje do 10 pracovných dní od doručenia žiadosti podľa predchádzajúceho bodu informovať VÚSZ o dôvodoch, pre ktoré nie je možné VÚSZ vrátiť požadovanú sumu, resp. jej časť. Zároveň je Banka povinná oznámiť VÚSZ všetkých disponentov účtu poberateľa, z ktorého nie je možné vrátiť VÚSZ požadovanú sumu - v rozsahu meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa.

Čl. 4

Vzájomná komunikácia

Zmluvné strany sa dohodli, že vzájomná komunikácia, ak nie je v zmluve uvedené inak, bude prebiehať písomne na adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy.

Čl. 5

Záverečné ustanovenia

1. Súčasťou tejto zmluvy sú nasledovné prílohy:
Príloha č. 1 - „Žiadosť o výplatu dávok sociálneho zabezpečenia na osobný účet v banke“
Príloha č. 2 - „Žiadosť o vrátenie neoprávnene poukázaných dôchodkových dávok“
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny príloh tejto zmluvy nemusia byť realizované formou dodatku k tejto zmluve. VÚSZ je oprávnený jednostranne meniť text príloh. Zmenenú prílohu je zároveň VÚSZ povinný doručiť na adresu Banky uvedenú v záhlaví zmluvy. Zmena je účinná odo dňa doručenia zmenenej prílohy Banke.
3. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
4. Túto zmluvu, s výnimkou uvedenou v bode 3 čl. 5, je možné meniť len na základe dohody zmluvných strán, formou písomných dodatkov.
5. Táto zmluva zaniká dohodou zmluvných strán, alebo písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán aj bez udania dôvodu, pričom výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom mesiaca, nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
6. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, po dvoch pre každú zmluvnú stranu.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej, vážnej a určitej vôle, nie v tiesni, alebo za nápadne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany zároveň vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy.
8. Táto zmluva podlieha povinnému zverejneniu podľa § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Banka berie na vedomie povinnosť VÚSZ zverejniť túto zmluvu a svojím podpisom dáva súhlas na zverejnenie tejto zmluvy vrátane príloh v plnom rozsahu.
9. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

V Bratislave, dňa	V Bratislave, dňa
BKS Bank AG, pobočka zahraničnej banky v SR	Vojenský úrad sociálneho zabezpečenia
Ing. Peter Chovanec vedúci organizačnej zložky	plk. Ing. Gustáv Tarcsi, PhD., riaditeľ úradu
Ing. Ladislav Fülöp vedúci organizačnej zložky	