

Dohoda

medzi

Ministerstvom zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

a

Úradom vlády Slovenskej republiky

**o spolupráci a o pôsobení zamestnankyne Úradu vlády Slovenskej republiky
na Stálom zastúpení Slovenskej republiky pri Európskej únii v Bruseli**

(ďalej len „dohoda“)

Úrad vlády Slovenskej republiky (ďalej len „úrad vlády“) a Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“) na účely zabezpečenia efektívnejšieho výkonu činností v oblastiach vyžadujúcich koordináciu alebo vzájomnú spoluprácu zmluvných strán (ďalej len „strany dohody“) v rozsahu ich pôsobnosti uzatvárajú na základe ustanovenia § 38 ods. 5 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov túto dohodu:

Článok 1

Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je spolupráca strán dohody a ustanovenie personálnych, riadiacich a finančných vzťahov pri pôsobení zamestnankyne úradu vlády (ďalej len „zamestnankyňa úradu vlády“) na Stálom zastúpení Slovenskej republiky pri Európskej únii v Bruseli (ďalej len „zastupiteľský úrad“), ktorá plní úlohy v rámci koordinácie a riadenia Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky.

Článok 2

Pôsobenie zamestnankyne úradu vlády na zastupiteľskom úrade

- (1) Zamestnankyňa úradu vlády je pri výkone činností personálne a metodicko-odborne riadená úradom vlády.
- (2) Pri pôsobení v objektoch zastupiteľského úradu sa zamestnankyňa úradu vlády riadi vnútornými predpismi ministerstva, najmä na úseku fyzickej bezpečnosti, objektovej bezpečnosti a ochrany osôb a majetku, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v pôsobnosti ministerstva, ako aj ďalšími vnútornými predpismi vzťahujúcimi sa na chod zastupiteľského úradu. Oboznámenie sa s príslušnými vnútornými predpismi potvrdí svojím podpisom zamestnankyňa úradu vlády bezodkladne po začatí pôsobenia na zastupiteľskom úrade.
- (3) Ministerstvo poskytne zamestnankyni úradu vlády pôsobiacej na zastupiteľskom úrade v súlade s touto dohodou bezodplatne pracovný priestor so štandardným vybavením. O pridelení pracovného priestoru rozhoduje vedúci zastupiteľského úradu na základe priestorových, technických a organizačných možností zastupiteľského úradu.
- (4) Úrad vlády písomne informuje ministerstvo o skončení pôsobenia alebo o dočasnom prerušení pôsobenia zamestnankyne úradu vlády v dostatočnom časovom predstihu, aspoň 30 dní vopred. V mimoriadnych prípadoch, keď nie je možné dodržať lehotu podľa prvej vety, úrad vlády informuje ministerstvo bez zbytočného odkladu.

Článok 3 Ekonomické vzťahy

- (1) Mzdové a s tým súvisiace pracovnoprávne nároky zamestnankyne úradu vlády zabezpečuje úrad vlády.
- (2) Priestory a štandardné zariadenie poskytnuté zastupiteľským úradom úradu vlády zostávajú v správe zastupiteľského úradu.
- (3) Ak na základe predchádzajúcej požiadavky úradu vlády zastupiteľský úrad poskytne úradu vlády v súvislosti s pôsobením zamestnankyne úradu vlády služby v oblasti internetového pripojenia, správy alebo údržby výpočtovej a komunikačnej techniky alebo v oblasti zabezpečenia ochrany objektu, môže zastupiteľský úrad zúčtovať zvýšené náklady k tiaži úradu vlády.

Článok 4 Záverečné ustanovenia

- (1) Zamestnankyňa úradu vlády je počas doby pôsobenia na zastupiteľskom úrade povinná dodržiavať právne predpisy prijímacieho štátu, zdržať sa konania, ktoré by bolo nezlučiteľné s dobrými mravmi, odporovalo miestnymi zvyklostiam alebo malo za následok zhoršenie vzájomných diplomatických vzťahov Slovenskej republiky s prijímajúcou krajinou.
- (2) Strany dohody sa zaväzujú, že sa navzájom budú bez zbytočného odkladu informovať o skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na vznik, zmenu alebo zánik tejto dohody.
- (3) Všetky informácie, ktoré si strany dohody navzájom poskytnú v súvislosti s plnením úloh podľa tejto dohody, chránia strany dohody v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike proti zneužitiu.
- (4) Záväzky vyplývajúce z tejto dohody sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
- (5) Táto dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu stranami dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom úradom vlády.
- (6) Túto dohodu je možné meniť po vzájomnej dohode formou očíslovaných písomných dodatkov, podpísaných stranami dohody.
- (7) Táto dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú a môže byť ukončená vzájomnou písomnou dohodou alebo výpoveďou ktorejkoľvek strany dohody aj bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená obojom stranám dohody. Výpoveďná lehota je v tomto prípade šesť mesiacov a začína plynúť dňom

nasledujúcim po dni doručenia výpovede strane dohody, ktorej bola doručená výpoveď neskôr.

- (8) Strany dohody vyhlasujú, že do uplynutia výpovednej lehoty si vzájomne vysporiadajú všetky záväzky vyplývajúce im z tejto dohody.
- (9) Táto dohoda je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z toho dva rovnopisy obdrží ministerstvo a dva rovnopisy obdrží úrad vlády.

28-04-2023

V Bratislave, dňa

Ministerstvo zahraničných vecí a európskych
záležitostí Slovenskej republiky



Pavol Sýkora
generálny tajomník služobného úradu

V Bratislave, dňa **20. 04. 2023**

Úrad vlády Slovenskej republiky


Július Jakab
vedúci úradu