

Zmluva o poskytnutí služby č. 2023/807

v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Článok I. Zmluvné strany

- 1.1 Objednávateľ:** **Slovenská republika**
Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava
Zastúpený: **Ing. Pavol LIŠKA** - riaditeľ Úradu pre investície a akvizície Ministerstva obrany SR, na základe plnomocenstva ministra obrany SR, č. KaMO-1-130-/2020, zo dňa 11. mája 2020
Osoba oprávnená konať za objednávateľa vo veciach objednávaní, platobných a fakturačných úkonov: riaditeľ Úradu centrálnej logistiky Ministerstva obrany SR alebo ním poverená osoba, email: [xxx](#), tel.: xxx
Osoba oprávnená konať za objednávateľa vo veciach technických vrátane reklamácií, potvrdzovania Servisného listu - Zápisu o odovzdaní a prevzatí zariadenia po vykonanej oprave a účasti na funkčnej skúške: vid' tab. bod 5.10 tejto zmluvy
Osoby oprávnené konať za objednávateľa vo veciach komunikácie so zhotoviteľom pred zaslaním objednávky, odsúhlasenia predbežnej cenovej a časovej kalkulácie a odsúhlasenia harmonogramu plánovaných servisných úkonov: vid' Príloha č. 4 tejto zmluvy, alebo nimi poverené osoby
IČO: 30 845 572
IČ DPH: SK2020947698
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK50 8180 0000 0070 0017 1215
SWIFT: SPSRSKBA
(ďalej len „objednávateľ“)

- 1.2 Zhotoviteľ:** **ALES a. s.**
Soblahovská 2050
911 01 Trenčín
Zastúpený: **Ing. Pavol HAMAJ, PhD.** - riaditeľ odboru Realizácie, prokurista
Vybavuje: **Ing. Pavol HAMAJ, PhD.** – riaditeľ odboru Realizácie, alebo ním poverená osoba
tel.: xxx, e-mail: [xxx](#)
IČO: 36 293 440
IČ DPH: SK7120000162
Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a. s.
IBAN: SK621111 0000 0066 1145 1000
BIC: UNCRSKBX

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, Odd.: Sa, vložka č. 10001/R (ďalej len „zhotoviteľ“)

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1** Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť vykonávať pre objednávateľa plánované/periodické servisné opravy (vrátane profylaxie) a nálezové servisné opravy leteckých pozemných informačných systémov (LPIS) – systému LETVIS, rádiolokačnej techniky, radarcentier a technológie PP CRVO (ďalej len „oprava“ alebo „servisné úkony“) na základe písomných objednávok objednávateľa (ďalej len „objednávka“) na vykonanie servisných úkonov, ktoré je zhotoviteľ povinný písomne akceptovať bez výhrad (ďalej len „akceptovaná objednávka“), s výnimkou prípadov uvedených v bode 5.14 tejto zmluvy. Pre účely tejto zmluvy je písomne akceptovaná objednávka čiastkovou zmluvou na plnenie. Súčasťou akceptovanej objednávky sú príslušné zmluvné podmienky uvedené v tejto zmluve.
- 2.2** Zoznam technických zariadení (ďalej len „technické zariadenia“), na ktorých budú vykonávané servisné úkony podľa tejto zmluvy je uvedený v Prílohe č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
- 2.3** Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa servisné úkony bližšie špecifikované v Prílohe č. 3 tejto zmluvy, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a v akceptovanej objednávke a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť za riadne vykonanie servisných úkonov cenu dohodnutú v súlade s článkom III. tejto zmluvy a Prílohou č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Rozsah plánovaných servisných úkonov bude stanovený podľa harmonogramu, ktorý si obidve zmluvné strany odsúhlasia v prvom týždni nového štvrtého roka.
- 2.4** Zhotoviteľ nemá právny nárok na zadanie objednávky na vykonanie servisných úkonov podľa tejto zmluvy. Zadávanie objednávok bude závisieť výlučne od potrieb objednávateľa a od výšky vyčleneného finančného limitu dohodnutého v bode 3.2 tejto zmluvy.
- 2.5** Na účely tejto zmluvy sa novým dielom rozumie súprava, zostava, blok, plošný spoj, funkčná časť technického zariadenia, súčiastka alebo diel dodaný zhotoviteľom pri oprave technických zariadení výmenným spôsobom, ktorý je neopotrebovaný a nepoužívaný. V prípade nevyhnutnosti po dohode zmluvných strán môže ísť o neopotrebovaný a nepoužívaný diel alebo neopotrebovanú a nepoužívanú súčiastku staršieho roku výroby.
- 2.6** Na účely tejto zmluvy sa starým dielom rozumie opravovaná súprava, zostava, blok, plošný spoj, funkčná časť technického zariadenia, súčiastka alebo opravovaný diel, ktorý je nefunkčný a bol pred opravou pôvodnou súčasťou technického zariadenia.

Článok III. Cena

- 3.1** Cena za vykonanie servisných úkonov je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 88/1996 Z. z. o cenách špeciálnej techniky v znení neskorších predpisov. Celková cena za vykonanie servisných úkonov podľa akceptovanej objednávky sa vypočíta na základe skutočne odpracovaného počtu hodín vynásobeného cenou za jednu hodinu servisného úkonu (práce), ceny za dopravu a ceny nových dielov, ak budú použité pri vykonaní opravy vrátane primeraného zisku. Celková cena a jej jednotlivé položky za vykonanie servisných úkonov budú uvedené v akceptovanej objednávke, ktorá bude prílohou faktúry. Cena za jednu hodinu servisných úkonov (práce) a cena za 1 km dopravy je uvedená v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.

- 3.2 Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ vykoná pre objednávateľa servisné úkony podľa tejto zmluvy priebežne počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy na základe akceptovaných objednávok objednávateľa, v celkovom finančnom objeme maximálne do:

220 000,- € vrátane 20% DPH

(slovom: dvestodvadsaťtisíc eur vrátane 20% DPH)

Celkový maximálny finančný limit zahŕňa cenu za vykonanie servisných úkonov podľa počtu odpracovaných hodín, dopravných nákladov v zmysle Prílohy č. 1 tejto zmluvy, cenu nových dielov a primeraný zisk. Zhotoviteľ nemá právny nárok na vyčerpanie celej sumy uvedeného maximálneho finančného limitu. Celkový maximálny finančný limit je konečný a neprekročiteľný. Servisné úkony podľa tejto zmluvy budú vykonávané vždy podľa aktuálnych potrieb objednávateľa na základe akceptovanej objednávky objednávateľa vyhotovenej v súlade s touto zmluvou.

- 3.3 V dohodnutej cene jednej hodiny servisného úkonu sú zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa súvisiace s vykonaním servisných úkonov a primeraný zisk, s výnimkou ceny nových dielov a nákladov na dopravu. V cene jednej hodiny servisného úkonu je zahrnutý výlučne čas zhotoviteľa vynaložený na prácu a činnosti spojené so servisnými úkonmi.

Cena nových dielov bude zmluvnými stranami odsúhlasená na základe predbežnej cenovej a časovej kalkulácie podľa bodu 3.4 tejto zmluvy.

- 3.4 V prípade, ak zhotoviteľ zistí, že nie je možné opraviť pôvodný starý diel, alebo ak cena opravy tohto pôvodného starého dielu je rovnaká, alebo vyššia, ako cena nového dielu, ktorého technické parametre sú rovnaké ako u pôvodného starého dielu, je možné vykonať opravu výmenným spôsobom – dodaním nového dielu. Oznámenie o tejto skutočnosti spolu s predbežnou cenovou a časovou kalkuláciou, ktorá bude obsahovať aj podrobnú špecifikáciu nového dielu, odošle zhotoviteľ objednávateľovi na schválenie. Objednávateľ si v tomto prípade vyhradzuje právo vykonať prieskum trhu na účely posúdenia, či je dodanie nového dielu z hľadiska jeho ceny hospodárne a efektívne. Na účely zistenia ceny nového dielu prieskumom trhu bude objednávateľ zohľadňovať len ceny alebo cenové katalógy dodávateľov (výrobcov) nových dielov, ktorých výrobky alebo nové diely spĺňajú podmienky na bezpečnosť a spôsobilosť pre využitie vo vojenskom letectve podľa predpisov Ministerstva obrany Slovenskej republiky a príslušnej legislatívy Slovenskej republiky / Európskej únie. Na základe tohto prieskumu trhu objednávateľ rozhodne o schválení predbežnej cenovej a časovej kalkulácie. Predbežná cenová a časová kalkulácia, v rozsahu v akom bola schválená podľa tohto bodu, sa považuje za súčasť objednávky a bude súčasťou faktúry vyhotovenej zhotoviteľom.

- 3.5 O výmene pôvodného starého dielu za nový diel zhotoviteľ vyhotoví zápis do Servisného listu - Zápisu o odovzdaní a prevzatí. Dodávku nového dielu a odpis starého dielu je zástupca objednávateľa podľa bodu 5.10 tejto zmluvy povinný zapísať do prevádzkovej dokumentácie opravovaného technického zariadenia. Zhotoviteľ sa zaväzuje na vlastné náklady a zodpovednosť zabezpečiť odvoz a likvidáciu nebezpečného a ostatného odpadu (vymieňaný materiál a neopraviteľné staré diely). Zhotoviteľ sa zaväzuje pred odvozom a likvidáciou odpadu podľa predchádzajúcej vety predložiť staré neopraviteľné diely a materiál ku kontrole objednávateľovi.

- 3.6 Právo na zaplatenie celkovej ceny podľa akceptovanej objednávky vzniká zhotoviteľovi riadnym a včasným splnením jeho záväzku zmluvne dohodnutým spôsobom v mieste plnenia podľa tejto zmluvy a/alebo akceptovanej objednávky.

Článok IV. Platobné podmienky

- 4.1** Zhotoviteľ vyhotoví 1x (jedenkrát) mesačne faktúru za akceptované objednávky, ktoré boli zrealizované a ukončené v predchádzajúcom kalendárnom mesiaci podpísaním Servisných listov - Zápisov o odovzdaní a prevzatí technických zariadení po vykonaných servisných úkonoch (ďalej len „Servisný list – Zápis o odovzdaní a prevzatí“) oprávnenými osobami zmluvných strán v zmysle bodu 5.10 tejto zmluvy. Zhotoviteľ vyhotoví faktúru a doručí ju objednávateľovi v dvoch vyhotoveniach na adresu uvedenú v bode 4.3 tejto zmluvy vždy do 10 pracovných dní po ukončení príslušného kalendárneho mesiaca, za ktorý sa fakturácia vykonáva. Faktúry musia obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 4.2** Neoddeliteľnou súčasťou faktúr vyhotovených zhotoviteľom musí byť:
- fotokópia akceptovanej objednávky, na základe ktorej boli servisné úkony vykonané,
 - originál Servisného listu – Zápisu o odovzdaní a prevzatí, vyhotoveného a podpísaného servisným pracovníkom zhotoviteľa, podpísaného oprávnenou osobou objednávateľa, s čitateľným uvedením oboch mien, priezvisk a čísel dokladov totožnosti,
 - kópia dodacieho listu nového dielu dodaného alebo použitého pri vykonaní servisných úkonov s uvedením ceny, evidenčných čísiel, názvu a počtu kusov nových dielov,
 - v prípade profylaktickej údržby – výstupný protokol na technické zariadenia podľa prílohy č. 3 samostatne a v prípade väčšieho funkčného celku kontrolné osvedčenie o vykonaní profylaktickej údržby s uvedením odporúčaním na odstránenie zistených nedostatkov.
- 4.3** Zhotoviteľ je povinný faktúry doručiť objednávateľovi na adresu: Ministerstvo obrany SR, Úrad centrálnej logistiky, Odbor prevádzkovo-technického zabezpečenia, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava.
- 4.4** Splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi. Za deň úhrady sa podľa dohody zmluvných strán považuje dátum odpísania príslušnej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa uvedeného v bode 1.2 tejto zmluvy.
- 4.5** Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá je nesprávna alebo neúplná, a to najneskôr do uplynutia lehoty jej splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota jej splatnosti. Nová lehota splatnosti začne plynúť znova odo dňa doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.

Článok V. Miesto, čas a spôsob plnenia

- 5.1** Servisné úkony na technických zariadeniach podľa tejto zmluvy budú vykonávané na základe akceptovaných objednávok vyhotovených počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy oprávnenou osobou objednávateľa uvedenou v bode 1.1 tejto zmluvy. V písomnej objednávke musí byť uvedené:
- vojenský útvar, v ktorom sa zariadenie nachádza,
 - miesto plnenia,
 - v prípade vady evidenčné číslo technického zariadenia, na ktorom vznikla vada, popis vady alebo určenie nefunkčného komponentu a v prípade, ak je to možné aj pravdepodobná príčina vzniku vady,
 - špecifikácia servisného úkonu,

- ak je to možné, uviesť aj identifikáciu nových dielov v prípade opravy výmenným spôsobom,
- cena servisného úkonu v súlade so schválenou cenovou a časovou kalkuláciou,
- požadovaný termín ukončenia vykonávania servisných úkonov,
- telefónne číslo, na ktorom je možné zistiť ďalšie podrobné informácie,
- číslo tejto zmluvy.

Objednávky budú zasielané zhotoviteľovi e-mailom: [xxx](#). Ak dôjde k zmene e-mailovej adresy, je zhotoviteľ povinný oznámiť takúto zmenu na e-mail: [xxx](#) do 24 hodín od tejto zmeny.

- 5.2** Objednávateľ si od zhotoviteľa písomne vyžiada predbežnú cenovú a časovú kalkuláciu požadovaného servisného úkonu pred vyhotovením objednávky na vykonanie servisného úkonu. Zhotoviteľ v čo najkratšom čase odo dňa doručenia žiadosti o vyhotovenie predbežnej cenovej a časovej kalkulácie, najneskôr však do 10 pracovných dní, zašle objednávateľovi predbežnú cenovú a časovú kalkuláciu požadovaného servisného úkonu. Zmluvné strany sa môžu písomne dohodnúť na dlhšej lehote na vyhotovenie predbežnej cenovej a časovej kalkulácie. Predbežná cenová a časová kalkulácia požadovaného servisného úkonu musí obsahovať minimálne cenu práce, cenu použitých náhradných dielov, cenu za dopravu v zmysle bodu 3.3 tejto zmluvy a čas vykonania servisného úkonu. V prípade, ak objednávateľ bude súhlasiť s predbežnou cenovou a časovou kalkuláciou, vyhotoví objednávku, ktorú doručí zhotoviteľovi na emailovú adresu uvedenú v bode 5.1 tohto článku zmluvy. Zhotoviteľ doručení objednávku vo formáte PDF písomne akceptuje a odošle ju takto potvrdenú bezodkladne, najneskôr však do 5 pracovných dní odo dňa doručenia objednávky, na emailovú adresu objednávateľa, z ktorej objednávku prijal. V prípade, ak objednávateľ nesúhlasí s predbežnou cenovou a časovou kalkuláciou a nevyhotoví objednávku, oznámi to zhotoviteľovi e-mailom do 5 pracovných dní od jej doručenia.
- 5.3** V prípade servisných úkonov, pri ktorých nie je možné vopred spracovať predbežnú cenovú a časovú kalkuláciu bez vykonania obhliadky technického zariadenia, vyhotoví objednávateľ objednávku, predmetom ktorej bude vykonanie vlastného nálezu (vstupnej defektácie), pričom na vyhotovenie objednávky sa primerane použije bod 5.2 tejto zmluvy. Bezodkladne po obhliadke technického zariadenia a vykonaní vlastného nálezu (vstupnej defektácie), odošle zhotoviteľ písomne objednávateľovi predbežnú cenovú a časovú kalkuláciu na vykonanie servisného úkonu, najneskôr však do 10 pracovných dní od vykonania obhliadky technického zariadenia a vykonaní vlastného nálezu (vstupnej defektácie). V prípade potreby sa zmluvné strany môžu písomne dohodnúť na dlhšej lehote na vyhotovenie predbežnej cenovej a časovej kalkulácie. V prípade, ak objednávateľ nesúhlasí s touto predbežnou cenovou a časovou kalkuláciou a nepožaduje tento servisný úkon, má zhotoviteľ nárok na úhradu účelne vynaložených nákladov priamo spojených s vykonaním obhliadky technického zariadenia a vykonania vlastného nálezu (vstupnej defektácie). Pre výpočet účelne vynaložených nákladov priamo spojených s vykonaním obhliadky technického zariadenia a vykonania vlastného nálezu (vstupnej defektácie) sa použije primerane ustanovenie bodu 3.1 tejto zmluvy (cena práce a cena dopravy).
- 5.4** Zhotoviteľ sa zaväzuje, že začne vykonávať servisný úkon v súlade s touto zmluvou do 48 hodín od akceptácie objednávky podľa bodu 5.1 tejto zmluvy (ak nie je v písomnej objednávke požadovaný iný termín). Termín začatia vykonávania servisného úkonu oznámi zhotoviteľ príslušnému veliteľovi vojenského útvaru, v ktorom sa technické zariadenie nachádza, alebo osobe uvedenej v bode 5.10 tejto zmluvy v mieste, v ktorom sa servisný úkon vykonáva, najneskôr 24 hodín pred príchodom servisných pracovníkov zhotoviteľa.
- 5.5** Lehota, v ktorej má byť servisný úkon vykonaný bude uvedená v príslušnej objednávke individuálne, podľa charakteru servisného úkonu. Lehota vykonania servisného úkonu môže byť predĺžená na základe písomnej dohody zmluvných strán. V prípade potreby

predĺženia lehoty vykonania servisného úkonu zhotoviteľom, zhotoviteľ zašle návrh nového termínu ukončenia servisného úkonu s písomným zdôvodnením emailom objednávateľovi na adresu [xxx](#). V prípade, ak objednávateľ bude s predĺžením lehoty vykonania servisného úkonu súhlasiť, zašle zhotoviteľovi písomné schválenie predĺženia lehoty objednávky na email zhotoviteľa uvedený v bode 5.1 tejto zmluvy.

5.6 Miestami vykonania servisných úkonov na technických zariadeniach podľa tejto zmluvy sú:

- a) vojenské útvary objednávateľa uvedené v tabuľke v bode 5.10 tejto zmluvy;
- b) sídlo zhotoviteľa v zmysle bodu 1.2 tejto zmluvy, alebo prevádzkarne zhotoviteľa (Liptovský Mikuláš, Trenčín, Košice) – v prípade, ak na technických zariadeniach nebude možné vykonať servisné úkony v mieste ich uloženia v príslušnom vojenskom útvar, v takom prípade je zhotoviteľ povinný po obhliadke technických zariadení, na ktorých budú vykonávané servisné úkony, prepraviť tieto technické zariadenia do sídla alebo do prevádzkarne zhotoviteľa.

5.7 Konkrétne miesto vykonania servisných úkonov na technických zariadeniach bude uvedené v príslušnej objednávke.

5.8 Technické zariadenie bude za účelom opravy odovzdané zhotoviteľovi na základe zápisu o odovzdaní a prevzatí technického zariadenia do opravy, vyhotoveného zástupcom objednávateľa. V zápise o odovzdaní a prevzatí technického zariadenia do opravy bude uvedené najmä:

- miesto dislokácie technického zariadenia – vojenský útvar,
- evidenčné číslo technického zariadenia,
- identifikácia servisného úkonu,
- čitateľné meno, identifikačné údaje a podpis odovzdávajúceho zástupcu objednávateľa,
- čitateľné meno, identifikačné údaje a podpis preberajúceho zástupcu zhotoviteľa,
- kompletnosť a príslušenstvo odovzdané spolu s technickým zariadením.

Prepravu technických zariadení do sídla alebo do prevádzkarne zhotoviteľa a späť v zmysle tohto bodu vykoná zhotoviteľ, pričom dopravné náklady budú vyčíslené podľa Prílohy č. 1, tabuľky č. 2 tejto zmluvy.

5.9 Servisný úkon na technických zariadeniach sa bude považovať za riadne vykonaný až úspešným vykonaním funkčnej skúšky za účasti zástupcu zhotoviteľa a zástupcu objednávateľa podľa bodu 5.10 tejto zmluvy. Odovzdanie a prevzatie technických zariadení po vykonanom servisnom úkone bude potvrdené podpismi oprávnených osôb zmluvných strán v Servisnom liste – Zápise o odovzdaní a prevzatí. Kópiu Servisného listu – Zápisu o odovzdaní a prevzatí odovzdá zhotoviteľ oprávnenej osobe objednávateľa podľa bodu 5.10 tejto zmluvy. Potvrdený Servisný list – Zápis o odovzdaní a prevzatí priloží zhotoviteľ k vyhotovenej faktúre. Na Servisnom liste – Zápise o odovzdaní a prevzatí musí byť uvedené najmä:

- číslo akceptovanej objednávky, na základe ktorej bol servisný úkon vykonaný,
- identifikácia technických zariadení, na ktorých bol servisný úkon vykonaný,
- špecifikácia vykonaných prác a činností,
- zoznam dielov ktoré boli vymenené,
- meno a priezvisko zodpovednej osoby objednávateľa,
- miesto, dátum prevzatia,
- podpis zodpovednej osoby objednávateľa podľa bodu 5.9 tejto zmluvy, alebo nimi poverené osoby,
- podpis servisného technika zhotoviteľa s uvedením jeho čísla dokladu totožnosti.

V Servisnom liste – Zápise o odovzdaní a prevzatí zhotoviteľ uvedie aj iné neodstránené vady, ktoré boli známe (obidvom zmluvným stranám) v čase objednávania servisného úkonu a neboli predmetom objednávky ako aj vady, ktoré zistil zhotoviteľ počas vykonávania servisného úkonu a zmluvné strany sa dodatočne nedohodli na ich odstránení

(ďalej spolu len „iné identifikované vady“). Objednávateľ v prípade iných identifikovaných vád výslovne uvedie v Servisnom liste – Zápise o odovzdaní a prevzatí, že vykonaný servisný úkon preberá bez odstránenia takýchto vád. V Servisnom liste – Zápise o odovzdaní a prevzatí bude uvedený popis iných identifikovaných vád a návrh postupu ich možného odstránenia.

Zástupca objednávateľa podľa bodu 5.10 tejto zmluvy zapíše vykonaný servisný úkon aj do prevádzkovej dokumentácie technických zariadení, na ktorých bol servisný úkon vykonávaný.

- 5.10** Za objednávateľa sú oprávnené konať vo veciach prevzatia technických zariadení po vykonanom servisnom úkone a podpísania Servisného listu – Zápisu o odovzdaní a prevzatí a účasti na funkčnej skúške osoby uvedené v nasledovnej tabuľke:

Vojenský útvar	Funkcia	Hodnosť, meno, priezvisko zodpovedného za prevzatie zariadení	Tel. číslo, e-mail
46. krídlo Kuchyňa	Vedúci prevádzky LPIS	xxx, alebo osoba ním poverená	xxx, xxx
81. krídlo Sliač	Vedúci prevádzky LPIS	xxx, alebo osoba ním poverená	xxx, xxx
51. krídlo Prešov	Vedúci prevádzky LPIS	xxx, alebo osoba ním poverená	xxx, xxx
2. brigáda VzS Zvolen	Veliteľ strediska KIS	xxx, alebo osoba ním poverená	xxx, xxx
2. brigáda VzS Zvolen/roty RLPs	Hlavný inžinier	xxx, alebo osoba ním poverená	xxx, xxx
11. brigáda VzS Nitra	Hlavný inžinier	xxx, alebo osoba ním poverená	xxx, xxx

- 5.11** Objednávateľ sa zaväzuje umožniť zhotoviteľovi vykonanie servisného úkonu a poskytnúť mu potrebnú súčinnosť. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie servisného úkonu, a to v ktorejkoľvek fáze.

- 5.12** Pri vykonávaní servisných úkonov v mieste plnenia určeného podľa bodu 5.6 písm. a) tejto zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje dodržiavať režim pracoviska stanovený objednávateľom, s ktorým oboznámi svojich zamestnancov/pracovníkov. Táto povinnosť sa týka predovšetkým režimu vstupu do objektov, bezpečnostných opatrení pri pohybe a prácach vo vojenskom objekte, evidovania prístupu k informáciám spojenými s predmetom plnenia, vykonávania prác v stanovenej dobe a pod. Zhotoviteľ je povinný strpieť obmedzenia vyplývajúce z ochrany utajovaných skutočností v zmysle zákona č. 215/2004 o ochrane utajovaných skutočností v znení neskorších predpisov, ktoré stanoví objednávateľ. O povolení vstupu do priestorov objednávateľa rozhoduje na základe žiadosti zhotoviteľa zodpovedná osoba objednávateľa. V žiadosti bude uvedené meno, priezvisko, dátum a rok narodenia a číslo dokladu totožnosti osoby, ktorá žiada o povolenie vstupu (v prípade vjazdu motorového vozidla sa v žiadosti uvedie typ, EČV a farba vozidla). Zhotoviteľ poučí svojich pracovníkov o tom, že poskytol predmetné osobné údaje objednávateľovi za účelom plnenia tejto zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje, že osobné údaje, ktoré mu zhotoviteľ poskytne bude náležite chrániť a spracúvať výlučne len za účelom uvedeným v tomto bode zmluvy a v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb

pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- 5.13** Zhotoviteľ vyhlasuje, že disponuje potrebnými kapacitami a odbornými znalosťami nevyhnutnými na riadnu a včasnú realizáciu servisných úkonov podľa tejto zmluvy. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má oprávnenie / spôsobilosť vykonávať servisné úkony podľa tejto zmluvy, a to po celú dobu jej platnosti a účinnosti. Ak v priebehu platnosti a účinnosti tejto zmluvy oprávnenie / spôsobilosť stratí, je povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť objednávateľovi, najneskôr do 5 dní od jej vzniku a oprávnenie / spôsobilosť si bezodkladne obnoviť, a to najneskôr do 30 dní od ich zániku, ak sa zmluvné strany nedohodnú písomne inak. Ak si v stanovenom termíne zhotoviteľ neobnoví svoju spôsobilosť/oprávnenie, je objednávateľ oprávnený od tejto zmluvy a/alebo akceptovanej objednávky odstúpiť. Zhotoviteľ je povinný v čase, keď oprávnenie/spôsobilosť nebude platné, resp. ním nebude disponovať, zdržať sa vykonávania servisných úkonov. Termín vykonania servisných úkonov v zmysle príslušnej akceptovanej objednávky sa však o dobu, po ktorú zhotoviteľ nebude mať spôsobilosť/oprávnenie, nepredlžuje. Počas doby, po ktorú nebude mať zhotoviteľ platnú spôsobilosť/oprávnenie na výkon servisných úkonov podľa tejto zmluvy, zodpovedá zhotoviteľ objednávateľovi za všetky škody tým spôsobené.
- 5.14** Zhotoviteľ má právo odmietnuť vykonanie servisného úkonu v prípade, že technické zariadenie je používané v rozpore s technickými podmienkami, prípadne sa na ňom nevykonávala generálna oprava, predĺženie životnosti, alebo revízia viac ako 10 rokov. Ak sa jedná o prípad podľa predchádzajúcej vety, zhotoviteľ doručí písomné stanovisko k prípadnému odmietnutiu objednávky do 14 dní po vykonaní obhliadky technického zariadenia na základe objednávky v zmysle bodu 5.3. tejto zmluvy a zhotoviteľ má v takom prípade nárok na úhradu účelne vynaložených nákladov priamo spojených s vykonaním obhliadky technického zariadenia.
- Toto ustanovenie zmluvy sa vzťahuje iba na zoznam technických zariadení rádiolokačnej techniky a radarcentier, uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.

Článok VI.

Zodpovednosť za škodu a náhrada škody, zodpovednosť za vady a záruka

- 6.1** Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za škodu, ktorú spôsobí konaním v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy.
- 6.2** Zhotoviteľ týmto vyhlasuje, že má uzavretú zmluvu na poistenie zodpovednosti za škodu vzniknutú v súvislosti s vykonávaním servisných úkonov podľa tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť aj prostredníctvom tejto poistnej zmluvy úhradu akejkolvek škodovej udalosti, spôsobenej zhotoviteľom, ktorá objednávateľovi vznikne v súvislosti s vykonávaním servisných úkonov podľa tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že poistná zmluva bude platná a účinná po celú dobu platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
- 6.3** Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať servisné úkony na technických zariadeniach podľa tejto zmluvy v kvalite a podľa podmienok stanovených v tejto zmluve, v súlade s požiadavkami odbornej starostlivosti. Zhotoviteľ zodpovedá po vykonaní diela:
- za vady technického zariadenia, ktoré má v čase jeho odovzdania zhotoviteľom a prevzatia objednávateľom, a ktoré vznikli v dôsledku vadného vykonania servisného úkonu,
 - za vady zistené pri preberaní technického zariadenia, ktoré vznikli v dôsledku vadného vykonania servisného úkonu,
 - za vady technického zariadenia vzniknuté v záručnej dobe, ktoré vznikli v dôsledku vadného vykonania servisného úkonu.

- 6.4** Zhotoviteľ poskytuje záruku na vykonané servisné úkony v trvaní 12 mesiacov, a na použitý materiál a nové diely poskytuje záruku v trvaní 24 mesiacov (resp. po dobu, ktorú poskytuje ich výrobca, pokiaľ je dlhšia ako 24 mesiacov).
- 6.5** Záručná doba začína plynúť v deň prevzatia technických zariadení po vykonanom servisnom úkone oprávnenou osobou objednávateľa, obojstranným podpísaním Servisného listu – Zápisu o odovzdaní a prevzatí.
- 6.6** V prípade vyskytnutia vady na technických zariadeniach, na ktorých bol vykonaný servisný úkon podľa tejto zmluvy, je objednávateľ oprávnený vady písomne oznámiť (reklamovať) zhotoviteľovi do uplynutia dohodnutej záručnej doby. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady servisného úkonu uplatní bez zbytočného odkladu po jej zistení písomnou formou (emailom), na adresu zhotoviteľa podľa bodu 5.1 tejto zmluvy. Bez zbytočného odkladu sa pre účely tohto ustanovenia zmluvy rozumie 30 dní od jej zistenia.
- 6.7** Reklamačné konanie bude prebiehať písomne s možnosťou elektronického doručovania (sken reklamácie vo formáte PDF a rovnako vybavenie reklamácie). Reklamácia musí obsahovať najmä:
- identifikačné údaje objednávateľa a zhotoviteľa, číslo tejto zmluvy a akceptovanej objednávky,
 - evidenčné číslo technického zariadenia, na ktorom bol vykonaný servisný úkon,
 - popis vady,
 - číslo dodacieho listu (v prípade, ak ide o nové diely),
 - počet vadných alebo chýbajúcich kusov, ak ide o takéto vadné plnenie.
- Objednávateľ oznámi zhotoviteľovi v reklamacii alebo bez zbytočného odkladu po odoslaní reklamácie voľbu nároku z väd. Bez zbytočného odkladu sa pre účely tohto ustanovenia zmluvy rozumie 5 pracovných dní od odoslania reklamácie. Nároky z väd sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“). Pokiaľ objednávateľ voľbu nároku z väd neoznámi včas, zhotoviteľ podľa povahy vady zvolí vhodný nárok z väd.
- 6.8** Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním zistených väd vykonaného servisného úkonu do 48 hodín odo dňa doručenia oprávnenej reklamácie objednávateľa a tieto vady odstrániť v čo najkratšom možnom čase, najneskôr do 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia reklamácie. Táto lehota môže byť v odôvodnených prípadoch predĺžená na základe písomnej dohody zmluvných strán. Náklady na odstránenie väd vykonaného servisného úkonu ako aj preukázateľné náklady objednávateľa súvisiace s uplatnením nárokov z väd vykonaného servisného úkonu znáša zhotoviteľ.
- 6.9** Ak bude reklamácia neúplná, zhotoviteľ písomne vyzve objednávateľa na jej doplnenie, pričom lehota na doplnenie náležitostí nesmie byť kratšia ako 5 pracovných dní. Zhotoviteľ je povinný rozhodnúť o oprávnenosti reklamácie do 10 pracovných dní odo dňa jej doručenia. V prípade, ak zhotoviteľ reklamáciu neuzná (reklamovaná vada nesúvisí s vykonaným servisným úkonom), zhotoviteľ vykoná opravu tejto vady až po doručení objednávky na jej opravu.

Článok VII. Sankcie

- 7.1** V prípade, ak zhotoviteľ nevykoná servisný úkon riadne a včas, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny riadne a/alebo včas nevykonaného servisného úkonu, a to za každý aj začatý deň omeškania.
- 7.2** V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry za vykonané servisné úkony, uhradí zhotoviteľovi úrok z omeškania v zmysle ustanovenia § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka.

- 7.3 V prípade, ak zhotoviteľ nevybaví uplatnenú reklamáciu v dobe dohodnutej v článku VI. bode 6.8 tejto zmluvy, uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z ceny vadného plnenia, minimálne však 10,- €, a to za každý aj začatý deň omeškania.
- 7.4 V prípade, ak zhotoviteľ neakceptuje a neodošle objednávku v dohodnutej lehote podľa čl. V. bod 5.2 tejto zmluvy objednávateľovi, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,03 % z ceny plnenia príslušnej objednávky.
- 7.5 Dohodnuté zmluvné pokuty hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda. Zmluvná pokuta sa nezapočítava za náhradu škody.
- 7.6 Dohodnuté zmluvné pokuty a sankcie povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.
- 7.7 Základom pre výpočet zmluvnej pokuty je cena vrátane DPH.

Článok VIII. Vyššia moc

- 8.1 Zmluvné strany sú zbavené zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie zmluvných povinností, ak je nesplnenie týchto zmluvných povinností spôsobené pôsobením vyššej moci. Zmluvné strany sa dohodli, že za pôsobenie vyššej moci považujú aj pandémiu a opatrenia štátnych orgánov súvisiace so zabránením šírenia ochorenia, pokiaľ tieto opatrenia majú vplyv na plnenie povinností jednotlivých zmluvných strán. Pokiaľ účinky vyššej moci nebudú trvať dlhšie ako 60 dní, zmluvné strany budú povinné postupovať v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy, pričom dodacie a iné lehoty sa predĺžia o dobu trvania vyššej moci. Pokiaľ účinky vyššej moci budú trvať dlhšie ako 60 dní, zmluvné strany sa zaväzujú zúčastniť rokovania, na ktorom dohodnú ďalší postup, prípadne si upravia vzájomné práva a povinnosti. Zvolať rokovanie bude oprávnená ktorákoľvek zo zmluvných strán. V prípade, ak na rokovaní k dohode zmluvných strán nedôjde, môže zmluvná strana, ktorá je oprávnená prijať plnenie od druhej zmluvnej strany, odstúpiť od tejto zmluvy.
- 8.2 V prípade, ak nastane pôsobenie vyššej moci, zmluvná strana postihnutá pôsobením vyššej moci je povinná o tom písomne informovať druhú zmluvnú stranu, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 4 kalendárnych dní odo dňa začatia pôsobenia vyššej moci.

Článok IX. Subdodávateľa

- 9.1 Zhotoviteľ nemá v úmysle zadať podiel zákazky subdodávateľom, resp. v čase uzavretia tejto zmluvy mu subdodávateľa nie sú známi.
- 9.2 Pre účely tejto zmluvy sa subdodávateľom rozumie taký hospodársky subjekt, ktorý uzavrel alebo uzavrie so zhotoviteľom písomnú odplacnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky, t.j. za subdodávateľa je považovaný ten, kto sa priamo bude podieľať na plnení tejto zmluvy, t.j. hospodársky subjekt bude plniť časť záväzku zhotoviteľa, a to na základe zmluvy so subdodávateľom.
- 9.3 V prípade, ak sa zhotoviteľ počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy rozhodne zadať časť zákazky subdodávateľom, bude povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi najneskôr 10 pracovných dní pred dňom, kedy má subdodávateľ začať realizovať časť plnenia podľa tejto zmluvy nasledovné údaje:
- 9.3.1 podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať navrhovanému subdodávateľovi,
 - 9.3.2 predmet subdodávky,
 - 9.3.3 informácie o navrhovanom subdodávateľovi v rozsahu obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania a IČO subdodávateľa,

- 9.3.4** údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia,
- 9.3.5** informáciu o skutočnosti, že navrhovaný subdodávateľ spĺňa alebo bude najneskôr v čase plnenia tejto zmluvy spĺňať podmienku:

- a) zápisu do registra partnerov verejného sektora podľa § 11 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. a to v tom prípade, ak navrhovaný subdodávateľ má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora,
- b) zápisu do registra partnerov verejného sektora podľa § 11 ods. 1 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. a to v tom prípade, ak navrhovaný subdodávateľ má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora a navrhovaný subdodávateľ nemá v registri partnerov verejného sektora zapísaného konečného užívateľa výhod, ktorým je osoba podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z..

Objednávateľ si splnenie podmienky podľa bodu 9.3.5 písm. a) tejto zmluvy u navrhovaného subdodávateľa overí v Registri partnerov verejného sektora. Zhotoviteľ poskytne vyhlásenie o tom, že konečným užívateľom výhod navrhovaného subdodávateľa, ktorý má povinnosť byť zapísaný do registra partnerov verejného sektora nie je niektorá z osôb podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z.. Ak navrhovaný subdodávateľ v stanovenej lehote nebude spĺňať podmienky podľa bodu 9.3.5 tejto zmluvy, objednávateľ nebude akceptovať tohto navrhovaného subdodávateľa.

- 9.4** Zmluvné strany sa dohodli, že do zmluvy budú formou dodatku doplnené údaje o všetkých nových subdodávateľoch, ktorých objednávateľ akceptoval, v rozsahu obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania a IČO subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.
- 9.5** Zhotoviteľ je povinný bezodkladne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov u subdodávateľov doplnených do zmluvy v súlade s bodom 9.4 tejto zmluvy a ak dôjde k takejto zmene počas trvania tejto zmluvy, je zhotoviteľ povinný písomne oznámiť objednávateľovi každú zmenu údajov o subdodávateľovi a to najneskôr 10 pracovných dní pred dňom, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať.
- 9.6** Zhotoviteľ zodpovedá za plnenie tejto zmluvy tak, ako keby plnenie realizované na základe tejto zmluvy realizoval sám. Zhotoviteľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa ako aj za výsledok činnosti/plnenia vykonanej/vykonaného na základe zmluvy o subdodávke.

Článok X.

Postúpenie a prevod práv a povinností

- 10.1** Zmluvné strany sa zaväzujú, že práva a povinnosti z tejto zmluvy nebudú prevádzať bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany akýmkoľvek tretím osobám.

Článok XI.

Predčasné ukončenie zmluvy a/alebo akceptovanej objednávky

- 11.1** Pred uplynutím dojednanej doby alebo pred vyčerpaním finančného limitu uvedeného v čl. III. bod 3.2 tejto zmluvy je možné túto zmluvu ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je dvojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvne strane.

- 11.2** Zmluvné strany môžu od tejto zmluvy a/alebo akceptovanej objednávky odstúpiť z dôvodov uvedených v Obchodnom zákonníku. Odstúpenie od tejto zmluvy musí byť druhej zmluvnej strane oznámené písomne, inak je neplatné a musí v ňom byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od tejto zmluvy odstupuje. Účinky odstúpenia od tejto zmluvy nastanú dňom, kedy bolo písomné oznámenie o odstúpení od tejto zmluvy odstupujúcej strany doručené druhej zmluvnej strane.
- 11.3** Za podstatné porušenie tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa sa považuje nesplnenie povinnosti zhotoviteľa vykonať servisné úkony v rozsahu, kvalite a termíne stanovenom v príslušnej objednávke a v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a porušenie povinností vyplývajúcich z bodu 5.12 a 6.2 tejto zmluvy, alebo ak stratí oprávnenie na vykonávanie servisných úkonov, a toto oprávnenie si neobnoví v zmysle bodu 5.13 tejto zmluvy, a to aj v prípade jednotlivého porušenia uvedených povinností.

Článok XII. Doručovanie

- 12.1** Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka sa považuje takisto deň,
- a)** v ktorý sa dostala do dispozičnej sféry adresáta (t. j. kedy zamestnanec pošty na odbernom lístku vyznačil dátum uloženia zásielky, alebo adresát odmietol zásielku prevziať) alebo
 - b)** v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá znamená nedoručiteľnosť zásielky.
- 12.2** Písomnosti doručované e-mailom sa považujú za doručené v deň ich úspešného odoslania na príslušnú e-mailovú adresu, aj keď si ich druhá zmluvná strana neprečítala. Zmluvné strany sú povinné za účelom elektronického doručovania písomností ako aj ďalšej elektronickej komunikácie nastaviť v kontaktných e-mailových adresách automatické generovanie potvrdenia o doručení správy. Uvedené potvrdenie nemá vplyv na dohodnutý okamih doručenia.
- 12.3** Zmluvné strany sú povinné navzájom si písomne oznámiť zmenu adresy na doručovanie a zmenu elektronickej adresy (e-mail) najneskôr v deň ich zmeny. Ak zmluvná strana v stanovenej lehote druhú stranu o zmene neinformuje, považuje sa doručenie písomností za riadne vykonané na poslednú známu adresu.

Článok XIII. Záverečné ustanovenia

- 13.1** Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to **do 30.11.2023**. Pred uplynutím doby, na ktorú je táto zmluva uzatvorená, platnosť a účinnosť zmluvy skončí vyčerpaním celkového finančného limitu uvedeného v bode 3.2 tejto zmluvy, alebo podľa článku XI. tejto zmluvy. Zánik tejto zmluvy z akéhokoľvek dôvodu však nemá vplyv na akceptované objednávky uzatvorené počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy, pričom na takéto akceptované objednávky sa primerane použijú aj ustanovenia tejto zmluvy.
- 13.2** Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny kontaktných údajov ako sú ich adresy sídla, čísla bankových účtov, názov/obchodné meno zmluvných strán alebo ich organizačných zložiek a zmena oprávnených osôb, nie sú zmenami podliehajúcimi súhlasu zmluvných strán. Zmluvné strany zmenu týchto kontaktných údajov bezodkladne oznámia druhej zmluvnej

strane jednostranným písomným oznámením, podpísaným oprávneným zástupcom, na kontaktnú adresu uvedenú v článku I. tejto zmluvy.

- 13.3** Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvy oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“).
- 13.4** Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 13.5** Táto zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky, predovšetkým ustanoveniami Obchodného zákonníka a Občianskeho zákonníka v platnom znení.
- 13.6** Na právne vzťahy tejto zmluvy, ktoré majú charakter zmluvy o dielo sa primerane použijú ustanovenia § 536 a nasl. Obchodného zákonníka. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené touto zmluvou sa riadia Obchodným zákonníkom a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 13.7** Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva sa môže meniť alebo dopĺňať iba na základe písomných dodatkov označených poradovými číslami s podpismi oprávnených zástupcov obidvoch zmluvných strán.
- 13.8** Zmluvné strany vyhlasujú, že ich prejavovaná vôľa je slobodná a vážna, ich spôsobilosť na právne úkony nie je obmedzená, že si zmluvu prečítali a s jej obsahom sa oboznámili, že jej obsah im je dostatočne zrozumiteľný a určitý, súhlasia s ním, čo svojimi vlastnoručnými podpismi potvrdzujú.
- 13.9** Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z toho štyri pre objednávateľa a jeden pre zhotoviteľa.
- 13.10** Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
- | | | |
|---------------------|---|---------|
| Príloha č. 1 | Cenová kalkulácia | 1 list |
| Príloha č. 2 | Zoznam technických zariadení | 2 listy |
| Príloha č. 3 | Rozsah predpokladaných technických úkonov
servisných operácií a miesto poskytnutia služieb | 1 list |
| Príloha č. 4 | Zoznam odborných funkcionárov VVzS OS SR Zvolen | 1 list |
| Príloha č. 5 | Údaje o subdodávateľoch | 1 list |

V dňa

V Bratislave dňa

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:

.....
Ing. Pavol HAMAJ, PhD.
riaditeľ odboru Realizácie,
prokurista ALES a. s.

.....
Ing. Pavol LÍŠKA
riaditeľ
Úrad pre investície a akvizície

CENOVÁ KALKULÁCIA
na zabezpečenie servisnej podpory LPIS – technológie LETVIS, rádiolokačnej techniky,
radarcentier a technológie PP CRVO

Tabuľka č. 1

Pracovná činnosť	Jednotková cena v EUR bez DPH	Výška 20 % DPH v EUR	Jednotková cena v EUR s DPH
Cena za hodinu servisného úkonu mimo sobôt, nedeľ a sviatkov a v pracovné dni v čase od 07:00 do 19:00 hod.	110,26	22,05	132,31
Cena za hodinu servisného úkonu počas sobôt, nedeľ a sviatkov a v pracovné dni v čase od 19:00 do 07:00 hod.	126,80	25,36	152,16

Tabuľka č. 2

Náklady na dopravu servisného vozidla	Jednotková cena v EUR bez DPH	Výška 20 % DPH v EUR	Jednotková cena v EUR s DPH
Cena za 1 km dopravy	0,92	0,18	1,10

ZOZNAM TECHNICKÝCH ZARIADENÍ

technológie LETVIS, PP CRVO, rádiolokačnej techniky a radarcentier

Technológia LETVIS a PP CRVO (HW a SW komponenty) pre:

XXX

Táto príloha zmluvy nie je povinne zverejňovanou zmluvou v súlade s ustanovením § 5a ods. 5 písm. o) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov

Rádiolokačná technika a radarcentrá:

XXX

Rozsah predpokladaných technických úkonov a servisných operácií

P. č.	Popis činnosti
1.	Kontrolné činnosti oznámeného nálezu v systémových zariadeniach
2.	Analýza zistených porúch
3.	Testovanie analyzovaných porúch a následná oprava - odstránenie porúch
4.	Testovanie systémov po skončení opravy
5.	Nastavenie systémových hodnôt na základe výsledkov testovaných hodnôt
6.	Nastavenie pracovných hodnôt systémov určených technologickými listami
7.	Opravy obmenou nefunkčných častí systémov
8.	Zahorovanie – formátovanie jednotlivých systémov podľa určených technologických postupov systémových zariadení
9.	Úprava a doplnenie SW a úprava konfigurácií
10.	Update SW vybavenia
11.	Profylaktická údržba jednotlivých zariadení a systémov

Miesto poskytnutia služby

xxx
xxx
xxx
xxx
xxx
xxx
xxx
xxx
xxx
xxx
xxx
xxx
xxx

**Zoznam odborných funkcionárov VVzS OS SR Zvolen
na odsúhlasenie predbežnej cenovej a časovej kalkulácie a odsúhlasenia harmonogramu
plánovaných servisných úkonov**

Oddelenie	Funkcia	Hodnosť, titul, meno a priezvisko	Kontakt
LPISaITS	Náčelník	xxx	xxx xxx xxx
	Vedúci starší dôstojník - špecialista	xxx	xxx xxx xxx
	Vedúci starší dôstojník - špecialista	xxx	xxx xxx xxx
	Vedúci starší dôstojník - špecialista	xxx	xxx xxx xxx
Služba opráv techniky LaPVO	Náčelník služby	xxx	xxx xxx
	Vedúci starší dôstojník	xxx	xxx xxx

ÚDAJE O SUBDODÁVATEĽOCH

Subdodávateľ č.1:

Údaje o subdodávateľovi:

Obchodné meno alebo názov:
Sídlo alebo miesto podnikania:
IČO:

Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa:

Meno:
Priezvisko:
Adresa pobytu:
Dátum narodenia:
Predmet prác:
Podiel na celkovom obrate diela (%)

Predmet subdodávky a podiel na zákazke, ktorý má v úmysle predávajúci zadať subdodávateľovi:

Predmet subdodávky:
Podiel na ~~vykonaní prác/dodaní tovaru~~ poskytnutie služby* v EUR (uviesť cenu bez DHP):
..... **EUR bez DPH**

(v prípade viacerých subdodávateľov sa údaje doplnia aj o týchto subdodávateľoch v rozsahu uvedenom vyššie - ako u subdodávateľa č. 1)

* - *nehodiace škrtnúť*