



PRO SCHOLARIS
ŠKOLA

SÚKROMNÁ STREDNÁ ODBORNÁ ŠKOLA
PRO SCHOLARIS
Hlavná 2, 010 09 Žilina-Bytčica
tel. 0902 930 201
IČO: 36137430
DIČ: 2022666824
bankové spojenie:
č. účtu:
kód školy: 656112
e-mail: sekretariat@sosza.sk

**DOHODA
o zabezpečení odbornej praxe žiakov**

uzatvorená v súlade so zákonom MŠVVaŠ SR č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave

**Čl. 1
Účastníci dohody**

Súkromná stredná odborná škola Pro scholaris
Hlavná 2
010 09 Žilina-Bytčica
zastúpená: Mgr. Tomášom Milatom – riaditeľom školy
a

Mesto Žilina

Nám. obetí komunizmu 1

011 31 Žilina

zastúpená: Mgr. Petrom Fiabáne – primátorom mesta

**Čl. 2
Predmet dohody**

Zabezpečenie odbornej praxe žiakov III. ročníka Súkromnej strednej odbornej školy Pro scholaris v Žiline, študijný odbor 7237 M informačné systémy a služby.

**Čl. 3
Cieľ praxe**

Cieľom praxe je praktické vyučovanie z predmetov: ekonomika, právo, informačné systémy, informačné systémy podniku, informačné zdroje, informačné fondy a služby, administratíva a korešpondencia praktikum, aplikovaná informatika, v reálnej praxi, ktoré dopĺňa odborné vzdelávanie žiakov o praktické poznanie prostredia a podmienok, v ktorých budú pracovať po ukončení štúdia na strednej škole.

**Čl. 4
Druh činnosti a dĺžka vyučovania**

Odborná prax usmerňuje žiakov k uplatňovaniu teoretických vedomostí.

Uskutočňuje sa v rozsahu 10 pracovných dní v školskom roku 2022/2023. Žiaci na odbornej praxi vykonávajú cvičnú prácu, a to bezodplatne. Vyučovacia hodina trvá 60 minút. Žiaci majú v jednom dni 6 hodín praxe. V zmysle platnej legislatívy o odbornom vzdelávaní a príprave sú prestávky žiakov zhodné s prestávkami pracovníkov organizácie, kde žiaci vykonávajú prax. Dĺžka prestávok sa započítava do vyučovacieho dňa.

Prípadnú zmenu ohlásí poverený pracovník školy.

Vyučovanie v podmienkach praxe budú žiaci absolvovať v termíne: od 22. 05. 2023 do 02. 06. 2023.

Čl. 5
Zabezpečenie podmienok

Organizácia zabezpečí:

- odbornú prax v súvislosti s náplňou, ktorá je uvedená v článku 3 tejto dohody,
- poučenie žiakov o otázkach hygieny, ochrany a bezpečnosti zdravia pri práci pred začatím praxe a v jej priebehu,
- poverenie pracovníka zodpovedného za odbornú prax,
- vstup pedagogickým pracovníkom poverených kontrolou praxe,
- miestnosť alebo miesto pre bezpečné odloženie osobných vecí žiakov,
- vyhodnotenie praxe.

Zabezpečením praxe bol poverený:

za školu: Mgr. Peter Adamov

za organizáciu: Ing. Filip Švec

č. t.: 0911 961 460

č. t.: 0948 20 50 35

Povinnosti školy:

- poučiť žiakov o nutnosti dodržiavať zásady BOZP,
- kontrolovať žiakov počas vykonávania praxe,
- poučiť žiakov, že údaje získané o organizácii, v ktorej budú vykonávať odbornú prax, môžu použiť len na vyučovacie účely.

Riaditeľ školy poveruje vyučujúcich odborných predmetov, ktorí zabezpečia požadovanú náplň práce na základe učebných osnov a v priebehu praxe kontrolujú plnenie obsahu.

Povinnosti žiakov:

- dodržiavať pracovný režim na pracovisku, kde budú vykonávať odbornú prax a plniť si povinnosti vyplývajúce z obsahovej náplne praxe,
- rešpektovať pokyny kompetentných pracovníkov organizácie, ktorí budú zabezpečovať odbornú prax,
- počas vykonávania praxe byť primerane oblečení podľa požiadaviek, resp. charakteru pracoviska.

Čl. 6
Harmonogram zaradenia žiakov

Odbornej praxe sa zúčastní:

Meno a priezvisko žiaka: Lukáš Pištek

Dátum narodenia:

Čl. 7
Záverečné ustanovenia

Táto dohoda sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch. Každý z účastníkov tejto dohody dostane jedno vyhotovenie.

Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.

Účastníci tejto dohody prehlasujú, že súhlasia s celým obsahom dohody, ktorý je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi na tejto dohode.

Za organizáciu:

Za školu: