

# ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB Č. 1/2019

uzavretá podľa § 269 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

medzi

**Poskytovateľ: MegaLan Consulting s.r.o.**

so sídlom: M. R. Štefánika 58, 960 01 Zvolen, SR

IČO: 47 428 449

DIČ: 2023871938

IČ DPH: SK2023871938

Konajúci prostredníctvom: Lukáš Vargovský, konateľ

Bankové spojenie: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., pobočka zahraničnej banky, Bratislava

Číslo účtu (IBAN): SK29 1111 0000 0012 2879 2002

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel Sro., vložka č. 25015/S

(ďalej len ako „poskytovateľ“)

a

**Objednávateľ: Detská fakultná nemocnica s poliklinikou Banská Bystrica**

so sídlom: Námestie Ludvika Svobodu 4, 974 09 Banská Bystrica, SR

IČO: 379 579 37

DIČ: 2021928150

IČ DPH: nie je plátcom DPH

Konajúci prostredníctvom: rada riaditeľov - kolektívny štatutárny orgán

Ing. Juraj Gallo, člen štatutárneho orgánu - generálny riaditeľ

MUDr. Miloslav Hanula, PhD., člen štatutárneho orgánu - medicínsky riaditeľ

Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava

Číslo účtu (IBAN): SK76 8180 0000 0070 0028 0745

Zriadený Zriaďovacou listinou Ministerstva zdravotníctva SR č. 14192-6/2004-OPP zo dňa 24.11.2004

(ďalej len ako „objednávateľ“)

ďalej poskytovateľ a objednávateľ tiež spolu ako „zmluvné strany“

## Čl. I

### VYMEDZENIE NIEKTORÝCH POJMOV

Na účely tejto zmluvy sa rozumie:

- a) **administratívnu budovu:** stavba so súpisným č. 646 - Hospodársky objekt na adrese Osloboditeľov 646/33, 976 32 Badín, SR, ktorá je postavená na pozemku – parcele KN-C číslo 1598/11, druh pozemku: zastavaná plocha a nádvorie o výmere 362 m<sup>2</sup>; vlastnícke a ostatné právne vzťahy poskytovateľa k tejto stavbe sú evidované na Liste vlastníctva č. 1271, vedenom Okresným úradom Banská Bystrica, katastrálnym odborom, pre okres: Banská Bystrica, obec: BADÍN, katastrálne územie: Badín,
- b) **príľahlým pozemkom:** pozemok - parcela KN-C číslo 1598/7, druh pozemku: zastavaná plocha a nádvorie o výmere 1138 m<sup>2</sup>, ktorý je evidovaný na Liste vlastníctva č. 1271, vedenom Okresným úradom Banská Bystrica, katastrálnym odborom, pre okres: Banská Bystrica, obec: BADÍN, katastrálne územie: Badín,
- c) **službou:** prenájom policového systému v rozsahu 500 bm, nachádzajúceho sa v administratívnej budove špecifikovanej v písm. a) tohto článku, poskytnutý výlučne za účelom uloženia registratúrnych záznamov objednávateľa.

## Čl. II

### PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

1. Podkladom pre uzavretie tejto zmluvy je **Cenová ponuka poskytovateľa zo dňa 19.07.2019 vypracovaná pre objednávateľa.**
2. Predmetom tejto zmluvy je **záväzok poskytovateľa poskytnúť v súlade s podmienkami tejto zmluvy objednávateľovi službu, a to prenájom policového systému v rozsahu 500 bm za účelom uloženia výlučne registratúrnych záznamov objednávateľa,** ktorý sa nachádza v administratívnej

- budove poskytovateľa, a to v zabezpečenej, uzamykateľnej miestnosti označenej ako „Archív“, pričom objednávateľ sa zaväzuje za službu poskytnutú v tejto zmluve zaplatiť poskytovateľovi dohodnutú odmenu v zmysle Čl. IV. tejto zmluvy. Poskytnutá služba zahŕňa aj prvý prevoz registratúrnych záznamov, tak ako je uvedené v ďalších ustanoveniach tejto zmluvy. Objednávateľ vykonáva ďalší prevoz / odvoz / manipuláciu s registratúrными záznamami výlučne vo vlastnej réžii, za podmienok uvedených v ďalších ustanoveniach tejto zmluvy.
3. Objednávateľ je v nevyhnutnom rozsahu oprávnený k prechodu /prejazdu/, cez príľahlý pozemok uvedený v Čl. I písm. b) tejto zmluvy a k prechodu cez miestnosti a priestory administratívnej budovy uvedenej v Čl. I písm. a) tejto zmluvy, a to len za účelom uvedeným v ods. 2 tohto článku.
  4. Policový systém v rozsahu 500 bm je objednávateľovi poskytnutý výlučne na uloženie registratúrnych záznamov Detskej fakultnej nemocnice s poliklinikou Banská Bystrica. Na zmenu účelu nájmu je potrebný predchádzajúci písomný súhlas poskytovateľa služby.
  5. Ak sa zmluvné strany nedohodnú písomne inak, poskytovateľ sa zaväzuje, že prenechá objednávateľovi policový systém v rozsahu 500 bm odo dňa 01.08.2019. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať policový systém v rozsahu 500 bm od poskytovateľa, inak je poskytovateľ oprávnený od zmluvy odstúpiť. Miestom odovzdania a prevzatia je miesto, kde sa policový systém v rozsahu 500 bm nachádza.
  6. Predmetom tejto zmluvy je aj prvý prevoz registratúrnych záznamov objednávateľa (*zahŕňajúci prípravu na prevoz, samotný prevoz a vypracovanie Oznámenia o prevoze v zmysle a rozsahu Cenovej ponuky poskytovateľa zo dňa 19.07.2019*), a to z miesta sídla objednávateľa do administratívnej budovy uvedenej v Čl. I písm. a) tejto zmluvy. Službu prvého prevozu registratúrnych záznamov bude poskytovateľ fakturovať objednávateľovi samostatnou faktúrou podľa Cenovej ponuky poskytovateľa zo dňa 19.07.2019.
  7. Ak sa zmluvné strany nedohodnú písomne inak, objednávateľ je povinný po celú dobu trvania tejto zmluvy **udržiavať svoje registratúrne záznamy uložené v policovom systéme poskytovateľa** na vlastné náklady v takom stave, ktorý zodpovedá dohodnutému účelu, najmä riadne a včas zabezpečovať drobnú údržbu a drobné opravy registratúrnych záznamov; objednávateľ je pritom povinný dbať, aby nedošlo k zničeniu, poškodeniu alebo znehodnoteniu policového systému a priestorov uvedených v Čl. I písm. a) a b) tejto zmluvy, najmä vnútorných rozvodov, prevádzkových zariadení a zariadení technického, energetického a technologického vybavenia administratívnej budovy s príľahlým pozemkom. Porušenie niektorej z týchto povinností znamená podstatné porušenie zmluvnej povinnosti objednávateľa, pre ktoré je poskytovateľ oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy.
  8. Objednávateľ je povinný policový systém v rozsahu 500 bm užívať iba na dohodnutý účel a vo vymedzenom rozsahu, pričom nie je oprávnený poskytnúť užívanie policového systému bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa tretej osobe. Pre porušenie tejto povinnosti poskytovateľ môže odstúpiť od tejto zmluvy.
  9. Poskytovateľ je povinný umiestniť užívaný policový systém do uzamykateľnej miestnosti v rámci administratívnej budovy, pričom prístup do tejto miestnosti je povolený len oprávneným osobám objednávateľa, ktoré budú vopred oznámené poskytovateľovi, a budú uvedené v **Zozname oprávnených osôb** (ktorý je súčasťou tejto zmluvy) a osobe poskytovateľa, a to za účelom kontroly systému elektronickej požiarnej signalizácie v zmysle Vyhlášky Ministerstva vnútra SR č. 726/2002 Z. z. ktorou sa ustanovujú vlastnosti elektrickej požiarnej signalizácie, podmienky jej prevádzkovania a zabezpečenia jej pravidelnej kontroly v znení neskorších predpisov. Z dôvodu zabezpečenia riadnej kontroly a ochrany majetku objednávateľa obdržia oprávnené osoby objednávateľa prístupové kódy a kľúče, ktoré sú potrebné pre prístup na pozemok, do administratívnej budovy poskytovateľa a miestnosti, kde budú na základe tejto zmluvy uložené registratúrne záznamy objednávateľa; oprávnené osoby nie sú oprávnené poskytnúť prístupové kódy a kľúče ďalším osobám. Oprávnené osoby objednávateľa sa zaväzujú vstupovať na pozemok, do administratívnej budovy a do miestnosti s policovým systémom v pracovných dňoch, a to od 8,00 hod. do 18,00 hod.. V nevyhnutnom prípade je vstup k policovým systémom mimo vyššie uvedené dni, prípadne v inom čase, ponechaný na dohode medzi poskytovateľom a objednávateľom. Z dôvodu zabezpečenia riadnej kontroly a ochrany majetku objednávateľa je vstup k policovým systémom potrebné dohodnúť najneskôr 24 hod. písomne vopred, a to formou emailu na adresu [archiv@megalan.sk](mailto:archiv@megalan.sk) s uvedením mena oprávnenej osoby, času, dátumu a dôvodu vstupu, pričom vstup bez oznámenia v lehote minimálne 24 hod. vopred je možný len na základe dohody poskytovateľa s objednávateľom.
  10. Poskytovateľ garantuje objednávateľovi úložný priestor v policovom systéme v rozsahu 500 bm, nachádzajúci sa v uzamykateľnej miestnosti (do ktorej majú prístup výlučne oprávnené osoby objednávateľa uvedené v Zozname oprávnených osôb objednávateľa, a taktiež poskytovateľ bližšie

špecifikovaný v ods. 11 tohto článku), v administratívnej budove za účelom uvedeným v ods. 2 tohto článku, avšak vyhradzuje si právo na zmenu miestnosti v rámci tejto administratívnej budovy, uvedenej v ods. 2 tohto článku. O zmene miestnosti musí byť objednávateľ upovedomený písomne, a to najmenej 15 dní vopred, pričom ak objednávateľ písomne oznámi, že si želá byť pri premiestnení registratúrnych záznamov prítomný, je poskytovateľ povinný mu toto umožniť.

11. V mene poskytovateľa sú k vstupu do miestnosti uvedenej v ods. 10 tohto článku oprávnení:
  - konateľ a zároveň jediný spoločník poskytovateľa Lukáš Vargovský;
  - projektový manažér Ing. Branislav Kuzma;
  - revízný pracovník Matej Korvini.

### Čl. III.

#### ĎALŠIE PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Objednávateľ ako aj poskytovateľ sú povinní riadne a včas plniť povinnosti, ktoré sú dohodnuté v tejto zmluve, ako aj povinnosti, ktoré vyplývajú zo zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zo zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov.
2. Objednávateľ je povinný riadne a včas plniť tiež povinnosti, ktoré mu boli uložené rozhodnutím súdu, iného štátneho orgánu, orgánu územnej samosprávy alebo iného orgánu verejnej moci v súvislosti s predmetom tejto zmluvy.
3. Objednávateľ je pri výkone účelu tejto zmluvy, a to najmä, nie však výlučne, pri prevoze /odvoze/ manipulácii s registratúrными záznamami, povinný sa správať tak, aby nedochádzalo ku škodám na zdraví osôb, na majetku poskytovateľa, prípadne majetku tretích osôb. V prípade, že k takýmto škodám, resp. stratám dôjde, je objednávateľ, ktorý jednoznačne a preukázateľne spôsobí škodu poskytovateľovi, resp. tretej osobe, povinný škodu týmto osobám nahradiť. V prípade, že objednávateľ nenahradí poskytovateľovi, resp. tretej osobe škodu, ktorú jednoznačne a preukázateľne spôsobí, a to do 15 dní od doručenia „Oznámenia o výške spôsobenej škody - žiadosť o úhradu“, jedná sa o závažné porušenie tejto zmluvy na strane objednávateľa a poskytovateľ je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.
4. Poskytovateľ je povinný na registratúrne záznamy objednávateľa starostlivo dohliadať a dbať s prihliadnutím na ich povahu a svoje možnosti, aby na nich nevznikla škoda. Poskytovateľ nie je, s výnimkou prípadu, ktorý je uvedený Čl. II ods. 10 tejto zmluvy, oprávnený akokoľvek manipulovať s uloženými registratúrными záznamami objednávateľa, nesmie sa oboznamovať s ich obsahom, sprístupňovať ich tretím osobám a pod.. Poskytovateľ je oprávnený k manipulácii s uloženými záznamami iba v prípade odvrátenia bezprostredne hroziacej škody, ktorá by mohla na týchto záznamoch vzniknúť, pričom v prípade ak k takejto manipulácii dôjde, je povinný objednávateľa o tom do 5 dní písomne (prostredníctvom emailu) oboznámiť.
5. Poskytovateľ je povinný priestory uvedené v Čl. I písm. a) a b) tejto zmluvy zabezpečiť kamerovým systémom, elektronickým požiarovým systémom a elektronickým zabezpečovacím systémom, pričom miestnosť, kde budú uložené registratúrne záznamy objednávateľa je povinný zabezpečiť tiež uzamykateľnými dverami.
6. Poskytovateľ sa zaväzuje objednávateľovi pri prenechaní policového systému v rozsahu 500 bm, odovzdať tiež **Protokol o odovzdaní a prebratí**, s ktorým budú objednávateľovi odovzdané tiež kľúče od vstupu na pozemok, miestností a kódy od EZS. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať policový systém v rozsahu 500 bm, najneskôr v deň začatia poskytovania služby, oboznámiť sa, podpísať a prevziať vyššie uvedený Protokol s kľúčmi a heslami. Objednávateľ je povinný najneskôr pri podpise tejto zmluvy odovzdať poskytovateľovi Zoznam oprávnených osôb uvedený v Čl. II ods. 9. Protokol a Zoznam oprávnených osôb sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
7. Ak v dôsledku nedodržania povinností zo strany objednávateľa, na ktoré bol objednávateľ poskytovateľom písomne upozornený prostredníctvom emailu, prípadne zmeny na policovom systéme vykonanej objednávateľom alebo na jeho účet, hrozí na zariadení vo vlastníctve poskytovateľa, na administratívnej budove alebo na príľahlých pozemkoch vo vlastníctve poskytovateľa škoda, je poskytovateľ oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.

### Čl. IV.

#### VÝŠKA, SPLATNOSŤ A SPÔSOB PLATENIA ODMENY ZA POSKYTNUTÚ SLUŽBU

1. Objednávateľ je povinný platiť poskytovateľovi za dojednanú službu dohodnutú odmenu.
2. Odmena za poskytovanie služby je 1.000,00 € mesačne, pričom k tejto odmene bude pripočítaná daň z pridanej hodnoty v zmysle platných predpisov SR.

3. Ak sa strany písomne nedohodnú inak, odmena sa platí za bežný kalendárny mesiac, a to na základe faktúry poskytovateľa, ktorá musí byť doručená objednávateľovi. Doručenie faktúry je poskytovateľ povinný objednávateľovi na jeho požiadanie písomne potvrdiť. Odmenu za kalendárny mesiac je objednávateľ povinný zaplatiť poskytovateľovi vždy najneskôr do 30-tich kalendárnych dní odo dňa, kedy mu bola doručená faktúra. V prípade ak nedôjde k úhrade odmeny zo strany objednávateľa ani na výzvu poskytovateľa služby, je poskytovateľ služby oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ nemôže postúpiť pohľadávky voči objednávateľovi tretej osobe, podľa § 524 a nasl. zák. č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“), bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa. Právny úkon, ktorým poskytovateľ postúpi pohľadávky voči objednávateľovi tretej osobe bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa je podľa § 39 Občianskeho zákonníka neplatný. Poskytovateľ berie na vedomie, že súhlas objednávateľa je platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR.

#### Čl. V.

##### VÝŠKA, SPLATNOSŤ A SPÔSOB PLATENIA NÁKLADOV

V odmene uvedenej v Čl. IV ods. 2 tejto zmluvy je zahrnutá aj spotreba energií – voda, plyn, elektrická energia.

#### Čl. VI.

##### DOBA POSKYTOVANIA SLUŽBY A UKONČENIE POSKYTOVANIA SLUŽBY

1. Dňom začatia poskytovania služby je **deň 01.08.2019**.
2. Ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak, táto zmluva sa uzatvára na dobu **určitú - 12 mesiacov od začatia jej poskytovania**. V prípade ak objednávateľ bude službu naďalej využívať aj po skončení dohodnutej doby, táto zmluva sa automaticky predlžuje o ďalších 12 mesiacov.
3. Ukončiť túto zmluvu dojednanú na určitú dobu možno na základe dohody o ukončení zmluvy medzi poskytovateľom a objednávateľom.
4. Od tejto zmluvy možno odstúpiť iba v prípadoch, ktoré ustanovuje táto zmluva, zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) alebo iný právny predpis. Odstúpenie musí byť písomné a doručené druhej strane; zmluva zaniká okamihom doručenia písomného odstúpenia oprávnenej strany druhej zmluvnej strane. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán. Odstúpenie od zmluvy sa však nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej porušením zmluvy, zmluvných ustanovení týkajúcich sa voľby práva alebo voľby Obchodného zákonníka a iných ustanovení, ktoré podľa prejavenej vôle zmluvných strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení tejto zmluvy.
5. Pri ukončení tejto zmluvy v dôsledku odstúpenia od zmluvy, je objednávateľ povinný najneskôr do jedného týždňa (7 kalendárnych dní) po ukončení zmluvy odvieť registratúrne záznamy uložené na policovom systéme poskytovateľa. V prípade, ak tak neurobí, je poskytovateľ oprávnený tak urobiť na vlastné náklady a tieto následne fakturovať objednávateľovi.

#### Čl. VII.

##### SANKCIE, NÁHRADA ŠKODY, ZMLUVNÁ POKUTA

1. Ak je objednávateľ, ktorý je subjektom verejného práva, v omeškaní so splnením peňažného záväzku alebo jeho časti, je povinný platiť poskytovateľovi z nezaplatennej sumy **úroky z omeškania** v sadzbe podľa ust. § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka v spojení s nariadením vlády SR č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka, a to vo výške základnej úrokovej sadzby Európskej centrálnej banky platnej k prvému dňu omeškania s plnením peňažného záväzku zvýšenej o osem percentuálnych bodov; takto určená sadzba úrokov z omeškania platí počas celej doby omeškania s plnením peňažného záväzku.
2. Ak zmluvné strany porušia svoju povinnosť, ktorá im vyplýva z tejto zmluvy, sú povinné **nahradiť škodu** tým spôsobenú druhej zmluvnej strane, ibaže preukážu, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť.

#### Čl. VIII.

##### SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvné strany sú povinné navzájom spolupracovať, keď to v záujme splnenia ich záväzkov možno rozumne očakávať.

2. Pre doručovanie písomností podľa tejto zmluvy platia ustanovenia zákona č. 160/2015 Z. z. Civilného sporového poriadku v znení neskorších predpisov o doručovaní primerane.
3. Právne vzťahy zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
4. Táto zmluva bola vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých sú dva rovnopisy určené pre objednávateľa a jeden rovnopis pre poskytovateľa.
5. Na zmenu, doplnenie a ukončenie tejto zmluvy dohodou sa vyžaduje písomná forma.
6. Strany zmluvy vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že vyjadruje ich vôľu, ktorá je skutočne daná, slobodná, vážna a bez omylu a preto ju podpisujú.
7. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy v zmysle § 47a ods. 1) zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.
8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:
  - a) **Cenová ponuka poskytovateľa zo dňa 19.07.2019;**
  - b) **Protokol o odovzdaní a prebratí;**
  - c) **Zoznam oprávnených osôb.**

<p>Vo Zvolene dňa 30.07.2019</p>          <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><b>MegaLan Consulting s.r.o.</b> menom ktorej koná Lukáš Vargovský, konateľ</p> <p style="text-align: center;">poskytovateľ</p>	<p>V Banskej Bystrici dňa 30.07.2019</p>          <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><b>Detská fakultná nemocnica s poliklinikou Banská Bystrica</b> Ing. Juraj Gallo, člen štatutárneho orgánu - generálny riaditeľ</p>          <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><b>Detská fakultná nemocnica s poliklinikou Banská Bystrica</b> MUDr. Miloslav Hanula, PhD., člen štatutárneho orgánu - medicínsky riaditeľ</p> <p style="text-align: center;">objednávateľ</p>
---	--