

Zmluva o poskytovaní služieb zodpovednej osoby

uzatvorená v zmysle ust. § 262 a § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a v súlade s ustanoveniami Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany

Prevádzkovateľ:

Názov spoločnosti: Ústav Zoológie Slovenskej akadémie vied
Sídlo: Dúbravská cesta 9, 845 06 Bratislava
IČO: 00 679 097
Zastúpený: RNDr. Dušan Žitňan – riaditeľ
Kontaktné údaje: dusan.zitnan@savba.sk
(ďalej len „prevádzkovateľ“)

a

Zodpovedná osoba:

Názov spoločnosti: PIEM Consulting, s.r.o.
Sídlo: Tomášiková 177/31, 821 01 Bratislava
IČO: 47 687 126
Zapísaný v: OR OS BA I, Odd. Sro., vl.č. 97892/B
Zastúpený: Mgr. Emília Pistová, konateľ
Kontaktné údaje: piem@piem.sk
(ďalej len „zodpovedná osoba“ a spolu s prevádzkovateľom ako „zmluvné strany“)

Prevádzkovateľ a zodpovedná osoba ďalej spolu len ako „zmluvné strany“ uzatvárajú túto zmluvu, ktorou si ustanovujú podmienky zapojenia zodpovednej osoby do záležitostí ochrany osobných údajov.

Čl. I

Úvodné ustanovenia a predmet zmluvy

1. Prevádzkovateľ je právnickou osobou spôsobilou samostatne nadobúdať práva a zaväzovať sa v zmysle zákona č. 133/2002 Z.z. o Slovenskej akadémii vied a zákonom č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Prevádzkovateľ vystupuje v pracovnoprávných, občianskoprávných a obchodných vzťahoch, ako aj vo vzťahoch v oblasti štátnej správy, vo vlastnom mene. Hlavnými úlohami prevádzkovateľa je riešiť aktuálne problémy základného a aplikovaného výskumu v oblasti zoológie a jej špecializovaných odvetví.
2. Predmetom tejto zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán pri ochrane osobných údajov dotknutých osôb.
3. Prevádzkovateľ vykonáva činnosti, pri ktorých pri ochrane osobných údajov zapája zodpovednú osobu.
4. Zodpovedná osoba vykonáva dohľad nad ochranou osobných údajov prevádzkovateľa v nasledovných spracovateľských činnostiach: vedenie dokumentácie ochrany osobných údajov, súčinnosť pri vybavovaní výkonu práv dotknutej osoby, kontrolná činnosť dokumentácie ochrany osobných údajov, pokyny pri

pracovných činnostiach súvisiacich s ochranou osobných údajov, aktualizácia dokumentácie ochrany osobných údajov.

Čl. II

Kategórie spracúvaných osobných údajov

1. Prevádzkovateľ v rámci zabezpečenia svojich úloh spracúva osobné údaje dotknutých osôb ako osobitnú kategóriu osobných údajov a všeobecné osobné údaje, a to:
 - a) údaj o zdraví – v rámci zabezpečenia povinností vyplývajúcich z pracovno-právnych vzťahov
 - b) všeobecné osobné údaje: identifikačné osobné údaje, prevádzkové údaje, kontaktné údaje, lokalizačné, identifikátory ekonomickej identity, identifikátory sociálnej identity, identifikátory mentálnej identity.

Čl. III

Kategórie dotknutých osôb

1. Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje v zmysle Čl. II bod 1 tejto zmluvy dotknutých osôb: fyzické osoby nachádzajúce sa v registratúrnych záznamov – zamestnanci, blízke osoby zamestnancov, štatutárny orgán prevádzkovateľa, členovia orgánov prevádzkovateľa, dodávatelia, odberatelia, zamestnanci iných štátnych orgánov, odborní spracovatelia.

Čl. IV

Zverejnenie a oznámenie zodpovednej osoby

1. Zodpovednú osobu na základe tejto zmluvy zabezpečuje Mgr. Emília Pistová.
2. Kontaktné údaje na zodpovednú osobu sú nasledovné:
 - doručovacia adresa: Ústav Zoológie SAV - PIEM Consulting, s.r.o. (Mgr. Emília Pistová)
 - e-mail adresa: piem@piem.sk
 - tel.č.: +421 907 109 215
3. Zodpovedná osoba nemá námietky voči zverejneniu jej identifikačných osobných údajov, a to: titul, meno, priezvisko, e-mail adresa, telefónne číslo a prevádzkových osobných údajov, a to: pracovné zaradenie a príslušnosť k prevádzkovateľovi.
4. Prevádzkovateľ zverejní kontaktné údaje zodpovednej osoby a oznámi Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.
5. Kontaktné údaje na zodpovednú osobu prevádzkovateľ zverejní prostredníctvom svojho webového sídla.

Čl. V

Odborné znalosti a zručnosti zodpovednej osoby

1. Zodpovedná osoba sa určuje na základe Čl. 37 ods. 5 všeobecného nariadenia o ochrane údajov a na základe je odborných kvalít, a to najmä na základe jej odborných znalostí práva a postupov v oblasti ochrany údajov a na základe spôsobilosti plniť úlohy uvedené v Čl. 39 všeobecného nariadenia o ochrane údajov.
2. Úroveň odborných znalostí zodpovednej osoby je vymedzená citlivosťou, zložitou a množstvom spracúvaných osobných údajov. Prevádzkovateľ vykonáva prenos osobných údajov do tretích krajín, a do medzinárodných organizácií v agende medzinárodnej spolupráce a agende vedecko-výskumnej činnosti pri zabezpečovaní medzinárodných vedeckých projektov a podujatí. Prevádzkovateľ spracúva osobné údaje dotknutých osôb nachádzajúcich sa území Slovenskej republiky.

3. Odborné kvality zodpovedná osoba získala pracovným pôsobením v štátnej správe a v súkromnej sfére v oblasti rôznych odvetví práva a v oblasti postupov ochrany osobných údajov. Zodpovedná osoba pravidelne absolvuje odborné školenia a zo strany zodpovednej osoby dochádza k pravidelnému vzdelávaniu v oblasti ochrany osobných údajov.
4. Schopnosť plniť úlohy zodpovednej osoby zmluvné strany deklarujú znalosťou vnútornej politiky prevádzkovateľa.

Čl. VI

Postavenie zodpovednej osoby

1. Prevádzkovateľ je povinný zabezpečiť, aby zodpovedná osoba riadne a včas vykonávala činnosti súvisiace s ochranou osobných údajov.
2. Prevádzkovateľ je povinný poskytnúť zodpovednej osobe pri plnení jej úloh v zmysle Čl. 39 všeobecného nariadenia o ochrane údajov potrebnú súčinnosť; najmä je povinný jej poskytnúť prostriedky potrebné na plnenie týchto úloh a prístup k osobným údajom a spracovateľským operáciám, ako aj zabezpečiť udržiavanie jej odborných znalostí.
3. Prevádzkovateľ je povinný zabezpečiť, aby zodpovedná osoba v súvislosti s plnením jej úloh v zmysle Čl. 39 všeobecného nariadenia o ochrane údajov nedostávala žiadne pokyny. Prevádzkovateľ ju nesmie odvolať alebo postihovať za výkon jej úloh v zmysle Čl. 39 všeobecného nariadenia o ochrane údajov. Zodpovedná osoba je pri plnení úloh v zmysle Čl. 39 všeobecného nariadenia o ochrane údajov priamo zodpovedná štatutárnemu orgánu prevádzkovateľa.
4. Dotknutá osoba a osoba zo zmluvných vzťahov môže kontaktovať zodpovednú osobu s otázkami týkajúcimi sa spracúvania jej osobných údajov a uplatňovania jej práv.
5. Zodpovedná osoba je v súvislosti s výkonom svojich úloh viazaná povinnosťou mlčanlivosti.
6. Zodpovedná osoba môže plniť aj iné úlohy a povinnosti ako Čl. 39 všeobecného nariadenia o ochrane údajov; prevádzkovateľ je povinný zabezpečiť, aby žiadna z takýchto iných úloh alebo povinností neviedla ku konfliktu záujmov.
7. Zodpovedná osoba bude pravidelne prizývaná na zasadnutia vyššieho a stredného vedenia prevádzkovateľa.
8. Zodpovedná osoba sa bude zúčastňovať rokovaní v prípadoch, keď sa budú prijímať rozhodnutia s dosahom na ochranu osobných údajov s cieľom zabezpečiť odporúčanie a poradenstvo zodpovednej osoby.
9. Prevádzkovateľ je povinný v prípade porušenia ochrany osobných údajov alebo iného incidentu bezodkladne konzultovať so zodpovednou osobou.

Čl. VII

Úlohy zodpovednej osoby

1. Zodpovedná osoba vykonáva nasledovné úlohy:
 - a) poskytuje informácie a poradenstvo prevádzkovateľovi a zamestnancom, ktorí vykonávajú spracúvanie osobných údajov, o ich povinnostiach podľa všeobecného nariadenia o ochrane údajov, osobitných predpisov alebo medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná, týkajúcich sa ochrany osobných údajov,
 - b) monitoruje súlad so všeobecným nariadením o ochrane údajov, osobitnými predpismi alebo medzinárodnými zmluvami, ktorými je Slovenská republika viazaná, týkajúcimi sa ochrany osobných

- údajov a s pravidlami prevádzkovateľa súvisiacimi s ochranou osobných údajov vrátane rozdelenia povinností, zvyšovania povedomia a odbornej prípravy osôb, ktoré sú zapojené do spracovateľských operácií a súvisiacich auditov ochrany osobných údajov,
- c) poskytuje na požiadanie poradenstvo, ak ide o posúdenie vplyvu na ochranu osobných údajov a monitorovanie jeho vykonávania,
 - d) spolupracuje s Úradom na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky pri plnení svojich úloh,
 - e) plní úlohy kontaktného miesta pre úrad v súvislosti s otázkami týkajúcimi sa spracúvania osobných údajov.
2. Zodpovedná osoba pri výkone svojich úloh náležite zohľadňuje riziko spojené so spracovateľskými operáciami, pričom berie do úvahy povahu, rozsah, kontext a účel spracúvania osobných údajov u prevádzkovateľa.

Čl. VIII

Podpora zodpovednej osoby

1. Prevádzkovateľ aktívne podporuje funkciu zodpovednej osoby.
2. Prevádzkovateľ dodržiava dostatočný čas na to, aby zodpovedná osoba mohla plniť svoje úlohy z dôvodu, že zodpovedná osoba plní svoje úlohy ako externá zodpovedná osoba.
3. Prevádzkovateľ podporuje zodpovednú osobu z hľadiska finančných zdrojov, infraštruktúry (priestory, zariadenia, vybavenie) a poskytnutia zamestnancov.
4. Prevádzkovateľ zabezpečí nevyhnutný prístup k ostatným oddeleniam (ľudské zdroje, vedenie pracoviska, IT oddelenie), aby zodpovedná osoba mohla dostávať potrebnú podporu.

Čl. IX

Oprávnenia a povinnosti zodpovednej osoby

1. Zodpovedná osoba je povinná:
 - a) postupovať pri spracúvaní osobných údajov podľa všeobecne záväzných právnych predpisov;
 - b) informovať bez zbytočného odkladu prevádzkovateľa, ak má za to, že sa pokynom prevádzkovateľa porušujú všeobecne záväzné právne predpisy týkajúce sa ochrany osobných údajov;
 - c) zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch získaných od prevádzkovateľa, s ktorými príde do styku, a to aj po skončení vykonávania funkcie zodpovednej osoby;
 - d) neposkytovať a nesprístupňovať osobné údaje bez predchádzajúceho písomného súhlasu prevádzkovateľa, okrem prípadov, ak poskytnutie a/alebo sprístupnenie je nevyhnutné na zabezpečenie spracúvania osobných údajov podľa tejto zmluvy alebo povinnosť poskytnutia a/alebo sprístupnenia osobných údajov vyplýva z osobitných právnych predpisov alebo na základe rozhodnutia orgánu verejnej moci;
 - e) zabezpečiť, že všetky ňou určené oprávnené osoby budú pred zapojením sa do ochrany osobných údajov u prevádzkovateľa poučené a zaviazané povinnosťou mlčanlivosti o týchto údajoch, a to aj po zániku ich právneho vzťahu k prevádzkovateľovi;
 - f) vrátiť bezodkladne po zániku tejto zmluvy prevádzkovateľovi všetky dokumenty k ochrane osobných údajov a dokumenty obsahujúce osobné údaje, ktoré prevádzkovateľ poskytol a vymazať všetky ich

kópie; týmto nie sú dotknuté ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov ukladajúcich zodpovednej osobe povinnosti uchovávanía týchto osobných údajov.

Čl. X

Doba trvania a zánik zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t.j. od 01.08.2019 do 31.07.2020.
2. Zmluvu je možné ukončiť aj:
 - 2.1. Písomnou výpoveďou doručenou druhej zmluvnej strane na adresu uvedenú v zmluve z akéhokoľvek dôvodu alebo bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvý deň mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
 - 2.2. Písomnou dohodou zmluvných strán.
 - 2.3. Písomným odstúpením od zmluvy. Od zmluvy môže odstúpiť ktorákoľvek zo zmluvných strán v prípade podstatného porušenia zmluvy druhou zmluvnou stranou. Odstúpenie od zmluvy je účinné jeho doručením na adresu druhej zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.

Čl. XI

Odmena zodpovednej osoby

1. Zmluvné strany sa dohodli, že prevádzkovateľ uhradí zodpovednej osobe za plnenie predmetu zmluvy na základe tejto zmluvy sumu vo výške: **50,00 €/mes bez DPH** (slovom: päťdesiat eur mesačne) (ďalej len „odmena“).
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zodpovedná osoba je oprávnená vyúčtovať prevádzkovateľovi odmenu za plnenie predmetu zmluvy faktúrou. Fakturačným obdobím, za ktoré patrí zodpovednej osobe odmena je kalendárny mesiac. Lehota splatnosti riadne vystavenej faktúry je 7 kalendárnych dní odo dňa doručenia na v záhlaví tejto zmluvy uvedenú adresu prevádzkovateľa. Zaplatením sa rozumie pripísanie peňažných prostriedkov na účet zodpovednej osoby.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že k odmene je prevádzkovateľovi zo strany zodpovednej osoby účtovaná príslušná sadzba DPH v zmysle platných právnych predpisov Slovenskej republiky, pretože zodpovedná osoba je v momente podpisu tejto zmluvy platcom DPH.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že súčasťou odmeny nie sú priame a nepriame náklady zodpovednej osoby spojené s plnením predmetu zmluvy, a tie znáša v plnej miere na svoj účet prevádzkovateľ.
5. Mimoriadne výkony zodpovednej osoby, ktoré by boli nad rámec tejto zmluvy, budú po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán predmetom osobitnej fakturácie.

Čl. XII

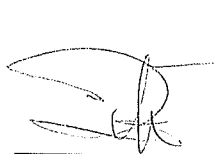
Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Ukončenie zmluvného vzťahu a upozornenie na nedodržiavanie ustanovení tejto zmluvy sa vždy doručí druhej zmluvnej strane v písomnej forme na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, dokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená zmluvnej strane, ktorá písomnosť doručuje. Ak sa písomnosť vráti nedoručená, platí, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky zmluvnej strane, ktorá zásielku doručuje.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami.

4. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním zástupcov zmluvných strán, inak prostredníctvom vecne a miestne príslušného súdu v Slovenskej republike.
5. Zmeny a doplnenia tejto zmluvy možno uskutočniť len na základe dohody zmluvných strán písomným a očíslovaným dodatkom k tejto zmluve.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali, že bola uzatvorená po vzájomnej dohode, podľa ich slobodnej vôle a nie v tiesni, ani za inak nápadne nevýhodných podmienok.
7. Zmluvné strany s obsahom tejto zmluvy súhlasia a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.
8. Táto zmluva bola vyhotovená v dvoch originálnych rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.

V Bratislave dňa 30.07.2019

Za prevádzkovateľa



ÚSTAV ZOOLOGIE
Slovenskej akadémie vied
Dúbravská cesta 9
845 06 BRATISLAVA
5

Ústav Zoológie Slovenskej akadémie vied
RNDr. Dušan Žitňan, riaditeľ

Za zodpovednú osobu

PIEM Consulting, s.r.o.
Tomášiková 177/31
821 01 Bratislava
IČO: 47 687 126



PIEM Consulting, s.r.o.
Mgr. Emília Pistová, konateľ