

Zmluva o poskytnutí poradensko – konzultačnej činnosti
uzatvorená podľa ustanovení § 269 a násl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. medzi:

Poradcom :

Obchodné meno : **TRIGON Consulting s.r.o.**
zapísaná v Obchodnom registri OS v Banskej Bystrici
oddiel Sro; vložka číslo 14201/S
so sídlom : Kapitúlská 12, 974 01, Banská Bystrica
IČO : 43 932 282
IČ DPH : SK2022519246
Bankové spojenie :
Zastúpená : Miroslav Lichý, konateľ
(ďalej len „poradca“)

a

Klientom :

Obchodné meno: **Mesto Banská Bystrica**
Okresný úrad Banská Bystrica, Číslo živnostenského registra: 601-8025
so sídlom : Československej armády 26 97401 Banská Bystrica
IČO : 00 313 271
IČ DPH : SK2020451587
zastúpená :
(ďalej len „klient“)
(poradca a klient ďalej spoločne ako „zmluvné strany“ a každý zvlášť aj ako „zmluvná strana“)

Článok I.
Predmet zmluvy

1. Predmet zmluvy tvorí poskytnutie poradensko–konzultačnej činnosti v oblasti organizačného poradenstva, výberového konania, vyhadávania a odborného posudzovania osôb pri ich prijímaní do pracovného alebo obdobného pomeru.
2. Obsadzované pracovné miesto:

Vedúci údržby miestnych komunikácií a inžinierskych sietí

Článok II.
Čas plnenia

Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú s termínom začiatku plnenia dňom podpisu tejto zmluvy a ukončenia plnenia dňom 01.07.2023

Článok III.
Platobné podmienky

1. Odmena za poskytnutie poradensko–konzultačnej činnosti je stanovená dohodou medzi zmluvnými stranami vo výške:

2,5 HMM (hrubej mesačnej mzdy)
Minimálne však 3 300 € s DPH

(Uvedená čiastka je uvedená s DPH v zmysle právnych predpisov.)

2. Odmena za poskytnutie poradensko–konzultačnej činnosti (ďalej len „odmena“):

- a) Poradca má nárok na vyplatenie celej výšky odmeny v prípade podpísania pracovnej zmluvy s kandidátom.
 - b) Pod pojmom „pracovná zmluva“, na základe ktorej vykonáva zamestnanec pre klienta prácu, sa rozumie okrem pracovnej zmluvy uzavretej podľa Zákonníka práce aj uzavretie dohôd vykonávaných mimo pracovného pomeru, ako aj uzavretie akejkoľvek obdobnej zmluvy, na základe ktorej bude vhodný kandidát vykonávať pre klienta prácu a to podľa osobitného predpisu napr. obchodného zákonníka, občianskeho zákonníka a pod.
 - c) Poradca má nárok na vyplatenie 250 € v prípade prezentácií vhodných kandidátov klientovi. Prezentácia kandidáta znamená zaslanie životopisu a profilu odpohovorovaného kandidáta, ktorý ma požadované skúsenosti a prejavil záujem uchádzať sa o obsadzovanú pozíciu. Uvedený poplatok je jednorazový a platí sa len za prvého kandidáta. Jedná sa o zálohu, ktorá bude následne odpočítaná z celkovej výšky odmeny.
 - d) Odmena je splatná do 14 dní od vystavenia faktúry, podľa bodu 3. tohto článku zmluvy.
 - e) V prípade zrušenia pozície zo strany klienta počas výberového procesu vzniká poradcovi nárok na odmenu vo výške 40% z minimálnej sumy uvedenej v Zmluve o poskytnutí poradensko – konzultačnej činnosti, Článok III. Platobné podmienky Bod 1.
 - f) Výberový proces začína dňom zanalyzovania obsadzovanej pracovnej pozície a končí podpísaním Pracovnej zmluvy s kandidátom.
3. Na základe podpisom klienta potvrdeného Preberacieho protokolu k realizácii služby (vzor Protokol - Príloha č. 1.) je poradca oprávnený vystaviť faktúru. Vystavená faktúra bude doručená klientovi v štyroch (4) originálnych vyhotoveniach a bude obsahovať všetky údaje podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Prílohu faktúry bude Preberací protokol k realizácii služby.
 4. V prípade, že klientom vystavená faktúra, na zaplatenie odmeny, bude obsahovať nesprávne a/alebo neúplné údaje, klient je oprávnený vrátiť túto v lehote splatnosti poradcovi na prepracovanie, s uvedením vytýkaných nedostatkov. Poradca je povinný klientom vrátenú faktúru podľa charakteru jej nedostatku opraviť alebo vystaviť novú. Vrátením faktúry poradcovi neplynie lehota jej splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť dňom doručenia novej alebo opravenej faktúry.
 5. V prípade, že poradca má účet vedený v banke mimo územia SR, všetky poplatky za bezhotovostný styk spojený s finančným plnením vyplývajúcim z tejto zmluvy bude v celom rozsahu znášať na svoju ťarchu poradca. Klient bude postupovať v súlade s § 24 zákona o účtovníctve a pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu klienta zriadeného v eurách na účet poradcu zriadeného v cudzej mene. Klient použije kurz banky platný v deň odpísania prostriedkov z jeho účtu, tzn. v deň uskutočnenia účtovného prípadu.

Článok IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poradca sa zaväzuje:
 - a) Realizovať predmet tejto zmluvy v súlade so záujmami klienta a osobne.
 - b) So všetkými informáciami získanými pri realizácii tejto zmluvy zaobchádzať dôverne a nezneužívať ich.
 - c) V prípade, ak počas prvých troch mesiacov od nástupu odporúčeného kandidáta do práce dôjde k zániku pracovného pomeru alebo pracovnoprávneho vzťahu medzi klientom, resp. osobou majetkovo alebo personálne prepojenou s klientom, a odporučeným kandidátom, zaväzuje sa poradca na základe písomnej žiadosti klienta dodatočne poskytnúť klientovi bezplatné poradenstvo za účelom odporúčenia nového vhodného kandidáta. Právo podľa predchádzajúcej vety je klient oprávnený využiť pre každú obsadzovanú pozíciu najviac jedenkrát. Právo klienta podľa tohto odseku zaniká, ak nebolo uplatnené v lehote (10) pracovných dní od zániku pracovného pomeru alebo pracovnoprávneho vzťahu s odporučeným kandidátom.
 - d) Pokiaľ si klient neuplatní právo na bezplatné poradenstvo, má nárok na zľavu z odmeny vo výške 40%. Právo klienta podľa tohto odseku zaniká, ak nebolo uplatnené v lehote (10)

pracovných dní od zániku pracovného pomeru alebo pracovnoprávneho vzťahu s odporučeným kandidátom. Ak už bola odmena poradcovi uhradená, poradca je povinný vyplatiť časť odmeny zodpovedajúcu poskytnutej zľave klientovi vrátiť bez zbytočného odkladu, najneskôr v lehote (30) dní od podania žiadosti. V prípade že klient požiada o bezplatné poradenstvo a odporučeného kandidáta si zavolá na pohovor, tak právo klienta na zľavu z odmeny zaniká.

2. Klient sa zaväzuje:

- a) Poskytovať informácie a potrebnú súčinnosť pri realizácii predmetu tejto zmluvy.
- b) S personálnymi materiálmi odporúčaných kandidátov zaobchádzať dôverne, nevyzradiť ich tretím osobám, t.j. osobám, ktoré nie sú v pracovnom pomere s klientom, zabezpečovať ich nevyzradenie svojimi zamestnancami, nezneužívať ich, ako aj zabezpečovať ich primeranú ochranu.
- c) Najneskôr do (10) pracovných dní od obdržania reportu s informáciami o odporučených kandidátoch oznámiť termín a miesto konania pohovoru s kandidátmi tak, aby sa termín pohovoru uskutočnil najneskôr do (15) pracovných dní od obdržania reportu,
- d) Poradcu bezodkladne písomne informovať o prijatí/neprijatí odporučeného kandidáta, najneskôr však do (20) pracovných dní od obdržania reportu.
- e) Poradca má právo na úhradu odmeny i v prípade, že klient zamestná vybranú osobu na inú než požadovanú pozíciu, a taktiež v prípade, pokiaľ klient odporučí poradcom vybranú osobu dcérskej alebo inej spoločnosti, ktorá s vybranou osobou uzatvorí pracovnoprávny vzťah alebo inú formu spolupráce.
- f) V prípade, že pred nástupom vybranej osoby ku klientovi dôjde k ukončeniu platnosti tejto zmluvy, poradca má nárok po dobu 12 mesiacov po ukončení platnosti tejto zmluvy na vyplatenie jednorazovej odmeny podľa Článku III tejto zmluvy.

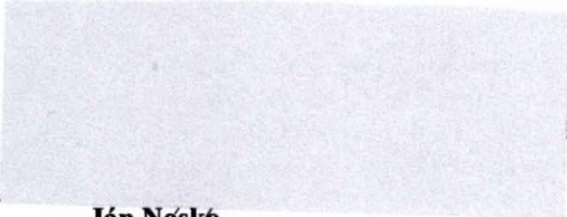
Článok V.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky informácie vzťahujúce sa k plneniu tejto zmluvy sú obojstranne dôverné a nesmú byť odovzdané tretej strane.
2. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto zmluvy môžu zmluvné strany uskutočniť len písomne a po vzájomnej dohode.
3. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená vypovedať zmluvu aj bez udania dôvodu a to vo forme písomnej výpovede doručenej druhej zmluvnej strane. Zmluva zaniká uplynutím výpovednej doby, ktorá je dva (2) mesiace a začína plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia výpovede druhej zmluvnej strane.
4. V prípade porušenia tejto zmluvy môže ktorákoľvek strana od zmluvy odstúpiť ihneď, čím nie sú dotknuté práva na náhradu škody, resp. na vzájomné vyrovnanie.
5. Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch exemplároch s platnosťou originálu, z ktorých tri exempláre obdrží klient a jeden exemplár poradca.
6. Obe zmluvné strany svojimi podpismi potvrdzujú, že táto zmluva nie je podpísaná v tiesni ani za iných nápadne nevýhodných podmienok.
7. Táto zmluva sa riadi výlučne Slovenským právom a Obchodným zákonníkom. K prejednaniu sporu je príslušný súd, určený pre tento spor podľa procesných predpisov platných na území Slovenskej republiky.
8. Predmetná zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s ust. § 5a ods.1 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene

a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov v spojení s ust. § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.

V Banskej Bystrici, dňa



A

Ján Nosko
primátor mesta
Mesto Banská Bystrica



Miroslav Lichy
TRIGON Consulting s.r.o.

Príloha č. 1. Preberací protokol k realizácii služby / vzor

medzi zmluvnými stranami:**Klient:**

Obchodné meno :
so sídlom :
IČO :
Zastúpená :
(ďalej len „klient“)

Poradca:

Obchodné meno : **TRIGON Consulting s.r.o.**
so sídlom : Kapitulská 12, 974 01, Banská Bystrica
IČO : 43932282
Zastúpená : Miroslav Lichý, konateľ
(ďalej len „poradca“)

Poskytovateľ na základe Zmluvy o poskytnutí poradensko-konzultačnej činnosti vykonal pre Objednávateľa službu, ktorá bola úspešne realizovaná nástupom kandidáta do pracovného pomeru.

Meno	Pracovná pozícia	Termín nástupu	Mesačná mzda

Vdňa

.....
Za klienta: