

ZMLUVA O DIELO č. 2023/112

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 536 až 565 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

Článok I.

Zmluvné strany

- 1.1. Objednávateľ :** Slovenská republika
Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Kutuzovova 8
832 47 Bratislava
- Zastúpený:** Ing. Pavol LÍŠKA
riaditeľ Úradu pre investície a akvizície
na základe plnomocenstva ministra obrany
č. KaMO-13-110/2023 zo dňa 16. 05. 2023
- IČO : 30 845 572
IČ DPH: SK2020947698
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN SK50 8180 0000 0070 0017 1215
(ďalej len „objednávateľ“)
- 1.2. Zhotoviteľ :** ENERGOPROJEKT SLOVAKIA, a.s.
Obchodné meno: Cintorínska 5, 949 01 Nitra
Sídlo: Obchodný register Okresného súdu Nitra,
Zapísaný: oddiel: Sa, vložka číslo: 10403/N
Ing. Rudolf Hronkovič – predseda predstavenstva
- Zastúpený:
Tel.: 
e-mail: 
IČO: 31381570
IČ DPH: SK2020320533
IBAN
(ďalej len „zhotoviteľ“)
(ďalej spolu ako „zmluvné strany“)

Článok II.

Predmet zmluvy

- 2.1.** Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť pre objednávateľa:
- a) vypracovanie projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie (ďalej aj „DÚR“), projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie a realizáciu stavby „Trnava, VA – zabezpečenie priestorov pre archiváciu – PD“ v súlade s dokumentom „Architektonická štúdia 06/2022“ vypracovaným autorom Bellušove ateliéry, Fakulta architektúry a dizajnu Slovenskej technickej univerzity v Bratislave, Námestie slobody 19, 812 45 Bratislava (ďalej len „architektonická štúdia“), ktorá tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy a
 - b) poskytnutie súvisiaceho plnenia uvedeného v bode 2.3. a 2.4. tohto článku tejto zmluvy (ďalej bod 2.1. a) a b) spolu ako „dielo“).

2.2. Názov diela: „Trnava, VA – zabezpečenie priestorov pre archiváciu – PD“

2.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje v **I. etape**:

2.3.1. Vypracovať a odovzdať projektovú dokumentáciu pre územné rozhodnutie v súlade s § 3 vyhláškou Ministerstva životného prostredia SR č. 453/2000 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia Stavebného zákona a v rozsahu Prílohy č. 1 Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností UNIKA v platnom znení (ďalej len „sadzobník UNIKA“), zabezpečenie inžinierskej činnosti k identifikácii inžinierskych sietí, prerokovanie dokumentácie priloženej k návrhu na vydanie územného rozhodnutia s dotknutými orgánmi a organizáciami v priebehu prác a v závere prác, prerokovanie dokumentácie s dotknutými orgánmi, organizáciami a osobami za účelom vydania územného rozhodnutia a zabezpečiť všetky potrebné súhlasné vyjadrenia dotknutých orgánov a organizácií. DÚR vrátane súhlasných vyjadrení odovzdať v štyroch (4) vyhotoveniach v tlačenej podobe a zároveň v štyroch (4) vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči vo formáte pdf. a vo formátoch dwg. alebo dxf. Na požiadanie objednávateľa dodá zhotoviteľ aj ďalšie vyhotovenia v požadovanom počte.

2.3.2. V rámci prvej etapy objednávateľ zároveň vykoná zameranie skutkového stavu, polohopisné a výškopisné zameranie lokality vrátane existujúcich inžinierskych sietí, bodov napojenia a priestoru vedenia novo navrhovaných inžinierskych sietí, pričom geodetické zameranie bude dodané v dvoch (2) vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči vo formáte pdf. (technická správa), formáte dwg. alebo obdobného vrátane externých referencií súborov (zameranie a katastrálna mapa) a txt. (súpis bodov) hydrogeologický a inžiniersko-geologický prieskum v rozsahu potrebnom pre spracovanie projektovej dokumentácie na územné rozhodnutie a odovzdať ho v dvoch (2) vyhotoveniach v tlačenej podobe a zároveň v dvoch (2) vyhotoveniach v elektronickej podobe vo formáte „pdf v strojovo-čitateľnej forme“ na samostatnom CD/DVD nosiči, spracuje projekt skrávky ornice vrátane technickej správy (bilancia skrávky humusového horizontu poľnohospodárskej pôdy) v zmysle zákona č. 220/2004 Z. z. o ochrane a využívaní poľnohospodárskej pôdy a o zmene zákona č. 245/2003 Z. z. o integrovanej prevencii a kontrole znečisťovania životného prostredia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a odovzdá ho v dvoch (2) vyhotoveniach v tlačenej podobe a v dvoch (2) vyhotoveniach v elektronickej podobe vo formáte „pdf v strojovo-čitateľnej forme“ na samostatnom CD/DVD nosiči.

2.3.3. Zhotoviteľ začne vykonávať II. etapu diela až po vyzvaní objednávateľom na začatie jeho vykonávania podľa článku III. bod 3.2.2. tejto zmluvy. V prípade, že zhotoviteľ začne vykonávať II. etapu diela bez vyzvania objednávateľom, nemá nárok na náhradu žiadnych nákladov, ktoré mu vznikli v súvislosti s vykonávaním II. etapy diela.

2.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje v **II. etape**:

2.4.1. Vypracovať a odovzdať projektovú dokumentáciu pre stavebné povolenie a realizáciu stavby v rozsahu podľa prílohy č. 2 a 3 Sadzobníka UNIKA v šiestich (6) vyhotoveniach v tlačenej podobe. Vypracovať a odovzdať súhrnný rozpočet s rekapituláciou nákladov a položkový rozpočet stavby v štyroch (4) vyhotoveniach, výkaz výmer v štyroch (4) vyhotoveniach v tlačenej podobe. Projektovú dokumentáciu odovzdať aj v štyroch (4) vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči vo formátoch dwg. alebo dxf. a vo formáte „pdf v strojovo-čitateľnej forme“, vrátane výkazu výmer a rozpočtu vo formáte „pdf v strojovo-čitateľnej forme“ a vo formáte „xls. (resp.xlsx)“. Rozpočet (súhrnný, položkový) a výkaz výmer vo formáte „xls. (resp. xlsx)“ bude na samostatnom pamäťovom médiu v štyroch (4) vyhotoveniach.

Časť projektovej dokumentácie *integrovaných bezpečnostných systémov* objektu (vrátane výkazu výmer) bude spracovaná ako utajovaná skutočnosť stupňa utajenia „**VYHRADENÉ**“, v súlade so zákonom č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Projektová dokumentácia integrovaných bezpečnostných systémov musí byť spracovaná na základe vyhlášky Národného bezpečnostného úradu č. 336/2004 Z. z. o fyzickej bezpečnosti a objektovej bezpečnosti v znení neskorších predpisov. Vyhradená **časť projektovej dokumentácie bude dodaná osobitne** v šiestich (6) vyhotoveniach v tlačenej podobe, pričom elektronická verzia bude dodaná na samostatných CD nosičoch v štyroch (4) vyhotoveniach. Rozpočet a výkaz výmer v elektronickej podobe vo formáte XLS (EXCEL) a pdf. bude na samostatných CD/DVD nosičoch v štyroch (4) vyhotoveniach a v tlačenej podobe v štyroch (4) vyhotoveniach.

- 2.4.2. Vypracovať a odovzdať plán užívania verejnej práce (ďalej len „PUVP“) podľa § 12 ods. 1 písm. a) bod 6. zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejných prácach“) tak, aby počas jej užívania nedošlo k ohrozeniu osôb, majetku alebo jej poškodeniu, prípadne k predčasnému opotrebovaniu v šiestich (6) vyhotoveniach v tlačenej podobe a v štyroch (4) vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči vo formáte „doc. (resp. docx)“ a vo formáte „pdf v strojovo-čitateľnej forme“.
- 2.4.3. Vypracovať a odovzdať plán požiarnej ochrany (ďalej len „PPO“), ktorý bude spracovaný podľa § 2 vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 94/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú technické požiadavky na protipožiarnu bezpečnosť pri výstavbe a pri užívaní stavieb v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška č. 94/2004 Z. z.“). PPO bude odovzdaný v šiestich (6) vyhotoveniach v tlačenej podobe a v štyroch (4) vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči vo formáte „doc. (resp. docx)“ a vo formáte „pdf v strojovo-čitateľnej forme“.
- 2.4.4. Vypracovať a odovzdať plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „PBOZP“) podľa § 13 ods. 1 až 3 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 124/2006 Z. z.“) a § 3 nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko (ďalej len „nariadenie vlády SR č. 396/2006 Z. z.“) v šiestich (6) vyhotoveniach v tlačenej podobe a v štyroch (4) vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči vo formáte „doc. (resp. docx)“ a vo formáte „pdf v strojovo-čitateľnej forme“.
- 2.4.5. Vypracovať v zmysle § 4 ods. 4 zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o energetickej efektívnosti budov“) energetické hodnotenie v rozsahu potrebnom pre vykonanie diela a odovzdať ho v štyroch (4) vyhotoveniach v tlačenej podobe a v dvoch (2) vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči vo formáte „pdf v strojovo-čitateľnej forme“. Zhotoviteľ projektovej dokumentácie bude spolupracovať so zhotoviteľom realizácie stavby pri zabezpečení vydania energetického certifikátu a energetického štítku v zmysle zákona o energetickej hospodárnosti budov k termínu preberacieho konania zrealizovanej stavby.
- 2.4.6. Vykonať inžiniersku činnosť pri príprave projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie a realizáciu stavby, ktorá bude zabezpečená v zmysle Sadzobníka UNIKA - 3.3. súboru výkonov inžiniersko-projektových činností (zhotoviteľ zabezpečí súhlasné stanoviská, resp. vyjadrenia dotknutých orgánov verejnej správy a organizácií k projektovej dokumentácii za účelom vydania stavebného povolenia). Originály dokladov budú vložené vo výtlačku č. 1 projektovej dokumentácie. V ostatných výtlačkoch (2 - 6) projektovej dokumentácie budú tieto doklady vložené len ako fotokópie. Doklady budú dodané aj v štyroch (4) vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči vo formáte „pdf v strojovo-čitateľnej forme“ ako skeny.
- 2.4.7. Vypracovať projektovú dokumentáciu interiérového vybavenia, ktorá bude obsahovať projekt interiéru, ako napr. komplexné pôdorysné riešenie priestorov, rozmiestnenie nábytku, materiálové a farebné riešenie, návrh osvetlenia, predbežný výber materiálu, podláh, dverí, obkladov, povrchové úpravy stien, stropov, rozmiestnenie skladovacích regálov a iné v šiestich (6) vyhotoveniach v tlačenej podobe. Vypracovať a odovzdať súhrnný rozpočet s rekapituláciou nákladov a položkový rozpočet v dvoch (2) vyhotoveniach, výkaz výmer v dvoch (2) vyhotoveniach v tlačenej podobe. Projektovú dokumentáciu interiérového vybavenia odovzdať aj v štyroch (4) vyhotoveniach v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči vo formátoch dwg. alebo dxf. a vo formáte „pdf v strojovo-čitateľnej forme“, vrátane výkazu výmer a rozpočtu vo formáte „pdf v strojovo-čitateľnej forme“ a vo formáte „xls. (resp. xlsx)“. Rozpočet (súhrnný, položkový) a výkaz výmer vo formáte „xls. (resp. xlsx)“ bude na samostatnom pamäťovom médiu v štyroch (4) vyhotoveniach. Rozpočet a výkaz výmer interiérového vybavenia nebudú zahrnuté do celkového rozpočtu, ale budú dodané osobitne ako samostatný súbor.
- 2.4.8. Vykonať odborný autorský dohľad (ďalej len „OAD“) počas realizácie stavby (odo dňa odovzdania staveniska budúcemu zhotoviteľovi diela do dňa odovzdania a prevzatia diela preberacím protokolom).

- 2.4.9. Objednávateľ sa zaväzuje, že dielo vykonané v súlade s touto zmluvou prevezme a zaplatí zmluvne dohodnutú cenu podľa článku IV. tejto zmluvy a prílohy č. 1 k tejto zmluve, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť a v súlade s článkom V. tejto zmluvy.

Článok III. Miesto, čas a spôsob plnenia

- 3.1. Miesto odovzdania častí diela podľa článku II. bodu 2.3.1. až 2.3.2., a 2.4.1. až 2.4.7. tejto zmluvy je Ministerstvo obrany SR, Sekcia majetku a infraštruktúry, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava.
Miesto plnenia časti diela podľa bodu 2.4.8. tejto zmluvy (OAD) je na parcele č. 10730/15, LV č. 1313 v katastrálnom území Trnava.

- 3.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo riadne vykoná a odovzdá objednávateľovi v lehote na odovzdanie diela:

I. etapa:

- 3.2.1. Termín odovzdania projektovej dokumentácie pre územné rozhodnutie, vrátane zamerania skutkového stavu, polohopisného a výškopisného zamerania lokality vrátane existujúcich inžinierskych sietí, hydrogeologického a inžiniersko-geologického prieskumu a projektu skryvky ornice vrátane technickej správy a zabezpečenia inžinierskej činnosti k dokumentácii pre územné rozhodnutie je **do 3 mesiacov** odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

II. etapa:

- 3.2.2. Termín odovzdania projektovej dokumentácie pre stavebné povolenie a realizáciu stavby vrátane výkazu výmer a rozpočtu, PUV, PBOZP, PPO, energetického hodnotenia a zabezpečenia inžinierskej činnosti je **do 4 mesiacov** od začatia vykonávania II. etapy diela. Deň začatia vykonávania II. etapy diela bude stanovený v písomnej výzve vyhotovenej objednávateľom prostredníctvom Ministerstva obrany SR, Sekcie majetku a infraštruktúry, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava a doručenej zhotoviteľovi na : Za okamih doručenia písomnej výzvy elektronickou komunikáciou sa bude považovať čas úspešného odoslania výzvy na určenú e-mailovú adresu zhotoviteľa.
- 3.2.3. Ak bude zhotoviteľ v omeškaní so začatím vykonávania II. etapy diela, okrem prípadov uvedených v článku XI. v bode 11.1. tejto zmluvy, dohodnutý čas na vykonanie diela podľa predchádzajúceho bodu sa nepredlžuje a bude sa počítať odo dňa určeného v prvej písomnej výzve na začatie vykonávania II. etapy diela.
- 3.2.4. OAD podľa bodu 2.4.8. tejto zmluvy bude vykonávaný priebežne počas celej realizácie stavby od odovzdania staveniska až do dňa odovzdania a prevzatia diela bez väd a nedorobkov.
- 3.2.5. Súčinnosť pri realizácii verejného obstarávania na zhotoviteľa stavby podľa bodu 6.17. tejto zmluvy bude vykonávaná od úspešného odovzdania častí diela podľa tejto zmluvy v procese prípravy a realizácie verejného obstarávania na zhotoviteľa stavby do doby uzatvorenia zmluvy o dielo s úspešným uchádzačom.
- 3.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v priebehu spracovania DÚR a realizácie projektových prác zvolá technické rady, na ktorých bude zabezpečená kontrola technického riešenia projektových prác v procese rozpracovanosti projektu v súlade s § 12 ods. 1 písm. a) bod 2 zákona o verejných prácach – minimálne (3x): na úvod, v priebehu a v závere projektových prác. Zhotoviteľ doručí zástupcovi objednávateľa listinne na adresu uvedenú v bode 3.1. a na : michal.abik@mod.gov.sk písomnú pozvánku na účasť na technickej rade, a to minimálne päť kalendárnych dní pred určeným termínom jej konania. Zhotoviteľ na technické rady bude prizývať zamestnancov z Ministerstva obrany SR, Sekcia kontroly, Odbor kontroly, energetickej inšpekcie, požiarneho dozoru a inšpekcie práce Trenčín, Železničná 3, 911 01 Trenčín a príslušníkov Vojenského spravodajstva MO SR prostredníctvom Sekcie majetku a infraštruktúry MO SR.
- 3.4. **Zhotoviteľ v súhrnnej technickej správe určí a presne vyšpecifikuje nutnosť osvedčení pre zamestnancov zhotoviteľa stavby pri realizácii stavebného diela** v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov a vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 508/2009 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia v znení neskorších predpisov.

- 3.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že súhrnný rozpočet a výkaz výmer podľa bodu 2.4.1. spracuje podľa nasledujúcich podmienok:
- rozpočet musí byť spracovaný formou figúr, ktoré zahŕňajú všetky dôležité aritmetické výrazy a výmery, ktoré sa počas tvorby rozpočtu vyskytnú,
 - rozpočet musí byť spracovaný podľa objektovej skladby, pričom jednotlivé profesie nebudú oceňované v súboroch, ale budú rozpísané po položkách, a to v matematickom poradí,
 - poradové čísla položiek sa v tej istej profesii nebudú opakovať,
 - všetky položky v rozpočte musia obsahovať poradové číslo, kód, popis, množstvo, mernú jednotku, jednotkovú cenu zaokrúhlenú na dve desatinné čísla, náklady spolu v eurách, hmotnosť v tonách (t), suť v tonách,
 - rozpočet v elektronickej podobe dodať v jednom (1) „xls“ súbore (nie každá časť ako samostatný súbor xls) – jednotlivé stavebné objekty, resp. časti rozpočtu budú v jednotlivých záložkách tohto súboru, budú vzájomne prepojené a zavrzcované,
 - v rozpočte neuvádzať položky ako napr. demontáže s mernou jednotkou súbor, komplet a pod., pokiaľ k tejto položke nie je samostatný rozpočet. Ak nie je možné položku vyjadriť inak, je potrebné ju uviesť v počte hodín,
 - popis materiálu v jednotlivých položkách rozpočtu musí byť totožný s popisom materiálu vo výkresovej časti,
 - vo výkaze výmer nesmú po odstránení cien ostať nuly, t. j. ostanú iba prázdne polia vzájomne prepojené a zavrzcované so zaokrúhľovaním na dve (2) desatinné miesta.
- 3.6. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo v listinnej ani v elektronickej podobe nebude obsahovať údaje ani odkazy na konkrétneho výrobcu, obchodné označenie, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výrobný tovar, ak si to nevyžaduje spracovanie diela. Takýto odkaz možno použiť len vtedy, ak nemožno tovar opísať dostatočne presne a zrozumiteľne a takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“.
- 3.7. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dielo v elektronickej podobe **nebude obsahovať dokumenty s podpismi osôb a odťahkami pečiatok**, prípadne ďalšie spresňujúce alebo dopĺňajúce informácie, nakoľko pri zverejnení takýchto dokumentov by došlo k porušeniu zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 3.8. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť súčinnosť pri realizácii verejného obstarávania na zhotoviteľa stavby podľa bodu 6.17. tejto zmluvy v procese realizácie verejného obstarávania, a to najmä v rozsahu:
- aktualizácia ceny stavby v štádiu prípravy súťažných podkladov,
 - poskytnutie súčinnosti pri vysvetľovaní projektovej dokumentácie a výkazu výmer,
 - oprava zistených chýb v projektovej dokumentácii a výkaze výmer,
 - poskytnutie súčinnosti pri vypracovaní odpovedí k žiadostiam o nápravu a k vyjadreniam k námietkam,
 - poskytnutie súčinnosti pri posúdení ekvivalentných zariadení a technologických postupov v rámci predložených ponúk.
- Zhotoviteľ je povinný poskytnúť súčinnosť pri realizácii verejného obstarávania na zhotoviteľa stavby v lehote do troch (3) pracovných dní od vyzvania objednávateľom, a to buď písomne, e-mailom alebo telefonicky podľa potrieb objednávateľa. V odôvodnených prípadoch sa objednávateľ a zhotoviteľ môžu dohodnúť formou písomného súhlasu na dlhšej lehote plnenia. Ak posledný deň lehoty pripadne na deň pracovného pokoja, posledným dňom lehoty je najbližší nasledujúci pracovný deň.
- 3.9. OAD bude vykonávaný priebežne počas celej realizácie stavby od odovzdania staveniska až do dňa odovzdania a prevzatia diela bez väd a nedorobkov v rozsahu podľa prílohy č. 4 sadzobníka UNIKA, najmä však v rozsahu:
- účasti na odovzdaní staveniska zhotoviteľovi,
 - účasti na kontrolných dňoch stavby,
 - posudzovaní návrhov zhotoviteľa na zmeny a odchýlky z pohľadu dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby,
 - účasti na odovzdaní a prevzatí stavby alebo jej časti vrátane komplexného vyskúšania,
 - účasti na kolaudačnom konaní a spolupráca s objednávateľom pri uplatňovaní požiadaviek vyplývajúcich z kolaudačného konania.

Súčasťou výkonu OAD je aj spolupráca so zhotoviteľom stavby pri vypracovaní kontrolného a skúšobného plánu verejnej práce a stanoviská projektanta k dodržiavaniu parametrov slovenských

technických noriem (STN) podľa § 12 ods. 1 písm. a) bod 2 a bod 3. zákona o verejných prácach. Zhotoviteľ zabezpečí vykonávanie OAD na stavbe v súlade so zákonom č. 124/2006 Z. z. a zodpovedá za plnenie povinností vyplývajúcich z tohto zákona a zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov a predpisov vydaných na ich základe alebo iných predpisov upravujúcich povinnosti v oblasti BOZP a § 2 až 4 nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. Činnosť OAD bude koordinovať technický dozor objednávateľa.

- 3.10. V prípade nejasností, nezrovnalostí v projektovej dokumentácii, resp. ak stav vykonaných prác nezodpovedá zmluvným podmienkam alebo nie je v súlade s projektovou dokumentáciou, je osoba vykonávajúca OAD povinná spolupracovať s technickým dozorom za účelom vysvetlenia/odstránenia nejasností/nezrovnalostí v projektovej dokumentácii alebo odstránenia väd vykonaných prác.
- 3.11. V prípade akýchkoľvek prekážok, ktoré bránia riadnemu zhotovovaniu stavby v súlade s projektovou dokumentáciou je pracovník vykonávajúci OAD povinný dodať písomné stanovisko zástupcovi objednávateľa bezodkladne na adresu Ministerstvo obrany SR, Sekcia majetku a infraštruktúry, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava najneskôr do troch (3) pracovných dní od okamihu, kedy sa o nich dozvedel, alebo kedy sa pri vynaložení odbornej starostlivosti o nich mohol dozvedieť.
- 3.12. Objednávateľ zapožičia zhotoviteľovi sprievodnú dokumentáciu po dobu vypracovania projektovej dokumentácie.

Článok IV. Cena

- 4.1. Cena za dielo je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade s ustanoveniami zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Celková cena diela zahŕňa všetky náklady, ktoré v súvislosti s jeho vykonaním vzniknú a primeraný zisk. Cena za vykonanie diela je stanovená vrátane dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“).
- 4.2. Zmluvné strany dohodli celkovú cenu za dielo nasledovne:

Trnava, VA – zabezpečenie priestorov pre archiváciu – PD			Cena v EUR bez DPH	20% DPH v EUR	Cena v EUR s DPH
I. E T A P A	1.	Zameranie skutkového stavu	4 500	900	5 400
	2.	Hydrogeologický a inžinierskogeologický prieskum	16 600	3 320	19 920
	3.	Geodetické zameranie	4 500	900	5 400
	4.	Projekt skryvky ornice vrátane technickej správy	5 250	1 050	6 300
	5.	Vypracovanie DÚR vrátane zabezpečenia inžinierskej činnosti a vyjadrení dotknutých orgánov	88 300	17 660	105 960
	CENA CELKOM v EUR ZA I. ETAPU		119 150	23 830	142 980
II. E T A P A	6.	Projektová dokumentácia pre stavebné povolenie a realizáciu stavby vrátane rozpočtu, výkazu výmer a súčinnosť pri realizácii verejného obstarávania na zhotoviteľa stavby	343 300	68 660	411 960
	7.	Vypracovanie PUVP	5 100	1 020	6 120
	8.	Vypracovanie PPO	3 875	775	4 650
	9.	Vypracovanie PBOZP	3 875	775	4 650
	10.	Vypracovanie energetického hodnotenia	6 425	1 285	7 710
	11.	Inžinierska činnosť pri projektovej príprave stavby pre stavebné konanie a realizáciu stavby v rozsahu súhlasných vyjadrení a stanovísk od všetkých dotknutých orgánov verejnej správy za účelom vydania stavebného povolenia	4 750	950	5 700

12.	Projektová dokumentácia interiérového vybavenia	9 125	1 825	10 950
1-12	CENA CELKOM ZA VYKONANIE ČASTI DIELA UVEDENÉ V BODOCH 1 - 12	495 600	99 120	594 720
13.	Odborný autorský dohľad (min. 5% z ceny uvedenej v súhrne riadkov 1-12)	26 875	5 375	32 250
	CENA CELKOM v EUR ZA II. ETAPU	403 325	80 665	483 990
	CENA CELKOM v EUR ZA I. a II. ETAPU	522 475	104 495	626 970

Slovom: šesťsto dvadsať šesťtisíc deväťstosedemdesiat EUR a 0 eurocentov.

Jednotkové ceny (hodinové sadzby) sú uvedené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.

- 4.3. DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov platných v deň vzniku daňovej povinnosti a odvedie ju zhotoviteľ (v prípade tuzemského plnenia diela) alebo objednávateľ (v prípade cezhraničného plnenia diela).
- 4.4. V prípade, ak zhotoviteľ nie je platiteľom DPH, cena za dielo, resp. jednotlivé časti diela uvedené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy sú ceny konečné a DPH sa nevyčísľuje. Zmluvné strany sa tiež dohodli, že ak sa zhotoviteľ stane v priebehu plnenia diela platiteľom DPH, v cene za dielo uvedenej v Prílohe č. 1 tejto zmluvy bude zahrnutá aj DPH, pričom DPH sa vyčísľuje. Pre vylúčenie pochybností platí, že pokiaľ sa stane zhotoviteľ platiteľom DPH v priebehu plnenia diela, nie je oprávnený k cene za dielo uvedenej v Prílohe č. 1 tejto zmluvy navyše účtovať DPH, t. j. cena za dielo uvedená v Prílohe č. 1 je v takomto prípade považovaná za cenu konečnú vrátane DPH, pričom DPH sa vyčísľuje.
- 4.5. V prípade, ak je zhotoviteľ identifikovaný pre DPH v inom členskom štáte EÚ a uplatní sa prenos daňovej povinnosti, zhotoviteľ je daňovým subjektom podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) s prideleným identifikačným číslom pre DPH a nie je povinný priznať a odviesť DPH v Slovenskej republike, t. j. zhotoviteľ vystaví faktúru bez DPH a objednávateľ odvedie DPH v rámci cezhraničného prenosu daňovej povinnosti. Ak má zhotoviteľ sídlo alebo miesto podnikania v treťom štáte postupuje sa podľa colných predpisov platných v Slovenskej republike.
- 4.6. Zhotoviteľ na požiadanie objednávateľa dodá ďalšie vyhotovenia v listinnej forme alebo elektronickej podobe na CD/DVD nosiči (nad dohodnutý počet zahrnutý do ceny diela) z akejkoľvek časti diela v požadovanom počte za osobitnú úhradu neprevyšujúcu bežné náklady CD/DVD nosiča alebo kopírovacích služieb na rozmnoženie diela alebo jeho časti.
- 4.7. Objednávateľ neuhradí náklady za úkony zhotoviteľa vynaložené na vykonanie diela v prípade, ak ide o úkony vykonané bez súhlasu alebo príkazu objednávateľa a zároveň rozdielne od dohodnutých podmienok tejto zmluvy, resp. prípadného dodatku k tejto zmluve.

Článok V.

Fakturácia a platobné podmienky

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli na postupnej fakturácii po častiach diela v súlade s bodom 5.7. tohto článku tejto zmluvy. Objednávateľ neposkytuje preddavky ani zálohové platby.
- 5.2. Všetky faktúry budú vyhotovené v súlade s § 73 zákona o DPH a budú obsahovať údaje podľa § 74 ods. 1 tohto zákona.
- 5.3. Okrem povinných náležitostí faktúry vyplývajúcich zo zákona o DPH bude faktúra obsahovať:
 - a) IČO objednávateľa a zhotoviteľa,
 - b) názov diela,
 - c) číslo tejto zmluvy,
 - d) odtlačok pečiatky a podpis oprávneného zástupcu zhotoviteľa,
 - e) označenie peňažného ústavu a IBAN, na ktorý sa má platiť,
 - f) rozsah a druh dodanej služby.
- 5.4. Zhotoviteľ je povinný vyhotoviť faktúry najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa odovzdania a prevzatia diela v súlade s bodmi 5.1. až 5.3. tohto článku tejto zmluvy, ktoré je potrebné doručiť v troch

(3) vyhotoveniach na adresu: Ministerstvo obrany SR, Sekcia majetku a infraštruktúry, Odbor infraštruktúry, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava. Zhotoviteľ je povinný doručiť objednávateľovi faktúru/faktúry najneskôr pätnásteho (15) decembra príslušného kalendárneho roka za odovzdané a prevzaté plnenie, ak sa nedohodnú písomne inak.

- 5.5. Splatnosť každej faktúry zhotoviteľa je do 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Dňom úhrady faktúry je deň odpísania/odoslania fakturovanej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa uvedenom v čl. I tejto zmluvy.
- 5.6. Ak faktúry nebudú obsahovať predpísané náležitosti, budú inak nesprávne alebo neúplné, objednávateľ ich vráti zhotoviteľovi v lehote ich splatnosti na prepracovanie. Oprávneným vrátením faktúr prestáva plynúť lehota ich splatnosti. Nová 30 dňová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia úplných a správnych faktúr objednávateľovi.
- 5.7. Zhotoviteľ predloží samostatné faktúry v súlade s bodom 5.1. tohto článku zmluvy za poskytnuté plnenie takto:
 - prvú faktúru za riadne poskytnuté plnenie I. etapy diela, v rozsahu bodov 2.3.1. až 2.3.2. tejto zmluvy,
 - druhú faktúru za riadne poskytnuté plnenie II. etapy diela v rozsahu bodov 2.4.1. až 2.4.7. tejto zmluvy,
 - tretiu faktúru za riadne poskytnuté plnenie II. etapy diela v rozsahu bodu 2.4.8. tejto zmluvy.

Článok VI.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 6.1. Pri vykonávaní diela postupuje zhotoviteľ samostatne s odbornou starostlivosťou v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR, STN, právnymi predpismi Európskej únie (ďalej len „právne akty EÚ“) a technickými normami EÚ a je viazaný pokynmi objednávateľa.
- 6.2. Objednávateľ má právo dohliadať na dodržiavanie zmluvných podmienok. Zhotoviteľ je pri vykonávaní diela viazaný prípadnými pokynmi objednávateľa. Zhotoviteľ je povinný písomne upozorniť objednávateľa na nevhodnú povahu pokynov daných mu objednávateľom.
- 6.3. Objednávateľ je povinný poskytnúť zhotoviteľovi primeranú súčinnosť pri plnení predmetu zmluvy. Zhotoviteľ má povinnosť oboznámiť sa s podkladmi alebo dokumentami, ktoré mu poskytne objednávateľ, overiť si ich správnosť a v prípade pochybností o ich správnosti alebo aktuálnosti písomne upozorniť objednávateľa do piatich (5) pracovných dní, od kedy táto pochybnosť vznikla.
- 6.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že všetky stavebné výrobky a materiály navrhované v projektovej dokumentácii spĺňajú vlastnosti stanovené zákonom č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a technické požiadavky na protipožiarnu bezpečnosť pri výstavbe podľa vyhlášky č. 94/2004 Z. z. a technické požiadavky na požiarnu bezpečnosť pri výstavbe podľa smernice Ministerstva obrany SR č. 3/2003 o technických požiadavkách na protipožiarnu bezpečnosť pri výstavbe a pri užívaní stavieb vojenskej správy (ďalej len „smernica“). Zhotoviteľ vyhlasuje, že bol so smernicou oboznámený pri podpise tejto zmluvy.
- 6.5. Zhotoviteľ je povinný vypracovať doklady pre stavebné povolenie a realizáciu stavby, ktoré musia predstavovať skutočný rozsah objednávateľom požadovaných prác a musia byť v plnom rozsahu v súlade s ostatnou predloženou dokumentáciou, a to sprievodnou správou, výkresovou časťou, technickou správou, ekonomickou správou s rekapituláciou výdavkov, architektonickou štúdiou a inými dokladmi diela. Výkaz výmer musí predstavovať skutočný rozsah objednávateľom požadovaných prác a musí byť v plnom rozsahu v súlade s ostatnou predloženou dokumentáciou a to výkresovou časťou, technickou správou a inými časťami projektovej dokumentácie. Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za komplexnosť výkazu výmer, ktorý predložil objednávateľovi.
- 6.6. Zhotoviteľ je povinný zohľadniť pri spracovaní projektovej dokumentácie stavby a v jej zmenách všeobecné zásady týkajúce sa požiarnej ochrany podľa § 9 a § 11 zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 94/2004 Z. z..
- 6.7. Zhotoviteľ je povinný zahrnúť do technickej správy informácie o zodpovednosti za stavebný odpad v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, predovšetkým povinnosť zhotoviteľa stavby dokladovať nakladanie s odpadmi

(vyhláška Ministerstva životného prostredia SR č. 366/2015 o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti v znení neskorších predpisov).

- 6.8. Zhotoviteľ je povinný spracovať projektovú dokumentáciu, ktorá je predmetom zmluvy tak, aby realizácia stavby, ku ktorej sa projektová dokumentácia vzťahuje, viedla k naplneniu požiadavky na elimináciu vplyvov stavby na životné prostredie.
- 6.9. Zhotoviteľ je povinný v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer uviesť použitie napr. sadrokartónové dosky/konštrukčné prvky/sklo/plastové výrobky a pod. vyrobené použitím druhotných surovín alebo z recyklovaného materiálu.
- 6.10. Zhotoviteľ je povinný podľa § 4 ods. 4 zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o energetickej hospodárnosti budov“) zahrnúť minimálne požiadavky na energetickú hospodárnosť budov do projektovej dokumentácie na stavebné povolenie a výsledok energetického hodnotenia podľa § 4a ods. 2 zákona o energetickej hospodárnosti budov uviesť v technickej správe projektovej dokumentácie. Zhotoviteľ projektovej dokumentácie vykoná po ukončení stavby (pred kolaudačným konaním) úkony spojené najmä s § 5 a § 7 zákona o energetickej hospodárnosti budov. Zhotoviteľ projektovej dokumentácie bude spolupracovať so zhotoviteľom realizácie stavby pri zabezpečení vydania energetického certifikátu a energetického štítku v zmysle zákona o energetickej hospodárnosti budov k termínu preberacieho konania zrealizovanej stavby.
- 6.11. Zhotoviteľ zodpovedá za vytvorenie bezpečnosti a ochrany zdravia pracovníkov a bezpečný výkon ich práce v rozsahu správnosti vypracovania PBOZP, ktorým sa ustanovia pravidlá na vykonávanie prác na stavenisku. Zhotoviteľ zodpovedá za správnosť pravidiel na vykonávanie prác na stavenisku uvedených v PBOZP a za zabezpečenie odborného výkonu funkcie koordinátora projektovej dokumentácie a koordinátora bezpečnosti v podľa § 3 až 6 nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. Zhotoviteľ nezodpovedá za porušenie povinností zhotoviteľa stavby v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ktoré mu ako zamestnávateľovi vyplývajú zo zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov, zo zákona č. 124/2006 Z. z. a nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. pokiaľ zhotoviteľ stavby nebude postupovať v súlade s PBOZP a nebude plniť a dodržiavať požiadavky a usmernenia koordinátora bezpečnosti. Hlavný inžinier projektovej dokumentácie bude poverený na koordináciu projektovej dokumentácie z hľadiska BOZP.
- 6.12. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že má oprávnenie na vykonanie diela podľa tejto zmluvy, a to po celú dobu platnosti a účinnosti tejto zmluvy. Ak v priebehu platnosti a účinnosti tejto zmluvy zhotoviteľovi uplynie platnosť oprávnenia potrebného na vykonanie diela podľa tejto zmluvy, je zhotoviteľ povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť objednávateľovi a toto oprávnenie si do piatich dní odo dňa uplynutia platnosti obnoviť. Zhotoviteľ je povinný zdržať sa vykonávania diela podľa tejto zmluvy v rozsahu neplatného oprávnenia v čase, keď toto oprávnenie nebude platné. Ak si v uvedenom termíne zhotoviteľ neobnoví svoju spôsobilosť, objednávateľ je oprávnený od tejto zmluvy odstúpiť. Počas doby, po ktorú nebude mať zhotoviteľ platné oprávnenie na výkon činností podľa tejto zmluvy, zodpovedá zhotoviteľ objednávateľovi za všetky škody tým spôsobené. Termín vykonania diela sa o dobu, po ktorú zhotoviteľ nemal platné oprávnenie, nepredlžuje.
- 6.13. Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za zameranie skutkového stavu, zameranie inžinierskych sietí, polohopisné a výškopisné zameranie stavby, hydrogeologický a inžinierskogeologický prieskum, spracovanie projektu skryvky ornice vrátane technickej správy.
- 6.14. Zhotoviteľ prehlasuje, že je a počas celého trvania tejto zmluvy ostane zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade s § 11 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 343/2015 Z.z.“) ak sa na neho táto povinnosť zápisu vzťahuje a že jeho konečným užívateľom výhod nie je žiadna z osôb podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z..
- 6.15. Zhotoviteľ zodpovedá a zaväzuje sa zabezpečiť, aby každý jeho subdodávateľ, ktorý sa podieľa na plnení zmluvy a má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, bol počas celého trvania zmluvy zapísaný v registri partnerov verejného sektora v zmysle § 3 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 315/2016 Z. z.“), ak sa na neho povinnosť zápisu vzťahuje a že konečným užívateľom výhod takéhoto subdodávateľa nie je žiadna z osôb podľa § 11 ods. 1 písm. c) zákona č. 343/2015 Z. z..

- 6.16. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že predmet zmluvy bude realizovaný kľúčovým odborníkom uvedeným v článku XIV., bod 14.2. písm. c) tejto zmluvy, prostredníctvom ktorého preukázal splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona č. 343/2015 Z. z. Zmena kľúčového odborníka počas trvania tejto zmluvy je možná len na základe písomnej odôvodnenej žiadosti zhotoviteľa, ktorej prílohou budú doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti u novo navrhovaného kľúčového odborníka na úrovni rovnakej alebo vyššej ako u pôvodného kľúčového odborníka. Zhotoviteľ je oprávnený zmeniť kľúčového odborníka len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa.
- 6.17. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť súčinnosť pri realizácii verejného obstarávania na zhotoviteľa stavby na základe vypracovanej projektovej dokumentácie v jednotlivých štádiách realizácie verejného obstarávania.
- 6.18. Zhotoviteľ (aj jeho subdodávateľa tvoriaci časť projektovej dokumentácie *integrovaných bezpečnostných systémov*) musí byť počas celej doby platnosti a účinnosti zmluvy držiteľom platného potvrdenia o priemyselnej bezpečnosti vydaného NBÚ podľa zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Potvrdenie o priemyselnej bezpečnosti podnikateľa musí byť vydané na typ prístupu k utajovaným skutočnostiam minimálne stupňa utajenia „VYHRADENÉ“ na:
- oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami,
 - postúpenie utajovaných skutočností v materiálnej podobe,
 - postúpenie utajovaných skutočností v elektronickej podobe,
 - vytváranie utajovaných skutočností bez využitia technického prostriedku,
 - vytváranie utajovaných skutočností na technickom prostriedku.

So zhotoviteľom (aj jeho subdodávateľmi tvoriacimi časť projektovej dokumentácie s označením *integrovaných bezpečnostných systémov*) bude uzatvorená pri plnení predmetu tejto zmluvy za účelom postúpenia utajovaných skutočností a zabezpečenia ochrany utajovaných skutočností v zákonom požadovanom rozsahu Zmluva o prístupe podnikateľa k utajovaným skutočnostiam (ďalej len „ZoPUS“).

Článok VII.

Odovzdanie a prevzatie diela

- 7.1. Zhotoviteľ splní povinnosť vykonať dielo, resp. jeho časť v rozsahu podľa článku II. bod 2.3. a 2.4. tejto zmluvy, riadnym ukončením a odovzdaním diela objednávateľovi v mieste odovzdania diela v zmysle bodu 3.1. tejto zmluvy a v termíne podľa bodu 3.2. tejto zmluvy osobe oprávnenej na prevzatie diela uvedenej v článku XIV., bod 14.1. písm. b) tejto zmluvy.
- 7.2. O odovzdaní a prevzatí diela, resp. časti diela, bude spísaný protokol o odovzdaní a prevzatí verejnej práce alebo čiastkový protokol o odovzdaní a prevzatí verejnej práce (ďalej len „preberací protokol“), ktorý potvrdia podpismi zástupcovia zmluvných strán. V preberacom protokole objednávateľ zhodnotí úplnosť a kvalitu vykonaných prác, súpis väd a nedorobkov diela alebo jeho časti s určením termínu na ich odstránenie. Obsahom preberacieho protokolu je vyhlásenie objednávateľa, že odovzdané dielo alebo jeho časť preberá, inak uvedie dôvody neprebratia diela alebo jeho časti. Zhotoviteľ odstráni zistené vady a nedorobky na vlastné náklady v súlade s § 12 zákona o verejných prácach.
- 7.3. Zhotoviteľ splní svoju povinnosť vykonať dielo v rozsahu podľa článku II. bod 2.4.8. tejto zmluvy jeho riadnym vykonaním v mieste realizácie stavby. O splnení povinnosti zhotoviteľa vykonať dielo v rozsahu podľa článku II. bod 2.4.8. tejto zmluvy, oprávnená osoba objednávateľa vyhotoví zápis o vykonaní OAD, ktorý potvrdí svojim podpisom.
- 7.4. Vykonané dielo musí zodpovedať príslušným platným STN a technickým normám EÚ (vrátane technických noriem platných pre jednotlivé práce a konštrukcie) a musí byť v súlade s príslušnými právnymi aktmi EÚ a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR. Zhotoviteľ zodpovedá za vypracovanie diela v rozsahu podľa článku II. bodov 2.3.1. až 2.3.2 a 2.4.1. až 2.4.7. tejto zmluvy, za jeho úplnosť, správnosť, realizovateľnosť a hospodárnosť využitia verejných finančných prostriedkov.
- 7.5. Dielo, resp. jeho časť je považované za vykonané, ak je riadne ukončené, odovzdané objednávateľovi podľa Prílohy č. 3 k vyhláške Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 83/2008 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení zákona č. 260/2007 Z. z., preberacím protokolom.

Článok VIII.

Dohoda o licencií a práva k autorskému dielu

- 8.1 Ak zhotoviteľ na základe tejto zmluvy vytvorí autorské dielo udeľuje objednávateľovi v zmysle § 65 a nasl. zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „Autorský zákon“) výhradnú licenciú v neobmedzenom rozsahu na použitie autorského diela (projektová dokumentácia, resp. jej časť) podľa tohto článku tejto zmluvy.
- 8.2 Objednávateľ je oprávnený na použitie autorského diela vytvoreného podľa tejto zmluvy na území Slovenskej republiky, ako aj v zahraničí v neobmedzenom časovom, územnom a vecnom rozsahu na všetky známe spôsoby použitia diela v čase uzavretia tejto zmluvy v zmysle § 19 Autorského zákona.
- 8.3 Objednávateľ je oprávnený používať autorské dielo kedykoľvek počas trvania autorskoprávnej ochrany zhotoviteľa a tretích osôb (subdodávateľov) spôsobom, ktorý neznižuje hodnotu autorského diela a s ohľadom na dobré meno zhotoviteľa.
- 8.4 Zhotoviteľ touto zmluvou dáva objednávateľovi neobmedzený súhlas na udeľovanie sublicencie, a to či už v celosti alebo len jednotlivých čiastkových oprávnení.
- 8.5 Zhotoviteľ sa podpisom tejto zmluvy zaväzuje zabezpečiť, že jedinou osobou oprávnenou používať autorské dielo je objednávateľ. Zhotoviteľ sa ďalej zaväzuje, že nebude sám autorské dielo používať, ani neumožní ich používanie tretím osobám a neposkytne tretím osobám rovnaké alebo obdobné diela za účelom akéhokoľvek použitia. Ďalej sa zaväzuje, že neprevedie práva udelené touto zmluvou objednávateľovi na tretiu osobu.
- 8.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje právne vysporiadať všetky výkony a majetkové nároky autorov, ktorých použije pri/na vytvorenie autorského diela tak, aby rozsah práv k predmetným dielam prevedených na zhotoviteľa nebol menší, ako rozsah práv prevádzaných na objednávateľa podľa tohto článku tejto zmluvy.
- 8.7 Zhotoviteľ týmto ďalej vyhlasuje, že v zmysle § 164 ods. 5 Autorského zákona vylučuje kolektívnu správu jeho práv podľa tejto zmluvy a vyhlasuje, že písomne informoval organizáciu kolektívnej správy o vylúčení kolektívnej správy svojich majetkových práv pred uzavretím tejto zmluvy.
- 8.8 Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi výhradnú licenciú na použitie diela bezodplatne.
- 8.9 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pokiaľ dôjde k použitiu architektonickej štúdie v rámci realizácie danej zákazky ním, alebo akýmkoľvek tretími osobami, zhotoviteľ je povinný vždy zreteľne uviesť a identifikovať autora tejto architektonickej štúdie, o čom je povinný zhotoviteľ bezodkladne informovať spracovateľa architektonickej štúdie a zároveň objednávateľa na adresu alena.dugova@mil.sk.

Článok IX.

Zodpovednosť za vady, záruka a reklamácie

- 9.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo podľa tejto zmluvy bude mať v dobe prevzatia diela objednávateľom zmluvne dohodnuté vlastnosti, nebude v rozpore s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, právnymi aktmi EÚ, STN a technickými normami EÚ.
- 9.2. Zhotoviteľ zodpovedá za vypracovanie diela, za hospodárnosť využitia verejných finančných prostriedkov a úplnosť všetkých písomností. Zhotoviteľ zodpovedá za úplnosť a správnosť diela a jeho realizovateľnosť.
- 9.3. Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za komplexnosť výkazu výmer, ktorý predložil objednávateľovi. Výkaz výmer predstavuje skutočný rozsah objednávateľom požadovaných prác a je v plnom rozsahu v súlade s ostatnou predloženou dokumentáciou, a to výkresovou časťou, technickou správou, architektonickou štúdiou a inými časťami projektovej dokumentácie. Zhotoviteľ zodpovedá za zvýšenie nákladov pri realizačných stavebných prácach v dôsledku nedostatkov, nesúladu alebo neúplnosti v ním predložených rozpočtovaných nákladoch, výkresovej alebo ostatnej projektovej dokumentácie.
- 9.4. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má dielo v čase odovzdania diela. Zhotoviteľ zodpovedá aj za všetky vady, ktoré boli objednávateľovi spôsobené zanedbaním odbornej starostlivosti pri výkone činností podľa článku II. bodov 2.3.1. až 2.3.2 a 2.4.1. až 2.4.8. tejto zmluvy. Zhotoviteľ poskytuje záruku na dielo do doby uplynutia záruky na stavbu realizovanú podľa projektovej dokumentácie podľa tejto zmluvy.
- 9.5. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od objednávateľa, ak ten i napriek upozorneniu zhotoviteľa na ich nevhodnosť, trval na ich použití.

- 9.6. Pre prípad väd diela má objednávatel' právo písomne (e-mailom, poštou) bez zbytočného odkladu od zistenia vady, najneskôr do uplynutia záručnej doby v zmysle bodu 9.4. tohto článku tejto zmluvy požadovať a zhotoviteľ povinnosť poskytnúť bezplatné odstránenie väd. Za okamih doručenia reklamácie sa v e-mailovej komunikácii považuje čas úspešného odoslania reklamácie zhotoviteľovi na určenú e-mailovú adresu. Zhotoviteľ je povinný na reklamáciu reagovať do dvoch (2) pracovných dní od jej doručenia, t. j. začať odstraňovať vady a odstrániť ich v čo najkratšom technicky možnom čase. Najneskôr však do piatich (5) pracovných dní od uplatnenia reklamácie.
- 9.7. Reklamáciu vady je objednávatel' oprávnený uplatniť počas záručnej doby v zmysle bodu 9.4. tohto článku tejto zmluvy. Za včas uplatnenú reklamáciu sa bude považovať reklamácia doručená zhotoviteľovi počas záručnej doby. Zmluvné strany sa dohodli na vylúčení aplikácie § 562 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“).
- 9.8. Nároky objednávatel'a z riadne reklamovanej vady sa riadia ustanovením § 564 Obchodného zákonníka.
- 9.9. Zhotoviteľ zodpovedá za škodu na veciach a písomných dokumentoch prevzatých od objednávatel'a v súvislosti s vykonaním diela podľa tejto zmluvy, ibaže túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.

Článok X.

Sankcie a predčasné ukončenie zmluvy

- 10.1. Ak zhotoviteľ neodovzdá dielo alebo jeho časti (I. etapa, II. etapa) podľa článku II. tejto zmluvy riadne a včas, je povinný zaplatiť objednávatel'ovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej ceny diela s DPH alebo príslušnej časti diela podľa tejto zmluvy, a to za každý začatý deň omeškania. Bez ohľadu na uvedené je zhotoviteľ zároveň povinný za prvý deň omeškania s vykonaním a odovzdaním I. etapy v súlade s článkom III. bod 3.2.1. tejto zmluvy zaplatiť objednávatel'ovi zmluvnú pokutu vo výške 5 000,- EUR (slovom päťtisíc eur). Za prvý deň omeškania s vykonaním a odovzdaním II. etapy je povinný v súlade s článkom III. bod 3.2.2. tejto zmluvy zaplatiť objednávatel'ovi zmluvnú pokutu vo výške 15 000,- EUR (slovom pätnásťtisíc eur). Zmluvná pokuta sa nezapočítava do náhrady škody.
- 10.2. V prípade neposkytnutia súčinnosti pri realizácii verejného obstarávania na zhotoviteľ'a stavby v zmysle článku VI. bod 6.17. a v zmysle článku III. bod 3.8. tejto zmluvy riadne a včas, je zhotoviteľ povinný uhradiť objednávatel'ovi zmluvnú pokutu vo výške 200,- EUR (slovom dvesto eur) za každé takéto porušenie.
- 10.3. Ak zhotoviteľ nevykoná riadne OAD v súlade s touto zmluvou, zaplatí objednávatel'ovi zmluvnú pokutu vo výške 25 % z ceny OAD s DPH podľa tejto zmluvy.
- 10.4. Ak zhotoviteľ neodstráni v dohodnutom termíne všetky vady uvedené v preberacom protokole, zaplatí zhotoviteľ zmluvnú pokutu 500,- EUR (slovom päťsto eur) za každý začatý deň omeškania.
- 10.5. Ak zhotoviteľ neodstráni vady diela počas záručnej doby riadne a včas, zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z celkovej ceny príslušnej časti diela s DPH podľa tejto zmluvy, a to za každý začatý deň omeškania až do ich odstránenia.
- 10.6. V prípade omeškania objednávatel'a s úhradou bezchybných faktúr, vzniká zhotoviteľovi nárok na zaplatenie úroku z omeškania vo výške podľa § 369 ods. 2 Obchodného zákonníka z dlžnej sumy za každý začatý deň omeškania.
- 10.7. Zhotoviteľ zaplatí objednávatel'ovi zmluvnú pokutu vo výške 20 % z celkovej ceny diela s DPH, a to v prípade, ak dôjde k zvýšeniu celkových realizačných nákladov stavby v dôsledku nedostatkov projektovej dokumentácie (napr. nesúlad projektovej dokumentácie a výkazu výmer) o 5 % a viac. Zhotoviteľ prednostne zistí možnosť zámény realizačných prác úpravou projektového riešenia tak, aby nedošlo k zníženiu kvality a bezpečnosti stavby a toto riešenie nebolo v rozpore so stavebným povolením.
- 10.8. Ak zhotoviteľ nesplní povinnosť podľa článku VI. bod 6.16. tejto zmluvy, zaplatí objednávatel'ovi zmluvnú pokutu vo výške 5 000,- EUR (slovom päťtisíc eur).
- 10.9. Dohodnuté sankcie uhradí povinná strana oprávnenej strane do 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia ich písomného vyúčtovania bez ohľadu na to, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda.
- 10.10. Objednávatel' a zhotoviteľ sú oprávnení odstúpiť od tejto zmluvy v prípadoch a za podmienok uvedených v tejto zmluve a Obchodnom zákonníku. Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne, pričom v ňom musí byť uvedený dôvod, pre ktorý zmluvná strana od zmluvy odstupuje. V prípade odstúpenia

od zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou si zmluvné strany vysporiadajú vzájomné nároky z už vykonaného plnenia v súlade s príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

- 10.11. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy aj v prípade, ak objednávatel' preukázateľne odmietne poskytnúť potrebnú súčinnosť a plnenie jeho povinností z tejto zmluvy, ktoré by podstatným spôsobom znemožňovalo zhotoviteľovi plniť si svoje povinnosti uvedené v tejto zmluve. Tieto okolnosti musí zhotoviteľ riadne preukázať.
- 10.12. Objednávatel' je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy aj v prípade, ak dôjde zhotoviteľom k podstatnému porušeniu zmluvy, pričom za podstatné porušenie zmluvy zo strany zhotoviteľa sa považuje najmä nedodržanie termínu na odovzdanie diela alebo jeho časti a/alebo porušenie povinností postupovať pri vykonávaní diela s odbornou starostlivosťou alebo nedodržanie predpísaných technických predpisov, technických a právnych noriem a ďalších povinností uvedených v článku VI. bod 6.1 tejto zmluvy.
- 10.13. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvné pokuty podľa čl. X. tejto zmluvy sa nezapočítajú do nároku na náhradu škody, spôsobenej porušením povinnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy.
- 10.14. Zmluvné strany sa dohodli, že na okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa vzťahuje právna úprava § 374 Obchodného zákonníka.
- 10.15. Ak sa vykonanie zmluvných záväzkov zhotoviteľa stane objektívne nemožným, je zhotoviteľ povinný zaslať objednávatel'ovi písomné oznámenie o tejto skutočnosti bez zbytočného odkladu.

Článok XI.

Vyššia moc

- 11.1. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ nie je v omeškaní s termínom vykonania a odovzdania diela alebo jeho časti uvedeným v článku III. bod 3.2. tejto zmluvy, ako aj s termínom odstraňovania väd, po ktorú nebude môcť plniť svoje povinnosti v dôsledku okolností na strane objednávatel'a. Zmluvné strany sú zbavené zodpovednosti za čiastočné alebo úplné nesplnenie zmluvných povinností, ak je nesplnenie týchto zmluvných povinností preukázateľne spôsobené pôsobením vyššej moci, resp. okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť, tak ako sú tieto definované v § 374 Obchodného zákonníka (ďalej len „vyššia moc“). Pokiaľ účinky vyššej moci nebudú trvať dlhšie ako 60 dní, zmluvné strany budú povinné postupovať v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy, pričom lehoty na plnenie sa predĺžia o dobu trvania vyššej moci. Pokiaľ účinky vyššej moci budú trvať dlhšie než 60 dní, zmluvné strany sa zaväzujú zúčastniť sa rokovania, na ktorom dohodnú ďalší postup, prípadne si upravia vzájomné práva a povinnosti. Zvolať rokovanie bude oprávnená ktorákoľvek zo zmluvných strán. V prípade, ak na rokovaní k dohode zmluvných strán nedôjde, môže zmluvná strana, ktorá je oprávnená prijať plnenie od druhej zmluvnej strany, odstúpiť od zmluvy v tej časti, ktorá ešte nebola splnená, ak jej toto plnenie nemôže byť poskytnuté z dôvodu pôsobenia vyššej moci.
- 11.2. V prípade, ak nastanú udalosti uvedené v bode 11.1. tohto článku zmluvy, sú zmluvné strany povinné sa navzájom písomne informovať, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr do dvoch (2) pracovných dní od vzniku takýchto udalostí.
- 11.3. Počas pôsobenia vyššej moci oprávnená zmluvná strana nebude voči zmluvnej strane dotknutej pôsobením vyššej moci uplatňovať sankcie za omeškanie spôsobené na základe vyššej moci.

Čl. XII.

Subdodávateľa

- 12.1. Údaje o všetkých známych subdodávateľoch zhotoviteľa, ktorí sú známi v čase uzavretia tejto zmluvy a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, predmet prác a podiel na celkovom obraze diela v % sú uvedené v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 12.2. Pre účely tejto zmluvy sa subdodávateľom rozumie taký hospodársky subjekt, ktorý uzavrel alebo uzavrie so zhotoviteľom písomnú odplatnú zmluvu na plnenie určitej časti zákazky, t. j. za subdodávateľa je považovaný ten, kto sa priamo bude podieľať na plnení zmluvy, t. j. hospodársky subjekt bude plniť časť záväzku zhotoviteľa, a to na základe zmluvy so subdodávateľom.
- 12.3. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne oznámiť objednávatel'ovi akúkoľvek zmenu údajov uvedených v bode 12.1. tohto článku u subdodávateľov a v Prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- 12.4. V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania tejto zmluvy alebo doplnenia subdodávateľa, ktorý nebol v čase uzavretia tejto zmluvy známy, je zhotoviteľ povinný písomne oznámiť objednávatel'ovi každú

takúto zmenu, a to najneskôr desať (10) pracovných dní pred dňom, kedy má zmena alebo doplnenie subdodávateľa nastať a predložiť objednávateľovi:

- a) podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať navrhovanému subdodávateľovi,
- b) predmet subdodávky,
- c) informácie o navrhovanom subdodávateľovi a o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu podľa Prílohy č. 2 tejto zmluvy,
- d) čestné vyhlásenie, že navrhovaný subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z., spĺňa, alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať, podmienku zápisu do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. Objednávateľ si splnenie podmienky podľa tohto zákona u navrhovaného subdodávateľa overí v Registri partnerov verejného sektora. Ak navrhovaný subdodávateľ v stanovenej lehote nebude spĺňať túto podmienku, objednávateľ nebude akceptovať tohto subdodávateľa,
- e) subdodávateľ tvoriaci časť projektovej dokumentácie s označením IBS musí byť počas celej doby platnosti a účinnosti tejto zmluvy držiteľom platného potvrdenia o priemyselnej bezpečnosti vydaného NBÚ podľa zákona č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Potvrdenie o priemyselnej bezpečnosti podnikateľa musí obsahovať oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami, na postúpenie utajovaných skutočností v materiálnej aj elektrickej podobe a na vytváranie utajovaných skutočností bez využitia technického prostriedku a s využitím technického prostriedku minimálne stupňa utajenia VYHRADENÉ. So subdodávateľom bude uzatvorená pri plnení predmetu tejto zmluvy za účelom postúpenia utajovaných skutočností a zabezpečenia ochrany utajovaných skutočností v zákonom požadovanom rozsahu ZoPUS.

12.5. Informáciu o akceptovaní/neakceptovaní zmeny alebo doplnenia subdodávateľa v zmysle bodu 12.4 tohto článku tejto zmluvy zašle objednávateľ zhotoviteľovi do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o zmenu subdodávateľa. V prípade subdodávateľa tvoriaceho časť projektovej dokumentácie s označením IBS až po podpise ZOPUS-u.

12.6. Zhotoviteľ zodpovedá za plnenie tejto zmluvy tak, ako keby plnenie realizované na základe tejto zmluvy realizoval sám. Zhotoviteľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj za výsledok činnosti/plnenia vykonanej/vykonaného na základe zmluvy o subdodávke.

12.7. Zmluvné strany sa dohodli, že do zmluvy budú formou dodatku doplnené údaje o všetkých nových subdodávateľoch, ktorých objednávateľ akceptoval pri zmene subdodávateľa alebo po akceptovaní nových subdodávateľov v rozsahu podľa Prílohy č. 2 tejto zmluvy.

Článok XIII. Doručovanie

13.1. Doručením sa rozumie prijatie zásielky zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná. Za deň doručenia písomnosti prostredníctvom pošty zasielanej ako doporučená zásielka sa považuje takisto deň:

- a) v ktorý sa dostala do dispozičnej sféry adresáta (t. j. kedy zamestnanec pošty na odbernom lístku vyznačil dátum uloženia zásielky, alebo adresát odmietol zásielku prevziať) alebo
- b) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka, ktorá znamená nedoručiteľnosť zásielky.

13.2. Písomnosti doručované e-mailom sa považujú za doručené v deň ich úspešného odoslania na príslušnú e-mailovú adresu, aj keď si ich druhá zmluvná strana neprečítala. Zmluvné strany sú povinné za účelom elektronického doručovania písomností ako aj ďalšej elektronickej komunikácie nastaviť v kontaktných e-mailových adresách automatické generovanie potvrdenia o doručení správy. Uvedené potvrdenie nemá vplyv na dohodnutý okamih doručenia.

13.3. Zmluvné strany sú povinné navzájom si písomne oznámiť zmenu adresy na doručovanie a zmenu elektronickej adresy (e-mail) najneskôr v deň ich zmeny. Ak zmluvná strana druhú stranu o zmene neinformuje, považuje sa doručenie písomností za riadne vykonané na poslednú známu adresu.

Článok XIV. Oprávnené osoby

14.1. Oprávnené osoby objednávateľa:

- a) Osoba oprávnená konať vo veciach fakturačných a technických úkonov a reklamácií je:
Ing. Alena DUGOVÁ,
- b) Osoba oprávnená na prevzatie vykonaného diela:
Ing. Michal ABÍK,
- c) Kontaktná osoba za Stredisko prevádzky objektov SPO Západ, oddelenie prevádzky Hlohovec
Ing. Roman GYÖRI.

14.2. Oprávnené osoby zhotoviteľa:

- a) Osoba oprávnená konať vo veciach fakturačných a technických úkonov a reklamácií:
Ing. Lenka Ďurfinová
Ing. Pavel Tomaschek
Ing. Libuša Jánošová
- b) Osoba oprávnená na odovzdanie diela:
Ing. Pavel Tomaschek
- c) Kľúčový odborník na realizáciu diela podľa bodu 6.16. tejto zmluvy:
Ing. arch. Pavel Ďurko.

Článok XV. Záverčné ustanovenia

- 15.1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 15.2. Táto zmluva sa povinne zverejňuje v súlade s § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
- 15.3. Zhotoviteľ nie je oprávnený bez písomného súhlasu objednávateľa započítať akékoľvek svoje pohľadávky a nároky voči objednávateľovi proti pohľadávkam a nárokom objednávateľa, ani bez písomného súhlasu objednávateľa previesť akékoľvek práva a povinnosti z tejto zmluvy na tretiu osobu.
- 15.4. Zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonávať po predchádzajúcej vzájomnej dohode zmluvných strán len formou písomných, očíslovaných a podpísaných dodatkov k tejto zmluve, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy a len v súlade s § 18 zákona č. 343/2015 Z. z. Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny kontaktných údajov ako sú sídlo, miesto podnikania, číslo účtu zmluvných strán, názvy organizačných zložiek zmluvných strán a údaje o oprávnených osobách objednávateľa nie sú zmenami podliehajúcimi súhlasu zmluvných strán a na takúto zmenu nie je potrebné uzatvoriť dodatok k tejto zmluve. Zmluvné strany zmenu týchto údajov bezodkladne oznámia druhej zmluvnej strane jednostranným písomným oznámením, podpísaným oprávneným zástupcom na kontaktnú adresu uvedenú v článku I. tejto zmluvy poštou alebo e-mailom v zmysle článku XIII. tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že zmeny oprávnených osôb zhotoviteľa uvedených v bode 14.2. podliehajú písomnému odsúhlaseniu objednávateľa, pričom na takúto zmenu nie je potrebné uzatvoriť dodatok k tejto zmluve.
- 15.5. Právne vzťahy založené touto zmluvou sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Ak nie je dohodnuté v tejto zmluve inak, riadia sa právne vzťahy touto zmluvou zvlášť neupravené príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z., Obchodného zákonníka a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky. Všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. Zmluvné strany sa dohodli na príslušnosti všeobecných súdov SR. V prípade, že zhotoviteľ má štátnu príslušnosť alebo sídlo/miesto podnikania mimo Slovenskej republiky príslušnosť všeobecného súdu SR sa určí podľa sídla objednávateľa. V prípade, že zhotoviteľ má štátnu príslušnosť alebo sídlo podnikania mimo Slovenskej republiky, zmluvné strany sa výslovne dohodli, že ustanovenia Dohovoru OSN o zmluvách sa nepoužijú.
- 15.6. Všetky články a body tejto zmluvy, vrátane príloh je potrebné vykladať vo vzájomnej súvislosti.

- 15.7. Táto zmluva je vyhotovená v šiestich (6) vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie zmluvné strany vyhlasujú za originál, z ktorých po podpise je päť (5) vyhotovení určených pre objednávateľa a jedno (1) vyhotovenie pre zhotoviteľa.
- 15.8. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzatvoriť túto zmluvu ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie je žiadnym spôsobom obmedzená alebo vylúčená a zároveň vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom riadne a dôkladne prečítali, jej obsahu porozumeli a sú oprávnené túto zmluvu podpísať. Na znak súhlasu uvedenú zmluvu vlastnoručne podpisujú.
- 15.9. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

Príloha č. 1: Kalkulácia ceny

Príloha č. 2: Údaje o subdodávateľoch

Príloha č. 3: Architektonická štúdia

V dňa

V Bratislave dňa

Za zhotoviteľa:

Za objednávateľa:

.....
Ing. Rudolf Hronkovič
predseda predstavenstva

.....
Ing. Pavol Líška
riaditeľ

Kalkulácia ceny

1. Zameranie skutkového stavu:					
Kategória	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Počet kalkulovaných hodín	Spolu cena v EUR bez DPH	DPH vo výške 20 %	Spolu cena v EUR s DPH
vysokokvalifikované koncepčné práce	60,00 €	5	300,00 €	60,00 €	360,00 €
veľmi náročné a koncepčné práce	50,00 €	20	1 000,00 €	200,00 €	1 200,00 €
náročné práce	45,00 €	50	2 250,00 €	450,00 €	2 700,00 €
menej náročné práce	25,00 €	20	500,00 €	100,00 €	600,00 €
pomocné práce	15,00 €	30	450,00 €	90,00 €	540,00 €
Spolu:			4 500,00 €	900,00 €	5 400,00 €

2. Hydrogeologický a inžinierskogeologický prieskum:					
Kategória	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Počet kalkulovaných hodín	Spolu cena v EUR bez DPH	DPH vo výške 20 %	Spolu cena v EUR s DPH
vysokokvalifikované koncepčné práce	60,00 €	30	1 800,00 €	360,00 €	2 160,00 €
veľmi náročné a koncepčné práce	50,00 €	100	5 000,00 €	1 000,00 €	6 000,00 €
náročné práce	45,00 €	140	6 300,00 €	1 260,00 €	7 560,00 €
menej náročné práce	25,00 €	50	1 250,00 €	250,00 €	1 500,00 €
pomocné práce	15,00 €	150	2 250,00 €	450,00 €	2 700,00 €
Spolu:			16 600,00 €	3 320,00 €	19 920,00 €

3. Geodetické zameranie:					
Kategória	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Počet kalkulovaných hodín	Spolu cena v EUR bez DPH	DPH vo výške 20 %	Spolu cena v EUR s DPH
vysokokvalifikované koncepčné práce	60,00 €	5	300,00 €	60,00 €	360,00 €
veľmi náročné a koncepčné práce	50,00 €	20	1 000,00 €	200,00 €	1 200,00 €
náročné práce	45,00 €	50	2 250,00 €	450,00 €	2 700,00 €
menej náročné práce	25,00 €	20	500,00 €	100,00 €	600,00 €
pomocné práce	15,00 €	30	450,00 €	90,00 €	540,00 €
Spolu:			4 500,00 €	900,00 €	5 400,00 €

4.	Projekt skrívky ornice vrátane technickej správy:				
Kategória	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Počet kalkulovaných hodín	Spolu cena v EUR bez DPH	DPH vo výške 20 %	Spolu cena v EUR s DPH
vysokokvalifikované koncepčné práce	60,00 €	5	300,00 €	60,00 €	360,00 €
veľmi náročné a koncepčné práce	50,00 €	10	500,00 €	100,00 €	600,00 €
náročné práce	45,00 €	60	2 700,00 €	540,00 €	3 240,00 €
menej náročné práce	25,00 €	40	1 000,00 €	200,00 €	1 200,00 €
pomocné práce	15,00 €	50	750,00 €	150,00 €	900,00 €
Spolu:			5 250,00 €	1 050,00 €	6 300,00 €

5.	Vypracovanie DÚR vrátane zabezpečenia inžinierskej činnosti a vyjadrení dotknutých orgánov:				
Kategória	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Počet kalkulovaných hodín	Spolu cena v EUR bez DPH	DPH vo výške 20 %	Spolu cena v EUR s DPH
vysokokvalifikované koncepčné práce	60,00 €	50	3 000,00 €	600,00 €	3 600,00 €
veľmi náročné a koncepčné práce	50,00 €	550	27 500,00 €	5 500,00 €	33 000,00 €
náročné práce	45,00 €	1250	56 250,00 €	11 250,00 €	67 500,00 €
menej náročné práce	25,00 €	50	1 250,00 €	250,00 €	1 500,00 €
pomocné práce	15,00 €	20	300,00 €	60,00 €	360,00 €
Spolu:			88 300,00 €	17 660,00 €	105 960,00 €

6.	Projektová dokumentácia pre stavebné povolenie a realizáciu stavby vrátane rozpočtu, výkazu výmer a súčinnosť pri realizácii verejného obstarávania na zhotoviteľa stavby:				
Kategória	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Počet kalkulovaných hodín	Spolu cena v EUR bez DPH	DPH vo výške 20 %	Spolu cena v EUR s DPH
vysokokvalifikované koncepčné práce	60,00 €	380	22 800,00 €	4 560,00 €	27 360,00 €
veľmi náročné a koncepčné práce	50,00 €	2400	120 000,00 €	24 000,00 €	144 000,00 €
náročné práce	45,00 €	4250	191 250,00 €	38 250,00 €	229 500,00 €
menej náročné práce	25,00 €	340	8 500,00 €	1 700,00 €	10 200,00 €
pomocné práce	15,00 €	50	750,00 €	150,00 €	900,00 €
Spolu:			343 300,00 €	68 660,00 €	411 960,00 €

7.	Vypracovanie PUVV:				
Kategória	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Počet kalkulovaných hodín	Spolu cena v EUR bez DPH	DPH vo výške 20 %	Spolu cena v EUR s DPH
vysokokvalifikované koncepčné práce	60,00 €	5	300,00 €	60,00 €	360,00 €
veľmi náročné a koncepčné práce	50,00 €	10	500,00 €	100,00 €	600,00 €
náročné práce	45,00 €	40	1 800,00 €	360,00 €	2 160,00 €
menej náročné práce	25,00 €	70	1 750,00 €	350,00 €	2 100,00 €
pomocné práce	15,00 €	50	750,00 €	150,00 €	900,00 €
Spolu:			5 100,00 €	1 020,00 €	6 120,00 €

8.	Vypracovanie PPO:				
Kategória	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Počet kalkulovaných hodín	Spolu cena v EUR bez DPH	DPH vo výške 20 %	Spolu cena v EUR s DPH
vysokokvalifikované koncepčné práce	60,00 €	5	300,00 €	60,00 €	360,00 €
veľmi náročné a koncepčné práce	50,00 €	20	1 000,00 €	200,00 €	1 200,00 €
náročné práce	45,00 €	50	2 250,00 €	450,00 €	2 700,00 €
menej náročné práce	25,00 €	10	250,00 €	50,00 €	300,00 €
pomocné práce	15,00 €	5	75,00 €	15,00 €	90,00 €
Spolu:			3 875,00 €	775,00 €	4 650,00 €

9.	Vypracovanie PBOZP:				
Kategória	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Počet kalkulovaných hodín	Spolu cena v EUR bez DPH	DPH vo výške 20 %	Spolu cena v EUR s DPH
vysokokvalifikované koncepčné práce	60,00 €	5	300,00 €	60,00 €	360,00 €
veľmi náročné a koncepčné práce	50,00 €	10	500,00 €	100,00 €	600,00 €
náročné práce	45,00 €	50	2 250,00 €	450,00 €	2 700,00 €
menej náročné práce	25,00 €	30	750,00 €	150,00 €	900,00 €
pomocné práce	15,00 €	5	75,00 €	15,00 €	90,00 €
Spolu:			3 875,00 €	775,00 €	4 650,00 €

10.	Vypracovanie energetického hodnotenia:				
Kategória	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Počet kalkulovaných hodín	Spolu cena v EUR bez DPH	DPH vo výške 20 %	Spolu cena v EUR s DPH
vysokokvalifikované koncepčné práce	60,00 €	5	300,00 €	60,00 €	360,00 €
veľmi náročné a koncepčné práce	50,00 €	20	1 000,00 €	200,00 €	1 200,00 €
náročné práce	45,00 €	90	4 050,00 €	810,00 €	4 860,00 €
menej náročné práce	25,00 €	40	1 000,00 €	200,00 €	1 200,00 €
pomocné práce	15,00 €	5	75,00 €	15,00 €	90,00 €
Spolu:			6 425,00 €	1 285,00 €	7 710,00 €

11.	Inžinierska činnosť pri projektovej príprave stavby pre stavebné povolenie a realizáciu stavby v rozsahu súhlasných vyjadrení a stanovísk od všetkých dotknutých orgánov verejnej správy za účelom vydania stavebného povolenia:				
Kategória	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Počet kalkulovaných hodín	Spolu cena v EUR bez DPH	DPH vo výške 20 %	Spolu cena v EUR s DPH
vysokokvalifikované koncepčné práce	60,00 €	5	300,00 €	60,00 €	360,00 €
veľmi náročné a koncepčné práce	50,00 €	5	250,00 €	50,00 €	300,00 €
náročné práce	45,00 €	30	1 350,00 €	270,00 €	1 620,00 €
menej náročné práce	25,00 €	90	2 250,00 €	450,00 €	2 700,00 €
pomocné práce	15,00 €	40	600,00 €	120,00 €	720,00 €
Spolu:			4 750,00 €	950,00 €	5 700,00 €

12.	Projektová dokumentácia interiérového vybavenia:				
Kategória	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Počet kalkulovaných hodín	Spolu cena v EUR bez DPH	DPH vo výške 20 %	Spolu cena v EUR s DPH
vysokokvalifikované koncepčné práce	60,00 €	5	300,00 €	60,00 €	360,00 €
veľmi náročné a koncepčné práce	50,00 €	30	1 500,00 €	300,00 €	1 800,00 €
náročné práce	45,00 €	150	6 750,00 €	1 350,00 €	8 100,00 €
menej náročné práce	25,00 €	20	500,00 €	100,00 €	600,00 €
pomocné práce	15,00 €	5	75,00 €	15,00 €	90,00 €
Spolu:			9 125,00 €	1 825,00 €	10 950,00 €

13.	Odborný autorský dohľad (min. 5% z ceny uvedenej v súhrne riadku 1-12):				
Kategória	Hodinová sadzba v EUR bez DPH	Počet kalkulovaných hodín	Spolu cena v EUR bez DPH	DPH vo výške 20 %	Spolu cena v EUR s DPH
vysokokvalifikované koncepčné práce	60,00 €	5	300,00 €	60,00 €	360,00 €
veľmi náročné a koncepčné práce	50,00 €	50	2 500,00 €	500,00 €	3 000,00 €
náročné práce	45,00 €	450	20 250,00 €	4 050,00 €	24 300,00 €
menej náročné práce	25,00 €	150	3 750,00 €	750,00 €	4 500,00 €
pomocné práce	15,00 €	5	75,00 €	15,00 €	90,00 €
Spolu:			26 875,00 €	5 375,00 €	32 250,00 €

Trnava VA – zabezpečenie priestorov pre archiváciu - PD		Cena bez DPH v EUR	20% DPH v EUR	Cena v EUR s DPH
1.	Zameranie skutkového stavu	4 500,00 €	900,00 €	5 400,00 €
2.	Hydrogeologický a inžiniersko-geologický prieskum	16 600,00 €	3 320,00 €	19 920,00 €
3.	Geodetické zameranie	4 500,00 €	900,00 €	5 400,00 €
4.	Projektskrývky ornice vrátane technickej správy	5 250,00 €	1 050,00 €	6 300,00 €
5.	Vypracovanie DÚR vrátane zabezpečenia inžinierskej činnosti a vyjadrení dotknutých orgánov	88 300,00 €	17 660,00 €	105 960,00 €
6.	Projektová dokumentácia pre stavebné povolenie a realizáciu stavby vrátane rozpočtu, výkazu výmer a súčinnosť pri realizácii verejného obstarávania na zhotoviteľa stavby	343 300,00 €	68 660,00 €	411 960,00 €
7.	Vypracovanie PUPP	5 100,00 €	1 020,00 €	6 120,00 €
8.	Vypracovanie PPO	3 875,00 €	775,00 €	4 650,00 €
9.	Vypracovanie PBOZP	3 875,00 €	775,00 €	4 650,00 €
10.	Vypracovanie energetického zhodnotenia	6 425,00 €	1 285,00 €	7 710,00 €
11.	Inžinierska činnosť pri projektovej príprave stavby pre stavebné konanie a realizáciu stavby v rozsahu súhlasných vyjadrení a stanovísk od všetkých dotknutých orgánov verejnej správy za účelom vydania stavebného povolenia	4 750,00 €	950,00 €	5 700,00 €
12.	Projektová dokumentácia interiérového vybavenia	9 125,00 €	1 825,00 €	10 950,00 €
1.-12.	CENA CELKOM ZA VYKONANIE ČASTI DIELA UVEDENÉ V BODOCH 1 - 12	495 600,00 €	99 120,00 €	594 720,00 €
13.	Odborný autorský dohľad (min. 5% z ceny uvedenej v súhrne predchádzajúceho riadku 1-12)	26 875,00 €	5 375,00 €	32 250,00 €
CENA CELKOM		522 475,00 €	104 495,00 €	626 970,00 €

Údaje o subdodávateľoch

Na realizácii zákazky na predmet: „Trnava VA – zabezpečenie priestorov pre archiváciu - PD“

- ☐ sa nebudú podieľať subdodávatelia a celý predmet zákazky uchádzač uskutoční vlastnými kapacitami
☒ sa budú podieľať nasledovní subdodávatelia:

Subdodávateľ č. 1

Obchodné meno/názov:	De Bondt, s.r.o.
Sídlo/miesto podnikania:	Rybárska 7389, 911 01 Trenčín
IČO:	34151851
Predmet subdodávok:	Architektúra, statika
Podiel subdodávok v percentách*:	10
Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za subdodávateľa:	
Adresa trvalého pobytu:	
Dátum narodenia:	

Subdodávateľ č. 2

Obchodné meno/názov:	Security systems s.r.o.
Sídlo/miesto podnikania:	Ulica Kalinčiakova 3370/12, 917 01 Trnava
IČO:	44295588
Predmet subdodávok:	Slaboprúdové elektro inštalácie, EPS, Objektová bezpečnosť
Podiel subdodávok v percentách*:	6
Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za subdodávateľa:	
Adresa trvalého pobytu:	
Dátum narodenia:	

Subdodávateľ č. 3

Obchodné meno/názov:	VADAK, s.r.o.
Sídlo/miesto podnikania:	M.R.Štefánika 817/20, 915 01 Nové mesto nad Váhom
IČO:	43932240
Predmet subdodávok:	Vzduchotechnika
Podiel subdodávok v percentách*:	5
Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za subdodávateľa:	
Adresa trvalého pobytu:	
Dátum narodenia:	

Subdodávateľ č. 4

Obchodné meno/názov:	Štefan Hudec - GEOVRTY
Sídlo/miesto podnikania:	U Čajkov 789/29, 013 05 Belá
IČO:	34352040
Predmet subdodávok:	Inžiniersko-geologický prieskum
Podiel subdodávok v percentách*:	3
Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za subdodávateľa:	
Adresa trvalého pobytu:	
Dátum narodenia:	

Subdodávateľ č. 5

Obchodné meno/názov:	Ing. Tomáš Čopík – zameraj.to, geodetická kancelária
Sídlo/miesto podnikania:	Okánikova 7872/4A, 811 04 Bratislava
IČO:	47398078
Predmet subdodávok:	Geodetické práce
Podiel subdodávok v percentách*:	2
Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za subdodávateľa:	
Adresa trvalého pobytu:	
Dátum narodenia:	

Subdodávateľ č. 6

Obchodné meno/názov:	STAVPROS, s.r.o.
Sídlo/miesto podnikania:	Farská 42, 949 01 Nitra
IČO:	36523763
Predmet subdodávok:	Cesty, dopravné značenie
Podiel subdodávok v percentách*:	1
Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za subdodávateľa:	
Adresa trvalého pobytu:	
Dátum narodenia:	

Subdodávateľ č. 7

Obchodné meno/názov:	DUBROVAY, s.r.o.
Sídlo/miesto podnikania:	Veterná3/2201, 920 01 Hlohovec
IČO:	36246727
Predmet subdodávok:	elektro
Podiel subdodávok v percentách*:	8
Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za subdodávateľa:	

Adresa trvalého pobytu:	
Dátum narodenia:	

Subdodávateľ č. 8

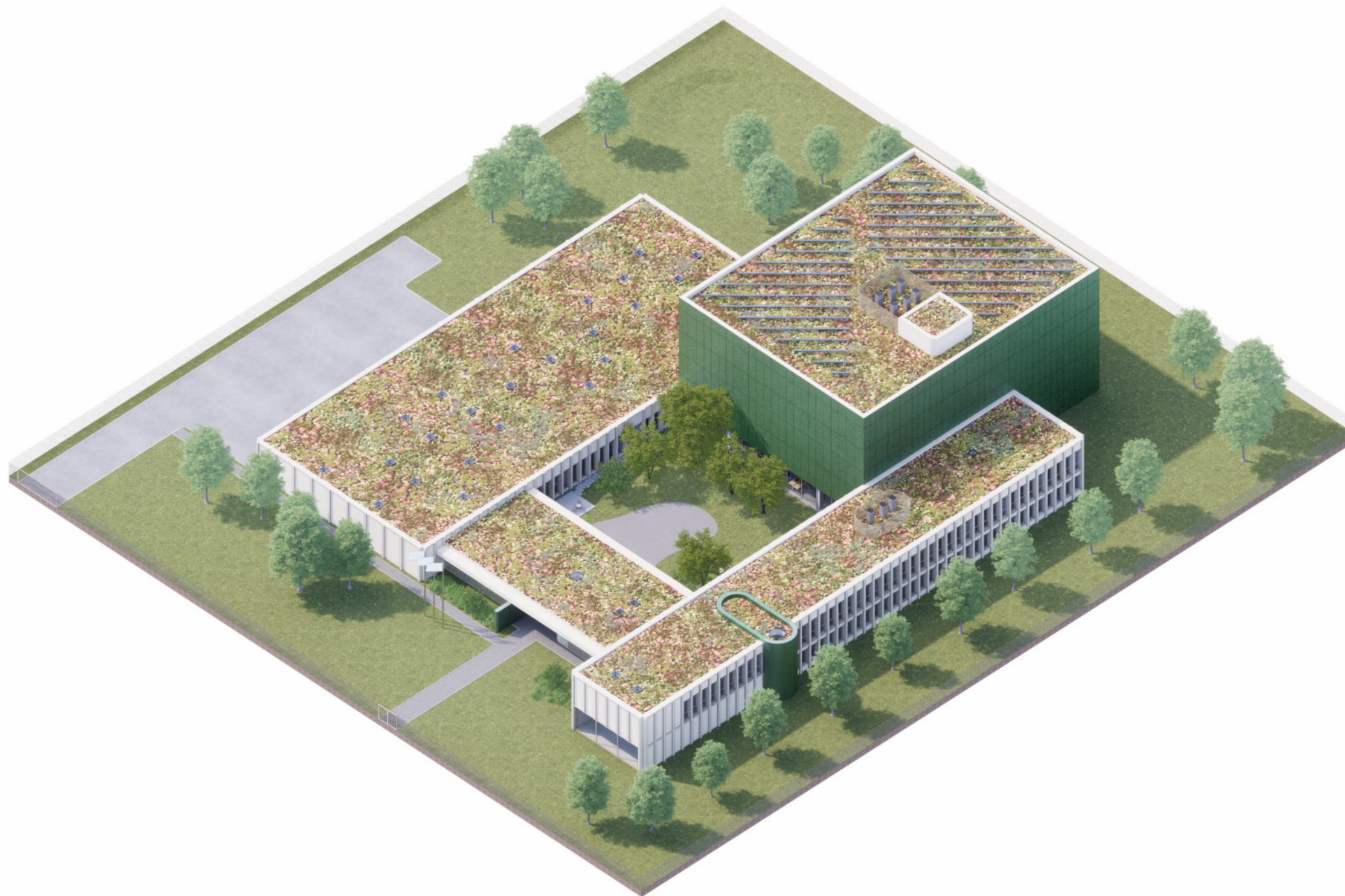
Obchodné meno/názov:	C&D Construction&Development, s.r.o.
Sídlo/miesto podnikania:	Fraňa Mojtu 281/18, 949 01 Nitra
IČO:	36794775
Predmet subdodávok:	zdravotníctvo
Podiel subdodávok v percentách*:	4
Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za subdodávateľa:	
Adresa trvalého pobytu:	
Dátum narodenia:	

Subdodávateľ č. 9

Obchodné meno/názov:	sebastian nagy architects, s.r.o.
Sídlo/miesto podnikania:	Jaseňová 20, 949 01 Nitra
IČO:	44028113
Predmet subdodávok:	Inžinierska činnosť
Podiel subdodávok v percentách*:	1
Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za subdodávateľa:	
Adresa trvalého pobytu:	
Dátum narodenia:	

Subdodávateľ č. 10

Obchodné meno/názov:	Ateliér DV, s.r.o.
Sídlo/miesto podnikania:	Hornopotočná 20/208, 917 00 Trnava
IČO:	36224880
Predmet subdodávok:	Architektúra, HIP
Podiel subdodávok v percentách*:	15
Meno a priezvisko osoby oprávnenej konať za subdodávateľa:	
Adresa trvalého pobytu:	
Dátum narodenia:	



Trnava, VOJENSKÝ ARCHÍV:
zabezpečenie priestorov pre archiváciu

Bellušove ateliéry

Fakulta architektúry a dizajnu STU v Bratislave
Námestie slobody 19, 812 45 Bratislava



HLAVNÝ VCHOD DO ARCHÍVU



LOKALIZÁCIA ÚZEMIA

Mierka
1:36 000
Dátum
06/2022

Stupeň projektu
ŠTÚDIA



VSTUPNÁ HALA S VÝHLADOM DO ÁTRIA

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE STAVBY	
Názov stavby:	Overovacia štúdia objektu „Trnava, Vojenský archív - zabezpečenie priestorov pre archiváciu“
Druh stavby:	Novostavba
Miesto stavby:	Trnava
Parcela číslo:	10730/15
Okres:	Trnava
Katastrálne územie:	Trnava
Kraj:	Trnavský

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE INVESTORA	
Investor:	Slovenská republika Ministerstvo obrany Slovenskej republiky Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE PROJEKTU A JEHO ZHOTOVITEĽOV	
Typ dokumentácie:	Architektonická štúdia (Investičný zámer)
Dátum vyhotovenia:	06/2022
Spracovateľ:	Bellušove ateliéry, Fakulta architektúry a dizajnu, Slovenská technická univerzita v Bratislave Námestie slobody 19, 812 45 Bratislava
Autori arch. návrhu:	Ing. arch. Lukáš Rypák, Ing. arch. Tibor Varga, PhD., Ing. arch. Karol Volf
HIP:	Ing. arch. Tibor Varga, PhD.
Zodpovedný projektant:	Ing. arch. Tibor Varga, autoriz. architekt SKA

ODBORNÉ KONZULTÁCIE	
Požiarna bezpečnosť stavieb:	Ing. Pavel Kyseľ
Svetlotechnika	Ing. Peter Hanuliak, PhD.
Statické konštrukcie:	Ing. Eduard Vyskoč
Prevádzka budovy archívu:	p. Šmídek (MZA Brno)

PREHĽAD VÝCHODISKOVÝCH PODKLADOV	
-	Kópia katastrálnej mapy
-	Polohopisné a výškopisné geodetické zameranie dotknutej parcely (2/2022, v réžii MO)
-	popis požadovaného obsahu a rozsahu zadania objednávatelom MO a súčasného vedenia VA TT
-	Inžiniersko-geologický prieskum (10/2007, v réžii MO)
-	Protokol o stanovení aktivity radónu v pôdnom vzduchu a kategórii radónového rizika (9/2007, v réžii MO)

Návrh prešiel prezentáciou dvoch úrovní rozpracovanosti, ich pripomienkovaním a usmernením.

ZADANIE

Hlavným predmetom zadania bolo navrhnúť budovu vojenského archívu - centrálnej registratúry ako novostavbu na okraji mesta Trnava, pri Malženickej ceste na parcele 10730/15, vo vlastníctve SR v správe MO. Navrhovaná budova archívu má spĺňať požiadavky na jeho prevádzku podľa špecifikácie súčasného vojenského archívu sídlom tiež v Trnave a samozrejme požiadavky príslušnej STN na archiváciu. Základným ukazovateľom bolo umiestnenie 41 tisíc bežných metrov spisov a vytvorenie pracovného prostredia pre približne súčasných 39 zamestnancov, s adekvátnou rezervou. Súčasťou návrhu je aj riešenie vymedzeného areálu archívu v rámci predmetnej parcely a jeho prístupu. Všetko s ohľadom na bezpečnosť a ochranu objektu podľa štandardov MO.

ÚČEL STAVBY

Navrhovaný objekt predstavuje novostavbu Vojenského archívu - centrálnej registratúry nakoľko súčasné budovy, kde sídli Vojenský archív - centrálna registratúra v Trnave, sú súčasťou historického komplexu Univerzitných budov, ich priestory pre vojenský archív sú naplnené a nespĺňajú normové a iné potrebné požiadavky pre výkon tejto funkcie. Z tohto dôvodu investor Ministerstvo obrany SR rozhodlo o návrhu výstavby novej budovy Vojenského archívu - centrálnej registratúry. V zadaní návrhu VA-CR sú činnosti ním vykonávané, opísané takto: VA-CR Trnava v súlade so zákonom č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 395/2002 Z. z.“) vykonáva správu registratúry - zabezpečuje preberanie, evidovanie, tvorbu, ukladanie, ochranu registratúrnych záznamov, prístup k nim prostredníctvom vyhotovovania odpisov, výpisov, potvrdení, kópií a formou štúdia registratúrnych záznamov a tiež zabezpečuje ich vyradovanie. Plní funkciu centrálného registratúrneho strediska pre vybrané organizačné zložky MO SR, organizačné zložky ozbrojených síl Slovenskej republiky a právnické osoby v pôsobnosti MO SR. Vykonáva správu registratúry zrušených vojenských súdov a vojenských prokuratúr a zahraničných misií.

CHARAKTERISTIKA ÚZEMIA

Riešené územie je rovinaté, na severovýchodnej strane mesta Trnava mimo zastavaného územia. Patrí do k.ú. Trnava. Predmetná parcela je za obchvatom mesta, pri Malženickej ceste (cesta II. triedy), z ktorej je aj uvažované zprístupnenie danej parcely. Nemá prístup k inžinierskym sietiam, iba k podzemnej VN 22kV, ktorá vedie riešeným územím. Podľa územného plánu Trnavy ide o sektor využitia B06 - plochy a bloky areálov a zariadení mestotvorných podnikateľských aktivít, komercie a služieb. Základná charakteristika: Územie bloku slúži pre podnikateľskú činnosť mestotvorného charakteru v terciárnom sektore, prípadne aktivity sekundárneho sektora, nenarušujúce príľahlé obytné priestory. V liste vlastníctva je parcela charakterizovaná ako zastavaná plocha a nádvorie. Momentálne je nevyúžívaná, pôsobí ako zatrávnená plocha. Na severovýchodnej strane územia je plánovaná v susedstve výstavba školy a obytnej funkcie. Pri Malženickej ceste chýba peší chodník aj cyklotrasa, autobusová doprava má najbližšiu zastávku približne 550 metrov severovýchodne od riešenej parcely.

TECHNICKO-HOSPODÁRSKE UKAZOVATELE	
Plocha parcely (riešeného územia) spolu	97 258 m²
Riešené parcelyparc. č. 10730/15-ZPN	97 258 m²
Vymedzené územie po návrhu (oplotený výsek)	12 474 m²

ZPN - zastavaná plocha a nádvorie, ORP - orná pôda, OP - ostatná plocha, Z - záhrada, TTP - trvalo trávny porast.

Zdroj: https://zbgis.skgeodesy.sk/

BUDOVA NÁVRH	
Podlažnosť	
Počet podzemných podlaží :	0
Počet nadzemných podlaží, časť depot :	5
Počet nadzemných podlaží, administratívna časť :	2
Počet nadzemných podlaží, technicko-hospodárska časť :	1
Počet nadzemných podlaží, vstupná časť:	1

Plošné ukazovatele	
Zastavaná plocha nadzemnej časti stavby spolu :	4 260 m²
Plocha vnútorného nádvoría/átria :	793 m²

Plochy v areáli (vnútri opolotenía VA)	
Spevnené plochy zjazdné priepustné :	758 m²
Spevnené plochy zjazdné - komunikácie :	850 m²
Spevnené plochy zjazdné - parkoviská :	45 m²
Spevnené plochy - chodníky :	376 m²
Plocha zelene na teréne (v oplotenom areáli) :	5 577 m²
Plocha vegetačných striech :	3 514 m²
Spevnené plochy mimo areálu (na parcele MoSR)	
Spevnené plochy zjazdné - príjazdová komunikácia:	2 202 m²
Spevnené plochy zjazdné - parkoviská :	413 m²
Spevnené plochy - chodníky a cyklotrasy :	317 m²
Plocha zelene :	81 825* m²
* započítane aj plochy pod verejnou cyklotrasou a chodníkom	

Úžitková plocha celkom :	8 667 m²
z toho:	
Úžitková plocha časti depotov :	5520 m²

(2,3,5 np - všeobecné zakladanie depotov, 4. np depoty v CHP menší všeobecný depot, vertikálna komunikácia, VZT na každom podlaží, soc. zariadenia, 1. np priestory depotov, digitalizácie, práce s mikrofišmi, knihväzba, soc. zariadenie)

Úžitková plocha administratívnej časti :	1458 m²
--	---------

(kancelárske priestory odborov a ich oddelení, soc. zariadenia, servre, zasadačky, seminárna miestnosť)

Úžitková plocha technicko hospodárskej časti :	1333 m²
(zásobovanie archívu, garáž, jedáleň zamestnancov a zázemie výdaju jedál, príručné depoty, preberanie spisov, mechanická očista, chemické čistenie O3, technické zariadenie budovy, šatne zamestnancov s hygienou)	

Úžitková plocha vstupnej časti :	356 m²
----------------------------------	--------

(vstupná hala, kontrola OIS - zázemie, bádatelňa, soc. zariadenie)

Koeficient zastavanosti na celú parcelu MO :	4,38 %
	(4 260/97258)

KAPACITY - PERSONÁLNE			
Počet zamestnancov VA-CR Trnava na súčasnej úrovni s rezervou:			
Riaditeľ VA-CR	1 riaditeľ		
Skupina vnútorných org. činností	1 vedúci	4 zam.	
Odbor registratúrnych záznamov	1 riaditeľ	2vedúci	12 zam.
Odbor fondu evidencie osôb	1 riaditeľ	2 vedúci	12 zam.
Odbor zabezpečenia registratúr	1 riaditeľ	2 vedúci	11 zam.

KAPACITY - DEPOTOV*		
	požadované	navrhované
OdFEO + OdRZ:	38 000 bm	38 065 bm
CHP :	2 000 bm	2100* bm
príručné depoty :	1 000 bm	1104 bm
Celková kapacita :	41 000 bm	41 269 bm

*Poznámka: Návrh počíta s mechanickými pohyblivými regálovými uzamykateľnými systémami depotov.

FUNKČNÉ ČASTI BUDOVY PODĽA PODLAŽÍ A FUNKČNÝCH ČASTÍ:	
1. nadzemné podlažie	
Vstupná časť:	vstupná hala, kontrola OOIS - zázemie, bádatelňa, soc. zariadenie
Administratívna časť:	kancelárske priestory odborov, OdZR a ich oddelení, soc. zariadenia, servre, zasadačky, seminárna miestnosť, schodisko a výťah, príručné archívy
Technicko-hospodárska časť:	zásobovanie archívu, garáž, jedáleň zam., príručné depoty, preberanie spisov, mechanická očista, chemické čistenie O3, technické zariadenie budovy, šatne zamestnancov s hygienou
Časť depotov :	priestory depotov, digitalizácie, práce s mikrofišmi, knihväzba, soc. zariadenie
2. nadzemné podlažie	
Administratívna časť:	kancelárske priestory odborov OdRZ, OdFEO a ich oddelení, soc. zariadenia, servre, zasadačky, príručné archívy, schodisko a výťah
Časť depotov :	všeobecné zakladanie depotov, vertikálna komunikácia, VZT na každom podlaží, soc. zariadenia
3. - 5. nadzemné podlažie	
Časť depotov :	všeobecné zakladanie depotov, vertikálna komunikácia, VZT na každom podlaží, soc. zariadenia na 4. np sú depoty v chránenom objekte s príslušným zázemím, menší všeobecný d epot, vertikálna komunikácia, samostatná VZT na podlaží, soc. zariadenia

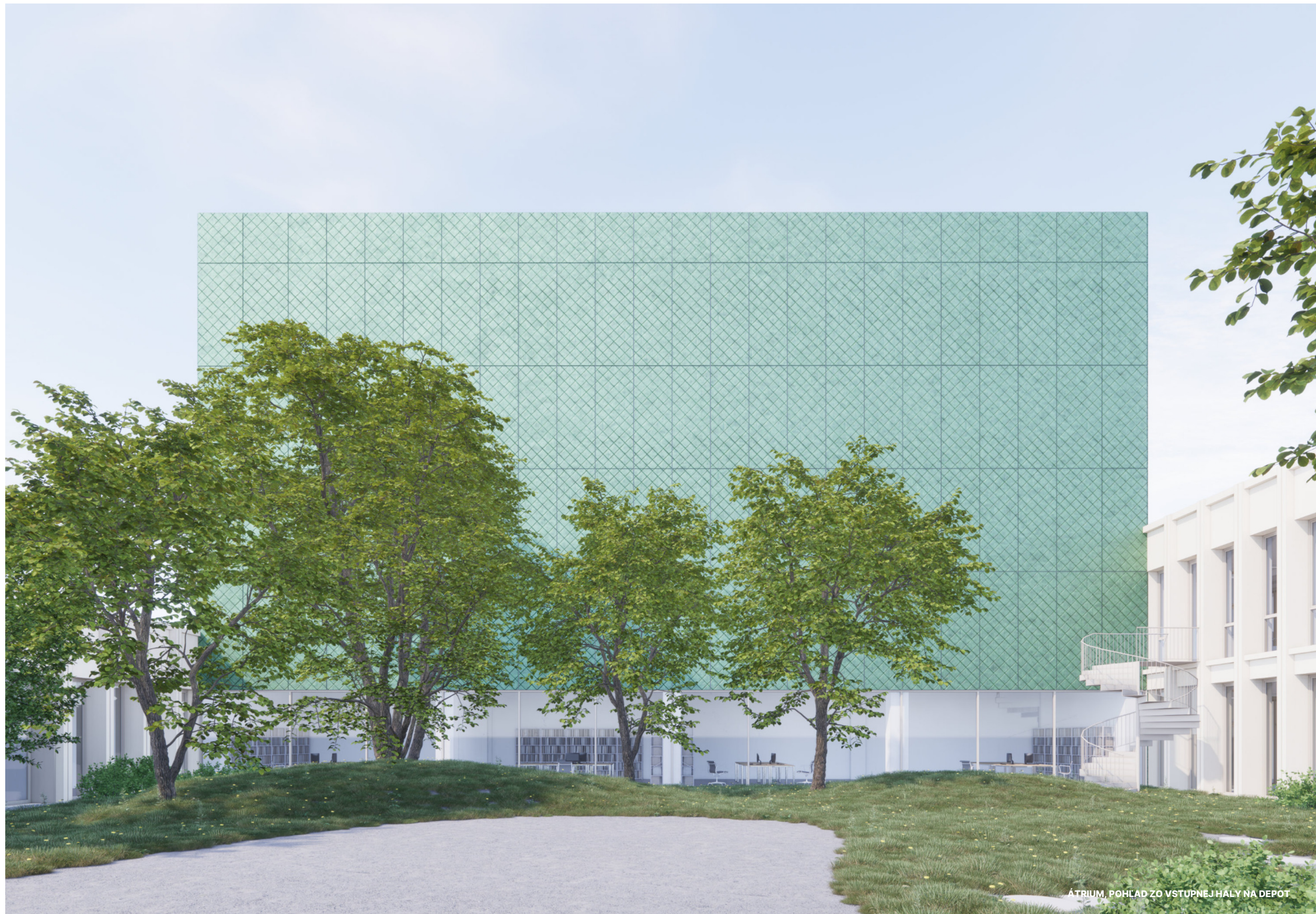
Exteriér:

nádvorie / átrium prístupné zamestnancom a návštevam len z budovy VA. Forma zelene nízkej a vysokej, spevnené plochy priepustné pre formálne aj neformálne využitie. Možnosť využitia aj na reprezentatívne účely MO

VSTUPNÉ ÚDAJE A BILANCIE

Mierka	Stupeň projektu
-	ŠTÚDIA

Dátum	
06/2022	



ÁTRIUM, POHĽAD ZO VSTUPNEJ HALY NA DEPOT

URBANISTICKÉ RIEŠENIE

Riešené územie má rozlohu 9,72 ha. Areál potrebný na požadovaný objekt archívu je možné zredukovať, preto jeho hranica formou oplotenia bude menšia ako celá parcela. Z pohľadu budúceho využitia parcely je preto optimálne situovať objekt tak, aby nebolo zamedzené zastavať ostatné časti parcely, na iné účely podľa potrieb MoSR.

Samotné umiestnenie stavby v návrhu AŠ vyplynulo z hore uvedených aspektov, ale i z priestorovej rezervy pre budúcu výstavbu mestského koridoru popri Malženickej ulici. Koridor bude obsahovať izolačnú zeleň, odbočovací cestný pruh pre odbočenie vozidiel archívu, obojsmernú cyklotrasu, chodník pre peších a zelený pás s možnosťou vedenia inžinierskych sietí. V súčasnosti týmto koridorom prechádza verejný podzemný rozvod VN (predpoklad 22kV). Z tohto dôvodu mesto Trnava požaduje od vlastníka vysporiadanie potrebnej priestorovej rezervy. Forma dohody bude predmetom rokovani MÚ TT a MO SR. Ďalším aspektom väčšieho odsadenia stavby od hraníc jej parcely sú bezpečnostné dôvody podľa metodiky MO SR. Priestorová rezerva slúži ako ochranný koridor pre prípady v čase ohrozenia. Tým sa zároveň vytvára aj plošná rezerva pre budúce riešenie komplikovanej križovatky v území. Na opačnej strane ulice Malženická je horúčovod z elektrárne Jaslovské Bohunice, ktorý zásobuje teplom mesto Trnava.

OPLOTENIE AREÁLU

DOPRAVNÉ RIEŠENIE

Umiestnenie vjazdu na pozemok, v severozápadnom rohu bolo determinované vzdialenosťou od najbližšej križovatky. Podľa doporučení DOdd. MÚ TT je vjazd riešenýodbočovacím pruhom v smere od centra na komunikácii Malženická. Dimenzie cestnej siete v rámci predmetnej parcely sú navrhované tak, aby slúžili prejazdu aj nákladnej techniky, kamiónov prípadne autobusov do areálu archívu. Krivková forma cestnej siete je navrhovaná v súlade s doporučením bezpečnostných kritérií MO SR. V rámci príjazdovej komunikácie až po bezpečnostnú hranicu areálu sú navrhované kontrolné body vozidiel, tak aby mohlo dôjsť k ich pohodlnému odmietnutiu a následnému otočeniu. Touto istou obslužnou komunikáciou jazdia osobné vozidlá návštevníkov a zamestnancov pred areál v rámci parcely MO, prípadne po kontrole do neho. Statická doprava zahŕňa parkovacie plochy pred oplotením areálu VA, pre zamestnancov a návštevníkov v celkovom počte 32 parkovacích miest. Ostatné parkovacie plochy budú v areáli pre vedúcich zamestnancov a VIP hostí v počte 3 parkovacích miest v rámci manipulačnej spevnenej plochy pred technicko-hospodárskou časťou. Neobmedzujú svojou polohou prevádzku nákladných a iných väčších vozidiel.

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

Areál je oplotený do výšky 2200 mm, má zábranu na podhrabanie a horná hrana bude upravená podľa bezpečnostných kritérií MO SR. Súčasťou oplotenia je kamerový systém a slaboprúdové rozvody kontroly. V rámci oplotenia je automatizovaná vstupná brána pre vozidlá a vstupná bránička pre peších. Osvetlenie oplotenia sa predpokladá iba pri vstupoch do areálu.

ARCHITEKTONICKÉ A DISPOZIČNÉ RIEŠENIE

Navrhovaná budova VA-CR pozostáva zo štyroch základných funkčných hmôt, ktoré svojimi vzťahmi vytvárajú jeden kompozičný celok. Výsledkom ich ortogonálneho pôsobenia vzniká centrálné vnútorné nádvorie resp. átrium, ktoré môžeme považovať za ich spoločný exteriérový priestor. Ten je prístupný iba cez interiéer jednotlivých funkčných častí archívu. Každá hmota z tohto celku sleduje svoju prevládajúcu funkciu, čím sa líšia aj vo výške zástavby. Objekt VA-CR nemá podzemné podlažie v žiadnej jeho časti. Vstupná a technicko-hospodárska časť je jednopodlažná, administratívna časť je dvojpodlažná, časť depotov má päť nadzemných podlaží. Všetky časti majú ploché strechy z väčšej časti vegetačné. Spôsob natočenia hmotovej kompozície voči okoliu vychádza z reakcií na obchvat Trnavy, kde smeruje jej vyššia časť depotov, čím sa snaží vytvárať voči dopravnej tepne akcent, určitý orientačný bod a zároveň akustickú a snečnú clonu nádvoría archívu. Orientácia ostatných funkčných častí vychádza z pôsobenia snečného žiarenia a z dopravného napojenia objektu. Vonkajšie pôdorysné rozmery stavby sú približne 71 × 87 metrov, rozmery nádvoría približne 26 × 31 metrov. Dispozícia objektu je navrhovaná s ohľadom na požadovanú funkciu a prevádzku stavby, na ich náväznosti a dodržanie bezpečnostných zásad a kritérií VA-CR.

Vstupná centrálna časť obsahuje prvý kontakt návštevníkov, ich kontrolu, halu s priestormi na krátku komunikáciu, prípadne s výstavnými plochami, možnosť využitia bádateľne a knižnice, zázemie pracovníkov OOIS a sociálne zariadenia návštevníkov. Cez túto časť vstupujú do objektu aj všetci zamestnanci VA-CR. Technicko-hospodárska časť na juhovýchodnej strane zabezpečuje zásobovací vstup do objektu cez preberáciu rampu, prvotné preberanie, mechanické čistenie, prípadnú mikrobiologickú očistu registratúrnych záznamov a ich uskladnenie v príručných depotoch. Nachádzajú sa tu ďalej šatne zamestnancov so skrinkami a s hygiénou, garáž, odpadové hospodárstvo, miestnosť záznamov na skartovanie, trafostanica, hlavné rozvádzače NN, náhradný dieselový zdroj elektrickej energie, tepelné čerpadlá, dielňa, technológia SHZ (Stabilné hasiace zariadenie) formou vodnej hmly, zázemie upratovania, zbrojný sklad a denná miestnosť zamestnancov. V prípade potreby môže garáž slúžiť na zásobovanie. Pre všetkých zamestnancov je v tejto časti zabezpečená jedáleň so zázemím výdaju stravy v kontakte s nádvorím. Administratívna časť, na severozápadnej strane je rozdelená do dvoch podlaží. Na prízemí sú priestory seminárnej miestnosti s hygienickým zázemím, prístupné cez verejnú vstupnú časť. Ostatné časti na prízemí sú kancelárie so zázemím a hygiénou zamestnancov OdZR a jeho oddelení OMDL a OOIS. Na poschodie vedie schodisko a výťah, kde sú kancelárske priestory so zázemím a hygiénou odboru RZ - odd. SkŠFŠ, OEPM a odboru FEO - odd. OEDPr, OEPM. V severozápadnom cípe na vstupnej strane je vedenie archívu s kanceláriou riaditeľa.

Časť depotov na juhozápadnej strane má päť nadzemných podlaží a má za úlohu zabezpečiť všeobecné zakladanie spisov, ktorých priestory sú doplnené vertikálnou komunikáciou s nákladným výťahom, strojovňou vzduchotechniky na každom podlaží a pohotovostnými sociálnymi zariadeniami. Na prízemí tejto časti sú zároveň pracoviská digitalizácie, mikrofišov so skladom, knihväzby a napokon dátový archívny server. Dispozícia typického podlažia tejto časti má špecifické rozloženie na 4. nadzemnom podlaží. To zahŕňa CHP - Chránený priestor tak, aby prevádzkovo zabezpečil požadovanú bezpečnosť určenú pre manipuláciu a archiváciu registratúrnych záznamov v rôznych stupňoch utajenia.

Nádvorie archívu má za úlohu vytvárať prírodný exteriér obsahujúci vysokú aj nízku zeleň doplnenú priepusnými spevnenými plochami. Spôsob využitia môže byť formálneho či neformálneho charakteru, prípadne na reprezentatívne účely aj iných zložiek MO. Ambíciou návrhu bolo vytvoriť oddelený exteriérový priestor pre zamestnancov VA-CR, ktorý svojim charakterom prirodzene reguluje mikroklimu celého objektu a kultivuje pracovné prostredie. Pri jeho voľnom užívaní, nie je potrebné opustiť objekt VA-CR.

TECHNICKÉ ZARIADENIE BUDOV

Požadované fungovanie prevádzky s ohľadom na energetickú efektívnosť, zabezpečuje množstvo technických zariadení budovy. Návrh v stupni architektonickej štúdie riešil najmä priestorové nároky jednotlivých technológií a zaoberal sa ich stretegickým umiestnením v dispozícii.

Riadené vetranie a chladenie zabezpečuje niekoľko strojovní VZT, situovaných lokálne na strechách nižšej zástavby a v časti depotov na každom podlaží. Ich súčasťou budú aj zariadenia na chladenie. Prostredie depotov, ktoré je bez okien, musí mať požadované fyzikálne parametre archivácie. Na základe referencií rovnakej funkcie je vítaná možnosť aj prirodzeného prevetrania stavby, a to aj v časti depotov.

Zásobovanie elektrickou energiou V rámci stavby v technicko-hospodárskej časti je uvažovaná vlastná trafostanica s rozdeľovačmi napojená na verejnú sieť, ako aj na záložný dieselový zdroj EE, ktorý je umiestnený v tej istej časti objektu. Znižovaniu potreby EE z verejnej siete pomáhajú fotvoltické panely umiestnené na streche depotu v čo najväčšej nožnej miere. Potreba batérií, prípadne iných zariadení fotovoltiky sa preukáže až v ďalších stupňoch projektovej dokumentácie.

Zdrojom tepla sú tepelné čerpadlá umiestnené v technicko-hospodárskej časti stavby. Predpokladaný typ je zem - voda, čo musí preukázať ešte hlbší prieskum geológie. Tepelné čerpadlá zabezpečia aj ohrev TÚV. Možnosť využitia chladenia pomocou TČ v letnom období preverí ďalší stupeň projektovej dokumentácie. Vedenie tepla sa uvažuje lokálnymi distribútormi tepla pod stropom alebo na stenách.

Stabilné hasiace zariadenie zabezpečí rýchly zásah proti ohňu najmä v časti depotov, s prípadnou možnosťou využita aj v ostatných častiach VA-CR. Systém vodnej hmly má požiarnú nádrž s objemom minimálne 45 m3 pre časť depotov. Podľa požiadaviek by administratívna časť potrebovala nádrž s objemom ďalších 35 m3 vody. Obe nádrže SHZ sú navrhované priamo v budove, v technicko-hospodárskej časti. Súčasťou požiarnej bezpečnosti je aj exteriérová požiarna nádrž, ktorá pri absencii verejného vodovodu zabezpečí požadovaný zdroj pre zásah hasičského zboru.

Vertikálny pohyb po stavbe zabezpečujú tri výťahy. V depotoch dva nákladné výťahy s nosnosťou až 1000 kg, v administratívnej časti osobný výťah s parametrami bezbariérovosti. Zásobovanie uľahčuje preberacia hydraolická rampa.

Ochranu VA-CR budú tvoriť zabezpečovací a kamerový systém, v objekte aj v jeho exteriéri. Jednotlivé časti dispozícií budú oddelované digitálnym bezpečnostným systémom.

Celý oplotený areál a nádvorie stavby počíta s využitím dažďovej vody na automatickú závlahu, čo bude predstavoť potrebu retenčných nádrží a zber dažďovej vody zo striech prípadne nepriepustných spevnených plôch. Pre lepšiu mikroklimu návrh počíta aj s čo najväčším zadržaním dažďovej vody v priľahlých zelených plochách areálu a výsadbou vysokej zelene.

Všetky časti objektu obsahujú značnú časť TZB, na streche depotu je navrhovaná fotovoltika (FTV). V stavbe sa neuvažuje s pripojením na verejný plynovod.

PREDPOKLADANÉ STAVEBNÉ CELKY CELEJ STAVBY

- Odbočovací pruh z komunikácie Malženická ulica/cesta s vjazdom na parcelu investora
- Príjazdová komunikácia (od odbočky z Malženickej ulici až po hranicu oplotenia areálu VA)
- Parkovacie plochy zamestnancov a návštev (mimo oploteného areálu na parcele vlastníka)
- Slaboprúdové a NN rozvody pre zariadenia na prístupovej komunikácii (rampy a video kontrola)
- Pešie komunikácie a cyklotrasa (mimo oploteného areálu na parcele vlastníka)
- Oplotenie areálu (vrátane brán a bráničiek s bezpečnostnými prvkami a slaboprúdovými rozvodmi zabezpečenia areálu)
- Prípojka NN (cez parcelu prechádza podzemné vedenie VN predpoklad 22kV)
- Prípojka splaškovej kanalizácie (v okolí sa plánuje verejná kanalizácia, zatiaľ riešenie formou septiku alebo ČOV)
- Prípojka slaboprúdu
- Prípojka pitnej vody (v okolí zatiaľ nie je verejný vodovod, zatiaľ riešenie formou studne)
- Areálové rozvody dažďovej vody (akumulácia dažďovej vody v teréne, vsaky, prípadne retenčné nádrže. Závisí od hydrogeológie územia)
- Požiarna nádrž v exteriéri areálu VA
- Terénne úpravy v areáli VA
- Sadové úpravy v areáli VA
- Spevnené plochy areálu VA
- Nádvorie objektu archívu (terénne a sadové úpravy, spevnené plochy a pod.)
- Objekt archívu všetky časti:

	Vstupná časť
	Administratívna časť
	Technicko - hospodárska časť
	Depot - archivačná časť

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU

OPLOTENIE AREÁLU



POROVNANIE S AREÁLOM MoSR

Mierka

1:2 000

Dátum

06/2022

Stupeň projektu

ŠTÚDIA

10



SITUÁCIA

Mierka

1:2 000

Dátum

06/2022

Stupeň projektu

ŠTÚDIA



AKTUÁLNY STAV ÚZEMIA

Mierka	Stupeň projektu
-	ŠTÚDIA
Dátum	
06/2022	12

ROVINA

otvorené priestranstvo bez vzrastlej zelene a stromov pôsobí monotónne a vytvára prostredie v ktorom fúka silný vietor, dochádza k víreniu prachu, najmä zimné mesiace sú veľmi nehostinné

KUKURIČNÉ POLE

susedstvo tvorí poľnohospodárska pôda, vytvárajúca špecifické prostredie, značne odlišné od mestského prostredia, premenlivé v ročných obdobiach

VJAZD

dopravná situácia umožňuje vjazd na iba na okraji pozemku, tak aby bol zabezpečený plynulý prejazd na existujúcej komunikácii

ROZSIAHLE ÚZEMIE

rozsiahly pozemok na rovinatom teréne poskytuje priestor pre budúci rozvoj, ktorý ešte nie je známy

VÝHLADY Z DIAĽKY

v kontakte s územím sú dve rušné komunikácie s vysokou rýchlosťou premávky

SIETE

v okolí riešeného územia sa nachádzajú viaceré diaľkové trasy inžinierskych sietí, je však ťažké alebo prakticky nemožné sa na ne pripojiť, časť potrebnej infraštruktúry je potrebné dobudovať



MIMO MESTO

centrum Trnavy je vzdialené 2,5 km, spojenie pre peších a cyklistov neexistuje

OKRAJ

pozemok stojí na začiatku novej štvrte, nová výstavba na okraji môže slúžiť ako orientačný bod

DETERMINANTY NÁVRHU

Mierka	Stupeň projektu
-	ŠTÚDIA
Dátum	
06/2022	



ČLENITÁ HMOTA

rozsiahly komplex archívu s technickým zázemím a administratívou je rozdelený do štyroch menších objemov, ktoré spoločne vytvárajú vnútorný mikropriestor átria určený pre zamestnancov archívu

KONTROLA VJAZDU

vjazd k budove archívu tvoria viaceré zákruty a iné spomaľovacie prvky, tak aby bola zabezpečená primeraná ochrana areálu, do budúcnosti je zachovaná priestorová rezerva pre doplnenie ďalších prvkov kontroly v prípade ďalšieho rozvoja areálu

REZERVA

budova archívu zaberá menšiu časť pozemku, zvyšné územie môže byť v budúcnosti využité pre výstavbu ďalších objektov

ORIENTAČNÝ BOD

dominantná 5-podlažná hmota depotu z medeného obkladu vytvára silný akcent, ktorý signalizuje vstup do novej mestskej štvrte

IZOLAČNÁ VEGETÁCIA

odsadením budovy archívu od hranice pozemku vzniká izolačný pás vegetácie, v zmysle územného plánu v minimálnej šírke 15 metrov, vegetácia skvalitňuje estetiku prostredia, zmiernuje nepriaznivé vplyvy rušnej komunikácie a poskytuje biokoridor pre živočíchy

ENERGETICKÝ POTENCIÁL

rozsiahly areál na okraji mesta ponúka priestor na aplikovanie viacerých opatrení a technológií na zachytávanie solárnej energie, využívanie energie zeme a zachytávanie dažďovej vody, tak aby budo spĺňala najvyššie ekologické aj prevádzkové nároky

OCHRANNÉ PÁSMO

oplotený areál archívu má vytvorenú 30 metrovú rezervu, ktorá v prípade potreby posluží na zvýšenie zabezpečenia objektu, v prvej fáze sa počíta s využitím územia na výsadbu izolačnej zelene, ktorá zlepši mikroklimu v okolí archívu

PREPOJENIE S MESTOM

územný plán mesta a aj súkromní investori v okolí počítajú s ďalším rozvojom územia, preto je plánovaná výstavba chodníku a cyklotrasy lemovanej stromoradiím

URBANISTICKÝ KONCEPT

Mierka

-

Dátum

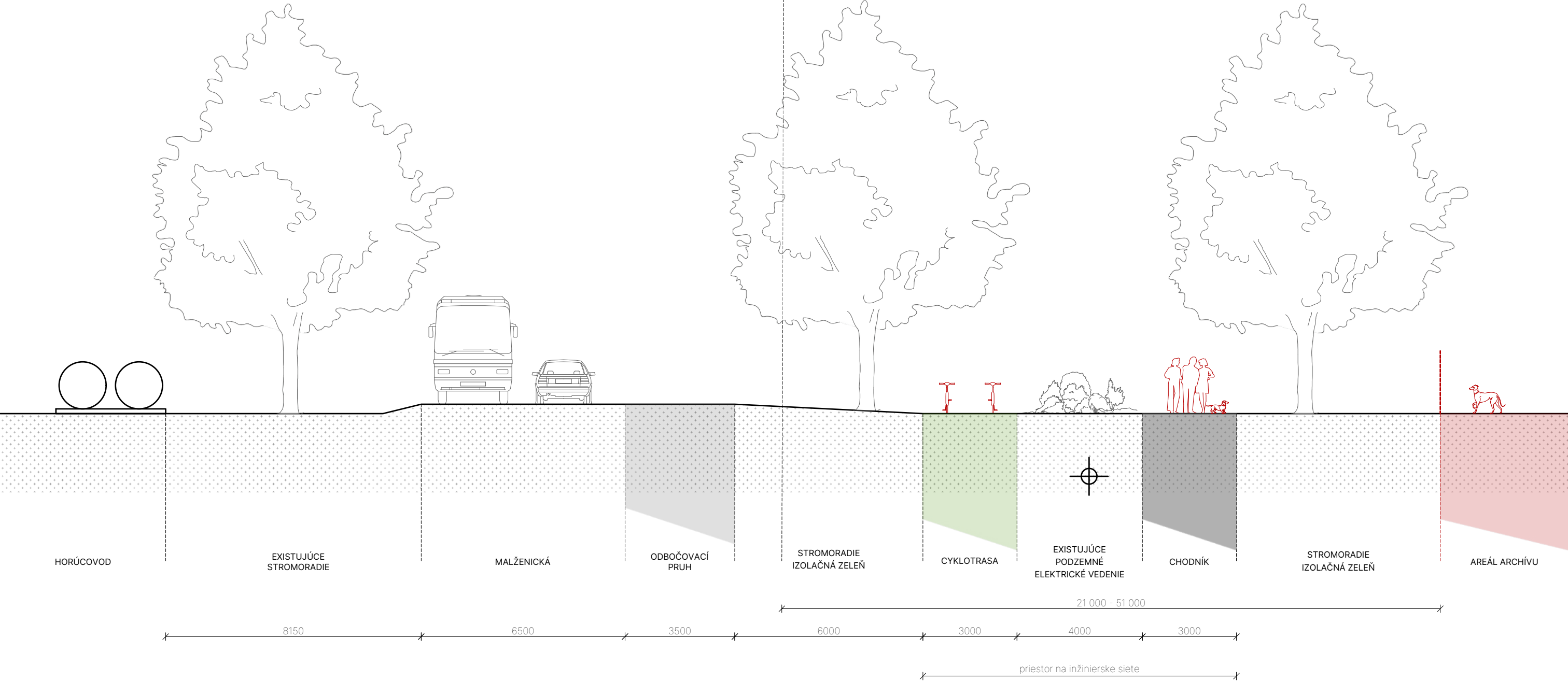
06/2022

Stupeň projektu

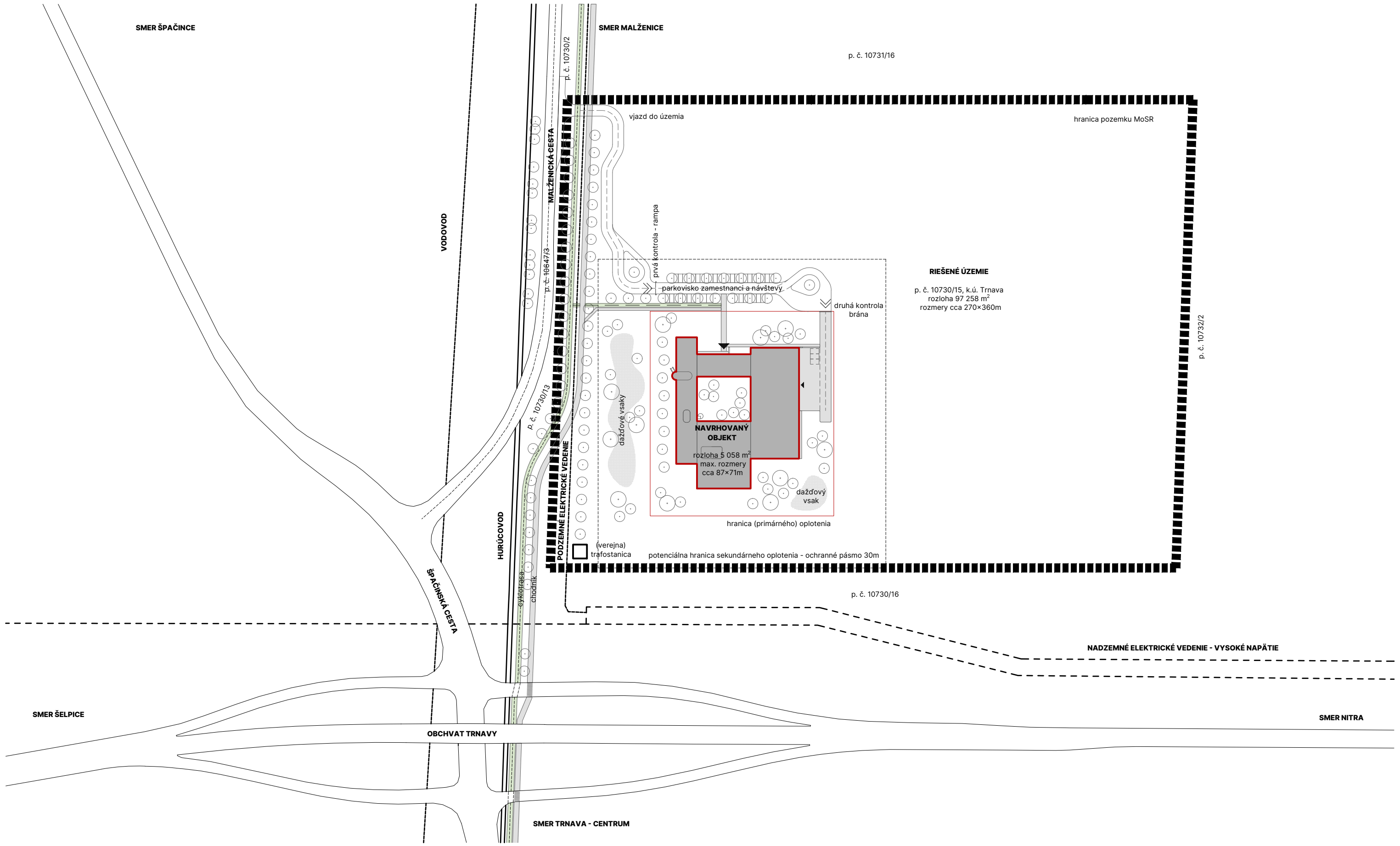
ŠTÚDIA

PARCELY VO VLASTNÍCTVE
TT KRAJA / SR / SÚKROMNÝCH OSÔB

PARCELA VO VLASTNÍCTVE
MoSR



ULIČNÝ PROFIL



SITUÁCIA - ŠIRŠIE VZŤAHY

Mierka

1:2 000

Dátum

06/2022

Stupeň projektu

ŠTÚDIA

17

ORIENTÁCIA BUDOVY

administratívna časť a väčšina pracovných priestorov má okná a svetlíky orientované na severozápad, tak aby sa minimalizovalo prehrievanie budovy a bola zabezpečená optimálna svetelná pohoda pracoviska

DOMINANTA

architektonické stvárnenie depotu zdôrazňuje funkciu budovy, veľká hmota bez okien je ústredným motívom, okrem diaľkových pohľadov ťahá na seba pozornosť aj v nádvorí, kde je hmota odľahčená presklenou fasádou na prízemí

ODDELENÁ PREVÁDZKA

rozdelenie budovy do viacerých častí umožňuje kombináciu viacerých režimov prevádzky a zabezpečenie efektívnej logistiky v prípade potreby, jednotlivé úseky sú rozdelené tak, aby sa predchádzalo kolíziám medzi uzatvorenými časťami a časťami s prístupom pre návštevy

ČLENITÁ FASÁDA

fasády jednotlivých častí budovy sú delené na menšie prvky usporiadané v pravidelnom rastri, ktorý tvorí charakter budovy a zároveň slúži ako funkčný prvok s integrovaným tienením

PREHLADNÁ ORIENTÁCIA

návštevník budovy a aj ráđový zamestnanec sa dokáže veľmi ľahko orientovať v rozsiahlej budove, komunikácie sú usporiadané do jednoduchej prehľadnej siete, ktorá kladie dôraz v miestach s dôležitými bodmi ako sú spoločné priestory či frekventované trasy

ZELENÉ ÁTRIUM

centrálным miestom celého archívu je átrium viditeľné a ľahko dostupné zo všetkých častí budovy, exteriérová plocha poskytuje závetrie, tieň a priestor na oddych, vďaka výsadbe rozličnej vegetácie a terénnej modulácii je priestor útulnejší a má kvalitnejšiu mikroklimu, čo vplýva na zamestnancov, terasa a spevnená plocha umožňuje organizáciu menších podujatí aj na reprezentačnej úrovni

UDRŽATEĽNOSŤ

vegetačné strechy, zachytávanie dažďovej vody, tepelné čerpadlo, fotovoltaické panely, exteriérové tienenie budovy, dostupnosť cyklotrasy, minimalizácia spevnených plôch, využívanie absorbčných plôch a ďalšie vstupné technológie a infraštruktúra pomáhajú znížiť prevádzkové náklady a negatívne dopady na životné prostredie, najmä počas užívania budovy

ARCHITEKTONICKÝ KONCEPT

Mierka

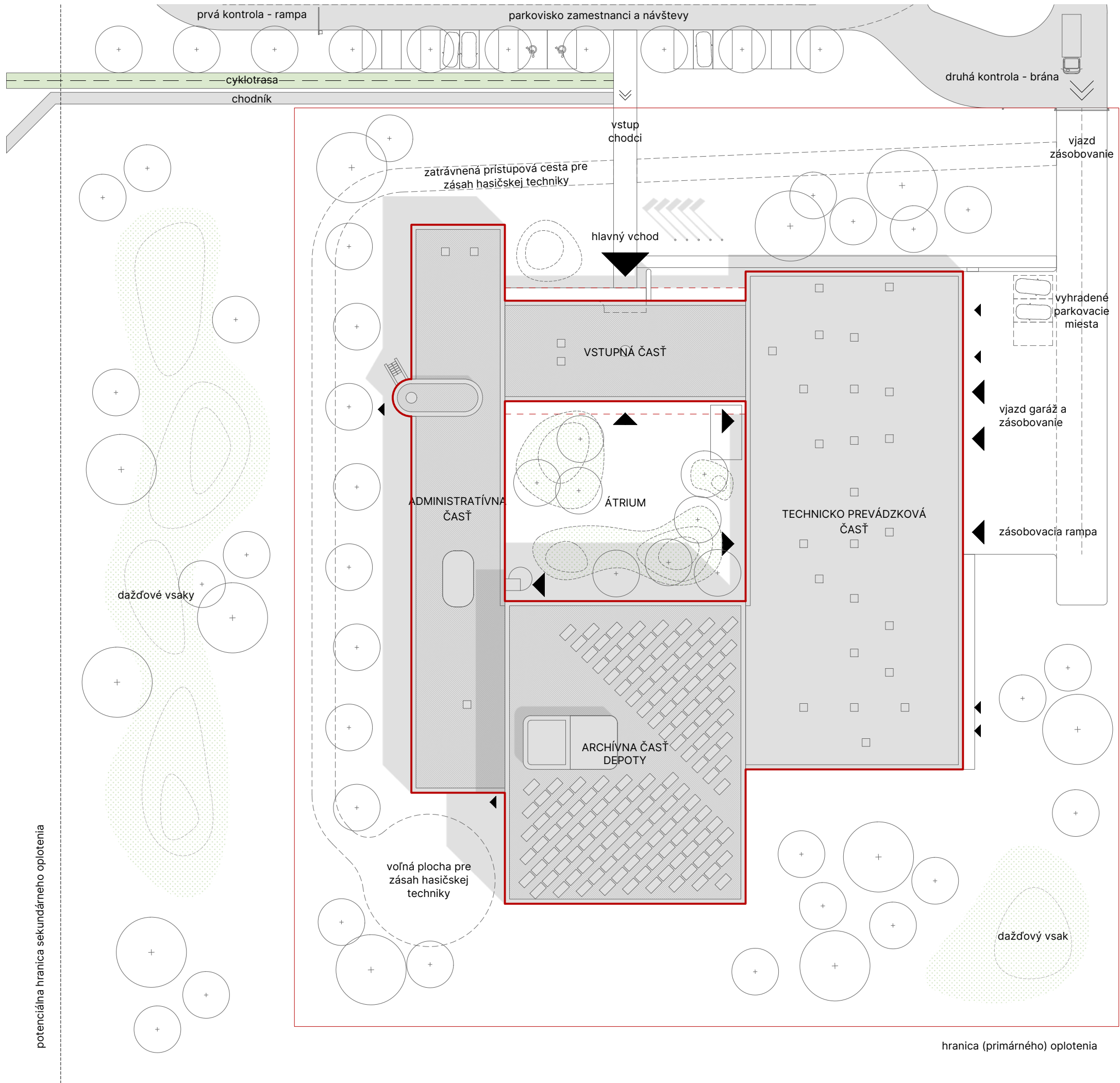
Stupeň projektu

-

ŠTÚDIA

Dátum

06/2022



SITUÁCIA - UŽŠIE VZŤAHY

Mierka

1:500

Dátum

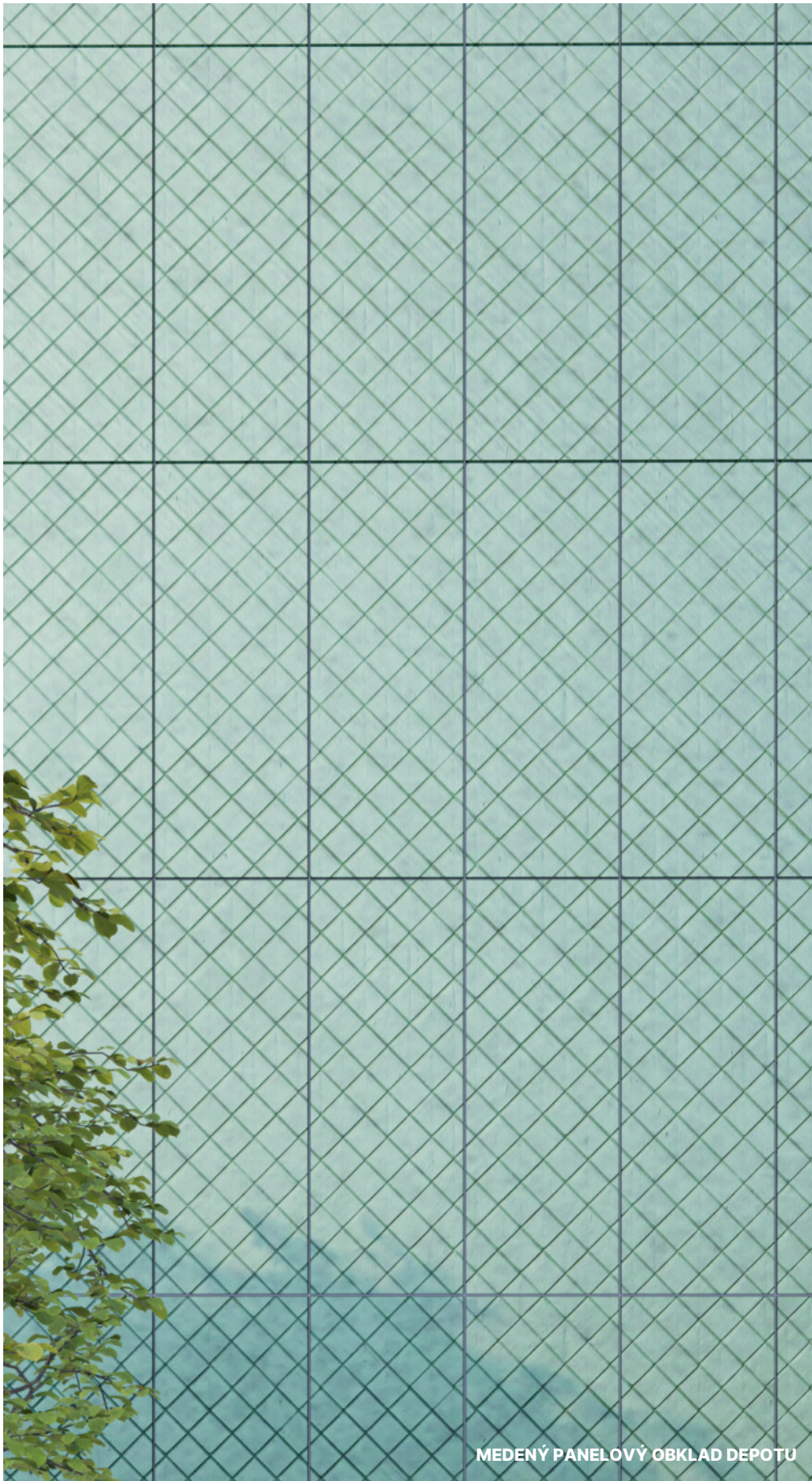
06/2022

Stupeň projektu

ŠTÚDIA



PLECHOVÝ OBKLAD FASÁDY



MEDENÝ PANELOVÝ OBKLAD DEPOTU



ŤAHOKOV PRI VSTUPE DO BUDOVY

MATERIÁLOVÉ RIEŠENIE

Mierka	Stupeň projektu
-	ŠTÚDIA
Dátum	
06/2022	20



TERAZZO VO VSTUPNEJ HALE, ŠTRKODRVA A BETÓNOVA DLAŽBA V ÁTRIU



VEGETÁCIA A KAMENNÁ DLAŽBA PRED HLAVNÝM VCHODOM



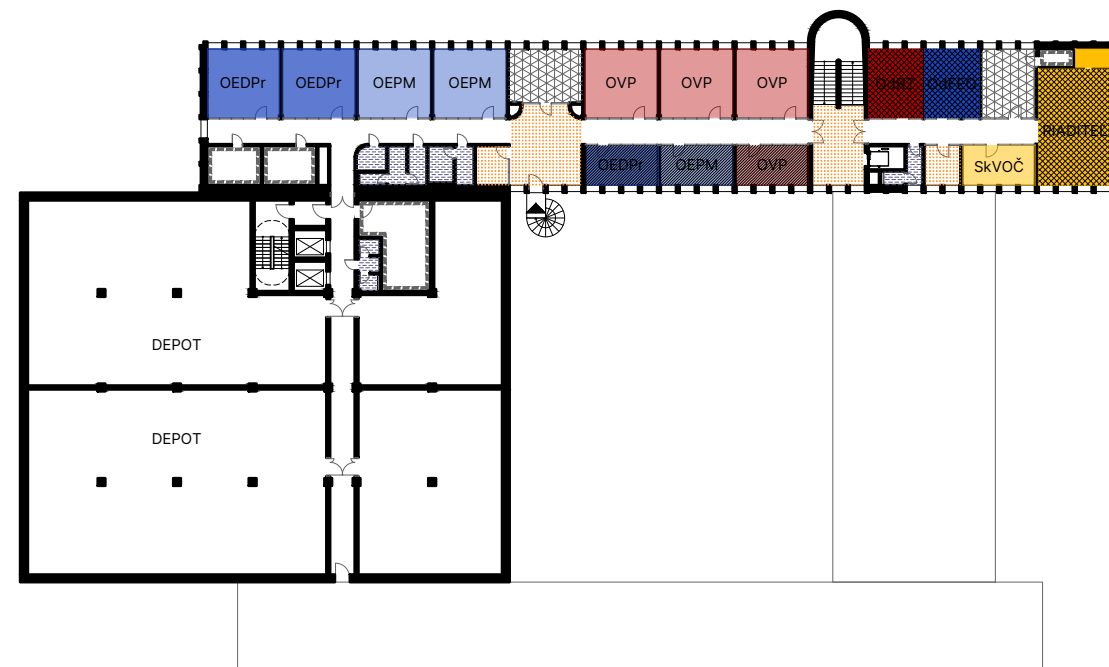
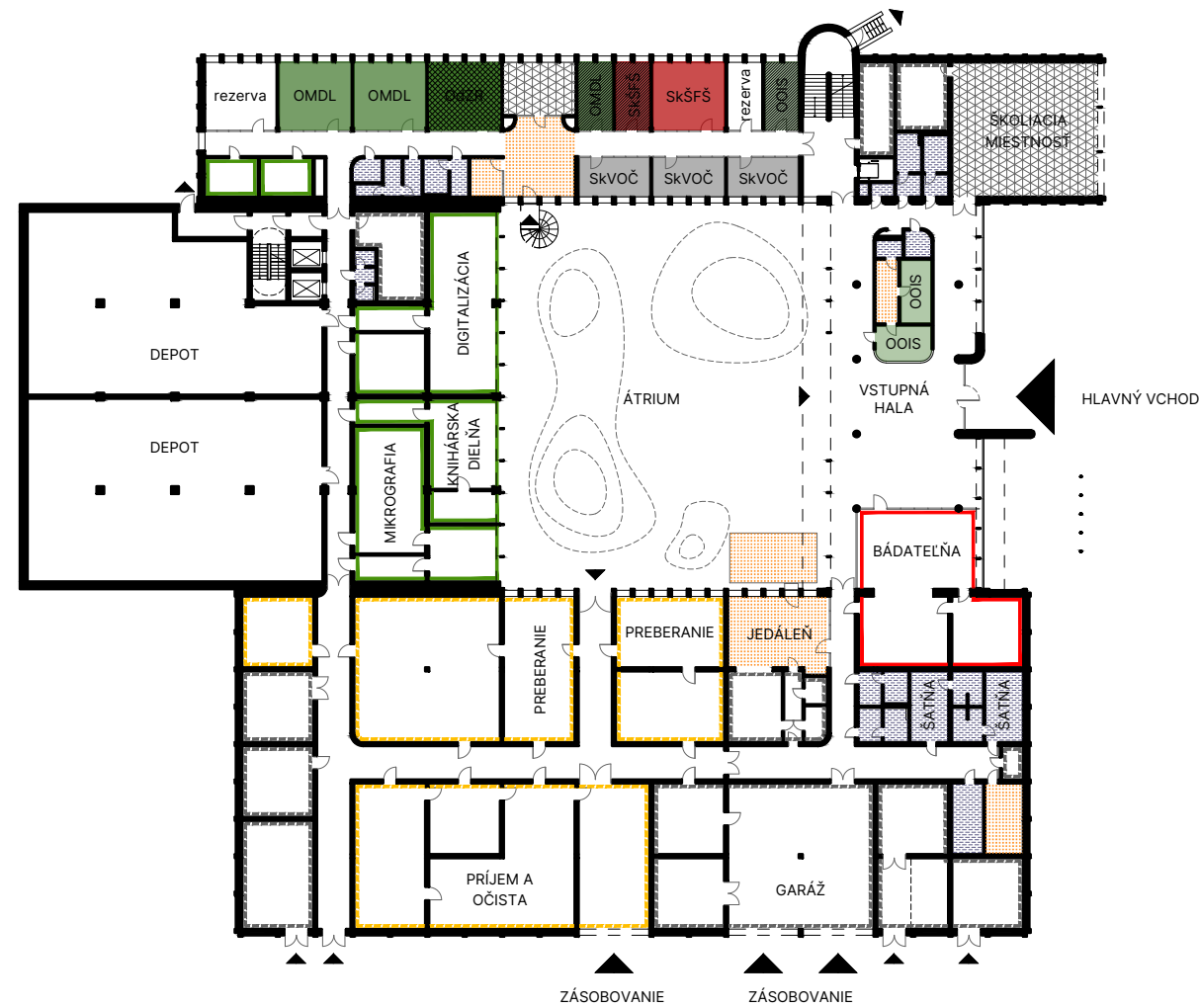
TERAZZO, DÝHA, KRIZET, ŤAHOKOV V ADMINISTRATÍVNEJ ČASŤI

MATERIÁLOVÉ RIEŠENIE

Mierka	Stupeň projektu
-	ŠTÚDIA
Dátum	
06/2022	



ÁTRIUM, POHLAD NA ADMINISTRATIVNU ČASŤ



		RIADITEĽ ODBORU	VEDÚCI ODDelenIA	RÁDOVÍ ZAMESTNANCÍ
RIADITEĽ	R VA-CR			
SKUPINA VNÚTORNÝCH ORGANIZAČNÝCH ČINNOSTÍ	SkVOČ			
ODBOR REGISTRATÚRNYCH ZÁZNAMOV	OdRZ			
SKUPINA ŠPECIÁLNYCH FONDov A ŠTUDOVŇA	SkŠFŠ			
ODDELENIE VOJENSKÝCH PÍsOMNOSTÍ	OVP			
ODBOR FONDU EVIDENCE OSôB	OdFEO			
ODDELENIE EVIDENCE DôSTOJNÍKov A PRÁPORČÍKov	OEDPr			
ODDELENIE EVIDENCE PoddôSTOJNÍKov A MUŽSTVA	OEPM			
ODBOR ZABEZPEČENIA REGISTRATÚR	OdZR			
ODDELENIE MIKROGRAFIE, DIGITALIZÁCIE A LOGISTIKY	OMDL			
ODDELENIE OCHRANNEJ A INFORMAČNEJ SLUŽBY	OOIS			
ZASADACIE MIESTNOSTI	Z			
STRAVOVANIE A ODDYCH	O			
HYGIENICKÉ PRIESTORY	H			
PREBERANIE DOKUMENTov A LOGISTIKA	P			
TECHNOLóGIA A PREVÁDZKA	T			
DEPOTY	D			

PREVÁDZKOVÁ SCHÉMA

Mierka

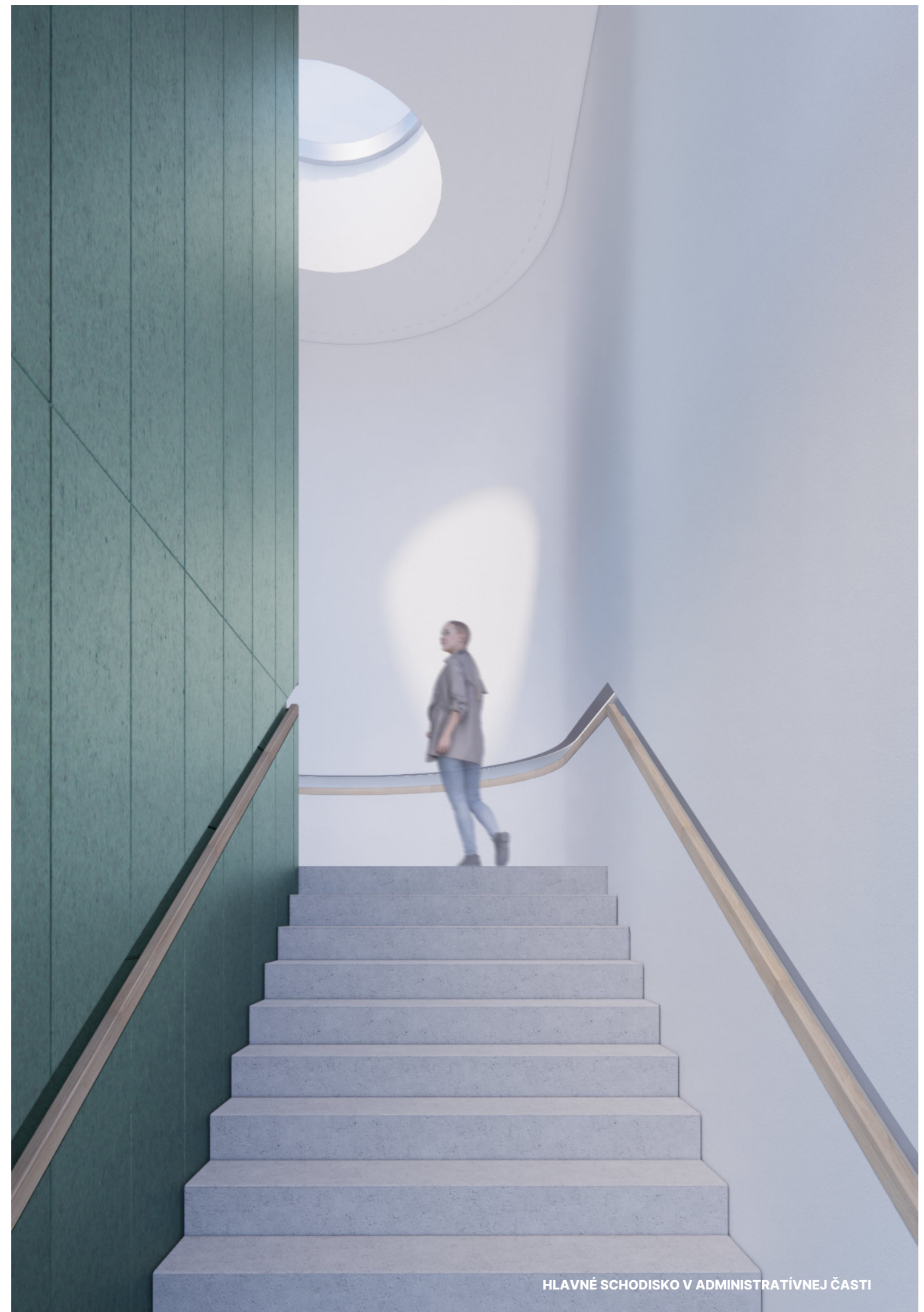
1:600

Dátum

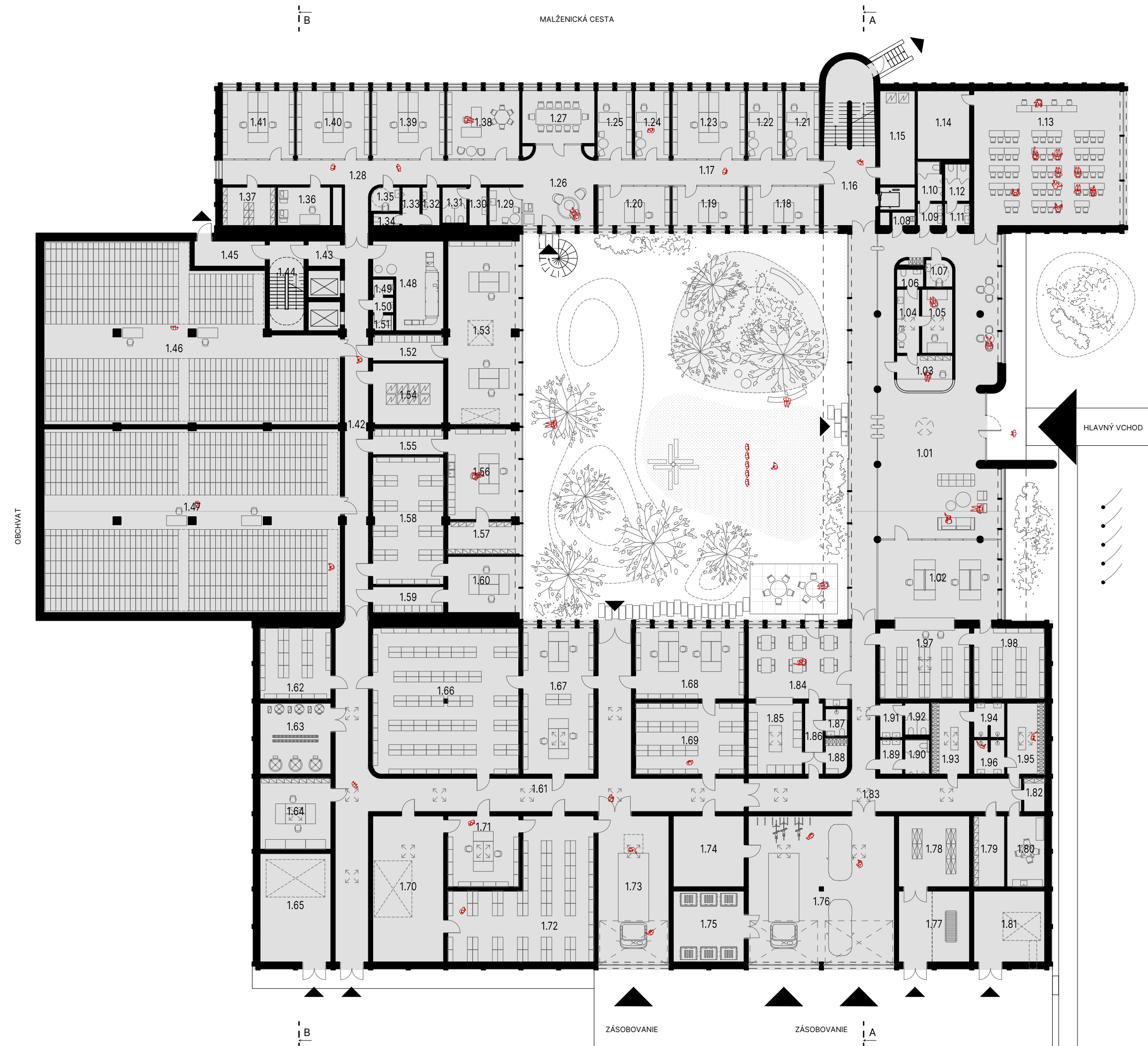
06/2022

Úroveň projektu

ŠTÚDIA



HLAVNÉ SCHODISKO V ADMINISTRATÍVNEJ ČASTI



LEGENDA MIESTNOSTÍ 1.NP		
OZN. NA VÝK.	ÚČEL MIESTNOSTI	PLOCHA [m ²]
1.01	Vstupná hala	251.86 m ²
1.02	Bádateľňa	61.18 m ²
1.03	Vrátnica	12.55 m ²
1.04	Zázemie vrátnice	9.51 m ²
1.05	Zabezpečenie budovy	12.86 m ²
1.06	Toaleta	3.15 m ²
1.07	Bezbariérové WC	4.63 m ²
1.08	Výlevka	3.13 m ²
1.09	Predsieň páni	3.65 m ²
1.10	WC páni	6.28 m ²
1.11	Predsieň dámy	3.65 m ²
1.12	WC dámy	6.08 m ²
1.13	Školiaca miestnosť	126.36 m ²
1.14	Sklad	23.10 m ²
1.15	Zabezpečenie budovy	21.80 m ²
1.16	Schodisko	51.96 m ²
1.17	Chodba	36.00 m ²
1.18	Kancelária VA-CR1	18.19 m ²
1.19	Kancelária VA-CR2	18.43 m ²
1.20	Kancelária VA-CR3	18.19 m ²
1.21	Kancelária OOIS vedúci/a	15.52 m ²
1.22	Kancelária rezerva	15.52 m ²
1.23	Kancelária SkŠFS1	31.85 m ²
1.24	Kancelária SkŠFS vedúci/a	15.52 m ²
1.25	Kancelária OMDL vedúci/a	15.52 m ²
1.26	Oddychová zóna	34.79 m ²
1.27	Zasadačka	24.86 m ²
1.28	Chodba	55.72 m ²
1.29	Kuchynka	8.06 m ²
1.30	Predsieň dámy	4.49 m ²
1.31	WC dámy	5.80 m ²
1.32	Predsieň páni	4.49 m ²
1.33	WC páni	4.49 m ²
1.34	WC páni	2.15 m ²
1.35	Bezbariérové WC	4.43 m ²
1.36	Kopírovanie	13.17 m ²
1.37	Sklad	13.17 m ²
1.38	Kancelária OdZr vedúci/a	31.85 m ²
1.39	Kancelária OMDL 1	31.85 m ²
1.40	Kancelária OMDL 2	31.85 m ²
1.41	Kancelária rezerva	31.47 m ²
1.42	Chodba	58.54 m ²
1.43	Predsieň	5.33 m ²
1.44	Schodisko	20.14 m ²
1.45	Úniková cesta	11.69 m ²
1.46	Depot 1, 2 793 bm	302.20 m ²
1.47	Depot 2, 3 519 bm	346.93 m ²
1.48	Strojovňa VZT	33.06 m ²
1.49	Výlevka	2.21 m ²
1.50	WC predsieň	2.12 m ²
1.51	WC	1.93 m ²

LEGENDA MIESTNOSTÍ 1.NP		
OZN. NA VÝK.	ÚČEL MIESTNOSTI	PLOCHA [m ²]
1.52	Zázemie DP	11.92 m ²
1.53	Digitalizačné pracovisko	83.23 m ²
1.54	Archívny server	28.17 m ²
1.55	Zázemie KD	11.92 m ²
1.56	Knihárska dielňa	41.19 m ²
1.57	Sklad	14.65 m ²
1.58	Sklad mikrofišov	57.96 m ²
1.59	Zázemie PM	11.97 m ²
1.60	Pracovisko mikrofišov	25.79 m ²
1.61	Chodba	186.99 m ²
1.62	Príručný depot 3, 174 bm	32.49 m ²
1.63	Tepelné čerpadlo	32.49 m ²
1.64	Dielňa	32.49 m ²
1.65	Hasiaca technológia - bazén	49.59 m ²
1.66	Príručný depot 1, 678 bm	136.78 m ²
1.67	Preberanie 1	66.69 m ²
1.68	Preberanie 2	49.59 m ²
1.69	Príručný depot 2, 252 bm	49.59 m ²
1.70	Mikrobiologická očista - ozón	66.69 m ²
1.71	Mechanická očista	32.49 m ²
1.72	Karanténa	100.89 m ²
1.73	Preberacia rampa	66.69 m ²
1.74	Sklad skartu	32.49 m ²
1.75	Sklad odpadkov	32.49 m ²
1.76	Garáž	136.80 m ²
1.77	Trafo	32.49 m ²
1.78	Elektrický rozvádzač	32.49 m ²
1.79	Sklad - upratovanie	14.25 m ²
1.80	Denná miestnosť	17.39 m ²
1.81	Dieselagregát	32.49 m ²
1.82	Zbrojný sklad	4.59 m ²
1.83	Chodba	82.61 m ²
1.84	Jedáleň	46.39 m ²
1.85	Kuchynka - prípravovňa	24.79 m ²
1.86	Chodba	8.55 m ²
1.87	Hygienická kabína	3.96 m ²
1.88	Šatňa	5.11 m ²
1.89	Predsieň páni	5.13 m ²
1.90	WC páni	5.35 m ²
1.91	Predsieň dámy	5.13 m ²
1.92	WC dámy	5.15 m ²
1.93	Šatňa muži	17.39 m ²
1.94	Sprcha muži	6.79 m ²
1.95	Šatňa ženy	17.39 m ²
1.96	Sprcha ženy	6.79 m ²
1.97	Knížnica	41.04 m ²
1.98	Sklad	32.49 m ²

kapacita depotov: 6 312 bm
kapacita príručné depoty: 1 104 bm

PÔDORYS 1.NP

Mierka

1:300

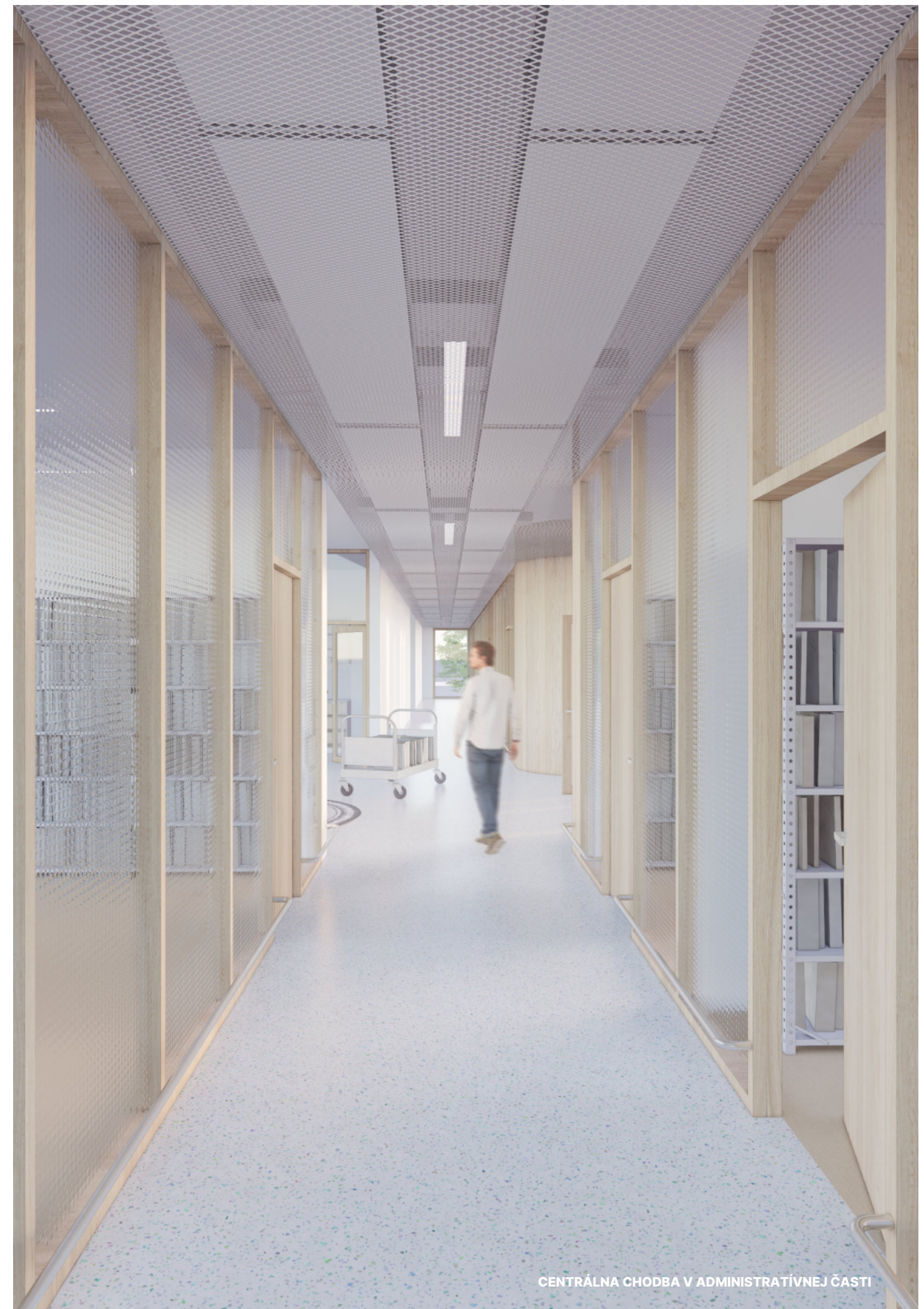
Dátum

06/2022

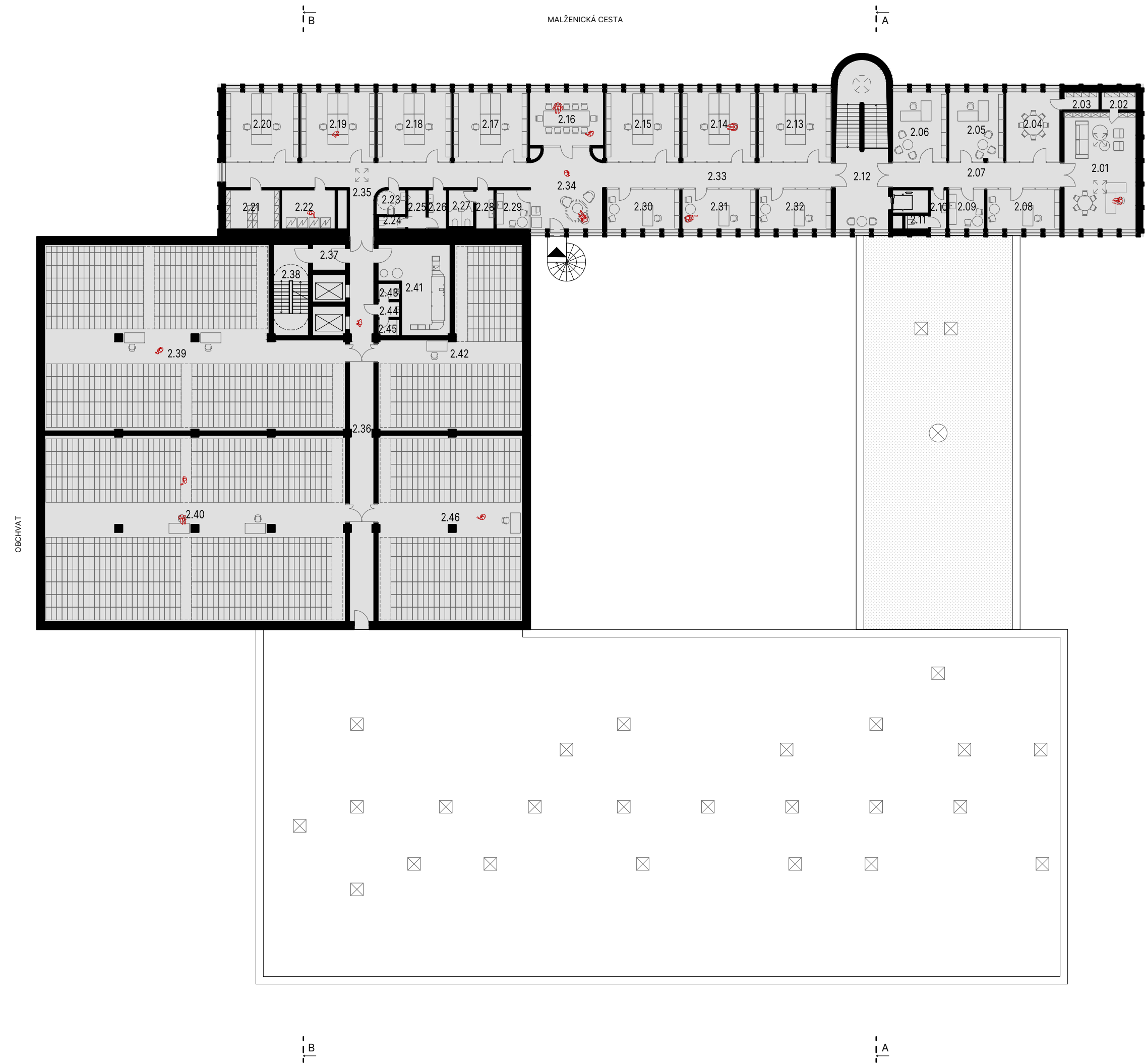
Stupeň projektu

ŠTÚDIA

25



CENTRÁLNA CHODBA V ADMINISTRATÍVNEJ ČASTI



LEGENDA MIESTNOSTÍ 2.NP		
OZN. NA VÝK.	ÚČEL MIESTNOSTI	PLOCHA [m2]
2.01	Kancelária riaditeľa	52.52 m²
2.02	Sklad	3.98 m²
2.03	Sklad	3.98 m²
2.04	Zasadačka	23.30 m²
2.05	Kancelária OdFEO vedúci/a	23.71 m²
2.06	Kancelária OdRZ vedúci/a	23.30 m²
2.07	Chodba	26.40 m²
2.08	Sekretariát	18.19 m²
2.09	Kuchynka	8.98 m²
2.10	Predsieň WC	3.95 m²
2.11	WC	1.81 m²
2.12	Schodisko	45.49 m²
2.13	Kancelária OVP 1	31.46 m²
2.14	Kancelária OVP 2	31.85 m²
2.15	Kancelária OVP 3	31.85 m²
2.16	Zasadačka	24.86 m²
2.17	Kancelária OEPM 2	31.85 m²
2.18	Kancelária OEPM 1	31.85 m²
2.19	Kancelária OEDPr 1	31.85 m²
2.20	Kancelária OEDPr 2	31.46 m²
2.21	Sklad	13.17 m²
2.22	Server - správa budovy	13.17 m²
2.23	Bezbariérové WC	4.43 m²
2.24	WC páni	2.15 m²
2.25	Wc páni	4.49 m²
2.26	Predsieň páni	4.49 m²
2.27	WC dámy	5.80 m²
2.28	Predsieň dámy	4.49 m²
2.29	Kuchynka	8.06 m²
2.30	Kancelária OEDPr vedúci/a	18.19 m²
2.31	Kancelária OEDM vedúci/a	18.43 m²
2.32	Kancelária OVP vedúci/a	18.19 m²
2.33	Chodba	36.00 m²
2.34	Oddychová zóna	34.79 m²
2.35	Chodba	55.72 m²
2.36	Chodba	57.96 m²
2.37	Predsieň	5.33 m²
2.38	Schodisko	20.14 m²
2.39	Depot 3, 2 973bm	302.20 m²
2.40	Depot 4, 3 519 bm	346.93 m²
2.41	Strojovňa VZT	33.06 m²
2.42	Depot 6, 1 170 bm	122.29 m²
2.43	Výlevka	2.21 m²
2.44	WC predsieň	2.12 m²
2.45	WC	1.93 m²
2.46	Depot 5, 1 656 bm	167.02 m²
		1785.44 m²

kapacita depotov: 9 318 bm

PÔDORYS 2.NP

Mierka

1:300

Dátum

06/2022

Stupeň projektu

ŠTÚDIA



DEPOT S MECHANICKÝMI POSUVNÝMI REGÁLMI

B

MALŽENICKÁ CESTA

A

LEGENDA MIESTNOSTÍ 3.NP		
OZN. NA VÝK.	ÚČEL MIESTNOSTI	PLOCHA [m²]
3.01	Chodba	42.88 m²
3.02	Predsieň	5.33 m²
3.03	Schodisko	20.14 m²
3.04	Depot 7, 2 973 bm	302.20 m²
3.05	Depot 8, 3 519 bm	346.93 m²
3.06	Strojovňa VZT	33.06 m²
3.07	Depot 10, 1 170 bm	122.29 m²
3.08	Výlevka	2.21 m²
3.09	WC predsieň	2.12 m²
3.10	WC	1.93 m²
3.11	Depot 9, 1 893 bm	183.13 m²
		1062.22 m²

kapacita depotov: 9 555 bm

OBCHVAT

B

A

PÔDORYS 3.NP

Mierka

1:300

Dátum

06/2022

Stupeň projektu

ŠTÚDIA



B

MALŽENICKÁ CESTA

A

OBCHVAT



LEGENDA MIESTNOSTÍ 4.NP		
OZN. NA VÝK.	ÚČEL MIESTNOSTI	PLOCHA [m2]
4.01	Chodba	21.17 m²
4.02	Predsieň	5.33 m²
4.03	Schodisko	20.14 m²
4.04	Depot 11, 2 973 bm	302.20 m²
4.05	Strojovňa VZT pre CHP	33.06 m²
4.06	Depot 12, 552 bm	79.65 m²
4.07	Výlevka	2.21 m²
4.08	WC predsieň	2.12 m²
4.09	WC	1.93 m²
4.10	Vstup do CHP	6.68 m²
4.11	Chodba	74.18 m²
4.12	Pracovňa	16.29 m²
4.13	Pracovňa	16.88 m²
4.14	Pracovňa	16.29 m²
4.15	Depot 13, 1 800 bm	171.43 m²
4.16	Preberanie	40.71 m²
4.17	Karanténa	39.66 m²
4.18	Ozonizácia	17.98 m²
4.19	Študovňa	39.66 m²
4.20	Digitalizácia	38.60 m²
4.21	Chránený server	9.90 m²
4.22	Depot 15, voľné ukladanie	42.84 m²
4.23	Depot 14, 300 bm	45.14 m²

kapacita depotov: 3 325 bm
kapacita CHP: 2 100* bm

PÔDORYS 4.NP

Mierka

1:300

Dátum

06/2022

Stupeň projektu

ŠTÚDIA

31



KANCELÁRIA VEDÚCEHO ODDelenIA

B

MALŽENICKÁ CESTA

A

LEGENDA MIESTNOSTÍ 5.NP		
OZN. NA VÝK.	ÚČEL MIESTNOSTI	PLOCHA [m2]
5.01	Chodba	42.88 m²
5.02	Predsieň	5.33 m²
5.03	Schodisko	20.14 m²
5.04	Depot 16, 2 973 bm	302.20 m²
5.05	Depot 17, 3 519 bm	346.93 m²
5.06	Strojovňa VZT	33.06 m²
5.07	Depot 19, 1 170 bm	122.29 m²
5.08	Výlevka	2.21 m²
5.09	WC predsieň	2.12 m²
5.10	WC	1.93 m²
5.11	Depot 20, 1 893 bm	183.13 m²
		1062.22 m²

kapacita depotov: 9 555 bm

OBCHVAT

B

A

PÔDORYS 5.NP

Mierka

1:300

Dátum

06/2022

Stupeň projektu

ŠTÚDIA



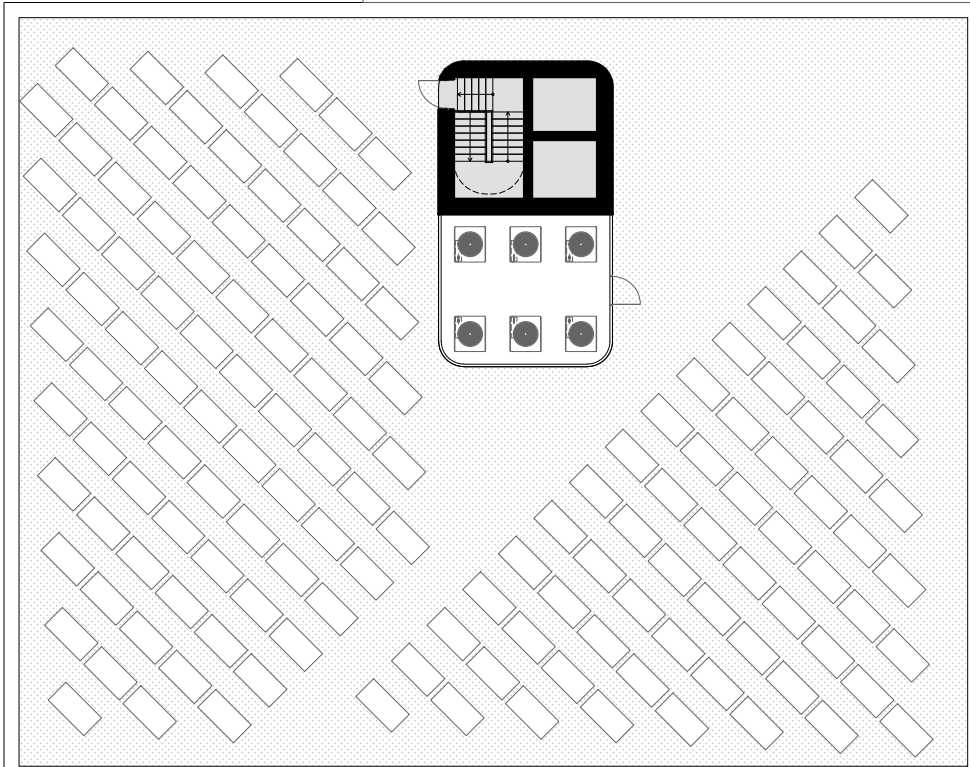
ÁTRIUM, POHLAD NA SCHODISKO VEDÚCE Z ODDYCHOVEJ ZÓNY NA POSCHODÍ

| B

MALŽENICKÁ CESTA

| A

OBCHVAT



| B

| A

PÔDORYS STRECHY

Mierka

1:300

Dátum

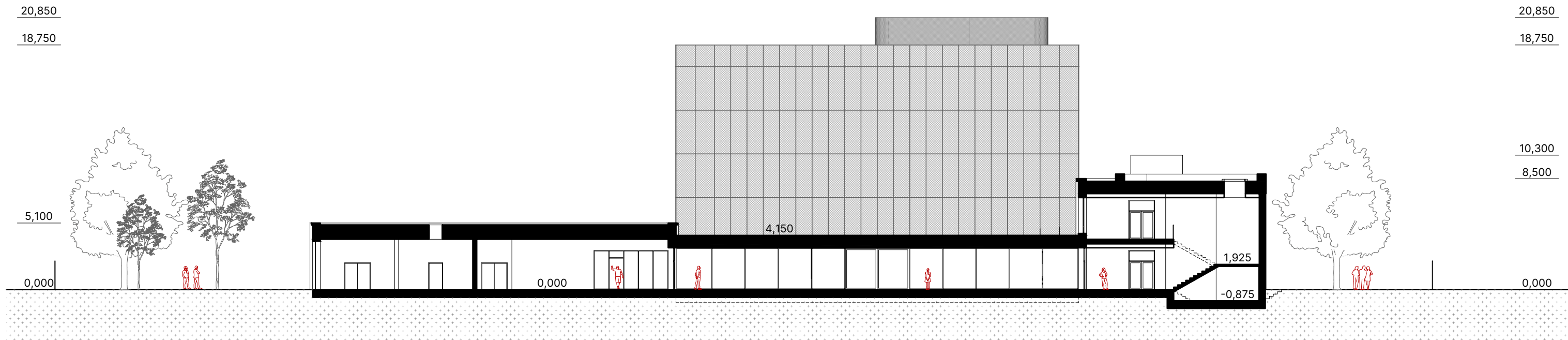
06/2022

Stupeň projektu

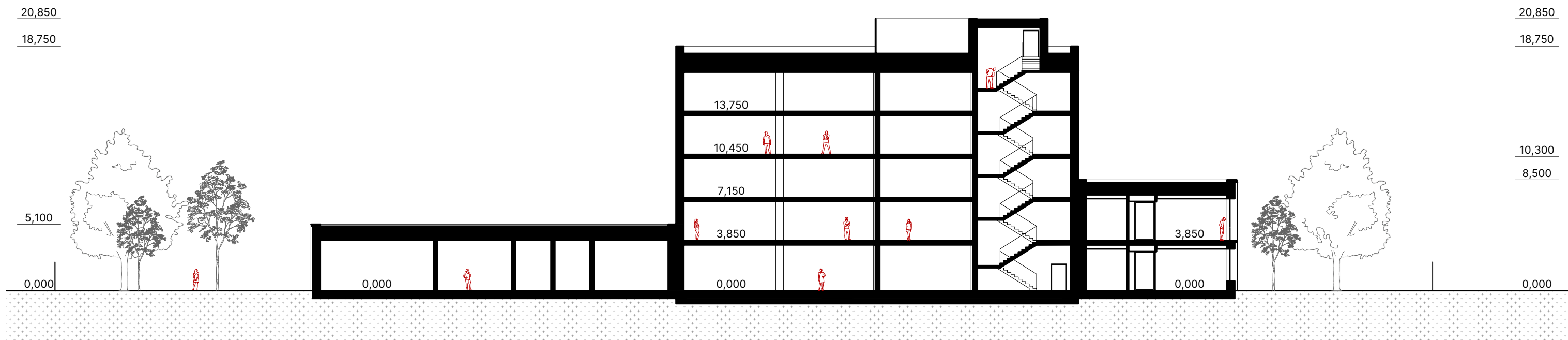
ŠTÚDIA



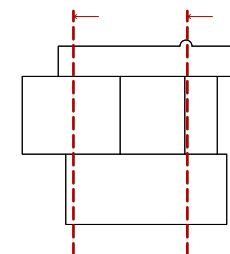




REZ A-A



REZ B-B



REZY

Mierka

1:300

Dátum

06/2022

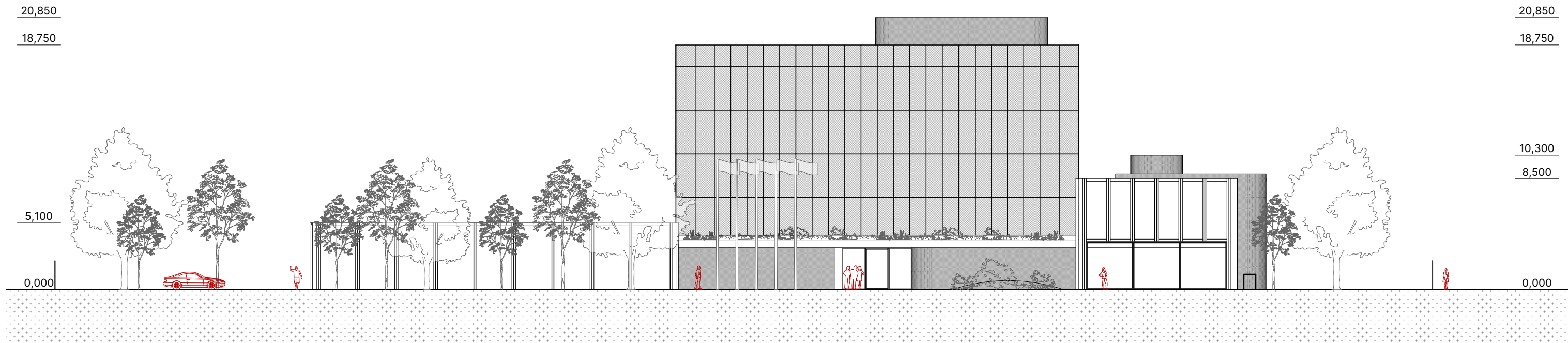
Stupeň projektu

ŠTÚDIA

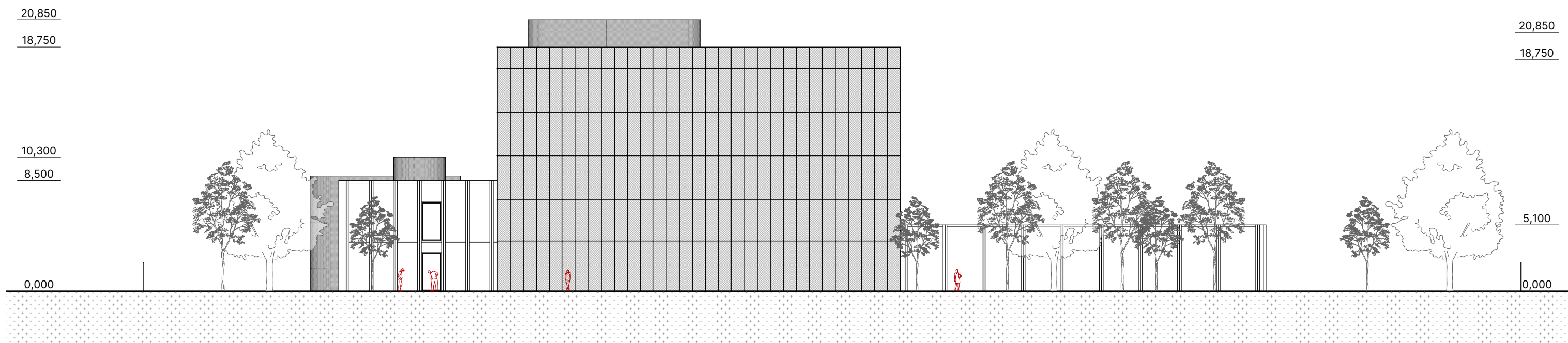
37



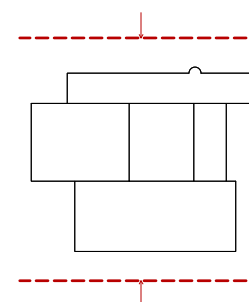
HLAVNÁ BRÁNA DO AREÁLU ARCHÍVU - PEŠÍ VSTUP



POHLAD SEVEROVÝCHODNÝ



POHLAD JUHOZÁPADNÝ

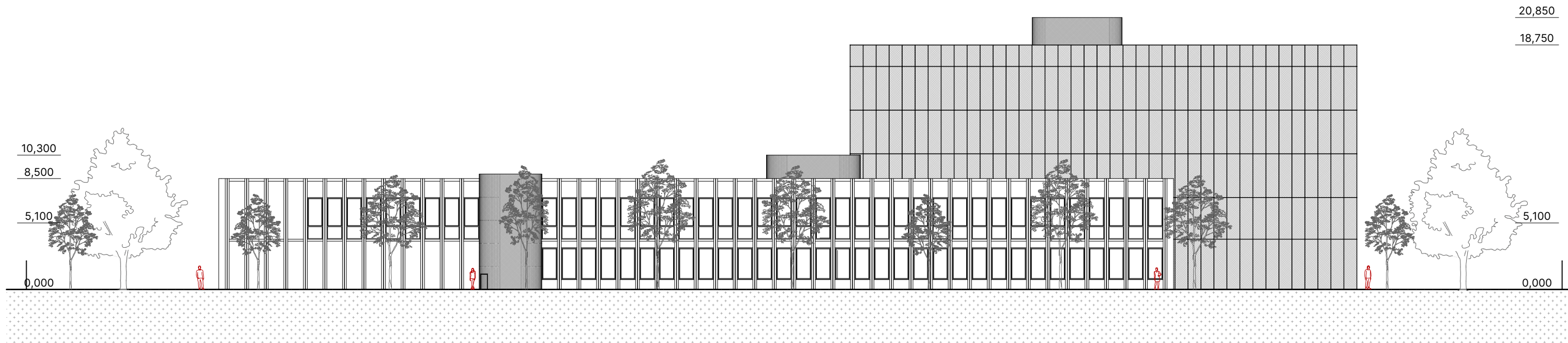


POHLADY

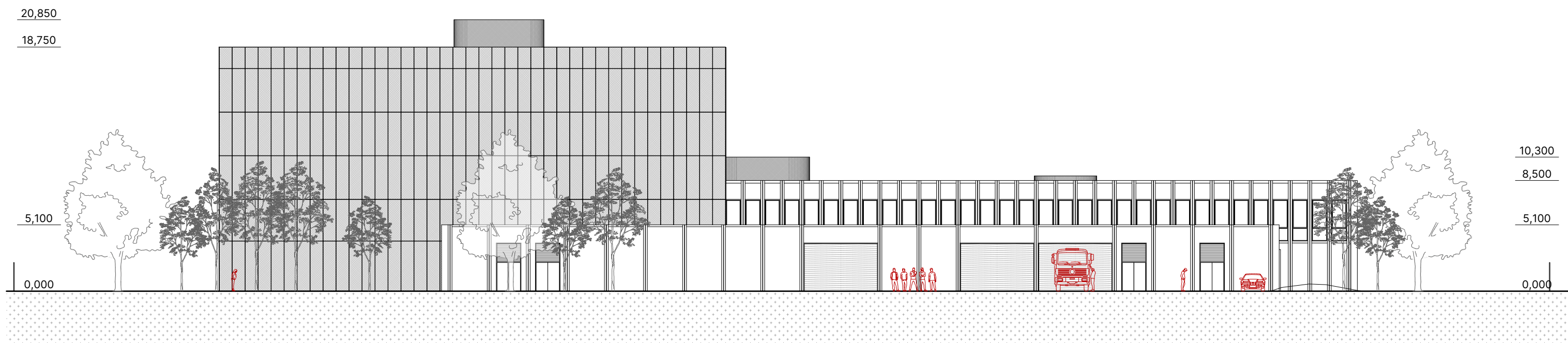
Mierka	Stupeň projektu
1:300	ŠTÚDIA
Dátum	
06/2022	39



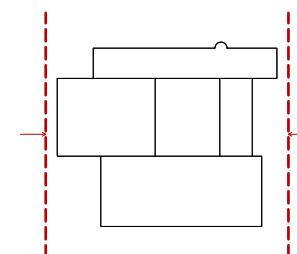
POHLAD NA ARCHÍV Z MALŽENICKEJ CESTY



POHĽAD SEVEROZÁPADNÝ



POHĽAD JUHOVÝCHODNÝ



POHĽADY

Mierka

1:300

Dátum

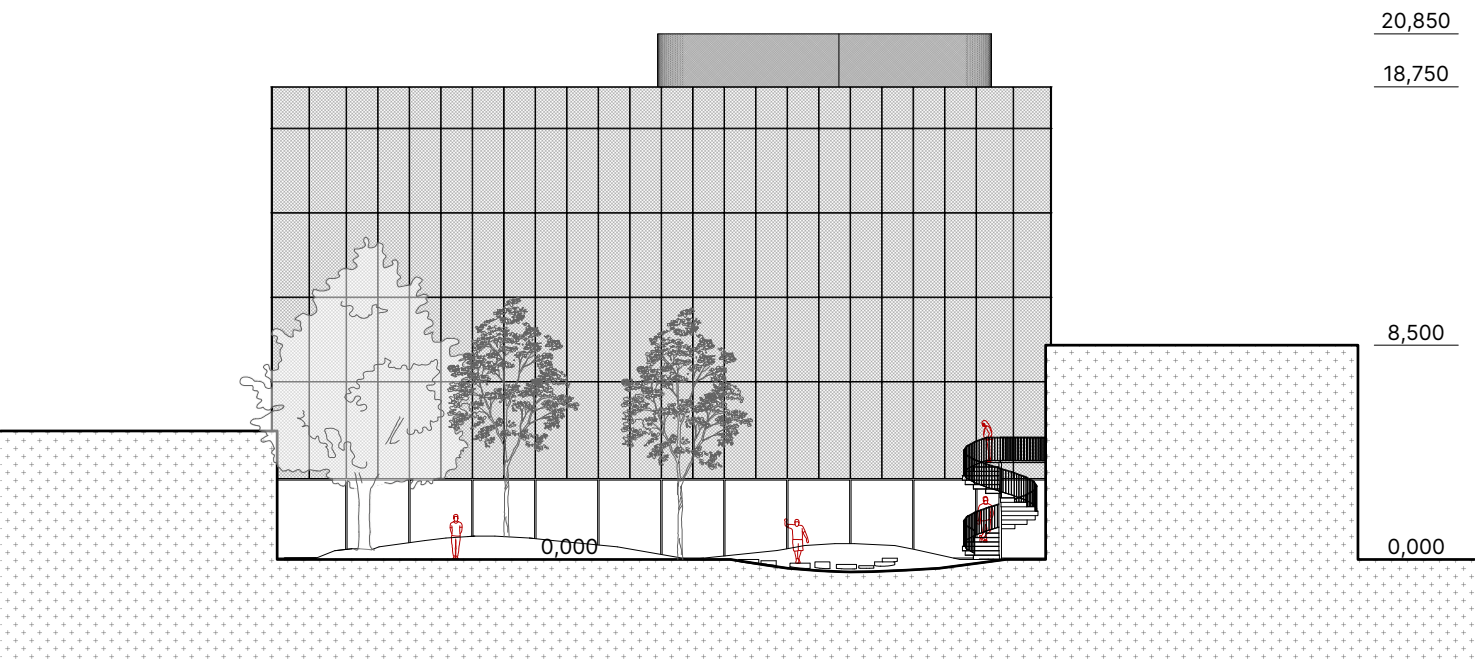
06/2022

Stupeň projektu

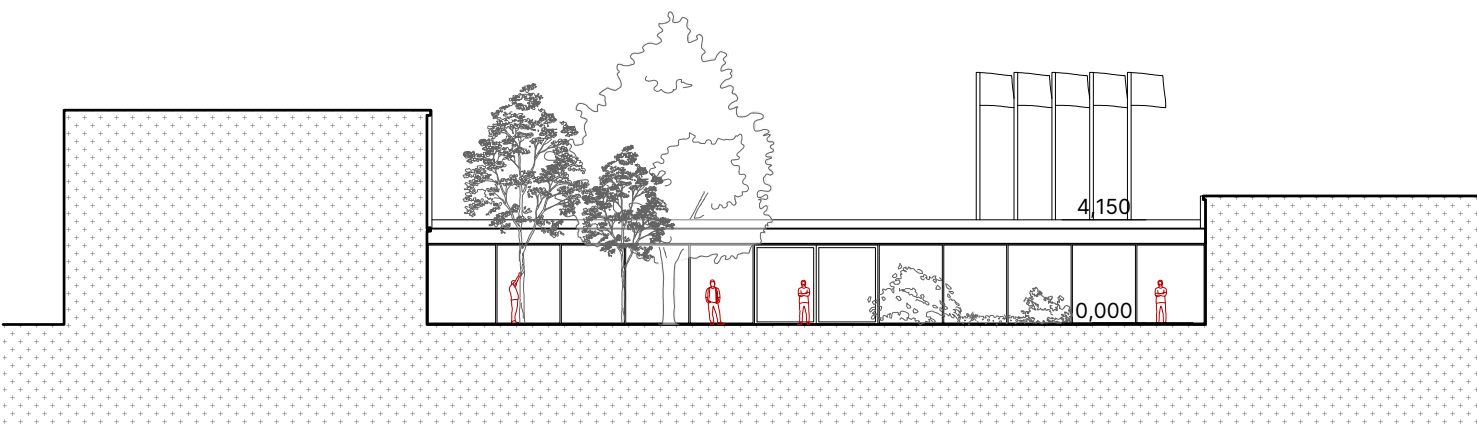
ŠTÚDIA



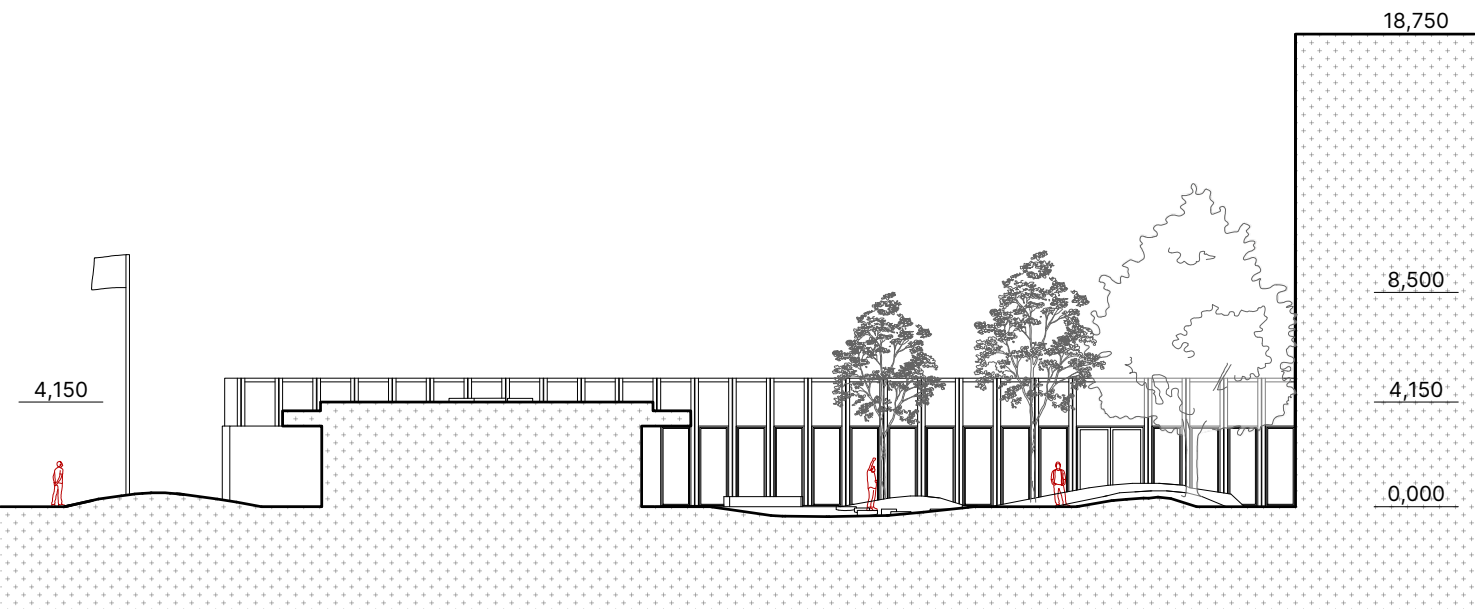
ÁTRIUM, TERASA JEDÁLNE



A/ ÁTRIUM POHĽAD SEVEROVÝCHODNÝ



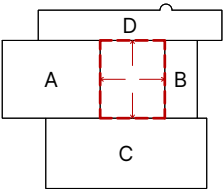
B/ ÁTRIUM POHĽAD JUHOZÁPADNÝ



C/ ÁTRIUM POHĽAD SEVEROZÁPADNÝ



D/ ÁTRIUM POHĽAD JUHOVÝCHODNÝ

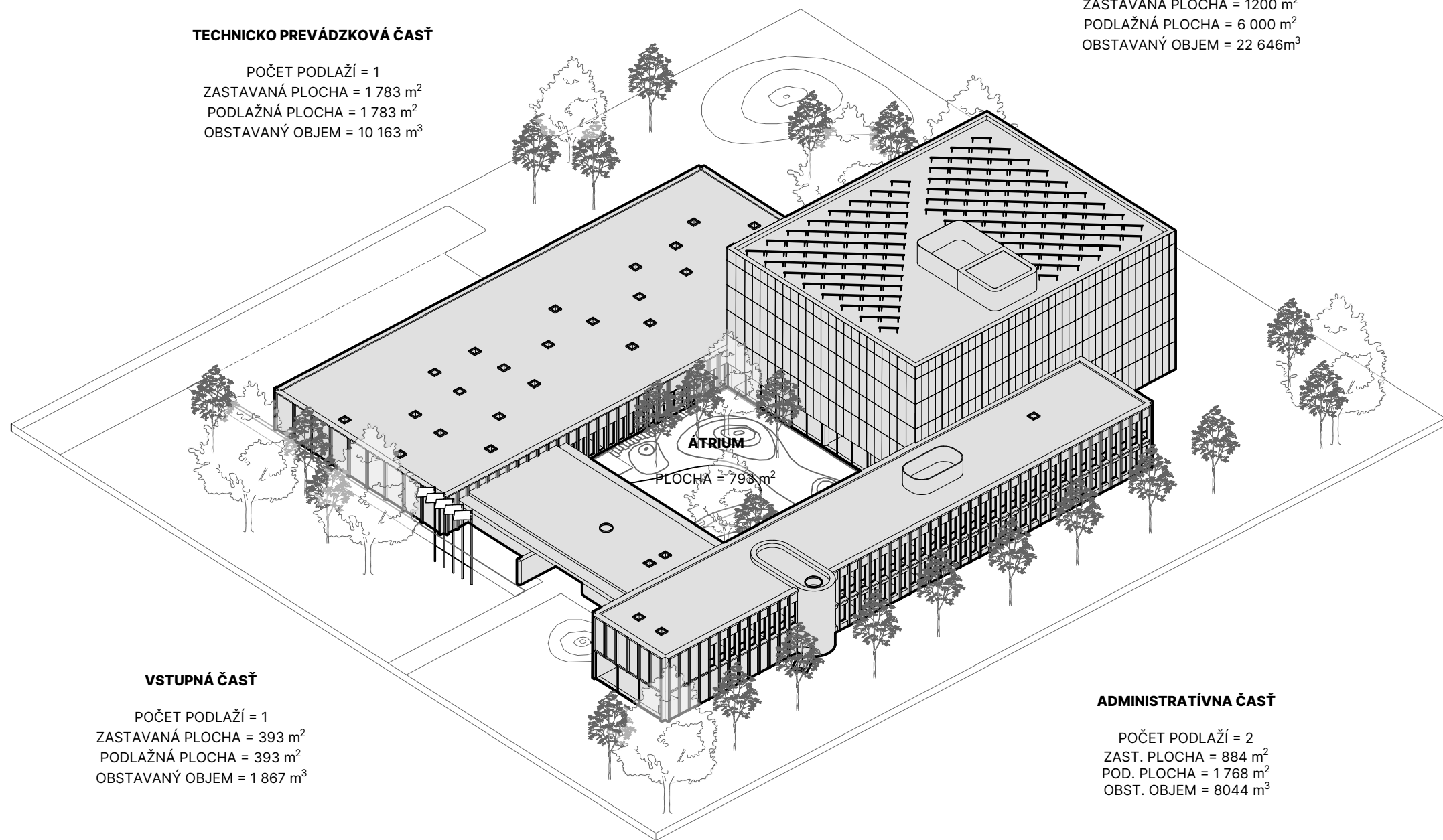


POHĽADY

Mierka	Stupeň projektu
1:300	ŠTÚDIA
Dátum	
06/2022	



ODDYCHOVÁ ZÓNA PRE ZAMESTNANCOV V KONTAKTE S KUCHYNKOU A VÝCHODOM DO ÁTRIA



TECHNICKO PREVÁDZKOVÁ ČASŤ

POČET PODLAŽÍ = 1
ZASTAVANÁ PLOCHA = 1 783 m²
PODLAŽNÁ PLOCHA = 1 783 m²
OBSTAVANÝ OBJEM = 10 163 m³

ARCHÍVNA ČASŤ - DEPOTY

POČET PODLAŽÍ = 5
ZASTAVANÁ PLOCHA = 1200 m²
PODLAŽNÁ PLOCHA = 6 000 m²
OBSTAVANÝ OBJEM = 22 646m³

VSTUPNÁ ČASŤ

POČET PODLAŽÍ = 1
ZASTAVANÁ PLOCHA = 393 m²
PODLAŽNÁ PLOCHA = 393 m²
OBSTAVANÝ OBJEM = 1 867 m³

ADMINISTRATÍVNA ČASŤ

POČET PODLAŽÍ = 2
ZAST. PLOCHA = 884 m²
POD. PLOCHA = 1 768 m²
OBST. OBJEM = 8044 m³

AREÁL:

CELÁ PARCELA	97 258 m ²
CELÝ OPLOTENÝ AREÁL	12 474 m ²
OPLOTENÝ AREÁL + OCHRANNÉ PÁSMO 30m	29 496 m ²
OPLOTENIE AREÁLU	447 m

BUDOVA:

ZASTAVANÁ PLOCHA	4 260 m ²
ÚŽITKOVÁ PLOCHA	8 667 m ²
OBSTAVANÝ OBJEM	42 720 m ³

PODLAŽNÁ PLOCHA	9 944 m ²
z toho	
vstupná časť	355,74 m ²
administratívna časť	1 457,68 m ²
technicko prevádzková časť	1333, 54 m ²
archívna časť - depoty	5 520,10 m ²

KAPACITA BUDOVY:

celkom	41 269 bm
z toho	
bežné depoty	38 065 bm
príručné depoty	1 104 bm
chránené depoty	2 100 bm

EXTERIÉROVÉ PLOCHY:

vegetačné plochy v oplotenom areáli	5577 m ²
vegetačné plochy v átriu	628 m ²
vegetačné plochy striech	3514 m ²
spevnené plochy zjazdné priepustné	758 m ²

pešie chodníky a cyklotrasy	693 m ²
-----------------------------	--------------------

pojazdné spevnené komunikácie mimo-areál	2 202 m ²
pojazdné spevnené komunikácie vnútro-areál	850 m ²
parkovacie plochy	413 m ²

počet exteriérových parkovacích miest	32 + 3
---------------------------------------	--------

BILANCIE

Mierka	Stupeň projektu
-	ŠTÚDIA
Dátum	
06/2022	



VSTUPNÁ HALA, POHĽAD NA BÁDATEĽŇU



SLOVENSKÁ TECHNICKÁ
UNIVERZITA V BRATISLAVE
FAKULTA ARCHITEKTÚRY A DIZAJNU

Ing. arch. Lukáš Rypák | Ing. arch. Tibor Varga, PhD. | Ing. arch., Karol Volf