

## ZMLUVA O VYKONÁVANÍ PRACOVNEJ ZDRAVOTNEJ SLUŽBY

uzavretá podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v spojení  
so zák. č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov

**medzi zmluvnými stranami:**

### **OBJEDNÁVATEĽ:**

**Obchodné meno:** **Fakultná nemocnica Nitra**  
**Sídlo:** Špitálska č.6, 950 01 Nitra  
**IČO:** 17336007  
**DIČ:** 2021205197  
**IČ DPH:** SK2021205197  
**zastúpený:** JUDr. Marian Korytiak, PhD. - riaditeľ  
**Bankové spojenie:** Štátna pokladnica  
**IBAN:** SK49 8180 0000 0070 0028 0649  
**BIC/SWIFT:** SPSRSKBA  
**zriadená:** Zriaďovacou listinou MZ SR č. 3724/1991-A/VIII-1 zo dňa  
09.12.1991, v znení neskorších rozhodnutí

(ďalej len „objednávateľ“)

### **POSKYTOVATEĽ:**

**Obchodné meno:** **Balsam s.r.o.**  
**Sídlo:** Slovenská 5, 085 01 Bardejov  
**IČO:** 36488925  
**IČO DPH:** SK2021757672  
**Zastúpený:** PhDr. Emília Mihoková, PhD. - konateľ  
**Bankové spojenie:** Slovenská sporiteľňa, a.s.  
**IBAN:** SK08 0900 0000 0004 5221 3568  
**Registrácia** Obchodný register Okresného súdu Prešov, oddiel Sro.  
Vložka č.14467/P

(ďalej aj ako „poskytovateľ“)

s nasledovným obsahom:

### **Čl. I. Predmet zmluvy**

Touto zmluvou sa poskytovateľ ako osoba disponujúca oprávnením na vykonávanie činností pracovnej zdravotnej služby, vydaným Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky pod č. ÚVZSR/OPPL/902/3545/2023 zaväzuje vykonávať pre objednávateľa pracovnú zdravotnú službu v rozsahu uvedenom v článku II. tejto zmluvy a objednávateľ sa zaväzuje platiť poskytovateľovi odmenu podľa článku III. tejto zmluvy.

## Čl. II. Povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa zaväzuje vykonávať pre objednávateľa pracovnú zdravotnú službu /ďalej aj ako „PZS“) v rozsahu zakotvenom v ustanoveniach zák. NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov (ďalej ako zák. č. 355/2007 Z. z.) v spojení s ustanoveniami vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 208/2014 Z. z. o podrobnostiach a rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť.
2. Medzi základné činnosti PZS patria najmä ale nie výlučne:

1.*	Základné činnosti PZS:
1.1.	zdravotno-hygienický audit s identifikáciou zdravotných rizík s analýzou a hodnotením rizika, ročné vypracovanie Posúdenia zdravotného rizika / Záznamu z posúdenia
1.2.	zdravotno-hygienický audit s identifikáciou zdravotných rizík s analýzou a hodnotením rizika, vypracovanie Posúdenia zdravotného rizika / Záznamu z posúdenia raz za 18 mesiacov
1.3.	zhodnotenie stavu a pomerov na pracoviskách z pohľadu platnej legislatívy
1.4.	organizovanie a zabezpečovanie školenia zamestnancov pre prácu so zobrazovacími jednotkami; školení zameraných na správnu životosprávu, plánovaní a organizácií práce a odpočinku zamestnancov; školení zameraných na ochranu pred chorobami z povolania a ochranu pred ochoreniami súvisiacimi s prácou
1.5.	objektívizácia (meranie) rizikových faktorov / účasť na meraní rizikových faktorov
1.6.	kategorizácia pracovných činností podľa zák. č. 355/2007 Z. z.
1.7.	spolupráca pri príprave obsahu rekondičných pobytov, rehabilitačných programov v zmysle zák. č. 124/2006 Z. z. v platnom znení , vyhlášky č. 148/2010 Z. z.
1.8.	príprava podkladov a určenie povinných a odporúčaných očkovaní zamestnancov jednotlivých oddelení v zmysle vyhlášky č. 585/2008 Z. z. v platnom znení
1.9.	poradenstvo a pomoc pri zosúladení pracovných podmienok s platnou legislatívou
1.10.	organizovanie systému poskytovania prvej pomoci a školenia zamestnancov, zabezpečenie vzdelávania dostatočného počtu zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci
1.11.	vypracovanie Prevádzkových poriadkov a posudkov o riziku v súvislosti s expozíciou faktorov práce zamestnancov
1.12.	príprava informácie o Oznamení prác zamestnancov zaradených do druhej kategórie pri expozícií faktorom práce a pracovného prostredia v zmysle zák. č. 355/2007 Z. z.
1.13.	vypracovanie / aktualizovanie smerníc na základe požiadavky klienta (Traumatologický plán, smernica pre práce so zobrazovacími jednotkami, smernica pre pitný režim, smernica pre práce zakázané tehotným a dojčiacim ženám / aktualizovanie zoznamu práce a pracovísk zakázaných tehotným, dojčiacim ženám a matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode)

1.14.	komplexné odborné poradenstvo v oblasti zdravotných rizík podľa potrieb
<b>2.*</b>	<b>Výkony pracovnej zdravotnej služby:</b>
2.1.	komplexné služby pracovnej zdravotnej služby v oblasti dohľadu nad zdravím pacienta, tzv. medicínske činnosti pracovnej zdravotnej služby (preventívne prehliadky atď.), uvedené v ustanoveniach §30 a nasl. zák. č. 355/2007 Z. z.
2.2.	výkon preventívnych prehliadok zamestnancov cielených podľa pracovného zaradenia s adekvátnou náplňou a frekvenciou (vyhlásené rizikové práce, kategória rizika 3 pre faktor: karcinogénne a mutagénne faktory, optické žiarenie - lasery, biologické faktory)
2.3.	výkon preventívnych prehliadok zamestnancov cielených podľa pracovného zaradenia s adekvátnou náplňou a frekvenciou (osobitné predpisy: práca v noci, pracovník kategórie A - ionizujúce žiarenie)

3. Poskytovateľ sa zaväzuje plniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy prostredníctvom osôb spĺňajúcich všetky odborné predpoklady na výkon im prislúchajúcich činností podľa tejto zmluvy v súlade s príslušnými platnými a účinnými právnymi predpismi.

### Čl. III. Odmena

- Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ je povinný platiť poskytovateľovi za vykonávanie pracovnej zdravotnej služby odmenu podľa ustanovení tohto článku.
- Za vykonávanie pracovnej zdravotnej služby podľa zák. č. 355/2007 Z. z. je objednávateľ povinný zaplatiť poskytovateľovi odmenu v nasledovnom zložení:

Komplexné služby pracovnej zdravotnej služby v oblasti dohľadu nad pracovným prostredím (tzv.

1. \* nemedicínske činnosti pracovnej zdravotnej služby)

	Špecifikácia	Počet zamestnancov min.	1 zamestnanec / mesiac bez DPH	1 zamestnanec / mesiac s DPH	12 mesiacov bez DPH	12 mesiacov s DPH	Výsledná cena nemedicínske činnosti PZS pre celkový počet 1 720 zamestnancov za 12 mesiacov s DPH
1.*	kategória práce 1. a 2.	1 443	0,52	0,62	9004,32	10735,92	
	riziková kategória práce 3.	277	0,75	0,90	2493,00	2991,60	
<b>Cena spolu</b>							<b>11 497,32</b>

2. \* Komplexné služby pracovnej zdravotnej služby v oblasti dohľadu nad zdravím zamestnanca

	Výkon preventívnych prehliadok zamestnancov (vyhlásené rizikové práce / osobitné predpisy	cena lekárskej prehliadky určená na 1 zamestnanca (nevzťahuje sa DPH)
2.*	vyhlásená riziková práca 3 - faktor optické žiarenie lasery	15,00
	vyhlásená riziková práca 3 - biologický faktor	15,00
	vyhlásená riziková práca 3 - karcinogénne a mutagénne faktory	15,00
	osobitný predpis - práca so zobrazovacími jednotkami	1,00

osobitný predpis - práca v noci	1,00
osobitný predpis - pracovník kategórie A ionizujúce žiarenie	15,00

Sumár výkonov podliehajúci paušálnej platbe je uvedený v prílohe č. 1 tohto dokumentu (ďalej len ako „Príloha č. 1“), ktorá tvorí nedeliteľnú súčasť tejto zmluvy. Počet zamestnancov Objednávateľa podľa vyššie uvedenej tabuľky je orientačný a môže sa meniť podľa aktuálneho stavu počtu zamestnancov, pričom jednotková cena výkonu služby ostáva nezmenená.

3. Poskytovateľ je povinný do 5 pracovných dní po ukončení kalendárneho mesiaca za predchádzajúci kalendárny mesiac vystaviť faktúru na odmenu podľa tohto článku. Fakturovaná suma bude zaplatená prostredníctvom banky na účet uvedený na faktúre. Podľa § 340 b ods. 5 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi.
4. Poskytovateľ je povinný vystaviť faktúru v súlade s platnými právnymi predpismi a to najmä zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, súvisiacich a vykonávacích predpisov. Ak faktúra obsahuje formálne, vecné alebo číselné chyby, alebo ak faktúra nemá náležitosti daňového dokladu podľa platnej legislatívy, alebo ak označenie a popis jednotlivých položiek vo faktúre sa nezhoduje s označením a popisom položiek a Objednávateľ na túto skutočnosť upozorní Poskytovateľa, ten je povinný zaslať Objednávateľovi opravený doklad/faktúru. Lehota splatnosti faktúry, v tomto prípade začne plynúť až okamihom doručenia opravenej faktúry na adresu sídla Objednávateľa.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania objednávateľa so zaplatením fakturovanej sumy podľa zmluvy môže Poskytovateľ požadovať od Objednávateľa zaplatenie úroku z omeškania podľa Nariadenia vlády SR č. 21/2013 Z. z. v platnom znení.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že podľa § 524 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) bez predchádzajúceho súhlasu Objednávateľa má Poskytovateľ zakázané previesť svoje pohľadávky vzniknuté na základe Zmluvy a/alebo z nej vyplývajúce na inú osobu. Ak Poskytovateľ túto dohodu s Objednávateľom nerešpektuje a postúpi pohľadávku napriek dohodnutému zákaz, ani dobrá viera postupníka, ktorý o tomto zákaze nevedel, nemôže zabrániť absolútnej neplatnosti zmluvy o postúpení pohľadávky podľa § 39 Občianskeho zákonníka.

#### **Čl. IV. Osobitné ustanovenia**

1. Objednávateľ je povinný poskytovať Poskytovateľovi po dobu trvania tejto zmluvy všetku súčinnosť potrebnú na splnenie záväzkov Poskytovateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ vždy najmenej 3 pracovné dni vopred poskytne Poskytovateľovi menný zoznam zamestnancov, ktorí sa zúčastnia školení resp.

prezentácií a výcvikových seminárov vykonávaných Poskytovateľom na základe tejto zmluvy. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za to, že niektorý/í zo zamestnancov uvedených v zozname podľa predchádzajúcej vety sa príslušného školenia, prezentácie a/alebo výcvikového a výchovného seminára nezúčastní.

3. Objednávateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o každej zmene pracovných podmienok na niektorom z pracovísk ako aj o každej technologickej alebo akejkoľvek inej zmene (napr. zavedenie novej technológie, nového pracovného postupu alebo nového/nových pracovných prostriedkov) ktorú objednávateľ vykonal na niektorom zo svojich pracovísk, a ktorá môže mať za následok zmenu pracovných podmienok na danom pracovisku. Zmluvné strany bez zbytočného odkladu po doručení oznámenia podľa predchádzajúcej vety dohodnú prípadné podrobnosti splnení záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy vo vzťahu ku pracovisku, ktorého sa oznámená zmena týka.

## Čl. V. Doručovanie

1. Akékoľvek oznámenie či iný úkon v písomnej forme uskutočnený na základe tejto zmluvy (ďalej len „oznámenie“) bude uskutočnený v slovenskom jazyku a
  - a) pokiaľ bude určený Objednávateľovi, bude doručený na adresu jeho sídla: **Špitálska 6, 950 01 Nitra.**
  - b) pokiaľ bude určený Poskytovateľovi, bude doručený na jeho adresu uvedenú v obchodnom registri alebo na inú adresu, ktorú Poskytovateľ Objednávateľovi písomne oznámi.
2. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou medzi zmluvnými stranami sa rozumie doručenie písomností doporučené poštou s doručenkou preukazujúcou doručenie na adresu určenú podľa odseku 1 tohto článku, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnou zmluvnou stranou. Za deň doručenia písomnosti sa pokladá aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať alebo v ktorý márne uplynie najmenej 18-dňová úložná doba pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne pracovníkom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“ alebo „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu, ak sa súčasne takáto poznámka zakladá na pravde. V prípade akejkoľvek zmeny adresy určenej na doručovanie písomností na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou sa príslušná zmluvná strana zaväzuje o zmene adresy písomne informovať druhú zmluvnú stranu. V takom prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa riadne oznámená zmluvnej strane pred odosielaním písomnosti. Ak sa akákoľvek písomnosť na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s touto zmluvou doručuje inak ako poštou, je možné ju doručovať aj na inom mieste ako na adrese určenej podľa odseku 1 tohto článku, ak sa na tomto mieste zdržujú v čase doručenia osoby oprávnené za zmluvné strany preberať písomnosti.
3. Ustanovenia tohto článku sa vzťahujú aj na doručovanie faktúr vystavených podľa článku III. tejto zmluvy.

**Čl. VI.**  
**Spoločné a záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva je uzavretá na **dobu určitú, a to na 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy** alebo do vyčerpania finančného limitu zmluvy vo výške **11 559,32 eur bez DPH** podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že túto zmluvu je možné zrušiť:
  - a) písomnou výpoveďou doručenou jednou zmluvnou stranou druhej zmluvnej strane; výpovedná doba je 3 mesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede,
  - b) dohodou zmluvných strán v písomnej forme,
  - c) zánikom niektorej zo zmluvných strán bez právneho nástupcu,
  - d) zrušením oprávnenia poskytovateľovi vykonávať činnosti, ktoré sú predmetom zmluvy.
3. Ktorákoľvek zmluvná strana je oprávnená od tejto zmluvy odstúpiť zaslaním písomného odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou.
4. Za podstatné porušenie tejto zmluvy Objednávateľom sa považuje najmä:
  - a) neposkytnutie dostatočnej súčinnosti Poskytovateľovi, a to ani po písomnom upozorení zo strany poskytovateľa,
  - b) omeškanie Objednávateľa so zaplatením splatnej faktúry po dobu dlhšiu ako 15 dníZa podstatné porušenie tejto zmluvy Poskytovateľom sa považuje opakované neplnenie záväzkov poskytovateľa podľa tejto zmluvy, a to napriek písomnému upozorneniu zo strany Objednávateľa.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je povinný zachovávať vo vzťahu ku tretím osobám mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v súvislosti s plnením záväzkov podľa tejto zmluvy. Povinnosť mlčanlivosti podľa tohto odseku trvá aj po dobu troch rokov od zrušenia tejto zmluvy.
6. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto zmluvy môžu byť vykonané len v písomnej forme a po dohode zmluvných strán.
7. Poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú Objednávateľovi, ktorá vznikne v dôsledku porušenia záväzkov Poskytovateľa podľa tejto zmluvy, ibaže preukáže, že porušenie záväzkov Poskytovateľa bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Objednávateľ nemá nárok na náhradu škody ak nesplnenie záväzku Poskytovateľa bolo spôsobené konaním Objednávateľa alebo nedostatkom súčinnosti, na ktorú Objednávateľ bol povinný. Predovšetkým Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorú objednávatel' utrpí nedodržaním odporúčaní a/alebo návrhov, ktoré Poskytovateľ v rámci plnenia svojich záväzkov z tejto zmluvy Objednávateľovi poskytne resp. nerealizovaním programov a/alebo postupov, ktoré Poskytovateľ Objednávateľovi poskytne. Poskytovateľ tiež nezodpovedá za škodu, ktorá Objednávateľovi vznikne z dôvodu, že Objednávateľ nezabezpečí účasť zamestnancov na školeniach, výchovných, vzdelávacích a akýchkoľvek

iných kurzoch, prednáškach a seminároch organizovaných Poskytovateľom, ako aj neúčast' na zdravotných prehliadkach.

8. Táto zmluva a právne vzťahy ňou založené sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Otázky, ktoré v tejto zmluve nie sú výslovne upravené sa riadia predovšetkým ustanoveniami zákona zák. č. 355/2007 Z. z. v spojení s ustanoveniami vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 208/2014 o podrobnostiach o rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú, a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť.
9. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých Objednávateľ obdrží tri vyhotovenia a Poskytovateľ jedno.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, nemajú proti nemu žiadne námietky na znak čoho pripojili svoje podpisy.

V Nitre, dňa .....

V Bardejove, dňa 4.5.2023

.....  
JUDr. Marian Korytiak, PhD.  
riaditeľ

.....  
PhDr. Emília Mihoková, PhD.  
konateľ Balsam s.r.o.





## Príloha č. 1

### Sumár výkonov podliehajúcí paušálnej platbe

Pracovná zdravotná služba vykonáva zabezpečenie komplexného zdravotného dohľadu nad pracovnými podmienkami zamestnancov, ktorý zahŕňa:

- a) hodnotenie faktorov práce a pracovného prostredia a spôsob vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov,
- b) zisťovanie expozície zamestnancov faktorom práce a pracovného prostredia a ich možné kombinované účinky na zdravie,
- c) posúdenie zdravotného rizika najmenej jedenkrát za 18 mesiacov na všetkých pracoviskách zaradených do kategórie rizika 1 a 2, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov pri práci, aktualizácia posudkov o riziku pre zamestnávateľa, navrhovanie opatrení zamestnávateľovi na zníženie alebo odstránenie rizika,
- d) posúdenie zdravotného rizika najmenej jedenkrát za 12 mesiacov na všetkých pracoviskách zaradených do kategórie rizika 3, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov pri práci, aktualizácia posudkov o riziku pre zamestnávateľa, navrhovanie opatrení zamestnávateľovi na zníženie alebo odstránenie rizika,
- e) vypracovanie prevádzkových poriadkov a posudkov o riziku z hľadiska ochrany a podpory zdravia zamestnancov pri práci, pre hodnotené faktory pracovného prostredia, ktorými môžu byť zamestnanci počas pracovnej činnosti exponovaní,
- f) vypracovanie návrhov na zaradenie a vyradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizík,
- g) vypracovanie v spolupráci s FN Nitra informáciu o výsledkoch posúdenia zdravotného rizika a opatreniach vykonaných na ich zníženie alebo odstránenie na pracoviskách, na ktorých zamestnanci vykonávajú prácu zaradené do tretej kategórie,
- h) vypracovanie informácie o oznámení prác zamestnancov zaradených do druhej kategórie pri expozícií faktorom práce a pracovného prostredia,
- i) poskytovanie odborného zdravotníckeho poradenstva zamestnávateľovi a zamestnancom pri:
  1. plánovaní a organizácii práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsobu výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
  2. ochrane zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
  3. ochrane a kladnom ovplyvňovaní zdravia, hygiene, fyziológii práce, psychológii práce a ergonómii,
  4. školení zamestnancov pre prácu so zobrazovacími jednotkami, školení zameraných na ochranu pred chorobami z povolania a ochranu pred ochoreniami súvisiacimi s prácou,
- j) v spolupráci so zamestnávateľom:
  1. pripraviť programy ochrany a podpory zdravia zamestnancov, účasť na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií zo zdravotného hľadiska,
  2. riešiť zaraďovania zamestnancov na pracovnú rehabilitáciu,
- k) rozborov pracovnej neschopnosti, chorôb z povolania a ochorení súvisiacich s prácou,
- l) organizovanie systému prvej pomoci, ak ide o ohrozenie života alebo zdravia zamestnancov, školenia prvej pomoci bez certifikátu;

m) spolupráca so závodným lekárom a Autorizovaným technikom BOZP vo FN Nitra pri prehodnotení vybraných pracovísk doposiaľ zaradených do kategórie rizika 1 a 2, do kategórie rizika 3 pri:

1. príprave obsahu rekondičných pobytov a rehabilitačných programov,
2. príprave podkladov pre určenie povinných a odporúčaných očkovaní zamestnancov, príprave / aktualizovanie smerníc pre práce so zobrazovacími jednotkami, pre pitný režim, pre práce zakázané tehotným ženám a dojčiacim ženám a aktualizovanie zoznamu práce a pracovísk zakázaných tehotným, dojčiacim ženám a matkám do konca deviateho mesiaca po pôrode.