

**Zmluva o poskytovaní sociálnej služby
uzatvorená v zmysle § 74 a § 80 písm. h) zákona č. 448/2008 Z. z.
o sociálnych službách**

Poskytovateľ:

Mesto Šaštín-Stráže

Alej 549/36

908 41 Šaštín-Stráže

IČO: 00310069

IBAN: SK35 0200 0000 0000 0082 8182

v zastúpení: Ing. Radovan Prstek, primátor mesta

(ďalej len „poskytovateľ“)

Prijímateľ:

Janka Ralbovská

Alej 1504/24

908 41 Šaštín-Stráže

nar.:

r.č.:

(ďalej len „prijímateľ“)

I.**Predmet zmluvy**

Poskytovateľ sa zaväzuje pre prijímateľa poskytovať sociálnu službu na základe posudku o odkázanosti na sociálnu službu vydaného príslušným samosprávnym úradom. Prijímateľ sa zaväzuje prijať sociálnu službu a dodržiavať povinnosti uvedené v tejto zmluve a v zákone o sociálnych službách. Predmetom zmluvy je aj úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov.

II.**Druh poskytovanej sociálnej služby**

Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku, ktorými sú (podľa § 12 ods. 1 písm. c) ods. 2): **poskytovanie opatrovateľskej služby.**

III.**Vecný rozsah a forma poskytovanej sociálnej služby**

1. Sociálna služba sa poskytuje terénnou formou, v domácom prostredí prijímateľa.
2. Poskytovateľ je povinný vykonávať tieto činnosti:
 - a) odborné: pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 k zákonu č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách
 - b) ďalšie činnosti:

- sebaobslužné úkony – úkony osobnej hygieny a celkového kúpeľa (čiastočná pomoc inej FO pri celkovom kúpeľi), úkonoch obliekania a vyzliekania, obúvania a vyzúvania, úkonoch stravovania a dodržiavania pitného režimu (donáška stravy), úkonoch vyprázdňovania močového mechúra a hrubého čreva, úkonoch mobility a motoriky (sprievod pri chôdzi, chôdza za pomoci G-aparátu), úkonoch dodržiavania liečebného režimu v zariadení (nákup liekov)
- úkony starostlivosti o svoju domácnosť – nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru, príprava jedla, varenie a donáška jedla do domu, bežné upratovanie v domácnosti, starostlivosť o bielizeň (pranie, žehlenie), starostlivosť o lôžko vynášanie drobného odpadu do zbernej smetnej nádoby, ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (napr. zabezpečenie úhrady platieb);
- v oblasti sociálnych aktivít – pri sprievode na lekárske vyšetrenie a vybavenie úradných záležitostí
- dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít

IV.

Miesto poskytovania sociálnej služby

Sociálne služby sa budú poskytovať občanovi v jeho domácnosti na adrese trvalého bydliska Alej 1504/24, 908 41 Šaštín-Stráže.

V.

Čas a deň začatia poskytovania sociálnych služieb

Sociálna služba sa prijímateľovi poskytuje na čas neurčitý. Sociálna služba sa začína poskytovať odo dňa 22.05.2023. Opatrovateľská služba sa poskytuje len v pracovné dni a to v pracovnom čase od 7.30 – 15.30 hod, **na 1 hodinu denne**. Ostatnú potrebnú starostlivosť zabezpečuje prijímateľovi rodina alebo prijímateľ sám.

VI.

Úhrada za sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia

1. Sociálne služby uvedené v čl. III. tejto zmluvy sa poskytujú za úhradu vo výške 1,00 €/hod.
2. Úhrada za sociálne služby v kalendárnom mesiaci sa určí podľa rozsahu hodín poskytovaných úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít v prepočte na počet pracovných dní v danom mesiaci.
3. Úhradu za poskytované sociálne služby je prijímateľ povinný uhradiť v hotovosti do pokladne MsÚ Šaštín-Stráže alebo bezhotovostne poštovým poukazom alebo bankovým prevodom do 15. dňa nasledujúceho mesiaca.
4. Úhrada sa určuje na základe Všeobecne záväzného nariadenia č. 04/2021 o úhradách za sociálne služby poskytované Mestom Šaštín-Stráže.
5. Podľa § 73 ods. 1 zákona č. 448/2008 Z.z. musí prijímateľovi sociálnej služby po zaplatení úhrady za sociálnu službu ostať z príjmu najmenej 1,65-násobok životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenej osobitným predpisom.
6. Prípadné zúčtovanie úhrady, t. j. vyúčtovanie alebo doúčtovanie preplatku alebo nedoplatku na úhrade sa uskutoční v úhrade za nasledujúci mesiac, inak najneskôr do 15. dňa nasledujúceho mesiaca, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

VII.

Práva a povinnosti zúčastnených strán

1. Prijímateľ má právo na poskytovanie sociálnej služby, ktorá umožňuje realizovať jeho základné ľudské práva a slobody, zachováva jeho ľudskú dôstojnosť, aktivizuje ho k posilneniu sebestačnosti, zabráňuje jeho sociálnemu vylúčeniu a podporuje jeho začlenenie do spoločnosti.
2. Prijímateľ má právo na utvorenie podmienok na zabezpečenie osobného kontaktu, telefonického kontaktu, písomného kontaktu alebo elektronického kontaktu s osobou, ktorú si sám určí, najmä na účel ochrany jeho práv a právom chránených záujmov, nadväzovania a udržiavania sociálnych väzieb s rodinou a komunitou a udržiavania partnerských vzťahov.
3. Prijímateľ má právo podieľať sa na určovaní a pri riešení vecí súvisiacich s podmienkami a kvalitou poskytovania sociálnych služieb.
4. Prijímateľ sociálnej služby je povinný písomne oznámiť poskytovateľovi do 8 dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a zmeny v príjmových a majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
5. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek s písomným uvedením dôvodu. Výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.
6. Poverený zamestnanec poskytovateľa sociálnej služby má právo vstúpiť do obytnej miestnosti a príslušenstva obytnej miestnosti aj bez súhlasu prijímateľa, ak vec neznesie odklad a vstup je nevyhnutný na ochranu života a zdravia.
7. Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v poskytovateľom stanovenej výške a v termíne splatnosti.
8. Podmienkou poskytovania opatrovateľskej služby je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby.
9. V prípade dovolenky opatrovateľky alebo v prípade práceneschopnosti sa opatrovateľská služba zabezpečuje len podľa personálnych možností opatrovateľskej služby.

IX.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z toho 1 obdrží prijímateľ a 1 poskytovateľ.
2. Zmeny a doplnky v tejto zmluve je možné vykonať len a na základe písomného dodatku so súhlasom oboch strán.
3. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpísania obojmi zmluvnými stranami.

V Šaštíne-Strážach, dňa 17.05.2023

.....
prijímateľ



.....
poskytovateľ