

## Dohoda o poskytovaní služieb

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „dohoda“)

### Článok 1 Účastníci dohody

#### 1.1 Poskytovateľ:

Obchodné meno: Materská škola, Dukelská 977, Považská Bystrica  
Sídlo: Materská škola, Dukelská 977, 017 01 Považská Bystrica  
IČO: 42276624  
DIČ: 2023583067  
Bankové spojenie: IBAN SK40 5600 0000 0028 9588 8002, Prima banka  
Zastúpený: Mgr. Vladimíra Hlavčová, riaditeľka školy

(ďalej len „Poskytovateľ“)

#### 1.2 Objednávateľ:

Obchodné meno: Základná škola, Nemocničná 987/2, Považská Bystrica  
Sídlo: Základná škola, Nemocničná 987/2, 017 01 Považská Bystrica  
IČO: 35995998  
DIČ: 2020971073  
Bankové spojenie: SK63 5600 0000 0028 2089 0001  
Zastúpený: Mgr. Zuzana Slaninková, riaditeľka školy

(ďalej len „Objednávateľ“)

uzatvárajú túto dohodu: **Dohoda o poskytovaní služieb - pranie, žehlenie, mangľovanie**  
v Materskej škole, Dukelská 977, Považská Bystrica

### Článok 2 Predmet dohody

- 2.1 Predmetom tejto dohody je poskytovanie služieb – pranie, žehlenie, mangľovanie bielizne a textilu podľa potrieb Objednávateľa od 01.03. 2023.
- 2.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť v súlade s podmienkami dohodnutými v tejto dohode službu – pranie, žehlenie, mangľovanie bielizne/ textílie.
- 2.3 Objednávateľ sa zaväzuje za plnenie poskytnuté Poskytovateľom podľa tejto dohody zaplatiť dohodnutú cenu uvedenú v článku 4 tejto dohody.

### Článok 3 Spôsob poskytovania služieb

- 3.1 Poskytovateľ prijíma bielizeň a textíliu (ďalej len „bielizeň“) podľa potreby Objednávateľa v súlade s podpísanou dohodou. Zabezpečí poskytovanie služieb tvoriacich predmet dohody zamestnancami Materskej školy, Dukelská 977, Považská Bystrica.

- 3.2 Preberanie a odovzdávanie bielizne sa uskutoční na základe telefonicky dohodnutého termínu.
- 3.3 Pri preberaní sa uskutoční váženie suchej bielizne, ktoré sa zaznamená v preberacom formulári. Obe strany podpíšu skutočnosť váhy. Formulár je prílohou č.1 tejto dohody.

#### Článok 4

##### Cena za služby a platobné podmienky

- 4.1 Cena za poskytnuté služby podľa tejto dohody je 1,50 € za 1 kg suchej bielizne.
- 4.2 Celková suma zahŕňa tieto položky:  
0,15 € - náklady na vodu,  
1,00 € - náklady na elektrickú energiu,  
0,35 € - náklady na prací prostriedok, aviváž.
- 4.3 Objednávateľ uhradí Poskytovateľovi cenu za poskytované služby podľa množstva suchej bielizne, ktorá mu bude fakturovaná.
- 4.4 Podkladom pre fakturáciu bude preberací formulár.
- 4.5 Za poskytnutú službu bude vystavená faktúra. Faktúra sa uhradí v lehote splatnosti, t. j. 14 dní od vystavenia faktúry prevodným príkazom na číslo účtu IBAN: SK40 5600 0000 0028 9588 8002

#### Článok 5

##### Záverečné ustanovenia

- 5.1 Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto dohody do 28.02 2027.
- 5.2 Platnosť tejto dohody môže zaniknúť aj písomnou dohodou zmluvných strán, výpoveďou jednej zo zmluvných strán bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je 14 dní a začína plynúť dňom, ktorý nasleduje po doručení výpovede druhej zmluvnej strany.
- 5.3 Táto dohoda a jej dodatky podliehajú povinnému zverejňovaniu v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
- 5.4 Túto dohodu je možné meniť a dopĺňať len na základe písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
- 5.5 Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody je príloha: Formulár prijatej bielizne.
- 5.6 Táto dohoda sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom po ich podpísaní Objednávateľ a Poskytovateľ dostane jeden rovnopis.
- 5.7 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto dohodu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú bez prekážok.

**Za Poskytovateľa:**

V Považskej Bystrici dňa: 06.03.2023

**Za Objednávateľa:**

V Považskej Bystrici dňa: 10.3.2023

---

Mgr. Vladimíra Hlavčová  
riaditeľka MŠ

---

Mgr. Zuzana Slaninková  
riaditeľka ZŠ