

ZMLUVA O DIELO č. 14 /2017

uzavretá v zmysle § 269 a nasl. Obchodného zákonníka

Článok 1

Zmluvné strany

Objednávateľ	Dodávateľ
Názov: Nemocnica Alexandra Wintera, n.o.	Názov: Mgr. Anna Kollárová - TESK
Adresa: Winterova 66, 921 63 Piešťany	Adresa: Mierová 919/40, 922 07 Veľké Kosťany
Kont. osoba: Ing. Dana Vachová Tel.: 0948/ 554 998 e-mail: vachova@naw.sk	Tel.: 0907 954 203 e-mail: tesk@tesk.sk
IČO: 36084221 DIČ: 2021704685 IČ DPH: SK2021704685	IČO: 46880097 DIČ: 1034399861 IČ DPH: NEPLATCA DPH
Štatutárny zástupca:	Štatutárny zástupca: Mgr. Anna Kollárová

Článok 2

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je trvalé vykonávanie služieb v oblasti odpadového hospodárstva a rozšírenej zodpovednosti výrobcov – obaly na prevádzkach objednávateľa:

Nemocnica Alexandra Wintera, n.o.

Winterova 66, 921 63 Piešťany

Prevádzka: Nemocnica , Lekáreň, Poliklinika

Podrobné členenie predmetu zmluvy:

I. Odpadové hospodárstvo:

- 1) fyzická prehliadka priestorov objednávateľa v nadväznosti na plnenie povinností vyplývajúcich zo zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov a príslušných vykonávacích vyhlášok. O zistenom stave bude vykonaný zápis, ktorý upozorní objednávateľa na nedostatky a prípadne navrhne ich riešenie, **navrhovaná frekvencia fyzických obhliadok mesačne, prípadne dohodou podľa potreby.**
- 2) dopĺňanie a aktualizácia existujúcich dokumentov odpadového hospodárstva na základe požiadaviek objednávateľa (napr. vznik nového odpadu, rozširovanie výroby...) alebo zmien legislatívy (napr. novelizácia zákonov),

- 3) vedenie priebežnej evidencie o odpadoch v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a príslušných vykonávacích predpisov na základe údajov poskytnutých objednávateľom,
- 4) spracovanie sumárnej evidencie formou Ohlásenia o vzniku odpadu a nakladaní s ním za kalendárny rok v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a príslušných vykonávacích predpisov na základe údajov poskytnutých objednávateľom,
- 5) ohlasovanie ustanovených údajov z evidencie ročne formou Ohlásenia o vzniku odpadu a nakladaní s ním na príslušné úrady v zmysle platnej legislatívy,
- 6) ohlasovanie ustanovených údajov z evidencie mesačne formou Hlásenia o prepravovaných nebezpečných odpadoch za ich odosielateľa č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a príslušných vykonávacích predpisov na základe údajov poskytnutých objednávateľom,

II. Rozšírená zodpovednosť výrobcov - OBALY:

- 1) ohlasovanie zmien v registračných údajoch príslušnému Koordinačnému centru podľa písomného nahlásenia zadávateľom,
- 2) vedenie evidencie o obaloch a odpadoch z obalov v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a príslušných vykonávacích predpisov na základe údajov poskytnutých objednávateľom
- 3) spracovanie sumárnej evidencie formou Ohlásenia o obaloch a o plnení záväzných limitov zhodnocovania a recyklácie odpadov z obalov v zmysle zákona podľa č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a príslušných vykonávacích predpisov na základe údajov poskytnutých objednávateľom,
- 4) ohlasovanie ustanovených údajov z evidencie ročne na príslušné úrady v zmysle platnej legislatívy,
- 5) dopĺňanie a aktualizácia existujúcich dokumentov súvisiacich s obalmi na základe požiadaviek zadávateľa (napr. vznik nového obalu) alebo zmien legislatívy.
- 6) Podávanie príslušných výkazov a potrebná komunikácia s organizáciou zodpovednosti výrobcov (OZV)
- 7) poradenská činnosť v rozsahu predmetu zmluvy a informovanie o legislatívnych zmenách v oblasti vyhradeného prúdu OBALY

III. Ďalšie služby:

- 1) pravidelné informovanie objednávateľa o jeho povinnostiach voči novým právnym predpisom - zákonom z oblasti odpadového hospodárstva, obalov.
- 2) **zastupovanie objednávateľa voči orgánom štátnej správy počas schvaľovania dokumentov podľa zákona č. 79/2015 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov a v prípade kontroly orgánmi štátnej správy v odpadovom hospodárstve,**
- 3) poradenská činnosť v rozsahu predmetu zmluvy

Článok 3

Povinnosti objednávateľa

Objednávateľ je povinný poskytnúť dodávateľovi maximálnu súčinnosť, a to hlavne:

- 1) umožniť mu vstup do priestorov alebo miest, ktoré majú vplyv na životné prostredie, kde sa nakladá s odpadmi, obalmi a ostatných priestorov týkajúcich predmetu zmluvy
- 2) pravdivo, správne, kompletne a s dostatočným predstihom ho písomne informovať o všetkých skutočnostiach a zámeroch, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na predmet zmluvy (napr. zmena výrobného procesu, inštalácia nového zariadenia alebo technológie a pod.), ktoré súvisia alebo by mohli súvisieť s oblasťou odpadového hospodárstva, obalového hospodárstva,

- 3) umožniť mu pravidelne nazeráť do dokumentácie týkajúcej sa životného prostredia, v prípade nevyhnutnosti proti podpisu mu dokumentáciu zapožičať,
- 4) v prípade ohlásenia sa kontroly zo strany orgánov štátnej správy alebo iných inštitúcií túto skutočnosť bezodkladne ohlásiť dodávateľovi,
- 5) objednávateľ berie na vedomie skutočnosti zistené pravidelnou prehliadkou prevádzky podľa článku 2 a potvrdzuje to podpisom zástupcu pre oblasť životného prostredia,
- 6) objednávateľ nahlasuje požiadavky na dodávateľa emailom (v prípade potreby aj telefonicky)

Článok 4

Povinnosti dodávateľa

- 1) Dodávateľ berie na vedomie, že informácie, poskytnuté objednávateľom sú dôverné a zaväzuje sa tieto neposkytnúť tretím osobám a chrániť ich pred zneužitím. Výnimkou je poskytnutie príslušných údajov pri oficiálnom styku s pracovníkmi štátnej správy, podľa článku 2.

Článok 5

Ceny služieb

Cena za poskytnuté služby podľa Článku 2 tejto zmluvy sa stanovuje dohodou zmluvných strán nasledovne:

Služby	Cena za bez DPH / mesiac
I. Odpadové hospodárstvo	215 €
II. Rozšírená zodpovednosť výrobcov – OBALY	
III. Ďalšie služby (bod 1 a 3)	zdarma

Za služby v bode III bod 2) a za služby nad rámec uvedených služieb v bode I až II budú účtované zároveň ceny podľa skutočných odpracovaných hodín a vedľajších nákladov prislúchajúcich k danej službe podľa nasledovného cenníka:

Účtované jednotky	Cena v €
odborný pracovník	15 € / hodinu
kilometrovné	0,255 € / km
iné (kopírovanie, kolky, poštovné,..)**	podľa skutočných nákladov

**podľa kópií /potvrdení

Ceny sú stanovené dohodou, v zmysle zákona č. 18/96 Z. z., o cenách.

POZN.: Odborné dokumenty týkajúce sa zmluvných oblastí, vypracovanie prevádzkových poriadkov, havarijného plánu, prípadne iných dokumentov alebo ich aktualizácia väčšieho rozsahu v zmysle právnych predpisov nie sú zahrnuté v trvalom servise, ale budú riešené osobitnou cenovou ponukou

V prípade vzniku nových povinností zadávateľa voči právnym predpisom neuvedeným v tejto zmluve, budú riešené na základe cenovej ponuky a objednávky.

Spôsob platby:

Vždy mesačne na základe faktúry dodávateľa zaslanej objednávateľovi vždy v termínoch do 25. dňa príslušného mesiaca po celú dobu trvania zmluvy

Splatnosť faktúry je 14 dní.

Článok 6

Zmluvná pokuta

- 1) V prípade omeškania objednávateľa so zaplatením faktúry v dojednanom termíne zaplatí dodávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% za každý deň omeškania.
- 2) Dodávateľ má právo z dôvodu omeškania platby o viac ako 30 dní alebo aj z dôvodu neposkytnutia dostatočnej súčinnosti zo strany objednávateľa v zmysle Článku 3 tejto zmluvy prerušiť predmet plnenia zmluvy do doby uhradenia záväzkov zo strany objednávateľa alebo aj od zmluvy jednostranne odstúpiť, o čom bude objednávateľ písomne informovať.

Článok 7

SÚHLAS SO ZASIELANÍM ELEKTRONICKEJ FAKTÚRY

Objednávateľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje, že v súlade s ustanovením § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“) súhlasí so zasielaním elektronických faktúr a súčasne potvrdzuje, že súhlasí s podmienkami ich zasielania.

Podmienky zasielania elektronických faktúr:

- Elektronická faktúra je daňovým dokladom v zmysle § 75 ods.6 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty.
- Na základe súhlasu sa dodávateľ zaväzuje odoslať odberateľovi elektronickú faktúru formou elektronickej pošty na jeho e-mailovú adresu, ktorá je uvedená v súhlase.
- Elektronická faktúra sa považuje za doručenie dňom odoslania.
- Objednávateľ vyhlasuje, že má výlučný prístup k e-mailovej adrese, ďalej vyhlasuje, že si je vedomý, že uvedené údaje sú predmetom obchodného tajomstva, a že je povinný toto obchodné tajomstvo zachovávať.
- V prípade nedoručenia elektronickej faktúry sa objednávateľ zaväzuje bezodkladne o tejto skutočnosti informovať dodávateľa. V prípade nesplnenia oznamovacej povinnosti podľa predchádzajúcej vety sa elektronická faktúra považuje za riadne doručenie a dodávateľ nie je povinný jej odoslanie preukazovať.
- Objednávateľ sa zaväzuje informovať dodávateľa o akýchkoľvek zmenách, majúcich vplyv na zasielanie elektronických faktúr, najmä zmenu kontaktného e-mailu pre zasielanie elektronických faktúr.
- Odberateľ je oprávnený udelený súhlas odvolať písomnou formou adresovanou dodávateľovi.

E-mail pre zasielanie faktúr : *vachovae.nov@sk*

Článok 8

Všeobecné a záverečné ustanovenia

- 1) Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán
- 2) Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 3) Objednávateľ môže zmluvu vypovedať s účinnosťou ku koncu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená objednávateľovi, ak z výpovede nevyplýva neskorší čas.
- 4) Dodávateľ má právo okamžite odstúpiť od zmluvy v prípade, že objednávateľ je v omeškaní s platbou viac ako 30 dní.
- 5) Dodatky a zmeny k tejto zmluve musia mať písomnú formu.
- 6) Zmluva sa vyhotovuje v 2 exemplároch, jedno vyhotovenie pre dodávateľa a jedno vyhotovenie pre objednávateľa.

v Piešťanoch, dňa 4. 10. 2017

v Veľkých Karblovciach, dňa 11. 10. 2017

Nemocnica Alexandra Wintera n.o.
Piešťany
MUDr. Štefan Kóňa
riaditeľ

.....
za objednávateľa

Mgr. Anna Kollárová - TESK
Mierová 919/40
022 07 Veľké Kosťany
IČO: 46880097 DIČ: 1034399861

.....
za dodávateľa

PLNOMOCENSTVO

Spoločnosť :

Nemocnica Alexandra Wintera, n.o.

Winterova 66, 921 63 Piešťany

IČO: 36084221, zastúpená: MUDr. Štefan Kóňa, riaditeľ

splnomocňuje spoločnosť

Mgr. Anna Kollárová – TESK

Mierová 919/ 40 , 922 07 Veľké Kosťany

IČO: 46880097, zastúpená: Mgr. Anna Kollárová

- aby zastupovala spoločnosť vo veciach v oblasti zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov a príslušných vykonávacích predpisov
- aby vykonávala všetky s tým súvisiace úkony, prijímala doručované písomnosti, podávala návrhy a žiadosti, a to všetko i vtedy, keď je podľa právnych predpisov potrebné osobitné splnomocnenie. Toto splnomocnenie dávame i v rozsahu prác a povinností podľa Občianskeho zákonníka a Správneho poriadku, **vrátane splnomocnenia na vzdanie sa odvolania voči rozhodnutiu orgánov štátnej správy**. Plnomocnenstvo deklaruje oprávnenia splnomocnenca navonok.

V Piešťanoch, dňa 9.10.2017

Mgr. Anna Kollárová - TESK
Mierová 919/40, 922 07 Veľké Kosťany
IČO: 46880097
IČO: 1034399861

.....
podpis, pečiatka

Splnomocnenie prijímam:

Nemocnica Alexandra Wintera n.o.
Winterova ul. 66
921 63 Piešťany

.....
podpis, pečiatka