

05-3/2023

ZMLUVA O SERVISNEJ STAROSTLIVOSTI „ALL IN“
uzavretá podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1993 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov (ďalej len ako „Obchodný zákonník“)

Článok I.
Zmluvné strany

1. Obchodné meno **Martin Čechovič CM servis**
Sídlo Mlynská 588/28A, 900 84 Báhoň
IČO 37 29 16 02
IČ DPH SK1020135820
Zastúpený Martin Čechovič, majiteľ
Bankové spojenie 2628709073/1100
(ďalej len ako „**Dodávateľ**“)
2. Obchodné meno **Obecné služby Budmerice s.r.o., r.s.p.**
Sídlo Budmerice 525, 900 86 Budmerice
IČO 52389880
IČ DPH SK2121180292
Zastúpený PhDr. Jozef Savkuliak
(ďalej len ako „**Prevádzkovateľ**“)

Článok II.
Predmet zmluvy, miesto a čas plnenia

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytovanie zmluvnej servisnej starostlivosti na kopírovacie zariadenia, tlačiarne, multifunkčné zariadenia a príslušenstvo, zoznam ktorých je uvedený v prílohe č. 1 tejto zmluvy spolu s údajom o výrobnom čísle stroja, presnom umiestnení stroja, osobe zodpovednej za obsluhu a telefónnom čísle. Počiatočný údaj o stave počítadla kópií je uvedený v prílohe č. 1 tejto zmluvy. Uvedené Zariadenia vrátane príslušenstva sú majetkom Dodávateľa a v ďalšom texte zmluvy budú uvádzané ako „Zariadenie“
2. Miestom plnenia je vždy miesto uvedené v prílohe č.1 ako umiestnenie prístroja. Čas plnenia začína nadobudnutím účinnosti zmluvy a končí ukončením platnosti zmluvy, najdlhšie však po 5 rokoch od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Článok III.
Obsah zmluvného servisu

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude Prevádzkovateľovi poskytovať všetky práce, služby a dodávky, ktoré sú uvedené v tomto článku zmluvy.
2. V paušálnej cene za zmluvný servis sú zahrnuté všetky práce, služby a dodávky potrebné pre zabezpečenie kvalitnej a bezporuchovej prevádzky Zariadenia (riadna prevádzka) a súvisiace služby najmä nasledovné:
 - inštalácia nového Zariadenia, jeho predvedenie a zaškolenie obsluhy a podľa dohody dodatočné doškolenia,
 - prehliadka už užívaného Zariadenia, vyhotovenie posudku o technickom stave,
 - pravidelné prevádzkové profylaktické údržby Zariadenia podľa doporučení výrobcu,
 - čistenie prístroja a nastavovanie parametrov podľa doporučení výrobcu,
 - odstraňovanie všetkých funkčných porúch vzniknutých pri riadnom užívaní Zariadenia,

- dodávka všetkých spotrebných materiálov, okrem papiera (podľa dohody), potrebných pre riadnu prevádzku Zariadenia,
 - výmena všetkých náhradných dielov potrebných pre riadnu prevádzku Zariadenia
 - poradenská a projekčná činnosť súvisiaca s prevádzkou Zariadenia,
 - záruka servisného zásahu do 12 hodín od nahlásenia na dispečing, pričom do uvedenej lehoty sa nezapočítavajú dni pracovného pokoja, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodli inak,
 - bezplatné zapožičiavanie náhradného zariadenia v prípade, že Dodávateľ nedokáže odstrániť poruchu brániacu v riadnom užívaní Zariadenia v priebehu 3 pracovných dní od uplynutia 12 hodinovej lehoty na servisný zásah, a to vrátane jeho inštalácie a dopravy,
 - aretácia, sťahovanie a reínštalácia Zariadenia do 30 km od sídla Prevádzkovateľa,
 - spätný výkup Zariadenia formou zľavy pri kúpe nového Zariadenia, na ktoré sa bude vzťahovať zmluva o poskytovaní zmluvného servisu,
 - všetky dopravné a cestovné náklady Dodávateľa v súvislosti s vyššie uvedenými prácami, službami a dodávkami a
 - likvidácia prázdnych náplní do Zariadenia.
3. Dodávateľ ďalej v rámci plnení podľa tejto zmluvy v primeraných lehotách zabezpečí na náklady Prevádzkovateľa opravu Zariadenia, ak porucha bola spôsobená:
- neodborným zásahom do Zariadenia Prevádzkovateľom alebo treťou osobou alebo používaním a prevádzkou Zariadenia v rozpore s návodom na obsluhu Zariadenia alebo prevádzkovaním Zariadenia v nevhodnom prostredí,
 - úmyselným poškodením alebo odcudzením časti alebo celého Zariadenia,
 - neodvratnou vonkajšou udalosťou, požiarom, bleskom, zatopením alebo pádom Zariadenia,
 - pripojením Zariadenia na elektrorozvodnú sieť s napätím iným, ako udáva výrobca Zariadenia, prípadne kolísaním napätia v sieti (prepätím alebo podpätím), mimo rozsah uvádzaný výrobcom, resp. príslušnou technickou normou alebo
 - použitím iného ako dodaného spotrebného materiálu alebo dielov a súčiastok.

Článok IV.

Ceny a platobné podmienky

1. Ceny za výkon zmluvného servisu sú uvedené osobitne pre každé jednotlivé Zariadenie v prílohe č. 1 tejto zmluvy. Tieto ceny sú ceny zmluvne dohodnuté medzi Prevádzkovateľom a Dodávateľom a sú pre obe strany záväzné. Základná cena je určená paušálom a čiastkou za každú zhotovenú kópiu formátu A4 s použitím farebného tonera na danom zariadení vrátane príslušenstva (v ďalšom texte uvádzaná ako štandardná kópia) bez DPH.
2. Skutočný počet zhotovených kópií sa zisťuje odpočtom stavu počítadla kópií raz štvrtročne alebo v inom obojstranne dohodnutom období uvedenom v prílohe č. 1 tejto zmluvy pri zohľadnení počtu skutočne zhotovených kópií štandardných a iných. Odpočet vykonáva zamestnanec Dodávateľa. Na základe písomnej dohody zmluvných strán môže odpočet vykonávať aj poverený zamestnanec Prevádzkovateľa, ktorý odpočet zasiela e-mailom na adresu: cechovic@cmservis.sk.
3. Pre účely vyúčtovania sa počíta každá kópia formátu A3 za dve štandardné A4. Ak nie je možné zistiť skutočný stav zhotovených kópií formátu A3 priamym odčítaním z osobitného digitálneho počítadla kópií, určí sa tento počet podľa spotreby dodaného papiera A3 alebo iným primeraným dohodnutým spôsobom. Zhotovovanie kópií tonerom inej ako čiernej farby sa rieši osobitnou dohodou. Ceny za kópiu sú počítané pri 5% farebnom pokrytí stránky. V prípade nadspotreby tonera (počet dodaných tonerov * normovaná výdatnosť tonera / skutočný počet strán), bude táto nadspotreba doúčtovaná s matematickým zaokrúhlením na celé kusy. Táto nadspotreba bude účtovaná raz za 6 mesiacov, k 12. mesiacu odo dňa inštalácie Zariadenia. V prípade skoršieho ukončenia zmluvy, bude táto nadspotreba doúčtovaná ku dňu ukončenia zmluvy. Cena za tieto tonery budú účtovaná podľa aktuálneho veľkoobchodného cenníka platného ku dňu uskutočnenia vyúčtovania.

Normovaná výdatnosť tonerov spoločnosťou Canon:

Toner Canon C-EXV33 BK

14 600 kópií A4 (5% pokrytie)

4. Prevádzkovateľ sa zaväzuje uhrádzať cenu za poskytnuté servisné služby na základe faktúr vystavovaných Dodávateľom na mesačnej báze. Lehota splatnosti faktúr bude 10 dní od ich vystavenia..
5. Dodávateľ si vyhradzuje právo primerane upraviť uvedené ceny v prípade zmeny všeobecne záväzných predpisov, dovozných podmienok alebo iných okolností majúcich priamy vplyv na tvorbu cien za poskytovanie zmluvného servisu (predpisy o dani z pridanej hodnoty a obdobných daniach, devalvácia meny, v ktorej bol dohodnutý servisný poplatok, inflácia meraná indexom HICP o viac ako 5 % oproti stavu pri podpise zmluvy, dovozná prirážka a pod.). Dodávateľ je v tomto prípade povinný písomne oznámiť zmenu cien vrátane dátumu účinnosti zmeny a doložiť vplyv príslušnej zmeny na tvorbu ceny. Prevádzkovateľ Zariadenia má právo písomne zamietnuť príslušnú zmenu, čo sa považuje za vypovedanie zmluvy s výpovednou lehotou 6 mesiacov, ktorá začína plynúť dňom doručenia nesúhlasného stanoviska k navrhovanej cenovej úprave. V tejto lehote je Dodávateľ povinný zabezpečovať výkon zmluvného servisu v pôvodných cenových reláciách. V prípade, ak Prevádzkovateľ nereaguje na písomné oznámenie o zmene ceny za poskytovanie zmluvného servisu v lehote do 30 dní od jeho doručenia, považuje sa toto za súhlasné stanovisko.

Článok V. Povinnosti Prevádzkovateľa

1. Prevádzkovateľ sa zaväzuje po celú dobu trvania tejto zmluvy:
 - používať Zariadenie výhradne podľa návodu na obsluhu, dovoliť obsluhu Zariadenia len osobám zaškoleným s podmienkami prevádzky Zariadenia,
 - používať výhradne Dodávateľom dodané spotrebné materiály, diely a súčiastky,
 - využívať na servis a údržby Zariadenia výhradne služby Dodávateľa,
 - uhrádzať faktúry za dodané služby v zmysle tejto zmluvy v plnej výške a v dohodnutom termíne splatnosti,
 - umožniť zamestnancom Dodávateľa v súvislosti s plnením záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy prístup k Zariadeniu v nevyhnutnom rozsahu a na nevyhnutnú dobu, v prípade porušenia tejto povinnosti Dodávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté Prevádzkovateľovi v dôsledku tohto porušenia.
2. Prevádzkovateľ bez súhlasu dodávateľa nemôže Zariadenie premiestniť.

Článok VI. Povinnosti Dodávateľa

1. Dodávateľ sa zaväzuje riadne a včas plniť všetky záväzky uvedené v článku III. tejto zmluvy, obzvlášť všetky v nej uvádzané lehoty.
2. Dodávateľ je povinný zabezpečiť, aby jeho zamestnanci pri poskytovaní služieb podľa tejto zmluvy len v nevyhnutnej miere narušovali chod jednotlivých pracovísk Prevádzkovateľa, vychádzali primerane v ústrety oprávneným požiadavkám poverených pracovníkov Prevádzkovateľa, správali sa slušne a diskrétno.
3. Všetci zamestnanci Dodávateľa sú zaviazaní mlčanlivosťou voči tretím osobám o skutočnostiach, ktoré nesúvisia s prevádzkou Zariadení a ktoré sa dozvedia počas plnenia služobných povinností v priestoroch prevádzkovateľa.
4. Dodávateľ sa zaväzuje v prípade nedodržania alebo porušenia ustanovení tejto zmluvy uhradiť Prevádzkovateľovi všetky priame preukázané škody vzniknuté Prevádzkovateľovi z titulu tohto porušenia. Náhradu škody si Prevádzkovateľ uplatňuje výhradne písomnou formou s doložením výšky škody v lehote do 30 dní od vzniku škody.
5. Dodávateľ sa zaväzuje uhradiť Prevádzkovateľovi v prípade nedodržania svojich povinností uvedených v ustanovení článku III. tejto zmluvy o lehotách pre servisný zásah a poskytnutie náhradného prístroja za každý ukončený deň prekročenia stanovených lehôt zmluvnú pokutu vo výške 1/5 priemernej mesačnej hodnoty zmluvného servisu na príslušné

Zariadenie, pričom priemerná hodnota sa určuje z posledných 3 mesiacov. Uvedenú zmluvnú pokutu si môže Prevádzkovateľ uplatniť písomne do 30 dní od vzniku nároku na ňu. Zmluvné strany sa môžu dohodnúť na započítaní zmluvnej pokuty s nárokom Dodávateľa na zaplatenie odplaty za poskytnutie servisných služieb podľa tejto zmluvy.

6. Dodávateľ môže prerušiť plnenie svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy v prípade, ak je Prevádzkovateľ v omeškaní s úhradou splatnej faktúry Dodávateľa za dodané služby o viac ako 20 dní, a to až do doby vyrovnania všetkých splatných záväzkov Prevádzkovateľa. Dodávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté Prevádzkovateľovi počas prerušenia plnenia povinností Dodávateľa podľa tohto odseku.

Článok VII. Ostatné ustanovenia

Požiadavky na dodávku tovaru nahlasuje Prevádzkovateľ e-mailom alebo telefonicky. Kontaktné údaje sú uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy. Lehoty vyplývajúce z tejto zmluvy začínajú plynúť okamihom doručenia požiadavky na Dodávateľovi alebo iné dohodnuté oznamovacie miesto uvedené v prílohe tejto zmluvy.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania a uzatvára sa na dobu určitú, a to na dobu 24 mesiacov odo dňa jej podpisu.
2. Vzťahy v tejto zmluve neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.
4. Táto zmluva má 1 prílohu – Zoznam Zariadení.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli, že zmluva bola uzavretá slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.

V Budmericiach dňa

11. 1. 2023

Prevádzkovateľ:

Dodávateľ:

(1)
Obecné služby Budmerice, s.r.o., i.s.p.
Budmerice 625, 900 86 Budmerice
IČO: 52369680 IČ DPH: SK2121180282
e-mail: osbudmerice@gmail.com

PhDr. Jozef Savkuliak

Martin Čechovič CM servis
Predaj a servis kancelárskej techniky
Mlynská 28A, 900 84 Báhoň
IČO: 37291602, IČ DPH: SK1020135820
Mobil: 0905 792 402

Martin Čechovič

PRÍLOHA č. 1
k Zmluve o servisnej starostlivosti „All in“



1. Zoznam zariadení

Model Výrobné číslo	Príslušenstvo	Stav počítadla	Cena kópie A4 /A3€ (bez DPH)
Canon iR2520i v.č FQY40024	RADF Kazeta 500listov Podstavec	A4 85 376 kópií A3 4 299 kópií	Kópia/tlač A4/80g č/b A4..0,0075-€ bez DPH č/b A3..0,015-€ bez DPH

*v cene kópie nie je zahrnutý papier

Spolu so zariadením bol odovzdaný nasledovný spotrebný materiál:

.....

Umiestnenie zariadení:

J. Rášu 525, 900 86 Budmerice

Zodpovedná osoba/tel:

PhDr. Jozef Savkuliak
mobil.: +421 917 281 431
e-mail: starosta@budmerice.sk

(f)
Obec Budmerice
IČO: 313 000 000
Sídlo: J. Rášu 525, 900 86 Budmerice
e-mail: info@budmerice.sk
www.budmerice.sk

2. Dohodnuté odpočtové a fakturačné obdobie

Zmluvné strany sa dohodli v zmysle článku 4 Zmluvy o servisnej starostlivosti „ALL IN“ na odpočtovom a fakturačnom období 3 mesiace. Tolerancia pre odpočtové a fakturačné obdobie je 10 dní.

3. Fakturácia a interval údržieb

Fakturovať sa bude skutočný stav nakopírovaných kópií za obdobie: 3 mesiacov. Doba splatnosti faktúry je 10 dní (vid'. bod 4 – Ceny a platobné podmienky).

Interval údržieb:

Canon iR2520i..... 20 000 kópií

4. Ohlasovacie miesto

V zmysle ustanovenia článku 7 zmluvy je dohodnutým oznamovacím miestom:

Martin Čechovič CM servis

Mlynská 588/28A

900 84 Báhoň

0905 792 402

cechovic@cmservis.sk

Dodávateľ preberá na Zariadenie dnešným dňom všetky záväzky vyplývajúce zo zmluvy o servisnej starostlivosti.

V Budmericiach dňa 11. 1. 2023

(1)

Obecné služby Budmerice, s.r.o., r.s.p.
Budmerice 525, 900 86 Budmerice
IČO: 52369880 IČ DPH: SK2121180292
e-mail: osbudmerice@gmail.com

Za Prevádzkovateľa

Martin Čechovič CM servis
Predaj a servis kancelárskej techniky
Mlynská 28A, 900 84 Báhoň
IČO: 37291602, IČ DPH: SK1020135820
Mobil: 0905 792 402

Za Dodávateľa