

Rámcová dohoda

na zabezpečenie stravovania zamestnancov formou elektronických stravovacích kariet

uzatvorená podľa § 269 a nasl. ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a § 83 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „rámcová dohoda“)

Článok I.

Zmluvné strany

Objednávateľ:

Názov organizácie:	Prešovská univerzita v Prešove
Sídlo organizácie:	ul. 17 novembra 15, 080 01 Prešov
IČO:	17070775
DIČ:	2020980082
IČ DPH:	SK2020980082
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	IBAN SK14 8180 0000 0070 0024 1412
Zastúpený:	Dr. h. c. prof. PhDr. Peter Kónya, PhD., rektor

Osoba oprávnená konať vo veciach zmluvných: Ing. Mária Nováková, PhD., kvestorka PU

(ďalej len „objednávateľ“)

a

Dodávateľ:

(v prípade skupiny dodávateľov, uviesť za všetkých členov skupiny dodávateľov)

Názov:	DOXX – Stravné lístky, spol. s r. o.
Sídlo:	Kálov 356, 010 01 Žilina
Zastúpený:	Ing. Eva Šmehylová, konateľka
IČO:	36391000
DIČ:	2020104449
IČ DPH:	SK2020104449
Bankové spojenie:	SLSP, a. s.
Číslo účtu:	SK21 0900 0000 0004 2361 3757
tel.:	+421 41 500 52 78

Osoba oprávnená konať vo veciach zmluvných: Bohuš Korček, riaditeľ spoločnosti

Osoba oprávnená konať vo veciach realizačných: Bc. Jana Vangelová, špecialista na verejný sektor

(ďalej len „dodávateľ“)

Článok II.

Úvodné ustanovenia

Táto rámcová dohoda sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania na predmet zákazky „**Zabezpečenie stravovania zamestnancov formou elektronických stravovacích kariet**“ zadávanej postupom podľa § a nasl. zák. č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZVO“), vyhlásenej v Úradnom vestníku EÚ pod označením dňa

Článok III. Predmet rámcovej dohody

- 3.1 Objednávateľ je v zmysle ustanovenia § 152 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov (ďalej „Zákonník práce“) a §104 ods. 1 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinný zabezpečiť zamestnancom vo všetkých zmenách stravovanie zodpovedajúce zásadám správnej výživy priamo na pracoviskách alebo v ich blízkosti.
- 3.2 Predmetom tejto rámcovej dohody je dodávka a správa predpokladaného množstva **959 kusov** (slovom deväťstopäťdesiatdeväť kusov) elektronických stravovacích kariet (ďalej len „karty“) v nominálnej hodnote **5,10 €** pre zamestnancov Prešovskej Univerzity v Prešove. Predpokladaný počet stravných jednotiek je **202 200** (slovom dvestodvatisíc dvesto). Súčasťou rámcovej dohody je okrem dodania kariet aj správa kariet a pripisovanie (dobíjanie) stravných jednotiek jednotlivým kartám podľa aktuálnych potrieb objednávateľa.
- 3.3 Množstvo elektronických stravovacích kariet sa môže meniť v závislosti od počtu zamestnancov objednávateľa.
- 3.4 Objednávateľ ako zamestnávateľ na základe tejto rámcovej dohody zabezpečuje stravovanie zamestnancov Prešovskej Univerzity v Prešove formou elektronických stravovacích kariet v stravovacích zariadeniach, donáškových stravovacích zariadeniach, supermarketoch, hypermarketoch a potravinách (ďalej len „stravovacie zariadenia“).

Článok IV. Cena a platobné podmienky

- 4.1 Cena za predmet rámcovej dohody je stanovená dohodou zmluvných strán podľa § 3 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.
- 4.2 Celková cena 1 ks elektronického stravného lístka vrátane provízie pri nominálnej hodnote **5,10 EUR** je uvedená v prílohe č. 2 tejto rámcovej dohody.
- 4.3 Provízia (odmena) je poplatok za všetky služby súvisiace so zabezpečením predmetu zákazky vyjadrený % z nominálnej hodnoty stravného lístka.
- 4.4 Dodávateľ vyhlasuje, že v cene sú zahrnuté všetky náklady spojené s realizáciou predmetu rámcovej dohody vrátane:
 - a) hromadnej aktivácie kariet pred prvým použitím;
 - b) znovuvydania v prípade straty alebo odcudzenia karty;
 - c) opätovného vydania, blokácie a aktivácie karty;
 - d) dobíjania kreditu karty - stravných jednotiek;

- e) personalizácie a dodávky stravovacej karty (aj dodatočne objednaných stravovacích kariet) na miesto plnenia;
- f) vedenia zamestnaneckých účtov k stravovacím kartám;
- g) storno poplatky za vrátenie alebo výmenu;
- h) zabezpečenia všetkých súvisiacich transakčných služieb;
- i) komunikácia s držiteľom stravovacej karty zasielaním SMS a pod.

a akýchkoľvek, v tejto rámcovej dohode nevymenovaných nákladov dodávateľa, ktoré súvisia s predmetom tejto rámcovej dohody.

Článok V. Fakturačné podmienky

- 5.1 Predmet tejto rámcovej dohody bude financovaný formou bezhotovostného platobného styku, na základe faktúry vystavenej dodávateľom.
- 5.2 Prílohou každej vystavenej faktúry bude objednávka a doklad dodávateľa preukazujúci dodanie.
- 5.3 Lehota splatnosti faktúry je 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia. Platobná povinnosť objednávateľa sa považuje za splnenú v deň, keď bude z jeho bankového účtu poukázaná príslušná platba na účet dodávateľa.
- 5.4 Dodávateľ berie na vedomie, že objednávateľ neposkytuje preddavok ani zálohové platby na plnenie predmetu tejto rámcovej dohody.
- 5.5 Dodávateľ je povinný vystaviť faktúru do pätnásteho dňa po dodaní služby.
- 5.6 Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle ustanovení § 3a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o DPH v znení neskorších predpisov.
- 5.7 V prípade, že faktúra nebude obsahovať potrebné náležitosti, objednávateľ má právo vrátiť ju dodávateľovi v lehote splatnosti na doplnenie a prepracovanie. V takomto prípade sa preruší lehota splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej resp. novej faktúry objednávateľovi.
- 5.8 Faktúra musí byť doručená objednávateľovi na adresu jeho sídla uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, alebo inú adresu na tento účel písomne oznámenú dodávateľovi.
- 5.9 Objávateľ si splní svoj záväzok bankovým prevodom v prospech účtu dodávateľa, ktorý je uvedený v záhlaví tejto rámcovej dohody. Za deň zaplatenia fakturovanej sumy sa považuje deň pripísania peňažnej sumy na bankový účet dodávateľa.

Článok VI. Miesto a termín plnenia

- 6.1 Miestom plnenia je *Prešovská univerzita v Prešove, Ul. 17. novembra č.15, 080 01 Prešov, Rektorát PU – EÚ.*
- 6.2 Lehota dodania kariet sa požaduje do siedmich (7) pracovných dní, v čase od 8:00 hod do 11:00 hod alebo od 12:30 hod do 14:00 hod., odo dňa doručenia menného zoznamu zamestnancov verejným obstarávateľom
- 6.3 Lehota dodania kariet v prípade straty, zničenia alebo krádeže sa požaduje po doručení objednávky najneskôr do troch (3) pracovných dní, v čase od 8:00 hod do 11:00 hod alebo od 12:30 hod do 14:00 hod, odo dňa prijatia objednávky.
- 6.4 Lehota dodania kariet pre nových zamestnancov sa požaduje po doručení objednávky

najneskôr do troch (3) pracovných dní, v čase od 8:00 hod do 11:00 hod alebo od 12:30 hod do 14:00 hod, odo dňa prijatia objednávky.

Článok VII.

Práva a povinnosti zmluvných strán

- 7.1 Objednávateľ si vyhradzuje právo zmeniť výšku nominálnej hodnoty stravnej jednotky v závislosti od finančných zdrojov objednávateľa, prípadne od zmien a doplnení zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov alebo iného všeobecne záväzného predpisu SR prípadne zmeny kolektívnej zmluvy pre zamestnancov v štátnej službe a pre zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme. Náklady spojené so zmenou nominálnej hodnoty stravných jednotiek sú započítané do provízie dodávateľa.
- 7.2 Dodávateľ sa zaväzuje, že karty budú spĺňať nasledovné požiadavky:
- a) musí obsahovať číslo karty, názov alebo logo vydavateľa karty; názov a logo objednávateľa;
 - b) musí byť vystavená na meno a priezvisko zamestnanca - držiteľa karty;
 - c) musí obsahovať ochranné prvky proti falšovaniu a zneužitiu;
 - d) bezkontaktné aj kontaktné použitie alebo použitie pomocou osobného identifikačného kódu – PIN kódu s možnosťou jeho zmeny online a bezplatne;
 - e) doba platnosti každej vystavenej karty nesmie byť kratšia ako 24 mesiacov od vydania;
 - f) musí obsahovať dátum expirácie karty - vyznačený rok a mesiac;
 - g) možnosť individuálneho overenia zostatku hodnoty stravných jednotiek v eurách viacerými spôsobmi – na webovom portáli dodávateľa, priamo na účtenke z terminálu (objednávateľ bude mať na výber z min. 2 možností);
 - h) v bezplatnej mobilnej aplikácii – objednávateľ má na výber z min. 2 možností; bezkontaktná platba bez autorizácie PIN v hodnote minimálne 20,00 Eur
- 7.3 Dodávateľ je povinný k príslušným kartám zriadiť objednávateľovi prístupný informačný systém – objednávkový systém s automatickým bezodkladným potvrdením prijatia objednávky vo forme potvrdzujúcej elektronickej správy v ktorej budú uvedené všetky relevantné informácie o objednávke najneskôr ku dňu účinnosti tejto rámcovej dohody. Objednávkovým systémom sa rozumie informačný systém prevádzkovaný dodávateľom, v ktorom kontaktné osoby verejného obstarávateľa môžu zadávať objednávky. Objednávkový systém musí byť funkčný počas doby platnosti a účinnosti tejto rámcovej dohody. Prístup do informačného systému musí byť po celú dobu trvania tejto rámcovej dohody pre objednávateľa bezplatný a online prístupný.
- 7.4 V prípade výpadku objednávkového systému možno predmet plnenia rámcovej dohody objednať aj objednávkou vyhotovenou v listinnej podobe doručenou dodávateľovi e-mailom v skenovanej podobe na adresu: infoservis@doxx.sk alebo poštou na adresu: Kálov 356, 010 01 Žilina, v tomto prípade dodávateľ bez vyzvania zabezpečí doplnenie takejto objednávky do štatistických údajov. Dodávateľ doručenie objednávky v listinnej podobe potvrdí podpisom vrátane dátumu jej podpisu a odošle do **2 pracovných dní** objednávateľovi e-mailom (v skenovanej podobe) na adresu, z ktorej ju prijal alebo poštou na adresu objednávateľa uvedenú v čl. I tejto rámcovej dohody.
- 7.5 K príslušným kartám sa každý mesiac na základe objednávky zaslanej cez online objednávkový systém dodávateľa priradí príslušné množstvo stravných jednotiek

objednaných podľa potrieb objednávateľa do 24 hodín od doručenia objednávky. Objednávka bude obsahovať počet objednaných stravných jednotiek, meno a priezvisko zamestnancov objednávateľa – držiteľov kariet, pre ktorých sú stravné jednotky objednané.

- 7.6 K príslušným kartám sa požaduje poskytnúť bezplatnú užívateľskú podporu, prostredníctvom ktorej budú mať zamestnanci objednávateľa pri používaní karty k dispozícii:
- a) poskytovanie informácie o zostatku na elektronickej stravovacej karte po každom jej použití,
 - b) sledovanie prevodov od zamestnávateľa,
 - c) zistenie disponibilného zostatku,
 - d) zoznam stravovacích zariadení s možnosťou platby elektronicou stravovacou kartou,
 - e) kontrolu kompletného prehľadu transakcií,
 - f) možnosť kedykoľvek bezplatne zablokovať elektronicú stravovaciu kartu v prípade jej straty alebo odcudzenia.
- 7.7 Objednávateľ požaduje aby sa aspoň jedno stravovacie zariadenie (poskytujúce verejnosti teplú stravu), ktoré akceptuje platbu kartou ponúkanou dodávateľom sa nachádzalo maximálne 950 metrov (pešo) od budovy verejného obstarávateľa na adresách uvedených v prílohe č. 3 tejto rámcovej dohody. Overenie vzdialenosti bude vykonané aplikáciou Google maps <https://www.google.com/maps> pomocou funkcionality plánovania trasy „Trasa odtiaľto“ – adresa príslušnej budovy objednávateľa – „Trasa sem“ adresa stravovacieho zariadenia. Nepoužije sa funkcionality „Merať vzdialenosť“. Objednávateľ uvádza, že pri overovaní vzdialenosti zazmluvneného stravovacieho zariadenia od daného miesta plnenia bude akceptovať odchýlku max. + 10% od určenej vzdialenosti 950m).
- 7.8 Objednávateľ požaduje, aby mal dodávateľ počas platnosti rámcovej dohody k dispozícii aktuálny zoznam stravovacích zariadení, ktoré akceptujú platbu kartou dodávateľa na všeobecne dostupnom elektronicom portáli.

Článok VIII. Subdodávateľia

- 8.1 Ak dodávateľ realizuje plnenie v spolupráci so subdodávateľmi, v prílohe č. 4 tejto rámcovej dohody sú uvedené údaje o všetkých známych subdodávateľoch dodávateľa, ktorí sú známi v čase uzavierania tejto rámcovej dohody, a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa.
- 8.2 Dodávateľ je povinný objednávateľovi oznámiť akúkoľvek zmenu údajov u subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 4 a to bezodkladne po tom, ako sa o tejto skutočnosti dozvie.
- 8.3 V prípade zmeny subdodávateľa je dodávateľ povinný najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa zmeny subdodávateľa predložiť objednávateľovi informácie o novom subdodávateľovi a predmety subdodávok pričom pri výbere subdodávateľa musí dodávateľ postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia na základe rámcovej dohody o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene.
- 8.4 Dodávateľ vyhlasuje, že v čase uzatvorenia tejto rámcovej dohody je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 315/2016 Z. z.“), pokiaľ sa ho povinnosť

- zápisu do registra partnerov verejného sektora týka. Ak sa na strane dodávateľa ako zmluvnej strany podieľa skupina dodávateľov podľa § 37 zákona č. 343/2015 Z. z., má každý člen tejto skupiny dodávateľov povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.
- 8.5 Subdodávateľ alebo subdodávateľ podľa osobitného predpisu, ktorý podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora. Povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora upravuje osobitný predpis - zákon č. 315/2016 Z. z.
- 8.6 Povinnosti dodávateľa vrátane pravidiel výberu subdodávateľa platia aj pri zmene subdodávateľa počas celej doby platnosti a účinnosti tejto rámcovej dohody.
- 8.7 Dodávateľ zodpovedá za plnenie rámcovej dohody o subdodávke subdodávateľom tak, ako keby plnenie realizované na základe takejto rámcovej dohody realizoval sám. Dodávateľ zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj za výsledok plnenia vykonaného na základe rámcovej dohody o subdodávke.

Článok IX.

Trvanie rámcovej dohody

- 9.1 Táto rámcová dohoda sa uzatvára na **24 mesiacov** odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, respektíve do vyčerpania limitu **1.029.056,46 EUR s DPH** (slovom **Jedemilióndvadsaťdeväťtisícpäťdesiatšesť eur 46/100**) v závislosti od toho, ktorý skutok nastane skôr. Objednávateľ nie je povinný zakúpiť predpokladané množstvo a druh tovaru tvoriaceho predmet plnenia rámcovej dohody, ani jeho predpokladaný finančný objem. Celkové zakúpené množstvo predmetu plnenia rámcovej dohody bude závisieť od finančných možností a konečných potrieb objednávateľa.
- 9.2 Túto rámcovú dohodu je možné ukončiť:
- 9.2.1 písomnou dohodou zmluvných strán, a to dňom uvedeným v takejto dohode; v dohode o ukončení tejto rámcovej dohody sa súčasne upravujú aj nároky zmluvných strán vzniknuté na základe alebo v súvislosti s touto rámcovou dohodou,
 - 9.2.2 písomným odstúpením od tejto rámcovej dohody,
 - 9.2.3 písomnou výpoveďou tejto rámcovej dohody podľa bodu 9.6 tohto článku tejto rámcovej dohody.
- 9.3 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto rámcovej dohody (ďalej len „odstúpenie objednávateľa“) v prípade, ak:
- 9.3.1 proti dodávateľovi začalo konkurzné konanie alebo reštrukturalizácia,
 - 9.3.2 dodávateľ vstúpil do likvidácie,
 - 9.3.3 dodávateľ poruší ustanovenia čl. VII. tejto rámcovej dohody,
 - 9.3.4 dodávateľ koná v rozpore s touto rámcovou dohodou a/alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR a na písomnú výzvu objednávateľa toto konanie a jeho následky v určenej primeranej lehote neodstráni,
 - 9.3.5 v čase uzavretia tejto rámcovej dohody existovali dôvody na vylúčenie dodávateľa pre nesplnenie podmienky účasti podľa § 32 ods.1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní,
 - 9.3.6 rámcová dohoda nemala byť uzavretá s dodávateľom v súvislosti so závažným porušením povinností vyplývajúcej z právne záväzného aktu Európskej únie,

- o ktorom rozhodol Súdny dvor Európskej únie v súlade so Zmluvou o fungovaní Európskej únie,
- 9.3.7 v prípade vymazania dodávateľa z Registra partnerov verejného sektora.
- 9.4 Odstúpiť od tejto rámcovej dohody môže ktorákoľvek zmluvná strana aj z dôvodu jej podstatného porušenia alebo z dôvodu nemožnosti plnenia tejto rámcovej dohody. Za podstatné porušenie tejto rámcovej dohody na strane dodávateľa sa považuje omeškanie dodávateľa s dodaním predmetu rámcovej dohody a porušenie povinností dodávateľa podľa bodov 8.1 až 8.3 článku VIII. tejto rámcovej dohody. Za podstatné porušenie tejto rámcovej dohody na strane objednávateľa sa považuje omeškanie objednávateľa s úhradou faktúry/faktúr o viac ako šesťdesiat (60) dní od ich splatnosti.
- 9.5 Odstúpenie od tejto rámcovej dohody musí mať písomnú formu, musí sa v ňom uviesť dôvod odstúpenia a musí byť doručené druhej zmluvnej strane. Odstúpenie od rámcovej dohody je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od rámcovej dohody druhej zmluvnej strane.
- 9.6 Túto rámcovú dohodu môže objednávatel písomne vypovedať bez udania dôvodu s výpovednou lehotou tri (3) mesiace. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane

Článok X.

Zmluvné sankcie

- 10.1 V prípade, že sa dodávateľ dostane do omeškania s plnením predmetu rámcovej dohody je objednávatel oprávnený uplatniť si voči nemu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny uvedenej na objednávke, na základe ktorej dodávateľ poskytol omeškané plnenie, za každý a to aj začatý deň omeškania, pričom mu vzniká právo odstúpiť od tejto rámcovej dohody.
- 10.2 V prípade že sa dodávateľ dostane do omeškania s odstránením vadného plnenia v lehote stanovenej objednávatelom je objednávatel oprávnený uplatniť si voči dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny uvedenej na objednávke, na základe ktorej dodávateľ poskytol vadné plnenie, za každý a to aj začatý deň omeškania.
- 10.3 V prípade, že sa dostane objednávatel do omeškania s úhradou splatnej faktúry a túto faktúru neuhradí ani do 10 dní po tom, čo mu bola doručená písomná výzva na jej zaplatenie, je dodávateľ oprávnený uplatňovať si voči objednávatelovi zákonný úrok z omeškania z dlžnej čiastky a to za každý aj začatý deň omeškania v súlade s § 369 Obchodného zákonníka.

Článok XI.

Záverečné ustanovenia

- 11.1 Rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády SR, v súlade so zákonom č. 546/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, a ktorými sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Rámcovú dohodu zverejní objednávatel.

- 11.2 Zmluvné strany sa zaväzujú, že nakladanie s osobnými údajmi bude prebiehať v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „GDPR“) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Konkrétne ustanovenia sú uvedené v Prílohe č. 5.
- 11.3 Rámcová dohoda sa vyhotovuje štyroch (4) rovnopisoch s platnosťou originálu, pričom dodávateľ obdrží po dva (2) rovnopisy a objednávatel' po dva (2) rovnopisy.
- 11.4 Rámcová dohoda bude vyhotovená len v slovenskom jazyku.
- 11.5 Zmenu/zmeny tejto rámcovej dohody je možné vykonať len na základe súhlasu obidvoch zmluvných strán formou písomného dodatku/dodatkov k tejto rámcovej dohode., ak v nej nie je uvedené inak.
- 11.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto rámcovú dohodu prečítali, oboznámili sa s jej obsahom, na znak čoho ju podpisujú.
- 11.7 Rámcová dohoda má nasledujúce prílohy, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.

Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2: Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zmluvy

Príloha č. 3: Zoznam stravovacích zariadení

Príloha č. 4 Zoznam subdodávateľov

Príloha č. 5: Ochrana osobných údajov

V dňa 12.5.2023

Za objednáv:

Dr. h. c. prof. PhDr. Peter Kónya, PhD.
Rektor

V Žiline,

Za dodáv

Bohuš Korček
Riaditeľ spoločnosti

Príloha č. 2:Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zmluvy

Predmet zákazky: Zabezpečenie stravovania zamestnancov formou elektronických stravovacích kariet

Obchodné meno uchádzača: DOXX – Stravná lístky, spol. s r. o.

Adresa uchádzača: Kálov 356, 010 01 Žilina

IČO: 36391000

DIČ: 2020104449

Predpokladaný počet stravných jednotiek (ks)	202 200
Nominálna hodnota stravnej jednotky v EUR	5,10
Výška provízie v percentách	-0,21
Výška provízie v EUR bez DPH	0,0107
DPH z provízie v EUR pri sadzbe DPH 20 %	0,00
Cena za 1 ks elektronického stravného lístka vrátane provízie v EUR bez DPH	5,0893
Cena za 1 ks elektronického stravného lístka vrátane provízie v EUR s DPH	5,0893
Celková cena za poskytnutie predmetu zákazky v EUR bez DPH	1.029.056,46
Celková cena za poskytnutie predmetu zákazky v EUR s DPH	1.029.056,46

V Žiline, dňa 27.03.2023.

.....
Bohuš Korček, riaditeľ spoločnosti